



BOP

SÁBADO, 2 DE OUTUBRO DE 2021

N.º 228

DEPUTACIÓN DE LUGO

boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

SERVIZO DE CONTRATACIÓN E FOMENTO. UNIDADE DE OBRAS E PLANS

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

Polo órgano competente desta Deputación foron aprobadas modificacións do Plan Único 2020 do concello de: PEDRAFITA.- Acondicionamento de depósito na Rabaceira, incluído honorarios.

EXPTE GTM: 2021/PES_03/009089

En cumprimento do que se dispón no art. 93 do T.R.R.L aprobado por R.D.L. 781/86, e demais normativa de aplicación, ábrese un período de información pública para os efectos de alegacións, reclamacións ou suxestións por parte de persoas ou entidades lexitimadas, por espazo de VINTE (20) días hábiles contados a partir do seguinte á publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade e aos efectos establecidos no Art. 93 do Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de Abril e no Art. 83 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

O PRESIDENTE, JOSÉ TOMÉ ROCA, por decreto de data 26-07-2019. O DEPUTADO DELEGADO DE PROMOCIÓN ECONOMICA E SOCIAL, Pablo Rivera Capón. A SECRETARIA XERAL, María Esther Álvarez Martínez.

R. 2787

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

Polo órgano competente desta Deputación foi tomado en consideración o proxecto da obra:

OUROL.- REHABILITACIÓN DE FIRME LU-P-6602 "RUANOVA (LU-540) - SIXTO - MURAS" , PK 18+550 A 19+095, LU-P-3805 "SIXTO (LU-P-6602) - AMBOSORES - CAMPO DO FOXO (LU-P-3807)" , PK 0+000 A 0+953 E 11+240 AL 14+917, LU-P-3808 "FOXO (LU-P-3807) - PORTAPENA (LU-P-6406)" , PK 0+000 A 2+676 E LU-P-6406 "CRISTO DA PORTAPENA (LU-P-6402) - PONTE SEGADE" , PK 0+000 A 0+200, (EX0180B20AB) MODIFICADO

EXPTE GTM: 2021/XEN_01/001792

En cumprimento do que se dispón no art. 93 do T.R.R.L aprobado por R.D.L. 781/86, e demais normativa de aplicación, ábrese un período de información pública para os efectos de alegacións, reclamacións ou suxestións por parte de persoas ou entidades lexitimadas, por espazo de VINTE (20) días hábiles contados a partir do seguinte á publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade e aos efectos establecidos no Art. 93 do Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de Abril e no Art. 83 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

O PRESIDENTE, JOSÉ TOMÉ ROCA, por decreto de data 26-07-2019. O DEPUTADO DELEGADO DE PROMOCIÓN ECONOMICA E SOCIAL, Pablo Rivera Capón. A SECRETARIA XERAL, María Esther Álvarez Martínez.

R. 2788

SERVIZO DE RECURSOS HUMANOS E ASISTENCIA AOS CONCELLOS

Anuncio

PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 29 DE SETEMBRO DE 2021 POLA QUE SE APROBA A LISTAXE DEFINITIVA DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS AO PROCESO SELECTIVO PARA A COBERTURA DE TRES (3) PRAZAS DE TÉCNICO/A SUPERIOR INFORMÁTICO/A (FP), DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO, ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA, TÉCNICOS/AS

AUXILIARES, GRUPO B, POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN, QUENDA LIBRE, CORRESPONDENTES ÁS OEP DOS ANOS 2017 E 2019 (BOP núm. 101, do 06.05.2021).

“Tras ver a proposta da deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:

“Por acordo da Xunta de Goberno do 23.04.2021, apróbase a convocatoria e as bases específicas que rexerán o proceso selectivo para a cobertura de tres (3) prazas de Técnico/a Superior Informático/a (FP), da Deputación Provincial de Lugo, escala administración especial, subescala técnica, técnicos auxiliares, grupo B, polo sistema de concurso-oposición, quenda libre, correspondentes ás ofertas de emprego público (OEP) dos anos 2017 e 2019 (BOP núm. 101, do 06.05.2021).

As bases xerais que regulan os procesos selectivos que convoque a Deputación Provincial de Lugo para cubrir prazas vacantes do cadro de persoal funcionario ou laboral fixo, incluídas nas OEP, acceso libre (cota xeral ou cota discapacitados) foron aprobadas por acordo da Xunta de Goberno de data 12.03.2021 e publicadas no BOP núm. 101, do 06.05.2021.

Por resolución da presidencia do 09.08.2021 apróbase a listaxe provisional de admitidos/as e excluídos/as e o nomeamento do Tribunal Cualificador do procedemento selectivo. Na listaxe provisional figuran como excluídos: Don Samuel Alonso Pérez, Don Jorge Da Cunha López e Don Jorge Rodríguez Vila.

O motivo da exclusión da listaxe provisional é non acreditar estar en posesión de ningunha das titulacións académicas esixida na base específica 5.1:

“Titulación de Formación Profesional de grao superior da familia de informática e comunicacións da LOE: Técnico/a Superior en Administración de sistemas informáticos en rede; Técnico/a superior en desenvolvemento de aplicacións multiplataforma; Técnico/a superior en desenvolvemento de aplicacións web.

Títulos de Formación Profesional de grao superior da Familia de Informática da LOGSE: Técnico/a Superior en Administración de sistemas informáticos; técnico/a superior en desenvolvemento de aplicacións informáticas.

Títulos de Formación Profesional de grao superior da familia de electricidade e electrónica da LOE ou LOGSE: Técnico/a Superior en sistemas de telecomunicacións e informática”.

A argumentación da motivación da exclusión, que tamén figura na listaxe provisional, sinala literalmente:

“Na convocatoria esíxense Titulacións dos Ciclos Superiores de Formación Profesional, é dicir de técnicos Superiores, por ser prazas incluídas no Grupo B.

O grupo B que define o artigo 76 do EBEP resérvase exclusivamente para os técnicos superiores (Ciclos Superiores de Formación Profesional), dentro do novo esquema de titulacións da LOE e normativa de desenvolvemento (Lei Orgánica 2/2006, de 3 de maio de Educación e RD 1147/2011 do 29 de xullo. A dita reserva tamén se recolle na Resolución da Secretaría Xeral de Administración Pública de 21.06.2007 (BOE núm. 150, do 23.07.2007).

Os títulos de FPII de lexislacións educativas anteriores só alcanzan parcialmente o currículo formativo e competencias dos especificados novos títulos de técnico superior, segundo se recolle nas disposicións indicadas, que recollen as equivalencias existentes, e polo tanto son insuficientes para atender aos cometidos da praza/posto convocado”.

Dentro do prazo de emenda de erros e alegacións á listaxe provisional que remataba o día 16.06.2021 (Base Xeral 5.3), preséntanse alegacións por dous dos aspirantes excluídos: Don Samuel Alonso Pérez (2021RT013346 do 20.08.201) e Don Jorge Da Cunha López (2021RPE024297 do 24.08.2021).

Visto que Don Samuel Alonso Pérez, acredita na súa alegación estar en posesión do Título de Técnico Superior en Sistemas de Telecomunicacións e Informáticos, que figura dentro dos esixidos na dita base específica para poder participar no proceso selectivo, procede aceptar a alegación e incluír ao aspirante na listaxe definitiva como admitido

Vista a alegación presentada por Don Jorge Da Cunha López na que solicita que se inclúa como admitido na listaxe definitiva por acreditar estar en posesión do título de Técnico Especialista, rama electricidade e electrónica, expedido no ano 1999 (estudos e expedición do título regulados no Decreto 707/1976 do 5 de marzo, e Real Decreto 1564/1982, do 18 de xuño respectivamente), especialidade equipos de informática, ao considerar que é equivalente ao título de Técnico/a Superior en Sistemas de Telecomunicacións e Informáticos, sinalar que, a maiores do xa recollido na argumentación dos motivos da exclusión na listaxe provisional:

a) Os requisitos necesarios de acceso para os estudos de FP de técnico especialista e de técnico superior son diferentes

- Para matricularse nos antigos estudos de FPII, técnico especialista, tiñas que ter cursado 3 anos de BUP, equivalente á 1º de bacharelato actual.

- Para matricularse nos actuais estudos de FP de Técnico Superior accédese co novo título de Bacharelato (que comprende o antigo 3º de BUP e COU).

b) O Grupo B, créase na Lei 7/2007, de 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, artigo 76, para prazas cuxo requisito de titulación para participar sexa acreditar estar en posesión do título de Técnico Superior.

c) As equivalencias do título que acredita o interesado “ técnico especialista” co de “técnico superior” recollidas no RD 883/2011, así como na lei orgánica 2/2006 de 3 de maio e anteriores, son a efectos profesionais e académicos, non recolléndose de forma expresa que o título de técnico especialista sexa equivalente a efectos de acceder a unha praza do Grupo B.

d) Non se acompaña á alegación do interesado certificación do Ministerio de Educación (organismo que ten encomendado a expedición das equivalencias) que acredite que o título que posúe o interesado e equivalente ao que se esixe na convocatoria para acceso ao Grupo B da administración. Esta equivalencia non pode recoñecerse de oficio polo organismo convocante do proceso selectivo.

Como consecuencia procede non admitir a alegación e que o interesado continúe como excluído na listaxe definitiva, xunto co outro aspirante que non presentou alegación.

En base ao anteriormente exposto e vista a base xeral 6.2, proponse á Presidencia que, en uso das facultades que lle confire o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, Resolva:

1º.- Aprobar a seguinte listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas ao proceso selectivo:

A.- Admitidos/as:

NÚMERO	APELIDOS E NOME	DNI
1	Alonso Pérez, Samuel	***6998**
2	Anido López, Rubén	***5104**
3	Cabodevila Pividal, Mateo	***7669**
4	Castro Begide, José Antonio	***4395**
5	García Arias, Alberto	***7396**
6	García Novo, Jairo	***4346**
7	Garea Iglesias, Mario	***5716**
8	Gómez López, Roi	***4895**
9	Grandío Arias, Tomás	***1793**
10	López Adrio, José Manuel	***4549**
11	Muras Rodrigo, José Manuel	***4795**
12	Pita Blanco, Juan	***0035**
13	Prada Ruíz, Román	***6560**
14	Ramberde Irimia, Iván	***3960**
15	Ramos Pérez, Ismael	***1894**
16	Randis Da Pena, José	***2273**
17	Rodríguez Blanco, Pablo	***3655**
18	Sánchez López, Víctor Manuel	***1702**
19	Varela Pérez, Manuel Ángel	***2012**
20	Varela Piñeiro, Adrián	***8659**

B.- Excluídos:

APELIDOS E NOME	DNI	MOTIVO DA EXCLUSIÓN
Da Cunha López, Jorge	***2728**	- A maiores do sinalado na listaxe provisional de admitidos: Non aportar certificación expedida polo organismo do Ministerio de Educación a equivalencia entre o título de Formación Profesional que acreditan de Técnico especialista con algún dos solicitados para participar como requisito na convocatoria de acceso ao Grupo B do EBEP
Rodríguez Vila, Jorge	***3408**	Idem.

2º.- Citar ao Tribunal para que compareza o luns día 8 de novembro de 2021 ás 9 horas no Salón Verde da Deputación Provincial de Lugo, para a súa constitución.

3º.- Citar ás persoas aspirantes admitidas e ao Tribunal para que comparezan o martes día 16 de novembro de 2021 ás 9 horas no Salón de Plenos da Deputación Provincial de Lugo a efectos da realización do Primeiro Exercicio da fase de oposición.

4º.-Publicar a presente resolución no Taboleiro de Edictos, na páxina web da Entidade e no Boletín Oficial da Provincia (BOP).

Contra a listaxe definitiva, as persoas aspirantes poderán interpoñer, con carácter potestativo, recurso de reposición, diante do presidente no prazo dun mes a partir do día seguinte o da publicación desta Resolución no BOP ou ben recurso contencioso - administrativo diante do Xulgado Contencioso - Administrativo de Lugo no prazo de dous meses dende o día seguinte á citada publicación sen prexuízo de que se interpoña calquera outra que se estime oportuno.

Non obstante, as persoas interesadas poderán presentar as alegacións que estimen convenientes para a súa consideración na resolución que poña fin ao procedemento conforme ao artigo 112.1 da Lei 39/2015, de 1 de outubro do procedemento administrativo común das Administracións Públicas”.

Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta Presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes”.

Pazo Provincial, 30 de setembro de 2021. A secretaria xeral, María Esther Álvarez Martínez.

R. 2832

CONCELLOS

BURELA

Anuncio

Aprobado por acordo da Xunta de Goberno Local, na sesión celebrada o 25 de agosto de 2021, o Padrón por liquidación das taxas do servizo de abastecemento domiciliario de augas, sumidoiros e recollida de lixo, así como o canón de auga da Xunta de Galicia, correspondente ao Terceiro Bimestre do exercicio 2021, procédese a apertura do período de información pública por prazo de vinte días hábiles a partir da publicación do presente edicto no B.O.P. durante o cal todos os interesados poderán consultar o seu contido nas oficinas do Concello e presentar as alegacións que estimen oportunas. Queda aberto o prazo de cobro en período voluntario por período de dous meses a computar dende o día seguinte á presente publicación no BOP de Lugo.

Así mesmo, e de conformidade co artigo 14 do texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, os interesados poderán interpoñer recurso de reposición ante a Xunta de Goberno Local, no prazo dun mes, contado dende a finalización do período de exposición pública deste padrón fiscal no Boletín Oficial da Provincia.

Contra a resolución do recurso de reposición, expresa ou tácita, os interesados poderán interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, nos prazos sinalados no artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso Administrativa. Transcorrido o

período de pago en voluntaria as débedas co municipio serán esixidas polo procedemento de constrinximento co correspondente recargo de mora e costas que se produzan.

A falta de pagamento do Canon de Auga da Xunta no período voluntario sinalado suporá a esixencia do mesmo directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola Consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes dende esta notificación.

O presente anuncio ten carácter de notificación colectiva ao abeiro do establecido nos artigos 102 apartado 3 da Lei 58/ 2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria e 23 e 24 do R.D. 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación.

Burela, 30 de agosto de 2021.- O ALCALDE, ALFREDO LLANO GARCIA.

R. 2789

OUTEIRO DE REI

Anuncio

Convocatoria de Axudas á Escolarización 2021/2022.-

Dende fai algúns anos, e con soporte no xa derogado artigo 28 da Lei 7/1985, de 2 de abril, o concello ven convocando anualmente a concesión de axudas á escolarización de nenos, identificando como gasto subvencionable o material escolar vencellado á escolarización obrigatoria.

O artigo 28 foi derogado pola Lei 27/2013, de racionalización e sostenibilidade de administración local, se ben o artigo 3.3.b. da Lei 5/2014, de 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, permite seguir a prestar a actividade de fomento xa establecida en exercicios anteriores, cal é o caso das axudas á escolarización.

Por todo elo, a Xunta de Goberno Local, por unanimidade dos membros presentes, acorda:

Aprobar a seguinte convocatoria de axudas á escolarización:

Primeiro: Obxeto e condicións da concesión da subvención:

A presente convocatoria ten por obxecto o fomento da escolarización dos nenos veciños de Outeiro de Rei, mediante a financiación da compra de material escolar destinado ó curso escolar 2021-2022.

A tal fin, unicamente serán subvencionables os gastos de escolarización cuxa realización se xustifique mediante recibo do colexio firmado e selado donde estea matriculado o interesado e/ou factura orixinal expedida durante o presente ano 2021 e ata o remate do prazo de presentación de solicitudes.

Os gastos de escolarización subvencionables serán os seguintes: cadernos de exercicios, bolígrafos, lápices ou demais material gráfico; bolsas, mochilas e outros elementos de transporte de material escolar; dicionarios; atlas; libros; libretas; e outros materiais directamente relacionados co desenvolvemento de actividades formativas escolares.

Segundo: Crédito orzamentario.

A presente convocatoria implica unha autorización de creto de 5.000 euros, a imputar a partida orzamentaria 326.48, do estado de gastos do Orzamento Xeral do Concello de Outeiro de Rei para o exercicio 2021.

Terceiro: Procedemento de outorgamento.

O outorgamento das subvencións terá carácter regrado, non existindo concorrencia competitiva entre os solicitantes. O outorgamento da subvención verá dado, exclusivamente, pola acreditación dos requisitos a que se fai referencia no artigo seguinte.

O órgano competente para o outorgamento da subvención será a Xunta de Goberno Local do Concello de Outeiro de Rei.

O prazo para dictar e notificar a resolución do procedemento é de tres meses, que comezará a computar dende o día seguinte ó da finalización do prazo de presentación de solicitudes. Unha vez transcorrido o citado prazo sen que se dictare e notificare a resolución definitiva, as solicitudes poderán entenderse desestimadas por silencio administrativo.

Contra a denegación por silencio administrativo da solicitude, o interesado poderá interpoñer recurso potestativo de reposición perante a Xunta de Goberno Local deste Concello no prazo de tres meses a contar dende o día seguinte ó que se produzan os efectos do silencio ou ben, interpoñer directamente recurso contencioso administrativo perante o xulgado do contencioso administrativo de Lugo, no prazo de seis meses a contar dende o día seguinte ó que se produzan os efectos do silencio.

No caso de insuficiencia do creto autorizado para atender as solicitudes presentadas, o outorgamento das axudas farase por orde de presentación da solicitude no rexistro xeral da entidade, ata o agotamento do creto consignado.

A publicación dos sucesivos actos do procedemento se realizará mediante a exposición de anuncios no taboeiro de edictos do Concello.

Cuarto: Requisitos dos beneficiarios.

Os beneficiarios das axudas deberán:

Estar empadroados no Concello de Outeiro de Rei.

Estar cursando estudos de educación infantil de 2º ciclo, educación primaria, educación secundaria obrigatoria (E.S.O.) (P.C.P.I.), bacharelato, formación profesional de grado medio, ensinanza profesional de artes plásticas e deseño de grado medio, e as ensinanzas deportivas de grao medio.

Non obter axudas para o mesmo fin de outras administracións públicas.

Quinto: Prazo de presentación de solicitudes e documentación a presentar polos solicitantes.

Os solicitantes das axudas deberán presentar nas oficinas municipais, no prazo máximo dun mes a contar dende o día seguinte ó da publicación da presente convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, a seguinte documentación:

Fotocopia compulsada do DNI de tódolos membros da unidade familiar.

Fotocopia compulsada de tódalas follas do libro de familia.

Última declaración da renda ou, no caso de non presentala, certificado negativo da delegación de economía e facenda.

Declaración xurada de outras axudas obtidas para a adquisición de libros de texto.

Certificado de estar o corrente nas obrigas tributarias municipais.

Certificado do centro escolar no que conste matriculado o interesado.

Facturas orixinais que acrediten o gasto realizado, e/ou recibo do colexio firmado e selado donde estea matriculado o interesado.

Sexto: Criterios obxetivos de concesión das axudas.

As axudas determinaranse mediante a aplicación dos seguintes baremos, de xeito que, en función da renda acreditada da unidade familiar (cando presentase declaración do imposto sobre a renda das persoas físicas no exercicio 2.020, sumarase a base imponible xeral "recadro 435" e a base imponible de aforro "recadro 460"; cando non presentase, sumarase os ingresos netos obtidos durante o exercicio 2.020), subvencionarase por cada fillo (e en función do número de fillos que integren dita unidade familiar) o porcentaxe fixado da contía total xustificada.

NIVEL DE RENTA NUMERO DE FILLOS.

	1 fillo	2 fillos	3 fillos ou máis
Ata 10.000 euros	60%	70%	80%
De 10.000,01 a 20.000 euros	50%	60%	70%
De 20.000,01 a 30.000 euros	40%	50%	60%

A contía máxima xustificada por beneficiario non poderá superar a cantidade de 200 euros.

Non obstante, no caso de que os beneficiarios cursen estudos de bacharelato, formación profesional de grado medio, ensinanza profesional de artes plásticas e deseño de grado medio, e as ensinanzas deportivas de grao medio, a contía máxima xustificable será de 250 euros.

Outeiro de Rei, 27 de setembro de 2.021.- O Alcalde, José Pardo Lombao.

R. 2792

A POBRA DO BROLLÓN

Anuncio

Faise público que, mediante Resolución da alcaldía ditada o día 15/03/2021 (Decreto núm. 2021-0097), aprobouse a lista definitiva de aspirantes admitidos e excluídos ó proceso selectivo para a provisión en propiedade dunha praza de Axente de emprego e desenvolvemento local polo sistema de concurso oposición restrinxido, incluída na oferta de emprego público do Concello da Pobra do Brollón para o ano 2020, así como a

composición do tribunal cualificador, e a data e hora de realización dos exercicios, insertándose de seguido a dita resolución:

Expediente. 7/2021

Visto o expediente que se tramita do proceso selectivo do proceso de funcionarización dunha praza de persoal laboral fixo de axente de emprego e Desenvolvemento Local (AEDL) polo sistema de concurso oposición restrinxido, incluída na oferta de emprego público do concello da Pobra do Brollón para o ano 2020, conforme o disposto nas bases da convocatoria, e rematado o prazo de presentación de solicitudes,

RESOLVO:

PRIMEIRO: Aprobar a lista DEFINITIVA de admitidos/ excluídos para a cobertura mediante concurso-oposición de 1 AXENTE DE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL.

ADMITIDOS:

González Maceda M^a Luisa ***6300**

EXCLUÍDOS: Ningún

SEGUNDO: Nomear aos membros do tribunal para o proceso de selección de 1 Axente de emprego e desenvolvemento local que estará formado por:

Presidente: Nadia Díaz Vázquez (Secretaria-Interventora da Agrupación Taboada - Guntín)

Suplente de presidente: David Criado Taboada (Secretario-Interventor do Concello de Agolada).

Vogal: Carlos Losada Rodríguez (A.E.D.L. do Concello de Sober)

Suplente de Vogal: M^a del Carmen Lage Fernández (Técnico de Administración xeral e AEDL da Deputación Provincial de Lugo)

Vogal: Laura Estrada Pérez (Traballadora Social do Concello de Monforte de Lemos)

Suplente de Vogal: M^a Jesús Veigas López (Traballadora social do Concello de O Incio)

Vogal: M^a Jesús Grandío Río (A.E.D.L do Concello de Guntín)

Suplente de Vogal: Ana de la Torre Alvaredo (Traballadora social do Concello de Sober)

Vogal e Secretario: Beatriz Vivirido Quevedo (Orientadora laboral do Concello de Sober)

Suplente de vogal e Secretario: Juan Hernando Rosa Ruíz (Secretario-Interventor do Concello de Bóveda)

TERCEIRO: Convocar aos membros do tribunal para o día 22.10.2021 ás 10:00 horas para a constitución do tribunal, valoración da fase de concurso de 1 AXENTE DE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL e elaboración de exercicios; e o día 22.10.2021 ás 11:00 horas para a realización da primeira proba da fase de OPOSICIÓN.

Presidente: Nadia Díaz Vázquez

Vogal: Carlos Losada Rodríguez

Vogal: Laura Estrada Pérez

Vogal: M^a Jesús Grandío Río

Vogal e Secretario: Beatriz Vivirido Quevedo

CUARTO: Convocar a admitida á realización do primeiro exercicio que terá lugar o vindeiro día 22 DE OUTUBRO de 2021 ás 11:00 horas no salón de Plenos da Casa Consistorial da Pobra do Brollón, Avenida de Galicia nº 50, 27330 A Pobra do Brollón Lugo.

QUINTO: Decretar que os seguintes chamamentos e información para o proceso publicaranse no taboleiro de anuncios do Concello da Pobra do Brollón unicamente.

SEXTO: Publicar esta resolución no BOP de Lugo e no taboleiro de edictos do Concello.

SÉTIMO: Dar conta desta Resolución na seguinte sesión ordinaria do Pleno que se celebre.

A Pobra do Brollón, 21 de setembro de 2021.- O Alcalde, José Luis Maceda Vilariño.

R. 2790

QUIROGA

Anuncio

A Xunta de Goberno Local en sesión celebrada o día 17 de setembro de 2021, adoptou o seguinte acordo:

1º Prestarlle aprobación ao Padrón de Auga, lixo e ecotaxa correspondente ao terceiro trimestre do exercicio de 2.021.

2º Que se expoña ao público polo prazo de quince días a efectos de exame e reclamacións, mediante a inserción de edicto no Boletín Oficial da Provincia, e mediante anuncio no taboleiro de edictos no Concello conforme ao establecido na Lei Xeral Tributaria e na ordenanza fiscal reguladora.

3º Que se poña ao cobro nos termos do artigo 62.2 da Lei 58/2003: se a notificación da liquidación se realiza entre os días 1 e 15 de cada mes dende a data de recepción da notificación ata o día vinte do mes posterior ou si este non fose hábil ata o inmediato hábil seguintes; si a notificación da liquidación se realiza entre os días 16 e último de cada mes dende a data de recepción da notificación ata o día 5 do segundo mes posterior ou si este non fose hábil ata o inmediato hábil seguinte en período voluntario. A partir da devandita data pasará á recadación executiva co conseguinte recargo de prema e demais custos derivados da execución forzosa.

4º A falta de pago no período voluntario sinalado suporá a existencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola Consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

5º A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo de un mes dende que se entenda producida a notificación.

Quiroga, a 20 de setembro 2021.- O alcalde-Presidente, Julio Álvarez Núñez.

R. 2791

Anuncio

Por acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local en sesión de data 24 de setembro de 2021 prestouse aprobación ás seguintes bases que a continuación se detallan:

APROBAR AS BASES E CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS PARA A REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS E VIVENDAS NA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL NO MARCO DO ACORDO DA COMISIÓN BILATERAL CELEBRADA O 22 DE OUTUBRO DE 2019, RELATIVO Á ÁREA DE REXENERACIÓN E RENOVACIÓN URBANA NÚCLEO URBANO DE QUIROGA (LUGO) 7ª FASE. COMUNIDADE AUTÓNOMA DE GALICIA. PLAN ESTATAL DE VIVENDA 2018-2021” que a continuación se transcriben e que se proceda segundo no que nelas se prevé.

Base 1.- Obxecto

A presente convocatoria ten por obxecto establecer o procedemento de concesión das subvencións destinadas a financiar as actuacións de rehabilitación dos edificios e vivendas ao abeiro do Convenio asinado entre o Ministerio de Fomento, a Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda (o IGVS) e o Concello Quiroga, o 22 de outubro de 2019, relativo a concesión das axudas para a área de rexeneración e renovación urbana Núcleo Urbano de Quiroga, 7ª Fase, no marco do Real Decreto 106/2018, de 10 de marzo de 2018, polo que se aproba o Plan Estatal de Vivenda 2018-2021, e do convenio de colaboración previo entre o Ministerio de Fomento e a Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do dito plan, conforme co establecido no artigo 5 do RD 106/2018 e no artigo Terceiro da Resolución de 31 de maio de 2019 por la que se modifica la Resolución de 3 de agosto de 2018 do IGVS.

Base 2.- Ámbito territorial desta convocatoria

O ámbito no que será de aplicación esta convocatoria é o da ARI do Núcleo de Quiroga, declarada pola Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas o 16 de setembro de 2015.

Base 3.- Tipos de actuacións subvencionables

De conformidade co artigo 51 do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, son actuacións subvencionables as seguintes:

- As previstas no artigo 36 do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, para o Programa de fomento da mellora da eficiencia enerxética e sustentabilidade en vivendas.
- As previstas no artigo 43 do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, para o Programa de fomento da mellora da eficiencia enerxética e sustentabilidade en vivendas, para o fomento da conservación, da mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade en vivendas.
- A execución de obras e/ou traballos de mantemento e intervención nas vivendas unifamiliares e nos edificios, mesmo no interior das vivendas, instalacións fixas, equipamento propio e elementos comúns, co fin de adecualos aos estándares previstos pola normativa vixente.
- As obras de demolición de edificios e de vivendas e as obras de construción de edificios de vivendas e vivendas de nova construción. Os novos edificios e vivendas deberán ter unha cualificación enerxética mínima B e cumprir, en todo caso, coas exixencias do Código técnico da edificación.

Constitúe o orzamento protexido da actuación o custo total subvencionable de todas as actuacións que se subvencionen segundo o previsto no artigo 51 do citado RD 106/2018, que non poderá superar os prezos medios de mercado que para tales actuacións correspondan, os cales se determinarán de conformidade coa última edición publicada da Base de prezos da construción de Galicia 2017 ou a normativa que a substitúa.

Base 4. Requisitos

CONFORMIDADE COA NORMATIVA VIXENTE:

Os inmobles e os usos para os que se soliciten as axudas deberán ser conformes coas determinacións da normativa en vigor.

CONDICIÓNS DOS INMOBLES:

Non se protexerán actuacións en edificios que carezan das condicións mínimas de habitabilidade, de seguridade estrutural e construtiva, de subministración eléctrica e/ou de acaída funcionalidade da rede de saneamento, agás que as obras inclúan as actuacións necesarias para a consecución das condicións sinaladas.

As actuacións no interior das vivendas deberán atender prioritariamente á mellora das condicións de habitabilidade relativas a distribución interior, instalacións de auga, electricidade, ventilación, iluminación natural e aireación, illamento térmico, servizos hixiénicos e instalacións de cociña ou doutros servizos de carácter xeral. Non se protexerán obras de acabados cuxa finalidade sexa puramente decorativa.

Non se subvencionarán obras ou partidas de obras iniciadas con anterioridade á realización da primeira visita técnica ó inmovible por parte dos técnicos da Oficina de Rehabilitación.

REQUISITOS XERAIS DAS ACTUACIÓNS:

- Todas as actuacións deberán dispor de licenza municipal ou, de ser o caso, someterse ao réxime de intervención municipal de comunicación previa, así como dispoñer de todas as autorizacións sectoriais preceptivas.
- As actuacións deberán axustarse ao proxecto ou a memoria elaborada para a súa execución.
- As actuacións que poderán acollerse ás axudas en ningún caso deberán estar finalizadas na data da presentación das solicitudes formuladas segundo a presente convocatoria. Poderán estar iniciadas con posterioridade á data de entrada en vigor do Plan estatal 2018-2021 (entrada en vigor do 11.03.2018), pero non con anterioridade. O prazo máximo de execución da actuación virá determinado na resolución de cualificación provisional das obras.
- O custo de todas as actuacións subvencionables incluírá tamén os honorarios dos profesionais que interveñan, o custo de redacción do proxectos, direccións técnicas ou facultativas, os informes técnicos e certificados necesarios, os gastos derivados da tramitación administrativa e calquera outro gasto similar, derivado da actuación, sempre que estean debidamente xustificadas. No custo total das obras non se incluírán os gastos derivados de impostos, taxas e tributos.
- O custo subvencionable das obras, incluíndo os honorarios dos profesionais que interveñan, o custo de redacción do proxecto, direccións técnicas ou facultativas, os informes técnicos e certificados necesarios sinalados no punto anterior non poderán superar os custos medios do mercado que correspondan a tales actuacións, os cales se determinarán de conformidade coa última edición publicada da Base de prezos da Construción de Galicia 2017 ou normativa que a substitúa.
- As edificacións ou vivendas deberán ter uso residencial unha vez finalizadas as actuacións.
- As obras que teñen por obxecto actuacións sobre os elementos comúns do edificio deberán garantir as debidas condicións de coherencia técnica e construtiva co estado de conservación do edificio e das instalacións.
- As actuacións contarán co acordo da Comunidade ou Comunidades de Propietarios de que se trate, debidamente agrupadas, salvo nos casos de edificios de propietario único, e coa autorización administrativa correspondente, cando sexa preceptiva.

Base 5.- Beneficiarios

Poderán ser beneficiarios das axudas os que asuman a responsabilidade da execución integral do ámbito de actuación.

As persoas e as entidades beneficiarias das axudas deberán reunir os requisitos establecidos no artigo 7.2 do Real Decreto 106/2018, do 9 de marzo, que son as que seguen:

a) Cando os beneficiarios sexan persoas físicas deberán posuír a nacionalidade española. No caso dos estranxeiros deberán ter residencia legal en España. Cando sexan persoas xurídicas deberán acreditar ou declarar expresamente na súa solicitude que se atopan debidamente constituídas, segundo a normativa que lles resulte de aplicación. No caso de entidades que carezan de personalidade xurídica propia deberán facerse constar expresamente os compromisos de execución asumidos por cada membro da agrupación, así como o importe da subvención para aplicar por cada un deles.

b) Cando os beneficiarios sexan persoas físicas ou unidades de convivencia constituídas por varias persoas físicas a determinación dos ingresos da persoa ou unidade, a efectos da súa valoración para a obtención da axuda, aterase ao seguinte:

- Para os efectos deste real decreto considérase unidade de convivencia ao conxunto de persoas que habitan e gozan dunha vivenda de forma habitual e permanente e con vocación de estabilidade, con independencia da relación existente entre todas elas.

- Partirase das contías da base imponible xeneral e do aforro, reguladas nos artigos 48 e 49 respectivamente, da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas, correspondente aos datos fiscais máis recentes dispoñibles no momento da solicitude da axuda correspondente. Excepcionalmente e ante a non disposición de datos fiscais recentes, se poderá solicitar outras informacións, incluíndo unha declaración responsable sobre os seus ingresos, a efectos de determinar os ingresos reais do solicitante ou da unidade de convivencia. A contía resultante converterase en número de veces o IPREM, referido a 14 pagas, en vigor durante o período ao que se refiran os ingresos avaliados.

c) Os beneficiarios de axudas dos programas estarán obrigados a comunicar de inmediato, mesmo durante a tramitación da solicitude, calquera modificación das condicións que poidan motivar ou motivasen tal recoñecemento e que puidese determinar a perda sobrevinda do dereito á axuda. A non comunicación destas modificacións será causa suficiente para o inicio dun expediente de reintegro das cantidades que puidesen cobrarse indebidamente.

Cando a execución da actuación corresponda a varias persoas beneficiarias, a axuda distribuirase en proporción ao custo asumidos por cada unha delas. As persoas beneficiarias destinarán o importe íntegro da axuda ao pagamento das correspondentes actuacións. Cando se trate de comunidades de persoas propietarias, esta regra resultará igualmente de aplicación, con independencia de que, tanto o seu importe, como o custo das obras, deba repercutirse nas persoas propietarias e, se é o caso, nos locais comerciais ou predios doutros usos compatibles, de conformidade coas regras previstas na lexislación de propiedade horizontal.

Non obstante o disposto no parágrafo anterior, cando algún dos membros da comunidade ou da agrupación de comunidades de persoas propietarias incorra nunha ou varias das prohibicións establecidas no artigo 13.2 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, non se atribuirá á dita propietaria a parte proporcional que lle correspondería da axuda recibida, que se prorrateará entre os restantes membros da comunidade ou agrupación.

As persoas interesadas, ao formalizar unha solicitude, sométense ao cumprimento das condicións que se establecen nesta convocatoria así como aos demais requisitos que se establezan na normativa reguladora que sexa de aplicación ao obxecto das axudas.

Os beneficiarios das subvencións tamén haberán de cumprir as seguintes condicións:

- Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na súa normativa de desenvolvemento, no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, ou que non se lle revogase algunha das axudas contidas neste ou en anteriores plans de vivenda por causas imputables á persoa ou á entidade solicitante.
- Non beneficiarse, dentro do ámbito de actuación, das axudas dos programas de fomento da mellora da eficiencia enerxética e sustentabilidade en vivendas e do programa de fomento da conservación, da mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade en vivendas, do programa de fomento do parque de vivenda en alugueiro e do programa de fomento de vivendas para persoas maiores e persoas con discapacidade, do Plan estatal de vivenda 2018- 2021, regulado polo RD 106/2018, do 9 de marzo.
- Estar ó corrente das súas obrigas fiscais co Concello de Quiroga.
- Ter debidamente xustificadas os gastos correspondentes a subvencións concedidas con anterioridade polo Concello de Quiroga, ou xustificación razoada do motivo do incumprimento da obriga de xustificar.

Son obrigas das persoas ou entidades beneficiarias, ademais das recollidas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e no artigo 11 da lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, as seguintes:

- Executar a totalidade das actuacións de rehabilitación para as que se concedeu a axuda, de conformidade coa resolución de cualificación provisional.
- Comunicar ao órgano instrutor do Concello calquera modificación das condicións que motivaron o recoñecemento da subvención que poida determinar a perda sobrevida do dereito á axuda.
- Someterse ás actuacións de comprobación e inspección que o Concello e/ou o IGVS considere pertinentes durante a vixencia da subvención.
- Facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma de Galicia, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas de Galicia no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións, ou polo Concello ou o IGVS.

- Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos incluídos os documentos electrónicos mentres poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.
- Subministrar ao IGVS, logo de requirimento para o efecto, de conformidade co artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, toda a información necesaria para o cumprimento das obrigas previstas no título I da citada lei.
- As demais que deriven da Resolución do 31 de maio de 2019 (DOGA 108 do 10 de Xunio de 2019) po la que se modifica a do 3 de agosto de 2018 do IGVS (DOG 156 do 17 de agosto de 2018) e do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo e do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo.

Base 6.- Criterios de selección

O Concello, en función da dispoñibilidade económica da ARRU para as axudas e do número máximo delas que se poidan conceder determinará as actuacións subvencionables.

A concesión de subvencións, a través desta convocatoria, será en réxime de concorrencia non competitiva, de acordo co establecido no artigo 19.2 da lei 9/2007 de subvencións de Galicia, a selección de beneficiarios será por orde de entrada en calquera dos medios legais dispoñibles para a entrega de documentación na administración pública que conte cun rexistro de entrada con data e hora. Isto ata que concorran algún destes casos: esgotar o crédito dispoñible previsto na convocatoria pública, acabar o número de intervencións concedidas.

En igualdade de condicións, terán preferencia os solicitantes con menor capacidade económica.

Base 7.- Programa e contía das axudas

As axudas económicas previstas terán o carácter de subvención a fondo perdido e poderán dirixirse a calquera das actuacións sinaladas na Base 3 da presente convocatoria.

As subvencións concederanse no marco do acordo asinado entre o Concello de Quiroga, a Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda e o Ministerio de Fomento o día 22 de outubro de 2019, que estima un investimento de 461.404,89 euros, correspondente ás achegas do referido Ministerio da Xunta de Galicia e dos promotores particulares, para a realización de 26 actuacións cualificadas.

As contías máximas das achegas, segundo figura no convenio, son as seguintes:

Área de Rexeneración e Renovación Urbana: Núcleo urbano de Quiroga	Nº intervencións	Achega Fomento	Achega Xunta
Obras de edificación	1	30.000,00 €	0,00 €
Obras de rehabilitación	25	114.4651,11 €	19.610,49 €

As subvencións serán as seguintes:

A contía máxima das axudas non poderá exceder do 40 % do custo subvencionable da actuación (sen IVE), esta porcentaxe máxima poderá ser do 75 % se os ingresos da unidade de convivencia da persoa propietaria ou arrendataria, promotora da actuación e residente na vivenda ou edificio son inferiores a tres veces o IPREM. Esta mesma porcentaxe do 75 % tamén se aplicará cando se acometan actuacións para a mellora da accesibilidade e se acrediten a unidade de convivencia da persoa propietaria ou arrendataria, promotora da actuación e residente na vivenda ou edificio, que existan persoas con discapacidade ou maiores de 65 anos.

A determinación dos ingresos calcularase de conformidade co RD 106/2018.

Subvencións estatais

A contía máxima da subvención calcularase multiplicando o número de vivendas polas axudas unitarias e a superficie construída de local comercial ou outros usos establecidos a continuación:

- Para obras de rehabilitación que acaden os obxectivos de redución da demanda enerxética establecidos no artigo 36 do RD106/2018 que obteña nunha redución da demanda de polo menos o 35%:
- Ata 12.000,00 €/vivenda que se rehabilite, sea unifamiliar ou en edificio de tipoloxía residencial colectiva, para actuacións de mellora da eficiencia enerxética e sustentación en vivendas, con redución da demanda enerxética, no termos establecidos no artigo 36 do R.D. 106/2018, do 9 de marzo.

No caso de edificios de tipoloxía residencial colectiva, incrementárase estas cuantías cuns 120,00 €/m² de superficie construída de local comercial ou outros usos. Ademais, podrá incrementarse en 1.000,00 €/vivenda e 10,00 €/m² de superficie construída de uso comercial ou outros usos, no edificios e vivendas declaradas de ben interese cultural, catalogados ou que contén con protección integral no instrumento de ordenación urbanística correspondente.

- Para as demais obras subvencionables en edificios e vivendas:

- Ata 8.000,00 €, por cada vivenda que se rehabilite, sexa unifamiliar ou en edificio de tipoloxía residencial colectiva, para actuacións de conservación, da mellora na seguridade de utilización e da accesibilidade en vivendas, nos termos establecidos no artigo 43 do R.D. 106/2018, do 9 de marzo, e para as actuacións de mantemento e intervención sinaladas no artigo 51.1c) citado no R.D. e no ordinal decimoterceiro.

No caso de edificios de tipoloxía residencial colectiva, incrementárase estas cuantías cuns 120,00 €/m² de superficie construída de local comercial ou outros usos. Ademais, podrá incrementarse en 1.000,00 €/vivenda e 10,00 €/m² de superficie construída de uso comercial ou outros usos, no edificios e vivendas declaradas de ben interese cultural, catalogados ou que contén con protección integral no instrumento de ordenación urbanística correspondente.

- Para os casos de demolición e reconstrución:
 - Trinta mil euros por vivenda (30.000,00 €/vivenda) construída en substitución doutra previamente demolida ou construída.

Subvencións autonómicas

No caso de que se cumpran os requisitos do número 2 da Base 5 desta convocatoria, poderase obter a seguinte contía adicional:

- Ata catro mil euros por vivenda (4.000,00 €/vivenda) obxecto da actuación de rehabilitación, sen que a subvención poida exceder do 10% do orzamento protexido de rehabilitación da vivenda ou do edificio.

As contías das axudas indicadas anteriormente axustárase ó financiamento asignado a este Concello na anualidade 2019, no acordo específico asinado na Comisión Bilateral de Seguimento do Plan, polo que as contías máximas das subvencións indicadas poderán diminuír en función do número de actuacións subvencionadas, que non será superior a vinte e sete.

Para poder computar a contía establecida por cada metro cadrado de uso comercial ou outros usos será necesario que os predios correspondentes participen nos custos de execución da actuación.

Estas axudas solicitaranse, xestionaranse e resolveranse para a vivenda ou, se é o caso, conxuntamente para todo o edificio, sen prexuízo da súa posterior repartición e repercusión proporcional e destinaranse integramente ao pagamento das cotas correspondentes ás actuacións subvencionables, unha vez repercutidas proporcionalmente.

Achega do Concello de Quiroga

O Concello aplicará as exencións de pagamento de licenzas e taxas municipais.

Base 8.- Características das axudas económicas

As axudas previstas nesta norma, terán carácter de subvencións a fondo perdido e serán outorgadas polo procedemento de concorrencia competitiva con convocatoria aberta.

As axudas serán concedidas tendo en conta os informes técnicos emitidos pola Oficina Municipal Xestora de Rehabilitación - Portelo único de Vivenda do Concello de Quiroga.

Base 9.- Compatibilidade das axudas

- As subvencións deste programa son compatibles con calquera outra axuda pública, sempre e cando a suma do importe de todas elas non supere o custo total da actuación concreta.
- Non poderán ser beneficiarias deste programa as persoas beneficiarias das axudas do programa de mellora da eficiencia enerxética e sustentabilidade en vivendas, do programa de fomento da conservación, da mellora da seguridade de utilización e da accesibilidade en vivendas, do programa de fomento do parque de vivenda en alugueiro e do programa de fomento de vivendas para persoas maiores e persoas con discapacidade, do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo.

PROCEDEMENTO (CUALIFICACIÓN PROVISIONAL)

Base 10.- Iniciación, Instrución e Resolución

A iniciación do procedemento terá lugar mediante a Convocatoria pública incluída nestas bases segundo o previsto no artigo 23.2 da LXS.

A instrución do procedemento realizarase pola Oficina Municipal de Rehabilitación que practicará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales deberá formularse a proposta de resolución.

A resolución dos expedientes corresponderá a Xunta de Goberno Local previa proposta formulada do Xefe/a da oficina de rehabilitación.

Base 11.- Previa execución de obra, cualificación provisional;

Previa execución das obras, o solicitante deberá obter CUALIFICACIÓN PROVISIONAL do IGVS, que é o documento que acredita que a actuación proposta e o solicitante cumpren as condicións normativas. Conterá a identificación da persoa solicitante e describirá o tipo de actuación, o número de vivendas e locais que comprenda a actuación, o seu orzamento protexido e o prazo de execución e de comunicación do remate das obras.

Os pasos a seguir para acadar CUALIFICACIÓN PROVISIONAL son:

- Solicitud de cualificación provisional, modelo normalizado segundo o ANEXO, acompañada da documentación do artigo 13 das bases.
- Os técnicos da oficina de rehabilitación farán Inspección técnica in situ. En base á inspección e revisada a documentación achegada coa solicitude, se emitirá informe e proposta, se procede, do cumprimento das condicións de subvención para concesión de Cualificación provisional.
- Pola Xunta de Goberno Local se acordará, se procede, remitir a proposta de cualificación provisional á área provincial do IGVS, que conterá a identificación da persoa ou entidade solicitante, o tipo de actuación, o orzamento protexido e o prazo de execución das actuacións. A esta proposta deberá xuntarse unha certificación municipal do cumprimento dos requisitos esixidos polo Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, referida ás actuacións, aos edificios, ás vivendas, así como ás persoas ou entidades beneficiarias.
- Daqueles expedientes que cumpran os requisitos, a persoa titular da correspondente xefatura territorial do IGVS, ditará unha resolución sobre a cualificación provisional, que remitirá á Oficina de Rehabilitación de Quiroga.
- A Oficina de Rehabilitación de Quiroga remitirá a resolución sobre a cualificación provisional ao solicitante.
- Acadada a Cualificación provisional e o título habilitante necesario, Licenza ou Comunicación previa, o solicitante poderá iniciar as obras.

Serán causas de denegación da cualificación provisional, as seguintes:

- a) Que a actuación prevista non se atope entre as actuacións de rehabilitación acollidas neste programa.
- b) Que a actuación non se axuste ás determinacións do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, da RESOLUCIÓN do 31 de maio de 2018 polo que se modifica a RESOLUCION do 3 de agosto de 2018 pola que se regula o procedemento para a participación no Programa de fomento da rexeneración e renovación urbana e rural do Plan estatal de vivenda 2018-2021, o Convenio entre Fomento, o IGVS o Concello de Quiroga de 22 de outubro de 2019 e as presentes bases.

O prazo para ditar e notificar a resolución sobre a cualificación provisional será de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da entrada na correspondente área provincial do IGVS da proposta municipal de cualificación provisional. Transcorrido o dito prazo sen que se notifique a resolución expresa, esta entenderase denegada.

Contra a resolución que sobre a cualificación provisional diten as xefaturas territoriais da IGVS poderase interpor un recurso de alzada ante a persoa titular da Presidencia do IGVS no prazo dun (1) mes, contado a partir do día seguinte ao da súa notificación.

Base 12. Solicitud

As solicitudes presentaranse en modelo normalizado no rexistro do Concello de Quiroga, nalgún dos seus rexistros auxiliares ou por calquera dos medios previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

No modelo de solicitude se solicita unha visita de inspección técnica previa ó inicio da instrución.

As persoas e as entidades interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, as administracións públicas actuantes poderán requirir a exhibición do documento orixinal para cotexalo.

No modelo de solicitude realizaranse as seguintes declaracións:

- Declaración responsable das persoas beneficiarias das subvencións de non ter solicitado ou obtido ningunha outra axuda para a mesma actuación. No caso de ter solicitada ou concedida algunha outra axuda, deberá indicar cales e o seu importe así como a administración, organismo ou entidade pública que concede a subvención.
- Compromiso de comunicar calquera outra subvención que lle sexa concedida.
- Que todos os datos da solicitude e nos documentos que se achegan son correctos.
- Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención das axudas.
- Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro desubvencións.

- Declaración responsable de que non se lle revogase algunha das axudas contidas neste ou en anteriores plans de vivenda, por causas imputables á persoa solicitante.

Base 13. Documentación que acompaña á solicitude para acadar cualificación provisional:

Coa solicitude de axudas achegarase a seguinte documentación:

- a) Documentación acreditativa da identidade da persoa ou entidade solicitante e, de ser o caso, da súa persoa representante.
- b) Xustificación da titularidade do edificio ou vivenda.
- c) Proxecto técnico ou memoria no que se describan as obras a executar e a súa valoración, coa desagregación das partidas, segundo o disposto nos artigos 36, 43 e 51 do Real decreto 106/2018, do 9 de marzo. O proxecto ou memoria deberá indicar, así mesmo, os datos fundamentais do edificio: situación, número de vivendas e locais, superficie construída sobre rasante, superficie sobre rasante con uso residencial e unha reportaxe fotográfica das obras que se van realizar.
- d) Licenza, comunicación previa e/ou autorizacións necesarias para a execución das obras.
- e) No caso de que a persoa solicitante sexa unha entidade sen personalidade xurídica ou persoa xurídica, pública ou privada, documentación acreditativa da súa constitución, así como o acordo para a execución das obras que son obxecto da solicitude de subvención.
- f) No caso de que as obras se realicen en edificios de tipoloxía residencial colectiva, unha relación de persoas propietarias do edificio, con indicación da súa identidade e a referencia catastral de cada vivenda e local, así como unha certificación de cada persoa propietaria de estar ao día coa Axencia Estatal de Administración Tributaria, coa Tesouraría Xeral da Seguridade Social e coa Consellería de Facenda da Xunta de Galicia e de non estar incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de persoa beneficiaria da Lei 38/2003, do 17 de decembro, e da Lei 9/2007, do 13 de xuño.
- g) Calquera outra documentación necesaria para acreditación do cumprimento dos requisitos previstos no Real decreto 106/2018, do 9 de marzo.
- h) No caso de solicitar acollerse ao incremento da porcentaxe até o 75% (do Ministerio de Fomento) e do 10% (da Xunta de Galicia) por ter ingresos a unidade de convivencia da persoa propietaria ou arrendataria, promotora da actuación e residente na vivenda ou edificio inferiores a tres veces o Indicador Público da Renda de Efectos Múltiples (IPREM), presentarse copia do documento da última declaración da renda.

Para o cálculo partírase das contías da base impositiva xeral e do aforro reguladas nos artigos 48 e 49, respectivamente, da Lei 35/2006, do 28 de novembro.

i) No caso de obras de mellora de accesibilidade, poderán acollerse ao incremento do 75% (do Ministerio de Fomento) e do 10% (da Xunta de Galicia) sempre que se acredite na unidade de convivencia da persoa propietaria ou arrendataria, promotora da actuación e residente na vivenda ou edificio, a convivencia de persoas con discapacidade ou maiores de 65 anos, achegaranse para acreditar cada unha destas dúas circunstancias, segundo corresponda en cada caso:

- Certificado de discapacidade dos membros da unidade de convivencia dependentes ou con discapacidade recoñecida.
- Documento acreditativo da idade do membro da unidade de convivencia maior de 65 anos (DNI, Certificado de nacemento...).

j) No caso de solicitar axudas por obras de mellora da eficiencia enerxética, será necesario achegar o certificado calculado mediante programas informáticos recoñecidos polo Ministerio para a Transición Ecolóxica (que se atopan no rexistro xeral de documentos recoñecidos para a certificación da eficiencia enerxética dos edificios) do estado previo e xustificar a mellora obtida que deberá ser polo menos unha redución da demanda enerxética anual global do 35%.

k) Para os edificios de vivendas, Informe de avaliación do edificio, conforme a Disposición transitoria primeira da Lei 8/2013, de 26 de xuño, de rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas

Base 14. Prazos

Para a presentación da solicitude: O prazo para a presentación das solicitudes comencará o día seguinte da publicación destas bases e rematará co esgotamento do orzamento ou número de actuacións, cun límite de presentación máxima ata o fin do convenio. Atenderanse por orden de solicitude, e unha vez esgotado o número máximo de solicitudes, as que se reciban posteriormente quedarán en reserva para os casos de renuncia ou desestimación.

Para a resolución: 60 días (hábeis) dende o remate do prazo establecido para a presentación de solicitudes. O vencemento do prazo máximo sen notificarse a resolución lexítima aos interesados dá a entender desestimada a concesión da subvención por silencio administrativo.

Base 15.- Licenza urbanística

Todas as actuacións deberán dispor de licenza municipal ou, de ser o caso, someterse ao réxime de intervención municipal de comunicación previa, así como dispoñer de todas as autorizacións sectoriais preceptivas.

REALIZACIÓN DAS OBRAS**Base 16.-Contratación e inicio das obras**

Os solicitantes poderán contratar as obras coas empresas de construción que posúan o correspondente documento de cualificación empresarial e cos profesionais competentes que consideren máis oportuno.

O solicitante promotor das obras daralle conta ao Concello da data de comezo das obras mediante certificación de inicio de obra, no caso de ser requirido polo concello a través da Oficina Municipal de Rehabilitación.

As obras deberán executarse no prazo máximo establecido na cualificación provisional das axudas, e en todo caso deberán estar rematadas e comprobadas con toda a súa documentación antes do 30 de novembro de 2025.

As obras deberán axustarse ás prescricións contidas no proxecto técnico ou documentación que serviu de base para a concesión inicial das axudas, e non se admitirán máis modificacións na súa execución que as autorizadas por proposta da dirección facultativa conformada pola Oficina Municipal de Rehabilitación e, en todo caso, deberán estar autorizadas pola correspondente licenza ou comunicación previa, orde de execución e autorizacións sectoriais para a execución das obras.

A Oficina Municipal de Rehabilitación poderá en todo caso supervisar as obras co obxecto de comprobar o correcto cumprimento das condicións a que estean sometidas en virtude das axudas concedidas.

Durante o período de execución das obras, o promotor deberá colocar o cartel informativo do programa de axudas para a rehabilitación de acordo co deseño proposto pola Oficina de Rehabilitación, elaborado de acordo cos convenios asinados, e até o cobro total das axudas solicitadas.

XUSTIFICACIÓN DA FINALIZACIÓN, CUALIFICACIÓN DEFINITIVA E PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN**Base 17.- Xustificación da finalización**

As persoas ou entidades promotoras das actuacións, dentro do prazo fixado na resolución de cualificación provisional, sempre con anterioridade ao 30 de novembro de 2025, comunicarán o seu remate ao Concello, co fin de obra no caso que o requira, de xeito que este teña tempo suficiente para realizar as seguintes comprobacións con anterioridade a dita data:

- a) Que as actuacións foron executadas dentro dos prazos e coas exigencias establecidas na resolución de cualificación provisional.
- b) Que para a súa execución se contou con todas as autorizacións necesarias.
- c) Que o pagamento efectivo das facturas e os documentos bancarios de pagamento das anteditas actuacións foron realizados polas persoas ou polas entidades beneficiarias que figuraban na resolución de cualificación provisional.
Asemade, coa comunicación, se achegarán:
- d) Certificado final de obra asinado e visado no caso de obras maiores.
- e) As facturas, que reunirán en todo caso os seguintes requisitos: nome da persoa beneficiaria que figure na cualificación provisional, razón social, enderezo e NIF de quen emite a factura, IVE desagregado, nome, enderezo, NIF do pagador titular da cualificación provisional e forma de pagamento. Deberá quedar claramente descrito o produto vendido ou o servizo prestado.
- f) Documentos bancarios acreditativos do pagamento das facturas presentadas: Non se admitirán pagamentos en efectivo nin se admitirán como xustificantes os obtidos a través da rede internet, se non están validados pola entidade bancaria ou non dispoñen de códigos de verificación na sede electrónica de dita entidade bancaria.

A xustificación da actuación constitúe unha obriga do beneficiario que baixo a súa responsabilidade aportará a tal fin os orixinais das facturas pagadas ou calquera outro documento con validez xurídica que permita acreditar o cumprimento do obxecto da subvención.

Base 18.- Cualificación definitiva

A partir da elaboración do informe de final de obra ou de ser o caso desde que se acredite o cumprimento das condicións sinaladas na aprobación provisional, a Oficina de Rehabilitación someterá o expediente ó órgano municipal correspondente para que este resolva sobre a aprobación definitiva das axudas.

Dende o Concello elaborárase unha proposta de cualificación definitiva que se remitirá ao IGVS e que conterá a identificación da persoa ou da entidade beneficiaria, o tipo de actuación, o orzamento xustificado e a proposta de subvención final que se aboará e irá acompañada dunha certificación do cumprimento dos requisitos establecidos no Real Decreto 106/2018, do 9 de marzo, na Resolución do IGVS do 31 de maio do 2019 pola que

se modifica a Resolución do 3 de agosto de 2018 e na correspondente resolución de cualificación provisional, relativos tanto a actuación como á persoas e entidades beneficiarias.

A xefatura territorial do IGVS, logo das comprobacións que considere oportunas, resolverá sobre a cualificación definitiva.

Na resolución pola que se concede a cualificación definitiva constará o tipo de actuación realizada, o número de vivendas e locais que comprenda a actuación e o importe do orzamento protexible.

Serán causas de denegación da cualificación definitiva, as seguintes:

- a) Non executar as obras de conformidade co previsto na resolución de cualificación provisional, executalas parcialmente ou executar obras distintas das previstas na citada resolución de cualificación provisional.
- b) Non executar as obras de conformidade coa licenza de obras ou non cumprir as condicións recollidas nela, ou coa comunicación previa no caso de que a actuación non estivese sometida a licenza.
- c) Incumprimento do prazo de execución previsto na resolución de cualificación provisional.
- d) Incumprimento de calquera dos requisitos previstos no Real decreto 106/2018, do 9 de marzo, na Resolución do IGVS do 31 de maio do 2019 pola que se modifica a Resolución do 3 de agosto de 2018 e no correspondente acordo específico, para obter a condición de persoa ou entidade beneficiaria.

A cualificación definitiva supón a xustificación da execución de todas as actuacións cualificadas.

A certificación municipal que se acompaña á proposta de cualificación definitiva constituirá a memoria económica xustificativa do custo da actividade esixida no artigo 48.2 do Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño. Á vista dos datos remitidos polo Concello, a área provincial do IGVS formulará a xustificación da aplicación dos fondos previstos en cada un dos

Base 19.- Prazos

O prazo de comunicación de final de obra é o da resolución de cualificación provisional, sempre con anterioridade ao 30 de novembro de 2025, comunicarán o seu remate ao Concello.

O prazo para ditar e notificar a resolución sobre a cualificación definitiva será de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da entrada na correspondente área provincial do IGVS da proposta municipal de cualificación definitiva. Transcorrido o dito prazo sen que se notifique a resolución expresa, esta entenderase denegada.

Contra a resolución que sobre a cualificación definitiva diten as xefaturas territoriais do IGVS poderase interpor un recurso de alzada ante a persoa titular da Presidencia do IGVS, no prazo dun (1) mes, contado a partir do día seguinte ao da súa notificación.

Base 20.- Pagamento das axudas

As axudas concedidas provisional e definitivamente serán aboadas ás persoas e as entidades beneficiarias, unha vez que o Concello certifique a finalización das obras e que o Instituto Galego de Vivenda e Solo emita o documento de cualificación definitiva.

O Concello xustificará os pagamentos realizados, tanto respecto das subvencións estatais, para a súa comunicación ao Ministerio de Fomento, como das subvencións autonómicas. Estas xustificacións deberán realizarse ás correspondentes áreas provinciais do IGVS nun prazo dun (1) mes, contado a partir do día seguinte a aquel en que se realizasen os oportunos pagamentos.

Procederá a minoración do importe da subvención concedida cando o orzamento xustificativo teña unha contía inferior ao orzamento que serviu de base para a resolución de concesión e sempre e cando se acredite que a actuación concreta está totalmente executada.

O ingreso farase efectivo por transferencia bancaria no número de conta que ó efecto indicou o interesado no momento de presentar a documentación.

Con carácter previo ao pagamento das subvencións, todas as persoas beneficiarias deberán achegar:

- a) Certificado da titularidade, sempre a nome do beneficiario, da conta bancaria que designe para o pagamento.
- b) Certificación acreditativa e expedida pola respectiva administración de estar ao corrente dos pagamentos coa Axencia Estatal de Administración Tributaria, coa Tesourería Xeral da Seguridade Social, coa Consellería de Facenda da Xunta de Galicia e co concello (que acadará o propio concello).
- c) Declaración responsable de que o beneficiario non está incurso nas prohibicións para a obtención da condición de beneficiario sinaladas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións

Base 21.- Comprobación de subvencións. Modificación da resolución

O órgano concedente comprobará a adecuada xustificación da subvención, así como a realización da actividade e o cumprimento da finalidade determinante da concesión da subvención.

Base 22.- Modificación da resolución.

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, estatais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

Base 23.- Reintegro da subvención

Ademais das previstas no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, serán causas de reintegro as seguintes:

- 1 O incumprimento ou falsidade nas condicións requiridas para o outorgamento da subvención, que comportará, así mesmo, o incremento do reintegro da subvención percibida co xuro legal correspondente desde o seu pagamento, máis un 25 %, segundo establece o artigo 34 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, salvo que a Lei de orzamentos do Estado estableza outro diferente.
- 2 A non comunicación ao órgano instructor de calquera modificación substancial das condicións que motivaron o recoñecemento da subvención que poida determinar a perda sobrevida do dereito á axuda.

Base 24.- Publicidade

A publicación das presentes bases, realizarase no taboleiro de anuncios do Concello, na paxina Web do Concello de Quiroga e no Boletín Oficial da Provincia sen prexuízo da información complementaria que se poida realizar nos distintos medios de comunicación.

Base 25.- Tratamento de datos de carácter persoal

Conforme co artigo vixésimo oitavo da Resolución do IGVS do 31 de maio do 2019 pola que se modifica a Resolución do 3 de agosto de 2018, os datos persoais recollidos neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia-IGVS, coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta cidadá.

Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderán exercitarse ante o IGVS.

Os datos das persoas solicitantes tamén serán incorporados aos ficheiros municipais, cuxa finalidade é a instrución do procedemento para a concesión das subvencións reguladas por estas bases, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación das actividades subvencionadas e as demais actuacións previstas na normativa legal para a conclusión do proceso de subvencións, polo que a súa achega é obrigatoria. Estes datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

A presentación da solicitude de axudas polos interesados leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

Base 26.- Normativa

Para todo o non previsto nestas bases será de aplicación a seguinte normativa específica:

- O Real Decreto 106/2018, do 9 de marzo, polo que se regula o Plan Estatal de Vivenda 2018-2021.
- A Resolución do IGVS do 31 de maio do 2019 pola que se modifica a Resolución do 3 de agosto de 2018 pola que se regula o procedemento para a participación no Programa de fomento da rexeneración e renovación urbana e rural do Plan estatal de vivenda 2018-2021, se abre o prazo de presentación de solicitudes e se establecen as bases reguladoras das axudas previstas para este programa (publicada no DOG 156, do venres 17 de agosto de 2018).
- A Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento.
- A Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o seu regulamento.
- A Lei 8/2012, do 29 de xuño, de vivenda de Galicia. Ademais será de aplicación:
- A Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.
- A Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.
- A Lei 8/2013, do 26 de xuño, de rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas.
- O convenio suscrito entre o Concello de Quiroga, o Ministerio de Fomento e o IGVS relativo á ARI obxecto desta convocatoria.
- O convenio de colaboración asinado o 30 de xullo de 2018 entre o Ministerio de Fomento e a Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do Plan Estatal de Vivenda 2018-2021.

- O Real Decreto legislativo 7/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei de solo e rehabilitación urbana.
 - A Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, da Comunidade Autónoma de Galicia.
 - Calquera outra normativa concordante que resulte de aplicación.
- Quiroga, 24 de setembro de 2021.- O Alcalde, Julio Álvarez Núñez.

ANEXO

(MODELO DE SOLICITUDE)

OFICINA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE QUIROGA

CONCELLO DE QUIROGA (LUGO)



SOLICITUDE DE AXUDAS NA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DO NÚCLEO DE QUIROGA (FASE VII)

DATOS DA PERSOA OU RAZÓN SOCIAL SOLICITANTE

NOME E RAZÓN SOCIAL	PRIMER APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF/CIF		
TIPO DE VIA	NOMBRE DE VÍA	Nº	BLOQUE	ANDAR	PORTA
C.POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
TELÉFONO	FAX	TELÉFONO MOVIL	CORREO ELECTRÓNICO		

E NA SÚA PRESENTACIÓN (deberá de acreditarse por calquera medio válido en dereito)

NOME E RAZÓN SOCIAL	PRIMER APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF/CIF		
TIPO DE VIA	NOMBRE DE VÍA	Nº	BLOQUE	ANDAR	PORTA
C.POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
TELÉFONO	FAX	TELÉFONO MOVIL	CORREO ELECTRÓNICO		

EXPOÑO

Que desexo acollermelo aos beneficios para as actuacións de rehabilitación que a seguir se indican, segundo se establece nas bases reguladoras da convocatoria para a concesión de subvencións na Área de Rehabilitación Integral no núcleo urbano de Quiroga, ao abeiro do Convenio asinado entre o Ministerio de Fomento, a Consellería de Medio Ambiente, Territorio de Vivienda e o Concello de Quiroga, o 22 de outubro de 2019 no marco do R.D. 106/2018, de 10 de marzo de 2018, polo que se aproba o Plan Estatal de Vivenda 2018-2021, e do Convenio de colaboración previo entre o Ministerio de Fomento e a Comunidade Autónoma de Galicia para a execución do dito plan, conforme co establecido no artigo 5 do R.D. 106/2018 e no artigo terceiro da Resolución modificada do 31 de maio do 2019 da Resolución do 3 de agosto do 2019 do IGVS. Polo que, SOLICITO a axuda económica correspondente.

DATOS DO INMOBLE ONDE SE VAI ACTUAR

TIPO DE VIA	NOMBRE DE VÍA	Nº	BLOQUE	ANDAR	PORTA
TIPO DE INMOBLE	Nº DE PLANTAS	Nº DE VIVENDAS	REFERENCIA CATASTRAL		

ACTUACIÓN OBXECTO DA SOLICITUDE

- CONSERVACIÓN DA ESTRUCTURA DE EDIFICACIÓN
- CONSERVACIÓN E MELLORA DA CUBERTA DO EDIFICIO
- CONSERVACIÓN E MELLORA DOS CERRAMENTOS
- SUBSTITUCIÓN DAS CARPINTERÍAS EXTERIORES
- ACONDICIONAMENTO INTERIOR DO INMOBLE
- MELLORA DE EFICIENCIA ENERXÉTICA
- MELLORA DE ACCESIBILIDADE
- DEMOLICIÓN E CONSTRUCCIÓN DE NOVAS VIVENDAS

USO DO INMOBLE

- SE DESTINA AO USO DE VIVIENDA HABITUAL
- CRÉANSE USOS COMPATIBLES NA PLANTA BAIXA
- A OBRA TEN COMO RESULTADO UNHA VIVENDA HABITABLE

Conforme co artigo vixésimo oitavo da modificada Resolución do 31 de maio do 2019, da Resolución do 3 de agosto de 2018, os datos persoais recollidos neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia-IGVS, coas finalidades de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento e a actualización da información e contidos da carpeta cidadá. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderán exercitarse ante o IGVS. Os datos das persoas solicitantes tamén serán incorporados aos ficheros municipais, cuxa finalidade é a instrución do procedemento para a concesión das subvencións reguladas por estas bases, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación das actividades subvencionadas e as demais actuacións previstas na normativa legal para a conclusión do proceso de subvencións, polo que a súa achega é obrigatoria. Estes datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015, de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

A presentación da solicitude de axudas polos interesados leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida

OFICINA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DE QUIROGA

CONCELLO DE QUIROGA (LUGO)



SOLICITUDE DE AXUDAS NA ÁREA DE REHABILITACIÓN INTEGRAL DO NÚCLEO DE QUIROGA (FASE VII)

DATOS DA PERSOA OU RAZÓN SOCIAL SOLICITANTE

--

PRAZO

DATA DE INICIO

DATA FINAL DE OBRA

PRAZO

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto en conceptos para os cales se solicita esta subvención.
- Si solicitou e/ou se lle concederon outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os cales solicita esta subvención, que son as que a continuación se relaciónan:

ORGANISMO	ANO	IMPORTE (€)	DISPOSICIÓN REGULDORA

Así mesmo, comprométese a comunicar inmediatamente cantas axudas solicite e/ou obteña doutras administracións, públicas ou doutros entes públicos, nacionais ou internacionais, a partir de esta data:

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.
3. Non estar incurso/a en ningunha clase de inhabilitación para obter as axudas previstas na Lei 9/2007.
4. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme a Lei 9/2007 e o Decreto 11/2009.
5. Que non se lle revogou ningunha das axudas contidas neste ou en anteriores plans de vivenda por causas imputables á persoa solicitante
6. Segundo o artigo 24º da modificada Resolución do 31 de maio de 2019 pola Resolución do 3 de agosto de 2018, para o caso de recibir as axudas autonómicas.
- Comprométese a destinar a vivenda a domicilio habitual e permanente da persoa promotora ou inquilina por un prazo de 5 anos.

DOCUMENTACIÓN QUE PRESENTA:

VIVENDAS UNIFAMILIARES

- Copia do DNI da persoa solicitante ou, de ser o caso, DNI do representante autorizado
- Copia de documento acreditativo da representación da persoa que actúe en nome de outra.
- Documento acreditativo da titularidade ou dispoñibilidade da vivenda

EDIFICIO DE VIVENDAS (COMUNIDADE DE PROPIETARIOS)

- Copia do CIF da persoa solicitante ou, de ser o caso, DNI do representante autorizado. Se se trata de persoa xurídica, documento de constitución da sociedade, CIF e DNI do representante.
- Copia do documento acreditativo da representación da persoa que actúe en nome de outra, sexa persoa física ou persoa xurídica.
- Documento acreditativo da constitución da comunidade se se trata dunha comunidade de propietarios ou agrupación de comunidades e documento acreditativo da representación con que se actúa.
- Documento acreditativo da titularidades do edificio (división horizontal)
- Acordo da comunidade de propietarios que autorice a execución das obras e a solicitude da subvención ou certificado da persoa titular da secretaría da comunidade referente aos ditos aspectos.
- Relación de persoas propietarias do edificio, identificando NIF de cada unha, referencia catastral de cada vivenda e local.
- Escrito no que consta a conformidade de tódolos copropietarios coa realización das obras e os compromisos de execución asumidos por cada membro de agrupación, así como o importe da subvención a aplicar por cada un deles. Naqueles casos en que non sexa obrigatoria a constitución da comunidade de propietarios, conforme o artigo 13,8 da Lei de propiedade horizontal.
- Informe da avaliación do edificio, conforme a Disposición transitoria primeira da Lei 8/2013, de 26 de xuño de rehabilitación rexeneración e renovación urbanas.

En Quiroga a _____

Asdo.- _____

Quiroga, 24 de setembro de 2021.- O Alcalde, Julio Álvarez Núñez.

R. 2793

TABOADA

Anuncio

ANUNCIO DA EXPOSICIÓN PÚBLICA DO PADRÓN FISCAL E DO PERÍODO EN VOLUNTARIA DA COBRANZA DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE “ABASTECIMENTO DE AUGA, ACOMETIDAS E TRASPASOS DE TITULARIDADE” E DE “SUMIDOIROS” CORRESPONDENTES AO 2º TRIMESTRE DO 2021.

O Padrón fiscal da taxa de prestación do servizo “Abastecemento de auga, acometidas e traspasos de titularidade” e de “Sumidoiros” correspondentes ao **2º trimestre do 2021**, foi aprobado por Resolución de Alcaldía de data **29 de setembro de 2021**.

O mencionado padrón expónse ao público nas oficinas da Casa do Concello polo prazo de 15 días, contado dende o seguinte ao da publicación no BOP do presente anuncio, para os efectos de que os interesados poidan examinalo e, no seu caso, formular as reclamacións oportunas (o recurso de reposición regulado no artigo 14.2 do RDL 2/2004, do 5 de marzo, que recolle o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no prazo dun mes, contado dende o seguinte ao da finalización do período de exposición pública do mencionado padrón fiscal.

Contra a resolución recaída no recurso de reposición poderase interpoñer, diante do Xulgado do Contencioso-Administrativo competente o recurso Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ao da notificación a dita resolución.

Se non recaera resolución no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao da presentación do recurso de reposición, en virtude do previsto no mencionado artigo 14.2 do RDL 2/2004, do 5 de marzo, produciranse os efectos xurídicos establecidos nos artigos 24 e 25 Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Non obstante, se se considera conveniente, poderase empregar e exercitar calquera outro recurso.

A publicación no BOP do presente anuncio ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do previsto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

O período de cobranza en voluntaria será o comprendido:

Padrón 1º trimestre de 2021 dende o día **4 de outubro de 2021 ao 7 de decembro de 2021**, ambos os dous incluídos.

Os contribuíntes poderán efectuar o pagamento da débeda tributaria do seguinte xeito:

- a) Na entidade colaboradora Abanca, presentando o correspondente recibo.
- b) Os recibos domiciliados polos contribuíntes serán cargados directamente polas respectivas entidades bancarias.

Unha vez rematado o prazo de pagamento en voluntaria sinalado, os débitos non satisfeitos entrarán no período executivo, de acordo co establecido no artigo 161 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria, percibíndose a recarga e xuros de demora establecidos nos artigos 26 e 28 da referida norma. Advírtese que a falta de pago do canon da auga en período voluntario en cumprimento do DECRETO 136/2012, do 31 de maio, polo que se aproba o Regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertedura a sistemas públicos de depuración de augas residuais, supoñerá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de préa pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia e, así mesmo, deberá indicarse que a repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes desde que se entenda producida a notificación.

En Taboada a 29 de setembro de 2021.- O Alcalde, Ramiro Moure Ansoar.

R. 2817

VIVEIRO

Anuncio

Aprobado inicialmente polo Pleno da corporación, en sesión extraordinaria celebrada o 30 de setembro de 2021, a modificación do Orzamento Xeral do Concello de Viveiro para o ano 2021, anexo de subvencións e transferencia de crédito, en cumprimento do disposto no artigo 169 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Facendas Locais, e disposicións concordantes, expónse ó público na Secretaría deste Concello, por prazo de quince días hábiles que empezarán a contar dende o día seguinte ó da

inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, a fin que durante o mesmo se podan formular reclamacións tal e como dispón o artigo 170 do mesmo texto normativo.

Viveiro, a 30 de setembro de 2021.- A Alcaldesa, María Loureiro García.

R. 2833

MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDADE E AXENDA URBANA

ADMINISTRADOR DE INFRAESTRUTURAS FERROVIARIAS (ADIF)

Anuncio

Anuncio del Administrador de Infraestructuras Ferroviarias por el que se somete a información pública, a efectos de declaración de la necesidad de ocupación, el “Proyecto de construcción de supresión del Paso a Nivel del P.K. 403/420 de la línea Palencia – A Coruña. Término Municipal de Sarria (Lugo)”.

En cumplimiento de los artículos 18 y 19.1 de la Ley de Expropiación Forzosa, de 16 de diciembre de 1954, y artículos concordantes de su Reglamento (Decreto de 26 de abril de 1957), se abre un período de información pública de quince días hábiles, a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial del Estado, sobre la relación de bienes y derechos afectados por la ejecución de las obras definidas en el proyecto de referencia, con el objeto de que cualquier persona, física o jurídica, pueda aportar por escrito los datos oportunos para rectificar posibles errores de la relación que se publica en este anuncio u oponerse, por razones de fondo o forma, a la necesidad de ocupación.

Con tal motivo, la documentación de expropiaciones del mencionado proyecto puede ser examinada, en días y horas hábiles de oficina, en la Subdelegación del Gobierno en Lugo (Rúa Armanyá, 10, 27001 Lugo, Galicia), en el Ayuntamiento de Sarria (Rúa Maior, 14, 27600 Sarria (Lugo)), en la Subdirección de Pasos a Nivel de ADIF (C/. Paseo del Rey, nº 32, 28008-Madrid) y en “Información Pública”, del Portal de Transparencia de la web de ADIF (www.adif.es).

Las alegaciones que se formulen irán dirigidas a la Subdirección de Pasos a Nivel de ADIF (C/ Paseo del Rey, nº 32, 28008-Madrid), indicando como referencia Información pública expropiaciones “Proyecto de construcción de supresión del Paso a Nivel del P.K. 403/420 de la línea Palencia – A Coruña. Término Municipal de Sarria (Lugo)”.

Relación concreta e individualizada de bienes y derechos afectados:

Término Municipal de Sarria (Lugo)

Nº de FINCA	POLÍGONO / REF_CAT	PARCELA	Titular Actual	Expropiación (m2)	Servidumbre (m2)	Ocupación Temporal (m2)
			Nombre y Domicilio			
X-27.0575-1101	14	1087	Lope Lopez(Herederos de), RD Fontiña 184 Pl:01 Pt:C, Lugo (27002)	326	0	0
X-27.0575-1102	14	9004	Ayuntamiento de Sarria, Cl Mayor 14, Sarria (27600)	967	0	0
X-27.0575-1103	14	1217	Desconocido	493	0	0
X-27.0575-1104	16	9007	Ayuntamiento de Sarria, Cl Mayor 14, Sarria (27600)	3	0	29
X-27.0575-1105	16	58	Lopez Real Jose Luis (Herederos de) , LG Lousadela 8,Sarria (27617)	359	0	310
X-27.0575-1106	14	1099	Lopez Fernandez Arcension, CL Hermanos Carro 6 Pl:01 Pt:Izq, Lugo (27003)	1825	0	0
X-27.0575-1107	14	1135	Lebon García Manuel, Pz Camelias 8 Pl:01, Sarria (27600)	665	0	669
X-27.0575-1108	14	1133	Lopez Lopez Carmen, LG Ronfe 19 , Lancara (27396)	428	0	327
X-27.0575-1109	14	1134	Lopez Lopez Manuel , LG Lousadela 13, Sarria (27617)	309	0	0
X-27.0575-1110	14	1132	Moreira Vazquez Jose, LG Lousadela 13, Sarria (27617)	370	0	0

Nº de FINCA	POLÍGONO / REF. CAT	PARCELA	Titular Actual	Expropiación (m ²)	Servidumbre (m ²)	Ocupación Temporal
X-27.0575-1111	14	1124	Lopez Real Manuel, Lousadela 13, Sarria (27617)	1510	0	0
X-27.0575-1112	14	1131	Lopez Real Manuel, RU Cabreira-Almeiras 3, Culleredo (15180)	180	0	0
X-27.0575-1113	14	1130	Lopez Real Manuel, Lousadela 13, Sarria (27617)	63	0	0
X-27.0575-1114	14	1129	Lopez Lopez Jose Luis Francisco, UR Euromar I Pl:01 Pt:B, Peñíscola (12598)	145	0	0
X-27.0575-1115	14	1128	Lopez Fernandez Fernando (Herederos de), LG Ronfe Supena 40, Sarria (27369)	215	0	0
X-27.0575-1116	14	1127	Lopez Lopez Jesus, CR Nacional VI 6 Pl:03, O Corgo (27369)	171	0	0
X-27.0575-1117	14	1123	Lopez Lopez Fernando (Herederos de), LG Ronfe Supena 40, Sarria (27369)	2067	0	0
X-27.0575-1118	14	1121	Lopez Lopez Luis (Herederos de), RD Fontiñas 184 Pl: 01 Pt:C, Lugo (27002)	314	0	0
X-27.0575-1119	14	1120	Lopez Gonzalez Otilia, LG Ronfe San Cosmede 15, Lancara (27369)	632	0	0
X-27.0575-1120	14	1119	Lebon Garcia Manuel, PZ Camelias 8 Pl:01, Sarria (27600)	1113	0	0
X-27.0575-1121	14	1118	Lopez Real Manuel, LG Lousadela 13, Sarria (27617)	428	0	0
X-27.0575-1122	14	1117	Gonzalez Garcia Antonio, CL Asuncion 21 Pl:01, Sarria (27600)	169	0	0
X-27.0575-1123	16	65	Moreira Moreira Rosario, LG Lousadela - PQ, Sarria (27600)	505	0	0
X-27.0575-1124	16	66	Gonzalez Garcia Antonio, CL Asuncion 21 Pl:01, Sarria (27600)	181	0	0
X-27.0575-1125	16	67	Moreira Moreira Rosario, LG Lousadela - PQ, Sarria (27600)	133	0	0
X-27.0575-1126	16	68	Gonzalez Garcia Antonio, CL Asuncion 21 Pl:01, Sarria (27600)	439	0	0
X-27.0575-1127	16	111	Moreira Vazquez Jose, LG Lousadela 21, Sarria (27617)	167	0	0
X-27.0575-1128	16	112	Lopez Lopez Carmen, LG Ronfe 19 , Lancara (27396)	634	0	0
X-27.0575-1129	16	110	Lopez Real Manuel, LG Lousadela 13, Sarria (27617)	668	0	0
X-27.0575-1130	16	113	Gonzalez Garcia Antonio, CL Asuncion 21 Pl:01, Sarria (27600)	747	0	0
X-27.0575-1131	16	117	Lopez Real Manuel, LG Lousadela 13, Sarria (27617)	2208	0	0
X-27.0575-1132	16	120	Sangil Diaz Victorio (Herederos de), LG Lousadela, Sarria (27617)	153	0	0
X-27.0575-1133	16	121	Lopez Lopez Luis (Herederos de), RD Fontiñas 184 Pl: 01 Pt:C, Lugo (27002)	1296	0	0
X-27.0575-1134	16	56	Lopez Real Manuel, LG Lousadela 13,	0	0	620

Nº de FINCA	POLÍGONO / REF. CAT	PARCELA	Titular Actual	Expropiación (m ²)	Servidumbre (m ²)	Ocupación Temporal
			Sarria (27617)			
X-27.0575-1135	14	1116	Moreira Vazquez Jose, LG Lousadela 21, Sarria (27617)	69	0	0
X-27.0575-1136	14	9008	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noreste, CL Uria s/n Est Oviedo Pl:1 , Asturias (15211)	112	0	97

Madrid, a 08 de septiembre de 2021.- Director General de Conservación y Mantenimiento. ADIF, Ángel Contreras Marín.

R. 2794
