BOP DEPUTACIÓN DE LUGO
VIERNES, 30 DE MAYO DE 2025 N.º 122
boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal
Dep. Legal: LU-1-1968
Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

ÁREA DE ECONOMÍA, RECAUDACIÓN, HACIENDA Y ESPECIAL DE CUENTAS. SERVICIO DE GESTIÓN, RECAUDACIÓN E INSPECCIÓN TRIBUTARIA

Anuncio

EDICTO

NOTIFICACIÓN COLECTIVA DE DEUDAS TRIBUTARIAS DE VENCIMIENTO PERIODICO.

De conformidad con lo establecido en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, general tributaria, de 17 de diciembre , se notifica colectivamente la liquidación de los ingresos públicos y ayuntamientos que se citan:

AYUNTAMIENTO	PERIODO	TASAS
A Pontenova	1º-trimestre-2025	Tasa agua, basura, alcantarillas y Canon Agua Xunta de Galicia
MURAS	ANUAL-2024	Tasa agua municipal y Canon Agua Xunta de Galicia
ANTAS DE ULLA	ANUAL-2024	Tasa de recogida de residuos sólidos urbanos
CARBALLEDO	ANUAL-2025	Tasa de recogida de basura.
MONTERROSO	ANUAL-2025	Tasa de recogida de basura en parroquias
MURAS	ANUAL-2024	Tasa de recogida de basura y residuos sólidos urbanos
PALAS DE REI	ANUAL-2025	Tasa por la de recogida de residuos sólidos urbanos
FOLGOSO DO COUREL	ANUAL-2024	Tasa de recogida de basura y alcantarillado
MONTERROSO	ANUAL-2025	Tasa por la entrada de vehículos a traverso de las aceras
O Saviñao	ANUAL-2025	Tasa por la entrada de vehículos a traverso de las aceras
O Vicedo	ANUAL-2025	Tasa por la entrada de vehículos a traverso de las aceras

Los Padrones podrán ser consultados por los interesados en la Diputación Provincial de Lugo/ Servicio de Gestión , Recaudación e Inspección Tributaria (Ronda Muralla, núm. 140- Pabellón 1- CP 27004- Lugo) y en el Ayuntamiento correspondiente, durante el plazo de QUINCE LAS DICE contados a partir de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Las liquidaciones objeto de notificación colectiva tienen carácter provisional según el dispuesto en el art. 101.4 de la Ley General Tributaria y, en contra de estas, se podrá interponer recurso de reposición ante el órgano competente del Ayuntamiento, en el plazo DE UN MES, a contar desde el día siguiente de la finalización del plazo de exposición. Se podrá ejercitar, no obstante , cualquier otro recurso que se considere procedente. Todo eso, en virtud con lo establecido en el art. 14.2 del Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas locales.

Lugo, 14 de mayo de 2025.- El PRESIDENTE, P. D. Decreto de fecha 15-03-2024, La DIPUTADA PROVINCIAL, M.ª de él Carmen López Moreno.

TRATADO DE FORMA AUTOMÁTICA

ANUNCIO DE COBRO

Recadacion en período voluntario de deudas tributarias de vencimiento periódico.

De conformidad con lo establecido en los artículos 24 y 25 del Reglamento general de recaudación , aprobado por Real decreto 939/2005, de 29 de julio , se comunica que el plazo de ingreso en período voluntario de Tasas y Precios Públicos, relacionados abajo, empezará a contar el día 30 de mayo hasta 30 de julio de 2025, ambos dos incluidos.

Relación de tributos y ayuntamientos :

AYUNTAMIENTO	PERIODO	TASAS
A Pontenova	1º-trimestre-2025	Tasa agua, basura, alcantarillas y Canon Agua Xunta de Galicia
MURAS	ANUAL-2024	Tasa agua municipal y Canon Agua Xunta de Galicia
ANTAS DE ULLA	ANUAL-2024	Tasa de recogida de residuos sólidos urbanos
CARBALLEDO	ANUAL-2025	Tasa de recogida de basura.
MONTERROSO	ANUAL-2025	Tasa de recogida de basura en parroquias
MURAS	ANUAL-2024	Tasa de recogida de basura y residuos sólidos urbanos
PALAS DE REI	ANUAL-2025	Tasa por la de recogida de residuos sólidos urbanos
FOLGOSO DO COUREL	ANUAL-2024	Tasa de recogida de basura y alcantarillado
MONTERROSO	ANUAL-2025	Tasa por la entrada de vehículos a traverso de las aceras
O Saviñao	ANUAL-2025	Tasa por la entrada de vehículos a traverso de las aceras
O Vicedo	ANUAL-2025	Tasa por la entrada de vehículos a traverso de las aceras

El ingreso de las deudas se realizará en cualquier oficina de la Entidad ABANCA, "Lea Caja" - Caixabank SANA, Banco Bilbao Vizcaya Argentaria S. a. (BBVA/BBVA) y Banco Sabadell S.A., y Caja Rural Gallega S.C.C.L.G en días laborables, de lunes a viernes , de 08:30 a 14:00 h, en la que se presentará el documento de ingreso que se envía, por correo, a los domicilios de los contribuyentes. Las personas que no reciban o extravíen el documento de ingreso, podrán solicitar un nuevo en la oficina de la entidad bancaria y realizarán, igualmente, el pago. El ingreso podrá realizarse por cualquier canal habilitado en horario ampliado (cajeros automáticos, internet, banca electrónica).

También puede realizarse el pago en la Sede electrónica de la Diputación, Portal del Contribuyente, por delegación de su Ayuntamiento, que es el que envía el Padrón para el cobro. O mediante giro postal desde cualquier oficina de Correos (Sociedad Estatal Correos y Telégrafos).

El pago de los citados tributos se podrá domiciliar, para años sucesivos, en cajas de ahorros, bancos y demás entidades financieras. Para este trámite será necesario cubrir el impreso de domiciliación que acompaña al documento cobratorio y remitirlo al Servicio de Gestión Tributaria y Recaudación , o bien entregarlo en cualquier de las entidades citadas, cuando la domiciliación se refiera a una cuenta abierta en las mismas.

Se informa también que, transcurrido el plazo de ingreso en período voluntario, las deudas se harán efectivas por la vía de constriximento y serán exigibles los recargos del período ejecutivo y los intereses de mora correspondientes, tal como estipulan los artículos 26 y 28 de la Ley 58/2003, de diecisiete de diciembre , general tributaria y, en su caso, las cuestas que se produzcan.

El impago del Canon del agua y del Coeficiente de Vertido , en el período voluntario señalado supondrá la exigencia del mismo directamente al contribuíente por la vía de apremio por la consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia. La repercusión del canon del agua y del Coeficiente de Vertido podrá ser objeto de reclamación económico administrativa ante el órgano económico-administrativo de la Comunidad Autónoma de Galicia en el plazo de un mes desde esta notificación

Lugo, 14 de mayo de 2025.- El PRESIDENTE, P. D. Decreto de fecha 15-03-2024, La DIPUTADA PROVINCIAL, M.ª de él Carmen López Moreno.

R. 1334

TRADUCIDO DE FORMA AUTOMÁTICA

ÁREA DE MEDIO AMBIENTE

Anuncio

CONCESIÓN DEFINITIVA DE LOS PREMIOS DE LA CONVOCATORIA DEL VIII CONCURSO DE FOTOGRAFÍA "EL PATRIMONIO ETNOGRÁFICO MATERIAL DE LAS RESERVAS DE LA BIOSFERA TERRAS DEL MIÑO Y OS ANCARES LUCENSES" AÑO 2025

A los efectos oportunos, en relación a la Convocatoria del VIII Concurso de Fotografía "El patrimonio etnográfico material de las Reservas de la Biosfera Terras del Miño y Os Ancares Lucenses" Año 2025, la Xunta de Gobierno de la Diputación Provincial de Lugo en sesión celebrada el 23 de mayo de 2025, acordó:

Primero. Estimar el alegato presentado por Dª. Paula Arias Abeja (con DNI ***4696**)el día 28.04.2025, admitiendo su fotografía presentada al VIII Concurso de Fotografía "El patrimonio etnográfico material de las Reservas de la Biosfera Terras del Miño y Os Ancares Lucenses" en el año 2025, e incluyéndola en el listado de fotografías admitidas al concurso junto con su evaluación, según consta en el acta de la Comisión de Evaluación del día 19.05.2025.

Segundo. Aprobar la concesión definitiva de los tres premios del VIII Concurso de Fotografía "El patrimonio etnográfico material de las Reservas de la Biosfera Terras del Miño y Os Ancares Lucenses" en el año 2025:

- 1º Premio, dotado con 800,00 €, a la fotografía "Arb(h)al(r)reo: Raíces de los Ancares" de Javier Cabana Soengas con NIF ***8029**.
- 2º Premio, dotado con 500,00 €, a la fotografía "Crepúsculo en el río Neira" de Ana María Taboada García con NIF ***7175**.
- 3ª Premio, dotado con 300,00 €, a la fotografía "Olla y horno de leña, tradición y patrimonio de nuestros hogares" de Iago Manoel Souto Lorenzo con NIF ***2953**.

Según el listado que se anexa que especifica los criterios de valoración empleados en la evaluación, así como la desestimación del resto de solicitudes, de acuerdo con los criterios reflejados en la base 8ª de la convocatoria, según la especificación que consta en el acta de la Comisión de Evaluación.

Tercero. Notificar el presente acuerdo de concesión definitiva a los interesados de acuerdo con el previsto en la base novena de la convocatoria, mediante la publicación del citado acuerdo de concesión definitiva en el BOP y en la página web de la Diputación de Lugo www.deputacionlugo.gal para su conocimiento y efectos oportunos.

FOTO	TITULO FOTOGRAFÍA	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	COMPOSICIÓN (3)	ORIGINALIDAD (4)	CALIDAD ESTÉTICA (3)	TOTAL	CAUSAS EXCLUSION SEGÚN Las BASES
1	La sombra que cobija bien	Serafín Rodríguez Trashorras	***2062**	3	2	3	8	
2	Palloza y hórreo de casa de Bajo de Degrada	Noelia Rodríguez Pardo	***7939**	1	2	2	5	
3	No entiendo	José Antonio Muñiz Besteiro	***0377**				EXCLUIDA	Incumplimiento base 2ª.B "Requisitos de las fotografías presentadas": la temática no se corresponde con la de la convocatoria
4	El puente	Óscar Abelleira Ferreirós	***3914**	2,5	1	3	6,5	
5	Siete molinos	José María Marino Rodríguez	***5057**	1,5	2	1	4,5	

TIDO DE FORMA AUTOMÁTICA

6	Sonrisa	Luis Engroba Cuanto	***5730**				EXCLUIDA	Incumplimiento base 2ª.B "Requisitos de las fotografías presentadas": la temática no se corresponde con la de la convocatoria
7	Arb(h)al(r)reo: Raíces de los Ancares	Javier Cabana Soengas	***8029**	3	4	3	10	
8	Carril: Reposo y Horizonte	Lola López Pérez	***0308**	2	3,5	3	8,5	
9	Os Ancares : "Donde la naturaleza abraza la tradición"	José Luis Rodríguez Fernández	***6139**	1	1,5	2	4,5	
10	Cumbres de naturaleza e historia	Lucía Gómez Álvarez	***6720**	1	2,5	2	EXCLUIDA	Incumplimiento base 2ª.B "Requisitos de las fotografías presentadas": la localización no se corresponde con el territorio de las Reservas de la Biosfera Terras del Miño u Os Ancares Lucenses
11	Fusión	Chabeliz Reneé Quintero Valls	***5724**	2	1	2	5	
12	Molino de la Cascada	Mª Cristina Vázquez Pita	***4925**	3	1,5	3	7,5	
13	Olla y horno de leña, tradición y patrimonio de nuestros hogares	Iago Manoel Souto Lorenzo	***2953**	3	4	2	9	
14	Los hórreos, guardianes de nuestra cosecha y tradición	Ana Gómez Ferreira	***2990**	1	1	3	5	
15	Piornedo	Mónica Vila Ferreirós	***6569**	2,5	2	2	6,5	
16	Molino de la Cascada	Gaspar González Somoza	***6064**	3	2	1	6	
17	Molino de Férvedes.	Felipe Ronco Llompart	***5660**	1	2	1	4	
18	La huella pescadora de nuestros ancestros en el río Miño, que perdura a lo largo del paso del tiempo	Alberto Salado Sanfiz	***6054**	1,5	2	1	4,5	
19	El Molino de la Cascada: Memorias de Agua y Piedra	Sergio Salado Sanfiz	***6054**	2	1	1,5	4,5	

20	Reflejos en la calma del Miño: el caneiro, la piedra y el agua en armonía	Clara Fernández Sande	***3828**	1,5	2	2	5,5	
21	Eco de piedra y agua: memoria ancestral en el lecho del Miño	Alberto Julio Salado Díaz	***2219**	1	1	1	3	
22	Piedras con memoria: ecos del tiempo en un molino al lado del Miño	María Josefa Sanfiz Romay	***4968**	2	2	1	5	
23	Piornedo	Rodrigo Díaz López	***2343**	2	1	3	6	
24	El roble fuente de vida y de la enraización	Julia Barreira Zorrilla	***0235**				EXCLUIDA	Incumplimiento base 2ª.B "Requisitos de las fotografías presentadas": la temática no se corresponde con la de la convocatoria
25	Crepúsculo en el río Neira	Ana María Taboada García	***7175**	3	3,5	3	9,5	
26	Rostro de piedra, alma de fuente	Miguel Ángel Martínez Neira	***2563**	1	1,5	1	3,5	
27	A cedeira : guardiana de la biosfera	Rafael Caña Amador	***5999**				EXCLUIDA	Incumplimiento base 2ª.B "Requisitos de las fotografías presentadas": la temática no se corresponde con la de la convocatoria y la localización no se corresponde con el territorio de las Reservas de la Biosfera Terras del Miño u Os Ancares Lucenses
28	Rincones	Carmen Blanco Purriños	***7514**	2	2	1	5	
29	El alma del agua: memoria de un lavadero en ruinas	Paula Arias Abeja	***4696**	1	1	1	3	
30	Vedado de pesca	Isaac Alejandro Fernández Hevia	***3539**				EXCLUIDA	Incumplimiento base 2ª.B "Requisitos de las fotografías presentadas": la temática no se corresponde con la de la convocatoria
31	Memoria de un pueblo: piedra, madera y paja	José Luis Bermudez Salinas	***5114**	2	2	3	7	

32	Los colores de la naturaleza	Maitane Fernández Núñez	***5623**	2	1	3	6	
33	Hechizo	Iván Díaz Quiroga	***5098**	2	2	1	5	

De acuerdo con el punto 9 ACUERDO DE CONCESIÓN Y NOTIFICACIÓN de las bases de la convocatoria, respecto al acuerdo de concesión definitiva:

"*Al amparo del dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el acuerdo de la concesión definitiva del procedimiento no será objeto de notificación individualizada sino que será objeto de notificación por medio de publicación en el BOP.*

Asimismo, el citado acuerdo se publicará en la pagina web de la Diputación de Lugo www.deputacionlugo.org.

De acuerdo al previsto en el artículo 22 de la Ordenanza General de subvenciones de la Diputación de Lugo, en caso de que los beneficiarios no comuniquen a la Excma. Diputación Provincial la renuncia a la referida concesión, en el plazo máximo de cinco días hábiles a partir de la publicación del anuncio o del acuerdo de concesión definitiva en el BOP, se entenderá que aceptan el premio.

El acuerdo de resolución definitiva de concesión o denegación de las subvenciones a los beneficiarios pone fin a la vía administrativa por lo que contra el mismo cabe interponer potestativamente recurso de reposición ante la Xunta de Gobierno, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del referido acuerdo en el BOP de Lugo, de conformidad con el establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado del Contencioso-Administrativo de Lugo, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación del referido acuerdo citado acuerdo en el BOP, de conformidad con el dispuesto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso- Administrativa. Se optara por interponer recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto o se produzca su desestimación por silencio administrativo. Todo esto sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime procedente."

El que se notifica a los efectos oportunos, de acuerdo con las previsiones de las bases y el dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPACAP).

Lugo, 27 de mayo de 2025.- El PRESIDENTE, P. D. Decreto de fecha 04-07-2023, El DIPUTADO PROVINCIAL, Pablo Rivera Capón. El SECRETARIO GENERAL, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 1415

SERVICIO DE CONTRATACIÓN Y FOMENTO

Anuncio

DECLARACIÓN DE PROHIBICIÓN DE CONTRATAR DE LA EMPRESA FRUEHAUF RECAMBIOS, S.L..

De acuerdo con lo dispuesto en él artículo 20 de él Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre , por él que se aprueba él Reglamento general de la Ley de contratos de las administraciones públicas, si hace pública lea Resolución de la Diputación Provincial de Lugo, de él día 31 de marzo de 2025, que resuelve lo siguiente:

Declarar lea prohibición de contratar de la empresa FRUEHAUF RECAMBIOS, S.L., con CIF: B09371071, por él plazo de 1 cordero, en él ámbito de la administración contratante, al amparo de lo establecido en él artículo 71.2.d) de la Ley 9/2017, de él 8 de noviembre , de Contratos de él Sector Público.

Lugo, 27 de mayo de 2025.- EL PRESIDENTE, P.D. Decreto de fecha 04-07-2023, EL DIPUTADO PROVINCIAL, Pablo Rivera Capón. EL SECRETARIO GENERAL, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 1416

TRADUCIDO DE FORMA AUTOMÁTICA

AYUNTAMIENTOS

ALFOZ

Anuncio

En cumplimiento del dispuesto en el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que fue debidamente informada por la Comisión Especial de Contas, se exponen al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2024, por un plazo de quince días, durante los cuáles quienes se estimen interesados podrán presentar reclamacions, reparos u observacions que tengan por convintes.

Alfoz, 26 de mayo de 2025.- La Alcaldesa, Efigenia Maseda Paz.

R. 1402

BÓVEDA

Anuncio

Al no presentarse reclamaciones durante el plazo de exposición al público, quieta automáticamente elevado a definitivo el acuerdo plenario provisional relativo a la aprobación de la nueva **ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE La TASA POR La PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE VIVERO INDUSTRIAL DE EMPRESAS DEL AYUNTAMIENTO DE BÓVEDA (LUGO)**, cuyo texto íntegro se hace público en cumplimento del dispuesto en el artículo 17.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por lo que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Contra el presente acuerdo, se interpondrá recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio , de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Bóveda, 26 de mayo de 2025.- El Alcalde-Presidente, D. José Manuel Arias López.

"***ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE La TASA POR La PRESTACIÓN DEL SERVICIO DEL VIVEIRO INDUSTRIAL DE EMPRESAS DEL AYUNTAMIENTO DE BÓVEDA (LUGO)***

Artículo 1.- Fundamento y naturaleza .

En el uso de las facultades conferidas por el artículo 106.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local , y los artículos 127 y 41 al 47 del R.D.L. 2/2004, de 5 de marzo, por lo que se aprueba el texto refundido de la ley reguladora de las Haciendas Locales, se establece la tasa por el uso de los servicios del Viveiro Industrial de Empresas del Ayuntamiento de Bóveda, que se regirá por el establecido en esta ordenanza.

Artículo 2.- Concepto.

ES objeto de este tasa la utilización y aprovechamiento de las naves y/u oficinas del Viveiro Industrial de Empresas del Ayuntamiento de Bóveda, por las personas o entidades usuarias, por el plazo de tiempo establecido en la autorización correspondiente y de acuerdo con el establecido en la normativa reguladora del vivero.

En esta tasa se incluye el estudio y análisis de proyectos , así como el asesoramiento empresarial.

Correrán por cuenta del/a viveirista los gastos derivados de usos, consumos y suministros propias distintos de calefacción, agua, luz, internet y limpieza de espacios comunes, que son asumidos por el Ayuntamiento de Bóveda.

Artículo 3.- Obligados al pago.

Están obligados al pago de la tasa establecida en esta ordenanza las personas beneficiarias de los servicios e instalaciones del Viveiro Industrial de Empresas del Ayuntamiento de Bóveda.

Por la utilización y aprovechamiento de las naves y/u oficinas afectadas para el acogimiento de las empresas, están obligadas al pago las personas físicas, jurídicas, agrupaciones de personas físicas o jurídicas , públicas o privadas, las sociedades civiles, o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado con capacidad de obrar, con proyectos de creación de negocio y/o empresas en funcionamiento, que resulte adjudicataria de un espacio en el vivero de empresas conforme a las normas y al procedimiento establecidos en su normativa reguladora.

TRADUCIDO DE FORMA AUTOMÁTICA

Artículo 4.- Tarifas.

Las tarifas se estructuran de la siguiente manera:

ESPACIO	*PRECIO MENSUAL*
Módulos de oficina	*60,00 €*
Zona de almacenaje.	*1,5 €/m2*

En todo caso, al imponerte de las tarifas establecidas se les aplicará el Impuesto sobre el Valor añadido correspondiente de acuerdo con la legislación vigente.

En caso de que el inicio de la ocupación no coincida con el inicio del mes, prorratearase el importe de la mensualidad según los días efectivos de la ocupación, considerando los meses de 30 días naturales.

Los servicios de electricidad y telefonía fija y móvil (excepto consumo de luz) serán abonados por los viveiristas, según el consumo establecido en los contadores habilitados a tal fin.

Artículo 5.- Normas de gestión .

1.- Las personas o entidades interesadas en la ocupación de los locales regulados en esta ordenanza, deberán solicitarlo previamente, de acuerdo con lo establecido en la ordenanza reguladora del Viveiro Industrial de empresas del Ayuntamiento de Bóveda, en el registro general de la entidad municipal.

Una vez concedida la ocupación, se practicará la oportuna liquidación y se notificará a la persona interesada según el previsto en los artículos 102.1 y 102.2 de la Ley General Tributaria .

Esta liquidación inicial se acumulará al mes siguiente de la ocupación, de tal manera que la persona interesada ingresará el primero mes o la parte proporcional que le corresponderá, más el segundo mes de ocupación

Deberán prestar garantía en metálico por importe equivalente a dos mensualidades del precio establecido por el uso de los respectivos espacios. La devolución de la garantía realizarse en el plazo máximo de 6 meses, desde que finalice la utilización del espacio.

2.- El deber del pago de la tasa regulada en esta ordenanza nace:

- Tratándose de concesión de nuevas ocupaciones de los espacios, en los 5 primeros días del mes para la cal se solicita la ocupación. En el caso de no coincidir con el inicio del mes natural, desde el día de la firma del contrato.

- Tratándose de ocupaciones ya existentes, en los 5 primeros días del mes.

- Tratándose de ocupaciones ya autorizadas y prorrogadas una vez notificada la liquidación del alta, serán incorporados a un Padrón que contendrá los datos necesarios para la correcta gestión de la tasa.

3.- Para conseguir un eficaz funcionamiento de la gestión esta tasa, y facilitar la ocupación las personas titulares de los espacios, estas deberán facilitar al Ayuntamiento en la solicitud inicial los datos bancarios para la domiciliación del pago de las respectivas cuotas, en sus respectivas cuentas bancarias.

4.- El ingreso se efectuará mediante cargo bancario en los primeros 5 días de cada mes por anticipado a la ocupación, con la salvedade expresada en el caso del inicio de la actividad.

5.- Altas. Las cantidades exigibles con arreglo a las tarifas, se liquidarán por cada ocupación solicitada o realizada, prorrateándose por días en el caso exclusivamente de inicio de actividad por primera vez, y considerando los meses de 30 días naturales.

6.- Bajas. La presentación de la comunicación de baja deberá realizarse por registro de entrada en el Ayuntamiento y producirá efectos en el mes siguiente su presentación.

Sea cuál sea la causa de la baja, a no presentación de la comunicación determinará el deber de continuar abonando a la tasa.

7.- Una vez autorizada la ocupación de los locales, en las condiciones especificadas en el acuerdo municipal, se entenderán prorrogadas para los ejercicios posteriores, en tanto en el se comunique y autorice por el Ayuntamiento la baja .

Artículo 6.- Infracciones y sanciones .

En todo el relativo a la cualificación de infracciones tributarias, así como de las sanciones que las mismas correspondan en cada caso, se estará al dispuesto en los artículos 181 y siguientes de la Ley General Tributaria.

TRADUCIDO DE FORMA AUTOMÁTICA

DISPOSICIÓN FINAL ÚNICA.

A presente Ordenanza fiscal entrará en vigor el día de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Lugo y comenzará a aplicarse, permaneciendo en vigor para exercizos sucesivos hasta su modificación o derogación expresa."

R. 1403

AS NOGAIS

Anuncio

Formada, rendida e informada la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2024 por la Comisión Especial de Cuentas de este Ayuntamiento, se exponen al público por el plazo de quince días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el B.El. de la Provincia. Durante dicho plazo los interesados podrán examinarla y formular las reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes, de conformidad con el dispuesto en el artículo 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por lo que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales .

As Nogais, 26 de mayo de 2025.- El Alcalde, Jesús Manuel Núñez Díaz.

R. 1404

PEDRAFITA DO CEBREIRO

Anuncio

APROBACIÓN PADRÓN DEL PRECIO PÚBLICO POR La PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO DEL MES DE ABRIL DE 2025

Por la Xunta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 15 de mayo 2025 se prestó aprobación al Padrón del Precio Público por la prestación del servicio de ayuda a domicilio correspondiente al mes de ABRIL de 2025 de acuerdo con el siguiente:

- Padrón correspondiente al mes de ABRIL de 2025: 2.930,35 euros.

Se exponen al público por plazo de quince días hábiles, al objeto de que aquellos que se consideren interesados puedan examinarlos e interponer contra este las reclamaciones que consideren oportunas.

Iniciara al mismo tiempo el procedimiento de recaudación, y al efecto se determina que el período de pago en voluntaria es el comprendido entre 01 de julio de 2025 y el 01 de Agosto de 2025. Al día siguiente del vencimiento del plazo de ingreso en período voluntario se iniciará el procedimiento ejecutivo y el administrativo de constricción, y devengarán los recargos del período ejecutivo así como los correspondientes intereses de mora en virtud de los artículos 26, 27 y 28 de la Ley General Tributaria. Contra las liquidaciones que se deriven del presente padrón se podrá interponer recurso de reposición previo al contencioso- administrativo, en el plazo de un mes a contar desde la finalización del período de exposición al público de conformidad con el establecido en el artículo 14.2.c) del real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de ABRIL, por lo que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales. Contra la desestimación expresa o presunta del recurso de reposición podrán interponer recurso contencioso administrativo ante los órganos y en la forma y plazos determinados en la Ley reguladora de este Jurisdicción.

Pedrafita do Cebreiro, 20 de mayo de 2025.- El Alcalde, José Luis Raposo Magdalena.

R. 1405

RIBAS DE SIL

Anuncio

Aprobados por Decretos de la Alcaldía de fechas 13 y 26 de mayo de 2025, los padrones del SAF del mes de abril y del 1º Trimestre de 2025 del servicio de abastecimiento de agua, canon, alcantarillas y recogida de basura, por medio del presente se exponen al público por plazo de 20 días, contados a partir del día siguiente al de su inserción en el BOP al objeto de que puedan ser examinados y presentar las reclamaciones

TRADUCIDO DE FORMA AUTOMÁTICA

que estimen pertinentes, considerándose definitivamente aprobados si, transcurrido el plazo de exposición pública, no se había formulado ninguna reclamación contra los mismos.

Contra el acuerdo de aprobación de los dichos padrones podrán interponerse recurso de reposición ante el propio alcalde por el plazo de un mes, contado desde el día inmediato siguiente al de finalización del período de exposición al público. Contra la resolución expresa o presunta del recurso de reposición podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que a tal efecto se establecen en la Ley reguladora de la referida jurisdicción. La repercusión del canon del agua podrá ser objeto de reclamación económico-administrativa ante el órgano correspondiente de la Xunta de Galicia en el plazo de un mes desde que se entienda producida la notificación.

El mismo tiempo estableciera un período de cobro en fase de ingreso voluntario de dos meses. Transcurrido el plazo de pago en período voluntario, se iniciará el período ejecutivo en los términos de los artículos 26 y 28 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; procediéndose su recaudación por la vía administrativa de constricción, a través del Servicio de Recaudación de la Diputación de Lugo de acuerdo con el establecido en el artículo 161 de la dicha Ley. En lo tocante al canon del agua, la falta de pago en el período voluntario supondrá su exigencia directamente por la vía de apremio por la Consellería competente en materia de Hacienda de la Xunta de Galicia.

A presente publicación, en el supuesto de exposición al público del padrón y anuncio de cobro, tiene el carácter de notificación colectiva al amparo del establecido en el artículo 102.3 de la Ley General Tributaria.

Ribas de Sil, 26 de mayo de 2025.- El alcalde, Roberto Castro González.

R. 1406

O VALADOURO

Anuncio

APROBACIÓN PADRÓN DEL PRECIO PÚBLICO POR La PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO DEL MES DE ABRIL DE 2025.

Aprobado por Resolución de Alcaldía 2025-0331 el la dice 21 mayo de 2025, el Padrón de contribuyentes del precio público del Servicio de Ayuda en el Hogar, en la modalidad de libre concurrencia y de dependencia, correspondiente al mes de abril de 2025 por el importe total de 6.217,39€.

Por medio del presente se exponen al público el dicho padrón por el plazo de quince días hábiles, que empezará a contarse desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que puedan formularse las reclamaciones que se consideren pertinentes.

El que se hace público para general conocimiento y a los efectos de que sirva de notificación colectiva de conformidad con el establecido en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

O Valadouro, 21 de mayo de 2025.- El Alcalde-Presidente, José Manuel Lamela Piñeiro.

R. 1407

VIVEIRO

Anuncio

LICITACIÓN

1. APROBACIÓN DE ÉL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

- Órgano: Resolución de Alcaldía por avocación de competencias
- Fecha: 16 de mayo de 2025

2. ENTIDAD ADJUDICADORA

a. Organismo: Ayuntamiento de Vivero

b. Dependencia que tramita él expediente: Servicio de Contratación

c. Domicilio: Plaza Mayor 19-20 / 27850 Vivero / Lugo

TRADUCIDO DE FORMA AUTOMÁTICA

3. OBJETO DEL CONTRATO

a. Tipo de contrato: Contrato de concesión de él uso privativo de dominio público.

b. Objeto de él contrato: Concesión de él uso privativo para la explotación de los puestos 1, 2, 3, 4, 6 y 7/9 de la Plaza municipal de Abastos de Vivero.

c. Número de expediente:

- Servicio de Contratación CT 7/2025
- Gestiona 2915/2025

d. Plazo de concesión 1 cordero, con la posibilidad de una prórroga anual (1+1).

4. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

- Procedimiento abierto

5. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN. CÁNONES MENSUALES MEJORABLES AL ALZA

NÚM. LOTE	PUESTO	SUP	Canon bonificado ¼ de 19,11 € (superficie x 4,78 € / mes)
1	1	6,50 m²	31,07 €
2	2	11,94 m²	57,07 €
3	3	7,15 m²	34,18 €
4	4	12,82 m2	61,28 €
5	6	14,05 m2	67,16 €
6	7-9	28,55 m2	136,47 €

6. GARANTÍAS

a. Provisional: 2% de él valor de dominio público objeto de ocupación.

b. Definitiva: 3% de él valor de dominio público objeto de ocupación.

7. OBTENCIÓN DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN

a. Entidad: Ayuntamiento de Vivero / Servicio de Contratación

b. Dirección: Plaza Mayor núm. 19-20

c. Código postal y localidad: 27850 Vivero

d. Teléfono: 982 56 01 28

e. Correo electrónico: contratacion@viveiro.es

f. Él proyecto de pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas, regulador de la adjudicación de él contrato, si podrán consultar en él perfil de él contratante de él Ayuntamiento, ubicado en la Plataforma de Contratación de él Sector Público, pudiendo acceder al mismo desde la dirección www.viveiro.es, perfil de él contratante, el bien directamente en la siguiente dirección: https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma.

g. Los interesados podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y demás documentación complementaria con una antelación mínima de cinco días la la finalización de él plazo de presentación de proposiciones.

8. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

a. **Fecha límite de presentación**: Treinta días hábiles (30), contados a partir de él día siguiente al de publicación de este anuncio en este Boletín. En la Plataforma de Contratación de él Sector Público constará día y hora de finalización de él plazo de presentación de ofertas.

b. **Forma y lugar de presentación**: contratación electrónica, subiendo los archivos de documentos la la Plataforma de Contratación de él Sector Público.

c. **Documentación a presentar**: Lea establecida en la cláusula 17 de él pliego de cláusulas administrativas particulares (Forma de presentación de las proposiciones). En la parte final de él pliego figuran Anexos con

TRADUCIDO DE FORMA AUTOMÁTICA

modelos de presentación. Él Anexo V corresponde la la solicitud de participación y oferta económica (lea oferta se presentará en importe mensual).

d. **Hora límite de presentación**: Asta las 23:59 horas de él último día de presentación de proposiciones.

9. **APERTURA Y VALORACIÓN DE LAS OFERTAS**

a. Órgano: Mesa de Contratación

b. Domicilio: Salón de Actos / Plaza Mayor núm. 19-20, planta baja.

c. Localidad: Viveiro (Lugo)

d. Fecha y hora: Será comunicada a los licitadores.

e. Forma de celebración de él acto: electrónica, accediendo la la Plataforma de Contratación de él Sector Público. Los licitadores pueden actuar de forma presencial el por videoconferencia.

f. Criterios de valoración de las ofertas: él señalado en la cláusula 18 de él pliego de cláusulas administrativas particulares.

Viveiro, 16 de mayo de 2025.- LA ALCALDESA, María Carmen Gueimunde González.

R. 1354

TRADUCIDO DE FORMA AUTOMÁTICA