



XUNTA DE GALICIA

XEFATURA TERRITORIAL DA CONSELLERÍA DE MEDIO AMBIENTE, TERRITORIO E VIVENDA. SERVIZO DE CONSERVACIÓN DA NATUREZA. DELEGACIÓN TERRITORIAL DE LUGO

Anuncio

Miguel Angel Caruncho Campanario (DNI 76413359 E) solicita a ampliación do tecor *Pombeiro e Atán* (LU-10007) cos terreos do monte veciñal en man común de *Hervededo, Costa de Reboiras, Espiñeiro, Costa Tilleira e Biduedo*, na parroquia de Frontón, termo municipal de Pantón.

O que fago público para o coñecemento xeral e que as persoas ou entidades que se consideren afectadas poidan facer as alegacións que estimen convenientes no prazo **DUN MES**, dende a súa publicación no BOP.

Lugo, 6 de febreiro de 2019.- A xefa territorial da Consellería de Medio Ambiente e Ordenación do Territorio, Margarita López Blanco.

R. 0544

EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

SERVIZO DE RRHH

Anuncio

PUBLICACIÓN DO ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO DE DATA 8 DE MARZO DE 2019 POLO QUE SE RESOLVE O PROCEDIMENTO SELECTIVO PARA O ACCESO A DÚAS PRAZAS DE CAPATAZ, ENCADRADAS NA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCADA DE SERVIZOS ESPECIAIS, PERSOAL DE OFICIOS, GRUPO C - SUBGRUPO C2, DO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DA DEPUTACIÓN DE LUGO, RESERVADAS A PROMOCIÓN INTERNA VERTICAL E/OU HORIZONTAL.

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 8 de marzo de 2019, adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

"Celebrado o procedemento selectivo para prover dúas prazas de Capataz, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, reservadas a promoción interna vertical, funcionarización grupo C - Subgrupo C2, cuxas bases xerais e específicas publicáronse no Boletín Oficial da Provincia de Lugo número 269, de 23 novembro de 2018, vista a proposta do Tribunal Cualificador, visto que nos expedientes persoais dos aspirantes propostos para ocupar as distintas prazas figura a documentación á que se refire o punto 12.1 das bases xerais que rexen a convocatoria, cumprindo polo tanto os requisitos esixidos no artigo 56 da Lei 7/2007, de 12 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público; esta Presidencia, en representación do Tribunal Cualificador e de acordo co punto 13.1 das mencionadas bases xerais, propón á Xunta de Goberno resolver o procedemento selectivo nomeando a:

1º.- Don Pablo Carreira Uceda para ocupar a praza número 837, posto 1282, de Capataz, encadrado na escala de Administración Especial, Subescala de Servizos Especial, Persoal de Oficios, Grupo C - Subgrupo C2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, reservada a promoción interna vertical, funcionarización, o aprobar todos os exercicios do proceso selectivo.

2º.- Don Víctor Luaces Luaces, para ocupar a praza número 838, posto 1283, de Capataz, encadrado na escala de Administración Especial, Subescala de Servizos Especial, Persoal de Oficios, Grupo C - Subgrupo C2, do cadro de persoal funcionario da Deputación Provincial de Lugo, reservada a promoción interna vertical, funcionarización, o aprobar todos os exercicios do proceso selectivo".

O que se da publicidade en cumprimento do art. 45 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, coa indicación de que o presente acordo pon fin a vía administrativa polo que contra este cabe interpoñer potestativamente recurso de reposición ante a Xunta de Goberno no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación da presente resolución ou recurso contencioso - administrativo ante o Xulgado do Contencioso - Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses e

na forma prevista na lexislación reguladora da devandita xurisdición, sen prexuízo de que poida interpoñer calquera outro que estime procedente.

Pazo Provincial, 20 de marzo de 2019.- A SECRETARIA XERAL, María Esther Álvarez Martínez.

R. 0844

CONCELLOS

FOZ

Anuncio

APROBACIÓN E EXPOSICIÓN AO PÚBLICO DO PADRÓN-MATRÍCULA TAXA POLO APROVEITAMENTO ESPECIAL DE TERREOS DE DOMINIO PÚBLICO CON CAIXEIROS AUTOMÁTICOS INSTALADOS NA FACHADA DE ESTABLECEMENTOS BANCARIOS, E CON ACCESO DIRECTO DESDE A VÍA PÚBLICA

Por Decreto desta Alcaldía de data 12 de marzo de 2019, foi aprobado o anterior Padrón-Matrícula para a anualidade 2019, por importe de //2.032,00 €///.

Exponse ao público por prazo de vinte días hábiles, segundo o establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria, ao obxecto de que aqueles que se consideren interesados poidan examinalo e interpoñer contra este as reclamacións que consideren oportunas.

Iníciase así mesmo o procedemento de recadación, e ao efecto determínase que o período de pagamento en vía voluntaria é o comprendido entre o 2 de maio de 2019 ao 2 de xullo de 2019.

Ao día seguinte do vencemento do prazo do ingreso en período voluntario iniciárase o período executivo que determina a esixencia dos xuros de mora e dos recargos do período executivo nos termos dos artigos 26 a 28 da Lei 58/2003 de 17 de decembro Xeral Tributaria e, no seu caso das costas do procedemento de acordo co establecido no artigo 161 de dita Lei, procedéndose a súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, segundo o preceptuado no regulamento xeral da recadación.

Contra as liquidacións de carácter tributario que se deriven do presente Padrón poderase interpoñer recurso de reposición previo ao contencioso-administrativo, no prazo dun mes a contar dende a finalización do período de exposición pública de conformidade co establecido no artigo 14,2 apartado c) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Contra a desestimación expresa ou presunta do recurso de reposición poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo ante os órganos e na forma e prazos determinados na Lei reguladora desta Xurisdición.

A presente publicación de Edicto de exposición ao público do Padrón e anuncio de cobranza ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria.

Foz, 13 de marzo de 2019.- **O ALCALDE, JAVIER JORGE CASTIÑEIRA.**

R: 0822

LUGO

Anuncio

En virtude do artigo 220.2.c) do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o regulamento de desenvolvemento da Lei do solo de Galicia, faise público o acordo de resolución de alegacións e aprobación definitiva "10/74. Proxecto de expropiación forzosa das parcelas non incorporadas á Xunta de Compensación do Sector II do SUNP 'IN-G', Polígono 1, Concello de Lugo", cuxa parte dispositiva, establece, entre outros extremos, o seguinte:

"PRIMEIRO.- DESESTIMAR a alegación formulada pola entidade mercantil "GESTIELENA 2004, S.L.", representada por dona María Teresa Sierra García, formulada durante o período de información pública e notificacións individuais do "PROXECTO DE EXPROPIACIÓN FORZOSA DAS PARCELAS NON INCORPORADAS Á XUNTA DE COMPENSACIÓN DO SECTOR II DEL SUNP 'IN-G', POLÍGONO 1, CONCELLO DE LUGO", con base nos informes do Servizo Municipal de Enxeñería, con datas do 30 de abril de 2018, 19 de xullo de 2018 e 14 de xaneiro de 2019 e do Servizo Municipal de Urbanismo do 7 de febreiro de 2019.

SEGUNDO.- Aprobar definitivamente, de conformidade coa anterior resolución de alegacións, o expediente relativo ao "PROXECTO DE EXPROPIACIÓN FORZOSA DAS PARCELAS NON INCORPORADAS Á XUNTA DE COMPENSACIÓN DO SECTOR II DEL SUNP 'IN-G', POLÍGONO 1, CONCELLO DE LUGO" cunha superficie para expropiar de 1.894,75 m² e cunha valoración total dos bens e dereitos afectados ascendente a 7.619,71 €. A relación de afectados, de conformidade coa anterior resolución de alegacións, é a seguinte:

PARCELA	PROPIETARIO (DOMICILIO)	SUPERFICIE	VALORACIÓN
1	Desarrollo Comercial Urbano de Lugo XXI, S. A.	49,69 m ²	199,82 €
2	Gestielena 2.004, S. L.	1.001,24 m ² (31,24% de totalidad finca: 3.205 m ²)	4.026,48 €
3	Gestielena 2.004, S. L.	803,00 m ²	3.229,26 €
4	Vázquez Pousada, S. L.	40,82 m ²	164,15 €
TOTAL		1.894,75 m²	7.619,71 €

TERCEIRO.- Requirirille á Xunta de Compensación do Sector II do SUNP 'IN-G', POLÍGONO 1, CONCELLO DE LUGO para que ingrese nas arcas municipais, no **prazo de dez días**, a cantidade de **7.619,71 €**, importe total á que ascende a valoración deste proxecto de expropiación forzosa, de cara a proceder ao posterior trámite do seu pagamento aos expropiados, dada a súa condición de beneficiaria desta expropiación forzosa (artigo 124.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia).

CUARTO.- Notificarlles esta resolución aprobatoria do referido expediente de expropiación forzosa aos interesados titulares de bens e dereitos afectados por este, conferíndolles un **prazo de vinte días**, durante o cal poderán manifestar por escrito ante o órgano expropiante a súa desconformidade coa valoración establecida no expediente aprobado, e isto de conformidade co previsto no artigo 118.7 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia; e comunicándolles que, en caso de manifestar a súa desconformidade coa valoración aprobada, se lle dará traslado do expediente ao Xurado de Expropiación de Galicia, para os efectos de fixar o prezo xusto.

Significándolles que no caso de que non formulasen oposición á valoración aprobada pola Administración municipal no citado prazo, entenderase aceptada a que se fixou no acto aprobatorio do expediente, considerándose determinado o prezo xusto definitivamente e de conformidade, e isto de acordo co previsto no artigo 118.8 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia."

Lugo, 21 de marzo de 2019.- A Alcadesa, P.D. O Tenente Alcalde Delegado da Área de Goberno de Desenvolvemento Sostible e Persoal, (Decreto número 16005312), Xosé Daniel Piñeiro Villares.

R. 0823

PANTÓN

Anuncio

Polo acordo da Xunta de Goberno Local de data 21 de marzo de 2019, apróbanse as Bases do proceso selectivo e convocatoria para a contratación dous peóns para os servizos municipais para a cobertura da baixa por ILT dos titulares dos postos, como persoal laboral temporal a xornada completa:

- Dous peóns .

Prazo de presentación de instancias: cinco días hábiles a contar dende o día seguinte a publicación deste anuncio (de 9:00 a 14:00 horas, no Rexistro xeral do concello), tamén poderán remitirse na forma determinada no artigo 16.4 da Lei 39/2015 segundo o establecido na base sétima.

Bases dos procesos de selección: publicadas na páxina web do concello www.concellodepanton.es e no Taboleiro de Edictos da Casa do concello.

Pantón, 21 de marzo de 2019.- O Alcalde, Asdo.: José Luis Álvarez Blanco.

R. 0824

O PÁRAMO

Anuncio

Por Resolución da Alcaldía de data 11 de marzo de 2019 aprobáronse as bases para selección de persoal laboral temporal, no marco do Plan Provincial Único de Cooperación cos Concellos para a execución de obras, servizos e creación de emprego "Programa fomento do emprego 2018":

- 1 arquitecto (6 meses, media xornada)

A convocatoria e as bases aprobadas poden consultarse na sede electrónica do Concello do Páramo <https://concellodeparamo.sedelectronica.gal>

O prazo de presentación de solicitudes será de 5 días hábiles contados a partir do seguinte á data de publicación no BOP de Lugo.

O Páramo, 20 de marzo de 2019.- O alcalde, Gumersindo A. Rodríguez Liz.

R. 0816

QUIROGA

Anuncio

Por acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión de data 22 de febreiro do 2019 prestouse aprobación ás seguintes bases que a continuación se detallan:

APROBAR AS BASES E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCÍONS PARA A REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS E VIVENDAS NA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL NO MARCO DO ACORDO DA COMISIÓN BILATERAL CELEBRADA O 26 DE OUTUBRO DE 2018, RELATIVO Á ÁREA DE REXENERACIÓN E RENOVACIÓN URBANA DO NÚCLEO DE QUIROGA (LUGO) 6ª FASE, NA COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA. PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018 – 2021.” que a continuación se transcriben e que se proceda segundo no que nelas se prevé.

Base 1.- Obxecto

A presente convocatoria ten por obxecto establecer o procedemento de concesión das subvencións destinadas a financiar as actuacións de rehabilitación dos edificios e vivendas ao abeiro do Convenio asinado entre o Ministerio de Fomento, a Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda (o IGVS) e o Concello Quiroga, o 26 de outubro de 2018, relativo a concesión das axudas para a área de rexeneración e renovación urbana do Núcleo de Quiroga, 6ª Fase, no marco do Real Decreto 106/2018, de 10 de marzo de 2018, polo que se aproba o Plan Estatal de Vivenda 2018-2021, e do convenio de colaboración previo entre o Ministerio de Fomento e a Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do dito plan, conforme co establecido no artigo 5 do RD 106/2018 e no artigo Terceiro da Resolución do 3 de agosto de 2018 do IGVS.

Base 2.- Ámbito territorial desta convocatoria

O ámbito no que será de aplicación esta convocatoria é o da ARI do Núcleo de Quiroga, declarada pola Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas o 16 de setembro de 2015.

Base 3.- Tipos de actuacións subvencionables

De conformidade co artigo 51 do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, son actuacións subvencionables as seguintes:

1. As previstas no artigo 36 do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, para o Programa de fomento da mellora da eficiencia enerxética e sustentabilidade en vivendas.
2. As previstas no artigo 43 do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, para o Programa de fomento da mellora da eficiencia enerxética e sustentabilidade en vivendas, para o fomento da conservación, da mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade en vivendas.
3. A execución de obras e/ou traballos de mantemento e intervención nas vivendas unifamiliares e nos edificios, mesmo no interior das vivendas, instalacións fixas, equipamento propio e elementos comúns, co fin de adecualos aos estándares previstos pola normativa vixente.
4. As obras de demolición de edificios e de vivendas e as obras de construción de edificios de vivendas e vivendas de nova construción. Os novos edificios e vivendas deberán ter unha cualificación enerxética mínima B e cumprir, en todo caso, coas exixencias do Código técnico da edificación.

Constitúe o orzamento protexido da actuación o custo total subvencionable de todas as actuacións que se subvencionen segundo o previsto no artigo 51 do citado RD 106/2018, que non poderá superar os prezos medios de mercado que para tales actuacións correspondan, os cales se determinarán de conformidade coa última edición publicada da Base de prezos da construción de Galicia 2017 ou a normativa que a substitúa.

Base 4. Requisitos

CONFORMIDADE COA NORMATIVA VIXENTE:

Os inmobles e os usos para os que se soliciten as axudas deberán ser conformes coas determinacións da normativa en vigor.

CONDICIÓN DOS INMOBLES:

Non se protexerán actuacións en edificios que carezan das condicións mínimas de habitabilidade, de seguridade estrutural e construtiva, de subministración eléctrica e/ou de acaída funcionalidade da rede de saneamento, agás que as obras inclúan as actuacións necesarias para a consecución das condicións sinaladas.

As actuacións no interior das vivendas deberán atender prioritariamente á mellora das condicións de habitabilidade relativas a distribución interior, instalacións de auga, electricidade, ventilación, iluminación natural e aireación, illamento térmico, servizos hixiénicos e instalacións de cociña ou doutros servizos de carácter xeral. Non se protexerán obras de acabados cuxa finalidade sexa puramente decorativa.

Non se subvencionarán obras ou partidas de obras iniciadas con anterioridade á realización da primeira visita técnica ó inmovible por parte dos técnicos da Oficina de Rehabilitación.

REQUISITOS XERAIS DAS ACTUACIÓNS:

1. Todas as actuacións deberán dispor de licenza municipal ou, de ser o caso, someterse ao réxime de intervención municipal de comunicación previa, así como dispoñer de todas as autorizacións sectoriais preceptivas.
2. As actuacións deberán axustarse ao proxecto ou a memoria elaborada para a súa execución.
3. As actuacións que poderán acollerse ás axudas en ningún caso deberán estar finalizadas na data da presentación das solicitudes formuladas segundo a presente convocatoria. Poderán estar iniciadas con posterioridade á data de entrada en vigor do Plan estatal 2018-2021 (entrada en vigor do 11.03.2018), pero non con anterioridade. O prazo máximo de execución da actuación virá determinado na resolución de cualificación provisional das obras.
4. O custo de todas as actuacións subvencionables incluírá tamén os honorarios dos profesionais que interveñan, o custo de redacción do proxectos, direccións técnicas ou facultativas, os informes técnicos e certificados necesarios, os gastos derivados da tramitación administrativa e calquera outro gasto similar, derivado da actuación, sempre que estean debidamente xustificadas. No custo total das obras non se incluírán os gastos derivados de impostos, taxas e tributos.
5. custo subvencionable das obras, incluíndo os honorarios dos profesionais que interveñan, o custo de redacción do proxecto, direccións técnicas ou facultativas, os informes técnicos e certificados necesarios sinalados no punto anterior non poderán superar os custos medios do mercado que correspondan a tales actuacións, os cales se determinarán de conformidade coa última edición publicada da Base de prezos da Construción de Galicia 2017 ou normativa que a substitúa.
6. As edificacións ou vivendas deberán ter uso residencial unha vez finalizadas as actuacións.
7. As obras que teñen por obxecto actuacións sobre os elementos comúns do edificio deberán garantir as debidas condicións de coherencia técnica e construtiva co estado de conservación do edificio e das instalacións.
8. As actuacións contarán co acordo da Comunidade ou Comunidades de Propietarios de que se trate, debidamente agrupadas, salvo nos casos de edificios de propietario único, e coa autorización administrativa correspondente, cando sexa preceptiva.

Base 5.- Beneficiarios

Poderán ser beneficiarios das axudas os que asuman a responsabilidade da execución integral do ámbito de actuación.

As persoas e as entidades beneficiarias das axudas deberán reunir os requisitos establecidos no artigo 7.2 do Real Decreto 106/2018, do 9 de marzo.

Cando a execución da actuación corresponda a varias persoas beneficiarias, a axuda distribuirase en proporción ao custo asumidos por cada unha delas. As persoas beneficiarias destinarán o importe íntegro da axuda ao pagamento das correspondentes actuacións. Cando se trate de comunidades de persoas propietarias, esta regra resultará igualmente de aplicación, con independencia de que, tanto o seu importe, como o custo das obras, deba repercutirse nas persoas propietarias e, se é o caso, nos locais comerciais ou predios doutros usos compatibles, de conformidade coas regras previstas na lexislación de propiedade horizontal.

Non obstante o disposto no parágrafo anterior, cando algún dos membros da comunidade ou da agrupación de comunidades de persoas propietarias incorra nunha ou varias das prohibicións establecidas no artigo 13.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, non se atribuirá á dita propietaria a parte proporcional que lle correspondería da axuda recibida, que se rateará entre os restantes membros da comunidade ou agrupación.

As persoas interesadas, ao formalizar unha solicitude, sométense ao cumprimento das condicións que se establecen nesta convocatoria así como aos demais requisitos que se establezan na normativa reguladora que sexa de aplicación ao obxecto das axudas.

Os beneficiarios das subvencións tamén haberán de cumprir as seguintes condicións:

- Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na súa normativa de desenvolvemento, no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de

novembro, xeral de subvencións, ou que non se lle revogase algunha das axudas contidas neste ou en anteriores plans de vivenda por causas imputables á persoa ou á entidade solicitante.

- Non beneficiarse, dentro do ámbito de actuación, das axudas dos programas de fomento da mellora da eficiencia enerxética e sustentabilidade en vivendas e do programa de fomento da conservación, da mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade en vivendas, do programa de fomento do parque de vivenda en alugueiro e do programa de fomento de vivendas para persoas maiores e persoas con discapacidade, do Plan estatal de vivenda 2018- 2021, regulado polo RD 106/2018, do 9 de marzo.
- Estar ó corrente das súas obrigas fiscais co Concello de Quiroga.
- Ter debidamente xustificadas os gastos correspondentes a subvencións concedidas con anterioridade polo Concello de Quiroga, ou xustificación razoada do motivo do incumprimento da obriga de xustificar.

Son obrigas das persoas ou entidades beneficiarias, ademais das recollidas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e no artigo 11 da lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, as seguintes:

- 1 Executar a totalidade das actuacións de rehabilitación para as que se concedeu a axuda, de conformidade coa resolución de cualificación provisional.
- 2 No caso de acollerse ás contías de subvención autonómica, destinar a vivenda a domicilio habitual e permanente da persoa promotora ou persoa inquilina, no suposto de que se destinen a alugueiro, por un prazo non inferior a 5 anos, de conformidade co artigo 7 do Decreto 18/2014, do 13 de febreiro, e o artigo 31.4 da Lei 38/2003, do 17 de novembro. Este prazo computarase dende a data de notificación da cualificación definitiva, cando se trate de uso propio, ou dende a data de sinatura do contrato de alugamento, para os casos en que se destine a esta finalidade. Tendo en conta que o contrato debe estar comprendido entre o día seguinte ao da cualificación definitiva e da data de resolución de concesión. Non poderán acollerse en ningún caso aos programas autonómicos de rehabilitación as segundas residencias.
- 3 Comunicar ao órgano instructor do Concello calquera modificación das condicións que motivaron o recoñecemento da subvención que poida determinar a perda sobrevida do dereito á axuda.
- 4 Someterse ás actuacións de comprobación e inspección que o Concello e/ou o IGVS considere pertinentes durante a vixencia da subvención.
- 5 Facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas de Galicia no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións, ou polo Concello ou o IGVS.
- 6 Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos incluídos os documentos electrónicos mentres poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.
- 7 Subministrar ao IGVS, logo de requirimento para o efecto, de conformidade co artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, toda a información necesaria para o cumprimento das obrigas previstas no título I da citada lei.
- 8 As demais que deriven da Resolución do 3 de agosto de 2018 do IGVS (DOG 156 do 17 de agosto de 2018) e do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo e do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo.

Base 6.- Criterios de selección

O Concello, en función da dispoñibilidade económica da ARRU para as axudas e do número máximo delas que se poidan conceder determinará as actuacións subvencionables.

A concesión de subvencións, a través desta convocatoria, será en réxime de concorrencia non competitiva, de acordo co establecido no artigo 19.2 da lei 9/2007 de subvencións de Galicia, a selección de beneficiarios será por orde de entrada en calquera dos medios legais dispoñibles para a entrega de documentación na administración pública que conte cun rexistro de entrada con data e hora. Isto ata que concorra algún destes casos: esgotar o crédito dispoñible previsto na convocatoria pública, acabar o número de intervencións concedidas.

En igualdade de condicións, terán preferencia os solicitantes con menor capacidade económica.

Base 7.- Programa e contía das axudas

As axudas económicas previstas terán o carácter de subvención a fondo perdido e poderán dirixirse a calquera das actuacións sinaladas na Base 3 da presente convocatoria.

As subvencións concederanse no marco do acordo asinado entre o Concello de Quiroga, a Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda e o Ministerio de Fomento o día 26 de outubro de 2018, que estima un investimento de 461.970,00 euros, correspondente ás achegas do referido Ministerio, da Xunta de Galicia e dos promotores particulares, para a realización de 21 actuacións cualificadas.

As contías máximas das achegas, segundo figura no convenio, son as seguintes:

Área de Rexeneración e Renovación Urbana: Núcleo urbano de Quiroga	Nº intervencións	Achega Fomento	Achega Xunta
Obras de edificación	1	30.000,00 €	0,00 €
Obras de rehabilitación	20	87.829,92 €	21.957,48 €

As subvencións serán as seguintes:

A contía máxima das axudas non poderá exceder do 40 % do custo subvencionable da actuación (sen IVE), esta porcentaxe máxima poderá ser do 75 % se os ingresos da unidade de convivencia da persoa propietaria ou arrendataria, promotora da actuación e residente na vivenda ou edificio son inferiores a tres veces o IPREM. Esta mesma porcentaxe do 75 % tamén se aplicará cando se acometan actuacións para a mellora da accesibilidade e se acrediten a unidade de convivencia da persoa propietaria ou arrendataria, promotora da actuación e residente na vivenda ou edificio, que existan persoas con discapacidade ou maiores de 65 anos.

A determinación dos ingresos calcularase de conformidade co RD 106/2018.

- Subvencións estatais

A contía máxima da subvención calcularase multiplicando o número de vivendas polas axudas unitarias e a superficie construída de local comercial ou outros usos establecidos a continuación:

a) Para obras de rehabilitación que acaden os obxectivos de redución da demanda enerxética establecidos no artigo 36 do RD106/2018 que obteña nunha redución da demanda de polo menos o 35%:

-Doce mil euros por vivenda (12.000,00 €/vivenda) obxecto de rehabilitación. No caso de edificios de vivendas con locais, incrementarase esta contía en cento vinte euros por cada metro cadrado (120,00€/m2) de superficie construída de local comercial ou outros usos.

O límite da axuda básica unitaria incrementarase nos edificios e vivendas declarados Ben de Interés Cultural, catalogados ou que contén con protección integral no instrumento de ordenación urbanística correspondente en mil euros por vivenda (1.000,00 €/vivenda) e dez euros por cada metro cadrado (10,00€/m2) de superficie construída de local comercial ou outros usos.

b) Para as demais obras subvencionables en edificios e vivendas:

-Oito mil euros por vivenda (8.000,00€/vivenda) obxecto de rehabilitación. No caso de edificios de vivendas con locais, incrementarase esta contía en cento vinte euros por cada metro cadrado (120,00€/m2) de superficie construída de local comercial ou outros usos.

O límite da axuda básica unitaria incrementarase nos edificios e vivendas declarados Ben de Interés Cultural, catalogados ou que contén con protección integral no instrumento de ordenación urbanística correspondente en mil euros por vivenda (1.000,00 €/vivenda) e dez euros por cada metro cadrado (10,00 €/m2) de superficie construída de local comercial ou outros usos.

c) Para os casos de demolición e reconstrución:

- Trinta mil euros por vivenda (30.000,00 €/vivenda) construída en substitución doutra previamente demolida ou construída.

- Subvencións autonómicas

No caso de que se cumpran os requisitos do número 2 da Base 5 desta convocatoria, poderase obter a seguinte contía adicional:

- Ata catro mil euros por vivenda (4.000,00 €/vivenda) obxecto da actuación de rehabilitación, sen que a subvención poida exceder do 10% do orzamento protexido de rehabilitación da vivenda ou do edificio.

As contías das axudas indicadas anteriormente axustarase ó financiamento asignado a este Concello na anualidade 2018, no acordo específico asinado na Comisión Bilateral de Seguimento do Plan, polo que as contías máximas das subvencións indicadas poderán diminuír en función do número de actuacións subvencionadas, que non será superior a vinte e sete.

Para poder computar a contía establecida por cada metro cadrado de uso comercial ou outros usos será necesario que os predios correspondentes participen nos custos de execución da actuación.

Estas axudas solicitaranse, xestionaranse e resolveranse para a vivenda ou, se é o caso, conxuntamente para todo o edificio, sen prexuízo da súa posterior repartición e repercusión proporcional e destinaranse integramente ao pagamento das cotas correspondentes ás actuacións subvencionables, unha vez repercutidas proporcionalmente.

- Achega do Concello de Quiroga

O Concello aplicará as exencións de pagamento de licenzas e taxas municipais.

Base 8.- Características das axudas económicas

As axudas previstas nesta norma, terán carácter de subvencións a fondo perdido e serán outorgadas polo procedemento de concorrència competitiva con convocatoria aberta.

As axudas serán concedidas tendo en conta os informes técnicos emitidos pola Oficina Municipal Xestora de Rehabilitación - Portelo único de Vivenda do Concello de Quiroga.

Base 9.- Compatibilidade das axudas

As subvencións deste programa son compatibles con calquera outra axuda pública, sempre e cando a suma de todas non supere o custo total da actuación concreta, salvo que a persoa que as solicite fose beneficiaria, no mesmo ámbito de actuación, das axudas dos programas de mellora da eficiencia enerxética e sustentabilidade en vivendas e do programa de fomento da conservación, da mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade en vivendas, do programa de fomento do parque de vivenda en alugueiro e do programa de fomento de vivendas para persoas maiores e persoas con discapacidade, do RD 106/2018, do 9 de marzo do Plan estatal de vivenda 2018- 2021, segundo o artigo Décimo noveno da Resolución do IGVS do 3 de agosto 2018.

TRAMITACIÓN**Base 10.- Pasos a seguir**

1. Solicitud de visita de inspección técnica.
2. Solicitud Oficial de Axudas, por triplicado, xunto coa documentación detallada na base 13.

En caso de obra menor a documentación necesaria para a solicitude de licenza e a redacción do proxecto será elaborada pola Oficina de Rehabilitación. En caso de obra maior o interesado deberá aportar un proxecto técnico asinado por técnico competente e visado polo preceptivo colexio.

As obras obxecto de axudas axustaranse ao convido na memoria, non admitindo ningunha modificación sen o consentimento e aceptación polo técnico da oficina de Rehabilitación encargado da supervisión das mesmas.

No caso de que o proxecto estivera asinado por calquera outro técnico competente, o cambio ou modificación terá que estar aceptado por dito técnico, ser notificado á oficina e ter aceptación por medio dun escrito da proposta deseñada.
3. Presentación do presuposto por parte do solicitante, ou no seu caso, elaboración do mesmo pola Oficina de Rehabilitación.
4. Conformidade co presuposto presentado.
5. Informe técnico da Oficina de Rehabilitación e conformidade, por parte do solicitante, coas obras inspeccionadas para as que se solicitan as axudas.
6. Informe da Oficina de Rehabilitación conforme o solicitante cumpre con todos os requisitos para optar ás axudas e ditame da Comisión avaliadora.
7. Acordo provisional por parte da Xunta de Goberno Local.
8. Envío da documentación recadada á Delegación provincial do IGVS para que proceda á concesión da cualificación provisional das axudas.

O envío farase a través da Oficina Municipal de Rehabilitación de Quiroga.

O prazo de execución das obras será o indicado na devandita Cualificación. O desenvolvemento das obras será supervisado polos técnicos da Oficina Municipal de Rehabilitación.
9. Unha vez rematadas as obras en conformidade co proxecto aprobado tramitarase a resolución definitiva en Xunta de Goberno Local.
10. Envío da documentación de Final de Obra á Delegación provincial do IGVS para que proceda á concesión da Cualificación Definitiva.

No caso de que o proxecto estea asinado por un técnico que non pertenza á oficina Municipal de Rehabilitación, será necesario presentar a Certificación e o Final de Obra correspondente asinado polo técnico competente encargado da dirección da mesma.
11. Visita das obras por un técnico do IGVS.
12. Cobro das axudas.

PROCEDEMENTO**Base 11.- Iniciación, Instrución e Resolución**

A iniciación do procedemento terá lugar mediante a Convocatoria pública incluída nestas bases segundo o previsto no artigo 23.2 da LXS.

A instrución do procedemento realizarase pola Oficina Municipal de Rehabilitación que practicará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales deberá formularse a proposta de resolución.

A resolución dos expedientes corresponderá a Xunta de Goberno Local previa proposta formulada do Xefe/a da oficina de rehabilitación.

Base 12.- Procedemento: solicitudes, documentos e prazos

1. As solicitudes presentaranse en modelo normalizado no rexistro do Concello de Quiroga, nalgún dos seus rexistros auxiliares ou por calquera dos medios previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

As persoas e as entidades interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, as administracións públicas actuantes poderán requirir a exhibición do documento orixinal para cotexalo.

No modelo de solicitude realizaranse as seguintes declaracións:

- a) Declaración responsable das persoas beneficiarias das subvencións de non ter solicitado ou obtido ningunha outra axuda para a mesma actuación. No caso de ter solicitada ou concedida algunha outra axuda, deberá indicar cales e o seu importe así como a administración, organismo ou entidade pública que concede a subvención.
- b) Compromiso de comunicar calquera outra subvención que lle sexa concedida.
- c) Que todos os datos da solicitude e nos documentos que se achegan son correctos.
- d) Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención das axudas.
- e) Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións.

2. Declaración responsable de que non se lle revogase algunha das axudas contidas neste ou en anteriores plans de vivenda, por causas imputables á persoa solicitante. O petionario deberá solicitar, mediante impreso normalizado, unha visita de inspección técnica previa ó inicio da instrución.

3. Coa solicitude de axudas achegarase a seguinte documentación:

a) Se o promotor/a é unha persoa física:

a.1- Copia do DNI do promotor e no seu caso, ademais, do DNI da persoa que ostenta a representación do promotor. A persoa beneficiaria deberá ter a nacionalidade española, no caso dos estranxeiros deberán ter residencia legal en España.

a.2- No seu caso, acreditación da representación por calquera medio válido en dereito.

a.3- Copia do título de adquisición que acredite a propiedade por parte do promotor, ou certificación literal de dominio e cargas expedido polo Rexistro da Propiedade.

b) Se o promotor/a é unha persoa xurídica:

b.1- Copia do CIF da persoa xurídica, orixinal ou copia da escritura de constitución da entidade e da súa inscrición no Rexistro Mercantil no seu caso; documento fehaciente acreditativo da representación que o solicitante ostenta da entidade así como o DNI do representante.

b.2- Copia do título de adquisición que acredite a propiedade por parte do promotor da actuación, acompañado da certificación literal de dominio e cargas expedida polo Rexistro da Propiedade.

b.3- Acreditación ou declaración responsable de que se atopa debidamente constituída, segundo a normativa que lle resulte aplicable.

c) Se o promotor/a é unha comunidade de propietarios, agrupación de comunidades, consorcios ou entes asociativos:

c.1- Copia acreditativa da constitución da comunidade, da agrupación de comunidades, consorcios ou entes asociativos e do seu respectivo NIF.

c.2- Copia da representación coa que se actúe e do DNI do representante (Presidente/s da comunidade ou órganos legais representativos).

c.3- Copia do acordo da comunidade de propietarios, agrupación de comunidades, consorcios ou entes asociativos, no que autorice á execución das obras e da solicitude de subvención así como certificado da persoa titular da secretaría referente aos ditos aspectos.

c.4- Relación de todas as persoas integrantes da comunidade, agrupación de comunidades, consorcios ou entes asociativos co NIF/CIF de cada propietario, referencia catastral de cada vivenda e local e copia dos títulos de

dominio que acrediten a propiedade dos posibles beneficiarios titulares das vivendas e locais así como certificacións literais de dominio e cargas expedidas polo Rexistro da Propiedade sobre todas as vivendas e locais do edificio.

c.5- No caso de ser solicitantes entidades ou comunidades que carezan de personalidade xurídica propia (comunidades de veciños, agrupación desas comunidades, etc...) deberá achegarse declaración responsable na que conste expresamente o compromiso de execución da actuación subvencionable asumido por cada membro da entidade así como o importe da subvención a aplicar a cada un deles.

d) Autorización do solicitante para que tanto o Concello de Quiroga como a Xunta de Galicia poidan reclamar toda a información necesaria, en particular a de carácter tributario ou económico que fose legalmente pertinente pra acreditar o cumprimento dos requisitos.

e) Calquera outra documentación que resulte necesaria e sexa requirida polo Concello de acordo co previsto no artigo 7 do RD 106/2018 e os demais datos informativos que esixe o Ministerio no Protocolo de información normalizado.

f) Declaración responsable das persoas beneficiarias das subvencións na que consten as axudas solicitadas ou concedidas para a mesma actuación, o importe da axuda solicitada ou obtida, así como a administración, organismo ou entidade pública que concede a subvención.

g) Acreditación de que o beneficiario non se atopa incurso nas prohibicións para a obtención da condición de beneficiario sinaladas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 13 da lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. Tal acreditación poderá realizarse mediante declaración responsable. Esta documentación terá que ser achegada de novo para solicitar o pagamento da axuda de xeito que estea actualizada para ese momento.

h) Documentación das obras e do edificio:

h.1/ PROXECTO OU MEMORIA TÉCNICA REDACTADOS POR TÉCNICO COMPETENTE.

Nestes documentos expresaranse as obras que se van executar, a súa valoración, clasificándoas en capítulos co pormenor por partidas segundo o disposto no artigos 36, 43 e 51 do RD 106/2018 do 9 de marzo. O proxecto ou memoria técnica conterá os datos fundamentais do edificio: a situación, o número de vivendas e locais, a superficie construída sobre rasante, a superficie sobre rasante con uso residencial e unha reportaxe fotográfica anterior ás obras que se van realizar así como a referencia catastral da vivenda ou do edificio. A memoria valorada substitúe ao proxecto de obras cando se trate de obras menores e en todo caso deberá estar asinada por técnico competente. Tanto o proxecto coma a memoria técnica, no seu caso, conterá ademais o orzamento por partidas e a xustificación de que as obras supoñen unha adaptación á normativa vixente.

h.2/ LICENZA/ COMUNICACIÓN PREVIA E AUTORIZACIÓNS SECTORIAIS.

Para a tramitación da cualificación provisional será necesario presentar copia da licenza ou comunicación previa/declaración responsable, no seu caso, e das autorizacións sectoriais para a execución das obras.

h.3/ Copia do título de DIVISIÓN HORIZONTAL ou, no seu defecto, documentación acreditativa da división do edificio en distintas vivendas e locais.

h.4/ Conforme co artigo 29.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia:

Cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público para o contrato menor, o beneficiario deberán solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes provedores, con carácter previo á contratación do compromiso para a obra, a prestación do servizo ou a entrega do ben, salvo que polas súas especiais características non exista no mercado suficiente número de entidades que as realicen, presten ou subministren, ou salvo que o gasto se realizase con anterioridade á solicitude da subvención. Deberá xustificarse a elección cando non recaia na proposta económica máis vantaxosa.

h.5/ No caso de solicitar acollerse ao incremento da porcentaxe até o 75% (do Ministerio de Fomento) e do 10% (da Xunta de Galicia) por ter ingresos a unidade de convivencia da persoa propietaria ou arrendataria, promotora da actuación e residente na vivenda ou edificio inferiores a tres veces o Indicador Público da Renda de Efectos Múltiples (IPREM), presentarase copia do documento da última declaración da renda.

Para o cálculo partírase das contías da base imponible xeral e do aforro reguladas nos artigos 48 e 49, respectivamente, da Lei 35/2006, do 28 de novembro.

h.6/ No caso de obras de mellora de accesibilidade, poderán acollerse ao incremento do 75% (do Ministerio de Fomento) e do 10% (da Xunta de Galicia) sempre que se acredite na unidade de convivencia da persoa propietaria ou arrendataria, promotora da actuación e residente na vivenda ou edificio, a convivencia de persoas con discapacidade ou maiores de 65 anos.

Achegaranse para acreditar cada unha destas dúas circunstancias, segundo corresponda en cada caso:

- Certificado de discapacidade dos membros da unidade de convivencia dependentes ou con discapacidade recoñecida.

- Documento acreditativo da idade do membro da unidade de convivencia maior de 65 anos (DNI, Certificado de nacemento...).

h.7/ No caso de solicitar axudas por obras de mellora da eficiencia enerxética, será necesario achegar o certificado calculado mediante programas informáticos recoñecidos polo Ministerio para a Transición Ecolóxica (que se atopan no rexistro xeral de documentos recoñecidos para a certificación da eficiencia enerxética dos edificios) do estado previo e xustificar a mellora obtida que deberá ser polo menos unha redución da demanda enerxética anual global do 35%.

h.8/Para os edificios de vivendas, Informe de avaliación do edificio, conforme a Disposición transitoria primeira da Lei 8/2013, de 26 de xuño, de rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas

i) Calquera outra documentación necesaria para acreditación do cumprimento dos requisitos previstos no Real decreto 106/2018, do 9 de marzo.

4. Documentación para subvención autonómica (ademais da xeral):

No caso de optar ás contías de subvención autonómicas, deberase presentar:

- Declaración responsable de que a vivenda se vai destinar a domicilio habitual e permanente da persoa propietaria ou persoa inquilina no caso de non estar ocupada por un prazo non inferior a 5 anos. Antes do pagamento deberá achegarse copia do contrato de alugueiro e certificado de empadramento do inquilino.
- Certificado de empadramento na vivenda do propietario solicitante no caso da súa vivenda ou certificado de empadramento do inquilino e contrato de alugueiro.

5. Certificacións (para achegar previamente á proposta de cualificación definitiva):

Estas certificacións non terán que achegarse coas solicitudes, senón previamente á proposta municipal de cualificación definitiva da actuación subvencionable, no seu caso. Chegado o momento do pagamento, se as certificacións achegadas estivesen caducadas deberán achegarse novas certificacións acreditativas actualizadas.

Certificacións expedidas polas respectivas administracións de que o que pretenda ser beneficiario está ao corrente dos pagamentos á Axencia Estatal de Administración Tributaria, á Tesouraría Xeral da Seguridade Social, á Consellería de Facenda da Xunta de Galicia e á administración local (que acadará o propio Concello), consonte o disposto polo artigo 11 da Lei de subvencións de Galicia e polo artigo 14.1.e) da Lei xeral de subvencións

6. A presentación da solicitude de axuda implica a aceptación das bases e das obrigas establecidas nesta norma.

7. Prazos:

- a) Para a presentación da solicitude: o prazo para a presentación de solicitudes será de 3 meses, contados a partir do día seguinte da publicación destas bases.
- b) Para a resolución: 60 días (hábiles) dende o remate do prazo establecido para a presentación de solicitudes. O vencemento do prazo máximo sen notificarse a resolución lexítima aos interesados dá a entender desestimada a concesión da subvención por silencio administrativo.
- c) Xustificación da actuación: As obras estarán rematadas no prazo máximo establecido no acordo de cualificación provisional das axudas, e en todo caso deberán estar rematadas e comprobadas con toda a súa documentación antes do 30 de novembro de 2021.

Base 13.- Concesión das axudas, cualificación provisional das actuacións

Presentada a documentación que se establece na base 13, e despois dos requirimentos que se consideren necesarios para completar ou aclarar a documentación recibida, o órgano instructor proporá á Xunta de Goberno Local a aprobación provisional das axudas, que terá a consideración de acto de trámite necesario para a súa obtención.

O Concello remitirá esta proposta de cualificación provisional ó IGVS conterá a identificación da persoa solicitante ou entidade solicitante, o tipo de actuación, o orzamento protexido e o prazo de execución das actuacións. Esta proposta irá acompañada dunha certificación municipal do cumprimento dos requisitos esixidos polo Plan estatal de vivenda 2018- 2021, referida ás actuacións, aos edificios, ás vivendas, así como ás persoas ou entidades beneficiarias.

A persoa titular da correspondente xefatura territorial do IGVS ditará unha resolución sobre a cualificación provisional. A resolución pola que se outorgue a cualificación provisional conterá a identificación da persoa solicitante e describirá o tipo de actuación, o número de vivendas e locais que comprenda a actuación, o seu orzamento protexido e o prazo de execución e de comunicación do remate das obras.

A cualificación provisional é requisito necesario para acadar o financiamento previsto no acordo específico. Serán causas de denegación da cualificación provisional, ademais das que poida sinalar o concello, as seguintes:

- a) Que a actuación prevista non se atope entre as actuacións de rehabilitación acollidas neste programa.
- b) Que a actuación non se axuste ás determinacións do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, ou ao acordo específico asinado co Ministerio de Fomento.

O prazo para ditar e notificar a resolución sobre a cualificación provisional será de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da entrada na correspondente área provincial do IGVS da proposta municipal de cualificación provisional. Transcorrido o dito prazo sen que se notifique a resolución expresa, esta entenderase denegada.

Contra a resolución que sobre a cualificación provisional dite a xefatura territorial do IGVS poderase interpor un recurso de alzada ante a persoa titular da Presidencia do IGVS no prazo dun (1) mes, contado a partir do día seguinte ao da súa notificación.

Base 14.- Licenza urbanística

Todas as actuacións deberán dispor de licenza municipal ou, de ser o caso, someterse ao réxime de intervención municipal de comunicación previa, así como dispoñer de todas as autorizacións sectoriais preceptivas.

REALIZACIÓN DAS OBRAS, XUSTIFICACIÓN E PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN

Base 15.-Contratación e inicio das obras

Os solicitantes poderán contratar as obras coas empresas de construción que posúan o correspondente documento de cualificación empresarial e cos profesionais competentes que consideren máis oportuno.

Non obstante, cando o importe do gasto subvencionable supere a contía de 40.000 € (ive excluído), o beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas, seleccionándose de acordo con criterios de eficiencia e economía aquela que resulte economicamente máis vantaxosa. Noutro caso, xustificarse expresamente a escolla en memoria elaborada para o efecto, artigo 31 da LXS.

Deberá constar na Oficina de Rehabilitación o presuposto de execución definitivo, asinado por ambas partes.

O solicitante promotor das obras daralle conta ao Concello da data de comezo das obras mediante certificación de inicio de obra, no caso de ser requirido polo concello a través da Oficina Municipal de Rehabilitación.

As obras deberán executarse no prazo máximo establecido na cualificación provisional das axudas, e en todo caso deberán estar rematadas e comprobadas con toda a súa documentación antes do 30 de novembro de 2021.

As obras deberán axustarse ás prescricións contidas no proxecto técnico ou documentación que serviu de base para a concesión inicial das axudas, e non se admitirán máis modificacións na súa execución que as autorizadas por proposta da dirección facultativa conformada pola Oficina Municipal de Rehabilitación e, en todo caso, deberán estar autorizadas pola correspondente licenza ou comunicación previa, orde de execución e autorizacións sectoriais para a execución das obras.

A Oficina Municipal de Rehabilitación poderá en todo caso supervisar as obras co obxecto de comprobar o correcto cumprimento das condicións a que estean sometidas en virtude das axudas concedidas.

Durante o período de execución das obras, o promotor deberá colocar o cartel informativo do programa de axudas para a rehabilitación de acordo co deseño proposto pola Oficina de Rehabilitación, elaborado de acordo cos convenios asinados, e até o cobro total das axudas solicitadas.

Base 16.- Finalización das obras, Xustificación, Cualificación definitiva das actuacións

As persoas ou entidades promotoras das actuacións, dentro do prazo fixado na resolución de cualificación provisional, sempre con anterioridade ao 30 de novembro de 2021, comunicarán o seu remate ao Concello, co fin de obra no caso que o requira, de xeito que este teña tempo suficiente para realizar as seguintes comprobacións con anterioridade a dita data:

- a) Que as actuacións foron executadas dentro dos prazos e coas exixencias establecidas na resolución de cualificación provisional.
- b) Que para a súa execución se contou con todas as autorizacións necesarias.
- c) Que o pagamento efectivo das facturas e os documentos bancarios de pagamento das anteditas actuacións foron realizados polas persoas ou polas entidades beneficiarias que figuraban na resolución de cualificación provisional.

Ademais as facturas reunirán en todo caso os seguintes requisitos: nome da persoa beneficiaria que figure na cualificación provisional, razón social, enderezo e NIF de quen emite a factura, IVE desagregado, nome, enderezo, NIF do pagador titular da cualificación provisional e forma de pagamento. Deberá quedar claramente descrito o produto vendido ou o servizo prestado.

Documentos bancarios acreditativos do pagamento das facturas presentadas: Non se admitirán pagamentos en efectivo nin se admitirán como xustificantes os obtidos a través da rede internet, se non están validados pola entidade bancaria ou non dispoñen de códigos de verificación na sede electrónica de dita entidade bancaria.

A xustificación da actuación constitúe unha obriga do beneficiario que baixo a súa responsabilidade aportará a tal fin os orixinais das facturas pagadas ou calquera outro documento con validez xurídica que permita acreditar o cumprimento do obxecto da subvención.

A partir da elaboración do informe de final de obra ou de ser o caso desde que se acredite o cumprimento das condicións sinaladas na aprobación provisional, a Oficina de Rehabilitación someterá o expediente ó órgano municipal correspondente para que este resolva sobre a aprobación definitiva das axudas.

Dende o Concello elaborárase unha proposta de cualificación definitiva que se remitirá ao IGVS e que conterá a identificación da persoa ou da entidade beneficiaria, o tipo de actuación, o orzamento xustificado e a proposta de subvención final que se aboará e irá acompañada dunha certificación do cumprimento dos requisitos establecidos no Real Decreto 106/2018, do 9 de marzo, na Resolución do IGVS do 3 de agosto de 2018 e na correspondente resolución de cualificación provisional, relativos tanto a actuación como á persoas e entidades beneficiarias.

A xefatura territorial do IGVS, logo das comprobacións que considere oportunas, resolverá sobre a cualificación definitiva. Na resolución pola que se concede a cualificación definitiva constará o tipo de actuación realizada, o número de vivendas e locais que comprenda a actuación e o importe do orzamento protexible.

Serán causas de denegación da cualificación definitiva, as seguintes:

- a) Non executar as obras de conformidade co previsto na resolución de cualificación provisional, executalas parcialmente ou executar obras distintas das previstas na citada resolución de cualificación provisional.
- b) Non executar as obras de conformidade coa licenza de obras ou non cumprir as condicións recollidas nela, ou coa comunicación previa no caso de que a actuación non estivese sometida a licenza.
- c) O incumprimento do prazo de execución previsto na resolución de cualificación provisional.
- d) O incumprimento de calquera dos requisitos previstos no Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, na Resolución do IGVS do 3 de agosto de 2018 e no correspondente acordo específico, para obter a condición de persoa ou entidade beneficiaria.

O prazo para ditar e notificar a resolución sobre a cualificación definitiva será de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da entrada na correspondente área provincial do IGVS da proposta municipal de cualificación definitiva. Transcorrido o dito prazo sen que se notifique a resolución expresa, esta entenderase denegada.

Contra a resolución que sobre a cualificación definitiva diten as xefaturas territoriais do IGVS poderase interpor un recurso de alzada ante a persoa titular da Presidencia do IGVS, no prazo dun (1) mes, contado a partir do día seguinte ao da súa notificación.

A cualificación definitiva supón a xustificación da execución de todas as actuacións cualificadas.

A certificación municipal que se acompaña á proposta de cualificación definitiva constituirá a memoria económica xustificativa do custo da actividade esixida no artigo 48.2 do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño. Á vista dos datos remitidos polo Concello, a área provincial do IGVS formulará a xustificación da aplicación dos fondos previstos en cada un dos acordos específicos.

Base 17.- Pagamento das axudas

As axudas concedidas provisional e definitivamente serán aboadas ás persoas e as entidades beneficiarias, unha vez que o Concello certifique a finalización das obras e que o Instituto Galego de Vivenda e Solo emita o documento de cualificación definitiva.

O Concello xustificará os pagamentos realizados, tanto respecto das subvencións estatais, para a súa comunicación ao Ministerio de Fomento, como das subvencións autonómicas. Estas xustificacións deberán realizarse ás correspondentes áreas provinciais do IGVS nun prazo dun (1) mes, contado a partir do día seguinte a aquel en que se realizasen os oportunos pagamentos.

Procederá a minoración do importe da subvención concedida cando o orzamento xustificado teña unha contía inferior ao orzamento que serviu de base para a resolución de concesión e sempre e cando se acredite que a actuación concreta está totalmente executada.

O ingreso farase efectivo por transferencia bancaria no número de conta que ó efecto indicou o interesado no momento de presentar a documentación.

Con carácter previo ao pagamento das subvencións, todas as persoas beneficiarias deberán achegar:

- a) Certificado da titularidade, sempre a nome do beneficiario, da conta bancaria que designe para o pagamento.
- b) Certificación acreditativa e expedida pola respectiva administración de estar ao corrente dos pagamentos coa Axencia Estatal de Administración Tributaria, coa Tesourería Xeral da Seguridade Social, coa Consellería de Facenda da Xunta de Galicia e co concello (que acadará o propio concello).

- c) Declaración responsable de que o beneficiario non está incurso nas prohibicións para a obtención da condición de beneficiario sinaladas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Antes do pagamento deberán achegarse copia do contrato de alugueiro e certificado de empadramento do inquilino para o caso de acollerse ás axudas autonómicas.

Base 18.- Comprobación de subvencións. Modificación da resolución

O órgano concedinte comprobará a adecuada xustificación da subvención, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade determinante da concesión da subvención.

Base 19.- Modificación da resolución. Perda da Subvención

Sen prexuízo da posible incompatibilidade que legalmente fose aplicable en concorrencia coas axudas desta convocatoria, en ningún caso as subvencións concorrentes poderán ser de tal contía, que illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos supere o custo da actuación subvencionada, de conformidade co disposto polo artigo 17.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, estatais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

Ademais serán causa de perda da subvención:

1. O incumprimento ou falsidade nas condicións requiridas para o outorgamento da subvención, suporá, ademais das sancións que poidan corresponder, o reintegro da subvención percibida incrementada co xuro legal correspondente desde o seu pagamento máis un 25%, segundo establece o artigo 34 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, salvo que a Lei de orzamentos do Estado estableza outro diferente.
2. En particular será causa de reintegro a non comunicación ao órgano instrutor de calquera modificación das condicións que motivaron o recoñecemento da subvención que poida determinar a perda sobrevida do dereito á axuda.
3. Tamén serán motivo de reintegro os supostos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.
4. O procedemento para o reintegro será o establecido no artigo 38 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.
5. Tamén serán causas de denegación ou revogación das subvencións as seguintes:
 - a) Incorrer en falsidade nos datos tidos en conta na selección da axuda.
 - b) Non reunir as condicións esixidas, relativas ós solicitantes ou ós inmobles para rehabilitar.
 - c) Cometer infraccións urbanísticas graves ou moi graves nas obras de rehabilitación subvencionadas.
 - d) O incumprimento dos prazos para a execución das obras ou para a xustificación dos gastos.
 - e) A incorrecta execución das obras de rehabilitación apreciada polos técnicos da Oficina de Rehabilitación.
 - f) O impedimento ou obstrución grave, por parte do promotor ou o contratista, á supervisión das obras por parte dos técnicos da Oficina de Rehabilitación.
 - g) Calquera outra infracción que dispoña a normativa vixente.

Base 20.- Reintegro da subvención

1. Será causa de reintegro o incumprimento ou falsidade nas condicións requiridas para o outorgamento da subvención, que comportará, así mesmo, o incremento do reintegro da subvención percibida co xuro legal correspondente desde o seu pagamento, máis un 25 %, segundo establece o artigo 34 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, salvo que a Lei de orzamentos do Estado estableza outro diferente.
2. En particular será causa de reintegro a non comunicación ao órgano instrutor de calquera modificación substancial das condicións que motivaron o recoñecemento da subvención que poida determinar a perda sobrevida do dereito á axuda.
3. Tamén serán motivo de reintegro os supostos previstos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño.
4. A comisión dunha infracción urbanística tipificada como grave ou moi grave nos inmobles obxecto das axudas por parte dos seus beneficiarios, no prazo de cinco anos dende a súa aprobación definitiva, determinará a obriga de devolver o importe das subvencións percibidas cos intereses que correspondan, sen prexuízo das sancións que se lles puidesen impoñer.

Base 21.- Publicidade

A publicación das presentes bases, realizarase no taboleiro de anuncios do Concello, na paxina Web do Concello de Quiroga e no Boletín Oficial da Provincia sen prexuízo da información complementaria que se poida realizar nos distintos medios de comunicación.

Base 22.- Tratamento de datos de carácter persoal

Conforme co artigo vixésimo oitavo da Resolución do IGVS do 3 de agosto de 2018, os datos persoais recollidos neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia-IGVS, coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta cidadá.

Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderán exercitarse ante o IGVS.

Os datos das persoas solicitantes tamén serán incorporados aos ficheiros municipais, cuxa finalidade é a instrución do procedemento para a concesión das subvencións reguladas por estas bases, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación das actividades subvencionadas e as demais actuacións previstas na normativa legal para a conclusión do proceso de subvencións, polo que a súa achega é obrigatoria. Estes datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

A presentación da solicitude de axudas polos interesados leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

Base 23.- Norma Final

Para todo o non previsto nestas bases será de aplicación a seguinte normativa específica:

- O Real Decreto 106/2018, do 9 de marzo, polo que se regula o Plan Estatal de Vivenda 2018-2021.
- A Resolución do IGVS do 3 de agosto de 2018 pola que se regula o procedemento para a participación no Programa de fomento da rexeneración e renovación urbana e rural do Plan estatal de vivenda 2018-2021, se abre o prazo de presentación de solicitudes e se establecen as bases reguladoras das axudas previstas para este programa (publicada no DOG 156, do venres 17 de agosto de 2018).
- A Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento.
- A Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.
- A Lei 8/2012, do 29 de xuño, de vivenda de Galicia. Ademais será de aplicación:
- A Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.
- A Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.
- A Lei 8/2013, do 26 de xuño, de rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas.
- O convenio suscrito entre o Concello de Quiroga, o Ministerio de Fomento e o IGVS relativo á ARI obxecto desta convocatoria.
- O convenio de colaboración asinado o 30 de xullo de 2018 entre o Ministerio de Fomento e a Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do Plan Estatal de Vivenda 2018-2021.
- O Real Decreto lexislativo 7/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de solo e rehabilitación urbana.
- A Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, da Comunidade Autónoma de Galicia.
- Calquera outra normativa concordante que resulte de aplicación.

Quiroga, 22 de febreiro de 2019.- O Alcalde, Julio Álvarez Núñez.

- ANEXO

- (MODELO DE SOLICITUDE)

OFICINA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE QUIROGA

Concello de Quiroga (Lugo)



SOLICITUDE DE AXUDAS NA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DO NÚCLEO DE QUIROGA (FASE VI)

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME E RAZON SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF/CIF
TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	Nº	BLOQUE ANDAR PORTA
C. POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE
TELÉFONO	FAX	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO

E NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá de acreditarse por calquer medio válido en dereito)

NOME E RAZON SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

ENDEREZO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (non é necesario si coincide co do solicitante)

TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	Nº	BLOQUE ANDAR PORTA
C. POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE
TELÉFONO	FAX	TELÉFONO MÓVIL	CORREO ELECTRÓNICO

EXPOÑO:

Que desexo acollerme aos beneficios para as actuacións de rehabilitación que a seguir se indican, segundo se establece nas bases reguladoras da convocatoria para a concesión de subvencións na Área de Rehabilitación Integral do Núcleo urbano de Quiroga, ao abeiro do Convenio asinado entre o Ministerio de Fomento, a Consellería de Medio Ambiente, Territorio de Vivenda e o Concello de Quiroga, o 26 de outubro de 2018 no marco do Real Decreto 106/2018, de 10 de marzo de 2018, polo que se aproba o Plan Estatal de Vivenda 2018-2021, e do Convenio de colaboración previo entre o Ministerio de Fomento e a Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do dito plan, conforme co establecido no artigo 5 do RD 106/2018 e no artigo terceiro da Resolución do 3 de agosto de 2018 do IGV5. Polo que, SOLICITO a axuda económica correspondente.

DATOS DO INMOBLE ONDE SE VAI ACTUAR

TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	Nº	BLOQUE ANDAR PORTA
TIPO DE INMOBLE	Nº DE PLANTAS	Nº DE VIVENDAS	REFERENCIA CATASTRAL

ACTUACIÓN OBXECTO DA SOLICITUDE

- ☐ CONSERVACIÓN DA ESTRUCTURA DA EDIFICACIÓN
☐ CONSERVACIÓN E MELLORA DA CUBERTA DO EDIFICIO
☐ CONSERVACIÓN E MELLORA DOS CERRAMENTOS
☐ SUBSTITUCIÓN DAS CARPINTERÍAS EXTERIORES
☐ ACONDICIONAMENTO INTERIOR DO INMOBLE
☐ MELLORA DA EFICIENCIA ENERXÉTICA
☐ MELLORA DE ACCESIBILIDADE
☐ DEMOLICIÓN E CONSTRUCCIÓN DE NOVAS VIVENDAS

USO DO INMOBLE

- ☐ SE DESTINA AO USO DE VIVENDA HABITUAL
☐ CRÉANSE USOS COMPATIBLES NA PLANTA BAIXA
☐ A OBRA TEN COMO RESULTADO UNHA VIVENDA HABITABLE

Conforme co artigo vixésimo oitavo da Resolución do IGV5 do 3 de agosto de 2018, os datos persoais recollidos neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia-IGV5, coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta cidadá.

Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderán exercitarse ante o IGV5.

Os datos das persoas solicitantes tamén serán incorporados aos ficheiros municipais, cuxa finalidade é a instrución do procedemento para a concesión das subvencións reguladas por estas bases, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación das actividades subvencionadas e as demais actuacións previstas na normativa legal para a conclusión do proceso de subvencións, polo que a súa achega é obrigatoria. Estes datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

A presentación da solicitude de axudas polos interesados leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

OFICINA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE QUIROGA

Concello de Quiroga (Lugo)



SOLICITUDE DE AXUDAS NA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DO NÚCLEO DE QUIROGA (FASE VI)

BREVE DESCRICIÓN DAS OBRAS

PRAZO

DATA DE INICIO

DATA FINAL DE OBRA

PRAZO

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

☐ Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os cales se solicita esta subvención

☐ Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os cales solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	ANO	IMPORTE (€)	DISPOSICIÓN REGULADORA

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña doutras administracións, públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir desta data:

- Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
 - Non estar incurso/a en ningunha clase inhabilitación para obter as axudas previstas na Lei 9/2007
 - Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme a Lei 9/2007 e o Decreto 11/2009.
 - Que non se lle revogou ningunha das axudas contidas neste ou en anteriores plans de vivenda por causas imputables á persoa solicitante.
 - Segundo o artigo 24º da Resolución do IGVS do 3 de agosto de 2018, para o caso de recibir as axudas autonómicas.
- ☐ Comprométese a destinar a vivenda a domicilio habitual e permanente da persoa promotora ou inquilina por un prazo de 5 anos

DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA:

VIVENDAS UNIFAMILIARES

- ☐ Copia do DNI da persoa solicitante ou, de ser o caso, DNI do representante autorizado.
- ☐ Copia do documento acreditativo da representación da persoa que actúe en nome de outra.
- ☐ Documento acreditativo da titularidade ou dispoñibilidade

EDIFICIO DE VIVENDAS (COMUNIDADE DE PROPIETARIOS)

- ☐ Copia do CIF da persoa solicitante ou, de ser o caso, DNI do representante autorizado. Se se trata de persoa xurídica, documento de constitución da sociedade, CIF e DNI do representante.
- ☐ Copia do documento acreditativo da representación da persoa que actúe en nome de outra, sexa persoa física ou persoa xurídica.
- ☐ Documento acreditativo da constitución da comunidade se se trata dunha comunidade de propietarios ou agrupación de comunidades e documento acreditativo da representación con que se actúa.
- ☐ Documento acreditativo da titularidade do edificio (división horizontal)
- ☐ Acordo da comunidade de propietarios que autorice a execución das obras e a solicitude da subvención ou certificado da da persoa titular da secretaría da comunidade referente aos ditos aspectos.
- ☐ Relación de persoas propietarias do edificio, identificando NIF de cada unha, referencia catastral de cada vivenda e local.
- ☐ Escrito no que consta a conformidade de tódolos copropietarios coa realización das obras e os compromisos de execución asumidos por cada membro da agrupación, así como o importe da subvención a aplicar por cada un deles. Naqueles casos en que non sexa obrigatoria a constitución da comunidade de propietarios, conforme o artigo 13.8 da Lei de propiedade horizontal.
- ☐ Informe de avaliación do edificio, conforme a Disposición transitoria primeira da Lei 8/2013, de 26 de xuño, de rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas .

R. 0704

XERMADE*Anuncio***Aprobación da bolsa de emprego para efectuar nomeamentos interinos no posto de arquitecto/a municipal**

Por Decreto da Alcaldía núm. 93/2019 de data 06/03/2019 aprobouse a bolsa de emprego para efectuar nomeamentos interinos no posto de arquitecto/a municipal, formada polas seguintes persoas:

DNI	Apelidos e nome	Puntuación primeira proba	Puntuación segunda proba	Puntuación total	Proba galego
44081475C	Fernández Constenla, Lucía	3,70	3,70	7,40	CELGA IV
34898571G	Cajide Barbeito, Carolina	2,60	4,55	7,15	CELGA IV
53488476K	Montero González, María	3,40	3,50	6,90	CELGA IV
77418251K	Sobral Viñas, Lucía	3,00	3,00	6,00	CELGA IV

A bolsa de emprego terá unha vixencia de dous anos dende a súa publicación no BOP.

Faise público para xeral coñecemento.

En Xermade, a 20 de marzo de 2019.- O alcalde, Roberto García Pernas.

R: 0825

MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA**CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO CANTÁBRICO, O.A. COMISARÍA DE AUGAS***Anuncio***CONCESIÓN DE APROVECHAMIENTO DE AGUAS**

Ante esta Confederación Hidrográfica, se ha formulado la siguiente solicitud:

EXPEDIENTE: A/27/21884

PETICIONARIO: Truchas Piquín S.L. (B80927809)

DESTINO: Acuicultura.

CAUDAL DE AGUA: 350 litros/segundo.

CORRIENTE DE LA QUE SE DERIVA: río Eo.

TERMINO MUNICIPAL EN QUE RADICAN LAS OBRAS: Ribeira de Piquín, Lugo.

De conformidad con el artículo 105 del Reglamento del Dominio Público Hidráulico (Real Decreto 849/1985, de 11 de abril) se abre un plazo de UN MES, a partir de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que el petionario concrete su solicitud mediante la presentación del proyecto para la utilización de dichas aguas. Durante dicho plazo se admitirán otras peticiones que tengan el mismo objeto que aquella o sean incompatibles con la misma.

Las peticiones habrán de dirigirse a esta Confederación Hidrográfica del Cantábrico, Comisaría de Aguas (Plaza de España, nº 2, 33071 Oviedo), acompañadas de PROYECTO DEBIDAMENTE PRECINTADO Y POR CUADRUPLICADO, conforme a las prescripciones del artículo 106 de dicho Reglamento.

Se denegará la tramitación posterior de toda petición que suponga una utilización de caudal superior al doble del que figura en la petición inicial, sin perjuicio de que quien lo pretenda pueda, dentro del plazo señalado en este anuncio, remitir solicitud de aprovechamiento en los términos previstos en el artículo 104 del citado Reglamento, instando la paralización del trámite que es objeto de esta publicación y acompañando el resguardo acreditativo del ingreso en la Caja General de Depósitos de una fianza por la cantidad de 12.000 € para responder de la presentación del documento técnico.

El desprecintado de los documentos técnicos previsto en el artículo 107 del reiterado Reglamento se realizará en las oficinas de la Confederación en Oviedo (4ª planta, Registro de Aguas), a las DOCE (12) HORAS del séptimo día hábil tras la conclusión del plazo de presentación de peticiones.

Del pago de este anuncio responde el peticionario.

Oviedo, 7/03/2019. El Secretario General. P.D. El Jefe de Servicio (Resolución de 13/09/2017, B.O.E. de 09/10/2017), Luis Cordero Sánchez.

R. 0718

CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS

Anuncio

En esta Confederación Hidrográfica se ha formulado la siguiente petición:

EXPEDIENTE: A/27/27865.

NOMBRE DEL PETICIONARIO: Novafrigsa S.A.

DESTINO DEL APROVECHAMIENTO: industriales.

CAUDAL DE AGUA SOLICITADO: 15,7 litros por segundo.

CORRIENTE DE DONDE SE PRETENDE DERIVAR EL AGUA: río Miño.

TÉRMINO MUNICIPAL EN QUE RADICAN LAS OBRAS: paraje Caneiro de Vilar, parroquia de Coeses (Santa María Madanela), en el término municipal de Lugo.

De conformidad con el artículo 105 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real Decreto 849/1986 de 11 de abril, se abre el plazo de **UN MES**, a contar desde la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que el peticionario presente en esta Confederación Hidrográfica su petición concreta y el proyecto debidamente precintado, conforme a las prescripciones del artículo 106 de dicho texto admitiéndose también, durante este plazo otras peticiones que tengan el mismo objeto que aquella o sean incompatibles con la misma.

Se denegará la tramitación posterior de toda solicitud que suponga una utilización de caudal superior al doble del que figura más arriba, sin perjuicio de que, quien lo pretenda pueda, dentro del plazo señalado en este anuncio, remitir su petición en la forma prevista en el artículo. 104 del citado Reglamento, en la que se solicitará la paralización del trámite de la que es objeto de esta publicación, debiendo acompañar a la misma el resguardo acreditativo del ingreso en la Caja General de Depósitos de una fianza por la cantidad de 2.000 Euros para responder de la presentación del documento técnico.

El desprecintado de los documentos técnicos, a que se refiere el artículo 107 del citado Reglamento, se realizará en las Oficinas de la Comisaría de Aguas de esta Confederación Hidrográfica, (C/ Progreso nº 6 – Ourense), a las DOCE (12) HORAS del primer día hábil después de los seis días de la conclusión del plazo de presentación de peticiones.

Del pago de este anuncio responde el peticionario.

Lugo, 22 de enero de 2019.- EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 0570

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

A/27/25898

D. Simón Távara Guerrero en representación de Tableros Hispanos, S.L.U., con domicilio en CR\ Lugo -Monforte KM 1- Nadela, San Xoán de Pena, 27160 - Lugo, solicita la concesión de un caudal de 0,11 l/s de agua procedente de cuatro pozos y un manantial sitos en el km 1 de la carretera Lugo-Monforte de Lemos, en el lugar de Nadela, parroquia de San Xoán de Pena, en el término municipal de Lugo, con destino a usos sanitarios, industriales y extinción de incendios.

Las captaciones se realizan en cuatro pozos de barrena y en un manantial. Tres de los pozos se sitúan en la parcela 27900A543001730000WJ y el otro pozo y el manantial se encuentran en la parcela 27900A538000710000WA. Desde las captaciones las aguas son conducidas a un depósito desde el que se distribuyen a las instalaciones a abastecer.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el **Ayuntamiento de Lugo**, o en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., sitas en Lugo, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 31 de enero de 2019.-EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 0598

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

A/27/26951

Mª Carmen Martínez Morandeira solicita la concesión de un caudal de 0,017 l/s de agua procedente del manantial Fonte Couso, sito en el monte comunal As Negradas, en la parroquia de As Negradas (San Vicenzo), en el término municipal de Guitiriz (Lugo) para usos domésticos.

La captación se realiza en un manantial donde se construirá una arqueta circular de acumulación y desde la cual las aguas se conducen mediante tubería hasta la vivienda a abastecer.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el **Ayuntamiento de Guitiriz**, o en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., sitas en Lugo, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 12 de marzo de 2019.- EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 0787

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

A/27/27635

Daniel Mariz Balseiro en representación de la Cdad Usuarios Carreira del Manantial de Souto Grande solicita la concesión de un caudal de 0,064 l/s de agua procedente de un manantial, en el lugar de Carreira, parroquia de Moreda (Santa María), en el término municipal de Taboada (Lugo) para usos domésticos y riego.

La captación se realiza en un manantial desde el que las aguas se conducen hasta un depósito regulador a través de una tubería de polietileno de 60mm de diámetro. Desde el depósito, las aguas se distribuyen a las viviendas a abastecer y a las fincas a regar mediante tuberías de polietileno.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el Ayuntamiento de Taboada, o en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., sitas en Lugo, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 12 de marzo de 2019.- EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 0791

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

A/27/29272

El Ayuntamiento de Folgoso do Courel, con C.I.F. P 2701700 C, solicita autorización para efectuar obras dentro de la Zona de Policía de Cauces.

Las obras estarán situadas en ambas márgenes del río do Couto, del lugar de Visuña, parroquia de Visuña (Santa Eufemia), T.M. de Folgoso do Courel (Lugo), y consistirán las mismas en la ejecución de las actuaciones contempladas en el proyecto de ejecución "Pavimentación de Camín de Reibarba a Aldea".

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de UN (1) MES, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, LUGO), donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 20 de marzo de 2019.- EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 0862
