



CONCELLOS

BARREIROS

Anuncios

SELECCIÓN DE UN CONDUCTOR PARA MOTOBOMBA E LABORES DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS

Por Resolución de alcaldía, apróbanse o 27 de xuño, as bases que rexerán a convocatoria para a selección dunha persoa para desempeñar as labores de condutor de motobomba e labores de prevención de incendios, que teñen o seguinte contido:

“1. - OBXECTO.

O obxecto destas bases é establecer as normas e procedemento para a selección dunha persoa para desempeñar as labores de Condutor de motobomba e labores de prevención de incendios dende o 15 de xullo (ou momento do inicio do contrato unha vez finalizado o procedemento de selección) ó 30 de setembro de 2019.

A relación xurídica co concello será de persoal laboral temporal, grupo de cotización 8 e salario bruto mensual de 1.050 €, que inclúe a parte proporcional das pagas extras. As vacacións correspondentes que non se podan disfrutar abonaránse ó final do contrato, xunto coa indemnización de fin do mesmo.

Tanto o horario de traballo como os traballos e ubicación concreta dos mesmos indícaráselle polo responsable do departamento de persoal segundo as necesidades dos servizos. De todas formas o horario podería ser a xornada partida ou a turnos, sempre respectando a normativa laboral aplicable.

2.- CONDICIÓNS DOS ASPIRANTES.

Para ser admitidos nas listas os aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos á data de finalización de presentación de solicitudes e deberán gozar destes durante todo o prazo nas que as mesmas estean en vigor:

a) Ter nacionalidade española ou algunha outra que, con arranxo ó disposto no artigo 52 da lei 2/2015, de 29 de abril, do Empego Público de Galicia, permita o acceso ó emprego público.

Poden acceder ó emprego público como persoal laboral en igualdade de condicións coas persoas de nacionalidade española:

- As persoas que posúan nacionalidade doutros estados membros da Unión Europea.

- As persoas, calquera que sexa a súa nacionalidade, que sexan cónxuxes de persoas que posúan a nacionalidade española ou doutros membros da Unión Europea, sempre que non estean separadas de dereito.

- As persoas, calquera que sexa a súa nacionalidade, descendentes do cónxuxe non separado de dereito de persoas que posúan a nacionalidade española ou doutros membros da Unión Europea, sempre que sexan menores de 21 anos ou maiores de dita idade dependentes.

- As persoas incluídas no ámbito de aplicación dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.

b) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder da idade máxima de xubilación forzosa.

c) Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

d) Estar en posesión da titulación esixida en cada caso para cada praza nos termos que se sinalen en cada base específica.

No caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberán posuír o documento que acredite fidedignamente a súa homologación.

e) Posuír coñecemento do idioma galego, que se acreditará segundo o establecido en cada base específica.

f) Non estar separado, mediante expediente disciplinario, do servizo de ningunha Administración Pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin acharse na situación de inhabilitación

absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se tratase de acceder á mesma categoría profesional á que se pertencía.

g) Cumprir, no momento de formalización do contrato laboral temporal, os requisitos esixidos na lei 53/1984, de incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas.

h) contar con carné de conducir tipo C.

3.- INSTANCIAS.

Os que desexen entrar a formar parte das bolsas para traballo temporal, deberán presentar solicitude no modelo oficial que se facilitará nas oficinas municipais e na páxina web do concello.

As solicitudes presentaránse no Rexistro Xeral deste concello ou nalgún dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do Procedemento administrativo común das administracións públicas, incluída a sede electrónica municipal.

As solicitudes que non se presenten no Rexistro Xeral do Concello, e se fagan a través doutros medios (correo, ventanilla única doutra administración, ...) deberán comunicalo dentro do prazo mediante fax ó número 982124110, remitindo copia anexa da solicitude presentada. Serán excluídas todas as solicitudes que non remitan este avance ó fax dentro do prazo de presentación de solicitudes.

O prazo de presentación de solicitudes será de **dez días naturais (contan sábados, domingos e festivos)** contados dende o día seguinte ó da publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, xa que urxe moito a contratación deste persoal dada a tempada na que nos atopamos.

4.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR COA SOLICITUDE.

Coas solicitudes deberá presentarse necesariamente a seguinte documentación:

- Copia do DNI ou pasaporte. Ademais, os/as aspirantes estranxeiros/as, deberán presentar documentos que acrediten que son nacionais da Unión Europea ou dalgún dos Estados ós cales, en virtude de tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, sexan de aplicación a libre circulación de traballadores.
- Certificado de estudos primarios ou titulación equivalente.
- Certificado do coñecemento do idioma galego.
- Copia do carné de conducir que deberá ser o C.
- No seu caso, documentación que acredite a súa experiencia profesional como condutor de motobomba ou en labores de prevención ou loita contra incendios para a súa baremación.
- No seu caso, cursos realizados que estean directamente relacionados co posto de traballo para a súa baremación.

5.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES E MESA DE AVALIACIÓN.

Serán admitidos os aspirantes que presenten as solicitudes no prazo indicado e reúnan os requisitos establecidos nestas bases e nas específicas.

Unha vez transcurrido ese prazo reunirse unha Mesa de Avaliación que valorará cada unha das instancias conforme aos criterios establecidos nas bases específicas ao obxecto de elaborar as listas. A Mesa de Avaliación estará integrada por tres persoas que serán funcionarios ou persoal laboral fixo, preferentemente do propio concello de Barreiros, inda que se poderán designar membros doutras Administracións Públicas segundo as necesidades de cada caso.

A Mesa de Avaliación resolverá por maioría de votos dos seus membros presentes tódalas dúbidas e propostas que xurdan para aplicación das normas contidas nestas bases e nas bases específicas de que se trate, e estará facultada para resolver as cuestións que se promovan durante a valoración dos méritos, así como a adoptar as medidas necesarias que garantan a debida orde deste proceso en todo o que non estea previsto nestas bases.-

Sempre deberán estar presentes como mínimo, dous dos tres membros da Mesa de Avaliación.

Os membros da Mesa de Avaliación deberán absterse de intervir, notificándollo á alcaldía, cando concorran neles algunhas das circunstancias previstas nos artigos 23 e 24 da lei 40/2015, de réxime xurídico das administracións públicas.

A relación de aspirantes admitidos coa valoración de méritos correspondente publicarase na sede electrónica e no taboleiro de anuncios do concello e haberá un prazo de tres días naturais para reclamacións.

6.- VALORACIÓN DE MÉRITOS:

Os méritos dos aspirantes, valoraranse de acordo co seguinte baremo:

a) EXPERIENCIA PROFESIONAL:

- Experiencia na prestación do servizo de conductor motobomba: 0,5 puntos por mes traballado ata un máximo de 4 puntos.
- Experiencia na prestación de servizos de prevención ou loita contra incendios: 0,5 puntos por mes traballado ata un máximo de 3 puntos.

A experiencia profesional acreditarase mediante o correspondente contrato laboral acompañado da vida laboral, ou ben cun certificado de empresa onde consten todos os datos necesarios para realizar esta valoración.

b) FORMACIÓN:

- Por cursos relacionados co posto de traballo. Máximo 2 puntos. 0,5 puntos por curso realizado.

Acreditaranse cos correspondentes diplomas oficiais.

c) COÑECEMENTO DO GALEGO:

- Contar co CELGA 1 ou equivalente: 0,25 puntos
- Contar co CELGA 2 ou equivalente: 0,50 puntos
- Contar co CELGA 3 ou equivalente: 0,75 puntos
- Contar co CELGA 4 ou equivalente: 1 punto

De contar con varios certificados únicamente se valorará o de maior puntuación.

Os méritos deberanse posuírse na data en que remate o prazo de presentación de instancias, computándose, en calquera caso, ata a devandita data, sendo valorados así mesmo, só os que se aleguen coa presentación da instancia. Si non se puidesen acreditar documentalmente en dito prazo, a Mesa de Avaliación, daralle ó aspirante un prazo de tres días naturais para poder presentar dita documentación. Si non se presenta en dito prazo non se poderá valorar dito mérito.

Trala valoración do concurso, en caso de empate entre os aspirantes, realizarase unha proba práctica, consistente no manexo do camión motobomba para ver as aptitudes e capacidade de cada aspirante e determinar cal sería o mais axeitado para ocupar o posto de traballo.

7.- PUBLICACIÓN DAS LISTAS.

Rematada a cualificación dos aspirantes, a Mesa de Valoración fará un acta da valoración final dos aspirantes e propondrá á alcaldía a contratación daquel aspirante que obtivese unha maior puntuación. Esta acta publicaráse na sede electrónica municipal e no Taboleiro de Anuncios do Concello, e contra a mesma poderán presentar reclamacións os interesados no prazo de cinco días hábiles, contados a partir do día seguinte á súa exposición.

8.- PROBA DE ESFORZO E CURSO DE FORMACIÓN.

Antes da contratación, o aspirante proposto deberá pasar unha proba de esforzo e unha revisión médica que o acredite como apto para este tipo de traballo, así como realizar un curso de formación básico para este tipo de traballos. En caso de non pasar as probas ou non realizar o curso non poderá asinar o contrato e pasarase ó seguinte da lista por orde de puntuación, e así sucesivamente.

9.- RECURSOS.

As presentes bases, así como cantos actos administrativos se deriven dela e da actuación do Tribunal, poderán ser impugnados polos interesados nos casos e na forma establecida na Lei 39/2015, do Procedemento administrativo común das Administracións Pública.

Asimesmo, a xurisdicción competente para resolver as controversias en relación cos efectos e resolución do contrato laboral será a Xurisdicción Social.

Contra a convocatoria e as súas bases, que esgotan a vía administrativa, poderase interpoñer polos interesados recurso de reposición ante o alcalde no prazo dun mes, previo ó contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante o Xuzgado Contencioso-administrativo ou, a partir do día seguinte ó de publicación do seu anuncio no BOP."

Segundo.- Publicar o anuncio da convocatoria no BOP de Lugo con carácter urxente e publicar as bases e modelos de solicitude no taboleiro de anuncios do concello e na páxina web municipal, así como darlle a maior difusión posible a través das redes sociais do concello.

ANEXO I**SOLICITUDE PARA PARTICIPAR NO PROCESO SELECTIVO DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL PARA CUBRIR UN POSTO DE CONDUCTOR DE MOTOBOMBA E LABORES DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS**

D./D.^a _____ con DNI _____,
 con _____ enderezo a efectos de notificación en _____,
 _____, teléfono _____;
 Número da seguridade Social _____; correo electrónico _____

EXPOÑO:

1. Que tiven coñecemento da convocatoria anunciada polo Concello de Barreiros para a contratación laboral temporal que se indica.
2. Que coñezo e acepto as bases que rexen dita selección e que reúno os requisitos esixidos.
3. Que estou capacitado/a para o desempeño deste tipo de postos de traballo.
4. Que solicito ser incluído en dito proceso selectivo e para iso presento a seguinte documentación:

- Copia do DNI ou pasaporte. Ademais, os/as aspirantes estranxeiros/as, deberán presentar documentos que acrediten que son nacionais da Unión Europea ou dalgún dos Estados ós cales, en virtude de tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, sexan de aplicación a libre circulación de traballadores.
- Copia da titulación esixida.
- Copia do carné de conducir.
- Documentación acreditativa dos méritos alegados para o concurso:

Por iso, SOLICITO:

Ser admitido/a neste proceso selectivo. O/A abaixo firmante declara baixo a súa responsabilidade que son certos todos os datos obrantes na presente solicitude e que reúne todas e cada unha das condicións e requisitos esixidos para participar na presente convocatoria, así como que acata integramente o contido das bases.

E declaro que coñezo as cláusulas de protección de datos que se incorporan no anverso desta solicitude.

Barreiros, ____ de _____ de 2019

Sinatura: _____

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é CONCELLO DE BARREIROS, con dirección RUA VILA, 63 SAN COSME DE BARREIROS, 27790 - BARREIROS (LUGO); administracion@concellodebarreiros.com.

1.- **FINALIDADE DO TRATAMENTO:** Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia. O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado **PRAZO DE CONSERVACIÓN:** os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo

2.- **LEXITIMACIÓN:** Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ao realizar a solicitude de prestación do servizo.

3.- **DESTINATARIOS DE CESIÓNS:** CONCELLO DE BARREIROS non cederá os seus datos de carácter persoal, salvo por obriga legal. Contratamos a nosa infraestrutura virtual segundo un modelo de "computación na nube" a través de CUBENODE SISTEM, SL e ao amparo do acordo EU-US Privacy Shield.

4.- **DEREITOS:** Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos. CONCELLO DE BARREIROS dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

Barreiros, 27 de xuño de 2019.- A Alcaldesa, Ana Belén Ermida Igrexas.

R. 1905

BEGONTE*Anuncio***CONVOCATORIA PARA A SELECCIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL.**

Por Resolución desta Alcaldía de data 21 de xuño de 2019, aprobáronse as bases que rexerán a selección - en réxime laboral temporal e mediante concurso - oposición - de 1 Xefe de Brigada, 3 Peóns de Brigada e 1 Peón-Conductor para a constitución no municipio dunha Brigada de Prevención e Defensa contra Incendios Forestais para este ano.

As devanditas bases están a disposición dos interesados na páxina web do Concello (www.concellodebegonte.es) e no Taboleiro municipal de anuncios, sendo o prazo de presentación de solicitudes de cinco (5) días hábiles a contar desde a publicación deste anuncio no "Boletín Oficial da Provincia".

Begonte, a 21 de xuño de 2.019.- O Alcalde-Presidente, José Ulla Rocha.

R. 1807

A FONSAGRADA*Anuncio***CONVOCATORIA PARA A SELECCIÓN DE TRES PEÓNS, UN PEÓN-CONDUTOR, UN XEFE DE BRIGADA E DOUS CONDUTORES DE MOTOBOMBA**

Por Decreto de Alcaldía de data 27 de xuño de 2019 aprobáronse as bases para a contratación temporal de tres peóns, un peón condutor, un xefe de brigada e dous condutores de motobomba, en virtude do Convenio de colaboración suscrito entre a Consellería do Medio Rural e o Concello da Fonsagrada para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais durante o ano 2019.

Tipo de contrato: Contrato laboral temporal

Duración: 3 meses

Sistema selectivo: Concurso - oposición

Lugar e prazo de presentación das solicitudes: No rexistro do Concello da Fonsagrada no prazo de cinco días hábiles contados a partir do seguinte á publicación deste anuncio no BOP. Se o último día coincidise en inhábil o prazo quedará prorrogado ata o seguinte día hábil.

As bases completas están expostas no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello da Fonsagrada (www.afonsagrada.org).

A Fonsagrada, 27 de xuño de 2019.- O alcalde, Carlos López López.

R. 1906

LUGO

Anuncio

DECRETO NÚMERO 19005018 DO 06/06/2019

Ilmo. Sr. Don XOSE DANIEL PIÑEIRO VILLARES, Tenente de Alcalde-Delegado da Área de Desenvolvemento Sostible e Persoal do Excmo. Concello de Lugo, en funcións.

A Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, na sesión extraordinaria celebrada o día 23 de decembro de 2016, adoptou o acordo número 1/848, polo que se aprobou a oferta de emprego público para o ano 2016, e nos seu anexo figura, entre outras, a seguinte praza de persoal funcionario:

“- Grupo A1: escala de Administración especial. Número de vacantes: 1 (quenda promoción interna). Denominación: enxeñeiro/a de camiños.”

O dito acordo foi publicado no BOP de Lugo número 299, do 30 de decembro de 2016, e DOG número 40, do 27 de febreiro de 2017.

Por outra parte, a Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, na sesión ordinaria celebrada o día 5 de abril de 2017, adoptou o acordo número 6/174, de modificación da oferta de emprego público para o ano 2016, e no seu anexo figura, entre outras, as seguintes prazas de persoal funcionario:

“- Grupo A1: escala de Administración especial. Número de vacantes: 1 (quenda promoción interna). Denominación: enxeñeiro/a de camiños.”

O dito acordo foi publicado no BOP de Lugo número 099, do 2 de maio de 2017, e DOG número 127, do 5 de xullo de 2017.

As "BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS PERTENCENTES Ó CADRO DE FUNCIONARIOS E DE PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA", foron aprobadas pola Xunta de Goberno Local o día 2 de xuño de 2010 e modificadas polo citado órgano o 22 de decembro de 2010 e 15 de outubro de 2014 (publicadas integramente no BOP de Lugo, número 256, do 7 de novembro de 2014).

A Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día cinco de decembro de dous mil dezanove, adoptou o acordo 11/703 MODIFICACIÓN DAS "BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS DE FUNCIONARIOS E PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA", o cal foi publicado no BOP de Lugo número 39 do 15 de febreiro de 2019.

A Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, na sesión ordinaria celebrada o día vinte e tres de maio de dous mil dezanove, adoptou, entre outros o seguinte acordo 10/325 PROPOSTA DE APROBACIÓN DAS BASES ESPECÍFICAS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A UNHA PRAZA DE ENXEÑEIRO/A DE CAMIÑOS, PERTENCENTE AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO, EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA (OPE 2016)

Esta Concellería, en virtude das atribucións conferidas á Alcaldía polo artigo 124 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime Local e tendo en conta o Decreto número 16005312, ditado o 5-07-2016, modificado polo Decreto número 18003431 do 26-04-2018, **RESOLVE:**

PRIMEIRO.- Convocar o proceso selectivo mediante o sistema de concurso oposición, para o acceso en propiedade a unha praza de Enxeñeiro/a de Camiños pertencente ao cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, quenda de promoción interna, que se rexerá tanto polas "BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS PERTENCENTES Ó CADRO DE FUNCIONARIOS E DE PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA", aprobadas pola Xunta de Goberno Local o día 2 de xuño de 2010 e modificadas polo citado órgano o 22 de decembro de 2010 e 15 de outubro de 2014, ditas bases foron publicadas integramente no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, número 256, do 7 de novembro de 2014, como polas bases específicas aprobadas por acordo 10/325 da Xunta de Goberno Local deste Concello adoptado na sesión do 23.05.2019, que seguidamente se transcriben:

1º.- OBXECTO.- É obxecto destas bases específicas a regulación dos aspectos particulares do proceso de selección para o acceso, como funcionario de carreira, a unha praza de Enxeñeiro/a de Camiños, do cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, en todo o que non estea previsto nas "BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS VACANTES PERTENCENTES AO CADRO DE FUNCIONARIOS E PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA", aprobadas pola Xunta de Goberno Local o día 2 de xuño de 2010 e modificadas polo citado o 22 de decembro de 2010 e 15 de outubro de 2014.

As ditas bases foron publicadas integramente no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, número 256, do 7 de novembro de 2014.

2°.- CARACTERÍSTICAS DA PRAZA

a) Denominación da praza: enxeñeiro/a de camiños

b) Grupo de titulación: A (subgrupo A1)

c) Outras características:

- Escala: administración especial

- Subescala: técnica

- Clase: superior

3°.- SISTEMA SELECTIVO. De conformidade co previsto nas bases xerais aprobadas por este Concello de Lugo, o sistema selectivo será o de concurso-oposición.

4°.- TITULACIÓN E OUTROS REQUISITOS ESIXIDOS PARA O ACCESO Á PRAZA:

a) Título de enxeñeiro de camiños ou título de grao equivalente.

b) Ser empregado público do Concello de Lugo con praza en propiedade, pertencente ao grupo inmediatamente inferior, e ter unha antigüidade mínima de dous anos no grupo dende o que se promove.

5°.- SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN

As solicitudes para participar no correspondente proceso selectivo haberán de axustarse ao modelo aprobado polo Excmo. Concello de Lugo, e os aspirantes manifestarán nelas, de xeito expreso, que reúnen todas e cada unha das condicións de admisión previstas nestas bases específicas e nas xerais aprobadas pola Xunta de Goberno en sesións do 2 de xuño de 2010, 22 de decembro de 2010 e 15 de outubro de 2014 para o acceso en propiedade a prazas pertencentes ao cadro de funcionarios do Concello de Lugo en quenda de promoción interna.

Os interesados e interesadas en participar nos correspondentes procesos selectivos deberán presentar instancia dirixida á Excm. Sra. Alcaldesa no Rexistro Xeral do Concello de Lugo; así mesmo, poderán remitirse na forma establecida no artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (coa excepción establecida na súa disposición final sétima).

O prazo de presentación de instancias será de vinte días hábiles, contados dende o seguinte á publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado.

Así mesmo, na solicitude de admisión ao concurso-oposición deberán alegar os méritos que posúan de entre os especificados na base décimo terceira das bases xerais anteriormente citadas de acordo coa modificación aprobada pola Xunta de Goberno Local o 22 de decembro de 2010 e acompañar á dita solicitude os certificados e títulos ou diplomas acreditativos de tales méritos, sen que o tribunal poida valorar méritos diferentes dos alegados na solicitude ou insuficientemente acreditados, sen que proceda a concesión de prazos aos solicitantes para a corrección de tales deficiencias.

6°.- FASE DE CONCURSO. Consistirá na valoración dos méritos alegados e acreditados polas persoas aspirantes no momento de presentación das instancias. Os méritos serán valorados de acordo co baremo que se establece na base décimo terceira das xerais aludidas na base anterior.

7°.-PROBAS SELECTIVAS.

As probas selectivas que deberán superar as persoas aspirantes á praza á que se refiren estas bases específicas son as seguintes:

A) DE CARÁCTER OBRIGATORIO E ELIMINATORIO

PRIMEIRO EXERCICIO, teórico: desenvolvemento por escrito, durante un tempo máximo de 90 minutos, dun tema extraído ao chou de entre os comprendidos no temario de materias específicas.

O temario de materias específicas intégranlo 76 temas.

SEGUNDO EXERCICIO, práctico: consistirá en realizar, durante un tempo máximo de 90 minutos, un suposto práctico que formulará o tribunal inmediatamente antes do comezo do exercicio, e que estará relacionado cos contidos do programa e coas funcións propias das e dos titulares destas prazas.

No anuncio de convocatoria deste exercicio, o tribunal determinará os medios materiais dos que deberán ou poderán ir provistas as persoas aspirantes para a súa realización.

Os exercicios obrigatorios e eliminatorios cualificaranse de apto ou non apto, e deberá acadarse unha puntuación mínima de 5 para a súa superación. Os exercicios que obteñan a cualificación de apto serán puntuados de 5 a 10 puntos.

B) COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA.

Na realización deste exercicio e na súa valoración estarase ao disposto na base décimo sétima letra C, das bases aprobadas pola Xunta de Goberno o 2 de xuño de 2010 modificadas polo citado órgano o 22 de decembro de 2010 e o 15 de outubro de 2014 que rexerán nos procesos para o acceso en propiedade a prazas pertencentes ao cadro de funcionarios e persoal laboral do Concello de Lugo en quenda de promoción interna.

A cualificación final de cada aspirante na fase de oposición será a resultante da suma das cualificacións de cada un dos exercicios obrigatorios e eliminatorios.

A puntuación obtida na fase de oposición incrementárase coa correspondente á fase de concurso.

8º.-PROGRAMA TEMARIO DE MATERIAS ESPECÍFICAS.

1. Propiedades do formigón fresco e do formigón endurecido. Retracción do formigón: factores e efectos. Características mecánicas do formigón. Durabilidade.
2. Posta en obra do formigón, transporte en obra, xuntas de formigonado, formigonado en tempo frío e en tempo caloroso, curado do formigón, encofrado, desencofrado e remate de superficies.
3. Disposición, colocación e dobrado de armaduras. Ancoraxe e empalme de armaduras. Adherencia entre formigón e aceiro. Durabilidade do formigón armado.
4. Trazado de estradas (I): trazado en planta. Trazado en alzado. Coordinación dos trazados en planta e alzado. Sección transversal.
5. Trazado de estradas (II): nodos, ramais, enlaces e interseccións. Programas integrados de trazado.
6. Drenaxe superficial (estudos hidráulicos, obras de desaugadoiro). Drenaxe subterráneo. Normativa aplicable.
7. Sinalización, balizamento e defensas. Normativa aplicable. Condicións que debe cumprir a sinalización. Tipos de sinais. Emprego da sinalización.
8. Constitución de firmes. Áridos. Ligantes bituminosos. Capas granulares. Estabilizacións. Tratamentos superficiais. Mesturas bituminosas. Pavimentos de formigón. Características superficiais. Normativa aplicable.
9. Características funcionais e estruturais do firme. Métodos analíticos de dimensionamento de firmes: presentación do proceso, datos de entrada, modelos teóricos de comportamento, análise de resultados.
10. Métodos empíricos de dimensionamento de firmes: estrutura xeral, método AASHTO, catálogos de seccións estruturais, norma 6.1-IC.
11. A capa de rodadura. Funcións e características. Mesturas bituminosas en quente para capas de rodadura. Comparación entre as distintas mesturas para rodadura.
12. As capas inferiores. Funcións e características. Mesturas bituminosas en quente para capas inferiores. Comparación entre as distintas mesturas.
13. A explanada como cemento do firme. Caracterización mecánica da explanada: tipos de ensaios. Incidencias da explanada no dimensionamento de firmes. Clasificación de explanadas en España.
14. Conservación e rehabilitación de firmes. Actuacións ordinarias. Rehabilitacións estruturais. Renovacións superficiais.
15. Pavimentación de vías urbanas (I). Características específicas do firme: esixencias técnicas, funcionais, ambientais e estéticas, de explotación e económicas. Seccións estruturais de firmes.
16. Pavimentación de vías urbanas (II). Pavimentos para zonas peonís: funcións e propiedades, tipo de pavimentos. Pavimentos en pistas para ciclistas.
17. Variables e parámetros fundamentais do tráfico, relacións entre eles. Capacidade e nivel de servizo, intensidade de servizo. Características do fluxo do tráfico: variación, distribución e composición. Modelos para a previsión do futuro da mobilidade.
18. Xestión da circulación en zonas urbanas. Regulación do estacionamento. Sistemas de información aos usuarios. Tratamento dos tráfico de peóns e de ciclistas. Seguridade viaria en zonas urbanas.
19. Regulación de interseccións mediante semáforos. Funcionamento dos semáforos. Reguladores. Coordinación de semáforos.
20. Bandas transversais de alerta en ámbito urbano. Criterios de deseño e instalación.
21. Redutores de velocidade prefabricados en ámbito urbano. Criterios de deseño e instalación. Redutores de velocidade non prefabricados sobreelevados en ámbito urbano. Criterios de deseño e instalación.
22. O transporte no medio urbano. Transportes público e privado. Novas tecnoloxías para a redución da conxestión do tráfico urbano.
23. As estacións de autobuses. Antecedentes e evolución. Aparcadoiros de disuasión. Intercambiadores modais.

24. Sinalización horizontal e vertical en zonas urbanas e novas urbanizacións. Normativa, criterios, materiais e posta en obra.
25. Sinalización provisoria por obras en zona urbana. Normativa. Criterios. Materiais. Disposición de elementos de sinalización en zona de obra urbana. Coordinación entre servizos municipais e organismos públicos.
26. Iluminación pública: factores determinantes da visibilidade, compoñentes da instalación. Deseño dunha instalación de iluminación pública: parámetros básicos, materiais, implantación, predimensionamento da instalación.
27. O proceso da contaminación de ríos, lagos e encoros. Eutrofización. O proceso de autodepuración dos ríos.
28. Tecnoloxías non convencionais de depuración para pequenas poboacións: Sistemas de tratamento por aplicación ao terreo. Aplicación superficial e subsuperficial. Vantaxes e inconvenientes dos sistemas TAT.
29. Sistemas naturais de depuración. Zonas húmidas artificiais. Fundamentos, clasificación, aplicabilidade e rendemento. Vantaxes e inconvenientes.
30. Tratamento de augas residuais mediante lagonaxe. Fundamento, esquema de funcionamento, tipos de lagoas, vantaxes e inconvenientes do lagonaxe.
31. A auga no terreo: tipos de auga no terreo, zonas do terreo segundo o tipo de auga, acuíferos. Realimentación de acuíferos: obxectivos e sistemas de recarga natural, inducida e artificial.
32. Captación de augas superficiais. Captación de augas de choiva. Captación de mananciais. Captacións de auga en ríos. Captación de auga en lagos. Toma de auga en encoros.
33. Captación de augas subterráneas. Criterios de localización. Tipos de captacións (verticais, horizontais, mixtos). Perímetros de protección. Galerías de auga. Xestión integrada das augas superficiais e subterráneas.
34. Abastecemento de auga a poboacións. Necesidades de auga. Usos e demandas. Consumo urbano. Dotacións. Variación e evolución do consumo.
35. Control da calidade da auga de abastecemento para consumo público. Normativa vixente. Criterios de calidade e puntos de cumprimento. Captación, tratamento de potabilización e control de calidade da auga de consumo humano.
36. Caudais de achega de augas residuais a unha rede de saneamento: caudal de augas residuais domésticas, caudal de augas residuais industriais. Variacións horarias e estacionais dos caudais. Cálculo de caudais.
37. Caudais de achega de augas de choiva a unha rede de saneamento: precipitacións, intensidade de choiva, período de retorno, coeficientes de escoamento, tempo de concentración, áreas vertentes. Cálculo de caudais.
38. Tipos de contaminación das augas residuais. As augas residuais de orixe doméstica: principais contaminantes. Contaminación das ARU en tempo seco: compoñentes, cargas contaminantes, variación temporal da contaminación.
39. Contaminación das augas de escoamento urbano. Fontes de contaminación. Acumulación e arrastre da contaminación na superficie da cunca.
40. Deseño de redes de abastecemento. Trazado en planta. Trazado en alzado. Presións. Velocidades de circulación. Diámetros. Materiais.
41. Estacións de bombeo. Selección do tipo de bomba e transitorios. Protección e tipos de estacións. Estacións de sobrepresión. Elementos construtivos. Trazado, tipos e cálculo de impulsións.
42. Depósitos de regulación e distribución: finalidade e clasificación. Capacidade dos depósitos: volume de reserva, para avarías e para incendios. Capacidade de regulación do sistema de abastecemento de auga da cidade de Lugo.
43. Depósitos de regulación e distribución: localización, formas e disposicións no terreo. Funcionamento do sistema de abastecemento de auga da cidade de Lugo.
44. Depósitos de regulación e distribución: características referentes ao deseño, á construción e á explotación. Problemas de calidade da auga no almacenamento. Control e medición do funcionamento do depósito.
45. Constitución dos depósitos: muros de recinto, tabiques divisorios, soleira, cuberta, cámara de chaves. Dispositivos e equipamento dos depósitos: chegada de auga, desaugadoiros e vertedoiros, ventilación, impermeabilización e xuntas.
46. Tratamento de augas para abastecemento. Análise de factores que condicionan a definición da liña de tratamento dunha ETAP. Plantas de tratamento en función do tamaño da poboación.
47. Métodos de desinfección de auga potable. Cloración. Acción do cloro. Cloración ao *break-point*. Sistemas de cloración. Control da cloración e aplicacións.
48. Mecanismo de desinfección mediante radiación UV. Tipos de lámpadas. Métodos de contacto lámpada-auga. Vantaxes e desvantaxes. Subprodutos de desinfección.

49. Desinfección con ozono. Características e xeración de ozono. Vantaxes e desvantaxes. Outros usos de ozono nunha ETAP.
50. Sistemas de saneamento de aglomeracións urbanas. Problemática de deseño dos sistemas de saneamento. Sistemas de evacuación unitarios e separativos. Vantaxes e inconvenientes.
51. Deseño ambiental dos sistemas de saneamento. Uso de técnicas de xestión de augas pluviais nos sistemas de saneamento e drenaxe. Tipoloxía das TXAP. Criterios xerais de deseño para as TXAP en sistemas unitarios e sistemas separativos.
52. Trazado de redes de saneamento. Trazado en planta. Limitacións por afeccións a dominio público, estradas, liñas ferroviarias e vías pecuarias. Trazado en alzado.
53. Instalacións complementarias da rede de saneamento: baixantes, sumidoiros, arquetas de inspección e pozos de rexistro, acometidas, cámaras de descarga, válvulas, ventosas, desaugadoiros e comportas, sifóns, aliviadoiros e depósitos de retención.
54. Cálculo hidráulico de conducións das redes de saneamento. Velocidades de circulación. Ámbito de aplicación e ecuacións de cálculo para réxime permanente uniforme, réxime permanente gradualmente variado e réxime non permanente.
55. Impulsión de augas residuais. Tipos de bombas. Bombas de desprazamento positivo: bombas alternativas, bombas rotatorias, bombas de parafuso, exector pneumático. Bombas centrífugas. Bombas para augas residuais: bombas centrífugas; bombas axiais ou de hélice; bombas dilaceradoras e bombas de parafuso.
56. Deseño das bombas (velocidade específica, curvas características, punto de funcionamento, axuste de bombas en serie e en paralelo) e características: caudal para elevar e tempo de funcionamento, diámetro do conduto de impulsión.
57. Estacións de bombeo de augas residuais: localización, deseño e dimensionamento do depósito de bombeo, instalación de bombas somerxidas.
58. Pretratamentos dunha depuradora. Obxectivo. Obra de chegada. Desbaste: tipos de reixas e barutos, dilaceración. Desareado: tipos de desareadores e sistemas de extracción de areas. Desengraxado. Desareado-desengraxado conxunto.
59. Tratamentos primarios dunha depuradora. Obxectivos. Tipos de procesos. Teoría da sedimentación. Parámetros de deseño da decantación primaria. Dimensionado dos decantadores. Vantaxes e desvantaxes da decantación primaria.
60. Tipos de decantadores: polo tipo de proceso, polo fluxo hidráulico, pola concentración de lodos e pola reutilización de lodos. Decantadores *pulsator* e *accelator*. Dispositivos dos decantadores: entrada de auga, sistemas de saída de auga, varrido de lodos, pozas de lodo, dispositivos de retirada de graxas e purga de lodos.
61. Tratamento biolóxico de AR: leitos bacterianos. Concepto e fundamento do proceso. Tipos de leitos bacterianos. Elementos principais do sistema: medio soporte, depósito do reactor biolóxico, alimentación de auga residual, ventilación e saída de auga tratada.
62. Problemas dos leitos bacterianos: posta en marcha, desaparición da película biolóxica, encharcamento, olores, moscas, espumas e xeo. Explotación e mantemento de leitos bacterianos.
63. Tratamento biolóxico de AR: biodiscos. Descrición do proceso. Fundamento. Características dos discos rotatorios. Factores que afectan ao funcionamento dos biodiscos. Aplicación, vantaxes e desvantaxes do proceso.
64. Lamas activas convencionais. Descrición do proceso. Parámetros fundamentais do proceso: carga máscica, carga volúmica, tempo de retención celular, rendemento, produción específica de lamas, necesidades de osíxeno e recirculación de lamas. Sistemas de aireación. Decantación secundaria. Vantaxes e inconvenientes.
65. Lodos procedentes de EDARs: características e produción de lodos. Marco normativo. Posibilidades de destino final.
66. Espesamento de lodos de depuración: obxectivos, tipos de procesos de espesamento. Espesamento por gravidade, por flotación, por centrifugación e por filtros de banda por gravidade. Espesadores de tambor rotativo.
67. Estabilización de lodos de depuración. Tipos de estabilización. Estabilización con cal. Tratamento térmico. Dixestión aerobia. Dixestión anaerobia.
68. Deshidratación-acondicionamento da lama de depuración. Tipos de deshidratación. Eras de secado. Deshidratación mecánica (filtros de baleiro, centrífugas, filtros banda e filtros prensa). Evacuación de lamas.
69. Destino final de lamas de depuración: uso agrícola. Problemas, condicionantes e preparación de lodos para a súa aplicación en agricultura. Compostaxe.

70. Destino final de lamas de depuración: valorización enerxética. Incineración: tipos de incineradores. Vantaxes e inconvenientes do sistema de incineración. Autocombustión e recuperación enerxética. Gasificación.

71. Destino final de lamas de depuración: descarga en vertedoiros. Tipos de vertedoiros: vertedoiros exclusivos de lodos e vertedoiros combinados. Selección da localización do vertedoiro.

72. O proxecto de obras. Contido mínimo e responsabilidade derivada da súa elaboración, existencia de clasificación do contratista, revisión de prezos, prego de prescricións técnicas, supervisión de proxectos, replanteo do proxecto.

73. Execución do contrato de obras. Comprobación do replanteo, responsabilidade do contratista, certificacións de obra, obras a tanto alzado e con prezo cerrado, modificación do contrato de obras, obras complementarias, liquidación e recepción das obras e conservación durante o período de garantía.

74. Valoración das obras a efectos de proxecto. Prezos de execución material das unidades de obra. Custos directos e indirectos. Custo da man de obra. Custo dos materiais. Custo de utilización da maquinaria. Cálculo do prezo de execución material dunha unidade de obra. Cálculo da porcentaxe de custos indirectos.

75. Disposicións mínimas de seguridade e saúde nas obras de construción. Estudo e estudo básico de seguridade e saúde: obrigatoriedade e contido. Plan de seguridade e saúde: contido e aprobación. Libro de incidencias. Coordinadores en materia de seguridade e saúde, funcións. Obrigacións do contratista en materia de seguridade e saúde.

76. Accesibilidade e supresión de barreiras arquitectónicas. Lexislación aplicable. Características de accesibilidade en espazos públicos, elementos de urbanización e mobiliario urbano.

9º.- LISTA DE RESERVAS

Unha vez finalizado o proceso selectivo para a cobertura definitiva de prazas como funcionario/a de carreira, confeccionarase unha lista pola orde de puntuación acadada por cada aspirante que non superou este, tendo en conta que para estar incluída/o nesta lista hai que, ao menos, aprobar o primeiro exercicio do proceso selectivo. A partir de todas as persoas que superaron este, sumaranse as puntuacións obtidas en cada exercicio, e así confeccionarase a lista para a cobertura de interinidades.

Esta lista de reservas caducará naquel momento no que como resultado dun proceso selectivo posterior para a mesma categoría sexa xerada unha lista máis actualizada.

10º.- RECURSOS

Contra este acto que pon fin á vía administrativa poderá interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte á recepción desta notificación.

- Recurso contencioso administrativo, nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte á notificación desta resolución, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo (artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa), segundo a redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei orgánica 19/2003, do 23 de decembro, de modificación da Lei orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do poder xudicial.”

Segundo.- Procédase a súa publicación na forma legalmente establecida, facéndose constar que o presente acto pon fin á vía administrativa e que contra o mesmo podense interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte á publicación desta resolución.

- Recurso contencioso administrativo, nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte á publicación da presente resolución, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo (artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa), segundo a redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei Orgánica 19/2003 de 23 de decembro, de modificación da Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial.

Todo isto se prezuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente ao seu dereito.

R. 1808

Anuncio

DECRETO NÚMERO 19005019 DO 06/06/2019

Ilmo. Sr. Don XOSE DANIEL PIÑEIRO VILLARES, Tenente de Alcalde-Delegado da Área de Desenvolvemento Sostible e Persoal do Excmo. Concello de Lugo, en funcións.

A Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, na sesión extraordinaria celebrada o día 23 de decembro de 2016, adoptou o acordo número 1/848, polo que se aprobou a oferta de emprego público para o ano 2016, e nos seu anexo figura, entre outras, a seguinte praza de persoal funcionario:

“- Grupo C2: escala de Administración especial. Número de vacantes: 1 (quenda de promoción interna). Denominación: mestre/a electricista.”

O dito acordo foi publicado no BOP de Lugo número 299, do 30 de decembro de 2016, e DOG número 40, do 27 de febreiro de 2017.

Por outra parte, a Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, na sesión ordinaria celebrada o día 5 de abril de 2017, adoptou o acordo número 6/174, de modificación da oferta de emprego público para o ano 2016, e no seu anexo figura, entre outras, as seguintes prazas de persoal funcionario:

“- Grupo C2: escala de Administración especial. Número de vacantes: 1 (quenda de promoción interna). Denominación: mestre/a electricista.”

O dito acordo foi publicado no BOP de Lugo número 099, do 2 de maio de 2017, e DOG número 127, do 5 de xullo de 2017.

As "BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS PERTENCENTES Ó CADRO DE FUNCIONARIOS E DE PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA", foron aprobadas pola Xunta de Goberno Local o día 2 de xuño de 2010 e modificadas polo citado órgano o 22 de decembro de 2010 e 15 de outubro de 2014 (publicadas integramente no BOP de Lugo, número 256, do 7 de novembro de 2014).

A Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día cinco de decembro de dous mil dezaioito, adoptou o acordo 11/703 MODIFICACIÓN DAS "BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS DE FUNCIONARIOS E PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA", o cal foi publicado no BOP de Lugo número 39 do 15 de febreiro de 2019.

A Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, na sesión ordinaria celebrada o día vinte e tres de maio de dous mil dezanove, adoptou, entre outros o seguinte acordo 11/326 PROPOSTA DE APROBACIÓN DAS BASES DO PROCESO SELECTIVO PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A UNHA PRAZA DE MESTRE ELECTRICISTA, PERTENCENTE AO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO, QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA (OPE 2016).

Esta Concellería, en virtude das atribucións conferidas á Alcaldía polo artigo 124 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime Local e tendo en conta o Decreto número 16005312, ditado o 5-07-2016, modificado polo Decreto número 18003431 do 26-04-2018, **RESOLVE**:

PRIMEIRO.- Convocar o proceso selectivo mediante o sistema de concurso oposición, para o acceso en propiedade a unha praza de Mestre Electricista pertencente ao cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, quenda de promoción interna, que se rexerá tanto polas "BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS PERTENCENTES Ó CADRO DE FUNCIONARIOS E DE PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA", aprobadas pola Xunta de Goberno Local o día 2 de xuño de 2010 e modificadas polo citado órgano o 22 de decembro de 2010 e 15 de outubro de 2014. As ditas bases foron publicadas integramente no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, número 256, do 7 de novembro de 2014, como polas bases específicas aprobadas por acordo 11/326 da Xunta de Goberno Local deste Concello adoptado na sesión do 23.05.2019, que seguidamente se transcriben:

“1º.- OBXECTO.- É obxecto destas bases específicas a regulación dos aspectos particulares do proceso de selección para o acceso, como funcionario de carreira, a unha praza de Mestre/a Electricista do cadro de persoal funcionario do Excmo. Concello de Lugo, en todo o que non estea previsto nas "BASES XERAIS PARA O ACCESO EN PROPIEDAD A PRAZAS VACANTES PERTENCENTES AO CADRO DE FUNCIONARIOS E PERSOAL LABORAL DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, EN QUENDA DE PROMOCIÓN INTERNA", aprobadas pola Xunta de Goberno Local o día 2 de xuño de 2010 e modificadas polo citado o 22 de decembro de 2010 e 15 de outubro de 2014.

As ditas bases foron publicadas integramente no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, número 256, do 7 de novembro de 2014.

2º.- CARACTERÍSTICAS DA PRAZA

a) Denominación da praza: mestre/a electricista

b) Grupo de titulación: C (subgrupo C2)

c) Outras características:

- Escala: administración especial

- Subescala: servizos especiais

- Clase: persoal de oficios

3º.- SISTEMA SELECTIVO.- De conformidade co previsto nas bases xerais aprobadas por este Concello de Lugo, o sistema selectivo será o de concurso-oposición.

4°.- TITULACIÓN E OUTROS REQUISITOS ESIXIDOS PARA O ACCESO Á PRAZA:

- a) Técnico en Equipos e Instalacións Electrotécnicas, Técnico en Instalacións Eléctricas e Automáticas, Técnico en Electricidade ou Técnico-Instalador en Mantemento Eléctrico.
- b) Ser empregado público do Concello de Lugo con praza en propiedade, pertencente ao grupo inmediatamente inferior, e ter unha antigüidade mínima de dous anos no grupo dende o que se promove.
- c) Estar en posesión do permiso de conducir C.

5°.- SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN.

As solicitudes para participar no correspondente proceso selectivo haberán de axustarse ao modelo aprobado polo Excmo. Concello de Lugo, e os aspirantes manifestarán nelas, de xeito expreso, que reúnen todas e cada unha das condicións de admisión previstas nestas bases específicas e nas xerais aprobadas pola Xunta de Goberno nas sesións do 2 de xuño de 2010, 22 de decembro de 2010 e 15 de outubro de 2014 para o acceso en propiedade a prazas pertencentes ao cadro de funcionarios do Concello de Lugo en quenda de promoción interna.

Os interesados e interesadas en participar nos correspondentes procesos selectivos deberán presentar instancia dirixida á Excmo. Sra. Alcaldesa no Rexistro Xeral do Concello de Lugo; así mesmo, poderán remitirse na forma establecida no artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (coa excepción establecida na súa disposición final sétima).

O prazo de presentación de instancias será de vinte días hábiles, contados dende o seguinte á publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado.

Así mesmo, na solicitude de admisión ao concurso-oposición deberán alegar os méritos que posúan de entre os especificados na base décimo terceira das bases xerais anteriormente citadas de acordo coa modificación aprobada pola Xunta de Goberno Local o 22 de decembro de 2010 e acompañar á dita solicitude os certificados e títulos ou diplomas acreditativos de tales méritos, sen que o tribunal poida valorar méritos diferentes dos alegados na solicitude ou insuficientemente acreditados, sen que proceda a concesión de prazos aos solicitantes para a corrección de tales deficiencias.

6°.- FASE DE CONCURSO. Consistirá na valoración dos méritos alegados e acreditados polas persoas aspirantes no momento de presentación das instancias. Os méritos serán valorados de acordo co baremo que se establece na base décimo terceira das xerais aludidas na base anterior.

7°.- PROBAS SELECTIVAS

As probas selectivas que deberán superar as persoas aspirantes á praza á que se refiren estas bases específicas son as seguintes:

A) DE CARÁCTER OBRIGATORIO E ELIMINATORIO

PRIMEIRO EXERCICIO, teórico: consistirá en contestar por escrito un cuestionario composto por 20 preguntas relativas ao contido do programa de materias específicas. Este cuestionario estará composto por preguntas con tres respostas alternativas, sendo unha delas a correcta. O tempo máximo para a realización deste exercicio é de 30 minutos. Cada pregunta contestada correctamente terá unha puntuación de 0,5 puntos. A mal contestada restará 0,166, e puntuará con 0 puntos a deixada en branco. Para superar este primeiro exercicio e pasar ao segundo, deberá acadarse, ao menos, unha puntuación de 5 puntos.

O exercicio que propoña o tribunal terá catro preguntas máis de reserva, claramente identificadas como tales, que substituirán as preguntas que, se é o caso, puideran ser obxecto de anulación. As devanditas preguntas de reserva só serán valoradas no caso de que substitúan a algunha outra que fora obxecto de anulación. Estas 4 preguntas de reserva terán que ser contestadas dentro do tempo de 30 minutos.

SEGUNDO EXERCICIO, práctico: consistirá en realizar, durante un tempo máximo de 2 horas, un suposto práctico que formulará o tribunal inmediatamente antes do comezo do exercicio e versará sobre algunha das cuestións e materias contidas no temario específico.

No anuncio de convocatoria deste exercicio, o tribunal determinará os medios materiais dos que deberán ou poderán ir provistas as persoas aspirantes para a súa realización.

Os exercicios obrigatorios e eliminatorios cualificaranse de apto ou non apto, e deberá acadarse unha puntuación mínima de 5 para a súa superación. Os exercicios que obteñan a cualificación de apto serán puntuados de 5 a 10 puntos.

B) COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA.

Na realización deste exercicio e na súa valoración estarase ao disposto na base décimo sétima letra C, das bases aprobadas pola Xunta de Goberno o 2 de xuño de 2010 modificadas polo citado órgano o 22 de decembro de 2010 e o 15 de outubro de 2014 que rexerán nos procesos para o acceso en propiedade a prazas pertencentes ao cadro de funcionarios e persoal laboral do Concello de Lugo en quenda de promoción interna.

A cualificación final de cada aspirante na fase de oposición será a resultante da suma das cualificacións de cada un dos exercicios obrigatorios e eliminatorios.

A puntuación obtida na fase de oposición incrementárase coa correspondente á fase de concurso.

8º.- PROGRAMA TEMARIO DE MATERIAS ESPECÍFICAS.

Tema 1.- Regulamento electrotécnico de baixa tensión: obxecto. Campo de aplicación. Redes de distribución. Instalacións de iluminación exterior. Tipos de subministración. Acometidas e instalacións de enlace. Instalacións interiores ou receptoras. Receptores e posta a terra. Execución e posta en servizo das instalacións. Mantemento das instalacións.

Tema 2.- REBT: instrucións técnicas complementarias: ITC-BT-04: documentación e posta en servizo de instalacións. ITC-BT-05: verificacións e inspeccións.

Tema 3.- REBT: instrucións técnicas complementarias: ITC-BT-09: instalacións de iluminación exterior. ITC-BT-10: previsión de cargas para subministracións en baixa tensión. ITC-BT-11: redes de distribución de enerxía eléctrica. Acometidas.

Tema 4.- REBT: instrucións técnicas complementarias: ITC-BT-12 a 17. Instalacións de enlace.

Tema 5.- REBT: instrucións técnicas complementarias: ITC-BT-18. Instalacións de posta a terra.

Tema 6.- REBT: instrucións técnicas complementarias: ITC-BT-28. Instalacións en locais de pública concorrencia. ITC-BT-30. Instalacións en locais de características especiais.

Tema 7.- REBT: instrucións técnicas complementarias: ITC-BT-31 a 34. Instalacións con fins especiais. Piscinas e fontes. Máquinas de elevación e transporte. Instalacións provisionais e temporais de obras. Feiras e *stands*. ITC-BT-44. Instalación de receptores. Receptores para iluminación.

Tema 8.- Coordinación entre proteccións. Selectividade entre interruptores diferenciais. Selectividade horizontal. Selectividade entre interruptores automáticos.

Tema 9.- Centros de transformación: función, tipoloxía e características xerais. Características construtivas e de localización. Celas: tipos e elementos. Esquemas. Transformadores: funcionamento, regulación, acoplamento e proteccións.

Tema 10.- Corrente alterna trifásica: sistemas. Medida de potencias. Corrección do factor de potencia. Distribución en baixa tensión. O condutor eléctrico. Correntes de cortocircuíto.

Tema 11.- Cálculo eléctrico dos condutores das liñas eléctricas de baixa tensión. Caída de tensión en corrente alterna. Parámetros de liña. Efecto da indutancia e capacitancia nunha liña eléctrica trifásica.

Tema 12.- Transformadores trifásicos. Relación de transformación nominal. Devanados. Desfase entre primario e secundario. Bornes do transformador. Polaridade dos bornes. Grupos de conexión. Tensión de cortocircuíto. Caída de tensión óhmica. Tensión de dispersión. Perdas e rendemento dun transformador. Ventilación de celas.

Tema 13.- Tarifas eléctricas e partes da factura eléctrica. Tarifa eléctrica de PVPC, potencia de facturación, tarifación con maxímetro, discriminación horaria, termo de enerxía reactiva e tarifas de acceso en BT.

Tema 14.- Corrección do factor de potencia. Causas dun baixo factor de potencia, necesidades de compensar o factor de potencia. Modalidade de compensación. Instalación da batería de condensadores.

Tema 15.- Prevención de riscos laborais. Real decreto 614/2001 sobre disposicións mínimas para a protección da saúde e seguridade dos traballadores fronte ao risco eléctrico. Traballos sen tensión, traballos en tensión, traballos en proximidade. Definición e medidas preventivas.

Tema 16.- Prevención de riscos laborais. Traballos en altura. Equipos de protección colectiva e individuais para traballos sobre escaleira e plataforma elevadora.

9º.- LISTA DE RESERVAS

Unha vez finalizado o proceso selectivo para a cobertura definitiva de prazas como funcionario/a de carreira, confeccionárase unha lista pola orde de puntuación acadada por cada aspirante que non superou este, tendo en conta que para estar incluída/o nesta lista hai que, ao menos, aprobar o primeiro exercicio do proceso selectivo. A partir de todas as persoas que superaron este, sumaranse as puntuacións obtidas en cada exercicio, e así confeccionárase a lista para a cobertura de interinidades.

Esta lista de reservas caducará naquel momento no que como resultado dun proceso selectivo posterior para a mesma categoría sexa xerada unha lista máis actualizada.

10º.- RECURSOS

Contra este acto que pon fin á vía administrativa poderá interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte á recepción desta notificación.

- Recurso contencioso-administrativo, nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte á notificación desta resolución, ante o xulgado do contencioso-administrativo de Lugo (artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa), segundo a redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei orgánica 19/2003, do 23 de decembro, de modificación da Lei orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do poder xudicial.”

Segundo.- Procédase a súa publicación na forma legalmente establecida, facéndose constar que o presente acto pon fin á vía administrativa e que contra o mesmo podense interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso potestativo de reposición previsto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ante o mesmo órgano que ditou o acto no prazo DUN MES, contado dende o día seguinte á publicación desta resolución.

- Recurso contencioso administrativo, nun prazo de DOUS MESES, contados a partir do día seguinte á publicación da presente resolución, ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo (artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa), segundo a redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei Orgánica 19/2003 de 23 de decembro, de modificación da Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial.

Todo isto se prezuízo de que poida interpoñer calquera outro recurso que estime conveniente ao seu dereito.

R. 1809

Anuncio

Queda aprobada definitivamente a modificación orzamentaria mediante a modalidade de Suplemento de Crédito (S.C. núm 2/2019) do vixente Orzamento Municipal para 2018, ao non haber reclamacións no prazo de exposición ao público do acordo inicial de aprobación da mesma, adoptado en sesión plenaria do 25 de abril de 2019, publicado no BOP nº 112 do 18 de maio de 2019.

O resumo por capítulos do estado de gastos e ingresos relativos á modificación aprobada é o seguinte:

ESTADO DE GASTOS

Aplicación Orzamentaria	Denominación	Importe
15100.62200	Investimentos novos en edificios e outras construcións.	503.231,05 €

ESTADO DE INGRESOS.Financiamento:

Concepto	Denominación	Importe
870.00	Remanente Líquido de Tesorería para Gastos Xerais	503.231,05 €

Lugo, 20 de xuño de 2019.- A EXCMA. SRA. ALCALDESA PRESIDENTA DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, LARA MÉNDEZ LÓPEZ.

R. 1819

Anuncio

Queda aprobada definitivamente a modificación orzamentaria consistente en modificación base execución número 24.E) do vixente Orzamento Municipal 2019 prorrogado do 2018, ao non haber reclamacións no prazo de exposición ao público do acordo inicial de aprobación da mesma, adoptado en sesión plenaria do 10 de maio de 2019, publicado no BOP nº 112 do 18 de maio de 2019, do seguinte teor:

Base 24.E) Subvencións Nominativas 2019

SUBVENCIÓNS NOMINATIVAS 2019

Aplicac.Presup.	Area	NIF	Finalidade	Importe
17000.48900	MEDIO AMBIENTE			
	Sociedad Protectora Animais e Prantas	G27020460	Proxecto coidado dos animais abandonados, campañas publicidade e	105.000,00

		colaboración na identificación de cans mediante microchip	
		TOTAL	105.000,00
23179.48900	SERVICIOS SOCIAIS		
“	Asociación lucense de axuda a enfermos mentais (ALUME)	G27198977	Pluriasistencial de apoio e rehabilitación para enfermos mentais 10.000,00
”	Cruz Roja Española	Q2866001G	-Proxecto mantemento piso acollida inmigrantes e emigrantes retornados (6.250 €) - Proxecto actuacións específicas transeúntes e persoas sen fogar (6.250 €) 43.457,64
“	Asociación síndrome de DOWN de Lugo	G27202043	Proxecto autonomía persoal e social 5.000,00
“	Asociación de persoas xordas de Lugo	G27021187	Intérprete lingua de signos: servizo e mantemento 9.500,00
“	Fundación Secretariado Xeral Xitano	G83117374	Programa operativo de Inclusión Social e Economía Social Acceder 38.000,00
“	Confederación GALEGA de persoas con discapacidade. COGAMI	G32115941	Proxecto fomento da autonomía persoal para a inserción laboral de persoas gravemente afectadas do Concello de Lugo 10.000,00
“	Asociación Española contra el cáncer	G28197564	Atención integral as persoas diagnosticadas de cáncro de mama 2.500,00
“	Asociación de familiares de enfermos de Alzheimer e outras demencias (AFALU)	G27285980	Actividades de estimulación cognitiva para doentes de alzheimer e outras demencias 10.000,00
“	Asociación penitenciaria Concepción Arenal	G27119809	Xornadas penitenciarias lucenses e servizo de información, orientación e atención social 5.000,00
“	ASPNAIS-Asociación de pais ou titores de persoas con discapacidade intelectual de Lugo	G27018365	Campamento de verán 16.000,00
“	José Antonio Vázquez Gómez	33318564M	Mantemento vehículo taxi adaptado para persoas con discapacidade no Concello Lugo 2.000,00
“	Ovidio Aira Carreira	33852090T	Mantemento vehículo taxi adaptado para persoas con discapacidade no Concello Lugo 2.000,00
“	José Luis Fraga Martínez	33302112K	Mantemento vehículo taxi adaptado para 2.000,00

“	Alberto Vieites Pérez	77595007E	persoas con discapacidade no Concello Lugo Mantemento vehículo taxi adaptado para persoas con discapacidade no Concello Lugo	2.000,00
“	Miguel Seijas Yáñez	33329497J	Mantemento vehículo taxi adaptado para persoas con discapacidade no Concello de Lugo	2.000,00
“	ALUSOR Asociación Lucense de Sordos	G27292986	Servizo de intérprete lingua de signos	9.500,00
“	Asociación para a promoción social e cultural de persoas con discapacidade física (AUXILIA)	G08317059	Proxecto “por aquí movémonos tod@s: a eliminación de barreiras e a promoción da autonomía persoal	12.000,00
“	ASPACE LUGO Asociación de persoas con parálise cerebral de Lugo	G27178904	Mantemento do local social	5.000,00
“	Asociación de promoción e integración gitana de Lugo	G27017987	Mantemento do local social e actividades	10.000,00
“	Asociac.de dano cerebral adquirido sobrevido (ADACE LUGO)	G27337278	Rehabilitación e mantemento das instalacións da sede social	8.000,00
“	Asociación Leticia Cativa	G32298101	Acollemento estival en familias luguesas de persoas menores ruras afectadas pola radiación de Chernobyl	3.000,00
“	Solidariedade Galega co Pobo Saharai	G15924558	Vacacións en Paz	7.000,00
“	FEAFES-GALICIA (Federación de Asociacións de Familiares e Persoas con Enfermidade Mental de Galicia)	G15545353	Servizo de emprego e formación para persoas con enfermidade mental	5.000,00
“	Cáritas Diocesana de Lugo	R2701016D	Cobertura de necesidades básicas a persoas que se atopan en situación de vulnerabilidade social	9.000,00
“	Alcer Lugo	G27015866	Mantemento e atención dietética para persoas con enfermidade do Ril	2.500,00
“	Federación de asociacións de persoas con discapacidade de Lugo. Cogami Lugo	G27219773	Información, Orientación e Asesoramento	9.000,00
“	Raiolas-Lugo. Asociación de pais/nais de persoas con trastornos do espectro autista	G27255991	Escola de familias	2.000,00
“	ALUCEM.Asoc. Lucense de Esclerosis Múltiple	G27209535	Actividades destinadas a persoas afectadas	2.500,00
“	ACADAR. Asoc. de mulleres con discapacidade de GALICIA	G70223417	Emprego e Saúde a través do Empoderamento	3.000,00
“	Federación Gallega de Asociaciones en favor de las personas con discapacidad intelectual o del desarrollo (FADEMGAPLENA INCLUSION SOCIAL)	G36620037	Servizo de Información e orientación laboral (SIOL) e o servizo de	2.000,00

	GALICIA)		apoio para o emprego (SAE) en Lugo para persoas con discapacidade intelectual ou do desenvolvemento	
“	Fundación Anade	G83157818	Semana Cultural sobre a discapacidade en Lugo	2.500,00
“	Asociación Galega de Hemofilia	G15220577	Escola de Formación para persoas con hemofilia e outras coagulopatías conxénitas en Lugo	2.500,00
	TOTAL			253.957,64
23171.48900	MULLER			
“	Club Emeve	G27041490	Promoción do voleibol feminino	3.500,00
“	SDC Milagrosa	G27152131	Campionato de Liga feminina	2.000,00
“	Club Patíns Lóstregos Lucus	G27267483	Liga Oro feminina hockey liña	2.000,00
“	Asociac.de viuvas Julia Minguillón	G27013697	Talleres de autoestima e coidado persoal	1.000,00
“	Club Porta XI Club de Baloncesto-C-08514 (Doce meses doce causas)	G27324284	Torneo Cuadrangular Feminino Nadal	3.500,00
“	Club Feminino de Hockey “Meigas”	G27250844	Participación liga e mantemento da escola feminina de patinaxe e hockey liña 2019	3.100,00
“	Club Natación PortaMiña	G27268531	Natación sincronizada 2019: Muller e auga	2.500,00
“	Asociación de mulleres a Casiña de Esperante	G27250356	Obradoiros promoción do benestar social da muller da zona rural de Lugo	1.000,00
“	Club Atletismo Lucus	G27033836	Tempada 2018-2019	2.000,00
“	Club Fútbol Sala Feminino Cidade de Lugo	G27341924	Tempada 2018-2019 práctica deportiva e promoción deporte muller	1.000,00
“	Club Deportivo Adarve Lugo	G27282417	Tempada deportiva 2018/19	1.500,00
“	Asociación pola Liberdade Afectiva e Sexual de Lugo (Alas de Lugo)	G27291814	Conmemoración día do orgullo LGTB	2.000,00
“	Asociación ARELAS	G27820182	Proxecto e visibilización da diversidade sexual	2.000,00
“	ALIAD-UTREIA	G27021120	Proxecto piso de acollida Programa Donas	5.260,00
	TOTAL			32.360,00
33000.48900	CULTURA			
“	Grupo cinematográfico "Fonmiña"	G27011865	Semana Internacional de Cine de Autor 2019	20.400,00
“	Asociación de amigos do Jazz "Escobijazz"	G27112796	XXV Festival de Jazz de Lugo	22.000,00

"	Universidade Santiago Compostela (Lugo cultural)	Q1518001A	Proxecto Lugo Cultural 2019	20.000,00
"	Circulo das Artes	G27006238	Gastos de mantemento por celebración de actividades municipais no Salón Rexio	5.500,00
"	Fundación Feiras e Exposicións de Lugo	G27161496	Xuven Lugo 2019	7.000,00
"	Asociación Prov. de Hostelería	G27021005	Concurso de Tapas	18.000,00
"	Fundación Manuel María	G70109376	Contribuir á conservación e divulgación do legado e memoria de Manuel María	4.000,00
"	Sociedad Filarmónica Lucense	G27013069	Celebración Concertos Tempada 2019	4.000,00
"	Asociación de Escritoras/es en Lingua Galega	G15039936	Celebración de Gala das Letras- Premios AELG 2019	6.000,00
"	Asociación Correlingua	G703256683	Celebración Carreira pola Lingua	3.000,00
	TOTAL			109.900,00
34100.48900	DEPORTES			
"	C.D.Lugo	A27447382	Gastos Tempada e promoción do deporte de base	82.500,00
"	Club fluvial	G27008549	Torneos tenis, piragüismo, natación e outros	20.000,00
"	C.B.Breogan,S.A.D.	A27156496	Gastos Tempada e promoción do deporte de base	100.000,00
"	Club Porta XI Club baloncesto Ensino	G27324284	Gastos Tempada e promoción do deporte de base	75.000,00
"	Club Triatlón Cidade de Lugo Fluvial	G27139013	Gastos Tempada e promoción do deporte de base	33.000,00
"	Asociación cultural e deportiva FEFEME	G27268390	Triatlón do Miño, Duatlón Lugo e carreiras populares	25.000,00
"	Club Boxing Cidade de Lugo	G27322163	Veladas boxeo	10.000,00
"	Prone Lugo, A.D.	G27210376	práctica deportiva e promoción deporte	30.000,00
"	Escudería Miño	G27166677	Gastos Tempada e promoción do deporte de base	25.000,00
"	Club ciclista cidade de Lugo	G27242825	Rallye San Froilán	25.000,00
"	Real Aereo club de Lugo	G27008341	Volta ciclista, escola, e gastos tempada	7.000,00
"	Club voleibol EMEVE	G27041490	Criterium	65.000,00
"	C.N. Portamiñá Lugo	G27268531	aeronáutico e Campionato de Tiro	8.000,00
"	Federación galega de loita e D.A.	V36651081	Gastos Tempada e promoción do deporte de base	2.000,00
"			Xornada Norte da Liga práctica	

			deportiva e promoción deporte	
“	Federación Galega de Judo	G15109267	Sector Noroeste	3.000,00
“	Club Academia lucense de Balonmán	G27397512	Campus, escolas e torneos	3.000,00
“	Federación galega de Fútbol sala	V15125206	Campionato de España	3.000,00
“	Federación galega de Piragüismo	G36040764	Campionato galego de promoción	1.500,00
“	Federación galega de Atletismo	G15103500	Memorial Gregorio Pérez Rivera	4.000,00
“	APSX Sagrado Corazón	G27118934	Torneos e campus	2.000,00
“	Club Ciclista Milagrosa	G27033224	Gran Premio Ciclista práctica deportiva e promoción deporte	4.000,00
“	C. B. Estudiantes	G27032127	Gastos Tempada e práctica deportiva e promoción deporte	15.000,00
“	Club Baloncesto Cidade de Lugo	G27344423	Campus	2.500,00
“	A Venatoria de Lugo	G27007970	Memorial Manolo Rouco e Torneo San Froilán	2.000,00
“	Sociedade Cultural e Deportiva Milagrosa	G27152131	Torneo Reis e Campus	3.500,00
“	Asociación Deportiva Cultural Sagrado Corazón	G27183631	Torneo Fútbol verano	3.500,00
“	Asociación Lucense Automóviles Antiguos e Clásicos	G27337245	Rallye automóviles clásicos	2.000,00
“	Club Ciclista Correcamiños	G27236736	Rallye ciclista MTB	3.000,00
“	Club Lugo Fórmula	G27354620	Gastos Tempada e práctica deportiva e promoción deporte	4.000,00
“	C.D. Casás	G27038686	Gastos Tempada 3ª Nacional	4.000,00
“	C.F. Atletico Abuín	G27231786	Ligas Fútbol 7- Torneo Primavera	3.000,00
“	Club de Padel Hotel Santiago	G27350230	Torneo San Froilán	1.500,00
“	Club Padel Nuestro	G27377571	Torneo e práctica deportiva e promoción deporte	1.000,00
“	Club Tenis de Mesa Dez Portas	G27346436	Torneos e Campus	1.000,00
“	Club Arco Muralla	G27355726	Torneos e práctica deportiva e promoción do deporte	1.500,00
“	Círculo de las Artes	G27006238	Torneo San Froilán e práctica deportiva e promoción do deporte	1.000,00
“	Muralla Rugby Club	G27103423	Torneo San Froilán e práctica deportiva e promoción do deporte	1.500,00
“	Club Patíns Lóstregos Lucus	G27267483	Torneo San Froilán e Arde Lucus	2.000,00
“	Squash Muralla de Lugo	G27376318	Torneo e práctica deportiva e promoción do deporte	1.000,00
“	Escola Luguesa de Xadrez	G27211960	Torneos e escola	3.000,00

“	Club Billar Anviar	G27232313	Torneos e práctica deportiva e promoción do deporte	1.000,00
“	Escola Lucense Tiro con Arco	G27387281	Escolas e Torneos	1.000,00
”	C.D. Adarve Lugo	G27282417	Torneo Fútbol Sala	1.000,00
“	Club Tenis as Termas	G27419423	Torneo e práctica deportiva e promoción do deporte	1.500,00
“	Club Lugo Esgrima	G27355957	Torneo San Froilán e Escola	1.000,00
“	Club Lume Beisbol	G27246693	Escola e Torneo San Froilán	5.000,00
“	Alcer Lugo	G27015866	Gastos Tempada de promoción do deporte e saúde	1.500,00
“	Asoc.Deportiva Cultural Descubrindo Lugo	G27423359	Torneo práctica deportiva e promoción do deporte	2.000,00
”	Os Troiteiros	G27172097	Campionatos de pesca	2.000,00
“	CD Ritmo Lugo Dance	G27483676	Campionato Europeo	4.000,00
“	Club Star Dance	G27388867	Campionato de Baile	3.000,00
“	Gestop Rallie Team	G27384668	Gastos tempada	4.000,00
“	Peña Arbitros 9,15	G27286194	Torneo e práctica deportiva e promoción do deporte	1.500,00
“	Club Hockey Liña Cabuxos	G27218023	Cursos patinaxe	1.000,00
“	Club Shiham Kárate	G27168723	Campionato prov. e local de kárate	2.000,00
“	Club Gimnasio Senra	G27147081	Torneo San Froilán	1.000,00
“	Club Xadrez Recatelo	G27268887	Torneo	1.000,00
“	Club Tripenta	G27451582	Campionato internacional de pentatlón	4.000,00
“	A.D.C.Fútbol Sala	G27456623	Gastos Tempada	5.000,00
“	Club de Golf Lugo	G27421684	Torneo San Froilan e Torneo Concello	3.500,00
“	Club Billar Tiempos Modernos	G27291632	Torneo San Froilán	1.500,00
	TOTAL			631.500,00
92400.48900	PARTICIPACIÓN CIDADÁ			
“	Xunta de Cofradías de semana santa de Lugo	G27294891	Semana Santa	6.000,00
”	Cruz Roja	Q2866001G	Primeiros auxilios	22.000,00
“	Asociación de Dietistas e Nutricionistas Uni versitarios	G27495811	Nutrición saudable	2.000,00
“	Asociación Bandullo Ecolóxico	G27293653	Dinamización Pza. e Mercado Abastos	1.500,00
“	Asociación Comerciantes del Mercado de Quiroga Ballesteros de Lugo	G27140086	Dinamización Mercado municipal	1.500,00
	TOTAL			33.000,00

Lugo, 20 de xuño de 2019.- A EXCMA. SRA. ALCALDESA PRESIDENTA DO EXCMO. CONCELLO DE LUGO, LARA MÉNDEZ LÓPEZ.

R. 1820

AS NOGAIS

Anuncio

Por Resolución de Alcaldía do 24 de xuño de 2019, foron aprobadas as bases específicas para a selección e posterior contratación dun Peón Tractorista para actuacións de desbroces mecanizados ao abeiro do Convenio de colaboración suscrito entre a Consellería de Medio Rural e o Concello de As Nogais para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais mediante a actuación de medios de prevención e defensa.

Duración do Contrato: tres meses.

Prazo de presentación de solicitudes: nos cinco días seguintes ao da publicación deste anuncio de convocatoria no BOP, no Rexistro Xeral do Concello en horario de 8.00 a 15.00 horas, de luns a venres.

Máis información nas bases específicas da convocatoria que poderán ser consultadas na páxina web www.concelloasnogais.es e no taboleiro de edictos do Concello de As Nogais.

Este proceso selectivo está exento de taxas.

As Nogais, 24 de xuño de 2019.- O Alcalde, Jesús Manuel Núñez Díaz.

R. 1821

OUTEIRO DE REI

Anuncio

De acordo co disposto no art. 199 do decreto 143/2016 polo que se aproba o Regulamento da Lei do Solo de Galicia, artigo 70.2 da lei 7/1985 do 2 de abril, de Bases de Réxime local e demais disposicións de aplicación, faise público que por resolución da directora xeral de Ordenación do territorio e urbanismo de data 21 de xuño de 2017 prestouse aprobación definitiva da DELIMITACIÓN DE SULO DE NUCLEO RURAL DE ALVITE, no Concello de Outeiro de Rei, acordo que foi publicado no DOGA de data 19 de outubro de 2017.

Consecuentemente co referido no art. 199 do decreto 143/2016 polo que se aproba o Regulamento da Lei do Solo de Galicia faise constar que por resolución da directora xeral de Ordenación do Territorio e urbanismo de data 23 de xaneiro de 2018 ordénase a inscrición no Rexistro de Plan de Galicia con num de rexistro RPG 00008/2018.

O contido normativo da delimitación de chan de núcleo rural de Alvite é como segue:

8. MEMORIA DE ORDENACION DO NUCLEO

8.1 Ámbito delimitado.

Delimítanse un núcleo rural complexo que supoñen un total de 6,36 has das cales 2,70 Has corresponden ao núcleo histórico tradicional e 3,65 Has á parte común do núcleo.

A delimitación realizouse na medida dos posible seguindo o parcelario e as pegadas físicas marcadas por estradas, camiños e curso de auga. Cando a delimitación sobre o parcelario implicaba un excesivo fondo de edificación reducíase para non alcanzar polo xeral fondos maiores de 50 m fóra daquelas edificacións situadas a distancias superiores e que foi incluídas aínda superando a distancia de 50 m á estrada.

No caso da parte histórico tradicional do núcleo necesariamente o limite non supera os 50 m a contar desde as edificacións tradicionais tal e como se establece na LOUGA.

Procurouse abarcar todas as vivendas existentes no núcleo estendéndonos ata aqueles puntos en que existía algunha e tendo en conta o límite mínimo de consolidación que establece a LOUGA para os núcleos rurais.

Por tanto a delimitación non se realiza en base a un crecemento do núcleo senón en base a unha consolidación do mesmo. Nestes momentos o grao de consolidación global do terreo delimitado é dun 43,33 % respecto a as posibles vivendas que poden realizarse, correspondendo un 35,71% de consolidación á parte común e un 50% á parte histórico tradicional do núcleo.

8.2 Zonas de ordenación.

Dentro da delimitación establécense as seguintes zonas de ordenación nas que son de aplicación a ordenanza nuclear de Alvite coas maiores limitacións establecidas nas fichas do catálogo de elementos incluídos no plan e

as que poida establecer o organismo competente en protección do patrimonio nos informes relativos ás obras para realizar nas zonas de protección delimitadas.

- Núcleo rural común
- Núcleo rural histórico tradicional
- Ambitos delimitados de protección dos elementos inventariados.
- O sistema viario que inclúe estradas municipais principais e sistemas locais de comunicación local do núcleo e de leste coa súa contorna.

8.3. Dotacións e equipamentos existentes e previstos.

Dentro do núcleo delimitado non existen dotacións de uso público nin se prevé a súa existencia.

8.4. Trazado da rede viaria e aliñacións.

A rede viaria dentro do núcleo está composta polas seguintes categorías de vías:

- A rede de camiños municipais existentes que partindo das vías principais configuran a rede interior de camiños do núcleo.

Á hora de establecer a rede viaria do núcleo respectáronse todos os camiños públicos existentes establecendo aliñacións en función da importancia da vía:

- Nas estradas municipais asfaltadas establécense aliñacións que permiten conseguir un ancho viario de 5 m a cada lado do eixo incluído na delimitación nuclear fóra daqueles tramos que discorren polo núcleo histórico tradicional no que se reduce a 8 m co fin de respectar as edificacións existentes.
- Algúns camiños que discorren entre muros tradicionais que se inclúen no catálogo de elementos inventariados polo seu interese no ambiente manteñen o seu ancho actual
- No resto de camiños e vías interiores do núcleo establécense aliñacións xenéricas para un ancho viario de 10 m, que cando coincide co límite do núcleo considéranse 5 m desde o eixo do camiño existente.
- Á hora de definir o trazado das aliñacións que se recolle no correspondente plano de aliñacións e retranqueos tomouse como regra xeral o establecer a aliñación centrada sobre o eixo do camiño actual.

Incorpóranse como rede viaria todos os camiños existentes de titularidade pública.

8.5. Elementos protexidos dentro da delimitación nuclear.

8.5.1 Augas

Non existen dentro da zona delimitada leitos públicos superficiais susceptibles de protección. Con todo respectarase a lexislación reguladora das augas en todo aquilo que sexa de aplicación, tales como verteduras, servidumes de escorrentía, aproveitamentos de auga, etc.

8.5.2 Elementos do patrimonio cultural catalogado

Non existe no núcleo ningún elemento incluído no catálogo de elementos patrimoniais das normas subsidiarias de plan municipal.

Inclúese un catálogo de elementos do núcleo que merecen ser inventariados polo seu interese arquitectónico, artístico, etnográfico ou a súa achega á contorna no que se atopan.

8.5.3 Outros elementos protexidos.

Non existen outros elementos susceptibles de protección no núcleo.

8.6. Infraestruturas existentes e proxectadas.

Todo o ámbito delimitado conta cos servizos de abastecemento de auga, telefonía e enerxía eléctrica.

O núcleo non conta con rede municipal de saneamento.

O núcleo conta cunha rede de camiños existentes no seu maior parte asfaltados cando están destinados ao tráfico de vehículos. Existen outros camiño en terra que dado o seu ancho están destinados ao tráfico peonil principalmente. Respéctanse todos os camiños públicos establecendo as correspondentes aliñacións.

8.7. Regulación detallada dos usos, volume e condicións hixiénico-sanitarias.

Son de aplicación as seguintes ordenanzas que regulan de forma detallada os usos, volume e condicións hixiénico-sanitarias das edificacións:

- A ordenanza nuclear de Alvite coas determinacións incluídas na memoria de ordenación, nas fichas e na cartografía propia do núcleo.
- Ordenanza municipal de plantacións

8.8. Actuacións de carácter integral.

Non se prevén actuacións de carácter integral dentro da delimitación de núcleo rural.

8.9. Indicadores que dan lugar á necesidade de redacción dun plan especial de ordenación do núcleo rural.

- Non é necesario neste núcleo a realización dun plan especial de ordenación debido a que o presente documento xa inclúe a súa ordenación pormenorizada.

8.10. Zonificación acústica

O real decreto 1367/2007 do 19 de outubro polo que se desenvolve a lei 37/2003 do ruído, no referente a zonificación acústica, obxectivos de calidade e emisións acústicas establece no seu artigo 5 que para os efectos do desenvolvemento do artigo 7.2 da lei 37/2003 do 17 de novembro, na planificación territorial e nos instrumentos de plan urbanístico, tanto a nivel xeral como de desenvolvemento, incluírase unha zonificación acústica do territorio en áreas acústicas de acordo coas previstas na citada lei.

As áreas acústicas clasificaranse, en atención ao uso predominante do chan, nos tipos que determinen as comunidades autónomas, as cales haberán de prever, polo menos, os seguintes:

- a) Sectores do territorio con predominio de chan de uso residencial.
- b) Sectores do territorio con predominio de chan de uso industrial.
- c) Sectores do territorio con predominio de chan de uso recreativo e de espectáculos.
- d) Sectores do territorio con predominio de chan de uso terciario distinto do contemplado no parágrafo anterior.
- e) Sectores do territorio con predominio de chan de uso sanitario, docente e cultural que requira de especial protección contra a contaminación acústica.
- f) Sectores do territorio afectados a sistemas xerais de infraestruturas de transporte, ou outros equipamentos públicos que os reclamen.
- g) Espazos naturais que requiran unha especial protección contra a contaminación acústica.

Ao proceder á zonificación acústica do territorio en áreas acústicas deberase ter en conta a existencia no mesmo de zonas de servidume acústica e de reservas de son de orixe natural establecidas de acordo coas previsións da lei 37/2003 do 17 de novembro e deste real decreto.

A delimitación territorial das áreas acústicas e a súa clasificación basearase nos usos actuais ou previstos do chan. Por tanto a zonificación acústica dun termo municipal unicamente afectará, excepto no referente ás áreas acústicas f) e g) ás áreas urbanizadas e aos novos desenvolvementos urbanísticos.

Á hora de determinar os límites máximos de inmisión en cada zona acústica correspondente tívose en conta que se trata da delimitación dun núcleo preexistente polo que os límites para aplicar son os establecidos no artigo 14.1 para as áreas urbanizadas existentes, que nos remite a táboa A de o anexo II de RD1367/2007 modificada polo RD 1038/2012.

O obxectivo de calidade acústica aplicable ás zonas tranquilas nas aglomeracións e en campo aberto, establécese o manter nas devanditas zonas niveles sonoros por baixo dos valores dos índices de inmisión de ruído establecidos na táboa A, do anexo II diminuído en 5 dB, tratando de preservar a mellor calidade acústica que sexa compatible co desenvolvemento sustentable.

O anexo V establece os criterios para a determinar a inclusión dun sector do territorio nun tipo de área acústica.

En aplicación do apartado 2.d), se o uso predominante dun territorio non está claro por existir varios usos urbanisticamente compatibles terase en conta o principio de protección dos receptores máis sensibles.

Todos estes preceptos reflíctense no plano de zonas de calidade acústica incluído nos planos de ordenación do presente proxecto de modificación. (Plano Ou.01)

ORDENANZA NUCLEO RURAL DE ALVITE

1.- DEFINICION

Constitúe o chan de núcleo rural as áreas do territorio que serven de soporte a un asentamento tradicional de poboación singularizado, identificable e diferenciado administrativamente nos censos e padróns oficiais, cuxo uso característico é o residencial

2.- AMBITO TERRITORIAL

- O delimitado dentro do núcleo rural histórico-tradicional e común de Alvite no presente documento.

3.- NORMAS DE USO

3.1 USOS CARACTERISTICOS

Vivenda unifamiliar

3.2 USOS COMPLEMENTARIOS

Terciarios, produtivos, turísticos, os pequenos talleres e as novas tecnoloxías da información, así como os dotacionais, asistenciais e vinculados con servizos públicos.

3.3 USOS PROHIBIDOS

O resto

4.- NORMAS DE VOLUME

4.1 ALINEACION DE PLAN

As indicadas nos planos.

As aliñacións respectarán a traza definida polos peches tradicionais existentes e especies arbóreas autóctonas salvo que a súa presenza sexa anecdótica na contorna. Cando exista unha causa xustificada de interese público poderá ser demolido calquera peche tradicional ou especie arbórea que non estea inventariado fixándose as aliñacións de maneira detallada por medio do correspondente instrumento de plan.

Cando existan edificacións, construcións ou instalacións tradicionais, ou de especial valor arquitectónico ou elementos naturais ou doutro tipo que merezan ser conservados, así como edificacións destinadas a vivenda situadas a distancias menores ás especificadas, as aliñacións adaptaranse a elas. En casos excepcionais xustificadas por motivos de interese público poderanse definir aliñacións diferentes sen respectar as devanditas edificacións ou elementos singulares, previo informe favorable da Consellería competente en materia de patrimonio cultural cando se trate de elementos inventariados ou a súa contorna de protección

4.2 CONDICIÓN DE POSICION

4.2.1- En ordenación aberta:

- Retranqueo lateral: mínimo 5 m.
- Retranqueo frontal: 5 m desde a aliñación de plan.

Exceptúase do cumprimento dos retranqueos as edificacións e instalacións destinadas a usos de interese público e social que de maneira xustificada necesiten situarse a distancias menores das establecidas nesta ordenanza de maneira xenérica.

4.2.2- En ordenación pechada (Aplicable soamente para edificacións en aliñación consolidada entendendo por aliñación consolidada a establecida gráficamente nos planos de ordenación)

- Retranqueo lateral:

Cando a edificación se retranquee leste será como mínimo de 3 m. En caso de existencia de medianeiras lindeiras coa parcela na que se pretenda realizar unha nova edificación ou a ampliación dunha existente que non se peguen a @dicha medianeiras deberase realizar un tratamento destas mediante elementos vexetais se a calidade estética da medianeira así o require.

- Retranqueo posterior: mínimo 5 m
- Retranqueo frontal: A edificación situarase na aliñación

4.2.3. Retranqueos a elementos protexidos:

As distancias das novas edificacións ou ampliacións das existentes respectarán as seguintes distancias:

- Distancias a liñas eléctricas aéreas: A que estableza a lexislación vixente e como mínimo 5 m desde a situación máis desfavorable que puidese alcanzar a liña.
- Distancias a leitos: Non existen leitos na contorna que poidan verse afectados pola edificación dentro da delimitación do núcleo
- Distancias a elementos ou inmobles patrimoniais catalogados e inventariados:

O que estableza a lexislación de protección do patrimonio.

Para ese efecto, as actuacións que se pretendan levar a cabo no elemento pertencente ao patrimonio cultural de Galicia ou a súa contorna de protección esixirá a autorización previa da Consellería competente en materia de protección do patrimonio cultural.

Para os elementos incluídos no catálogo de plan do presente documento establécense normas particularizadas incluídas no Anexo III.

- Distancias a outros elementos protexidos:

A que estableza a lexislación reguladora do elemento en cuestión.

5. CONDICIÓN DE PARCELA

5.1 PARCELA MÍNIMA

- Ordenación aberta:

ou 600 m² en núcleo delimitado gráficamente

ou Fronte mínima a camiño ou estrada de titularidade pública: 5 m.

- Ordenación pechada (Aplicable soamente para edificacións en aliñación consolidada entendendo por aliñación consolidada a establecida gráficamente nos planos de ordenación):

ou Fronte mínima 8 m e fondo mínimo 10 m.

ou Parcela mínima 300 m².

ou Poderá edificarse en parcelas menores en casos excepcionais debidamente xustificadas de parcelas inferiores situadas entre outras xa edificadas que imposibiliten alcanzar a parcela mínima.

5.2 CONDICIÓN DE DIVISION DE PARCELAS

Neste núcleo non se permiten as divisións nin segregacións de parcela.

6. CONDICIÓN DE EDIFICACION

Permítese unha única vivenda dentro de cada parcela. A edificación cumprirá as seguintes condicións:

6.1 ALTURA MAXIMA:

- Ordenación aberta: 2 plantas ou 7 m a contar desde a rasante natural do terreo en calquera das fachadas da edificación.

- Ordenación pechada (Aplicable soamente para edificacións en aliñación consolidada): 2 plantas ou 7 m a contar desde a rasante da aliñación consolidada ou aliñación de plan. En parcelas en pendente descendente a partir da vía pública ou aliñación, aplicarase tamén a altura máxima no centro de todas as fachadas a contar desde a rasante natural do terreo.

Usos menores: unha planta e 3,5 m.

Permítese alturas maiores para edificacións en ordenación aberta sempre que quede xustificada por causa da actividade o superar dita altura máxima e non supoña un elemento distorsionante na contorna, debendo tomar as medidas necesarias para a súa integración.

6.2 EDIFICABILIDADE

- Ordenación aberta: 0.40 m²/ m² sen exceder a superficie edificada o 30% da parcela.

- Ordenación pechada (Aplicable soamente para edificacións en aliñación consolidada): 0.40 m²/ m² sen exceder a superficie edificada o 30% da parcela. A edificación poderá ocupar toda a fronte de parcela e un fondo máximo de 14 m aínda cando supere estes parámetros. No resto da parcela poderá edificarse sempre que a edificación construída na fronte non alcance os parámetros máximos de edificabilidade e ocupación sendo estes os límites máximos permitidos.

6.3 CONDICIÓN DUNHA PARCELA DE CHAN NON URBANIZABLE NUCLEAR PARA SER EDIFICADA

6.3.1 Nas parcelas de chan non urbanizable nuclear, para realizar edificación sobre elas requiriranse as condicións seguintes:

a) acceso rodado por camiño de titularidade e uso público cun ancho mínimo de 5 m. O camiño haberá de estar pavimentado cun ancho mínimo de 3 m Enténdese por camiño pavimentado o realizado con asfalto, formigón, pedra, lastra ou similar. Exceptúase da esixencia do ancho mínimo de 5 m os tramos situados entre edificacións que se atopan a distancias menores entre elas ou os definidos por peches tradicionais que haxan de ser conservados.

b) Abastecemento potable (rede, pozo ou traída)

c) Evacuación de augas residuais (a rede de rede de sumidoiros, fosa séptica). Para a execución de novas edificacións residenciais e industriais deberase dispoñer dun sistema de depuración para os novos caudais de augas residuais xerados. Estes sistemas de depuración e outros que se executen nos núcleos rurais existentes deberán obter a autorización de vertedura correspondente ante o organismo de conca antes da obtención da licenza municipal.

d) enerxía eléctrica

Exceptuarase da dotación dalgúns servizos aquelas construcións cuxo uso non os requira.

Cando no núcleo exista a correspondente rede municipal de saneamento será obrigatorio o conectarse a ela cando esta atópese a 50 m ou menos, debendo solicitar o correspondente enganche, no que se establecerán as condicións de construción para a rede que quedará de titularidade municipal unha vez executada.

As condicións de urbanización requiridas poderán ser adquiridas simultaneamente á edificación. Achegarase xunto coa solicitude da licenza, compromiso de execución dos servizos urbanísticos requiridos á conta do promotor e garantías suficientes da súa execución.

6.3.2 Calquera parcelación ou obra de nova construción, legalización, cambio de uso ou rehabilitación integral das edificacións existentes conlevará a cesión ao concello do terreo necesario para a regularización do viario a cuxos efectos a concesión da correspondente licenza conlevará a cesión ao concello do terreo exterior á aliñación que se fixe. No caso de que dentro da franxa de cesión existan construcións, edificacións, instalacións ou plantacións poderán manterse coa autorización do concello permitindo o seu uso en tanto non se realice a ampliación do vial debendo ser demolidos á conta do propietario cando llo requira o Concello. No caso de que a edificación, construción, instalación ou plantación atópese soamente en parte sobre o terreo cedido deberase inscribir no rexistro da propiedade con carácter previo á concesión da licenza, a obrigación de demoler, sen dereito a indemnización, a parte de edificación, construción, instalación ou plantación que non poida conservarse por estar en parte situada dentro do dominio público cedido cando así o acorde o concello por razón de interese público.

6.4 CARACTERISTICAS ESTETICAS E CONSTRUTIVAS

6.4.1 CONDICIÓNS XERAIS

As edificacións, construcións e instalacións serán respectuosas coa tipoloxía do núcleo. Para ese efecto os proxectos de nova edificación levarán un anexo que inclúa un estudo da súa adecuación ao modelo común do núcleo e a integración paisaxística da edificación proxectada.

Establécense de forma xenérica as seguintes condicións que poderán ser variadas en función do estudo realizado:

- As cubertas serán inclinadas ou planas cunha pendente inferior ao 60%, sen quebras nos seus pendentes.
- Os materiais de cubertas inclinadas serán lousa ou similar, sempre de cor negra ou gris.
- As fachadas serán de pedra ou fábrica enfoscada e pintada. Poderanse utilizar outros materiais, fóra de bloque ou ladrillo caravista a non ser que vaian enfoscados e pintados ao exterior, sempre que se xustifique a súa integración paisaxística na contorna en que se sitúan.
- As cores das edificacións serán brancos, cremas, grises ou ocres en tonalidades suaves.
- Os volumes serán similares aos da maioría nuclear, tanto en forma como en tamaño.

6.4. CONDICIÓNS ADICIONAIS PARA O NUCLEO HISTORICO TRADICIONAL

Dentro dos núcleos histórico-tradicionais e da parte histórico-tradicional incluída dentro da delimitación dun núcleo complexo delimitado ao amparo da LOUGA cumpriranse as seguintes condicións específicas:

As novas edificacións que se pretendan emprazar nos núcleos rurais identificaranse coas características propias do lugar e estarán encamiñadas a consolidar a trama rural existente. Cumprirán as seguintes condicións:

- a. Utilizaranse como elementos de composición da nova edificación os elementos identificativos da tipoloxía das edificacións tradicionais do núcleo tales como número de plantas, forma das cubertas, forma e proporcionalidade dos ocos, materiais de fachada, cuberta e carpintería, volumetría, etc.
- b. A situación da edificación dentro da parcela xustificarse en base aos criterios consolidación e relación co resto da parcela en congruencia co modelo común do núcleo.
- c. Os canlóns e bajantes non presentarán molduras e serán de chapa metálica (cinc, cobre, etc.) con acabado mate e sección preferiblemente circular. Prohíbese o pvc ou similar que o imite.
- d. A solución de oscurecemento dos ocos será preferentemente mediante contras interiores de madeira e non se permiten as persianas de rolo ou as contras ao exterior.
- e. Os voos ou retranqueos de fachada permitiranse no caso de que sexan identificados coa tipoloxía tradicional existente. Non deben exceder do plano de fachada elementos estruturais de formigón, nin cornixas, molduras ou elementos decorativos.
- f. De facer novos remates de chemineas estas deberían harmonizar cos tipos tradicionais existentes.

6.5 CARACTERISTICAS HIGIENICO SANITARIAS

Considéranse suficientes as que resultan da aplicación das normativas de habitabilidade e do código técnico vixentes no momento de concesión da licenza.

6.6 CONDICIÓNS PARA Os PECHES

6.6.1 CONDICIÓNS XERAIS

Os peches de parcela serán preferentemente vexetais, de chantos ou cachotería segundo o modelo común do núcleo. Tamén se autorizan os peches totalmente diáfanos e os peches de fábrica de bloque ou ladrillo sempre que estean enfoscados e pintados, en cores brancas, grises ou ocre en tonalidades suaves. Poderanse utilizar outros materiais, sempre que se xustifique a súa integración paisaxística na contorna en que se sitúan.

A altura máxima dos peches opacos será de 1.5 m podendo exceder esta altura con material diáfano conservando en todo caso a parte opaca a altura propia dos peches tradicionais lindeiros. O material diáfano poderá ser de madeira ou tea metálica quedando prohibidos as celosías de formigón, lamas e aluminio ou reixas de fundición a non ser que se xustifique que forman parte do modelo común do núcleo.

En todo caso a altura máxima do peche non superará os 2.50 m en ningún punto respecto a a cota natural do terreo. Non sobresaír da altura máxima permitida para os peches de fábrica alicerce de formigón ou elemento de fábrica ou pedra, permitíndose elementos verticais de suxeición do elemento diáfano sempre que sexan do mesmo material en que estea construída a parte diáfana e de altura non superior a esta.

Prohíbese a demolición dos peches de tipo tradicional excepto aqueles de escaso valor construtivo e etnográfico e cuxa presenza resulte anecdótica na contorna. As actuacións que se permiten neles serán as de conservación e rehabilitación. O aumento de altura permítese sen exceder a altura dos peches tradicionais da contorna, debendo realizarse no mesmo material. Os peches de chantos conservarán a súa altura, permitíndose unicamente a plantación de sebes encostados ao mesmo pola parte interior da parcela para mellorar a súa privacidade. Non se permite a construción de peches en paralelo co peche tradicional a unha distancia menor de 15 m.

As carretas afectadas pola delimitación deste núcleo son na súa totalidade de titularidade municipal. En cumprimento das condicións establecidas na lei 8/2013 do 28 de xuño de estradas de Galicia son de aplicación as determinacións incluídas na presente ordenanza en canto á posición e tipos de peches.

6.6.2 CONDICIÓNS ADICIONAIS EN NÚCLEOS HISTÓRICO TRADICIONAIS

Nos núcleos histórico-tradicionais utilizaranse os materiais e dimensións da maioría dos peches tradicionais existentes na devandito contorna. Os peches incluídos nos catálogos de elementos protexidos deberán ser conservados permitíndose obras de mantemento e reparación así como aquelas outras que non alteren o carácter que lles fixo merecedores de protección.

6.7 ACTUACIÓNS INCOMPATIBLES

6.7.1 CONDICIÓNS XERAIS

Están prohibidas, dentro do núcleo rural as actuacións seguintes:

- a) as edificacións características das zonas urbanas e as que, xa sexan de vivenda, auxiliares ou doutro uso, cuxa tipoloxía resulte impropia coas existentes no asentamento en que se proxecten. Non se inclúen neste concepto os invernadoiros con destino exclusivo á produción agraria, que poderán instalarse sempre que a súa construción sexa a base de materiais lixeiros e facilmente desmontables.
- b) As naves industriais de calquera tipo.
- c) Os movementos de terra que supoñan unha agresión ao medio natural ou que varíen a morfoloxía da paisaxe do lugar.
- d) a apertura de pistas, rúas ou camiño que non estean contemplados no plan, así como a ampliación dos existentes máis aló das aliñacións definidas e a derriba, de maneira inxustificada, de muros tradicionais dos rueiros ou corredoiras a non ser que se atopen dentro das aliñacións marcadas na presente ordenanza, ou das que se poidan establecer a través dos plans de ordenación dos núcleos rurais.
- e) A edificación en zonas inundables ou en zonas que conleve riscos para as persoas en razón da súa localización.

6.7.2 CONDICIÓNS ADICIONAIS EN NÚCLEOS HISTÓRICO TRADICIONAIS

Están prohibidas, dentro dos núcleos histórico tradicionais ou dentro da parte histórico tradicional dos núcleos comúns as actuacións seguintes:

- a) As vivendas encostadas, proxectadas en serie, de características similares e colocadas en continuidade en máis de tres unidades.
- b) Os novos tendidos aéreos de telefonía, electricidade e outros.
- c) Aqueles usos que, xa sexa polo tamaño das construcións, pola natureza dos procesos de produción, polas actividades para desenvolver ou por outras condicións, aínda cumprindo cos requisitos da lexislación ambiental, non sexan propios do asentamento rural.

d) A execución de actuacións integrais e consecuentes operacións de reparcelamento, ou outras actuacións de parcelación ou segregación do parcelario orixinal, que determinen a desfiguración da tipoloxía do núcleo e a destrución dos valores que xustificaron a súa clasificación como tal.

6.8 OUTRAS CONDICIÓNS DE CONSERVACION PAISAJISTICA

- a. Prohíbense os movementos de terra que desvirtúen a topografía natural do núcleo.
- b. Conservaranse as especies arbóreas autóctonas existentes dentro da delimitación nuclear coas seguintes limitacións:
 - As establecidas pola ordenanza municipal de plantacións
 - Cando ocupen máis do 50% da superficie edificable da parcela poderase eliminar ata ese límite

7. PRESCRIPCION DE ORDENACION

A ordenación detallada do núcleo realizarase mediante a aprobación do correspondente plan especial nos supostos establecidos na lexislación urbanística.

8. CONDICIÓNS ADICIONAIS PARA OS AMBITOS DOS CONTORNOS DE PROTECCION DOS ELEMENTOS RECOLLEITOS NO CATALOGO.

- A tipoloxía das novas edificacións será congruente coas tipoloxías identificadas como tradicionais do núcleo rural. Non se permiten edificacións que sexan características das zonas urbanas, aquelas cuxa tipoloxía resulte impropia coas existentes, as naves industriais de calquera tipo e as vivendas encostadas proxectadas en serie, de características similares e colocadas en continuidade de máis de tres unidades.
- Tendo en conta que as edificacións tradicionais non dispoñen de sotos prohíbense estes. En casos puntuais en que se xustifique a necesidade manifesta da materialización dun soto o acceso resolverase no interior da edificación.
- Sempre que un soto sobresaia sobre a rasante natural do terreo considerárase semisótano. Os semisótanos soamente permitiránse no caso de que as condicións topográficas da parcela provóquenos e computarán no número de plantas.
- As bajantes e canlóns non presentarán molduras e serán de chapa metálica (cinc, cobre, etc..) con acabado mate e sección preferentemente circular . Prohíbese o pvc ou semellantes que imiten a leste.
- Os acabados exteriores das edificacións tradicionais resolveranse en pedra propia da zona de maneira tradicional ou enfoscados e pinturas en cores neutras e típicas da zona(branca, ocre, terras claras..) sendo acordes coa contorna dos elementos para protexer.
- Os muros de peche de parcelas, respectarán as características tradicionais existentes, realizaranse en lousa (preferentemente reutilizando a existente) seguindo as técnicas, materiais e estereotomía tradicional. Non se permite o emprego de solucións de peche con perpiaño de granito nin os de granito grises ou outros materiais que non sexan propios do lugar. Ademais terase en conta que o peche deberá tamén respectar alturas similares ás dos tradicionais do núcleo.
- O material da cuberta será a lousa irregular cravada, no caso de empregarse o fibrocemento ou outro tipo de ferro, non poderá ser visible desde ningún punto.

En casos excepcionais poderanse utilizar solucións e materiais que harmonicen cos tradicionais (cinc, cobre, etc....).

- As carpinterías e ocos serán dos materiais, cores e configuracións existentes na contorna.
- As solucións para oscurecemento serán preferentemente mediante contras interiores de madeira, non permitíndose as persianas de rolo ou contras ao exterior.
- Os beirados serán acordes coa tipoloxía existente. Non deben exceder do plano de fachada elementos estruturais de formigón, nin cornixas, molduras ou elementos decorativos.
- Os voos ou retranqueos en fachada permitiránse no caso de que sexan identificados e definidos nun estudo pormenorizado do núcleo e sexan acordes con estas tipoloxías.
- De facerse novos remates de chemineas estes deberían harmonizar cos tipos tradicionais existentes.
- Nas intervencións sobre os espazos públicos, os materiais han de harmonizar coa contorna e co ambiente rural, o mobiliario será discreto, mínimo e unicamente o estritamente necesario.
- Os novos tendidos de electricidade, iluminación e telefonía construíranse enterrados.
- Minimizarase o impacto visual das instalacións urbanas.
- Vos parámetros de edificabilidade e ocupación de parcela xustificaranse en base aos datos reais de edificacións tradicionais existentes no núcleo. Para ese efecto o proxecto acompañará un estudo da superficie ocupada e construída polas edificacións tradicionais existentes no ámbito.

- Nas edificacións inventariadas con grao de protección ambiental unicamente permitiranse obras de investigación, mantemento, conservación, consolidación, restauración, rehabilitación e reestruturación parcial ou total. As obras de ampliación permitiranse no caso de que o permita a ordenanza de aplicación e na ficha establézase de maneira pormenorizada, sempre que non supoñan unha deterioración ou destrución dos valores culturais que aconsellasen a súa protección.

Outerio de Rei, ao 20 de xuño de 2019.- O Alcalde, José Pardo Lombao.

R. 1810

PARADELA

Anuncio

CONVOCATORIA PARA A SELECCIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL, 3 POSTOS DE OPERARIOS CONDUTORES DO VEHÍCULO MOTOBOMBA DO CONCELLO DE PARADELA, MEDIANTE O SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN.

O Concello de Paradela, aprobou por Resolución da Alcaldía de data 24 de xuño de 2019, as seguintes bases para a selección de persoal laboral temporal, para 3 postos de operarios condutores do vehículo motobomba do Concello de Paradela:

“BASES QUE REXERÁN A CONVOCATORIA PARA A CONTRATACIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL, DE TRES (3) OPERARIOS CONDUTORES DO VEHÍCULO MOTOBOMBA DO CONCELLO DE PARADELA, EN CUMPRIMENTO DO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO SUBSCRITO ENTRE A CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL E A ENTIDADE LOCAL DE PARADELA, PARA A PARTICIPACIÓN NA PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS DURANTE O ANO 2019, COFINANCIADO PARCIALMENTE CO FONDO EUROPEO AGRÍCOLA DE DESENVOLVEMENTO RURAL (FEADER) NO MARCO DO PDR DE GALICIA 2014-2020. ACTUACIÓN VEHÍCULO MOTOBOMBA.

1. OBXECTO DA CONVOCATORIA.

1.1 Obxecto

É obxecto das presentes bases a contratación de persoal laboral temporal de tres (3) Operarios condutores do vehículo motobomba do Concello de Paradela, en cumprimento do convenio interadministrativo suscrito coa Consellería do Medio Rural, por un período de tres meses.

1.2. Normas de aplicación: O proceso de selección regularase polo previsto nas presentes bases e no convenio interadministrativo suscrito entre a Consellería do Medio Rural e o Concello de Paradela para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais durante o ano 2019, cofinanciado parcialmente co FEADER no marco do PDR de Galicia 2014-2020, e no non previsto nelas, polo establecido no Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público; na Lei 30/84, de 2 de agosto, de Medidas para a Reforma da Función Pública; na Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local; no Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Real Decreto Lexislativo 781/1986, de 18 de abril; na Lei 5/1997, de 22 de xullo, da Administración Local de Galicia; na Lei 2/2015, de 29 de abril, de emprego público de Galicia; na Lei 2/2007, do 28 de marzo, do traballo en igualdade das mulleres de Galicia; no Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios da Administración Local; con carácter supletorio tamén se aplicará o Decreto 95/91, de 20 de marzo, polo que se aproba o Regulamento de selección do persoal da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia no que non se opoña á Lei 2/2015, de emprego público de Galicia; Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de ingreso do persoal ao servizo da Administración Xeral do Estado; Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores e demais disposicións aplicables.

1.3. O sistema de selección da/os aspirantes será o de concurso – oposición.

1.4. A presente convocatoria e as bases publicaranse no boletín oficial da provincia de Lugo, no taboleiro de anuncios do Concello de Paradela e na páxina web www.paradela.es; o resto de actos do proceso selectivo que deban ser obxecto de publicidade serán publicados no taboleiro de anuncios do Concello de Paradela e na páxina web do Concello de Paradela (www.paradela.es)

2. MODALIDE DO CONTRATO.

2.1 O contrato de traballo temporal que se formalizará coas persoas seleccionadas será coas cláusulas específicas de obra ou servizo determinado, a tempo completo, previsto no artigo 15.1 a) do Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto dos Traballadores (TRET) e no artigo 2 do Real Decreto 2720/1998, de 18 de decembro.

O réxime xurídico da relación laboral será de carácter laboral temporal.

Respecto a xornada dos operarios condutores, segundo o establecido no mencionado convenio que literalmente di así: “Manter operativo/s o/s VMB/S (vehículos motobombas) durante a vixencia do convenio, estando operativo/s dito/s vehículo/s polo menos 16 horas ao día, tendo plena dispoñibilidade, incluíndo nela os traballos en domingos, festivos e festas locais, así como as quendas de noite necesarias durante a vixencia do convenio, realizando labores de prevención e defensa contra os incendios forestais, sempre que non sexa requirido/s para a extinción destes”.

3. FUNCÍONS.

As funcións dos contratos laborais temporais que se celebren a resultados do proceso de selección dos **3 postos de operarios condutores do vehículo motobomba**, serán as establecidas no convenio interadministrativo suscrito entre a Consellería do Medio Rural e a entidade local de Paradela, para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais durante o ano 2019, cofinanciado parcialmente co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER) no marco do PDR de Galicia 2014-2020.

4. REQUISITOS DA/OS ASPIRANTES.

Para participar no proceso selectivo, a/os aspirantes deberán reunir os requisitos que a continuación se indican segundo o establecido no artigo 56 do EBEP, referidos todos e cada un deles á data de remate do prazo de presentación de solicitudes, debendo de continuar en posesión dos mesmos ata o momento da formalización do contrato.

a) Nacionalidade:

a.1) Ter a nacionalidade española.

a.2) Ser nacional dalgún dos estados membros da Unión Europea ou nacional dalgún Estado en que, en virtude dos tratados internacionais realizados pola Unión Europea e ratificados por España, sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.

a.3) Tamén poderán participar, calquera que sexa a súa nacionalidade, o cónxuxe dos españois e dos nacionais doutros Estados membros da Unión Europea, e dos nacionais dalgún Estado ao cal, en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, sexa de aplicación a libre circulación de traballadores, sempre que non estivesen separados de dereito. Así mesmo, coas mesmas condicións poderán participar os seus descendentes e os do seu cónxuxe sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de 21 anos ou maiores de dita idade dependentes.

b) Capacidade funcional: non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica incompatible co desempeño das correspondentes funcións.

A condición de discapacitado e a súa compatibilidade acreditarase coa oportuna certificación. A/os aspirantes con discapacidade, farán constar na súa instancia se precisan adaptación para as probas e especificando tales adaptacións.

Segundo o establecido no convenio obxecto deste proceso de selección, os aspirantes seleccionados deberán realizar previamente á súa contratación un recoñecemento médico e unha proba física de esforzo para garantir as súas condicións de saúde para o traballo a realizar. De non superar o recoñecemento médico e a proba física de esforzo, declararase ao aspirante decaído do seu dereito á contratación.

c) Idade: ter cumpridos 18 anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.

d) Habilitación: non ter sido separada/o mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas, ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso a corpos ou escalas de persoal funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso de persoal laboral, no que fora separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.

e) Titulación: Non se esixe estar en posesión de ningunha das titulacións do sistema educativo.

f) Estar en posesión do permiso de conducir tipo C.

5. SOLICITUDES

5.1. A solicitude para tomar parte no proceso de selección axustarase ao modelo que figura como Anexo II ás presentes Bases, que se facilitará no Rexistro Xeral do Concello de Paradela e estará dispoñible na páxina web (www.paradela.es) e dirixirase ao Sr. Alcalde do Concello de Paradela, no prazo de dez (10) días naturais contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio de convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, no taboleiro de anuncios do Concello de Paradela e na súa páxina web www.paradela.es.

Xunto coas instancias solicitando participar no proceso, deberá presentarse a seguinte documentación, orixinal ou copia compulsada:

a) Documento nacional de identidade, pasaporte ou tarxeta de residente. A/os familiares dos anteriores, visado, e de selo caso, documentación acreditativa do vínculo de parentesco e unha declaración xurada ou promesa do cónxuxe ou ascendente do que dependa de que non está separado de dereito ou de que a/o aspirante vive ás súas expensas ou está ao seu cargo.

b) Permiso de conducir tipo C.

c) Declaración responsable, asinado pola/o aspirante, de non estar afectada/o por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas e de non ter sido separada/o do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas por expediente disciplinario ou resolución xudicial firme, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, ou para exercer funcións similares ás que se desempeñaba no caso do persoal laboral, así mesmo declaración de non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica incompatible co desempeño das correspondentes funcións, segundo o modelo que se insire nestas bases como Anexo II.

No caso de ser nacional doutro Estado, declaración responsable, asinada pola/o aspirante, de non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidades recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas e de non estar inhabilitado ou en situación equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.

d) Relación - anexo III segundo a orde que se establece na base oitava dos méritos que a/os aspirantes aleguen para a súa valoración no concurso e os documentos xustificativos dos mesmos segundo o establecido na mencionada base.

5.2. As solicitudes presentaranse no rexistro xeral de entrada do Concello de Paradela (Lugo), en horario de 9:00h a 14:00h de luns a venres, poderanse así mesmo, remitir na forma determinada no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. A/os aspirantes que non presenten as solicitudes no rexistro do Concello de Paradela, co fin de axilizar os trámites, deberán remitir antes da data de expiración do prazo unha comunicación por fax ao Concello de Paradela (982541232) ou correo electrónico concello.paradela@eidolocal.es, comunicando a presentación da solicitude co selo de correos ou do rexistro correspondente; sen este requisito a solicitude non será admitida en ningún caso.

6. ADMISIÓN DE ASPIRANTES.

Rematado o prazo de presentación de solicitudes, a Alcaldía ditará resolución, no prazo máximo de un (1) mes, declarando aprobada a lista provisoria de admitida/os e excluída/os coa especificación do motivo da exclusión. Esta resolución publicarase de xeito integro no taboleiro de edictos da casa do Concello e na páxina web www.paradela.es, sinalándose un prazo de tres (3) días hábiles contados a partires do seguinte ao da publicación da resolución para que os aspirantes excluídos poidan emendar, de ser o caso, o defecto que motivou a exclusión. No caso de non haber excluídos nin que precisen do trámite de emenda, ditarase unha soa resolución coa lista definitiva de aspirantes admitidos, composición do tribunal e data de constitución, lugar e hora de realización das probas.

Unha vez transcorrido o devandito prazo, o Alcalde ditará resolución definitiva, contra a cal se poderá interpoñer recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da súa publicación no taboleiro de anuncios do Concello de Paradela e na páxina web www.paradela.es, de conformidade co establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ou poderase interpoñer directamente o recurso contencioso administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, contados desde a mesma data, de conformidade co disposto no art. 8.1 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contenciosa administrativa. Nesta mesma resolución sinalarase o lugar e hora de realización das probas de oposición e a composición do tribunal cualificador e data de constitución.

O feito de figurar na relación de admitidos non prexulga que se lles recoñeza aos interesada/os a posesión dos requisitos esixidos no procedemento que se convoca. Cando da documentación que debe presentarse, no caso de superar o procedemento selectivo, se desprenda que non posúen algún dos requisitos, a/os interesada/os decaerán en todos os dereitos que puideran derivar da súa participación no procedemento.

Os datos persoais (nome, apelidos, dirección aos efectos de notificacións) dos candidatos que participen no procedemento selectivo, serán utilizados unicamente para o fin do presente procedemento selectivo, e co fin de dar cumprimento ao principio de publicidade esixido na vixente lexislación.

7. ÓRGANO DE SELECCIÓN.

O tribunal estará constituído por un número impar de membros, funcionaria/os de carreira ou persoal laboral fixo, non inferior a cinco, debendo designarse o mesmo número de suplentes, un da/os cales actuará coma presidente/a e outro coma secretario/a do tribunal.

O Alcalde nomeará por decreto aos membros do tribunal e os seus suplentes e fixará a data da súa constitución, axustándose ao previsto no artigo 60 do Estatuto Básico do Empregado Público, que será publicado no taboleiro de anuncios do Concello de Paradela e na páxina web www.paradela.es

Consonte ao establecido no devandito artigo o tribunal terá a seguinte composición:

Presidente/a: Un/ha funcionaria/o de carreira ou persoal laboral pertencente ao grupo de clasificación profesional de titulación igual ou superior ao esixido para o acceso ao posto convocado.

Secretaria/o: a/o da Corporación ou persoa que faga as súas veces.

Vogais: Tres funcionaria/os de carreira ou persoal laboral pertencentes ao grupo de clasificación profesional de titulación igual ou superior ao esixido para o acceso ao posto convocado.

Na designación dos membros do tribunal garantirase a súa composición paritaria entre homes e mulleres, con só unha diferenza de un entre ambos os dous sexos, ao ser a súa composición impar.

A/os membros dos tribunais deberán absterse de intervir cando concorran neles, circunstancias das previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Así mesmo, a/os aspirantes poderán recusar aos membros do tribunal cando concorran neles algunha das circunstancias previstas nas presentes bases, conforme o artigo 24 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

O tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a presenza, cando menos, de máis da metade dos seus membros, titulares ou suplentes, indistintamente. En todo caso requírese a asistencia da/o presidente/a e da/o secretaria/o ou dos que legalmente os substitúan.

O procedemento de actuación do tribunal axustarase ao disposto na Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, levantando de cada sesión acta, que se autorizará, coa sinatura do secretaria/o e co visto e praxe da/o Presidenta/e.

Os tribunais poderán dispoñer a incorporación de asesores especialistas para as probas en que así o estimen necesario ou conveniente. Os ditos asesores, actuarán con voz e sen voto, limitándose ao exercicio das especialidades técnicas en base ás cales colaboran no respectivo tribunal.

Os membros do tribunal así como os asesores ou colaboradores que se incorporen a este, terán dereito, pola súa concorrencia ás sesións, ao pagamento de asistencias na contía establecida de conformidade co previsto no Real Decreto 462/2002, de 24 de maio, sobre indemnizacións por razón de servizo, tendo en conta as actualizacións desta, vixentes na data da realización das probas.

O tribunal resolverá por maioría de votos dos seus membros presentes, tódalas dúbidas e propostas que se produzan para a aplicación das normas contidas nestas bases, e estará facultado para resolver as cuestións que poidan suscitarse durante a realización das probas, así como adoptar as medidas necesarias.

8. PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN.

O procedemento de selección será o de concurso - oposición:

1) FASE DE OPOSICIÓN: PRIMEIRO EXERCICIO DE CARÁCTER OBRIGATORIO.

Realización dun exercicio que consistirá en contestar por escrito a un cuestionario tipo test, de 10 preguntas con respostas alternativas das que só unha é correcta, baseadas no contido do programa da convocatoria relacionado no ANEXO I, durante un período de 20 minutos e determinado polo Tribunal que se reunirá na data que se acorde no momento da súa constitución, aos efectos da elaboración do mesmo.

Esta proba puntuarase de 0 a 10 puntos, as respostas correctas valoraranse cada unha con 1,00 puntos. As non contestadas ou contestadas incorrectamente non penalizarán.

2) FASE DE CONCURSO:

O baremo de méritos fíxase do seguinte xeito:

A puntuación máxima total do concurso establécese en seis (6) puntos e será o resultado de sumar os méritos que se enumeran nos seguintes apartados cos límites que se sinalan para cada un deles:

a) Experiencia profesional. Máximo (5,00) puntos.

- Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo obxecto deste proceso de selección, en calquera Administración Pública ou organismos autónomos de carácter administrativo dependentes da mesma, con contratos ou nomeamento feito pola propia Administración: 0,20 puntos por cada mes completo. Para acreditar estes traballos os interesados deberán presentar unha certificación da Administración de que se trate -excepto aqueles aspirantes que traballaron no Concello de Paradela, os cales unicamente terán que facelo constar e non terán que presentar a certificación a que fai referencia este parágrafo-, onde conste o tempo traballado na categoría á que se opta, así como copia compulsada do nomeamento ou contrato de traballo suscrito para o efecto e modelo oficial de vida laboral. De non presentarse a citada documentación, ou si se presenta outra diferente á aquí referida, a cualificación nesta alínea será de 0 puntos.

- Desempeñar ou ter desempeñado o posto de traballo obxecto deste proceso de selección, en entidades privadas: 0,10 puntos por cada mes completo. Para acreditar estes traballos os interesados deberán presentar modelo oficial de vida laboral, onde conste o tempo traballado na categoría á que se opta, así como copia

compulsada do contrato de traballo subscrito para o efecto. De non presentarse a citada documentación ou si se presenta outra diferente á aquí referida, a cualificación nesta alínea será de 0 puntos.

Non se computarán servizos prestados por tempo inferior a un mes, en caso de contratación a tempo parcial valoraranse os servizos prestados de forma proporcional.

b.) Formación. Máximo 1,00 puntos:

Cursos relacionados coa actividade a desenvolver no posto de traballo, impartidos pola Administración Pública ou entidades delas dependentes ou homologados. Os cursos que, a xuízo do tribunal, non estean debidamente acreditados ou non teñan relación coas funcións propias do posto, non serán puntuados; non se valorarán os cursos que non especifiquen o número de horas.

- Cursos de 10 a 40 horas: 0,25 puntos.
- Cursos de 41 a 75 horas: 0,50 puntos.
- Cursos de 76 a 100 horas: 0,75 puntos.
- Cursos de máis de 100 horas: 1,00 puntos

Forma de acreditar os méritos: Deberá presentar o título ou certificación expedido pola administración pública que o impartiu e /ou financiou, acreditativo da súa realización.

O Tribunal, en ningún caso, poderá valorar o non achegado e probado pola/os aspirantes na documentación aportada coa solicitude, sen que sexa admisible a concesión de prazo ningún para emendas ou subsanacións con posterioridade ao día de remate do prazo de presentación daquela

9. DESENVOLVEMENTO DO PROCESO DE SELECCIÓN.

O exercicio realizarase no prazo máximo de vinte (20) días hábiles desde a constitución do tribunal que xulgue as probas, anunciándose con tres días naturais de antelación, como mínimo, o comezo do primeiro exercicio, no taboleiro de anuncios do Concello de Paradela e na páxina web www.paradela.es, o día, hora e lugar onde se celebrará a proba.

Os anuncios sucesivos publicaranse no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web www.paradela.es e no lugar onde se realice o exercicio.

Os aspirantes deberán presentarse para a realización do exercicio provistos de DNI ou documento oficial e fidedigno (pasaporte, carné de conducir, etc), acreditativo da súa identidade, a xuízo do tribunal. En calquera momento os aspirantes poderán ser requiridos polo tribunal correspondente coa finalidade de acreditar a súa personalidade.

A/os aspirantes serán convocados en único chamamento, sendo excluídos da oposición a/os que non comparecesen, agás nos casos debidamente xustificadas e libremente valorados polo tribunal. As xustificacións ou probas formularanse dentro das vinte e catro (24) horas seguintes á celebración do exercicio ao que non compareceran.

A/os opositores poderán desenvolver os exercicios de que conste o procedemento selectivo tanto en lingua galega como en lingua castelá, a súa libre elección.

Para establecer a orde en que haberán de actuar os aspirantes naqueles exercicios nos que non poidan facelo conxuntamente, estarase ao resultado do sorteo publicado pola Resolución correspondente, que se realizou ao abeiro do establecido no art. 9 do Decreto 95/1991, de 20 de marzo, polo que se aproba o regulamento de selección de persoal de administración da Comunidade Autónoma de Galicia.

O resultado final do proceso de selección, será a suma das dúas fases oposición e concurso, en caso de empate de puntuacións resolverase a favor dos aspirantes que acaden maior número de puntos na fase de oposición. De persistir o empate resolverase a favor dos aspirantes que acaden maior número de puntos no primeiro e segundo apartado, sucesivamente da fase de concurso. Se persiste o empate, resolverase por sorteo público.

O Tribunal publicará no taboleiro de anuncios do Concello de Paradela, na páxina web www.paradela.es e no lugar onde se realizou o exercicio, a puntuación total do proceso selectivo (puntuación fase oposición, fase concurso e puntuación total), os aspirantes disporán dun prazo de tres (3) días hábiles, a partir do seguinte ao da publicación, para efectuar as alegacións pertinentes. Rematado o prazo e tras resolver as alegacións efectuadas no seu caso, elevarase dita relación ao Sr. Alcalde-Presidente, que aprobará a relación de candidatos pola súa orde de prelación aos efectos da provisión dos postos de traballo obxecto deste proceso de selección, para a formalización dos correspondentes contratos laborais.

O tribunal non poderá aprobar nin declarar que superaron as probas selectivas un número superior de aspirantes ao de postos que se convocan.

O Tribunal establecerá unha lista de reserva entre o resto dos aspirantes por orde de puntuación, para asegurar a cobertura dos postos cando se produzan renuncias dos aspirantes primeiramente seleccionados ou calquera outra circunstancia antes da formalización do contrato. A devandita lista de reserva servirá tamén para cubrir as baixas que se produzan durante o período de duración dos contratos obxecto do presente proceso de selección.

10. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN E FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.

A/os aspirantes seleccionada/os deberán realizar previamente á súa contratación, un recoñecemento médico e unha proba física de esforzo para garantir as súas condicións de saúde para o traballo a realizar. De non superar o recoñecemento médico e a proba física de esforzo, se declarará o/a aspirante decaído do seu dereito á contratación.

Igualmente a/os aspirantes seleccionados deberán realizar un curso teórico - práctico de formación sobre prevención e defensa contra os incendios forestais de 16 horas. Este curso será obrigatorio, aínda que os compoñentes do equipo do vehículo motobomba xa o recibisen en anos anteriores.

Trala superación do recoñecemento médico e a proba de esforzo, a/os candidata/os propostos para seren contratada/os deberán achegar no prazo máximo de dous (2) días hábiles, a seguinte documentación, agás que xa a presentaran anteriormente xunto coas instancias de participación:

a) Copia compulsada da tarxeta da Seguridade Social.

A non presentación dentro do prazo fixado da documentación esixida nesta base e agás nos casos de forza maior ou cando do exame da mesma dedúzase que carecen dalgún dos requisitos sinalados na base 4ª, non poderán ser contratados sen prexuízo da responsabilidade en que incorresen por falsidade na solicitude de participación. Neste caso se procederá a notificar ao candidata/o que obtivese a seguinte maior puntuación para que aporte a referida documentación, procedéndose do mesmo xeito que no suposto anterior.

Rematado o proceso selectivo e presentada a documentación polos interesada/os, o Sr. Alcalde resolverá o proceso e se formalizarán os contratos de traballo temporal, coas cláusulas específicas de obra ou servizo determinado por un período de 3 meses, a xornada completa, vinculados ao convenio interadministrativo suscrito entre a Consellería do Medio Rural e a entidade local de Paradela para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais, actuación dun vehículo motobomba.

11. IMPUGNACIÓN.

Estas bases, a súa convocatoria e cantos actos administrativos deriven da mesma, así como as actuacións do Tribunal poderán ser impugnadas pola/os interesada/os nos casos e na forma establecidas na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e na Lei 29/98 de 13 de xullo reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa .

ANEXO I.-TEMARIO

Tema 1

Concello de Paradela. Termo municipal. Poboación. Datos de interese do municipio. Distribución xeográfica e parroquial.

Tema 2

Plan de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia 2019 (PLADIGA),

ANEXO II) MODELO DE INSTANCIA PARA PARTICIPAR NO PROCEDIMENTO DE SELECCIÓN PARA A PROVISIÓN TEMPORAL DE TRES (3) POSTOS DE TRABALLO DE OPERARIOS CONDUTORES DO VEHICULO MOTOBOMBA DO CONCELLO DE PARADELA, EN RÉXIME DE DEREITO LABORAL TEMPORAL, MEDIANTE O SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN.

D/^a.....provisto/a de
 D.N.I. nº..... con enderezo na R/.....
 nº.....piso.....,C.Postal.....Localidade.....Municipio.....
 Provincia.....Teléfono.....

Enterado/a da convocatoria pública realizada polo Concello de Paradela para a contratación laboral temporal (coas cláusulas específicas de obra ou servizo determinado), a xornada completa, de tres (3) postos de traballo de Operarios condutores do vehículo motobomba do Concello de Paradela en cumprimento do convenio interadministrativo suscrito entre a Consellería do Medio Rural e o Concello de Paradela, para a participación na prevención e defensa contra incendios forestais, mediante a actuación dun vehículo motobomba, por un período de tres meses no exercicio 2019.

DECLARO:

PRIMEIRO.- Que coñezo na súa integridade as bases que rexen a convocatoria e que reúno tódalas condicións esixidas polas mesmas para participar neste proceso selectivo.

SEGUNDO.- Que non estou afectada/o por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ao servizo das administracións públicas, que non padezo enfermidade ou defecto físico/psíquico, que me impida o desempeño das funcións ou tarefas correspondentes ao posto ao que opto e que non estou separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ao Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas;

-no caso de ser nacional doutro Estado, de que non estou inhabilitado ou en situación equivalente, nin estou sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que me impida, no meu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.

TERCEIRO.- Que autorizo ao Concello do Paradela para a publicación dos meus datos persoais (nome, apelidos e D.N.I.) e das posibles causas de exclusión, no taboleiro de anuncios do concello, na páxina web www.paradela.es, lugar de realización dos exercicios e calquera outro medio que se estime, ao ser a publicidade un dos principios legais que debe observarse nos procedementos de selección.

CUARTO.- Solicita/o ser admitida/o a participar no referido procedemento comprometéndome a someterme ás bases que o regulan e presentando a documentación seguinte:

(TACHAR O QUE PROCEDA)

- DNI, pasaporte ou tarxeta de residencia
- Permiso de condución en vigor tipo C.
- Relación dos méritos que alego para a súa valoración - Anexo III, e os documentos xustificativos dos mesmos segundo o establecido na base oitava.

....., de.....de 201

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE PARADELA

De conformidade co establecido na normativa de protección de datos persoais, informámoslle que os datos persoais que nos facilite, almacenaranse e tratarán coa finalidade de participar en procesos de selección e avaliación de persoal. A tales efectos, Vd. expresamente consente e autoriza á realización de cantas probas de carácter profesional, sociolóxico, psicolóxico e de aptitude sexan precisas para a determinación do seu perfil profesional. Estes datos, solicítanse en base ao seu consentimento, necesario para poder ostentar a condición de candidato. Devandito consentimento entenderase prestado en tanto non comunique por escrito a revogación do mesmo. Informámoslle que conservaremos os seus datos durante un prazo máximo de dous anos. Así mesmo, comunicámoslle que o responsable do tratamento e destinatarios da información é o CONCELLO DE PARADELA, onde poidan xurdir vacantes que se axusten ao seu perfil. Pode contactar co responsable do tratamento, para solicitar máis información sobre o tratamento dos seus datos, así como exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, portabilidade de datos, limitación e oposición e revogación do consentimento, en C/ Cabaleiros de Santiago, 15. 27611. Paradela. LUGO ou a través do correo dpdcooperacionconcellos@deputacionlugo.org.

ANEXO III (RELACIÓN DETALLADA DOS MÉRITOS APORTADOS E ACREDITADOS)

EXPERIENCIA PROFESIONAL				
Servizos realizados como Operario condutor vehículo motobomba para a prevención e defensa contra incendios forestais.				
Categoría	Administracións Públicas/Entidades privadas	Duración contrato ou nomeamento	Data inicio	Data Remate

FORMACIÓN		
Denominación	Centro impartición	Duración

Data:

O/A solicitante

Asdo:

Paradela, 24 de xuño de 2019.- O Alcalde-Presidente, José Manuel Mato Díaz.

R. 1822

Anuncio

APROBACIÓN DEFINITIVA EXPEDIENTE MODIFICACIÓN DE CRÉDITO 10/2019, SEGUNDA BAIXO A MODALIDADE DE SUPLEMENTO DE CRÉDITO PARA A APLICACIÓN DO SUPERÁVIT ORZAMENTARIO PARA INVESTIMENTOS FINANCEIRAMENTE SOSTIBLES.

En cumprimento do artigo 169.3, por remisión do 177.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, ao non haberse presentado alegacións durante o prazo de exposición ao público, queda automaticamente elevado a definitivo o acordo de Pleno adoptado en sesión extraordinaria de data 22 de maio de 2019, sobre o expediente de modificación de créditos n.º 10/2019, segundo na modalidade de suplemento de crédito para a aplicación do superávit orzamentario para investimentos financeiramente sostibles, como segue a continuación:

Altas en aplicacións de gastos:

Partida		Descrición	Importe Euros
Grupo Programa	Concepto		
422	609	Actuacións de carácter económico. Industria. Inversións reais. Outras inversións novas en infraestruturas e bens destinados ao uso xeral.	272.305,14

Financiación

Concepto	Descrición	Importe Euros
870	Remanente de tesouraría para gastos xerais	272.305,14

Contra o presente Acordo, en virtude do que se dispón no artigo 113 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, os interesados poderán interpor directamente recurso contencioso-administrativo na forma e prazos establecidos nos artigos 25 a 43 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da devandita Xurisdición. Sen prexuízo diso, a tenor do que se establece no artigo 113.3 da Lei 7/1985, a interposición do devandito recurso non suspenderá por si só a efectividade do acto ou Acordo impugnado.

Paradela, 24 de xuño de 2019.- Alcalde-Presidente, José Manuel Mato Díaz.

R. 1823

TRABADA

Anuncio

Faise pública a convocatoria e as bases para a formación de un listado adicional para a bolsa de emprego de auxiliares de axuda no fogar do Concello de Trabada .

Lugar e prazo de presentación de instancias: No Rexistro Xeral do Concello de Trabada , no prazo de 6 días hábiles, contados a partir do seguinte á publicación do anuncio da convocatoria no BOP de Lugo.

Requisitos: Os establecidos nas bases de convocatoria , publicados no Taboero de Anuncios e na sede electrónica do Concello de Trabada <https://trabada.sedelectronica.gal>.

Sistema de selección: Concurso-oposición .

En Trabada, a 27 de xuño de 2018.- A Alcaldesa, Mayra García Bermúdez.

R. 1907

ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA

XULGADO DO SOCIAL N.º 1 LUGO

Anuncio

D/D^a RAFAEL GONZALEZ ALIO, LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 1 DE LUGO, HAGO SABER,

Que en el proceso seguido a instancia de D/D^a MARIA DEL MAR RAMOS DOMINGUEZ contra VALDEORRAS DE PIZARRA SL, PIZARRAS DIMACA, S.A. , PIZARRAS GALLEGAS, S.A. , PEBOSA, S.A. , CUPIGA, S.A. , FERLOSA, S.L. , AGRAJES, S.L. , PIZARRAS LA CAMPA SL , en reclamación por ORDINARIO 1023 /2018 se ha expedido la siguiente cédula de citación:

CÉDULA DE CITACIÓN

TRIBUNAL QUE ORDENA CITAR

XDO. DO SOCIAL N. 1.

ASUNTO EN QUE SE ACUERDA

PROCEDIMIENTO ORDINARIO 0001023 /2018.

PERSONA A LA QUE SE CITA

VALDEORRAS DE PIZARRA SL, PIZARRAS DIMACA, S.A. , PIZARRAS GALLEGAS, S.A. , PEBOSA, S.A. , CUPIGA, S.A. , FERLOSA, S.L. , AGRAJES, S.L. , PIZARRAS LA CAMPA SL , como parte/s **demandada/s**.

OBJETO DE LA CITACIÓN

Asistir en esa condición al/los acto/s de conciliación, y en su caso, juicio, concurriendo a tales actos con las pruebas de que intente valerse y también, si la parte contraria lo pide, y el/la Tribunal lo admite, contestar a las preguntas que se le formulen en la práctica de la prueba de interrogatorio.

LUGAR, DÍA Y HORA EN LA QUE DEBE COMPARECER

Deben comparecer el día 11/7/2019 a las 10:20 horas, en Planta 3 - Sala 6 - Edif. Xulgados, al acto de conciliación ante el/la Letrado de la Administración de Justicia y, en caso de no avenencia, el día 11/7/2019 a las 10:20 horas en Planta 3 - Sala 6 - Edif. Xulgados, al acto de juicio.

PREVENCIONES LEGALES

1º.- La incomparecencia del demandado, debidamente citado, no impedirá la celebración de los actos de conciliación, y en su caso, juicio, continuando éste sin necesidad de declarar su rebeldía (art. 83.3 LJS).

2º.- Se le hace saber que la parte demandante ha indicado que acudirá al acto del juicio con abogado para su defensa y/o representación - procurador o graduado social para su representación, lo que se le comunica a los efectos oportunos.

3º.- Debe asistir al juicio con todos los medios de prueba de que intente valerse (art.82.3 LJS), y, en el caso de que se admita la prueba de interrogatorio, solicitada por la otra parte, deberá comparecer y contestar al interrogatorio o, en caso contrario, podrán considerarse reconocidos como ciertos en la sentencia, los hechos a que se refieren las preguntas, siempre que el interrogado hubiere intervenido en ellos personalmente y su fijación como ciertos le resulte perjudicial en todo o en parte.

Conforme dispone el artículo 91.3 de la LJS, el interrogatorio de las personas jurídicas se practicará con quienes legalmente las representen y tengan facultades para responder a tal interrogatorio.

Si el representante en juicio no hubiera intervenido en los hechos deberá aportar a juicio a la persona conocedora directa de los mismos. Con tal fin, la parte interesada podrá proponer la persona que deba someterse al interrogatorio justificando debidamente la necesidad de tal interrogatorio personal.

Podrán asimismo solicitar, al menos con CINCO DÍAS de antelación a la fecha del juicio, aquellas pruebas que, habiendo de practicarse en el mismo, requieran diligencias de citación o requerimiento (art. 90.3 LJS).

4º.- Se le advierte que la parte actora ha solicitado como pruebas:Su interrogatorio como demandado.

A tal efecto se le indica que si no comparece, se podrán tener por ciertos los hechos de la demanda en que hubiera intervenido personalmente y le resultaren en todo o en parte perjudiciales (Art. 91.2 LJS).

5º.- Debe comunicar a esta Oficina Judicial un domicilio para la práctica de actos de comunicación y cualquier cambio de domicilio que se produzca durante la sustanciación de este proceso, con los apercibimientos del art. 53.2 LJS (art. 155.5 párrafo 1º de la LEC) haciéndole saber que, en aplicación de tal mandato, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación.

El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**, asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el tribunal.

6º.- También deberá **comunicar**, y antes de su celebración, la existencia de alguna **causa** legal que justificara la **suspensión** de los actos de conciliación y/o de juicio a los que se le convoca (art. 183 LEC).

7º.- Las partes podrán formalizar conciliación en evitación del proceso por medio de comparecencia ante la oficina judicial, sin esperar a la fecha de señalamiento, así como someter la cuestión a los procedimientos de mediación que pudieran estar constituidos de acuerdo con lo dispuesto en el art. 63 de esta ley, sin que ello suponga la suspensión salvo que de común acuerdo lo soliciten ambas partes, justificando la sumisión a la mediación y por el tiempo máximo establecido en el procedimiento correspondiente que no podrá exceder de quince días.

En LUGO, a veinte de mayo de dos mil diecinueve.- **EL/LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA**

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a **VALDEORRAS DE PIZARRA SL, PEBOSA, S.A., CUPIGA, S.A., FERLOSA, S.L., AGRAJES, S.L.**, se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Lugo .

En LUGO, a catorce de junio de dos mil diecinueve.- **EL/LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 1811

XULGADO DO SOCIAL N.º 2 LUGO

Anuncio

SINESIO NOVO FERNANDEZ, LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 2 DE LUGO,

HAGO SABER: Que en el procedimiento de **EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES 36/2019** de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de **D. ANDRES PEREZ PAZ** contra la empresa **PIZARRAS VEIRA DO RÍO SL**, se ha dictado decreto, en el día de la fecha, cuya parte dispositiva, en los particulares necesarios, literalmente dice:

“ACUERDO:

- 1.- *Decretar la suspensión de la presente ejecución en el estado en el que se encuentra.*
- 2.- *Archivar provisionalmente los autos pudiendo las partes solicitar su continuación, una vez se dicte resolución que ponga fin al procedimiento concursal seguido contra el ejecutado.*
- 3.- *Comunicar el presente acuerdo al Juzgado Mercantil del Concurso.*

*Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.*

MODO DE IMPUGNACIÓN: *Podrá interponerse recurso directo de revisión ante quien dicta esta resolución mediante escrito que deberá expresar la infracción cometida a juicio del recurrente, en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a su notificación. (Art. 188.2 de la LJS). El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones Judiciales abierta en la entidad BANCO SANTANDER, expediente número 2323000031003619. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.”*

Y para que sirva de **NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a la empresa PIZARRAS VEIRA DO RÍO SL**, en ignorado paradero, a la que se advierte que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando de decreto que resuelva un incidente o ponga fin al procedimiento, o se trate de emplazamiento, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de Lugo.

En LUGO, a dieciocho de junio de dos mil diecinueve.- EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.

R. 1812

Anuncio

SINESIO NOVO FERNANDEZ, LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL Nº 2 DE LUGO,

HAGO SABER: Que en el procedimiento **EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES 132/2018** de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de **Dª HEIDY LESAINY REYNOSO HENRIQUEZ** contra la empresa **MARÍA DOLORES FARIÑAS JUL**, se ha dictado decreto, en el día de la fecha, cuya parte dispositiva literalmente dice:

“ACUERDO:

*a) Declarar a la empresa **MARIA DOLORES FARIÑAS JUL** en situación de insolvencia, para el resultado de la presente ejecución, por importe de **15.590,90 euros**, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.*

b) Archivar las actuaciones previa anotación en el Libro correspondiente, sin perjuicio de su reapertura, si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

*Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.*

MODO DE IMPUGNACIÓN: *Contra la presente resolución cabe recurso directo de revisión que deberá interponerse ante quien dicta la resolución en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, art. 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros, en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones Judiciales abierta en la entidad BANCO SANTANDER, expediente número 2323000031013218. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.”*

Y para que sirva de **NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA** a la empresa **MARÍA DOLORES FARIÑAS JUL**, en ignorado paradero, a la que se advierte que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o de decreto que resuelva un incidente o ponga fin al procedimiento, o cuando se trate de emplazamiento, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de Lugo.

En LUGO, a dieciocho de junio de dos mil diecinueve.- EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.

R. 1813

Anuncio

D. SINESIO NOVO FERNANDEZ, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 002 de LUGO, HAGO SABER:

Que en el procedimiento **EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES 59/2019** de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de **D. MANUEL GARCIA IRIGOYEN** contra **PIZARRAS VEIRA DO RIO SL** sobre **DESPIDO**, se ha dictado decreto de fecha 19/06/2019 cuya parte dispositiva dice literalmente:

“ACUERDO:

- 1.- Decretar la suspensión de la presente ejecución en el estado en el que se encuentra.
- 2.- Archivar provisionalmente los autos pudiendo las partes solicitar su continuación, una vez se dicte resolución que ponga fin al procedimiento concursal seguido contra el ejecutado.
- 3.- Comunicar el presente acuerdo al Juzgado Mercantil del Concurso.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los

profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

MODO DE IMPUGNACIÓN: Podrá interponerse recurso directo de revisión ante quien dicta esta resolución mediante escrito que deberá expresar la infracción cometida a juicio del recurrente, en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a su notificación. (Art. 188.2 de la LJS). El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros en la Cuenta de Depósitos y Consignaciones Judiciales abierta en la entidad BANCO SANTANDER, expediente número 2323000031005919. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.

EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA”

Y para que sirva de NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a PIZARRAS VEIRA DO RÍO SL, en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de LUGO.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En LUGO, a diecinueve de junio de dos mil diecinueve.- **EL LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 1814

MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA

CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

A/27/29644

Ana M^a Villamarín Díaz, con D.N.I. 33830315 Y, solicita autorización para efectuar obras dentro de la Zona de Policía de Cauces.

Las obras estarán situadas en las parcelas 68 y 73 del polígono 17 del T.M. de Castro de Rei (Lugo) y en la parcela 37 del polígono 105 del T.M. de Pol (Lugo) y consistirán las mismas en la unión de las parcelas 68 y 73 del polígono 17, así como la limpieza del cauce del río Lea a su paso por estas parcelas.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de UN (1) MES, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131-2^a planta, LUGO), donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 18 de xuño de 2019.-EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 1815

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

A/27/29473

Josefa Hortas Varela, con D.N.I. 33625433 P, solicita autorización para efectuar obras dentro del Dominio Público Hidráulico.

Las obras estarán situadas en la parcela 170 del polígono 112 del término municipal de Friol (Lugo) y consistirán las mismas en la restauración del trazado del cauce del Rego de Portacébedo.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de UN (1) MES, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131-2^a planta, LUGO), donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 18 de xuño de 2019.-EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 1816

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

A/27/30128

José María Iglesias Rábade, con D.N.I. 33.799.726 F, solicita autorización para efectuar obras dentro del Dominio Público Hidráulico.

Las obras estarán situadas en la ribera derecha del río Támoga, en la parcela 138 del polígono 43, en la parroquia de Arcillá (San Paio), T.M. de Cospeito, (Lugo), y consistirán las mismas en la restauración de la cubierta de un molino.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de UN (1) MES, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Ronda de la Muralla, 131-2ª planta, LUGO), donde estará de manifiesto el expediente.

Lugo, 18 de xuño de 2019.-EL JEFE DE SERVICIO, José Manuel Blanco López.

R. 1817
