DEPUTACIÓN DE LUGO

ACTA XUNTA DE GOBERNO

SESIÓN ORDINARIA DE DEZ DE MAIO DE DOUS MIL VINTE E CATRO

Presidente:
D. José Tomé Roca

Sres/as. Deputados/as:
D. Efrén Castro Caloto
Dª. Mª. Del Pilar García Porto
D. Pablo Rivera Capón
D. Miguel Fernández Méndez
D. Daniel García Fernández
D. Iván Castro Díaz

Secretario:
D. José Antonio Mourelle Cillero

Interventora:
Dª. Ángeles Rivas Vázquez

No Salón de Comisións do Pazo Provincial, sendo as once horas do día **dez de maio de dous mil vinte e catro**, baixo a Presidencia do titular do cargo Ilmo. Sr. D. José Tomé Roca, reúnense as señoras e señores Deputados/as na marxe relacionados/as, co obxecto de celebrar, en primeira convocatoria, sesión ordinaria convocada para o efecto, para tratar os asuntos incluídos na Orde do Día regulamentariamente remitida, en virtude das facultades delegadas que lle confire á Xunta o artigo 59 do vixente Regulamento Orgánico desta Corporación.

Actúa de Secretario o titular da Corporación don José Antonio Mourelle Cillero, e asiste como Interventora dona Ángeles Rivas Vázquez, xefa do Servizo de Contabilidade e Contas.

Non asisten os señores deputados don Xosé María Arias Fernández e don Carlos López López.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	1/109

1.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ACTA DA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA O DÍA TRES DE MAIO DE DOUS MIL VINTE E CATRO.

Por parte do Sr. Presidente pregúntase aos Sres. Deputados, membros da Xunta de Goberno, se teñen que formular algunha observación á acta da sesión ordinaria celebrada o día tres de maio de dous mil vinte e catro que foi distribuída entre os mesmos; e ao non presentarse ningunha emenda, foi aprobada por unanimidade dos asistentes.

2.- ADXUDICACIÓN, SE PROCEDE, DA CONTRATACIÓN POR LOTES DA SUBMINISTRACIÓN E IMPLANTACIÓN DUN SISTEMA DE GRAVACIÓN, AUTOMATIZACIÓN E DIXITALIZACIÓN DAS SESIÓNS PLENARIAS MUNICIPAIS PROXECTO ENMARCADO DENTRO DO PROGRAMA IMPULSATIC (PLAN DE DIXITALIZACIÓN DA PROVINCIA DE LUGO), NO MARCO DO "PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN E RESILIENCIA- FINANCIADO POLA UNIÓN EUROPEA– *NEXTGENERATION EU*.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Lote 1. Revisión, actualización e mellora do cableado da rede municipal
Lote 2. Subministro e *hosting* dun CPD Cloud en modo IaaS
Lote 3. Subministro, implantación e posta en marca do sistema de gravación das sesións plenarias municipais.

"Vista a certificación dos acordos adoptados pola mesa de contratación, celebrada o 03 de maio de 2024, na que se recollen os seguintes antecedentes e consideracións:

"*Antecedentes:*

1. Memoria xustificativa do contrato, e motivación da urxencia da contratación con CSV: IV7WQ722ZHZLTG7DCNYHF5KVOI.
2. Informe de consignación orzamentaria, con CSV: IV7WSXJJBTR6ZHPPUFEREMQBIE.
3. Prego de prescricións técnicas, con CSV: IV7WQ6CNBRXZ3DH5CUAX4VYGCE.
4. Informe adicional, con CSV: IV7WSIC73HRZIVO6CEGRAAYEEU.
5. Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7WSXTIHIEL3CW6UBVGO33AMA.
6. Informe do Servizo de Contratación, conformado pola Secretaría, con CSV: IV7WSXRI2AGPRGZ55UQ4JY7GAQ.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	2/109

7. Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV: IV7WSPYYJRPO5GZ2WV6H4FCOK4.
8. Proposta de Presidencia, con CSV: IV7WTTD7LMFYRXOS4YARIEBCCY.
9. Acordo de Xunta de Goberno do día 29 de decembro de 2023, polo que se aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto, con CSV: IV7W437DJFJ4L3RLSZ7RCRSPCY.

10.- Envío ao DOUE o día 02.01.2024 do anuncio de licitación e pregos, publicados na Plataforma de Contratación do Sector Público o día 03 de xaneiro de 2024.
11.- Consta no expediente identificación dos licitadores presentados dentro do prazo a este procedemento, segundo a Plataforma de Contratación do Sector Público.
12.- Acta da Mesa de Contratación, reunida en acto público con data 26 de xaneiro de 2024, con CSV: IV7WY37MNUOLIS7O6P7HOM7RAQ na que se recolle o seguinte:

"Pola Presidencia dáse conta que, no Servizo de Contratación, con carácter previo á constitución da Mesa, de conformidade co texto único das instrucións de aplicación da Lei de Contratos do Sector Público, procedeuse á apertura dos sobres que conteñen a declaración de cumprimento de requisitos previos dos licitadores concorrentes a esta licitación que, segundo os datos obrantes na plataforma de contratación do sector público, son os seguintes:

Nome da Empresa	Nº Identificación	Mail	LOTES AOS QUE SE PRESENTA	Data e hora de presentación da oferta
ALTIA CONSULTORES, S.A.	A15456585	josefina.fernandez@altia.es	3	22-01-2024 19:26
CIE TECNOLOGIAS, S.L.U.	B15638406	contabilidad@cietecnologias.es	1	22-01-2024 12:01
Easyway Servicios Internet S.L.	B87314787	fernando.izquierdo@teledifusion.es	2, 3	22-01-2024 16:32
Ecityclic Solutions SL	B10687861	notificaciones@ecityclic.com	3	22-01-2024 12:00
ELECNOR SERVICIOS y PROYECTOS, S.A.U.	A79486833	contrata.teleco.centro@elecnor.es	1	19-01-2024 12:12
Smart Integration Software, S.L.	B88533500	mdominguez@smartis.es	3	22-01-2024 09:45
Telefónica Soluciones de informática y comunicaciones de España SAU	A78053147	administracionpublicanorte@telefonica.com	3	22-01-2024 13:03
*Vodafone España, S.A.U.	A80907397	administracion_publica@vodafone.com	2, 3	22-01-2024 16:56

Dada conta ao órgano de asistencia, a través da súa presidencia, de ditas actuacións previas, enterado este, e considerando que todas as empresas concorrentes presentaron dentro do prazo concedido a tales efectos as súas propostas, a Mesa de Contratación acorda admitir as ofertas presentadas por todos os licitadores, procedendo acto seguido á cualificación dos sobres electrónicos, co seguinte resultado:

1.- O Anexo I presentado polas empresas relacionadas a continuación axústanse aos requisitos recollidos no PCAP.

Nome da Empresa	Nº Identificación	Lotes	OBSERVACIÓNS
ALTIA CONSULTORES, S.A.	A15456585	3	Declara documentos confidenciais os seguintes documentos da oferta: Oferta técnica: Apartado 3 – Solución técnica. Anexo I Descripción General de XCRIBA
CIE TECNOLOGIAS, S.L.U.	B15638406	1	
Easyway Servicios Internet S.L.	B87314787	2, 3	
Ecityclic Solutions SL	B10687861	3	
ELECNOR SERVICIOS y PROYECTOS, S.A.U.	A79486833	1	
Smart Integration Software, S.L.	B88533500	3	

2.- A documentación administrativa presentada por Telefónica Soluciones de informática y comunicaciones de España SAU, consta de dous Anexos I,e DEUC, un a nome de Telefónica Soluciones de informática y comunicaciones de España SAU e outro a nome de SPICA, S.L., polo que nun primeiro momento, a Mesa de Contratación acordou solicitar aclaración ao respecto,pero posteriormente revisando máis polo míudo a documentación administrativa presentada, detectamos que nun DEUC dos incorporados se recolle expresamente a intención de subcontratar unha parte do contrato coa empresa Spica, o que explicaría a presentación dos dous Anexos I, polo que entendemos que a documentación presentada é correcta e non necesita de aclaración.
"¿Tiene el operador económico la intención de subcontratar alguna parte del contrato a terceros?
○ Sí
○ No
En caso afirmativo y en la medida en que se conozca este dato, enumerelos subcontratistas previstos:
Spica(...)"
A maiores indicar que a empresa Telefónica Soluciones de informática y comunicaciones de España SAU, presenta escrito no que di que "No autoriza a la

Diputacion Provincial de Lugo, a solicitar la expedición de aquellos certificados electrónicos acreditativos del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.”

3.- A empresa Vodafone España, S.A.U. presenta DEUC pero non presenta o Anexo I , polo que a mesa de contratación o cualifica como subsanable, acordando por unanimidade requirir á empresa Vodafone España, S.A.U. , para que, de conformidade co establecido no artigo 141 da LCSP, presente no prazo de tres días hábiles debidamente cumprimentado o Anexo I.

Pola Presidencia dáse conta que se incorpora ao expediente o informe de resultados do Análise de Riscos de Conflictos de Interés realizado por MINERVA concluíndo o seguinte:

“Se ha realizado el análisis de riesgos de las 88 posibles parejas decisor-potencial beneficiario,siendo el resultado el siguiente:
77 casos de no detección de existencia de riesgo de conflicto de interés (banderas verdes).
0 casos de detección de existencia de riesgo de conflicto de interés (banderas rojas).
Además, hay 1 potenciales beneficiarios para los que no consta información de titularidades o constan como fallecidos (banderas negras).
Se detallan a continuación las parejas con banderas rojas y los NIF o Identifcadores de potenciales beneficiarios que han causado banderas negras. El resto de casos no detallados explícitamentecorresponden a banderas verdes.
Potenciales beneficiarios que originan las banderas negras:
Potencial Beneficiario Riesgo: A80907397 No consta información de titularidad real, o consta como fallecido.”

Tendo en conta ou exposto, do resultado de Minerva extráese que do potencial beneficiario Vodafone España SA con NIF A80907397 "Non consta información de titularidade real, ou consta como falecido". Nestes supostos tal e como se explica tanto no manual de usuario de MINERVA que está publicado na web da AET, ha de procederse segundo establece o artigo 7 da Orde HFP/55/2023, do 24 de xaneiro “Entidades sen información de titularidade real nas bases de datos xestionadas pola AEAT”.

En todo caso, para resolver esta incidencia,habilítase aos órganos de contratación a solicitar aos participantes nos procedementos, a información da súa titularidade real, sempre que a AEAT non dispoña da información de titularidades reais da empresa obxecto de consulta e así llo indicou mediante a correspondente bandeira negra ao

responsable da operación de que se trate. Esta información deberá achegarse ao órgano de contratación no prazo de cinco días hábiles desde que se formule a solicitude de información.

En calquera caso, a aparición dunha bandeira negra no informe de Minerva non paraliza o procedemento en curso.

A maiores incorpóranse ao expediente as declaracións de ausencia de conflito de interese das persoas que forman parte da Mesa de Contratación.

A vista do antedito, a Mesa de Contratación acorda, por unanimidade dos presentes:

1.- Elevar ao órgano de contratación o acordo de requirir á empresa Vodafone España, S.A.U. para que presente nun prazo de 5 días hábiles a información da titularidade real da empresa segundo se recolle artigo 7 da Orde HFP/55/2023, do 24 de xaneiro "Entidades sen información de titularidade real nas bases de datos xestionadas pola AEAT".
2.- Requirir á empresa Vodafone España, S.A.U., para que, de conformidade co establecido no artigo 141 da LCSP, presente no prazo de 3 días hábiles debidamente cumprimentado o Anexo I.

Contra o presente acto, por tratarse de un acto de trámite non contemplado no artigo 112.1 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, non cabe recurso algún, podendo o interesado manifestar a súa oposición para ser considerada na resolución que poña fin ao procedemento."

13.- Resolución da Presidencia do día 31 de xaneiro de 2024, con CSV: IV7WYOA2FQB33JEY2ZENCQ3GAU, pola que se insta ó requirimento para que a mercantil Vodafone España, S.A.U. presente nun prazo de 5 días hábiles a información da titularidade real da empresa.

14.-Acta da Mesa de Contratación, reunida en data 09 de febreiro de 2024, con CSV: IV7W3WJLOHULV77K4BIAH5PW4Q, na que se recolle o seguinte:

"En sesión anterior, a Mesa acordou por unanimidade requirir á Vodafone España, S.A.U. para que, de conformidade co establecido no artigo 141 da LCSP, presentase no prazo de 3 días hábiles a Anexo I debidamente cumprimentado.Ademáis se acordou requirir á empresa para que no prazo de 5 días hábiles presentase a información da titularidade real da empresa segundo se recolle artigo 7 da Orde HFP/55/2023, do 24

de xaneiro “Entidades sen información de titularidade real nas bases de datos xestionadas pola AEAT”.

Tendo en conta o antedito, resulta que a empresa Vodafone España, S.A.U presenta o Anexo I dentro do prazo dos 3 días hábiles correctamente cumprimentado,polo que a Mesa de contratación acorda ter por subsanada a documentación neste extremo.

En relación a acreditación da titularidade da empresa, Vodafone España, S.A.U presenta pola Plataforma de Contratos do Sector Público a documentación xustificativa da titularidade.Esta documentación se traslada ao servizo de Novas Tecnoloxías para en base a mesma solicite o informe de resultados do Análise de Riscos de Conflictos de Interés realizado por MINERVA concluíndo o seguinte:

“Se ha realizado el análisis de riesgos de las 55 posibles parejas decisor-potencial beneficiario,siendo el resultado el siguiente:
55 casos de no detección de existencia de riesgo de conflicto de interés (banderas verdes).
0 casos de detección de existencia de riesgo de conflicto de interés (banderas rojas)
Además, hay 0 potenciales beneficiarios para los que no consta información de titularidades o constan como fallecidos (banderas negras).
Todas las parejas decisor-potencial beneficiario están en situación de bandera verde.”

Este informe incorpórase ao expediente xunto coas declaracións de ausencia de conflito de interese das persoas que forman parte da Mesa de Contratación en relación co potencial beneficiario Vodafone España, S.A.U .

A Mesa de contratación acorda ter por subsanada a totalidade da documentación e admitir á empresa Vodafone España, S.A.U. para continuar no procedemento , procedendo á apertura dos sobres electrónicos que conteñen os criterios avaliables mediante xuízo de valor.

Unha vez abertos os sobres, a Mesa acorda enviar a documentación contida nos mesmos a informe e valoración do servizo de Novas Tecnoloxías .”

15.- Acta da Mesa de Contratación, reunida en acto público con data 29 de febreiro de 2024, con CSV:, na que se recolle o seguinte

“Pola Presidencia dáse conta que se incorpora ao expediente o informe de resultados do Análise de Riscos de Conflictos de Interés realizado por MINERVA (decisor:José Antonio Castro Liz: potenciais beneficiarios, concluíndo o seguinte:

“Se ha realizado el análisis de riesgos de las 12 posibles parejas decisor-potencial beneficiario,siendo el resultado el siguiente:
12 casos de no detección de existencia de riesgo de conflicto de interés (banderas verdes).
0 casos de detección de existencia de riesgo de conflicto de interés (banderas rojas).
Además, hay 0 potenciales beneficiarios para los que no consta información de titularidades oconstan como fallecidos (banderas negras).
Todas las parejas decisor-potencial beneficiario están en situación de bandera verde.”

A maiores incorpóranse ao expediente a declaración de ausencia de conflito de interese de D. José Antonio Castro Liz.

De seguido, a Presidenta da Mesa de contratación procede á dar conta do informe emitido polo servizo de Comunicación e Tics con CSV: IV7WGTS5BMUN35GL6D6AA37SEA, sendo as puntuacións nesta fase de valoración as seguintes segundo consta no informe.

Lote 1. Revisión, actualización e mellora do cableado da rede municipal		Lote 2. Subministro e *hosting* dun CPD Cloud en modo IaaS		Lote 3. Subministro, implantación e posta en marca do sistema de gravación das sesións plenarias municipais.	
Licitador	Puntuación Fase I	Licitador	Puntuación Fase I	Licitador	Puntuación Fase I
CIE TECNOLOGÍAS, S.L.U.	32,99	Vodafone España, S.A.U	29,96	Altia Consultores, S.A	32,25
ELECNOR SERVICIOS y PROYECTOS, S.A.U	19,97	Easyway Servicios Internet S.L	22,95	Telefónica Soluciones de informática y comunicaciones de España SAU	38,25
				Vodafone España, S.A.U	30,65
				Easyway Servicios Internet S.L	20,25
				Ecityclic Solutions SL e	16,5(*)
				Smart Integration Software, S.L.	12(*)

(*) As propostas presentadas non alcanzan a puntuación mínima (20 puntos) para pasar a seguinte fase de valoración.
Os membros presentes na Mesa de Contratación acordaron por unanimidade aceptar o informe de valoración das ofertas técnicas emitido polo servizo de Comunicación e Tics con CSV: IV7WGTS5BMUN35GL6D6AA37SEA e, en consecuencia e segundo consta no propio informe, as ofertas presentadas polas empresas Ecityclic Solutions

SL e Smart Integration Software,S.L. para o lote 3, non acadan a puntuación mínima esixida de 20 puntos,polo que procede non admitilas a continuar no procedemento.

A continuación, A Presidenta da Mesa informa que comeza a apertura pública do sobre relativo aos criterios avaliables automaticamente.Finalizada a apertura pública das ofertas ás 10:33 horas e tras un breve receso para o cálculo das puntuacións retómase a Mesa de Contratación ás 10:54 horas , sendo os resultados da apertura os indicados a continuación.

Lote 1. Revisión, actualización e mellora do cableado da rede municipal.

CIE Tecnologías, S.L.U.
Elecnor Servicios y Proyectos, S.A.U.

FASE 2: CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA		CIE TECNOLOGÍAS, S.L.U.	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U.
1 OFERTA ECONÓMICA. $Pi=\frac{min(O)}{Oi}*39$ min(O)= mínimo prezo ofertado entre todas as propostas presentadas. Oi= prezo ofertado pola empresa a valorar	39 PUNTOS	429.752, 07 €), aos que se engadirán (90.247,93 €) en concepto de IVE, o que ascende a un total de 520.000 € (20,35 puntos)	224.241,89 euros, aos que se engadirán 47.090,80 euros en concepto de IVE, o que ascende a un total de 271.332,69 euros. (39 puntos)
2. REDUCIÓN DO TEMPO DE EXECUCIÓN sobre o máximo de 4 meses previsto no prego. $Pi=\frac{Oi}{max(O)}*11$ max(O)= máximo número de SEMANAS de redución Oi= número de SEMANAS de redución ofertadas	11 PUNTOS	9 semanas (11 puntos)	4 semanas (4,89 puntos)
3. AMPLIACIÓN TEMPO DE SOPORTE E GARANTÍA sobre o mínimo de 2 anos establecido nos pregos. $Pi=\frac{Oi}{max(O)}*10$ max(O)= máximo numero de MESES adicionais ofertados Oi= número de MESES adicionais ofertados	10 PUNTOS	50 meses (10 puntos)	12 meses (2,4 puntos)
PUNTUACIÓN TOTAL		41,35 puntos	46,29 puntos

Identificación de ofertas económicas incursas en presunción de anormalmente baixa respecto ao prezo.

Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en máis de 20 unidades porcentuais á outra oferta.

Ofertas presentadas	Importe Oferta	Importe de la Baja	Porcentaje de Baja sobre precio base licitación	¿Baja Temeraria?
CIE TECNOLOGÍAS, S.L.U.	429.752,07	0,00	0,00%	No es Baja Temeraria
ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U.	224.241,89	205.510,18	47,82%	Es Baja Temeraria

Lote 2. Subministro e *hosting* dun CPD Cloud en modo IaaS.

Vodafone España, S.A.U.
Easyway Servicios Internet, S.L.

FASE 2: CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA		VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.	EASYWAY SERVICIOS INTERNET, S.L.
1. OFERTA ECONÓMICA $Pi=\frac{min(O)}{Oi}*25$ min(O)= mínimo prezo ofertado entre todas as propostas presentadas. Oi= prezo ofertado pola empresa a valorar	25 PUNTOS	280.552,06 €, aos que se engadirán 58.915,93 € en concepto de IVE, o que ascende a un total de 339.467,99 € (25 puntos)	290.000€, aos que se engadirán 60.900 €en concepto de IVE, o que ascende a un total de 350.900€ (24,19 puntos)
2. ACREDITACIÓN CERTIFICACIÓN ENS (1). Os pregos establecen unha certificación ENS mínima de Nivel Medio para o ámbito de *hosting*. No caso de poseer unha certificación ENS de nivel ALTO recibirán 5 puntos.	5 PUNTOS	☒ SI ☐ NON (5 puntos)	☐ SI ☒ NON (0 puntos)
3. ACREDITACIÓN DE NIVEL DE DISPOÑIBILIDADE SERVIZO *HOSTING* (2). Os pregos establecen unha certificación de dispoñibilidade que acredite un nivel de servizo do 99,982% (equivalente a TIER III). No caso de ofrecer un nivel de dispoñibilidade superior ao 99,982% (equivalente TIER III) recibirán 5 puntos.	5 PUNTOS	☒ SI ☐ NON (5 puntos)	☐ SI ☒ NON (0 puntos)
4. REDUCIÓN DO TEMPO DE EXECUCIÓN sobre o máximo de 4 meses previsto no prego. Pi = Oi*5/max (O) max(O)= máximo número de semanas de redución Oi= número de semanas de redución ofertadas	5 PUNTOS	14 semanas (5 puntos)	6 semanas (2,14 puntos)
5. AMPLIACIÓN TEMPO DE SOPORTE E GARANTÍA sobre o mínimo de 2 anos establecido nos pregos. $Pi=\frac{Oi}{max(O)}*10$ max(O)= máximo numero de meses adicionais ofertados Oi= número de meses adicionais ofertados	10 PUNTOS	1 mes. (10 puntos)	NON OFERTA (0 puntos)
PUNTUACIÓN TOTAL		50 puntos	26,33 puntos

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	10/109

(1) No caso do criterio 2 Acreditación certificación ENS o licitador deberá indicar simplemente o nivel no que está certificado (medio, alto). Declarando responsablemente que este dato é certo e que no caso de resultar adxudicataria comprométese a presentar no prazo sinalado na cláusula 17 deste PCAP a documentación acreditativa ao respecto, a través dun certificado emitido por algunha das empresas certificadoras indicadas pola ENAC (Entidad Nacional de Acreditación).

(2) No caso do criterio 3 Acreditación de nivel de dispoñibilidade servizo *hosting* o licitador deberá indicar a porcentaxe de nivel de servizo garantizado anual. Declarando responsablemente que este dato é certo e que no caso de resultar adxudicataria comprométese a presentar no prazo sinalado na cláusula 17 deste PCAP a documentación acreditativa ao respecto, a través dun certificado emitido por algunha das empresas certificadoras indicadas pola ENAC (Entidad Nacional de Acreditación).

Identificación de ofertas económicas incursas en presunción de anormalmente baixa respecto ao prezo.Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en máis de 20 unidades porcentuais á outra oferta. Neste lote non existen ofertas incursas en presunción de anormalmente baixa respecto ao prezo.

Ofertas presentadas	Importe Oferta	Importe de la Baja	Porcentaje de Baja sobre precio base licitación	¿Baja Temeraria?
VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.	280.552,06	11.537,54	3,95%	No es Baja Temeraria
EASYWAY SERVICIOS INTERNET, S.L.	290.000,00	2.089,60	0,72%	No es Baja Temeraria

Lote 3. Subministro, implantación e posta en marca do sistema de gravación das sesións plenarias municipais.

Altia Consultores, S.A.

Telefónica Soluciones de Informática y Comunicaciones de España SAU.

Vodafone España, S.A.U.

Easyway Servicios Internet, S.L.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	11/109

FASE 2: CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA		ALTIA CONSULTORES, S.A.	TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU	VODAFONE ESPAÑA, S.A.U	EASYWAY SERVICIOS INTERNET, S.L.
1. OFERTA ECONÓMICA $Pi=\frac{min(O)}{Oi}*25$ min(O)= mínimo prezo ofertado entre todas as propostas presentadas. Oi= prezo ofertado pola empresa a valorar	25 PUNTOS	592.611,57 euros, aos que se engadirán 124.448,43 euros en concepto de IVE, o que ascende a un total de 717.060,00 euros (25 puntos)	868.926,60 euros, aos que se engadirán 182.474,59 euros en concepto de IVE, o que ascende a un total de 1.051.401,19 euros (17,05 puntos)	907.991,48 euros, aos que se engadirán 190.678,21 € en concepto de IVE, o que ascende a un total de 1.098.669,69 € (16,32 puntos)	755.000€ aos que se engadirán 158.550€ en concepto de IVE, o que ascende a un total de 913.550€. (19,62 puntos)
2. Acreditación certificación ENS (1). Os pregos establecen unha certificación ENS mínima de Nivel Medio para o aplicativo de gravación de sesións plenarias. No caso de poseer unha certificación ENS de nivel ALTO recibirán 5 puntos.	5 PUNTOS	☒ SI ☐ NON (5 puntos)	☐ SI ☒ NON (0 puntos)	☐ SI ☒ NON (0 puntos)	☐ SI ☒ NON (0 puntos)
3. Redución do tempo de execución sobre o máximo de 4 meses previsto no prego. $Pi=\frac{Oi}{max(O)}*10$ max(O)= máximo número de semanas de redución Oi= número de SEMANAS de redución ofertadas	10 PUNTOS	10 semanas (7,69 puntos)	13 semanas (10 puntos)	11 semanas (8,46 puntos)	6 semanas (4,62 puntos)
4. Ampliación tempo de soporte e garantía sobre o mínimo de 2 anos establecido nos pregos. $Pi=\frac{Oi}{max(O)}*10$ max(O)= máximo numero de MESES adicionais ofertados Oi= número de meses adicionais ofertados	10 PUNTOS	36 meses (5 puntos)	72 meses (10 puntos)	24 meses (3,33 puntos)	12 meses (1,67 puntos)
PUNTUACIÓN TOTAL		42,69 puntos	37,05 puntos	28,11 puntos	25,91 puntos

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	12/109

(1) No caso do criterio 2 acreditación certificación ENS o licitador deberá indicar simplemente o nivel no que está certificado (medio, alto). Declarando responsablemente que este dato é certo e que no caso de resultar adxudicataria comprométese a presentar no prazo sinalado na cláusula 17 deste PCAP a documentación acreditativa ao respecto, a través dun certificado emitido por algunha das empresas certificadoras indicadas pola ENAC (Entidad Nacional de Acreditación)

Identificación de ofertas económicas incursas en presunción de anormalmente baixa respecto ao prezo.
Cando concorran catro ou máis licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, se entre elas existen ofertas que sexan superiores á devandita media en máis de 10 unidades porcentuais, procederase ao cálculo dunha nova media só coas ofertas que non se encontren no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularase sobre as tres ofertas de menor contía.

Ofertas presentadas	Importe Oferta	Importe de la Baja	Porcentaje de Baja sobre precio base licitación	Primer Filtro	¿Baja Temeraria?
ALTIA CONSULTORES, S.A.	592.611,57	349.537,19	37,1000%	Se incluye	Es Baja Temeraria
TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA SAU.	868.926,60	73.222,16	7,7718%	No se incluye	No es Baja Temeraria
VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.	907.991,48	34.157,28	3,6255%	No se incluye	No es Baja Temeraria
EASYWAY SERVICIOS INTERNET, S.L.	755.000,00	187.148,76	19,8640%	Se incluye	No es Baja Temeraria
Medias calculadas	781.132,41	161.016,35	28,48%	673.805,79	Media Ofertas incluidas
Porcentaje de baja a partir del cual se considera BAJA TEMERARIA e importe de la oferta, en valores absolutos, a partir del cual tiene esa consideración (media aritmética ofertas incluídas menos 10 unidades porcentuales)			35,63%	606.425,21	

Procédese a dar conta das puntuación totais:

Lote 1. Revisión, actualización e mellora do cableado da rede municipal.

LICITADORES	OFERTA TÉCNICA	CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA	PUNTUAIS TOTAIS
CIE TECNOLOGÍAS, S.L.U.	32,99 puntos	41,35 puntos	74,34 puntos
ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U.	19,97 puntos	46,29 puntos	66,26 puntos

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	13/109

Lote 2. Subministro e *hosting* dun CPD Cloud en modo IaaS.

LICITADORES	OFERTA TÉCNICA	CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA	PUNTUAIS TOTAIS
VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.	29,96 puntos	50 puntos	79,96 puntos
EASYWAY SERVICIOS INTERNET, S.L.	22,95 puntos	26,33 puntos	49,28 puntos

Lote 3. Subministro, implantación e posta en marca do sistema de gravación das sesións plenarias municipais.

LICITADORES	OFERTA TÉCNICA	CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA	PUNTUAIS TOTAIS
ALTIA CONSULTORES, S.A.	32,25 puntos	42,69 puntos	74,94 puntos
TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU.	38,25 puntos	37,05 puntos	75,30 puntos
VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.	30,65 puntos	28,11 puntos	58,76 puntos
EASYWAY SERVICIOS INTERNET, S.L.	20,25 puntos	25,91 puntos	46,16 puntos

Visto canto antecede, a Mesa de Contratación acordou, por unanimidade dos presentes:

Conceder o trámite de audiencia ás empresas Elecnor Servicios y Proyectos, S.A.U.para o Lote 1 e Altia Consultores, S.A. para o Lote 3 , para que no prazo de 5 días hábiles e de conformidade co establecido no artigo 149 da Lei 9/2017, de 8 de novembro de Contratos do Sector Público (LCSP) e cláusula 13 do PCAP, xustifique e desglose razoada e detalladamente o baixo nivel dos prezos, custes ou calquera outro, para valoración da súa oferta, e precise as súas condicións, nos aspectos particularmente sinalados no apartado 4 do artigo 149 da LCSP, que ao respecto sinala: "... en particular no que se refire ao aforro que permita o procedemento de fabricación, os servizos prestados ou o método de construción; as solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para fornecer os produtos, prestar os servizos ou executar as obras; a innovación e orixinalidade das solucións propostas para subministrar os produtos, prestar os servizos ou executar as obras; o respecto de obrigas que resulten aplicables, en materia medioambiental, social ou laboral e de subcontratación, non sendo xustificables prezos por debaixo do mercado ou que incumpran o establecido no artigo 201 LCSP; ou a posible obtención dunha axuda do Estado", ademais do establecido na cláusula decimo terceira do PCAP que rexe a contratación deste servizo.

Elevar ao órgano de contratación o seguinte acordo:

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	14/109

Outorgar ás licitadoras admitidas as seguintes puntuacións e clasificalos atendendo ao seguinte orde de importancia e ponderación:

Lote 1. Revisión, actualización e mellora do cableado da rede municipal.

ORDE	LICITADORES	PUNTUAIS TOTAIS
1	CIE TECNOLOGÍAS, S.L.U.	74,34 puntos
2	ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U.	66,26 puntos

Lote 2. Subministro e *hosting* dun CPD Cloud en modo IaaS.

ORDE	LICITADORES	PUNTUAIS TOTAIS
1	VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.	79,96 puntos
2	EASYWAY SERVICIOS INTERNET, S.L.	49,28 puntos

Lote 3. Subministro, implantación e posta en marca do sistema de gravación das sesións plenarias municipais.

ORDE	LICITADORES	PUNTUAIS TOTAIS
1	TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU.	75,30 puntos
2	ALTIA CONSULTORES, S.A.	74,94 puntos
3	VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.	58,76 puntos
4	EASYWAY SERVICIOS INTERNET, S.L.	46,16 puntos

Requirir ás empresas que se relacionan a continuación, para que, dentro do prazo de 8 días hábiles, de acordo co previsto ao efecto no Real Decreto Lei 36/2020 (art. 50.1.d), presente a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, a documentación á que se refire no cadro resumen do PCAP, apartado "P. documentación esixida ao licitador proposto como adxudicatario a maiores da esixida na cláusula 17", así como a do artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas -sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia- e acredite a efectiva disposición dos medios que se tivese comprometido a adscribir á execución do contrato e a constitución da garantía definitiva polos importes que se relacionan acto seguido, significándolle que de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

LOTES	LICITADOR	PREZO DE ADXUDICACIÓN (IVE excluído)	IMPORTE DA GARANTÍA
1	CIE TECNOLOGÍAS, S.L.U.	429.752, 07 €	21.487,60€
2	VODAFONE ESPAÑA, S.A.U.	280.552,06 €	14.027,60€
3	TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU.	868.926,60 €	43.446,33€

A maiores a empresa Vodafone España, S.A.U. (Lote 2) ten que acreditar o ofertado en relación aos seguintes criterios de adxudicación:

No caso do criterio acreditación certificación ENS o licitador deberá indicar simplemente o nivel no que está certificado (medio, alto). Declarando responsablemente que este dato é certo e que no caso de resultar adxudicataria comprométese a presentar no prazo sinalado na cláusula 17 deste PCAP a documentación acreditativa ao respecto, a través dun certificado emitido por algunha das empresas certificadoras indicadas pola ENAC (Entidad Nacional de Acreditación).

(2) No caso do criterio acreditación de nivel de dispoñibilidade servizo *hosting* o licitador deberá indicar a porcentaxe de nivel de servizo garantizado anual. Declarando responsablemente que este dato é certo e que no caso de resultar adxudicataria comprométese a presentar no prazo sinalado na cláusula 17 deste PCAP a documentación acreditativa ao respecto, a través dun certificado emitido por algunha das empresas certificadoras indicadas pola ENAC (Entidad Nacional de Acreditación).

Contra o presente acto, por tratarse dun acto de trámite non contemplado no artigo 112.1 da lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, non cabe recurso algún, podendo o interesado manifestar a súa oposición para ser considerada na resolución que poña fin ao procedemento."

16.- Resolución da Presidencia do día 18 de marzo 2024, con CSV: IV7XUPI2JJO7VFMZWYAMG77ONY, pola que se insta ó requirimento da documentación administrativa recollida na cláusula 17 do PCAP .

17.- Acta da Mesa de Contratación, reunida en con data 11 de abril de 2024, con CSV: IV7XS7HKDP5O4XM6CMFVB4HPNY, na que se recolle o seguinte:

"Reunida a Mesa de Contratación , a Presidenta informa que na anterior Mesa celebrada o día 29.02.2024 acordouse conceder o trámite de audiencia ás empresas Elecnor Servicios y Proyectos, S.A.U.para o Lote 1 e Altia Consultores, S.A. para o Lote

3, para que no prazo de 5 días hábiles , xustificase de xeito detallado a súa oferta económica.
Comunicouse o trámite de audiencia ás empresas a través de Plataforma de Contratos do Sector Público o día 14.03.2024, e, en ambos casos consta lectura da comunicación no mesmo día 14 de marzo,con todo, deixaron esgotar o prazo concedido e non presentaron documentación para acreditar o baixo nivel de prezos das súas ofertas, polo que procedería excluír ás empresas Elecnor Servicios y Proyectos, S.A.U.para o Lote 1 e Altia Consultores, S.A. para o Lote 3 ,do procedemento de contratación.

Aos efectos de examinar a documentación do artigo 150 da LCSP, infórmase que os licitadores presentaron a través da Plataforma de Contratos do Sector Público, en prazo, a documentación que se acordou requirir na Mesa celebrada na sesión precedente.

Unha vez revisada a documentación,conclúese o seguinte:

LOTES	LICITADOR	OBSERVACIÓNS Á DOCUMENTACIÓN PRESENTADA
LOTE1	CIE TECNOLOGÍAS, S.L.U.	Toda a documentación está correcta. Indicar que para acreditar a solvencia técnica presenta facturas emitidas por empresas privadas e por importes moi superiores ao mínimo esixido, coa salvidade que o concepto indicado en elas non é moi clarificador,con todo, postas en relación coa declaración aportada pola empresa CIE TECNOLOGÍAS onde se relacionan todas as facturas e sí se define perfectamente o seu concepto, resulta suficientemente acreditada a solvencia.
LOTE 2	VODAFONE ESPAÑA, SAU	Detectáronse as seguintes deficiencias na documentación presentada: Non acredita documentalmente de xeito correcto o ofertado no criterio de adxudicación 3 "Acreditación nivel de dispoñibilidade e servizo *hosting*", segundo informe emitido polo Adxunto á Xefa do Servizo de Comunicación e TICs. Existen débedas pendentes coa Deputación Provincial de Lugo, segundo Certificado emitido polo servizo de Recadación. Non aporta cumprimentados os Anexos III e IV do PCAP.
LOTE 3	TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU	Toda a documentación está correcta. Indicar que nas tarefas de avaliación da documentación presentada por TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU se deu traslado ao servizo de Comunicación e Tics da documentación presentada polo licitador para acreditar a solvencia técnica. Posteriormente incorporouse ao expediente documentación complementaria remitida pola licitadora por sede electrónica con número de rexistro 2024RT006495 aos efectos de completar a documentación , estando correctamente acreditada a solvencia técnica.

Polo que se refire á documentación presentada pola empresa Vodafone España, S.A.U. para o Lote 2,os membros integrantes da Mesa de Contratación, califica os erros detectados como subsanables, polo que acorda :

1º.- Requirir á Vodafone España, S.A.U. para o Lote 2 .para que, dentro do prazo de tres días hábiles, a contar dende o seguinte a aquel en que se remita o requirimento, presente a seguinte documentación:

Acreditar documentalmente o ofertado no criterio de adxudicación 3 "Acreditación nivel de dispoñibilidade e servizo *hosting*"con un certificado emitido por algunha das empresas certificadoras indicadas pola ENAC (Entidad Nacional de Acreditación).
Certificación administrativa positiva ou de estar ao corrente expedida polo órgano competente da Administración da Deputación Provincial de Lugo, polo que acredite a circunstancia de non ter débedas tributarias en período executivo con esta.
Aportar os Anexos III e IV do PCAP.

Contra o presente acto, por tratarse dun acto de trámite non contemplado no artigo 112.1 da lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, non cabe recurso algún, podendo o interesado manifestar a súa oposición para ser considerada na resolución que poña fin ao procedemento.

A Mesa de Contratación, vista a documentación presentada para os Lotes 1 e 3, por unanimidade dos seus membros, acorda propoñer que, pola Xunta de Goberno, previa fiscalización, se adopte o seguinte acordo:

Excluír ás empresas Elecnor Servicios y Proyectos, S.A.U.para o Lote 1 e Altia Consultores, S.A. para o Lote 3 ,do procedemento de contratación por non atender no prazo concedido na comunicación do trámite de audiencia para acreditar o baixo nivel de prezos das súas ofertas.

Adxudicar os lotes 1, 3 da contratación da subministración e implantación dun sistema de gravación, automatización e dixitalización das sesións plenarias municipais proxecto enmarcado dentro do Programa Impulsatic (Plan de Dixitalización da Provincia de Lugo), no marco do Pplan de recuperación, transformación e resiliencia - financiado pola Unión Europea – *Next Generation EU*. 2023/CON_02/000078, nos seguintes termos:

Lote 1. Revisión, actualización e mellora do cableado da rede municipal.

CRITERIOS OFERTADOS	CIE TECNOLOGÍAS, S.L.U.
OFERTA ECONÓMICA	429.752, 07 €, aos que se engadirán (90.247,93 €) en concepto de IVE, o que ascende a un total de 520.000 €
REDUCIÓN DO TEMPO DE EXECUCIÓN sobre o máximo de 4 meses previsto no prego.	9 semanas
AMPLIACIÓN TEMPO DE SOPORTE E GARANTÍA sobre o mínimo de 2 anos establecido nos pregos.	50 meses

Lote 3. Subministro, implantación e posta en marca do sistema de gravación das sesións plenarias municipais.

CRITERIOS OFERTADOS	TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU
OFERTA ECONÓMICA	868.926,60 euros, aos que se engadirán 182.474,59 euros en concepto de IVE, o que ascende a un total de 1.051.401,19 euros
REDUCIÓN DO TEMPO DE EXECUCIÓN sobre o máximo de 4 meses previsto no prego	13 semanas
AMPLIACIÓN TEMPO DE SOPORTE E GARANTÍA sobre o mínimo de 2 anos establecido nos pregos	72 meses

Dar traslado da presente proposta de acordo ao departamento de Intervención para que proceda á fiscalización previa da adxudicación aos efectos oportunos.”

Reunida a Mesa de contratación o día de hoxe, 03 de maio de 2024,pola Presidencia se informa aos membros da Mesa de Contratación do informe emitido polo servizo de Novas Tecnoloxías e TICS con CSV: IV7X4ACPJUV5JKXSS7UMCPTSC4, en relación á xustificación pola empresa Vodafone para o Lote 2, da acreditación do nivel de dispoñibilidade e servizo *hosting*, concluíndo o informe o seguinte:

“A xuízo de quen subscribe quedarían acreditados o cumprimento dos criterios avaliables automaticamente:
Acreditación certificación ENS (1). Os pregos establecen unha certificación ENS mínima de Nivel Medio para o ámbito de *hosting*.” Acreditan un nivel Alto de cumprimento de ENS, polo que acadarían os 5 puntos.
Acreditación de nivel de dispoñibilidade servizo *hosting* (2). Os pregos establecen unha certificación de dispoñibilidade que acredite un nivel de servizo do 99,982% (equivalente a TIER III). “Acreditan cumprimento clasificación Level 3 de Kyndryl que supera en algúns aspectos á clasificación TIER III, polo que se considera acreditado este criterio acadando os 5 puntos neste criterio.”

En relación ao resto de documentación aportada por Vodafone España, S.A.U. para o Lote2, consta correctamente subsanada, xa que aporta:

Certificación administrativa positiva ou de estar ao corrente expedida polo órgano competente da Administración da Deputación Provincial de Lugo.
Aporta os Anexos III e IV segundo os modelos Anexados ao PCAP.

A Presidenta informa aos membros da mesa,que de forma previa a celebración da mesma, se lles da acceso ao expediente electrónico aos efectos de poder consultar toda a documentación que o integra; ao non facer observación ningunha neste senso enténdese que a documentación presentada é correcta.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	19/109

A Mesa de Contratación, vista a documentación presentada, por unanimidade dos seus membros, acorda propoñer que, polo órgano de contratación, previa fiscalización, se adopte o seguinte acordo:

Aceptar o informe realizado polo Servizo de Novas Tecnoloxías con CSV:IV7X4ACPJUV5JKXSS7UMCPTSC4.

Adxudicar a empresa Vodafone España, S.A.U o lote 2 da contratación da subministración e implantación dun sistema de gravación, automatización e dixitalización das sesións plenarias municipais proxecto enmarcado dentro do Programa IMPULSATIC (Plan de Dixitalización da Provincia de Lugo), no marco do Plan de recuperación, transformación e resiliencia - financiado pola Unión Europea – *Next Generation EU*. 2023/con_02/000078, nos seguintes termos:

Lote 2. Subministro e *hosting* dun CPD Cloud en modo IaaS.

CRITERIOS OFERTADOS	VODAFONE ESPAÑA, S.A.U
1. OFERTA ECONÓMICA	280.552,06 €, aos que se engadirán 58.915,93 € en concepto de IVE, o que ascende a un total de 339.467,99 €
2. ACREDITACIÓN CERTIFICACIÓN ENS (1). Os pregos establecen unha certificación ENS mínima de Nivel Medio para o ámbito de *hosting* .	☒ SI , posee unha certificación ENS de nivel ALTO
3. ACREDITACIÓN DE NIVEL DE DISPOÑIBILIDADE SERVIZO *HOSTING* .	☒ SI ,ofrece un nivel de dispoñibilidade superior ao 99,982% (equivalente TIER III)
4. REDUCIÓN DO TEMPO DE EXECUCIÓN sobre o máximo de 4 meses previsto no prego.	14 semanas
5. AMPLIACIÓN TEMPO DE SOPORTE E GARANTÍA sobre o mínimo de 2 anos establecido nos pregos.	1 mes.

Dar traslado da presente proposta de acordo ao departamento de Intervención para que proceda á fiscalización previa da adxudicación aos efectos oportunos.

Vista a fiscalización previa de conformidade, proponse que pola Xunta de Goberno, se adopte o seguinte acordo:

1º.- Excluír ás empresas Elecnor Servicios y Proyectos, S.A.U.para o Lote 1 e Altia Consultores, S.A. para o Lote 3 ,do procedemento de contratación por non atender no prazo concedido na comunicación do trámite de audiencia para acreditar o baixo nivel de prezos das súas ofertas.

2º.-Adxudicar os Lotes 1, 2 e 3 da contratación da subministración e implantación dun sistema de gravación, automatización e dixitalización das sesións plenarias municipais proxecto enmarcado dentro do Programa Impulsatic (Plan de

Dixitalización da Provincia de Lugo), no marco do Plan de recuperación, transformación e resiliencia - financiado pola Unión Europea – *Next Generation EU*. 2023/CON_02/000078, nos seguintes termos:

Lote 1. Revisión, actualización e mellora do cableado da rede municipal.

CRITERIOS OFERTADOS	ADXUDICATARIA: CIE TECNOLOGÍAS, S.L.U.
OFERTA ECONÓMICA	429.752, 07 €, aos que se engadirán (90.247,93 €) en concepto de IVE, o que ascende a un total de 520.000 €
REDUCIÓN DO TEMPO DE EXECUCIÓN sobre o máximo de 4 meses previsto no prego.	9 semanas
AMPLIACIÓN TEMPO DE SOPORTE E GARANTÍA sobre o mínimo de 2 anos establecido nos pregos	50 meses

Lote 2. Subministro e *hosting* dun CPD Cloud en modo IaaS.

CRITERIOS OFERTADOS	ADXUDICATARIA: VODAFONE ESPAÑA, S.A.U
1. OFERTA ECONÓMICA	280.552,06 €, aos que se engadirán 58.915,93 € en concepto de IVE, o que ascende a un total de 339.467,99 €
2. ACREDITACIÓN CERTIFICACIÓN ENS (1). Os pregos establecen unha certificación ENS mínima de Nivel Medio para o ámbito de hosting.	☒ SI , posee unha certificación ENS de nivel ALTO
3. ACREDITACIÓN DE NIVEL DE DISPOÑIBILIDADE SERVIZO *HOSTING* .	☒ SI ,ofrece un nivel de dispoñibilidade superior ao 99,982% (equivalente TIER III)
4. REDUCIÓN DO TEMPO DE EXECUCIÓN sobre o máximo de 4 meses previsto no prego.	14 semanas
5. AMPLIACIÓN TEMPO DE SOPORTE E GARANTÍA sobre o mínimo de 2 anos establecido nos pregos.	1 mes.

Lote 3. Subministro, implantación e posta en marca do sistema de gravación das sesións plenarias municipais.

CRITERIOS OFERTADOS	ADXUDICATARIA: TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA SAU
OFERTA ECONÓMICA	868.926,60 euros, aos que se engadirán 182.474,59 euros en concepto de IVE, o que ascende a un total de 1.051.401,19 euros
REDUCIÓN DO TEMPO DE EXECUCIÓN sobre o máximo de 4 meses previsto no prego	13 semanas
AMPLIACIÓN TEMPO DE SOPORTE E GARANTÍA sobre o mínimo de 2 anos establecido nos pregos	72 meses

O gasto financiarase con cargo á aplicación 4910.65009 segundo consta no informe de consignación da Intervención.

2º.- Son condicións especiais ás que se lles atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do art. 211.1.f), en cumprimento do previsto no art. 202, ambos

da LCSP, e polo tanto terán esta condición as obrigas recollidas na cláusula 22.2 do PCAP.

3º.- Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos- perfil do contratante (http://www.deputacionlugo.org/ ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 do LCSP.

4º.- Instar, de conformidade co disposto no artigo 153 da LCSP, á formalización en documento administrativo da presente contratación, e que terá lugar unha vez transcorrido o prazo de 15 días hábiles a contar desde a remisión da notificación da adxudicación aos licitadores, sen que se houbese interposto recurso especial en materia de contratación, que leve aparellada a suspensión da formalización."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

3.- ADXUDICACIÓN, SE PROCEDE, DA CONTRATACIÓN DO MANTEMENTO E DESENVOLVEMENTO DE NOVAS FUNCIONALIDADES E EVOLUTIVOS DAS APLICACIÓNS DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA DA DEPUTACIÓN DE LUGO.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Vista a Acta da sesión da Mesa de Contratación, celebrada o 03 de maio de 2024, na que se recollen os seguintes antecedentes e consideracións:

"*Antecedentes:*

1. Providencia de inicio de expediente de contratación con CSV: IV7WGK7P3RVPVKMLUMAW4AQDIU.
2. Prego de prescricións técnicas, con CSV: IV7WGK7PBBHMVKXCCN5VITXXKI.
3. Memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7WHWDLBH7YLLOIATUUGRCVHY.
Informe adicional do servizo de comunicación e TICS, con CSV: IV7XU6P5FQVNXSJIRUHUHZAPN4.
5. Informe de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito con CSV: IV7WHS2CPEH6VOJ6QB5HIVQAKY.
6. Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7XUPC7PRZ4TXXYYA4SAMRA6I.
7. Informe xurídico firmado polo Xefe do Servizo de Contratación e Fomento, e conformado pola Secretaría Xeral, con CSV: IV7XUPBMJJUYYSPYTTVH4UY7AQ.

8. Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV IV7WHS2CPEH6VOJ6QB5HIVQAKY.
9. Acordo de Xunta de Goberno do día 22 de marzo de 2024, polo que se aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto, con CSV: IV7XWDKLLNETVGWPXXWFGNJDAI.
10. Solicitude de oferta para participar no procedemento negociado, realizada a Guadaltel SA, a través da Plataforma de Contratos do Sector Público, o día 25 de marzo de 2024.

11. Acta da Mesa de Contratación, reunida con data 04 de abril de 2024, con CSV: IV7XQ2ZLLY46X6VKYEGFOFCGAM, na que se recolle o seguinte:

"Deuse conta que, segundo os datos que obran na Plataforma de Contratación do Sector Público, o licitador convidado a este procedemento e que presentou a oferta é Guadaltel S.A.
Infórmase aos membros da Mesa de Contratación, que a documentación administrativa (Anexo I) presentada polo licitador consta correcta tanto en forma coma en prazo, polo que a Mesa de Contratación acorda admitir a proposta ao proceso de adxudicación e proceder á apertura do sobre relativo á fase 1: Criterios de adxudicación avaliables mediante fórmulas matemáticas ou avaliables de forma automática.
Acto seguido procédese ao exame do Anexo II (modelo de proposición económica con criterios avaliables automaticamente mediante fórmulas matemáticas), resultando que o único licitador concorrente oferta ao tipo de licitación, polo que obtén 0 puntos nesta fase.
Así mesmo oferta, nesta fase I, cero horas anuais de desenvolvemento adicadas para mantemento evolutivo sobre o mínimo de 300 horas.
Debido a que neste procedemento é preceptiva a efectiva negociación a mesa de contratación acorda iniciar a fase de negociación (fase II), de acordo co previsto no PCAP, facultando ao Servizo de Contratación e Fomento para cursar o pertinente convite a Guadaltel S.A.
Na rolda de negociación, o licitador deberá presentar a través da plataforma de contratos do sector público ou, de non ser posible, por sede electrónica da Deputación de Lugo no prazo máximo de tres días hábiles, contados a partir do día seguinte a aquel no que se curse o convite, a documentación obxecto de negociación (Anexo II bis, do PCAP)".

12. Acta da Mesa de contratación do día 11 de abril de 2024, con CSV: IV7XRSY7KEJ25DN4UBQDERL7GI, na que se recolle o seguinte:

“Deuse conta que a mesa de contratación en sesión anterior, acordou iniciar a Fase de Negociación (Fase 2) de acordo co previsto nas cláusulas 12 e 16 do PCAP, facultando ao Servizo de Contratación e Fomento para cursar o pertinente convite.

Tendo en conta que o licitador presentou a súa proposta dentro do prazo concedido a tales efectos, a través da plataforma de contratación do sector público, procédese ao estudo da oferta relativa á segunda fase, resultando que o licitador non se compromete a realizar incremento de horas anuais de desenvolvemento adicadas para mantemento evolutivo sobre o mínimo de 300 horas (apartado 3.3 dos PPT).

Visto canto antecede, a Mesa de Contratación, acordou por unanimidade elevar ao órgano de contratación a seguinte Proposta de Resolución:

1º.- Outorgar ao licitador admitido a seguinte puntuación e clasificalo atendendo ao seguinte orde de importancia e ponderación:

LICITADOR	PUNTUACIÓN TOTAL
GUADALTEL S.A.	Fase I oferta económica mantemento: 18.000,00 euros (IVE non incluído): 0 puntos Fase II.: 0 horas: 0 puntos TOTAL= Fase I +Fase II :0 puntos

2º.- Requirir a Guadaltel S.A., para que dentro do prazo de dez días hábiles, presente a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas -sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia- e acredite a constitución da garantía definitiva polo importe que se relaciona acto seguido, significándolle que de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

LICITADOR	IMPORTE ADXUDICACIÓN SEN IVE	IMPORTE GARANTÍA
GUADALTEL S.A.	84.300,00 €	4.215,00 €

13. Resolución da Presidencia do día 17 de abril de 2024, con CSV: IV7XS7L2KFM7JCMCCFIXKBDCOE, pola que se acepta a proposta da mesa de contratación, se clasifica aos licitadores, e se insta ó requirimento da documentación á que se refire o artigo 150 da LCSP ao mellor valorado.

14. Consta no expediente requirimento de documentación administrativa, cursado polo Servizo de Contratación e Fomento a través da Plataforma de Contratación do Sector Público o día 19 de abril de 2024.

15. Documentación administrativa presentada a través da Plataforma de Contratación do Sector Público en data 29 de abril de 2024.

Reunida a Mesa de Contratación o día de hoxe, 3 de maio de 2024, aos efectos de examinar a documentación do artigo 150, infórmase que Guadaltel S.A. presentou a documentación requirida a través da plataforma de contratación do sector público e que foi enviada escritura de poder do representante da empresa á Asesoría Xurídica da Deputación, a efectos de bastanteo.

A Mesa acorda facultar ao servizo de contratación para incorporar o informe de bastanteo de poder que emita a Asesoría xurídica, en caso de que sexa favorable, considerando que o resto da documentación presentada é correcta.

A Mesa de Contratación, vista a documentación presentada, por unanimidade dos seus membros, acorda propoñer que, pola Xunta de Goberno, previa fiscalización, se adopte o seguinte acordo:

Adxudicar a Guadaltel S.A. a contratación do mantemento e desenvolvemento de novas funcionalidades e evolutivos das aplicacións de administración electrónica de Deputación de Lugo. 2024/CON_02/000018, por importe de 84.300,00 €, ao que se aplicará un IVE do 21%, 17.703,00 €, o que fai un total de 102.003,00 €.

Dar traslado da presente proposta de acordo ao departamento de Intervención para que proceda á fiscalización previa da adxudicación aos efectos oportunos.”

Vista a fiscalización previa de conformidade, proponse que pola Xunta de Goberno, se adopte o seguinte acordo:

1º.- Adxudicar á empresa Guadaltel S.A. a contratación do mantemento e desenvolvemento de novas funcionalidades e evolutivos das aplicacións de administración electrónica de Deputación de Lugo. 2024/CON_02/000018, por importe de 84.300,00 €, ao que se aplicará un IVE do 21%, 17.703,00 €, o que fai un total de 102.003,00 €, atendendo ao seguinte desglose (data estimada de comezo 1 de xuño de 2024):

ANUALIDADE	APLICACIÓN	IMPORTE
2024(7meses)	9200.216	29.750,88
2025	9200.216	51.001,50
2026 (5 meses)	9200.216	21.250,62
SUMA		102.003,00

Existe consignación na Aplicación Orzamentaria correspondente, do orzamento de gastos do 2024, pola cantidade indicada

A Deputación adquire o compromiso, supeditado a dispoñibilidade orzamentaria e ao cumprimento dos principios de estabilidade orzamentaria e sostenibilidade financeira, de incluír nos orzamentos das anualidades 2025 e 2026, as cantidades indicadas, na aplicación correspondente.

3º.- A duración deste contrato será de dous (2) anos, coa posibilidade de unha prórroga adicional de outros dous (2) anos. O prazo comezará a contar a partir do día seguinte ao da subscrición da acta de inicio do contrato, ou no seu defecto unha vez formalizado o contrato, salvo circunstancias excepcionais non previstas, en aplicación do artigo 153 da LCSP.

4º.- Son condicións especiais ás que se lles atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do art. 211.1.f), en cumprimento do previsto no art. 202, ambos da LCSP, e polo tanto terán esta condición as obrigas recollidas na cláusula 22.2 do PCAP.

5º.- Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos- perfil do contratante (http://www.deputacionlugo.org/ ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 do LCSP.

6º.- Instar, de conformidade co disposto no artigo 153 da LCSP, á formalización en documento administrativo da presente contratación, e que terá lugar unha vez transcorrido o prazo de 15 días hábiles a contar desde a remisión da notificación da adxudicación aos licitadores, sen que se houbese interposto recurso especial en materia de contratación, que leve aparellada a suspensión da formalización."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

4.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ADXUDICACIÓN DA CONTRATACIÓN DOS SERVIZOS DE ORGANIZACIÓN DE EXCURSIÓNS NO MARCO DO PROGRAMA "COÑECE A TÚA PROVINCIA".

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Vista a Acta da sesión da Mesa de Contratación, celebrada o 03 de maio de 2024, na que se recollen os seguintes antecedentes e consideracións:

"*Antecedentes*:

1. Anuncio de información previa publicado na Plataforma de contratos do sector público o 16-11-2023.
2. Providencia de inicio de expediente de contratación e memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7WQLBNHEBNVJFS3V6B54ACA4[1].
3. Prego de prescricións técnicas, con CSV: IV7WQLBCLIWOVOH2UMA4CMDPKM.
4. Informe de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito con CSV: IV7WSXH5PI74RKGO4IUHGZKVL4.
5. Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7WSLX4FMFC7OF6AUPEOQIV7Y.
6. Informe xurídico, conformado pola Secretaría Xeral, con CSV: IV7WUSY6LRR7ZWODQFPGIHYF4Y.
7. Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV: IV7WSII3YAG2R2VKSX7UB5AS4I.
8. Proposta de Presidencia, con CSV: IV7WSPK4D5UN53EO2JPBO7Q6KQ.
9. Acordo da Xunta de Goberno de data 29 de decembro de 2023, polo que se aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto, con CSV: IV7W437OZNE57KFPQRMBB5AVOE.
10. Anuncio de licitación, remitido ao Diario Oficial da Unión Europea o día 16 de novembro de 2023 e publicado neste diario o día 17 de novembro de 2023.
11. Anuncio de licitación, memoria xustificativa e pregos publicados o 10 de xaneiro de 2024 na Plataforma de Contratos do Sector Público.

12. Acta da Mesa de Contratación celebrada o día 26 de xaneiro de 2024, con CSV: IV7WYYHSOEE7Z2F7S4FHEBJSEE,que acordou o seguinte:

---

[1]Accesible no seguinte enlace https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/pages/verification-code.htm

“Procedeuse á apertura dos sobres A dos licitadores concorrentes a esta licitación, que segundo os datos obrantes na plataforma de contratación do sector público son os seguintes:

Agrupación de Transportes de Viajeros S.A.
Albergue Santiago 15, S.L.
Halcon Viajes S.L.
Nautalia Viajes, S.L.

Considerando que todas as empresas concorrentes presentaron dentro do prazo concedido a tales efectos as súas propostas, a mesa de contratación procede acto seguido á cualificación dos sobres que conteñen a declaración responsable, cos seguintes resultados:

O Anexo I presentado polas empresas Agrupación de transportes de viajeros S.A., HalcónViajes S.L. e Nautaliaviajes S.L. axústase aos requisitos recollidos no PCAP, polo que procede admitir a ditos licitadores.

No caso do licitador Albergue Santiago 15, SL, na apertura do sobre comprobouse que presenta compromiso de presentarse en unión temporal de empresas con Ruth Díaz Amor, así como Anexo I da empresa Albergue Santiago 15, SL.

Conforme a cláusula 14.2.1 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP), que rexe esta licitación:

(…) “Cando dúas ou máis empresas concorran agrupadas nunha unión temporal, incluirase neste sobre, por cada empresa participante, unha declaración responsable que se axustará ao Anexo I (de presentación obrigatoria) ou ben ao formulario de documento único de contratación DEUC (de presentación optativa). Adicionalmente, e conforme ao establecido no artigo 69 da LCSP, presentarase tamén dentro do sobre un compromiso - documento privado- no que se indiquen os nomes e circunstancias dos empresarios que a constitúan e a participación de cada un deles, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato. O citado documento deberá estar asinado polos representantes de cada unha das empresas(…)”.

Non se incluíu no sobre que contén a declaración de cumprimento de requisitos previos do licitador Albergue Santiago 15, SL:

Declaración responsable de Ruth Díaz Amor, que se axustará ao Anexo I do PCAP.

Compromiso- documento privado- no que se indiquen os nomes e circunstancias dos empresarios que a constitúan e a participación de cada un deles, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato. O citado documento deberá estar asinado polos representantes de cada unha das empresas(…)".

A mesa de contratación cualifica o defecto detectado como subsanable, acordando por unanimidade:

Requirir á empresa Albergue Santiago 15, SL. para que, de conformidade co establecido no artigo 141 da LCSP, presente no prazo de tres días hábiles:

Declaración responsable de Ruth Díaz Amor, que se axustará ao Anexo I do PCAP.

Compromiso -documento privado- no que se indiquen os nomes e circunstancias dos empresarios que a constitúan e a participación de cada un deles, así como que asumen o compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato. O citado documento deberá estar asinado polos representantes de cada unha das empresas(…)".

13. Acta da mesa de contratación do día 02 de febreiro de 2024, con CSV:IV7W2WPDFMOJ7HWPW4HDGVSUAU, na que se recolle o seguinte:

"En primeiro lugar procedeuse a dar conta de que a empresa Albergue Santiago 15 S.L. achegou o Compromiso de constitución en UTE con Ruth Díaz Amor e o Anexo I désta debidamente asinado, polo que a mesa de contración acorda a súa admisión.
A continuación procédese á apertura do sobre relativo aos criterios de adxudicación avaliables automaticamente mediante fórmulas matemáticas, cos resultados que se transcriben a continuación. A Mesa de Contratación acorda outorgar as seguintes puntuacións:

OFERTAS PRESENTADAS	PREZO POR PRAZA	CARACTERÍSTICAS DOS AUTOBUSES	PERSOAL DE APOIO	PRAZAS PMR	MULLERES	50 ANOS	TOTAL
AGRUPACIÓN DE TRANSPORTES DE VIAJEROS S.A.	55,00	20	10	5	5	5	100,00
ALBERGUE SANTIAGO 15, SL	44,62	20	10	5	5	0	84,62
HALCON VIAJES S.L.	40,60	20	10	0	5	5	80,60
NAUTALIA VIAJES, SL	38,30	20	10	0	5	5	78,30

Acto seguido procédese á comprobación de se algunha das propostas está incursa en valores anormais ou desproporcionados, en aplicación do establecido no artigo 149.2

da LCSP, en relación co artigo 85 do RD 1098/2001 de 12 de outubro do RXCAP, cos seguintes resultados:

PRECIO BASE DE	89,05 CON IVE				
OFERTAS PRESENTADAS	Importe Oferta	Importe de la Baja	Porcentaje de Baja sobre precio base licitación	Primer Filtro	¿Baja Temeraria?
AGRUPACIÓN DE TRANSPORTES DE VIAJEROS S.A.	67,40	21,65	24,3122%	Se incluye	Es Baja Temeraria
ALBERGUE SANTIAGO 15, SL	75,53	13,52	15,1825%	Se incluye	No es Baja Temeraria
HALCON VIAJES S.L.	83,00	6,05	6,7939%	Se incluye	No es Baja Temeraria
NAUTALIA VIAJES, SL	88,00	1,05	1,1791%	No se incluye	No es Baja Temeraria
Medias calculadas	78,48	10,57	15,43%	75,31	Media Ofertas incluidas
Porcentaje de Baja a partir del cual se considera BAJA TEMERARIA e importe de la oferta, en valores absolutos, a partir del cual tiene esa consIderación (Media Aritmética Ofertas incluídas menos 10 unidades porcentuales)			23,89%	67,78	

Á vista dos resultados, a Mesa de Contratación acorda, de conformidade co establecido no artigo 149 da Lei 9/2017, de 8 de novembro de Contratos do Sector Público (LCSP) e cláusula 13 do PCAP, conceder o trámite de audiencia á UTE formada pola empresa Agrupación de Transportes de Viajeros S.A., para que no prazo de 5 días hábiles, xustifique e desglose razoada e detalladamente o baixo nivel dos prezos, custes ou calquera outro, para valoración da súa oferta, e precise as súas condicións, nos aspectos particularmente sinalados no apartado 4 do artigo 149 da LCSP, que ao respecto sinala: "... en particular no que se refire ao aforro que permita o procedemento de fabricación, os servizos prestados ou o método de construción; as solucións técnicas adoptadas e as condicións excepcionalmente favorables de que dispoña para fornecer os produtos, prestar os servizos ou executar as obras; a innovación e orixinalidade das solucións propostas para subministrar os produtos, prestar os servizos ou executar as obras; o respecto de obrigas que resulten aplicables, en materia medioambiental, social ou laboral e de subcontratación, non sendo xustificables prezos por debaixo do mercado ou que incumpran o establecido no artigo 201 LCSP; ou a posible obtención dunha axuda do Estado", ademais do establecido na cláusula decimo terceira do PCAP que rexe a contratación deste servizo.
Acórdase que polo Servizo de Contratación se efectúen os trámites de xustificación de oferta desproporcionada existente e se convoque novamente á Mesa para exame do preceptivo informe técnico."

14. Trámite de audiencia, cursado a través da plataforma de contratación do sector público o día 07 de febreiro de 2024.

15. Documentación presentada pola empresa Agrupación de Transportes de Viajeros S.A., en resposta ao trámite anteriormente descrito.

16. Informe do servizo de turismo, con CSV: IV7WEQBLLVGY5TR4ADWCNZAQMI, relativo á xustificación da oferta anormalmente baixa.

17. Acta da mesa de contratación do día 23 de febreiro de 2024, con CSV: IV7WFXBSFVW5J7EMQYQBEUZU6E, na que se recolle o seguinte:

"A Mesa de Contratación, reunida en data 02 de febreiro de 2024, acordou conceder o trámite de xustificación das ofertas presentadas, previsto no art. 149.4 da LCSP, en relación coa cláusula décimo terceira do PCAP que rexe esta licitación, ao licitador Agrupación de Transportes de Viajeros, S.A, por un prazo de cinco días hábiles, ao encontrarse a súa oferta en presunción de desproporcionada ou anormalmente baixa.

Con data 07 de febreiro de 2024, deuse traslado á empresa do trámite de xustificación de oferta anormalmente baixa. A empresa presentou xustificación con data 13 de febreiro de 2024, dentro do prazo concedido a tales efectos.

O Servizo de Turismo emitiu informe, con CSV: IV7WEQBLLVGY5TR4ADWCNZAQMI, que conclúe:

"Consideramos que a información achegadapola citada empresa, explica satisfactoriamente o baixoprezo unitario presentado na fase de presentación de ofertas económicas e que explica a viabilidade e seriedade da oferta para a Contratación dos servizos de organización de excursións no marco do programa "Coñece a túa provincia. O que se informa para dar cumprimentoao establecido no artigo 149 da Lei 9/2017, de 8 de novembro de Contratos do Sector Público (LCSP) e cláusula 13 do PCAP."

A Mesa acorda aceptar o informe do Servizo de Turismo e aceptar a xustificación da oferta por unanimidade dos presentes.

Visto canto antecede, a Mesa de Contratación acordou, por unanimidade, elevar ao órgano de contratación o seguinte acordo:

Aceptar a xustificación presentada pola empresa Agrupación de Transportes de Viajeros, S.A, de conformidade co informe do Servizo de Turismo.

Clasificar as ofertas admitidas atendendo á seguinte orde de importancia e ponderación:

Nº DE ORDE	LICITADORES	PUNTUACIÓN
1	AGRUPACIÓN DE TRANSPORTES DE VIAJEROS S.A.	100
2	ALBERGUE SANTIAGO 15, SL	84,62
3	HALCON VIAJES S.L.	80,60
4	NAUTALIA VIAJES, SL	78,30

Requirir á empresa Agrupación de Transportes de Viajeros S.A., que, dentro do prazo de dez días hábiles, presente, a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas e no apartado "M" do cadro resumo do PCAP -sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia- e acredite a constitución da garantía definitiva, significándolle que, de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

IMPORTE DE ADXUDICACIÓN (importe ofertado sen IVE)	IMPORTE DA GARANTÍA 10 % (cláusula 10.3 do PCAP)
358.864,84 €	35.886,48 €

18. Resolución de Presidencia de01 de marzo de 2024, con CSVIV7WGYLONRG7VDVPY4QA6EI6OY, de clasificación e requirimento de documentación.

19. Requirimento de documentación, cursado a través da plataforma de contratación do sector público o día08 de marzo de 2024.

20. Documentación presentada a través da plataforma de contratación do sector públicoo día 19 de marzo de 2024 e da sede electrónica da Deputación de Lugo en data 22 de xaneiro de 2024.

21. Acta da mesa de contratación do día 04 de abril de 2024, con CSV: IV7XQ6HZYAU35JH5U4HAMUXG6M, na que se recolle o seguinte:

"Celébrase Mesa de Contratación aos efectos de examinar a documentación do artigo 150 da LCSP, presentada pola empresa Agrupación de Transportes de Viajeros, S.A. e

unha vez estudada a documentación presentada a través da Plataforma de Contratos do Sector Público, dentro do prazo concedido a tales efectos, infórmase que:

Co obxecto de acreditar a solvencia económica e financeira a licitadora presenta declaracións do Imposto de Sociedades, cando no PCAP se recolle expresamente como medio para acreditar a solvencia económica e financeira as contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito no devandito rexistro e, en caso contrario, polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito.
Co obxecto de acreditar a solvencia técnica presenta unha relación de servizos de excursións e similares no que non se recollen importes nin datas, e achega certificados de boa execución que non alcanzan en ningún dos anos o importe mínimo esixido que ascende a 155.778,96 €
Non acredita a experiencia profesional das persoas adscritas ao obxecto do contrato, que deben contar, segundo se recolle no PCAP cunha experiencia de ao menos 3 anos na organización de paquetes turísticos.

A Mesa de Contratación, califica os erros detectados como subsanables, polo que acorda:

1º.- Requirir á Agrupación de Transportes de Viajeros, S.A.para que, dentro do prazo de tres días hábiles, a contar dende o seguinte a aquel en que se remita o requirimento, presente a documentación que se relaciona acto seguido, significándolle que, de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade:

Acredite a solvencia económica e financeira achegando as contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito no devandito rexistro e, en caso contrario, polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito, referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos disponibles en función da data de presentación de ofertas (no caso do volume anual de negocios) ou do último exercicio económico para o que esté vencida a obriga de aprobación das contas anuais (no caso do patrimonio neto positivo).

Acredite a solvencia técnica ou profesional presentando unha relación de servizos ou traballos de igual ou similar natureza que os que constitúen o obxecto do contrato, no curso de, como máximo os tres últimos anos, nos que se indique o importe, data e destinarario, público ou privado dos mesmos e que alcancen en algún dos tres últimos

anos o importe mínimo esixido que ascende a 155.778,96 €. Os traballos efectuados acreditaránse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario acompañado dos documentos obrante en poder do mesmo que acrediten a realización da prestación.

Acredite a experiencia profesional das persoas adscritas ao obxecto do contrato, que deben contar, segundo se recolle no PCAP cunha experiencia de ao menos 3 anos na organización de paquetes turísticos."

22. Requirimento de subanación, cursado a través da plataforma de contratación do sector público o día 08 de abril de 2024.

23. Documentación administrativa presentada no trámite de subsanación, a través da plataforma de contratación do sector público, o día 11 de abril de 2024.

24. Acta da mesa de contratación do día 18 de abril de 2024, con CSV: IV7XSCY33VO2TXP6UTQTE5KACI, na que se recolle o seguinte:

"En primeiro lugar, dáse conta de que a mesa de contratación, en sesión anterior acordou requirir á Agrupación de Transportes de Viajeros, S.A., a seguinte documentación:

Acredite a solvencia económica e financeira achegando as contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito no devandito rexistro e, en caso contrario, polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito, referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos disponibles en función da data de presentación de ofertas (no caso do volume anual de negocios) ou do último exercicio económico para o que esté vencida a obriga de aprobación das contas anuais (no caso do patrimonio neto positivo).

Acredite a solvencia técnica ou profesional presentando unha relación de servizos ou traballos de igual ou similar natureza que os que constitúen o obxecto do contrato, no curso de, como máximo os tres últimos anos, nos que se indique o importe, data e destinarario, público ou privado dos mesmos e que alcancen en algún dos tres últimos anos o importe mínimo esixido que ascende a 155.778,96 €. Os traballos efectuados acreditaránse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público; cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste

certificado, mediante unha declaración do empresario acompañado dos documentos obrante en poder do mesmo que acrediten a realización da prestación.

Acredite a experiencia profesional das persoas adscritas ao obxecto do contrato, que deben contar, segundo se recolle no PCAP cunha experiencia de ao menos 3 anos na organización de paquetes turísticos.

Reunida con data 18 de abril de 2024 a Mesa de Contratación, co obxecto de proceder ao estudo da documentación presentada, conclúese o seguinte:

No tocante á solvencia económica e financeira, o licitador achega con data 15 de abril de 2024, as contas anuais debidamente depositadas no rexistro mercantil, indica asimesmo que as presenta nesa data e forma aducindo problemas técnicos da plataforma de contratación do sector público. Tendo en conta que se trata dun requisito cuxa constancia se pode verificar por calquer cidadán ou persoa debido a súa constancia de xeito accesible nun rexistro público referido a magnitudes e operacións societarias que se teñen validado na anualidade 2023, acórdase considerar suficiente a acreditación da solvencia económica e financeira achegada pola mercantil.

Polo que se refire á solvencia técnica e profesional a licitadora achega unha declaración de servizos prestados na que varios destinatarios se nomean como clientes. A mesa de contratación dacordo co prescrito no artigo 90 da LCSP considera suficiente a declaración do empresario acompañado das facturas para acreditar a realización da prestación. Igualmente achega unha Resolución da Consellería de Política Social e Xuventude pola que se lle adxudica un contrato para a realización dunha serie de prestación semellantes as que se pretende contratar, durante a campaña do verán do ano 2023; sobre este extremo a mesa de contratación considera que se debe aclarar se ditos traballos se executaron ou non. Do mesmo xeito considera oportuno aclarar se os importes que figuran na declaración de servizos prestados inclúen o IVE, e en caso de non estar incluídos que parte do importe declarado se corresponde coa cuota repercutida pola empresa en concepto de IVE.

A efectos de acreditar a experiencia, a licitadora achega curriculum e vida laboral do Técnico Xestor e do Axente de Viaxes e Administración adscritos ao obxecto do contrato, e declaración responsable, documentación que a mesa considera suficiente para acreditar o requisito esixido.

Polo que vai dito, a mesa de contratación acorda solicitar á empresa Agrupación de Transportes de Viajeros S.A., que no prazo improrrogable de cinco días hábiles, presente aclaracións sobre os seguintes extremos:

1. Sobre a efectiva realización do "servizo de transporte para o programa de intercambios bilaterais con outras Comunidades Autónomas, incluído na oferta global da Campaña de Verán 2023", adxudicado pola Consellería de Política Social e Xuventude da Xunta de Galicia; nas que o Órgano competente indique importe, data e destinatario dos traballos realizados, nos termos establecidos no artigo 90 da LCSP.
2. Sobre a inclusión ou exclusión do IVE, nos importes recollidos no documento denominado "declaración servizos prestados".

Reunida a Mesa de Contratación o día de hoxe, 03 de maio de 2024, aos efectos de examinar as aclaracións presentadas pola empresa Agrupación de Transportes de Viajeros S.A., infórmase que a licitadora presentou a través da Plataforma de Contratos do Sector Público, en prazo, relación de traballos realizados, coincidente coa solvencia técnica declarada, na que aclara que traballos incorporan o IVE e cales non, resultando que o importe dos traballos realizados (IVE non incluído), alcanza a solvencia técnica esixida como mínimo nos pregos de cláusulas administrativas.

Tendo en conta que aos membros da mesa, de forma previa á celebración da mesma, se lles da acceso ao expediente electrónico aos efectos de poder consultar toda a documentación que o integra; ao non facer observación ningunha neste senso enténdese que a documentación presentada é correcta.

A Mesa de Contratación, vista a documentación presentada, por unanimidade dos seus membros, acorda propoñer que, pola Xunta de Goberno, previa fiscalización, se adopte o seguinte acordo:

Adxudicar á empresa Agrupación de Transportes de Viajeros S.A.a contratación do servizo de realización de excursións dunha xornada de duración pla provincia de Lugo, dentro do programa "Coñece a túa provincia" 2ª edición da Deputación de Lugo, expediente: 2023/CON_02/000074, polo importe máximo de 358.864,84 €, ao que se aplicará un IVE do 21%, 75.361,62 € o que fai un total de 434.226,46 €, cun prezo unitario máximo por praza de 67,40 euros (IVE incluído).

Dar traslado da presente proposta de acordo ao departamento de Intervención para que proceda á fiscalización previa da adxudicación aos efectos oportunos".

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	36/109

Vista a fiscalización previa de conformidade, proponse que pola Xunta de Goberno, se adopte o seguinte acordo:

1º.- Adxudicar á empresa Agrupación de Transportes de Viajeros S.A. a contratación do servizo de realización de excursións dunha xornada de duración pla provincia de Lugo, dentro do programa "Coñece a túa provincia" 2ª edición da Deputación de Lugo, expediente: 2023/CON_02/000074, polo importe máximo de 358.864,84 €, ao que se aplicará un IVE do 21%, 75.361,62 € o que fai un total de 434.226,46 €, cun prezo unitario máximo por praza de 67,40 euros (IVE incluído), coa seguinte distribución por anualidades:

ANUALIDADE	APLICACIÓN	IMPORTE
2024	4320.22799	164.951,40
2025	4320.22799	269.275,06
SUMA		434.226,46

Existe consignación na Aplicación Orzamentaria que se indica, do orzamento de gastos do 2024, pola cantidade de 164.951,40€, para a anualidade 2024.

A Deputación adquire o compromiso, supeditado a dispoñibilidade orzamentaria e ao cumprimento dos principios de estabilidade orzamentaria e sostenibilidade financeira, de incluír nos orzamentos da anualidade 2025 a cantidade indicada, na aplicación sinalada.

2º.- A duración do contrato comezará a contar a partir do día seguinte ao da subscrición da acta de inicio do contrato ou, no seu defecto, unha vez formalizado o contrato, ata o día 31 de decembro do 2025, podendo ser prorrogable noutros dous anos máis en períodos de un ano (máximo 31 de decembro do 2027) co mesmo número de prazas máximo que en 2025.

A execución do programa consta dos seguintes períodos:

1º Período: ano 2024- Máximo 1840 prazas.
2º Período: ano 2025- Máximo 3036 prazas.

3º.- Son condicións especiais ás que se lles atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do art. 211.1.f), en cumprimento do previsto no art. 202, ambos da LCSP, e polo tanto terán esta condición as obrigas recollidas na cláusula 22.2 do PCAP.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	37/109

4º.- Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos- perfil do contratante (http://www.deputacionlugo.org/ ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 do LCSP.

5º.- Instar, de conformidade co disposto no artigo 153 da LCSP, á formalización en documento administrativo da presente contratación, e que terá lugar unha vez transcorrido o prazo de 15 días hábiles a contar desde a remisión da notificación da adxudicación aos licitadores, sen que se houbese interposto recurso especial en materia de contratación, que leve aparellada a suspensión da formalización."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

5.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ADXUDICACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DE 7.000 EXEMPLARES DA TERCEIRA EDICIÓN DO LIBRO GUÍA "OS BOLECHAS, DA ESCOLA Á GRANXA" E UNHA UNIDADE DA VERSIÓN DIXITAL CON LOCUCIÓN, EDITADO POR EDICIONES BOLANDA S.L.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Vista a Acta da sesión da Mesa de Contratación, celebrada o 03 de maio de 2024, na que se recollen os seguintes antecedentes e consideracións:

"*Antecedentes*:

1. Providencia de inicio do contrato, con CSV: IV7W3WBSJER36SHDZRMXOQ2XB4.
2. Memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7WESJYHUE755FYCR4WKBBACM.
3. Prego de prescricións técnicas, con CSV: IV7WESJZLVPSJT5P2R7QF4H6AI.
4. Informe de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito, con CSV: IV7WESC7OB66RH4YAMECMYZVOM.
5. Prego de cláusulas administrativas particulares, con CSV:IV7WGS3D3MG3JW5PXRUGE4DREY.
6. Informe xurídico firmado pola Xefa do Servizo de Contratación e Fomento, e conformado pola Secretaría Xeral con CSV: IV7WGSZMDN5232V5QAAGCNYW7Y.
7. Fiscalización limitada previa do expediente con CSV: IV7WGWSIOFRMRTUZSXVXL5XSD4.
8. Proposta de Presidencia con CSV: IV7WGUHNZYUSTPJMYAOMO3XRFY.
9. Acordo da Xunta de Goberno de data 01 de marzo de 2024 con CSV: djP020HhpyWEnzDodkfQKw==IV7OQ63LIAH57KOIYMQFMBKOAU, polo que se

aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto.
10. Convite, cursado o día 11 de marzo de 2024, a través da plataforma de contratación do sector público.

11. Acta da mesa de contratación do día 21 de marzo de 2024 con CSV: IV7OSWJKDH732W4JYRQVB5QF4Y, que recolle o seguinte:

"Deuse conta que, segundo os datos que obran na Plataforma de Contratación do Sector Público, o licitador convidado a este procedemento e que presentou a oferta é Ediciones Bolanda S.L.
Infórmase aos membros da Mesa de Contratación, que a documentación administrativa (Anexo I) presentada polo licitador consta correcta tanto en forma coma en prazo, polo que a Mesa de Contratación acorda admitir a proposta ao proceso de adxudicación e proceder á apertura do sobre relativo á fase 1: Criterios de adxudicación avaliables mediante fórmulas matemáticas ou avaliables de forma automática.
Acto seguido procédese ao exame do Anexo II (modelo de proposición económica con criterios avaliables automaticamente mediante fórmulas matemáticas), resultando que o único licitador concorrente non expresa cantidade concreta. Segundo o recollido no apartado P. criterios de adxudicación/ negociación do cadro resumo do PCAP enténdese que oferta ao tipo de licitación, polo que obtén 0 puntos nesta fase.
A mesa de contratación acorda iniciar a fase de negociación (fase 2), de acordo co previsto no PCAP, facultando ao Servizo de Contratación e Fomento para cursar o pertinente convite a Ediciones Bolanda S.L. na rolda de negociación, o licitador deberá presentar a través da plataforma de contratos do sector público ou, de non ser posible, por sede electrónica da Deputación de Lugo no prazo máximo de tres días hábiles, contados a partir do día seguinte a aquel no que se curse o convite, a documentación obxecto de negociación (Anexo II bis, do PCAP)".

12. Acta da mesa de contratación do día 04 de abril de 2024, con CSV:IV7XQHTKD45Z7POPQF7HIBRUAI, na que se recolle o seguinte:

"Deuse conta que a mesa de contratación, en sesión anterior, acordou iniciar a Fase de Negociación (Fase 2) de acordo co previsto nas cláusulas 12 e 16 do PCAP, facultando ao Servizo de Contratación e Fomento para cursar o pertinente convite.
Tendo en conta que o licitador presentou a súa proposta dentro do prazo concedido a tales efectos, a través da plataforma de contratación do sector público, procédese ao estudo da oferta relativa á fase de negociación, resultando que o licitador se

compromete a reducir o prazo de entrega máximo entre 5 e 20 días, polo que acada 10 puntos neste criterio, atendendo ao disposto no PCAP.

Visto canto antecede, a Mesa de Contratación, acordou por unanimidade elevar ao órgano de contratación a seguinte proposta de resolución:

1º.- Outorga ao licitador admitido a seguinte puntuación e clasificalo atendendo ao seguinte orde de importancia e ponderación:

LICITADORES	PUNTUACIÓN TOTAL
EDICIONES BOLANDA S.L.	Fase I Oferta presentada: 20.633,80 EUROS, IVE INCLUÍDO: 0 puntos Fase II.: Redución do prazo de entrega máximo entre 5 e 20 días: 10 puntos TOTAL= Fase I +Fase II :0 puntos+ 10 puntos = 10 puntos

2º.- Requirir a Ediciones Bolanda S.L., para que dentro do prazo de dez días hábiles, presente a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas -sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia- e acredite a constitución da garantía definitiva polo importe que se relaciona acto seguido, significándolle que de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

LICITADOR	IMPORTE ADXUDICACIÓN (IVE NON INCLUÍDO)	IMPORTE GARANTÍA
EDICIONES BOLANDA S.L.	19.680,00	984,00 €

13. Resolución de Presidencia do 11 de abril de 2024 de clasificación e requirimento de documentación, con CSV: IV7XRSQ5FBWTZL6YUEQAMIPQBY.

14. Requirimento de documentación, cursado a través da plataforma de contratación do sector público o día18 de abril de 2024.

15. Documentación presentada pola empresa Ediciones Bolanda S.L. a través da plataforma de contratación do sector público o día 19 de abril de 2024.

Reunida a Mesa de Contratación o día de hoxe, 02 de maio de 2024, aos efectos de examinar a documentación do artigo 150 da LCSP, infórmase que a licitadora presentou a través da Plataforma de Contratos do Sector Público e da sede electrónica

da Deputación de Lugo, en prazo, a documentación acreditativa da personalidade, capacidade do empresario e representación; a relativa ás obrigas tributarias e a garantía definitiva:

No tocante á solvencia económica incorpóranse ao expediente contas anuais que foron presentadas polo licitador para o expediente 2023/CON_02/000034.

Non achega acreditación da solvencia técnica (posto que achega certificados de contratos mixtos que non permiten desglosar que parte do importe total se corresponde con subministracións e cal con servizos. O requisito mínimo será que o importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 70 por cento do valor anual medio do contrato).

O enxeñeiro técnico da Área de Medio Rural e do Mar, e Mocidade di que a empresa Ediciones Bolanda S.L., realizou no ano 2023, a satisfacción da administración contratante, traballos de igual natureza que os que constitúen o obxecto do contrato, por importe que supera o umbral mínimo esixido para acreditar a solvencia técnica; polo que a mesa de contratación acorda que por parte da Área de Medio Rural e do Mar se proceda a incorporar ao expediente informe de boa execución de tales traballos.

Tendo en conta que aos membros da mesa, de forma previa a celebración da mesma, se lles da acceso ao expediente electrónico aos efectos de poder consultar toda a documentación que o integra; ao non facer observación ningunha neste senso enténdese que a documentación presentada é correcta.

A Mesa de Contratación, vista a documentación presentada, por unanimidade dos seus membros, acorda propoñer que, pola Xunta de Goberno, previa fiscalización e incorporación ao expediente do certificado de boa execución, se adopte o seguinte acordo:

Adxudicar á empresa Ediciones Bolanda S.L.a contratación da subministración de 7.000 exemplares da terceira edición do libro guía "Os bolechas, da escola á granxa" e unha unidade da versión dixital con locución, por importe de 19.680,00 €, ao que se aplicará un IVE de 953,80 euros (4% ou do 21%, segundo corresponda), o que fai un total de 20.633,80 €.

Dar traslado da presente proposta de acordo ao departamento de Intervención para que proceda á fiscalización previa da adxudicación aos efectos oportunos."

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	41/109

Visto o certificado de boa execución e a fiscalización previa de conformidade, proponse que pola Xunta de Goberno, se adopte o seguinte acordo:

1º.-Adxudicar á empresa Ediciones Bolanda S.L. a contratación da subministración de 7.000 exemplares da terceira edición do libro guía "Os bolechas, da escola á granxa" e unha unidade da versión dixital con locución, por importe de 19.680,00 €, ao que se aplicará un IVE de 953,80 euros (4% ou do 21%, segundo corresponda), o que fai un total de 20.633,80 €.

2º.- O prazo máximo de entrega resultante é o ofertado polo adxudicatario, que reduce entre 5 e 20 días prazo máximo -de dous meses- establecido nos PCAP.

3º.-Son condicións especiais ás que se lles atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do art. 211.1.f), en cumprimento do previsto no art. 202, ambos da LCSP, e polo tanto terán esta condición as obrigas recollidas na cláusula 22.2 do PCAP.

4º.- Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos -perfil do contratante (http://www.deputacionlugo.org/ ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 da LCSP.

5º.- Instar, de conformidade co disposto no artigo 153 da LCSP, á formalización en documento administrativo da presente contratación, na data que a Administración contratante sinale, unha vez notificado o acordo aos interesados."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

6.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA ADXUDICACIÓN DA SUBMINISTRACIÓN DE MATERIAL DE OFICINA PARA OS DISTINTOS SERVIZOS DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Vista a Acta da sesión da Mesa de Contratación, celebrada o 03 de maio de 2024, na que se recollen os seguintes antecedentes e consideracións:

"*Antecedentes*:

1. Orde de inicio de expediente de contratación e memoria xustificativa do contrato, con CSV:IV7W7WXCLUB7VOUDQIHVP4SGEY[2].
2. Prego de prescricións técnicas con CSV:IV7W7WX2PHWOKVPM6F6XORCSAQ.
3. Informe de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito con CSV:IV7WRUL3Z47STNP27U5SAJYVMY.
4. Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7WYQA2357DL7PMW4EMG4XS4M.
5. Informe xurídico, conformado pola Secretaría Xeral, con CSV: IV7WYQKLFXWTR6EK6FMTOXZFEQ.
6. Fiscalización limitada previa do expediente, con CSV: IV7WY2CO3JPIVWH7AEUWEIHA4I.
7. Proposta de Presidencia, con CSV:IV7WY3J4JT6KVNE66QVMAQ7SIQ.
8. Acordo da Xunta de Goberno de data 26 de xaneiro de 2024, polo que se aproba o expediente de contratación, os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas, o procedemento de adxudicación e o gasto proposto, con CSV: IV7WYGI5DDZNLWVTSNMEOM2UCI.
9. Anuncio de licitación, memoria xustificativa e pregos publicados o 31 de xaneiro de 2024 na Plataforma de Contratos do Sector Público.

10. Acta da Mesa de Contratación celebrada o día 23 de febreiro de 2024, con CSV IV7WFXHZCAZOT6F5DU7DPYA66I,na que se recolle o seguinte:

"Pola Presidencia dáse conta que, segundo os datos obrantes na plataforma de contratación do sector público o único licitador concorrente á licitación é Ramón Besteiro Hermida.
Tendo en conta que o licitador presenta a súa proposta dentro do prazo concedido a tales efectos, a mesa de contratación acorda admitir a esta empresa e procede á apertura e cualificación da documentación do sobre que contén a declaración do cumprimento dos requisitos previos, resultando que o Anexo I presentado polo único licitador concorrente se axusta aos requisitos recollidos no PCAP.
A continuación a mesa de contratación acorda proceder á apertura do sobre electrónico da licitadora admitida, relativo aos criterios avaliables mediante xuízo de valor, recollidos no PCAP e á apertura das mostras presentadas.
A Mesa acorda enviar a documentación contida en dito sobre e as mostras achegadas, a informe e valoración do Servizo de Contratación da Deputación de Lugo(…)".

[2]Accesible no seguinte enlace https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/pages/verification-code.htm

11. Informe técnico do día 15 de marzo de 2024, con CSV: IV7XUGAONLRPXSR7SY4DPZRGCM.

12. Acta da mesa de contratación do día 21 de marzo de 2024, con CSV:IV7XWQJ6BMXPRSP36544GZPUC4, na que se recolle o seguinte:

"Dase conta do informe con CSV: IV7XUGAONLRPXSR7SY4DPZRGCM, emitido pola responsable coordinadora II de contratos, Dna. Carmen Rivas Pozo, en relación aos criterios baseados en xuízos de valor da proposición presentada polo único licitador concorrente neste procedemento, D. Ramón Besteiro Hermida, atribuíndolle a seguinte puntuación:

CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN AVALIABLES MEDIANTE XUÍZO DE VALOR (OFERTA TÉCNICA)	Puntuación máxima	Puntuación outorgada
Durabilidade e calidade dos materiais	10 puntos	7,7 puntos
Presenza física e presentación	10 puntos	9 puntos
Adecuación de cada produto á finalidade de cada ítem	10 puntos	9,5 puntos
Valoración conxunta da subministración de mostras	10 puntos	10 puntos
TOTAL	40 puntos	36,2 puntos

A Mesa, por unanimidade, acorda aceptar o informe e, en consecuencia, incorporar a puntuación proseguir coas actuacións relativas á licitación, polo que se procede a apertura dos sobres que conteñen a oferta dos criterios avaliables mediante fórmulas ou valores automáticos, recollidos no PCAP, resultando que o licitador presenta a seguinte oferta e se lle outorga a seguinte puntuación:

CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN		
CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE XUÍZO DE VALOR	OFERTA	PUNTUACIÓN
Características técnicas		36,2 puntos
CRITERIOS DE AVALIABLES MEDIANTE FÓRMULAS MATEMÁTICAS OU AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA		
Porcentaxe desconto dos produtos relacionados no PPT	12%	40 puntos
Porcentaxe desconto dos produtos non relacionados no PPT	12%	10 puntos
Garantía inmediata de stock	si	5 puntos
Criterio medioambiental	si	5 puntos
Total		96,2 puntos

A Mesa comprobou que ningún dos prezos está incurso en oferta desproporcionada ou anormalmente baixa e acordou realizar a valoración das ofertas.

Visto canto antecede, a Mesa de Contratación acordou, por unanimidade, elevar ao órgano de contratación o seguinte acordo:

1º.- Clasificar a oferta admitida atendendo á seguinte orde de importancia ponderación:

	LICITADOR	PUNTUACIÓN
1.	Ramón Besteiro Hermida	96,20 puntos

2º.- Requirir ao licitador Ramón Besteiro Hermidapara que, dentro do prazo de dez días hábiles, presente, a través da Plataforma de Contratación do Sector Público, a documentación á que se refire o artigo 150.2 da LCSP e que se recolle na cláusula décimo sétima do prego de cláusulas administrativas -sempre que non se tivese aportado con anterioridade ou non conste no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Estado (ROLECE) nin no Rexistro Xeral de Contratistas de Galicia- e acredite a constitución da garantía definitiva, significándolle que de conformidade co establecido no artigo 150.2 da LCSP, de non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixir o importe do 3 por cento do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade.

IMPORTE DE ADXUDICACIÓN (letra H do cadro resumo do PCAP: orzamento de licitación sen IVE)	IMPORTE DA GARANTÍA 5 %
36.000 €	1.800

13. Resolución de Presidencia do 27 de marzo de 2024, con CSVIV7XWG77DZZ4XBHM4J65KYZROY, de clasificación e requirimento de documentación.

14. Requirimento de documentación, cursado a través da plataforma de contratación do sector público o día 08 de abril de 2024.

15. Documentación presentada a través da plataforma de contratación do sector públicoo día 19 de abril de 2024 e da sede electrónica da Deputación de Lugo en data 26 de abril de 2024 (expediente 2024/PES_03/008618).

Reunida a Mesa de Contratación o día de hoxe, 03 de maio de 2024, aos efectos de examinar a documentación do artigo 150 e do apartado "x" do cadro resumo do PCAP, infórmase que Ramón Besteiro Hermida, presentou a documentación requerida a través da plataforma de contratación do sector público o día 19 de abril de 2024 e da sede electrónica da Deputación de Lugo en data 26 de abril de 2024 (expediente 2024/PES_03/008618).

Tendo en conta que aos membros da mesa, de forma previa á celebración da mesma, se lles da acceso ao expediente electrónico aos efectos de poder consultar toda a documentación que o integra; ao non facer observación ningunha neste senso enténdese que a documentación presentada é correcta.

A Mesa de Contratación, vista a documentación presentada, por unanimidade dos seus membros, acorda propoñer que, pola Xunta de Goberno, previa fiscalización, se adopte o seguinte acordo:

Adxudicar á Ramón Besteiro Hermida a contratación da subministración de material de oficina para os distintos servizos da Deputación Provincial de Lugo, por importe de 36.000,00 euros, aos que se engadirán 7.560,00 euros en concepto de IVE (21%), o que ascende a un total de 43.560,00 euros, atendendo ao seguinte desglose:
Anualidade 2024: 36.300,00 €
Anualidade 2025: 7.260,00 €

O licitador oferta unha porcentaxe de baixada sobre os prezos unitarios máximos contidos no PPT dun 12% para os produtos contidos no PPT e dun 12% sobre o PVP para os que nos estean incluídos no PPT.

Dar traslado da presente proposta de acordo ao departamento de Intervención para que proceda á fiscalización previa da adxudicación aos efectos oportunos"

Vista a fiscalización previa de conformidade, proponse que pola Xunta de Goberno, se adopte o seguinte acordo:

1º.- Adxudicar á empresa Ramón Besteiro Hermida a contratación da subministración de material de oficina para os distintos servizos da Deputación Provincial de Lugo, por importe de 36.000,00 euros, aos que se engadirán 7.560,00 euros en concepto de IVE (21%), o que ascende a un total de 43.560,00 euros, atendendo ao seguinte desglose:

Anualidade 2024: 36.300,00 €
Anualidade 2025: 7.260,00 €

Existe consignación na Aplicación Orzamentaria 9200.22000, do orzamento de gastos do 2024, pola cantidade de 36.300,00 €.
A Deputación adquire o compromiso, supeditado a dispoñibilidade orzamentaria e ao cumprimento dos principios de estabilidade orzamentaria e sostenibilidade

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	46/109

financeira, de incluír nos orzamentos da anualidade 2025 a cantidade indicada, na aplicación correspondente.

2º.- O licitador oferta unha porcentaxe de baixada dun 12% sobre os prezos unitarios máximos contidos no PPT e dun 12% sobre o PVP para os que non estean incluídos no PPT.

3º.- A duración deste contrato é de un ano, con posibilidade de tres prórrogas anuais. O prazo comezará a contar a partir do día seguinte ao da subscrición da acta de inicio do contrato, ou no seu defecto unha vez formalizado o contrato, salvo circunstancias excepcionais non previstas, en aplicación do artigo 153 da LCSP.

4º.- Son condicións especiais ás que se lles atribúe o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos do art. 211.1.f), en cumprimento do previsto no art. 202, ambos da LCSP, e polo tanto terán esta condición as obrigas recollidas na cláusula 22.2 do PCAP.

5º.- Publicar no sitio web da Deputación de Lugo no menú servizos- perfil do contratante (http://www.deputacionlugo.org/ ou www.contrataciondelestado.es), e notificar aos interesados a adxudicación de acordo co previsto nos artigos 54 e 151 do LCSP.

6º.- Instar, de conformidade co disposto no artigo 153 da LCSP, á formalización en documento administrativo da presente contratación, e que terá lugar unha vez transcorrido o prazo de 15 días hábiles a contar desde a remisión da notificación da adxudicación aos licitadores, sen que se houbese interposto recurso especial en materia de contratación, que leve aparellada a suspensión da formalización."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

7.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DE MODIFICACIÓN DE DIVERSOS PROXECTOS DO PLAN ÚNICO 2023.

1º.- *Proposta de aprobación, se procede, en relación co escrito da Alcaldía do Concello de Barreiros, solicitando modificación do proxecto de investimentos incluídos no Plan Único de Cooperación cos Concellos 2023.*

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Visto o informe do Servizo de Contratación e Fomento, no que, entre outros se conteñen os seguintes extremos:

“En relación co escrito da Alcaldía do Concello de Barreiros no que solicita a modificación de proxecto de investimentos incluídos no Plan Único de Cooperación cos Concellos 2023, infórmase o seguinte:

1. Polo Pleno da Deputación Provincial, na sesión ordinaria que tivo lugar o 27/12/2022 acordouse a aprobación das Bases Reguladoras do Plan Único de Cooperación cos Concellos 2023. Ditas Bases foron publicadas no BOP do 09/01/2023.

2. Nas devanditas bases estableceuse que o prazo para que os Concellos presentaran as súas solicitudes sería de 1 mes, prazo cumprido por todos os Concellos.

3. O Plan Único de Cooperación cos Concellos 2023 foi aprobado polo Pleno desta Deputación en sesión ordinaria celebrada en data 28/03/2023, figurando incluídos os investimentos para os que solicita modificación:

CONCELLO	Nº	INVESTIMENTO	ACHEGA CONCELLO	ACHEGA DEPUTACIÓN	TOTAL
BARREIROS	23	EXECUCIÓN EDIFICACIÓN AUXILIAR PARA BAÑO EN LOCAL SOCIAL DE A RILLEIRA	11.412,60€	20.549,93€	31.962,53€

4. O concello indicado achegou os correspondentes anexos III de adxudicación do investimento, se ben tamén achegou certificado de ter resolto do contrato coa mercantil adxudicataria ao non iniciarse os trámites necesarios para a execución da obra.

5. A Alcaldía do Concello de Barreiros a través de escrito de data 30/04/2024 solicita:

a) A modificación do proxecto do investimento incluído inicialmente no Plan Único 2023, concretamente o investimento nº 23, aos que acompaña a xustificación dos motivos da modificación, que en síntese indica “.... ter resolto o contrato e a suba dos prezos dos materiais,...”, polo que deseguido se indica, co orzamento que se sinala, documentación e proxecto da nova actuación solicitada:

CONCELLO	Nº	INVESTIMENTO	ACHEGA CONCELLO	ACHEGA DEPUTACIÓN	TOTAL
BARREIROS	23	EXECUCIÓN EDIFICACIÓN AUXILIAR PARA BAÑO EN LOCAL SOCIAL DE A RILLEIRA	20.432,66€	20.549,93€	40.982,59€

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	48/109

6. A base 14, indica que "se por circunstancia sobrevida e/ ou motivos xustificados , o concello non puidera contratar e executar o investimento incluído no PUC, motivadamente poderá solicitar a modificación do proxecto do investimento ou substitución do investimento inicialmente incluído outro, respectando en todo caso a mesma finalidade e por conseguinte o programa de gasto no que se incluíu o investimento (aplicación orzamentaria), sendolle igualmente aplicables os prazos de xustificación fixados nestas bases. Dita modificación/ substitución será solicitada polo Concello achegando o novo proxecto e desglose do seu financiamento, e someterase a aprobación da Xunta de Goberno da Deputacion, dando conta ao Pleno na seguinte sesión ordinaria no caso que se substitúa o investimento".
Neste caso, inda que o investimento foi adxudicado, consta resolución do contrato, polo que procede a modificación nos termos indicados nesta base 14.

7. A Deputación ten como atribución principal a cooperación cos Concellos. A proposta formulada polo Concello, en exercicio da súa autonomía responde aos plans e programas previstos nas bases reitoras, e respectan os diferentes límites cuantitativos establecidos nas propias bases. Quere dicirse que estas actuacións, se foran propostas antes da aprobación do propio Plan, serían aceptadas. Acceder ao solicitado contribúe a efectividade da cooperación da entidade provincial cos concellos da provincia, respectando a súa autonomía, capacidade de xestión e decisión para responder ás necesidades municipais.
O artigo 4 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, indica que as administracións públicas deben aplicar os principios de proporcionalidade e elixir a medida menos restritiva, como principios no desenvolvemento da actividade administrativa.

8. Tendo en conta a solicitude e xustificación exposta polo concello, incorporadas ao expediente, de ser vontade desta Corporación acceder ao solicitado, o órgano que deberá adoptar o devandito acordo, segundo as bases do Plan Único 2023, é a Xunta de Goberno.
Polo que vai dito, informase favorablemente a modificación/ substitución do investimento relativo ao Concello de Barreiros que se sinala, quedando incluído no Plan Único 2023.
E canto procede informar, con sometemento a calquera outro criterio mellor fundado."

A vista do anterior, esta Presidencia, propón que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Acceder ao solicitado pola Alcaldía do Concello de Barreiros, e en consecuencia, aprobar a modificación/ substitución do investimento relativo ao Concello indicado, e

quedando o Plan Único de Cooperación cos Concellos 2023 modificado no investimento do concello indicado, nos seguintes termos:

CONCELLO	Nº	INVESTIMENTO	ACHEGA CONCELLO	ACHEGA DEPUTACIÓN	TOTAL
BARREIROS	23	EXECUCIÓN EDIFICACIÓN AUXILIAR PARA BAÑO EN LOCAL SOCIAL DE A RILLEIRA	20.432,66€	20.549,93€	40.982,59€

2º.- Dar traslado do presente ao Concello solicitante para o seu coñecemento, significándolle que os investimentos deberán de estar adxudicados, executados e xustificados nas datas que se indican nas bases reguladoras."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

2º.- *Proposta de aprobación, se procede, en relacion co escrito da Alcaldía do Concello de A Pastoriza, solicitando modificación de proxecto de investimentos incluídos no Plan Único de Cooperación cos Concellos 2023.*

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Visto o informe do Servizo de Contratación e Fomento, no que, entre outros se conteñen os seguintes extremos:

"En relación co escrito da Alcaldía do Concello de A Pastoriza no que solicita a modificación de proxecto de investimentos incluídos no Plan Único de Cooperación cos Concellos 2023, infórmase o seguinte:

1. Polo Pleno da Deputación Provincial, na sesión ordinaria que tivo lugar o 27/12/2022 acordouse a aprobación das Bases Reguladoras do Plan Único de Cooperación cos Concellos 2023. Ditas Bases foron publicadas no BOP do 09/01/2023.

2. Nas devanditas bases estableceuse que o prazo para que os Concellos presentaran as súas solicitudes sería de 1 mes, prazo cumprido por todos os Concellos.

3. O Plan Único de Cooperación cos Concellos 2023 foi aprobado polo Pleno desta Deputación en sesión ordinaria celebrada en data 28/03/2023, figurando incluídos os investimentos para os que solicita modificación:

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	50/109

CONCELLO	Nº	INVESTIMENTO	ACHEGA CONCELLO	ACHEGA DEPUTACIÓN	TOTAL
A PASTORIZA	225	ACONDICIONAMENTO DE PARCELA MUNICIPAL PARA EQUIPAMENTO PÚBLICO, INCLUÍDO HONORARIOS	8.411,00€	39.989,00€	48.400,00€

4. O concello indicado achegou os correspondentes anexos III ou IV.

5. A Alcaldía do Concello de A Pastoriza a través de escrito de data 30/04/2024 solicita:

a) A modificación/ substitución do investimento incluído inicialmente no Plan Único 2023, concretamente o investimento nº 225, aos que acompaña a xustificación dos motivos da modificación, que en síntese indica "…. modifiación das cotas finais para que a maioria da superficie quede a cota o nivel da rúa principal…. sen variar orzamento…", polo que deseguido se indica, co orzamento que se sinala, documentación e proxecto da nova actuación solicitada:

CONCELLO	Nº	INVESTIMENTO	ACHEGA CONCELLO	ACHEGA DEPUTACIÓN	TOTAL
A PASTORIZA	225	ACONDICIONAMENTO DE PARCELA MUNICIPAL PARA EQUIPAMENTO PÚBLICO, INCLUÍDO HONORARIOS	8.411,00€	39.989,00€	48.400,00€

6. A base 16, indica que "... se para a execución dos investimentos xorde a necesidade de modificar o proxecto de obra, o concello deberá tramitar o correspondente expediente (...) que deberá ser aprobado polo Concello e pola Xunta de Goberno da Deputación. Se o investimento xa esta adxudicado, deberá contar coa conformidade do contratista adxudicatario, así como co informe favorable da Secretaría municipal, e no caso de que exista incremento do seu orzamento, deberá contar tamén cun informe favorable da Intervención do Concello".
Así mesmo tamén sinala "... calquera incremento que se derive de modificación de contrato, ... deberá ser financiado integramente polo Concello, salvo aquelas modificacións, (...) que se produzan na execución de contratos en cuxa licitación se producirán baixas imputables á achega da Deputación, en cuxo caso poderán ser imputables á achega da Deputación ata o importe inicial comprometido, previa solicitude do Concello e aprobación pola Xunta de Goberno da Deputación".

7. A Deputación ten como atribución principal a cooperación cos Concellos. A proposta formulada polo Concello, en exercicio da súa autonomía responde aos plans e programas previstos nas bases reitoras, e respectan os diferentes límites cuantitativos establecidos nas propias bases. Quere dicirse que estas actuacións, se foran propostas antes da aprobación do propio Plan, serían aceptadas. Acceder ao

solicitado contribúe a efectividade da cooperación da entidade provincial cos concellos da provincia, respectando a súa autonomía, capacidade de xestión e decisión para responder ás necesidades municipais.

8. Tendo en conta a solicitude e xustificación exposta polo concello, incorporadas ao expediente, de ser vontade desta Corporación acceder ao solicitado, o órgano que deberá adoptar o devandito acordo, segundo as bases do Plan Único 2023, é a Xunta de Goberno.
Polo que vai dito, informase favorablemente a modificación do proxecto do investimento relativo ao Concello de A Pastoriza que se sinala, quedando incluído no Plan Único 2023.
E canto procede informar, con sometemento a calquera outro criterio mellor fundado".

A vista do anterior, esta Presidencia, propón que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Acceder ao solicitado pola Alcaldía do Concello de A Pastoriza, e en consecuencia, aprobar a modificación do proxecto do investimento relativo ao Concello indicado, e quedando o Plan Único de Cooperación cos Concellos 2023 modificado no investimento do concello indicado, nos seguintes termos:

CONCELLO	Nº	INVESTIMENTO	ACHEGA CONCELLO	ACHEGA DEPUTACIÓN	TOTAL
A PASTORIZA	225	ACONDICIONAMENTO DE PARCELA MUNICIPAL PARA EQUIPAMENTO PÚBLICO, INCLUÍDO HONORARIOS	8.411,00€	39.989,00€	48.400,00€

2º.-Dar traslado do presente ao Concello solicitante para o seu coñecemento, significándolle que os investimentos deberán de estar adxudicados, executados e xustificados nas datas que se indican nas bases reguladoras."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

8.- PROPOSTA DE APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA LICITACIÓN DE DIVERSAS OBRAS.

1º.- Proposta de aprobación, se procede, do procedemento de licitación, proxecto e contratación da obra denominada: SARRIA.- Rehabilitación de firme LU-P-5713 "Sarria (LU-546)– Piñeira", P.K. 0+000 a 1+850.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Aos efectos de aprobación da contratación das obras identificadas como: SARRIA.- Rehabilitación de firme LU-P-5713 "Sarria (LU-546)– Piñeira", P.K. 0+000 a 1+850, consta no mesmo:

1. Proxecto técnico relativo a obra con CSV: IV7X47YTZJMLT356SZFEKFPVPY.
2. Orde de inicio de procedemento de contratación, con CSV: IV7X477IJMOZLWN36X4MEAIDOM.
3. Acta de Reformulo Previo, con CSV: IV7X477LDMOY4WHORREQGRHTME.
4. Certificado de Intervención relativo á existencia de crédito, con CSV: IV7X44KPPE745ZJ2SIPC4VTR5Y.
5. Memoria Xustificativa con CSV: IV7X477KBMBITWXIUIYFORA7IE.
6. Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7X5UL2JJGDLH4MVXYSGZBTME.
7. Informe xurídico do Servizo de Contratación e Fomento, e conformado pola Secretaria Xeral, con CSV: IV7X5ULZN5UNXHGDTRP5EA27KI.
8. Fiscalización limitada previa do expediente, de conformidade.

CSV: Accesible no seguinte enlace https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/pages/verification-code.htm

Á vista do exposto, remítese o expediente correspondente a dito contrato e propónse que, pola Xunta de Goberno, se adopten os seguintes acordos:

1º.- Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares e o proxecto técnico, aos efectos da licitación, relativo á contratación das obras de: SARRIA.- Rehabilitación de firme LU-P-5713 "Sarria (LU-546)– Piñeira", P.K. 0+000 a 1+850, sometelo a información pública por espazo temporal de 20 días, tras os cales, sen reclamacións, entenderase definitivamente aprobado, e sen que dito trámite paralice ou suspenda o procedemento.

2º.- Aprobar o expediente de contratación e dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación aplicable ao presente contrato, que é o procedemento aberto, regulado polos artigos 156 a 158, da LCSP, de acordo cos principios de igualdade e transparencia recollidos no artigo 131 da citada Lei, coa publicidade establecida nos

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	53/109

artigos 63, 135 e concordantes da propia LCSP, debendo verificarse os requisitos establecidos no PCAP, con carácter previo á súa formalización e execución.

3º.- Aprobar o gasto, por importe de 113.350,39 €, dos cales 19.672,38 € corresponden ao IVE (21%).”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

2º.- Proposta de aprobación, se procede, do procedemento de licitación, proxecto e contratación da obra denominada: VILALBA.- Rehabilitación superficial de firme mediante regos con gravilla LU-P-6516 “Piño (LU-P-6513)– O Outeiro– Rilleira (LU-861)”, P.K. 0+000 a 4+379.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Aos efectos de aprobación da contratación das obras identificadas como: VILALBA.- Rehabilitación superficial de firme mediante regos con gravilla LU-P-6516 “Piño (LU-P-6513)– O Outeiro– Rilleira (LU-861)”, P.K. 0+000 a 4+379, consta no mesmo:

1. Proxecto da obra indicada, con CSV: IV7X4LL5PDWYZWGTUI4U77XEKY.
2. Memoria xustificativa do contrato, con CSV: IV7X4LC6ZY4TVWP7DUXN4ILGCU.
3. Orde de inicio de procedemento de contratación, con CSV: IV7X4LC7OE6SXZMDSBEEAMZTEE.
4. Acta de Reformulo Previo, con CSV: IV7X4LC4MD4CVPPKCJXBM42OKE.
5. Certificado de Intervención relativo á existencia e adecuación de crédito con CSV: IV7X4OT7NR6J7GW24J7U4MZQCQ.
6. Prego de cláusulas administrativas particulares con CSV: IV7X5UL2BZBLRH7Z2PQEAFICOQ.
7. Informe xurídico do Servizo de Contratación e Fomento, e conformado pola Secretaria Xeral, con CSV: IV7X5ULYEAUT7CULWFOVAMQDAY.
8. Fiscalización limitada previa do expediente, de conformidade.

CSV: Accesible no seguinte enlace https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/pages/verification-code.htm

Á vista do exposto, remítese o expediente correspondente a dito contrato e proponse que, pola Xunta de Goberno, se adopten os seguintes acordos:

1º.- Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares e o proxecto técnico, aos efectos da licitación, relativo á contratación das obras de: VILALBA.- Rehabilitación superficial de firme mediante regos con gravilla LU-P-6516 “Piño (LU-P-6513)– O Outeiro– Rilleira (LU-861)”, P.K. 0+000 a 4+379, sometelo a información pública por espazo temporal de 20 días, tras os cales, sen reclamacións, entenderase definitivamente aprobado, e sen que dito trámite paralice ou suspenda o procedemento.

2º.- Aprobar o expediente de contratación e dispoñer a apertura do procedemento de adxudicación aplicable ao presente contrato, que é o procedemento aberto, regulado polos artigos 156 a 158, da LCSP, de acordo cos principios de igualdade e transparencia recollidos no artigo 131 da citada Lei, coa publicidade establecida nos artigos 63, 135 e concordantes da propia LCSP, debendo verificarse os requisitos establecidos no PCAP, con carácter previo á súa formalización e execución.

3º.- Aprobar o gasto, por importe de 90.821,23€, dos cales 15.762,36€ corresponden ao IVE (21%).”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

9.- PROPOSTA DE APROBACIÓN, SE PROCEDE, DE CORRECIÓN DE ERROS EN RELACIÓN CON LICITACIÓN DE OBRAS.

Corrección de erro na documentación relativa á licitación da obra: CHANTADA.- Rehabilitación superficial do firme, mediante regos con gravilla, das estradas provinciais LU-P-1803 “Campoderramiro (LU-P-1801)– Vilauxe– Castro de Carballedo (LU-P-1001)”, P.K. 1+300 a 4+200 e LU-P-1818 “Xedive (N-540)– Vilauxe (LU-P-1803)”, P.K. 0+150 a 2+777.

Logo de ver a proposta da Presidencia do seguinte teor:

“Visto o Informe do Servizo de Contratación e Fomento, de 06/05/2024, conformado pola Secretaría Xeral, sobre a corrección de erros na documentación relativa á obra indicada, do seguinte teor:

“Visto o expediente en relación coa licitación da obra CHANTADA.- Rehabilitación superficial do firme, mediante regos con gravilla, das estradas provinciais LU-P-1803 “Campoderramiro (LU-P-1801)– Vilauxe– Castro de Carballedo (LU-P-1001)”, P.K.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	55/109

1+300 a 4+200 e LU-P-1818 “Xedive (N-540)– Vilauxe (LU-P-1803)”, P.K. 0+150 a 2+777 infórmase o seguinte:

Primeiro.- Polo Servizo de Vías e Obras, remitiuse expediente 2024/CON_02/000031 a fin de proceder á licitación da obra referenciada, achegando entre outros o proxecto da devandita obra, con CSV: IV7XQH7ONJF3TRNJ435RAEBTF4.

Segundo.- Polo Servizo de Contratación, en data 15-04-2024, emitiuse informe relativo ao asunto indicado, incluídose en dito informe referencia ao CSV do proxecto remitido polo Servizo de Vías e Obras.

Terceiro.- Pola Xunta de Goberno de data 19/04/2024, logo da correspondente fiscalización pola Intervención, aprobouse, entre outros, o proxecto da devandita obra, identificado con CSV: IV7XQH7ONJF3TRNJ435RAEBTF4.

Cuarto.- Revisado o expediente, unha vez detectado erro polo Servizo de Vías e Obras, no sentido que no PDF do devandito proxecto figuran páxinas en branco, da 52 a 69, procede a corrección do mesmo pasando un novo .pdf e asinado o mesmo.

Quinto.- No que respecta á rectificación de erros, o artigo 109.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (ao igual que o derrogado artigo 105.1 da Lei 30/92, de 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común), dispón que “As Administracións Públicas poderán, así mesmo, rectificar en calquera momento, de oficio ou instancia dos interesados, os erros materiais, de feito ou aritméticos existentes nos seus actos”.

Sexto.- En canto ao alcance do concepto de erro material, pódese traer a colación o afirmado polo Tribunal Supremo en sentencia do 1 de decembro de 2011 (recurso 2/2011), que se remite á doutrina do Tribunal Constitucional (sentenzas 218/1999, do 29 de novembro, e 69/200, do 13 de Marzo) e do Tribunal Supremo (sentenzas da Sala Terceira do 19 de setembro de 2004 (recurso 4174/2000), 4 de febreiro de 2008 (recurso 2160/2003) e 16 de febreiro do 2009 (recurso 609272005), que afirma o seguinte: “los simples errores materiales, de hecho o aritméticos son aquellos cuya corrección no implica un juicio valorativo, ni exige operaciones de calificación jurídica, por evidenciarse el error directamente, al deducirse con plena certeza del propio texto de la resolución, sin necesidad de hipótesis o deducciones.
Tales errores materiales aluden, por consiguiente, a meras equivocaciones elementales, que se aprecian de forma clara, patente, manifiesta y ostensible, evidenciándose por sí solos, sin que sea preciso acudir a ulteriores razonamientos, ni

a operaciones valorativas o aclaratorias sobre normas jurídicas, ya que afectan a un determinado suceso de manera independiente de toda opinión, criterio o calificación, al margen, pues, de cualquier interpretación jurídica y de toda apreciación hermenéutica valorativa."

A maior abastanza pódese citar tamén algún pronunciamento do Consello de Estado, que en dictamen núm. 43.184 de 11 de xuño de 1981, sostuvo que "Cuando la Ley de Procedimiento Administrativo dispone que en cualquier momento podrá la Administración rectificar los errores materiales o de hecho y los aritméticos, se está refiriendo a los que la doctrina, desde Savigny, denomina "errores obstativos", que se producen siempre que una declaración de voluntad no coincide con el sentido exacto de la voluntad misma que se quiso expresar. Son errores de expresión, equivocaciones gramaticales o de cálculo, tales como el lapsus, la errata, el nombre equivocado, la omisión involuntaria, el error en la suma de cantidades, etc. Únicamente este tipo de errores y no los que vienen de la voluntad (*in re, in persona, in causa*) son los que pueden rectificarse en cualquier momento. Porque no se trata de anular ningún acto o resolución, sino de reconducirlo a los propios términos en que debió ser pronunciado."
Argumentos todos eles, coherentes coa corrección que se pretende realizar, co obxecto de reconducir o contido do informe, proposta e acordo da Xunta de Goberno, nos termos nos que debeu ser pronunciado, posto que é evidente e resulta do expediente que se trata dun erro ao momento de aplicar os coeficientes de adxudicación.

A vista do anterior, infórmase favorablemente a corrección do erro, do xeito que na documentación relativa á licitación da obra indicada,

Onde se indica:

Proxecto da obra indicada, con CSV: IV7XQH7ONJF3TRNJ435RAEBTF4.

Debería dicirse:

Proxecto da obra indicada, con CSV: IV7X5UC4DER22XXSCZVBOLQR6M.
E canto procede informar, sen prexuízo de mellor criterio fundado en dereito."

Visto o que antecede, proponse que a Xunta de Goberno desta Deputación Provincial adopte os seguintes acordos:

1º.- Aprobar a subsanación do erro detectado na documentación relativa á aprobación da licitación da obra CHANTADA.- Rehabilitación superficial do firme, mediante regos con gravilla, das estradas provinciais LU-P-1803 “Campoderramiro (LU-P-1801)– Vilauxe– Castro de Carballedo (LU-P-1001)”, P.K. 1+300 a 4+200 e LU-P-1818 “Xedive (N-540)– Vilauxe (LU-P-1803)”, P.K. 0+150 a 2+777, tal e como se reflicte no Informe do Servizo de Contratación e Fomento, de modo que:

Onde di:

Proxecto da obra indicada, con CSV: IV7XQH7ONJF3TRNJ435RAEBTF4.

Debería dicir:

Proxecto da obra indicada, con CSV: IV7X5UC4DER22XXSCZVBOLQR6M.

2º.- Que se proceda a efectuar na Plataforma de Contratos os trámites precisos para a corrección de erros, e publicación do proxecto correxido.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

10.- APROBACIÓN, SE PROCEDE, DE PROPOSTAS RELATIVAS Á TRAMITACIÓN DE CONVENIOS CON ENTIDADES E CONCELLOS.

1º.- *Proposta de aprobación do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Xermade para cooperar na “Fase I da reposición das beirarrúas e senda peonil en Xermade”. Ano 2024.*

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

“Visto o informe da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento no que literalmente se establece o seguinte:

“Asunto: informe favorable.
Visto o escrito remitido dende o Concello de Xermade (EXP-2024/PES_03/001144 no que solicita a formalización dun convenio coa Deputación de Lugo para cooperar no financiamento dos gastos derivados da “Fase I da reposición das beirarrúas e senda peonil en Xermade” ano 2024 por importe total de 145.391,16 € (dos que 123.640,85

€ serán financiados pola Deputación de Lugo e 21.750,31 € polo Concello de Xermade), dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento, emítese informe favorable en base ás seguintes consideracións:

Consideracións xurídico administrativas.

Lexislación de réxime local.

Primeira.- Son fins propios e específicos da Provincia garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipais, no marco da política económica e social (art. 31.2 LBRL).
Entre as competencias propias das Deputacións Provinciais, o artigo 36.1 da citada LBRL sinala: "(...) b) Asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión; (...), d) A cooperación no fomento do desenrolo económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito. (...)". En aplicación do artigo 36, letra d) da LRBRL "a Deputación da soporte aos concellos para a tramitación de procedementos administrativos e realización de actividades materiais e de xestión asumíndoas cando aqueles se llas encomenden."
No mesmo senso se pronuncia o artigo 109 da LALG ao sinalar que: "é competencia propia da Deputación, en calquera caso, en xeral, o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia", subliñando que as competencias propias das Deputacións son ademais das atribuídas polas leis do Estado, as asignadas no mesmo concepto polas leis das Comunidades Autónomas.

Segunda.- A lexislación de réxime local é consecuente coa autoorganización a través de relacións de cooperación tal e como se desprende do contido do artigo 30 do TRRL ,ao sinalar que: "1.- A Deputación cooperará á efectividade dos servizos municipais, preferentemente dos obrigatorios, aplicando a tal fin: a) medios económicos propios da mesma que se asignen; (...); c) As subvencións ou axudas de calquera procedencia (...)" 2.- A cooperación poderá ser total ou parcial, segundo aconsellen as circunstancias económicas dos Municipios interesados 3.- Os servizos aos que debe acadar a cooperación serán, en todo caso, os relacionados como mínimos no artigo 26 da Lei 7/1985, de 2 de abril.(...) 6.- As formas de cooperación serán: (...) h) Subscrición de convenios administrativos; (...)"
A lexislación de réxime local de Galicia, nesa idea de potenciar a colaboración e cooperación entre as administracións públicas para a satisfacción dos intereses xerais, nun sistema multinivel de poder público, e por ende con intereses, obxectivos e fins comúns, a través da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas

da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da administración local, precisa no seu artigo 3.3 que: "non se entenderán como o exercicio de novas competencias, (...), f) a colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para solventar os problemas comúns que poidan formularse alen do concreto reparto competencial entre os distintos sectores da acción pública de acordo co ar. 193.2 da Lei 5/1997" –LALGA-, precepto este que regula a colaboración entre as administracións públicas autonómicas, e tamén o auxilio administrativo do art. 193.4 da LALGA conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlle apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Terceira.- No artigo 111 do Real Decreto Lexislativo 781/86 de 18 de abril, do texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, disponse que: "as Entidades Locais poderán concertar os contratos, pactos ou condicións que teñan por conveniente, sempre que non sexan contrarios ó interese público, ó ordenamento xurídico ou ós principios de boa administración, e deberán cumprilos a teor dos mesmos, sen prexuízo das prerrogativas establecidas, no seu caso, a favor de ditas Entidades".

Cuarta.- A cooperación da Deputación Provincial cos concellos atribúese directamente polo ordenamento xurídico como unha competencia propia (cooperación competencial), aínda así a súa formalización require o consentimento da outra parte (o Concello) para evitar que por medio da técnica de cooperación se limite a autonomía e o libre exercicio das funcións municipais.
A determinación competencial das Entidades locais, fixada na lexislación básica estatal, complementase coa lexislación de réxime local autonómica e coa normativa sectorial estatal e autonómica, posto que a STC 41/2016, de 3 marzo, interpreta o reformado artigo 25 da LBRL (reformado pola LRSAL), declarando que as Leis das comunidades autónomas poden atribuír competencias propias aos municipios ao igual que outras leis estatais sectoriais.

Normativa común sobre o réxime xurídico do sector público.

Primeira.- No art. 3.1.k da Lei 40/2015, do 1 de outubro indicase que: "as administracións públicas, deberán respectar na súa actuación e relacións os principios de cooperación, colaboración e coordinación entre as Administracións Públicas". Esta cooperación horizontal, resulta coherente cos principios que rexen as relacións interadministrativas tal e como se prevé no artigo 140 da mesma Lei, citando no seu apartado 1.a) "lealdade institucional" e concretando no artigo 141, na

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	60/109

súa letra d) que consecuentemente aquelas deberán "Prestar, no ámbito propio, a asistencia activas que as outras administracións puideran recadar para o eficaz exercicio das súas competencias".
Ademais, conforme aos artigos 143 e 144 desta mesma Lei 40/2015: "1. As administracións cooperarán ao servizo do interese xeral podendo acordar de maneira voluntaria a forma de exercer as súas respectivas competencias que mellor sirva a este principio. 2. A Formalización de relacións de cooperación requirirá a aceptación expresa das partes, formulada en acordos dos órganos de cooperación ou en convenios. (...). 2. Nos convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben. 3. Cada Administración pública manterá actualizado un rexistro electrónico dos órganos de cooperación nos que participe e de convenios que subscriba".

Segunda.- O artigo 47.1 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, recolle a definición de convenios, establecendo que: "Son convenios os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas ente si ou con suxeitos de dereito privado para un fin común.
Os convenios non poderán ter por obxecto prestacións propias dos contratos. En tal caso, a súa natureza e réxime xurídico axustarase ao previsto na lexislación de contratos do sector público. (...)".
Este mesmo artigo 47, no seu punto segundo, sinala, respecto á tipoloxía dos convenios, que: "Os convenios que subscriban as Administracións Públicas, os organismos públicos e as entidades de dereito público vinculados ou dependentes e as universidades públicas, deberán corresponder a algún dos seguintes tipos: a) Convenios interadministrativos, asinados entre dúas ou mais Administracións públicas, ou ben entre dous ou mais organismos públicos ou entidades de dereito público vinculadas ou dependentes de distintas administracións públicas... (...)."

Terceira.- En canto aos requisitos de validez e eficacia dos convenios, o artigo 48 da amentada Lei 40/2015, recolle o seguinte: "1. As Administracións Públicas poderán subscribir convenios con suxeito de dereito público e privado, sen que elo poida supoñer cesión de titularidade ou competencia; (...); 3. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, facilitar a utilización conxunta de medios e servizos públicos, contribuír a realización de actividades de utilidade pública e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira; (...); 5. Os convenios que inclúan compromisos financeiros deberán ser financeiramente sostibles, debendo quen os subscriban, ter capacidade para financiar os asumidos durante a vixencia do convenio; 6. As aportacións financeiras que se comprometan a facer os asinantes non poderán ser superiores aos gastos derivados

da execución do convenio; (...); 8.- Os convenios perfecciónanse pola prestación do consentimento das partes. (...)".

Cuarta.- No que respecta ao contido dos convenios, o artigo 49 de Lei 40/2015, sinala que "(...) deberán incluír, polo menos:
Suxeitos que subscriben o convenio e a capacidade xurídica con que actúa cada unha das partes.
A competencia na que se fundamente a actuación da Administración Pública.
O Obxecto do convenio e actuacións a realizar por cada suxeito para o seu cumprimento, indicando, no seu caso, a titularidade do resultado obtido.
Obrigas e compromisos económicos asumidos por cada unha das partes, se os houbera, indicando a súa distribución temporal por anualidades e a súa imputación concreta ao orzamento, de acordo co previsto na lexislacións orzamentaria.
Consecuencias aplicables no caso de incumprimentos das obrigas e compromisos asumidos por cada unha das partes, e no seu caso os criterios para determinar a posible sanción por incumprimento
Mecanismos de seguimento, vixilancia e control da execución do convenio e dos compromisos adquiridos polos asinantes.
Réxime de modificación do convenio.
Prazo de vixencia do convenio, tendo en conta:
1. Os convenios deberán ter unha duración determinada, que non poderá ser superior a catro anos, salvo que por norma se prevea un prazo superior.
2. En calquera momento, antes de finalizar o prazo previsto, os asinantes poderán acordar de forma unánime a súa prórroga por un período de ata catro anos adicionais ou a súa extinción.
(...)".

Quinta.- Polo que se refire ao contido da memoria, debe cumprir co previsto no artigo 50.1 da Lei 40/2015, do 1 de outubro e na Instrución Terceira do Acordo do Consello de Ministros do 15 de decembro de 2017, que establece as cuestións mínimas, en epígrafes diferenciados, a analizar na memoria xustificativa:
"1. A súa necesidade de subscribir o convenio e a oportunidade de facelo nese momento.
2. O seu impacto económico cuantificado.
3. A xustificación da natureza xurídica do convenio e, en particular, do carácter non contractual da actividade en cuestión á que se refire o obxecto do convenio.
4. Xustificación do previsto na Lei 40/2015, do1 de outubro, en particular, no previsto no artigo 48 da citada Lei."

Sexta.- Os artigos 114 e 115 da LRALG regulan respectivamente, a asistencia económico–financeira e a asistencia técnica aos concellos, aplicables ao fin deste convenio.

Sétima.- Sinalar que o convenio interadministrativo se configura como unha relación xurídica bilateral voluntaria, na que concorren competencias e fins comúns a todas as entidades, tanto pola causa, como polos fins e mesmo o seu ámbito, entendendo que a cooperación horizontal interadministrativa contribúe eficazmente á satisfacción dun fin público compartido, colaboración admitida tanto pola lexislación do réxime local estatal e autonómico, como polo artigo 12.4 da Directiva 2014/24, UE, do Parlamento Europeo, segundo se recolle na guía de colaboración pública horizontal (público–público).
A propia Xunta de Galicia ao abeiro do establecido na Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico regula diversos mecanismos de colaboración dentro do sector público e puxo en circulación a chamada guía de colaboración público - público da Comunidade Autónoma de Galicia, que serve de acervo xurídico - administrativo a tomar como referencia.

Conclusións.

En base ao anteriormente exposto:

Primeira.- As competencias que exerce a Deputación Provincial de Lugo, no marco da relación de cooperación que se formaliza a través da sinatura deste convenio, teñen plena cabida nos supostos dos amentados artigos 36.1 da LRBRL e 109 da LALGA (encádrase no deber de colaboración e asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos).
Ademais, na idea de potenciar a colaboración e cooperación entre as Administracións Públicas para a satisfacción dos intereses xerais, nun sistema multinivel de poder público e, polo tanto, con intereses, obxectivos e fins comúns, a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local, establece, no seu artigo 3.3, que: "Non se entenderá como exercicio de novas competencias: (...). f) A colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para a solución de aqueles problemas, tamén comúns, que puideran formularse máis alá do concreto reparto competencial nos distintos sectores da acción pública..."e na letra g) O auxilio administrativo, de acordo co disposto no artigo 193.4 da Lei 5/1997, conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlles apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Segunda.- Pola súa banda, o Municipio de Xermade, consonte ao establecido no artigos 25.2 da LRBRL, exerce competencias nas materias obxecto do convenio solicitado.
A Deputación de Lugo e o Concello de Xermade exercen competencias compartidas en materia de infraestruturas viarias e outros equipamentos da súa titularidade, e teñen a posibilidade de subscribir convenios coas distintas administracións públicas para o cumprimento dos fins previstos na normativa vixente
A Lei 8/2013, de 28 de xuño, de estradas de Galicia, establece que as estradas de titularidade das respectivas entidades locais compoñen a súa correspondente rede de estradas, podendo articularse o financiamento das actuacións mediante procedementos de colaboración con outras administracións públicas.

Terceira.- O borrador do convenio adecuase ao convenio tipo aprobado por acordo da Xunta de Goberno de data 2 de febreiro de 2024.

Cuarta.- Se adxunta memoria xustificativa segundo o establecido no artigo 50.1 da LRXSP.

Quinta.- Consta informe favorable (AD) de Intervención.
A Deputación de Lugo efectuará unha achega de 123.640,85 € con cargo á aplicación orzamentaria 9420.76200 do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo da anualidade 2024.

Sexta.- O órgano competente para a aprobación do gasto, concesión desta axuda e aprobación do convenio no que se instrumenta, é a Xunta de Goberno en base ao establecido no artigo 59.8 e 18 do vixente regulamento orgánico da Excma. Deputación Provincial (BOP, núm. 202 de data 3 de setembro de 2020) en relación co disposto no artigo 118.1 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.
Así pois a proposta de aprobación do convenio é axustada á regulamentación específica que se contempla nos artigos referidos polo que se informa favorablemente a tramitación do expediente."

Polo anteriormente exposto, tendo en conta que o expediente foi fiscalizado de conformidade por Intervención, propoño que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

1º.- Aprobar o texto do Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Xermade para cooperar na "Fase I da

reposición das beirarrúas e senda peonil en Xermade". Ano 2024 por importe total de 145.391,16 € cuxo contido é o seguinte:

Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Xermade para cooperar no financiamento dos gastos derivados da execución da actuación "Fase I da reposición das beirarrúas e senda peonil" no Concello de Xermade, Ano 2024.

[Aprobado por acordo da Xunta de Goberno de data 10 de maio de 2024]

En Lugo (asinado dixitalmente na data que consta no pé de páxina)

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con N.I.F P-2700000I e sede social na rúa San Marcos 8, CP 27001, Lugo, actuando en nome e representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1 b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

E doutra don Roberto García Pernas, Alcalde do Concello de Xermade, con N.I.F P2702100E e sede social na praza do concello s/n CP 27833, Xermade, actuando en nome e representación da citada entidade de acordo co disposto no art. 21.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos do presente convenio e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- O artigo 111 do Real Decreto Lexislativo 781/86 de 18 de abril, do texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala que: "as Entidades Locais poderán concertar os contratos, pactos ou condicións que teñan por conveniente, sempre que non sexan contrarios ó interese público, ó ordenamento xurídico ou ós principios de boa administración, e deberán cumprilos a teor dos mesmos, sen prexuízo das prerrogativas establecidas, no seu caso, a favor de ditas Entidades".

Segundo.- O artigo 47 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público, recolle a definición de convenios, establecendo que:
"Son convenios os acordos con efectos xurídicos adoptados polas Administracións Públicas, os organismos públicos e entidades de dereito público vinculados ou dependentes ou as Universidades públicas ente si ou con suxeitos de dereito privado para un fin común.
Os convenios non poderán ter por obxecto prestacións propias dos contratos. En tal caso, a súa natureza e réxime xurídico axustarase ao previsto na lexislación de contratos do sector público. (...)".
Este mesmo artigo 47 sinala os tipos de convenios, ao establecer:
"Os convenios que subscriban as Administracións Públicas, os organismos públicos e as entidades de dereito público vinculados ou dependentes e as universidades públicas, deberán corresponder a algún dos seguintes tipos:
1. a) Convenios interadministrativos, asinados entre dúas ou mais Administracións públicas, ou ben entre dous ou mais organismos públicos ou entidades de dereito público vinculadas ou dependentes de distintas administracións públicas... (...)."

Terceiro.- En canto aos requisitos de validez e eficacia dos convenios, o artigo 48 da amentada Lei 40/2015, dispón o seguinte: "1. As Administracións Públicas poderán subscribir convenios con suxeito de dereito público e privado, sen que elo poida supoñer cesión de titularidade ou competencia; (...); 3. A subscrición de convenios deberá mellorar a eficiencia da xestión pública, facilitar a utilización conxunta de medios e servizos públicos, contribuír a realización de actividades de utilidade pública e cumprir coa lexislación de estabilidade orzamentaria e sostibilidade financeira; (...); 5. Os convenios que inclúan compromisos financeiros deberán ser financeiramente sostibles, debendo quen os subscriban, ter capacidade para financiar os asumidos durante a vixencia do convenio; 6. As aportacións financeiras que se comprometan a facer os asinantes non poderán ser superiores aos gastos derivados da execución do convenio; (...); 8.- Os convenios perfecciónanse pola prestación do consentimento das partes. (...)".

Cuarto.- Aparte das previsións de cooperación das Deputacións cos Concellos, fixadas na lexislación de réxime local, a normativa común sobre o réxime xurídico do sector público alude ás relacións de cooperación interadministrativa (aplicables neste caso a dúas administracións municipais) como aparello técnico- administrativo manexado na proposta e no convenio analizados, no art. 3.1.k da Lei 40/2015, do 1 de outubro ao indicar que: "as administracións públicas, deberán respectar na súa actuación e relacións os principios de cooperación, colaboración e coordinación entre as Administracións Públicas". Esta cooperación horizontal, resulta coherente cos

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	66/109

principios que rexen as relacións interadministrativas tal e como se prevé no artigo 140 da mesma Lei, citando no seu apartado 1.a) "lealdade institucional" e concretando no artigo 141, na súa letra d) que consecuentemente aquelas deberán "Prestar, no ámbito propio, a asistencia activas que as outras administracións puideran recadar para o eficaz exercicio das súas competencias".
Ademais, conforme aos artigos 143 e 144 desta mesma Lei 40/2015: "1. As administracións cooperarán ao servizo do interese xeral podendo acordar de maneira voluntaria a forma de exercer as súas respectivas competencias que mellor sirva a este principio. 2. A Formalización de relacións de cooperación requirirá a aceptación expresa das partes, formulada en acordos dos órganos de cooperación ou en convenios. (...). 2. Nos convenios e acordos nos que se formalice a cooperación preveranse as condicións e compromisos que asumen as partes que os subscriben. 3. Cada Administración pública manterá actualizado un rexistro electrónico dos órganos de cooperación nos que participe e de convenios que subscriba".

Quinto.- A lexislación de réxime local tamén é consecuente coa autoorganización a través de relacións de cooperación.
O artigo 30 do RDL 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, sinala:
"1.- A Deputación cooperará á efectividade dos servizos municipais, preferentemente dos obrigatorios, aplicando a tal fin: a) medios económicos propios da mesma que se asignen; b) subvencións ou axudas financeiras que conceda o estado ou CCAA; c) (...)
2.- A cooperación poderá ser total ou parcial, segundo aconsellen as circunstancias económicas dos Municipios interesados
3.- Os servizos a que debe alcanzar a cooperación serán, en todo caso, os relacionados como mínimos no artigo 26 da Lei 7/1985, de 2 de abril.(...)
6.- As formas de cooperación serán: (...) h) Subscrición de convenios administrativos; (...)"
A lexislación de réxime local de Galicia, nesa idea de potenciar a colaboración e cooperación entre as administracións públicas para a satisfacción dos intereses xerais, nun sistema multinivel de poder público, e por ende con intereses, obxectivos e fins comúns, a través da Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da administración local, precisa no seu artigo 3.3 que: "non se entenderán como o exercicio de novas competencias, (...), f) a colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para solventar os problemas comúns que poidan formularse alen de o concreto reparto competencial entre os distintos sectores da acción pública de acordo co ar. 193.2 da Lei 5/1997" –LALGA-, precepto este que regula a colaboración entre as administracións públicas autonómicas, e tamén o auxilio administrativo do art. 193.4 da LALGA conceptuado

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	67/109

legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlle apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Sexto.- Son fins propios e específicos da Provincia garantir os principios de solidariedade e equilibrio intermunicipais, no marco da política económica e social (art. 31.2 LBRL). De acordo co establecido no artigo 36 LBRL modificado pola LRSAL unha competencia propia da Deputación é: "a cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito".
No mesmo senso se pronuncia o artigo 109 da Lei de Administración Local de Galicia (Lei 5/1997 do 22 de xullo), ao sinalar que: "é competencia propia da Deputación, en calquera caso, en xeral, o fomento e a administración dos intereses peculiares da provincia", subliñando que as competencias propias das Deputacións son ademais das atribuídas polas leis do Estado, as asignadas no mesmo concepto polas leis das Comunidades Autónomas (artigo 36.1 LBRL na súa vixente redacción).
Entre as competencias das Deputacións Provinciais, o artigo 36 da citada LBRL sinala: "(...) b) Asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos Municipios, especialmente os de menor capacidade económica e de xestión; (...), d) A cooperación no fomento do desenrolo económico e social e na planificación no territorio provincial, de acordo coas competencias das demais Administracións Públicas neste ámbito. (...)". En aplicación do artigo 36, letra d) da LRBRL "a Deputación da soporte aos concellos para a tramitación de procedementos administrativos e realización de actividades materiais e de xestión asumíndoas cando aqueles se llas encomenden."
Os artigos 114 e 115 da LRALG regulan respectivamente, a asistencia económico–financeira e a asistencia técnica aos concellos, aplicables ao fin deste convenio.

Sétimo.- A cooperación da Deputación Provincial cos concellos atribúese directamente polo ordenamento xurídico como unha competencia propia (cooperación competencial), aínda así a súa formalización require o consentimento da outra parte (o Concello) para evitar que por medio da técnica de cooperación se limite a autonomía e o libre exercicio das funcións municipais.
A determinación competencial das Entidades locais, fixada na lexislación básica estatal, complementase coa lexislación de réxime local autonómica e coa normativa sectorial estatal e autonómica, posto que a STC 41/2016, de 3 marzo, interpreta o reformado artigo 25 da LBRL (reformado pola LRSAL), declarando que as Leis das comunidades autónomas poden atribuír competencias propias aos municipios ao igual que outras leis estatais sectoriais.
Así, a Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro (LRSAL) establece ,na súa Disposición Adicional

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	68/109

Primeira, que as competencias atribuídas ás entidades locais pola lexislación autonómica antes da entrada en vigor da LRSAL, continuarán exercéndoas elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio.
A maiores, no art. 3.3 Lei 5/2014 concrétanse aquelas actividades que non se entenden como o exercicio de novas competencias, entre as que cita na letra f) A colaboración entre administracións entendida como o traballo en común para a solución daqueles problemas, tamén comúns, que poidan formularse máis alá da concreta repartición competencial nos distintos sectores da acción pública, de acordo co artigo 193.2 da Lei 5/1997 e na letra g) O auxilio administrativo, de acordo co disposto no artigo 193.4 da Lei 5/1997, conceptuado legalmente como o deber que teñen tódalas administracións de prestarlles apoio e asistencia activa as demais para que estas poidan exercer axeitadamente as súas competencias.

Oitavo.- Sinalar que o convenio interadministrativo se configura como unha relación xurídica bilateral voluntaria, na que concorren competencias e fins comúns a todas as entidades, tanto pola causa, como polos fins e mesmo o seu ámbito, entendendo que a cooperación horizontal interadministrativa contribúe eficazmente á satisfacción dun fin público compartido, colaboración admitida tanto pola lexislación do réxime local estatal e autonómico, como polo artigo 12.4 da Directiva 2014/24, UE, do Parlamento Europeo, segundo se recolle na guía de colaboración pública horizontal (público – público).
A propia Xunta de Galicia ao abeiro do establecido na Lei 14/2013, do 26 de decembro, de racionalización do sector público autonómico regula diversos mecanismos de colaboración dentro do sector público e puxo en circulación a chamada guía de colaboración público - público da Comunidade Autónoma de Galicia, que serve de acervo xurídico - administrativo a tomar como referencia.
Determinacións que se incorporan ao artigo 31 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público ao referirse a potestade de autoorganización e aos sistemas de cooperación pública, neste caso horizontal, vía convenio e sen que os resultados desa cooperación poda cualificarse de contractual, cumprindo as condicións enmarcadas no artigo 6.1 da mesma Lei de Contratos do Sector Público (lograr os obxectivos compartidos, guiándose por consideracións de interese público).

Noveno.- A subscrición deste convenio mellora a eficiencia na xestión pública, contribúe á utilización conxunta de medios e servizos públicos, etc., e ademais encádrase no deber de colaboración e asistencia e cooperación xurídica, económica e técnica aos concellos sinalada no artigo 36 da Lei 7/85, de Bases de réxime local.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	69/109

Neste sentido, o propio artigo 57 da LBRL da preferencia á subscrición de convenios, antes que a outras técnicas de cooperación como os consorcios, como un instrumento eficaz na asignación de recursos públicos.
En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan o presente Convenio interadministrativo de cooperación, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- Obxecto.
Este Convenio ten por obxecto establecer as bases de cooperación entre a Deputación de Lugo e o Concello de Xermade en exercicio das súas competencias, para a execución da actuación que se detalla a continuación:

Actuación FASE I DA REPOSICIÓN DAS BEIRARRÚAS E SENDA PEONIL	CUSTE TOTAL (IVE engadido)
REPOSICIÓN DE BEIRARRÚAS existentes entre os: - p.q. 0+000 e 0+020 m.d. da estrada provincial LU-P-2203 “Xermade (LU-P-2205) – Portosilva (LU-170)”. - p.q. 0+000 e 0+160 m.d. e m.e. da estrada provincial LU-P-2205 “XERMADE (LU-P-2201R) – MIRAZ – PORTO SOUTO (LÍMITE PROVINCIAL)”. - p.q. 0+000 e 0+204 m.d. da estrada provincial LU-P-2201R “CANDAMIL (LU-861) – XERMADE – PEDRÓN (LU-P-6513)” Ramal. EXECUCIÓN DUN TRAMO DE SENDA PEONIL (un treito entre os p.q. 3+660 e 3+770 m.d. da estrada provincial LU-P-2201 “Candamil (LU-861) – Xermade – Pedrón (LU-P-6513)”.)	145.391,16 €

Para acadar este obxectivo compartido, ambas administracións comprométense a realizar as seguintes achegas económicas:

ACHEGA DEPUTACIÓN	ACHEGA CONCELLO
123.640,85 €	21.750,31 €
TOTAL: 145.391,16 €	

As achegas efectuaranse nos termos establecidos na cláusula quinta.
Ambas administracións comprométense a realizar as tramitacións xurídico administrativas que resulten necesarias para acadar o fin común, prestándose mutuamente a cooperación requirida.

Segunda.- Ámbito territorial.
O ámbito de desenvolvemento da actuación obxecto do presente convenio é a provincia de Lugo, e concretamente o Concello de Xermade.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	70/109

Terceira.- Fin común.
Coa formalización do presente convenio pretendese mellorar as infraestruturas viarias.

Cuarta.- Obrigas e compromisos das partes.
4.1. Deputación Provincial de Lugo
En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta.
2. En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir proporcionalmente as achegas das partes.
Non obstante ditas baixas poderán utilizarse para financiar, no seu caso, ata o 10% do exceso de medicións recollido na certificación final.
3. Autorizar as obras nos terreos de titularidade provincial en base ao informe favorable do Servizo de Vías e Obras.
4.2. O Concello de Xermade:
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de Xermade, comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula quinta e o importe que reste e sexa necesario para a correcta execución do obxecto do convenio e dar cumprimento ao fin común perseguido
2. Aportar tódolos terreos, edificios e outras construcións necesarios para a correcta execución do obxecto do convenio.
3. Achegar os proxectos técnicos ou, no seu caso, memorias técnicas necesarias para a execución da actuación obxecto do convenio, segundo proceda legalmente.
4. Encargarse da dirección de obra e dirección de execución e coordinación de seguridade e saúde nas actuacións do presente convenio que o requiran legalmente.
5. O prazo de execución da actuación obxecto do convenio abarca dende o 1 de xaneiro 2024 ata o 31 de outubro de 2025.
6. Actuar como órgano de contratación e licitar a execución da actuación con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.
7. Procurar os permisos e autorizacións necesarias para a correcta execución do obxecto do convenio.
8. Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coa actuación obxecto deste convenio.
9. Difundir a cooperación prestada polo ente provincial, a través da inclusión do logotipo do mesmo. Devandito logotipo seralle facilitado polo Gabinete de Comunicación desta Deputación.

10. Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio.
11. Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin.
12. Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo.

Quinta.- Réxime económico.
A) Achegas:
1.- Achega da Deputación.
A Deputación de Lugo efectuará unha achega de 123.640,85 € con cargo á aplicación orzamentaria 9420.76200 do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo da anualidade 2024 para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio.
2.- Achega do Concello:
O Concello de Xermade efectuará unha achega de 21.750,31 € e financiará o importe que reste e sexa necesario para cubrir os gastos que se deriven da execución do obxecto deste convenio.
B) Titularidade do resultado da cooperación.
O resultado da cooperación será do concello de Xermade.
C) Xustificación da achega económica.
O prazo inicialmente previsto para que dende o concello de Xermade se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 15 de novembro de 2025.
A conta xustificativa a aportar debe ter o seguinte contido.
Memoria de actuacións realizadas.
Certificación expedida polo Secretario/ Interventor do Concello na que se recolla:
a) A relación clasificada de gastos da actuación obxecto deste convenio, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión, a data pagamento e a descrición do gasto.
b) O custo total da actuación desenvolta e os importes do financiamento, acreditando que a relación de gastos da actuación atópase executada, as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.
c) Que a actuación foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións estipuladas neste convenio.
d) As subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación.

e) Que en tódalas actuacións e soportes que se utilizaron para a execución da actuación obxecto deste convenio se fixo constar a cooperación da Deputación Provincial de Lugo.
(o modelo de certificación será facilitado polo centro xestor do convenio)
Resolución ou acordo de adxudicación.
Acta de recepción. Nos supostos en que a Intervención da comprobación material da inversión non sexa preceptiva a comprobación da inversión xustificarase coa acta de conformidade asinada polos que participaron na comprobación material da inversión ou coa certificación expedida polo Xefe do centro, dependencia ou organismo a quen corresponda recibir ou aceptar as obras, servizos ou adquisicións, na que se expresará haberse feito cargo do material adquirido, especificándoo có detalle necesario para a súa identificación, ou haberse executado a obra ou servizo con arranxo ás condiciones xerais e particulares que, en relación con elos, fosen previamente establecidas.
Declaración responsable emitida polo representante do Concello na que se recolla:
1. Que o Concello asumiu o custo do "Imposto sobre o valor engadido (IVE)", por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo. Ou ben, indicando que o concello non asume o custo do IVE por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
2. Que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.
3. Que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
4. Destino do ben (5 anos en obras e 2 anos en subministros e servizos).
(o modelo de declaración responsable será facilitado polo centro xestor do convenio)
Documento emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do gasto xustificado.
Dende a Deputación poderá requirirse documentación adicional para corroborar a correcta execución do obxecto do convenio.
Unha vez aprobada a conta xustificativa polo Organismo Provincial, este procederá ao aboamento da cantidade que resulte fiscalizada favorablemente.

Sexta.- Anticipo.
O Concello poderá percibir, en base ao establecido no 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria. un anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias ata o límite máximo do 10% da cantidade total a percibir.
Neste caso, a representante do Concello deberá presentar ante a Deputación a seguinte documentación:
1. Solicitude do anticipo.
2. Declaración responsable na que conste:

Que cumpre co establecido no artigo 21.3 da Lei Xeral Orzamentaria (percibir o anticipo para facer fronte ás operacións preparatorias que resulten necesarias).
Que o concello se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
Que o concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
(o modelo de declaración será facilitado polo centro xestor do convenio)
3. Documento, emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do anticipo.

Sétima.- Vixencia do convenio interadministrativo.
A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2024.
A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro 2026 debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2025, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.

Oitava.- Modificación.
A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo.

Novena.- Extinción e efectos.
O convenio extinguirase polo cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución.
Son causas de resolución as sinaladas expresamente no artigo 51.2 da amentada Lei 40/2015, de 01 de outubro, do RXSP e tamén pola entrada en vigor de disposicións legais ou regulamentarias que determinen a súa extinción.
O cumprimento e a resolución do convenio dará lugar á liquidación do mesmo, co obxecto de determinar as obrigas e compromisos de cada unha das partes, tendo en conta o disposto no artigo 52 da amentada Lei 40/2015 (LRXSP).
A extinción do convenio, xa sexa por cumprimento das actuacións que constitúen o obxecto ou por incorrer en causas de resolución, efectuarase por resolución presidencial.

Décima.- Comisión de Seguimento.
Tendo en conta o establecido no artigo 49.f da Lei 40/2015, do RXSP, para o bo desenvolvemento das actividades obxecto deste convenio, seguimento, vixilancia e control poderá constituirse unha Comisión Mixta, de composición paritaria, integrada por dous representantes de cada unha das entidades que resolverá os problemas de interpretación e cumprimento que poidan xurdir respecto do presente convenio. Ostentará a Presidencia da comisión de seguimento quen sexa do ente Provincial.
Os membros da Comisión poderán delegar a súa representación e voto noutra persoa da súa mesma organización. Poderán asistir á Comisión como invitados, con voz pero sen voto, aquelas persoas que en cada momento se considere necesario.
O seu funcionamento acomodarase ao disposto na Lei 40/2015 do 1 de outubro de 2015, do RXSP, tomando como referencia as normas establecidas para o funcionamento dos órganos colexiados.
Serán funcións desta Comisión de Seguimento as seguintes:
a) Velar polo cumprimento deste convenio.
b) Planificar, fomentar, supervisar e avaliar as accións que se vaian emprender ao abeiro do presente convenio.
c) Adoptar ou propoñer as medidas necesarias para garantir o exercicio coordinado das competencias de cada unha das partes.
d) Resolver os problemas de interpretación que poidan xurdir.
e) E en xeral, as que o artigo 49.f da Lei 40/2015, do réxime xurídico do sector público, lle atribúe aos mecanismos de seguimento, vixilancia e control.
Así mesmo, o responsable do centro xestor do convenio será o encargado de acreditar o cumprimento dos requisitos nel establecidos para a realización dos pagamentos.

Décimo primeira.- Sistemas de comunicación, información e publicidade.
Nos soportes, calquera que sexa o formato empregado (tradicional ou dixital) que aludan ou informen da actividade ou actuación, o Concello incorporará os “logotipos” institucionais da Deputación Provincial de Lugo, para o que é preciso solicitalos ao Gabinete de Presidencia do Ente Provincial, que se compromete a entregalas; e a Deputación, pola súa parte, incorporará os que lle facilite aquel Concello.
De acordo co establecido no artigo 7, apartados 3 e 4, da Ordenanza de Uso da Lingua Galega da Deputación de Lugo, publicada no BOP de Lugo número 212, de data 14 de setembro de 2016, o concello deberá cumprir o requisito de que sexan en galego, ao igual que a Deputación Provincial.
Ambas administracións autorízanse reciprocamente, coa sinatura do presente convenio, a comunicar e difundir polos medios ou canles que consideren axeitados, a actividade que é obxecto deste convenio, e a súa condición de entidades colaboradoras.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	75/109

A Deputación e o Concello comprométense a difundir a actuación e a cooperación de ambas entidades no fin común perseguido.

Décimo segunda.-Protección de datos

O tratamento de datos persoais que puideran obterse na execución do presente convenio deberá realizarse de conformidade coa normativa aplicable en materia de protección de datos e, en particular, co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e a libre circulación destes datos (RGPD) e na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais. Así mesmo, os datos persoais dos representantes facilitados polas partes (datos de identificación, de contacto, profesionais e de representación ou apoderamento) así como no seu caso os dos representantes designados na Comisión Mixta de Seguimento, serán tratados exclusivamente coa finalidade de formalizar e executar o presente convenio, e de cumprir coas misións de interese público ou poderes públicos conferidos legalmente ás partes, sobre a base do disposto no artigo 6.1e) RGPD.

Décimo terceira.- Carácter do convenio de cooperación.

O presente convenio ten natureza administrativa e non lle é de aplicación a Lei de contratos do sector público á vista do disposto no artigo 6 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspón ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014: "Quedan excluídos do ámbito da presente Lei os convenios, cuxo contido non esté comprendido no dos contratos regulados nesta Lei ou en normas administrativas especiais celebrados entre sí pola Administración Xeral do Estado, as Entidades Xestoras e os Servizos Comúns da Seguridade Social, as Universidades Públicas, as Comunidades Autónomas e as Ciudades Autónomas de Ceuta e Melilla, as Entidades locais, as entidades con personalidade xurídico pública dependentes delas e as entidades con personalidade xurídico privada, sempre que, neste último caso, teñan a condición de poder adxudicador. A súa exclusión queda condicionada ao cumprimento das seguintes condicións (...)". Neste caso, cúmprense as condicións fixadas ao efecto polo párrafo 1º deste artigo sexto (letras a, b, c) xa que as entidades intervintes non teñen vocación de mercado (...), o convenio establece unha cooperación entre as entidades coa finalidade de garantir que os servizos públicos que lles incumben se presten de xeito que se acaden os obxectivos que teñen en común e, que o desenvolvemento da cooperación se guía unicamente por consideracións relacionadas co interese público. Ademais, no artigo 31.1 desta Lei, relativo á potestade de autoorganización e sistemas de cooperación pública vertical e horizontal, establécese que:

"As entidades pertencentes ao sector público poderán cooperar entre si dalgunha das seguintes formas, sen que o resultado desa cooperación poida cualificarse de contractual:
(…) b) Mediante sistemas de cooperación horizontal entre entidades pertencentes ao sector público, previa celebración dos correspondentes convenios, nas condicións e cos límites que se establecen no apartado 1 do artigo 6. (…)".
As partes comprométense a resolver de xeito amizoso, calquera desacordo que poida xurdir no desenvolvemento do presente convenio a través da Comisión de Seguimento constituída.
Nestes supostos de cooperación entre Administracións Públicas, con contraprestacións entre as mesmas non é de aplicación a lexislación xeral de subvencións, consonte ao establecido no artigo 2.4 do Real Decreto 887/2006, no 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
Este convenio ten natureza administrativa e rexerase pola Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, así como pola Lei 40/2015, do 1 de outubro (artigos 47 e seguintes) e restantes disposicións de concordante e xeral aplicación, sendo competente para entender nos litixios que puidesen xurdir a xurisdición contencioso – administrativa.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes comparecentes asinan o presente convenio do que como secretario dou fe."

2º.- Aprobar o gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 123.640,85 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420 76200 do vixente orzamento xeral."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

2º.- *Proposta relativa á modificación, se procede, do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro" ano 2023.*

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Visto o informe da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento no que literalmente se establece:

"En relación ao asunto de referencia (EXP. 2024/PES_03/008826) dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento emítese o seguinte informe:

Antecedentes de feito.

Primeiro.- Por resolución presidencial, de data 4 de maio de 2023, aprobouse -por avocación- apotexto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro" ano 2023 por importe total de 135.845,37 € e do gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 115.000,00 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.76200 do orzamento xeral da anualidade do 2023.

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro" ano 2023 formalizouse o 12 de maio de 2023.

Terceiro.- Na Xunta de Goberno Local do Concello de Monforte de Lemos, celebrada o 29 de abril de 2024, adoptouse o seguinte acordo:

"21.- Aprobación da solicitude de modificación de convenio interadministrativo de cooperación (público- público) para a realización conxunta polo Concello de Monforte de Lemos, e a Deputación Provincial de Lugo dunha actividade na que conflúen os respectivos títulos competenciais para o fin común de mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro, anualidade 2023.
O Concello de Monforte e a Deputación de Lugo asinaron convenio de colaboración coa finalidade de Mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro o 12 de maio de 2023.
Na cláusula Terceira, Obrigas e compromisos das partes especifícase que é obriga do concello de Monforte de Lemos executar as actuacións ata o 31 de marzo de 2024, sendo este prazo susceptible de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao concello.
A execución das obras retrasouse pendente da autorización de diferentes administracións e incidencias que foron surxindo coa realización dos traballos o que impide a finalización das mesmas nos prazos previstos.
No ámbito temporal, sería necesario alongar o prazo de execución da actuación e o prazo de xustificación a 31/07/2024.
Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Primeiro.- Aprobar a solicitude de modificación do Convenio interadministrativo para a realización conxunta polo Concello de Monforte de Lemos e a Deputación Provincial de Lugo dunha actividade na que conflúen os respectivos títulos competenciais para o fin común de mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro de maneira que na cláusula Terceira se modifique o apartado 3.2.7. sendo o prazo de execución ata o 31/07/2024, e na cláusula Cuarta o apartado C) sento o prazo de xustificación ata o 31/07/2024.
Segundo.- Dar traslado do presente acordo á Deputación de Lugo."

Consideracións xurídico- administrativas.

Primeira.- No convenio de referencia establécese o seguinte:
Na cláusula Terceira.- Obrigas e compromisos das partes.
"(...)
3.2. O Concello de Monforte de Lemos.
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de Monforte de Lemos, comprométese ao seguinte:
(...)
7. O prazo inicialmente previsto de execución é o 31 de marzo de 2024. Este prazo de execución pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao Concello a través da modificación deste convenio sempre que convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo.
(...)."
Na cláusula Cuarta. Réxime económico.
"(..)
c) Xustificación da achega económica.
O prazo inicialmente previsto para que dende o Concello de Monforte de Lemos se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca inicialmente ata o 31 de maio de 2024. Este prazo de xustificación pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao Concello a través da modificación deste convenio sempre que convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo.
(...)".
Na cláusula Quinta. Duración do convenio interadministrativo.
"A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2023 e manterase ata o cumprimento dos compromisos e obrigas asumidos no mesmo.

A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro 2025 debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2024, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.
Na cláusula Sexta. Modificación.
"A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo."

Segunda.- En canto ao órgano competente para aprobar a addenda ao convenio de referencia é a Xunta de Goberno.

Conclusións.

Por todo o exposto, e tendo en conta que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo, dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento informase favorablemente que pola Xunta de Goberno se acorde a modificación solicitada dende o Concello de Monforte de Lemos nos termos da addenda incorporada ao expediente."

Por todo o anteriormente exposto, proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

Aprobar a modificación do Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro" ano 2023 cuxa addenda que quedaría redactada no seguinte senso:

Addenda ao convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro" ano 2023.

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con N.I.F. P-2700000I e sede social en Lugo, rúa San Marcos 8, actuando en nome e

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	80/109

representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1 b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

E, doutra parte, Dª. Gloria María Prada Rodríguez, Primeira Tenente Alcalde, do Concello de Monforte de Lemos con NIF P2703100D e sede social en Praza Campo de San Antonio, 27400, Monforte de Lemos, que actuando en nome e representación da citada entidade segundo dispón o artigo 21 da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, como Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos da presente addenda e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- Por resolución presidencial, de data 4 de maio de 2023, aprobouse -por avocación- apotexto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro" ano 2023 por importe total de 135.845,37 € e do gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 20.845,37 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.76200 do orzamento xeral da anualidade do 2023.

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro" ano 2023 formalizouse o 12 de maio de 2023.

Terceiro.- Na Xunta de Goberno Local do Concello de Monforte de Lemos, celebrada o 29 de abril de 2024, adoptouse o seguinte acordo:

"21.- Aprobación da solicitude de modificación de convenio interadministrativo de cooperación (público-público) para a realización conxunta polo Concello de Monforte de Lemos, e a Deputación Provincial de lugo dunha actividade na que conflúen os respectivos títulos competenciais para o fin común de mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro, anualidade 2023.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	81/109

O Concello de Monforte e a Deputación de Lugo asinaron convenio de colaboración coa finalidade de Mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro o 12 de maio de 2023.

Na cláusula Terceira, Obrigas e compromisos das partes específícase que é obriga do concello de Mofnrote de Lemos executar as actuacións ata o 31 de marzo de 2024, sendo este prazo susceptible de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao concello.

A execución das obras retrasouse pendente da autorización de diferentes administracións e incidencias que foron surxindo coa realización dos traballos o que impide a finalización das mesmas nos prazos previstos.

No ámbito temporal, sería necesario alongar o prazo de execución da actuación e o prazo de xustificación a 31/07/2024.

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Primeiro.- Aprobar a solicitude de modificación do Convenio interadministrativo para a realización conxunta polo Concello de Monforte de Lemos e a Deputación Provincial de Lugo dunha actividade na que conflúen os respectivos títulos competenciais para o fin común de mellora da travesía da rúa Celso Emilio Ferreiro de maneira que na cláusula Terceira se modifique o apartado 3.2.7. sendo o prazo de execución ata o 31/07/2024, e na cláusula Cuarta o apartado C) sento o prazo de xustificación ata o 31/07/2024.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo á Deputación de Lugo."

En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan a presente addenda, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- As partes acordan modificar as cláusulas terceira e cuarta do convenio formalizado o 12 de maio de 2023 que quedarán redactadas no seguinte senso:
Cláusula terceira.- Obrigas e compromisos das partes.
"3.1. Deputación Provincial de Lugo.

En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:
1.Efectuar a achega económica prevista na cláusula cuarta (115.000,00€).
2. Difundir a cooperación de ambas entidades no formato máis adecuado (cartel ou dixital, banners ou semellantes), facilitadas e/ ou elaboradas polo Gabinete de Comunicación da Deputación.
3. En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir a cantidade estipulada para o financiamento comprometida polo Concello, ou previa solicitude do Concello autorizar a aplicación dos remanentes producidos na licitación ou execución noutra actuación, que deberá ter a mesma finalidade e respecto da que deberá achegarse proxecto das actuacións pretendidas.
3.2. O Concello de Monforte de Lemos.
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de Monforte de Lemos, comprométese ao seguinte:
1. Achegar, para a execución do convenio, o financiamento de 20.845,37 € e o importe que reste e sexa necesario para dar cumprimento ao fin común perseguido e á súa correcta execución.
2. Achegar os proxectos técnicos; e, no seu caso, memorias técnicas necesarias para a execución das obras, segundo proceda legalmente.
3. Encargarse da dirección de obra e dirección de execución nas actuacións do presente convenio que o requiran legalmente.
4. Asumir a coordinación da seguridade e saúde.
5. Actuar como órgano de contratación e licitar a execución das actuacións con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.
6. Aportar tódolos terreos precisos, e procurar os permisos e autorizacións das obras ou actuacións, para a súa correcta execución.
7. O prazo de execución abarca ata o 15 de novembro de 2024.
8. Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coas actividades obxecto deste convenio.
9. Difundir a colaboración prestada polo ente provincial, a través da inclusión do logotipo do mesmo no baleirado das placas. Devandito logotipo seralle facilitado polo Gabinete de Comunicación desta Deputación.
10. Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido o Concello, co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio.
11. Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin.
12. Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo.”
Cláusula cuarta.- Réxime económico.

a) “Achegas:
1.- Achega da Deputación.
A Deputación de Lugo efectuará unha achega de 115.000,00 € con cargo á aplicación orzamentaria 9420.76200 do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo da anualidade 2023 para afrontar os gastos que se deriven da execución deste convenio e o cumprimento dos seus fins de acordo coa actuación que figura na cláusula primeira.
2.- Achega do Concello.
O Concello de Monforte de Lemos aportará para a execución do convenio o financiamento de 20.845,37 € e o importe que reste e sexa necesario para dar cumprimento ao fin común perseguido e á súa correcta execución.
b) Titularidade do resultado da cooperación.
O resultado da cooperación será do Concello de Monforte de Lemos.
c) Xustificación da achega económica.
O prazo para que dende o Concello de Monforte de Lemos se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 1 de decembro de 2024.
A conta xustificativa a aportar debe ter o seguinte contido:
Memoria de actuacións das actividades realizadas.
Memoria económica xustificativa do custo das actividades obxecto deste convenio, que conterá:
1. Relación clasificada de gastos da actividade obxecto deste convenio, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión e a data pagamento.
2. Certificación expedida polo Interventor ou o Secretario do custo da actividade desenvolta, indicando os importes do financiamento, acreditando que a relación dos gastos da actividade atópase executado, as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.
3. Certificación expedida Interventor ou o Secretario de que a actuación foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións estipuladas neste convenio.
Acta de recepción.
Declaración responsable emitida polo representante do Concello indicando que a entidade asumiu o custo do “Imposto sobre o valor engadido (IVE)”, por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo. Ou ben, indicando que o concello non asume o custo do IVE por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo
Declaración responsable do representante do Concello na que se faga constar que se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.
Declaración do representante do Concello sobre as subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación, con indicación do seu importe e

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	84/109

procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación.
Declaración responsable na que se faga constar que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.
Declaración responsable, emitida polo representante do Concello, na que se faga constar que a actividade realizada foi obxecto de cooperación coa Deputación Provincial de Lugo e que este extremo se inseriu na publicidade de tódalas actuacións e nos soportes que se utilizaron na execución da actividade obxecto deste convenio.
Documento emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do gasto xustificado.
Unha vez aprobada a conta xustificativa polo Organismo Provincial, este procederá ao aboamento da cantidade que resulte fiscalizada favorablemente."

Segunda. As cláusulas restantes do convenio de referencia, en tanto non queden afectadas por esta addenda, permanecerán invariables.
Ambas partes acordan incorporar ao convenio, subscrito con data 12 de maio de 2023, esta addenda a cal se rexerá polas condicións estipuladas no convenio do que trae causa, formando parte integrante do mesmo.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes asinan a presente addenda do que como Secretario dou fe."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

3º.- *Proposta relativa á modificación, se procede, do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos" ano 2023.*

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"Visto o informe da Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento no que literalmente se establece:

"En relación ao asunto de referencia (EXP. 2024/PES_03/008827) dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento emítese o seguinte informe:

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	85/109

Antecedentes de feito.

Primeiro.- Por resolución presidencial, de data 4 de maio de 2023, aprobouse -por avocación- apotexto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos" ano 2023 por importe total de 193.741,86 € e do gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 157.000 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.76200 do orzamento xeral da anualidade do 2023.

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos" ano 2023 formalizouse o 12 de maio de 2023.

Terceiro.- Na Xunta de Goberno Local do Concello de Monforte de Lemos, celebrada o 29 de abril de 2024, adoptouse o seguinte acordo:

"20.- Aprobación da solicitude de modificación de convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos", ano 2023.

O Concello de Monforte e a Deputación de Lugo asinaron convenio de colaboración coa finalidade de Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos o 12 de maio de 2023

Na cláusula Terceira, Obrigas e compromisos das partes especifícase que é obriga do concello de Mofnrote de Lemos executar as actuacións ata o 31 de marzo de 2024, sendo este prazo susceptible de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao concello.

A execución da obra está neste momento pendente da retirada dun poste do servicio telefónico o que impide a finalización da mesma.
No ámbito temporal, sería necesario alongar o prazo de execución da actuación e o prazo de xustificación a 31/07/2024.

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Primeiro.- Aprobar a solicitude de modificación do Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos" de maneira que na cláusula Terceira se modifique o apartado 3.2.5. sendo o prazo de execución ata o 31/07/2024, e na cláusula Cuarta o apartado C) sendo o prazo de xustificación ata o 31/07/2024.

Segundo.- Dar traslado do presente acordo á Deputación de Lugo."

Consideracións xurídico- administrativas.

Primeira.- No convenio de referencia establécese o seguinte:
Na cláusula Terceira.- Obrigas e compromisos das partes.
"(...)
3.2. O Concello de Monforte de Lemos:
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de Monforte de Lemos, comprométese ao seguinte:
(...)
5. O prazo inicialmente previsto de execución é o 31 de marzo de 2024. Este prazo de execución pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao Concello a través da modificación deste convenio sempre que convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo.
(...)."
Na cláusula Cuarta. Réxime económico.
"(..)
c) Xustificación da achega económica.
O prazo inicialmente previsto para que dende o Concello de Monforte de Lemos se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca inicialmente ata o 31 de maio de 2024. Este prazo de xustificación pode ser obxecto de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao Concello a través da modificación deste convenio sempre que convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo.
(...)".
Na cláusula Quinta. Duración do convenio interadministrativo.
"A vixencia do presente convenio xurdirá efecto a partir da data da súa sinatura, aínda que con efectos económicos desde o 1 de xaneiro de 2023 e manterase ata o cumprimento dos compromisos e obrigas asumidos no mesmo.

A data límite de vixencia do convenio será coa aprobación da conta xustificativa e o seu pagamento que, salvo prórroga expresa antes da súa finalización será o 31 de xaneiro 2025 debendo estar aprobada a conta xustificativa na data límite do 31 de decembro de 2024, respectando en todo caso o límite temporal do artigo 49, letra h) da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público.
Na cláusula Sexta .Modificación.
"A modificación deste convenio poderá realizarse por mutuo acordo das partes, acreditando a concorrencia de interese común, e co límite substantivo de non alterar as condicións esenciais do documento inicial, e sempre e cando dito convenio este vixente, respectando o límite temporal máximo previsto no artigo 49.h da Lei 40/2015, do 01 de outubro, do Réxime xurídico do Sector Público.
A modificación do convenio levarase a cabo mediante addenda ao mesmo."

Segunda: En canto ao órgano competente para aprobar a addenda ao convenio de referencia é a Xunta de Goberno.

Conclusións.

Por todo o exposto, e tendo en conta que o convenio estea vixente, non se prexudiquen dereitos de terceiros e o novo prazo non exceda da metade do mesmo, dende a Sección de Fomento do Servizo de Contratación e Fomento informase favorablemente que pola Xunta de Goberno se acorde a modificación solicitada dende o Concello de Monforte de Lemos nos termos da addenda incorporada ao expediente."

Por todo o anteriormente exposto, proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

Aprobar a modificación do Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos" ano 2023 cuxa addenda que quedaría redactada no seguinte senso:

Addenda ao convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos" ano 2023.

Reunidos.

Dunha parte, don José Tomé Roca, Presidente da Deputación Provincial de Lugo, con N.I.F. P-2700000I e sede social en Lugo, rúa San Marcos 8, actuando en nome e

representación da citada entidade, segundo dispón o artigo 34.1 b) da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

E, doutra parte, Dª. Gloria María Prada Rodríguez, Primeira Tenente Alcalde, do Concello de Monforte de Lemos con NIF P2703100D e sede social en Praza Campo de San Antonio, 27400, Monforte de Lemos, que actuando en nome e representación da citada entidade segundo dispón o artigo 21 da Lei 7/85, reguladora das Bases de Réxime Local.

Ante don José Antonio Mourelle Cillero, como Secretario Xeral da Deputación Provincial de Lugo, en exercicio das funcións que lle son propias de acordo coa normativa de aplicación.

Ambas as partes recoñécense mutuamente capacidade xurídica e representación necesaria para obrigarse nos termos da presente addenda e a tal efecto,

Manifestan.

Primeiro.- Por resolución presidencial, de data 4 de maio de 2023, aprobouse -por avocación- o texto do convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos" ano 2023 por importe total de 193.741,86 € e do gasto, en concepto de achega económica, por parte da Deputación, por importe de 157.000 € para o financiamento dos fins e actuacións contempladas no convenio, con cargo a aplicación orzamentaria 9420.76200 do orzamento xeral da anualidade do 2023.

Segundo.- O convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos" ano 2023 formalizouse o 12 de maio de 2023.

Terceiro.- Na Xunta de Goberno Local do Concello de Monforte de Lemos, celebrada o 29 de abril de 2024, adoptouse o seguinte acordo:

"20.- Aprobación da solicitude de modificación de convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos", ano 2023.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	89/109

O Concello de Monforte e a Deputación de Lugo asinaron convenio de colaboración coa finalidade de Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos o 12 de maio de 2023

Na cláusula Terceira, Obrigas e compromisos das partes especifícase que é obriga do concello de Mofnrote de Lemos executar as actuacións ata o 31 de marzo de 2024, sendo este prazo susceptible de ampliación, debidamente motivada, por causas excepcionais non imputables ao concello.

A execución da obra está neste momento pendente da retirada dun poste do servicio telefónico o que impide a finalización da mesma.
No ámbito temporal, sería necesario alongar o prazo de execución da actuación e o prazo de xustificación a 31/07/2024.

Visto o anterior, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade, adopta o seguinte acordo:

Primeiro: Aprobar a solicitude de modificación do Convenio interadministrativo de cooperación entre a Deputación Provincial de Lugo e o Concello de Monforte de Lemos para cooperar na "Mellora de infraestruturas urbanas e honorarios técnicos" de maneira que na cláusula Terceira se modifique o apartado 3.2.5. sendo o prazo de execución ata o 31/07/2024, e na cláusula Cuarta o apartado C) sendo o prazo de xustificación ata o 31/07/2024.

Segundo: Dar traslado do presente acordo á Deputación de Lugo."

En virtude do sinalado anteriormente, todos os representantes, recoñécense a capacidade xurídica suficiente e subscriben en nome das entidades ás que representan a presente addenda, guiados exclusivamente por consideracións de interese público, de conformidade coas seguintes:

Cláusulas.

Primeira.- As partes acordan modificar as cláusulas terceira e cuarta do convenio formalizado o 12 de maio de 2023 que quedarán redactadas no seguinte senso:
Cláusula terceira.- Obrigas e compromisos das partes.
"3.1. Deputación Provincial de Lugo.
En cumprimento do presente convenio interadministrativo de cooperación, a Deputación Provincial comprométese ao seguinte:
1. Efectuar a achega económica prevista na cláusula cuarta (157.000,00€).

2. Difundir a cooperación de ambas entidades no formato máis adecuado (cartel ou dixital, banners ou semellantes), facilitadas e/ ou elaboradas polo Gabinete de Comunicación da Deputación.
3. En caso de producirse baixas na licitación ou na execución, reducir a cantidade estipulada para o financiamento comprometida polo Concello, ou previa solicitude do Concello autorizar a aplicación dos remanentes producidos na licitación ou execución noutra actuación, que deberá ter a mesma finalidade e respecto da que deberá achegarse proxecto das actuacións pretendidas.
3.2. O Concello de Monforte de Lemos.
En cumprimento do presente convenio de cooperación, o Concello de Monforte de Lemos, comprométese ao seguinte:
1. Achegar, para a execución do convenio, o financiamento de 36.741,86 € e o importe que reste e sexa necesario para dar cumprimento ao fin común perseguido e á súa correcta execución.
2. Actuar como órgano de contratación e licitar a execución das actuacións con suxeición ao establecido na Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.
3. Aportar tódolos terreos precisos, e procurar os permisos e autorizacións das obras ou actuacións, para a súa correcta execución.
4. Asumir a coordinación da seguridade e saúde.
5. O prazo de execución abarca ata o 15 de novembro de 2024.
6. Convidar á representación institucional da Deputación de Lugo aos actos oficiais, recepción e calquera outros relacionados coas actividades obxecto deste convenio.
7. Difundir a colaboración prestada polo ente provincial, a través da inclusión do logotipo do mesmo no baleirado das placas. Devandito logotipo seralle facilitado polo Gabinete de Comunicación desta Deputación.
8. Prestar colaboración en todas aquelas actuacións para as cales fora requirido o Concello, co obxecto ultimo de lograr o fin do presente convenio.
9. Facilitar a información requirida para desenvolver a publicidade institucional referente a este convenio de cooperación, o seu obxecto e fin.
10. Autorizar cantas inspeccións e comprobacións se determinen pola Deputación Provincial de Lugo."
Cláusula cuarta.- Réxime económico.
"Achegas:
1.- Achega da Deputación:
A Deputación de Lugo efectuará unha achega de 157.000,00 € con cargo á aplicación orzamentaria 9420.76200 do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo da anualidade 2023 para afrontar os gastos que se deriven da execución deste convenio e o cumprimento dos seus fins de acordo coa actuación que figura na cláusula primeira.
2.- Achega do Concello.

O Concello de Monforte de Lemos aportará para a execución do convenio o financiamento de 36.741,86 € e o importe que reste e sexa necesario para dar cumprimento ao fin común perseguido e á súa correcta execución.
b) Titularidade do resultado da cooperación.
O resultado da cooperación será do Concello de Monforte de Lemos
c) Xustificación da achega económica.
O prazo para que dende o Concello de Monforte de Lemos se aporte a conta xustificativa dos gastos enmarcados dentro deste convenio abarca ata o 1 de decembro de 2024.
A conta xustificativa a aportar debe ter o seguinte contido:
Memoria de actuacións das actividades realizadas.
Memoria económica xustificativa do custo das actividades obxecto deste convenio, que conterá:
1. Relación clasificada de gastos da actividade obxecto deste convenio, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, a data de emisión e a data pagamento.
2. Certificación expedida polo Interventor ou o Secretario do custo da actividade desenvolta, indicando os importes do financiamento, acreditando que a relación dos gastos da actividade atópase executado, as obrigas recoñecidas ou liquidadas polo órgano competente e pagadas.
3. Certificación expedida Interventor ou o Secretario de que a actuación foi realizada na súa totalidade co cumprimento das condicións estipuladas neste convenio.
Acta de recepción.
Declaración responsable emitida polo representante do Concello indicando que a entidade asumiu o custo do "Imposto sobre o valor engadido (IVE)", por non ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo. Ou ben, indicando que o concello non asume o custo do IVE por ter a posibilidade de compensalo ou recuperalo.
Declaración responsable do representante do Concello na que se faga constar que se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á seguridade social.
Declaración do representante do Concello sobre as subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto contemplado neste convenio de cooperación.
Declaración responsable na que se faga constar que o Concello non é debedor por resolución de procedencia de reintegro, é dicir, que non ten pendente de ingreso no Tesouro Público ningunha reclamación de débeda derivada dunha resolución de reintegro de axuda pública.

Declaración responsable, emitida polo representante do Concello, na que se faga constar que a actividade realizada foi obxecto de cooperación coa Deputación Provincial de Lugo e que este extremo se inseriu na publicidade de tódalas actuacións e nos soportes que se utilizaron na execución da actividade obxecto deste convenio.
Documento emitido pola entidade bancaria, no que se indique o número da conta na que se procederá, no seu caso, ao abono do gasto xustificado.
Unha vez aprobada a conta xustificativa polo Organismo Provincial, este procederá ao aboamento da cantidade que resulte fiscalizada favorablemente."

Segunda. As cláusulas restantes do convenio de referencia, en tanto non queden afectadas por esta addenda, permanecerán invariables.
Ambas partes acordan incorporar ao convenio, subscrito con data 12 de maio de 2023, esta addenda a cal se rexerá polas condicións estipuladas no convenio do que trae causa, formando parte integrante do mesmo.
E en proba de conformidade cos termos expostos, as partes asinan a presente addenda do que como Secretario dou fe."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

11.- PROPOSTA DE APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA VALIDACIÓN DO GASTO EN RELACIÓN CON DISTINTAS FACTURAS.

Proposta de aprobación, se procede, da validación de gasto en relación ca factura de Recambios Frain, S.L. por omisión de fiscalización de obrigas por contrato vencido.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"O obxecto da presente proposta refírese ás facturas que seguidamente se relacionan, que foron conformadas polos responsables do Servizo de Parque Móbil, acreditándose polo tanto a súa efectiva realización:

ACREEDOR	Nº DE FACTURA	DATA FACTURA	IMPORTE	OBXECTO DO GASTO EXPEDIENTE GTM	NATUREZA XURIDICA	DATA REALIZACIÓN	CONCEPTO ORZAM/ADO PROVISIONAL
RECAMBIOS FRAIN S.L.	2024V-CR-638059	31/03/24	4.677.13	Subm.pezas para rep. e mantem.vehiculos P.Mobil 2024/FAC-01/001256	SUBM.	Marzo 2024	9201.22111 92024/3837
TOTAL			4.677,13 €				

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	93/109

Total 4.677,13 €

Vista memoria xustificativa emitida polo Servizo de Parque Móbil manifestando que se realizaron as prestacións correspondentes, que se axustan ao prezo de mercado e que se manteñen as condicións do contrato.

Visto informe do Servizo de Contratación e Fomento.

Visto informe de Intervención

Vista Resolución da Presidencia de data 30 de abril de 2024 na que se aproban que se continue co procedemento e que se eleve á Xunta de Goberno a validación do gasto polo importe de 4.677,13 € segundo a base 20.2 e 4.c de execución do orzamento, aprobando as prestacións executadas o recoñecemento da obriga e proposta de pagamento polo importe da mesma.

Por canto antecede, proponse que pola Xunta de Goberno se adopte o seguinte acordo:

Validar o gasto, aprobando as prestacións executadas, recoñecendo a obriga e propoñendo o pagamento da seguinte factura, por un importe total de 4.677,13 €:

ACREEDOR	Nº DE FACTURA	DATA FACTURA	IMPORTE	OBXECTO DO GASTO EXPEDIENTE GTM	NATUREZA XURIDICA	DATA REALIZACIÓN	CONCEPTO ORZAM/ADO PROVISIONAL
RECAMBIOS FRAIN S.L.	2024V-CR-638059	31/03/24	4.677.13	Subm.pezas para rep. e mantem.vehiculos P.Mobil 2024/FAC-01/001256	SUBM.	Marzo 2024	9201.22111 92024/3837
TOTAL			4.677,13 €				

Total: 4.677,13 €”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	94/109

12.- PROPOSTA RELATIVA AO ALLEAMENTO, POR ADXUDICACIÓN DIRECTA, DA PARCELA NÚMERO 15 DO POLÍGONO INDUSTRIAL "A GÁNDARA", CONCELLO DE FRIOL.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"En data de 18 de abril de 2024, foi presentado un escrito por D. David Fajardo Rodríguez, en representación da empresa DFJ Salvi Industry S.L mediante o que solicita a adquisición da parcela número 15, situada no Polígono Industrial de Friol, por importe de trinta e tres catrocentos doce euros con corenta e catro céntimos (33.412,44€) máis IVE mediante pago aprazado a cinco anos, con cotas trimestrais.

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial, en sesión ordinaria, celebrada o día 27 de agosto de 2021, acordou iniciar a tramitación do procedemento para o alleamento de parcelas de solo industrial, propiedade da Deputación Provincial de Lugo, no Polígono Industrial "A Gándara", no Concello de Friol, mediante poxa, así como o prego de cláusulas administrativas que foi publicado no Boletín Oficial da Provincia, número 204, de data de 4 de setembro de 2021.

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial, en sesión celebrada o día 1 de outubro de 2021, acordou a adxudicación de parcelas do Polígono Industrial "A Gándara", Concello de Friol, aos interesados que se presentaron neste procedemento, de acordo co disposto no prego reitor do procedemento.

A parcela número 15 do Polígono Industrial "A Gándara", no Concello de Friol, ten un prezo de licitación, publicado no Boletín Oficial da Provincia referenciado, de trinta e tres catrocentos doce euros con corenta e catro céntimos (33.412,44€) máis IVE e non foi adxudicada neste procedemento.

O prego de condicións que rexe no procedemento para o alleamento de parcelas de solo industrial, propiedade da Deputación Provincial de Lugo, no Polígono Industrial "A Gándara", no Concello de Friol, recolle na súa cláusula 20 :

"No caso de quedar vacante o alleamento da parcela, a Deputación poderá acordar a súa adxudicación directa ao mesmo prezo de licitación e coas mesmas condicións e obrigacións".

Visto o informe emitido pola Secretaría Xeral e a Sección de Patrimonio, en data de 6 de maio de 2024, con CSV IV7X5UJKMH5C3HE62REEIBHQAA.

Visto o informe emitido pola Intervención, en data de 8 de maio de 2024, con CSV IV7X6XL7YEM4UXJLQD4QCBIBC4.

Por todo o anteriormente exposto, proponse á Xunta de Goberno:

1º.- Aprobar o alleamento, mediante adxudicación directa, da parcela número 15 do Polígono Industrial "A Gándara", no Concello de Friol, a favor da empresa DFJ Salvi Industry S.L por importe de trinta e tres catrocentos doce euros con corenta e catro céntimos (33.412,44€) máis IVE, mediante pago aprazado a cinco anos, con cotas trimestrais, de acordo co disposto no prego de cláusulas administrativas reitor deste procedemento.

2º.- Formalizar o contrato compraventa da parcela número 15 do Polígono Industrial "A Gándara", no Concello de Friol mediante o outorgamento de escritura pública de compraventa, a favor de DFJ Salvi Industry S.L.

3º.- Proceder a dar de baixa no Libro Inventario de Bens desta Deputación Provincial a parcela número 15 do Polígono Industrial de "A Gándara", no Concello de Friol, con referencia catastral 27020A057001300001ZL."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

13.- PROPOSTA DE RECTIFICACIÓN DE ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO COMO RESULTADO DA RECLAMACIÓN DE COMPARECENTES EN EXPEDIENTE EXPROPIATORIO.

Logo de ver a proposta da Presidencia, do seguinte teor:

"*Antecedentes*.

O 1 de abril de 2024, recibiuse nesta administración un escrito da Sección de Patrimonio del Estado da Delegación de Economía y Hacienda con número de rexistro 2024RPE00604 correspondente ao seu oficio número 200902700065, interesándose pola expropiación de parte da finca 3-598 da concentración parcelaria de Ferreiravella (Riotorto), con referencia catastral 27054D003005980000PF, identificada co número 36 no expediente: RIOTORTO.- "Marco de Álvare- Ás Rodrigas" do P.K. 0,000 ao 5,800.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	96/109

Feitos.

Respecto ao desenvolvemento do expediente:

No transcurso do procedemento expropiatorio fóronse notificando ao Ministerio Fiscal e á Delegación del Ministerio de Economía y Hacienda todos os trámites, de igual forma que ao resto de propietarios, sendo estes trámites desde o envío do intento de mutuo acordo, de maneira resumida, os seguintes:

1.- En marzo de 2010 recibiuse a valoración feita polos Servizos Técnicos da Delegación de Economía y Hacienda.
2.- A Xunta de Goberno desta Deputación Provincial na sesión do 18 de xuño de 2010 acordou aprobar os mutuos acordos, as follas de aprecio da Administración e, no seu punto terceiro, rexeitar a folla de aprecio formulada polos Servizos Técnicos da Delegación de Economía y Hacienda por considerar o seu importe excesivo e pouco acorde coa realidade obxectiva.
Posteriormente enviouse a folla de aprecio aprobada pola Administración ao Ministerio Fiscal e á Delegación del Ministerio de Economía y Hacienda en cumprimento do artigo 30.2 de la Lei do 16 de decembro de 1954 sobre expropiación forzosa (LEF).
3.- En setembro del 2010, envioúse ao Xurado de Expropiación de Galicia a peza separada da finca para que este fixara el xusto prezo.
4.- O Pleno do Xurado de Expropiación de Galicia, en sesión do 24 de maio de 2012, fixou o xusto prezo para a finca 36 do expediente na cantidade de 2.000,42 €.
5.- A Xunta de Goberno desta Deputación Provincial aprobou o 7 de xullo de 2012 a cantidade fixada polo Xurado de Expropiación de Galicia, consignada o 2 de agosto de 2012 na Caixa de Depósitos da Tesourería Provincial a disposición do "Estado. Descoñecido".
O citado acordo e a consignación realizada foron notificados ao Ministerio Fiscal e á Delegación del Ministerio de Economía y Hacienda en outubro do 2012.
6.- En abril do 2024 recibiuse o escrito citado ao principio e que motiva o presente informe.

Respecto á topografía e superficies:

1.- No ano 1999, unha vez concluído o proceso de concentración parcelaria, redactáronse as actas de reorganización da propiedade da zona de concentración de Ferreiravella que se presenta co escrito.
Como se pode apreciar na cartografía das actas, na representación da estrada non se teñen en conta parte dos elementos estruturais da mesma, solo se ten en conta a

plataforma sen terrapléns nin desmontes, quedando a superficie comprendida entre a plataforma e as arestas exteriores da explanación incluídas nas fincas.
2.- O autor do proxecto tomou como base a topografía catastral do 2007 que, nesta finca, tampouco tiña en conta o terraplén existente da estrada.
Este terraplén, na parte discrepante, realizouse con anterioridade ao proceso de reparcelación da concentración parcelaria.
Segundo figura na memoria do proxecto nº 156 do año 1985 entre os P.K.s 0,000 e 2,565 da estrada non foi preciso ensanchala porque xa dispoñía nesa data dun ancho de 6 m. de firme e do terraplén citado, e polo tanto cabe interpretar que forma parte do dominio público viario.
Por outro lado, no proxecto que serviu de base para a expropiación da estrada, o eixe desprázase cara á marxe dereita e non cara á finca, concretamente no tramo fronte á mesma, deixando incluso sobrantes na marxe esquerda.
3.- A superficie expropiada foi de 686,00 m², sen que realizase ningunha acta complementaria.
4.- A planimetría catastral sufriu sucesivas modificacións desde a redacción do proxecto no ano 2007, pasando de 4.167,00 m² a 1.996,00 m², véndose reducida por todos os seus extremos, non só cara á estrada, en parte debido a discrepancias e/ou errores entre as cartografías.
5.- A representación gráfica catastral do dominio público viario está ben situada, coincidindo co pé de terraplén que xa existía salvo no expropiado agora.

Respecto á titularidade, cobros dispoñibles e intereses:

1.- A cantidade fixada polo Xurado de Expropiación de Galicia como xusto prezo ascende á 2.000,42 €, cantidade consignada na Caixa Xeral de Depósitos da Deputación a favor de "Estado. Descoñecido" desde o ano 2012.
2.- Comprobada a titularidade catastral actual, a finca figura a nome da Dirección General del Patrimonio del Estado, del Ministerio de Economía y Hacienda.
3.- De acordo ao informe da Asesoría Xurídica desta Deputación Provincial de xaneiro de 2016, se transcorresen máis de catro anos desde a data do pago do xusto prezo ou da súa consignación notificada ata a solicitude dos intereses, non procede o seu cobro.

Conclusións.

1.- No expediente expropiáronse 686,00 m² sen que se realizara ningunha folla de aprecio complementaria.
2.- As diferenzas en canto ás superficies débense ás discrepancias e/ ou errores topográficos.

3.- O importe do xusto prezo definitivo que se encontra consignado ascende á cantidade de 2.000,42 €, non correspondendo o cobro de intereses.
4.- Queda acreditada a titularidade da finca a nome de Dirección General del Patrimonio del Estado, do Ministerio de Economía y Hacienda.

Por todo o exposto, proponse á Xunta de Goberno a adopción dos seguintes acordos:

1º.- Aprobar o cambio de titularidade no expediente expropiatorio: RIOTORTO.- "Marco de Álvare- Ás Rodrigas" do P.K. 0,000 ao 5,800 da finca 36 a favor de Dirección General del Patrimonio del Estado, do Ministerio de Economía y Hacienda e posteriormente notificar a dispoñibilidade de cobro ao seu favor, da seguinte forma:

Finca	Titularidade anterior	Nova titularidade	Importe xusto prezo
36	Estado. Descoñecido	Dirección General del Patrimonio del Estado	2.000,42 €

2º.- Desestimar o cobro de intereses, segundo o informe de Asesoría Xurídica de xaneiro 2016 ao respecto."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

14.- PROPOSTA DE APROBACIÓN DE CONTA XUSTIFICATIVA DA SUBVENCIÓN TRAMITADA CO NÚMERO DE EXPEDIENTE SUBDOT-2023/030, OUTORGADA DENTRO DO PROGRAMA PARA A DOTACIÓN E MELLORA DE SERVIZOS COMUNITARIOS PARA O ANO 2023.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Cooperación e Asistencia aos Concellos, do seguinte teor:

"Primeiro.- Con data 12 de decembro de 2023 a Xunta de Goberno, con base na proposta da Comisión de valoración, acordou aprobar a proposta de resolución provisional da concesión das subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, dentro do "Programa para a dotación e mellora de servizos comunitarios para o ano 2023", de acordo aos criterios de valoración establecidos na Base 10. Criterios de valoración, das Bases para o desenvolvemento do programa.

Segundo.- Unha vez finalizado o trámite de audiencia sen que se formulasen alegacións, dito acordo de resolución provisional ten carácter definitivo. Na antedita proposta inclúese a solicitude tramitada co número de expediente SUBDOT-

2023/030, correspondente á AA.VV. Ponte Soldón as obras de "Arranxo Area Recreativa", concedéndolle unha subvención por importe de 6.000,00 €.

Terceiro.- A AA.VV. Ponte Soldón, presentou en forma e prazo a conta xustificativa correspondente á devandita subvención de acordo coas bases reguladoras destas subvencións aprobadas o 12 de decembro de 2023.

Cuarto.- Sobre a conta xustificativa emitíronse informes técnicos favorables, acerca do grado de cumprimento dos fins para o que se concedeu a subvención, a adecuación dos gastos realizados e a documentación presentada polo beneficiario, pola súa parte, Intervención fiscalizou de conformidade a mesma.

Polo anteriormente exposto, proponse á Xunta de Goberno a adopción do seguinte acordo:

Aprobar a conta xunto coa documentación xustificativa da subvención outorgada con data 12 de decembro de 2023 por acordo da Xunta de Goberno, a favor da AA.VV. Ponte Soldón (Quiroga), tramitada co número de expediente SUBDOT-2023/030, destinada ás obras de "Arranxo Area Recreativa" por un importe de 6.000,00 €, así como o aboamento da mesma."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

15.- PROPOSTA DE APROBACIÓN DE CONTA XUSTIFICATIVA DA SUBVENCIÓN TRAMITADA CO NÚMERO DE EXPEDIENTE SUBDOT-2023/032, OUTORGADA DENTRO DO PROGRAMA PARA A DOTACIÓN E MELLORA DE SERVIZOS COMUNITARIOS PARA O ANO 2023.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Cooperación e Asistencia aos Concellos, do seguinte teor:

"Primeiro.- Con data 12 de decembro de 2023 a Xunta de Goberno, con base na proposta da Comisión de valoración, acordou aprobar a proposta de resolución provisional da concesión das subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, dentro do "Programa para a dotación e mellora de servizos comunitarios para o ano 2023", de acordo aos criterios de valoración establecidos na Base 10. Criterios de valoración, das Bases para o desenvolvemento do programa.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	100/109

Segundo.- Unha vez finalizado o trámite de audiencia sen que se formulasen alegacións, dito acordo de resolución provisional ten carácter definitivo. Na antedita proposta inclúese a solicitude tramitada co número de expediente SUBDOT-2023/032, correspondente á AA.VV. Santa Mariña de Sequeiros as obras de "Arranxo Camiño 2º Fase", concedéndolle unha subvención por importe de 6.000,00 €.

Terceiro.- A AA.VV. Santa Mariña de Sequeiros, presentou en forma e prazo a conta xustificativa correspondente á devandita subvención de acordo coas bases reguladoras destas subvencións aprobadas o 12 de decembro de 2023.

Cuarto.- Sobre a conta xustificativa emitíronse informes técnicos favorables, acerca do grado de cumprimento dos fins para o que se concedeu a subvención, a adecuación dos gastos realizados e a documentación presentada polo beneficiario, pola súa parte, Intervención fiscalizou de conformidade a mesma.
Polo anteriormente exposto, proponse á Xunta de Goberno a adopción do seguinte acordo:

Aprobar a conta xunto coa documentación xustificativa da subvención outorgada con data 12 de decembro de 2023 por acordo da Xunta de Goberno, a favor da AA.VV. Santa Mariña de Sequeiros (Quiroga), tramitada co número de expediente SUBDOT-2023/032, destinada ás obras de "Arranxo Camiño 2º Fase" por un importe de 6.000,00 €, así como o aboamento da mesma."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

16.- PROPOSTA DE APROBACIÓN DE CONTA XUSTIFICATIVA DA SUBVENCIÓN TRAMITADA CO NÚMERO DE EXPEDIENTE SUBDOT-2023/034, OUTORGADA DENTRO DO PROGRAMA PARA A DOTACIÓN E MELLORA DE SERVIZOS COMUNITARIOS PARA O ANO 2023.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Cooperación e Asistencia aos Concellos, do seguinte teor:

"Primeiro.- Con data 12 de decembro de 2023 a Xunta de Goberno, con base na proposta da Comisión de valoración, acordou aprobar a proposta de resolución provisional da concesión das subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, dentro do "Programa para a dotación e mellora de servizos comunitarios para o ano

2023”, de acordo aos criterios de valoración establecidos na Base 10. Criterios de valoración, das Bases para o desenvolvemento do programa.

Segundo.- Unha vez finalizado o trámite de audiencia sen que se formulasen alegacións, dito acordo de resolución provisional ten carácter definitivo. Na antedita proposta inclúese a solicitude tramitada co número de expediente SUBDOT-2023/034, correspondente á AA.VV. Vilamayor as obras de “Reforma local para instalación aseo adaptado”, concedéndolle unha subvención por importe de 5.695,29 €.

Terceiro.- Por Resolución da Presidencia de data 20 de marzo de 2024 resolveuse aprobar a solicitude de anticipo por importe de 2.847,65 € (50% da subvención concedida), así como o aboamento do mesmo.

Cuarto.- A AA.VV. Vilamayor, presentou en forma e prazo a conta xustificativa correspondente á devandita subvención de acordo coas bases reguladoras destas subvencións aprobadas o 12 de decembro de 2023.
Quinto.- Sobre a conta xustificativa emitíronse informes técnicos favorables, acerca do grado de cumprimento dos fins para o que se concedeu a subvención, a adecuación dos gastos realizados e a documentación presentada polo beneficiario, pola súa parte, Intervención fiscalizou de conformidade a mesma.

Polo anteriormente exposto, proponse á Xunta de Goberno a adopción do seguinte acordo:

Aprobar a conta xunto coa documentación xustificativa da subvención outorgada con data 12 de decembro de 2023 por acordo da Xunta de Goberno, a favor da AA.VV. Vilamayor (Monterroso), tramitada co número de expediente SUBDOT-2023/034, destinada ás obras de “Reforma local para instalación aseo adaptado” por un importe de 5.695,29 €, así como o aboamento de 2.847,64 € correspondentes ao 50% restante da subvención concedida.”

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	102/109

17.- PROPOSTA DE APROBACIÓN DE CONTA XUSTIFICATIVA DA SUBVENCIÓN TRAMITADA CO NÚMERO DE EXPEDIENTE SUBDOT-2023/095, OUTORGADA DENTRO DO PROGRAMA PARA A DOTACIÓN E MELLORA DE SERVIZOS COMUNITARIOS PARA O ANO 2023.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Cooperación e Asistencia aos Concellos, do seguinte teor:

"Primeiro.- Con data 12 de decembro de 2023 a Xunta de Goberno, con base na proposta da Comisión de valoración, acordou aprobar a proposta de resolución provisional da concesión das subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, dentro do "Programa para a dotación e mellora de servizos comunitarios para o ano 2023", de acordo aos criterios de valoración establecidos na Base 10. Criterios de valoración, das Bases para o desenvolvemento do programa.

Segundo.- Unha vez finalizado o trámite de audiencia sen que se formulasen alegacións, dito acordo de resolución provisional ten carácter definitivo. Na antedita proposta inclúese a solicitude tramitada co número de expediente SUBDOT-2023/095, correspondente á Asociación Vec. Sociocult. e Medioamb. Veciños de Bendilló as obras de "Obras menores en planta primera Centro Sociocultural", concedéndolle unha subvención por importe de 6.000,00 €.

Terceiro.- A Asociación Vec. Sociocult. e Medioamb. Veciños de Bendilló, presentou en forma e prazo a conta xustificativa correspondente á devandita subvención de acordo coas bases reguladoras destas subvencións aprobadas o 12 de decembro de 2023.

Cuarto.- Sobre a conta xustificativa emitíronse informes técnicos favorables, acerca do grado de cumprimento dos fins para o que se concedeu a subvención, a adecuación dos gastos realizados e a documentación presentada polo beneficiario, pola súa parte, Intervención fiscalizou de conformidade a mesma.

Polo anteriormente exposto, proponse á Xunta de Goberno a adopción do seguinte acordo:

Aprobar a conta xunto coa documentación xustificativa da subvención outorgada con data 12 de decembro de 2023 por acordo da Xunta de Goberno, a favor da Asociación Vec. Sociocult. e Medioamb. Veciños de Bendilló (Quiroga), tramitada co número de expediente SUBDOT-2023/095, destinada ás obras de "Obras menores en planta primera Centro Sociocultural" por un importe de 6.000,00 €, así como o aboamento da mesma."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

18.- PROPOSTA DE APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA REFORMULACIÓN ORZAMENTARIA DO PROGRAMA XUNT@S POLO SERÁN 2024.

Logo de ver a proposta da señora deputada delegada da Área de Cultura, Patrimonio Histórico Artístico e Normalización Lingüística, do seguinte teor:

"Visto o informe do Servizo de Cultura, onde se dí, entre outras cousa que: "(...) Na Xunta de Goberno desta Excma. Deputación, en sesión ordinaria celebrada o día oito de marzo de dous mil vinte e catro, aprobouse o Programa Xunt@s polo Serán 2024, por importe de 375.000,00 €, desglosados do seguinte xeito:

Para asumir o caché das actividades/actuacións deste Programa: 328.125,00 €.
Para asumir o pago (se fose o caso) dos dereitos de propiedade intelectual: 46.875,00€

Xunt@s polo serán é un programa de natureza cultural e festiva, onde música, danza, maxia, circo e obradoiros se mesturan, facendo da cultura, unha festa – entendida dende o punto de vista antropolóxico e etnográfico-, como un día especial co que romper coas actividades cotiás.

O redor da música, da danza, da maxia, do circo,... conseguirase que, a lingua e a reinterpretación (se fose o caso) da tradición creen lazos e unan esforzos en prol da participación, da colaboración e da integración social nunha festa chea espectáculo cultural propio.

Esta variada programación irá dirixida tanto ao público miúdo como a poboación en xeral, da man dos Concellos, entidades asociativas culturais e centros de ensino de toda a provincia, convertendo a Xunt@s polo serán nunha liña programática propia fundamentada no artigo 9.3 da Lei 5/2016, de 4 de maio do Patrimonio Cultural de Galicia, onde a lingua, as tradicións e expresións orais, as artes do espectáculo, en especial a danza e a música, as representacións, os xogos, os usos sociais, rituais, ceremonias e actos festivos, entre outros son unha parte fundamental dos grupos e dos individuos como elemento e referencia de pertenza. O período de execución deste programa irá dende a súa aprobación e ata o 31 de decembro de 2024.

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	104/109

O obxecto desta variada programación festiva é a de enriquecer o tempo de ocio e lecer, así como contribuír ao enriquecemento da programación cultural dos Concellos, das entidades asociativas culturais e tamén a programación de lecer socieducativa dos centros de ensino de toda a provincia de Lugo.

Xunt@s polo serán pretende coa súa rica programación, fomentar o enriquecemento cultural e maila participación en festivais, programas culturais, xuntanzas, homenaxes e outros actos festivos e/ ou culturais do medio urbano e rural de toda a provincia de Lugo co obxecto de:

Incentivar a produción e o consumo cultural.
Impulsar o desenvolvemento económico das industrias culturais nunha época de crise ao impulsar a creación do emprego e ser un revulsivo das estruturas económicas.
Servir como instrumento para o fomento da sociedade do benestar nunha provincia de forte atomización demográfica e de poboamento diseminado, achegando a democratización cultural aos concellos da Provincia, aos Centros de ensino e ás entidades asociativas culturais.
Facer destas manifestacións un estímulo para a integración, a conservación, a promoción e difusión do patrimonio cultural galego, así como da súa lingua.
Remover os obstáculos que dificultan a chegada de programación cultural ao medio rural da provincia.
Contribuír ao desenvolvemento económico, social e cultural preservando a tradición e promovendo a participación e a integración social e maila reactivación da actividade económica cultural.
Complementar a programación cultura e artística que por parte dos concellos, dos centros de ensino e das entidades asociativas culturais se ven desenvolvendo, dentro do ámbito territorial e de actuación da Deputación de Lugo (a provincia de Lugo).
Na distribución das actuacións, o Servizo de Cultura prestará especial fincapé á creación e ao impulso de sinerxias entre concellos veciños; a complementar a programación artística e cultural dos concellos, das entidades asociaciativas culturais e dos centros de ensino; á difusión da programación deste Programa a todos os recunchos da xeografía provincial, poñendo especial fincapé en levar as distintas actividades do mesmo a aqueles espazos territoriais máis precisados dunha programación cultural.

* As actuacións (en interior e/ ou exterior) poderanse celebrar en todo o territorio da provincia de Lugo, buscando unha distribución o máis equilibrada posible en atención aos núcleos de poboación, a distribución da mesma e á necesidade de complementar a

programación cultural xa organizada nos concellos, centros de ensino e entidades asociativas culturais de toda a provincia.

Por esta razón, o servizo de Cultura aposta pola necesidade de innovar, incrementar o movemento económico das industrias culturais, fomentar a protección e conservación do patrimonio cultural, así como pola reactivación da actividade social como mecanismo de integración e de benestar social para a nosa poboación, atendendo sempre ás necesidades e demandas dos potenciais clientes culturais do noso territorio provincial.

Unha vez posto en marcha o Programa de referencia e, en aras dunha xestión económica eficaz e axeitada, podería ser o momento de analizar unha necesaria racionalización e reformulación económica deste Programa (…)".

Unha vez analizadas as necesidades do Programa de referencia, a Deputada delegada de Cultura propón que pola Xunta de Goberno se aprobe- se procede- , unha reformulación orzamentaria do Programa Xunt@s polo Serán 2024, de tal xeito que se minore o orzamento inicialmente aprobado para este Programa quedando como segue:

Aprobar un novo importe total do Programa Xunt@s polo Serán 2024, por valor de: 200.000,00 €, desglosados do seguinte xeito:

Para asumir o caché das actividades/ actuacións deste Programa: 181.819,00 €.

Para asumir o pago (se fose o caso) dos dereitos de propiedade intelectual (dereitos de autor): 18.181,00 €."

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

19.- PROPOSTA DE APROBACIÓN, SE PROCEDE, DUNHA RENUNCIA DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS A ENTIDADES ASOCIATIVAS SEN ÁNIMO DE LUCRO DAS RESERVAS DA BIOSFERA TERRAS DO MIÑO E OS ANCARES LUCENSES PARA O DESENVOLVEMENTO DE ACTUACIÓNS DE POSTA EN VALOR DO PATRIMONIO NATURAL, CULTURAL E PAISAXÍSTICO DESTES TERRITORIOS NA ANUALIDADE 2023.

Logo de ver a proposta do señor deputado delegado da Área de Medio Ambiente do seguinte teor:

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	106/109

"En relación cos expedientes de conta xustificativa dos beneficiarios de subvencións concedidas a entidades asociativas sen ánimo de lucro das Reservas da Biosfera Terras do Miño e Os Ancares Lucenses para o desenvolvemento de actuacións de posta en valor do patrimonio natural, cultural e paisaxístico destes territorios na anualidade 2023:

1. Este procedemento de concorrencia competitiva tramítase de acordo co establecido nas bases reitoras da referida convocatoria aprobadas por acordo da Xunta de Goberno de data 3 de marzo de 2023.
2. A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo, en sesión celebrada o 21 de xullo de 2023, acordou aprobar a resolución provisional de concesión de subvencións da referida convocatoria, así como a desestimación provisional das subvencións que así mesmo figuran nas respectivas listaxes. Esta resolución foi publicada no BOP de Lugo nº 170 do 26 de xullo de 2023.
3. Finalizado o trámite de audiencia (dez días hábiles dende o día seguinte ao da publicación do citado acordo de resolución provisional no BOP) sen formularse alegacións, o acordo de resolución provisional tivo carácter definitivo e publicouse na páxina web da Deputación de Lugo e no BOP nº 188 do 17 de agosto de 2023 para o seu coñecemento e efectos oportunos.
4. O beneficiario relacionado a continuación, presentou na Deputación Provincial de Lugo a súa renuncia á subvención concedida na referida convocatoria:

Liña 10.2 Reserva da biosfera Terras do Miño.

Nº EXPEDIENTE	ENTIDADE	NIF	ACTIVIDADE	SUBVENCIÓN CONCEDIDA
2023/CCP_01/000122	ASOCIACIÓN AMIGOS DO MUSEO VIVO E INTEGRADO DE CAMPO E DA LOCOMOCIÓN AGRARIA	G27495639	III Xornada de Alternativas ao uso do petróleo en aplicacións agrícolas	2.090,00 €

5. O Servizo de Medio Ambiente emitiu o día 29 de abril de 2024 un informe ao respecto.

Por todo o exposto, propoño, que pola Xunta de Goberno, se procede, se aprobe a seguinte renuncia:

	IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Fecha y Hora	21/05/2024 09:35:25
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.		
Firmado por	JOSE ANTONIO MOURELLE CILLERO		
Firmado por	JOSE TOME ROCA (Presidente Da Deputación de Lugo)		
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7XY2AZLY6ZVBEKA46XKMAQ6Y	Página	107/109

Liña 10.2 Reserva da biosfera Terras do Miño.

Nº EXPEDIENTE	ENTIDADE	NIF	ACTIVIDADE	SUBVENCIÓN CONCEDIDA
2023/CCP_01/000122	ASOCIACIÓN AMIGOS DO MUSEO VIVO E INTEGRADO DE CAMPO E DA LOCOMOCIÓN AGRARIA	G27495639	III Xornada de Alternativas ao uso do petróleo en aplicacións agrícolas	2.090,00 €

A Xunta de Goberno, por unanimidade dos asistentes, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.

20.- PROPOSTA DE APROBACIÓN, SE PROCEDE, DA RENUNCIA DE SUBVENCIÓNS DESTINADAS A ENTIDADES E CLUBS DEPORTIVOS DA PROVINCIA DE LUGO EN CONCORRENCIA COMPETITIVA, ANO 2023.

Logo de ver os expedientes de conta xustificativa dos beneficiarios de subvencións concedidas por acordo da Xunta de Goberno desta Excma. Deputación Provincial, a proposta da Mesa Técnica, na sesión do día 28 de xullo de 2023, onde se resolveu o concurso convocado, mediante o anuncio publicado no Boletín Oficial da Provincia núm. 064 do 18 de marzo de 2023, para a concesión de subvencións destinadas á entidades de actividades deportivas; e vista a renuncia presentada polo beneficiario que se indica a continuación, así como o informe do Servizo de Deportes, e a proposta do Sr. Deputado Delegado de Deportes e Artesanía e Deseño, a Xunta de Goberno por unanimidade dos asistentes acorda:

Aceptar a renuncia presentada polo beneficiario que a continuación se relaciona polo importe que así mesmo se indica:

NOME ENTIDADE	NOME ACTIVIDADE	SUBVENCIÓN
CLUB MULLER EN FORMA	TRIATLON	751,00

21.- COMUNICACIÓNS DA PRESIDENCIA.

1º.- Dación de conta da resolución da Presidencia de data 07/05/2024.

Dáse conta da Resolución da Presidencia de data 7 de maio de 2024 relativa á comparecencia no Xulgado de 1ª Instancia e Instrución nº 1 de A Fonsagrada nas Dilixencias Previas do procedemento Abreviado núm. 000023/24, reclamando como responsabilidade civil o importe da valoración dos danos na vía provincial LU-P-4802 (Santalla-Navallo-Ponte Soutelo) no P.K. 19+00. A Xunta de Goberno queda enterada.

2º.- *Dación de conta do decreto de 26 de abril de 2024 da Fiscalía Provincial de Lugo.*

Dase conta do decreto da Fiscalía Provincial de Lugo do Decreto de data 26 de abril de 2024 ditado nas Dilixencias de Investigación Penal nº 50/2024 incoadas en virtude de denuncia feita pola Asociación de Propietarios Privados e Comunais da Comarca de Os Ancares por "*el mal estado en que se encuentra la carretera provincial LU-P-37-01, que discurre desde as Nogais a Pintinidoira....*", que acorda o seguinte: "*1.- La apertura de las presentes Diligencias de Investigación Preprocesal , acordando su anotación en el libro registro correspondiente y la designación del fiscal Jefe de la Fiscalía Provincial de Lugo como fiscal responsable de la investigación. 2.- El archivo de las presentes Diligencias de Investigación Preprocesal , por no ser los hechos constitutivos de delito. 3.- Remitir copia del presente Decreto al denunciante haciéndole saber que puede reiterar su denuncia ante los órganos judiciales. 4.- Remitir la denuncia, junto con el presente Decreto a la Diputación Provincial de Lugo, como titular de la vía, para que tenga conocimiento de los hechos y, en su caso, adopte las medidas que estime oportunas*". A Xunta de Goberno queda enterada.

22.- ROGOS E PREGUNTAS REGULAMENTARIAMENTE FORMULADOS.

Non se formulan polos señores Deputados.

E non habendo máis asuntos de que tratar, o Presidente levanta a sesión, sendo as once horas e trinta minutos do día de referencia, de todo o cal eu, o Secretario, certifico.

O PRESIDENTE,

O SECRETARIO,