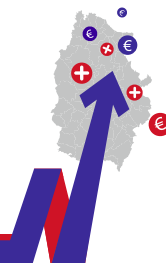




DEPUTACIÓN
DE LUGO



INSTRUCCIÓN PARA XUSTIFICACIÓN

BONO IMPULSO

Xestión para o troco do Bono Impulso - Deputación de Lugo:

Prazo de Presentación:

Do 1 ao 15 de outubro de 2021.

Lugares de presentación:

- Preferentemente **Sede electrónica da Deputación de Lugo.**
- Calquera outro rexistro oficial.

Documentación a presentar:

- [Anexo III](#)
- Bonos utilizados
- Tícket de compra/ factura
- Documento emitido pola entidade bancaria no que conste a conta bancaria e o NIF do establecemento.

Os bonos xunto cos tíckets ou facturas de venda vinculados deberán escanearse do seguinte modo:

Bono 1 - Tícket 1

Bono 2 - Tícket 2

....

De xeito que quede correlativo cada Bono co seu Tícket/factura.

A ter en conta:

1. Previa presentación deberase comprobar que a copia escaneada de ambos documentos é lexible.
2. A incorporación da documentación farase no expediente iniciado para a xustificación dos Bonos Impulso, ao que se accede dende a sección Cartafol Cidadá.

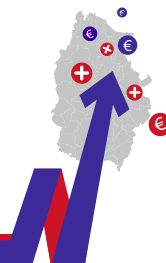
[Acceso Cartafol Cidadá](#)

3. Os interesados poderán presentar ata 3 arquivos por expediente ata completar a documentación requirida, tendo en consideración as seguintes limitacións de tamaño:

20 MB por arquivo ata un máximo de 60MB por expediente.



DEPUTACIÓN
DE LUGO



4. Esta documentación pódese presentar en varias partes e incluso en arquivos comprimidos tipo ZIP ou 7z.
5. Os interesados poderán presentar documentación cantas veces sexa necesario ata o envío de toda a documentación requirida, no caso de que supere as limitacións de tamaño por expediente, poderá crear un novo expediente ata completar a xustificación.

Máis información:

https://sede.deputacionlugo.org/opencms/system/modules/sede/contents/faq/agregar_docu

Para calquera dúbida pode vostede dirixirse ao seguinte contacto:

bonoimpulso@deputaiconlugo.org

Teléfono:

982 260 203

982 260 204