



# BOP

MÉRCORES, 3 DE MARZO DE 2021 N.º 050

## DEPUTACIÓN DE LUGO

[boletin@deputacionlugo.org](mailto:boletin@deputacionlugo.org)  
[www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal)

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo  
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

### CONCELLOS

#### BALEIRA

##### *Anuncio*

O Sr. Alcalde do Concello de Baleira en data 22/02/2021 aprobou os padróns das taxas pola prestación do servizo de abastecemento de auga, recollida de lixo, taxa de alcantarillado e canon da auga correspondentes ó **1º bimestre do 2021**. Durante o prazo de 15 días os padróns estarán expostos ao público nestas oficinas municipais para o seu exame e posibles reclamacións.

Contra o acordo de aprobación do referido padrón e as liquidacións incorporadas a el poderase interpor recurso de reposición ante O Sr. Alcalde, no prazo dun mes dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición poderá interporse recurso contencioso administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdición. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante a Xunta Superior de Facenda (Consellería de Facenda) no prazo de un mes dende a presente publicación.

De conformidade co disposto no artigo 62.3 da Lei xeral tributaria e o no artigo 68.1 b) do Regulamento xeral de recadación, fíxase como prazo de ingreso en período voluntario o comprendido entre o 01/03/2021 e 31/04/2021 ámbolos dous inclusive. Aos contribuíntes que teñan domiciliados os recibos seranlles cargados nas súas respectivas contas bancarias a partir do día 01/03/2021. Ao resto dos contribuíntes deberán acudir ás oficinas municipais onde se lles facilitarán os correspondentes recibos para efectuar o pago.

Transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario as débedas serán esixidas por vía de constrinximento (**no caso do canon da auga pola Consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia**) e devengarán os correspondentes recargos do período executivo, xuros de demora e, no seu caso, costas que se produzan.

Publica-la aprobación do padrón e o anuncio de cobranza no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e Taboleiro de Edictos do Concello. Ao amparo do artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria, a publicación terá os efectos de notificación colectiva das respectivas liquidacións tributarias de cada un dos suxeitos pasivos.

Baleira, febreiro de 2021. O Alcalde. Ángel Enrique Martínez-Puga López.

R. 0504

### FRIOL

##### *Anuncio*

En cumprimento do disposto nas bases da convocatoria para a selección como persoal laboral fixo dun/dunha axente de emprego e desenvolvemento local, dentro do marco do proceso extraordinario de estabilización de emprego temporal, polo Sr. Alcalde - Presidente Don José Angel Santos Sánchez, díctase a resolución da que se transcribe a continuación o seu tenor literal:

#### **DON JOSÉ ÁNGEL SANTOS SÁNCHEZ, ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE FRIOL, PROVINCIA DE LUGO.**

Polo Concello procedeuse á convocatoria para a selección como persoal laboral fixo dun/unha axente de emprego e desenvolvemento local, dentro do marco do proceso extraordinario de estabilización de emprego temporal establecido no art. 19.9 da Lei 6/2018 do 3 de xullo, así como na Disposición Transitoria Cuarta (Consolidación Emprego Temporal) do Real Decreto legislativo 5/2015 de 30 de outubro. Elo de conformidade coas bases aprobadas por Resolución da Alcaldía de 25 de novembro de 2020, publicadas no Boletín Oficial da Provincia núm. 277 de 2 de decembro, así como do Diario Oficial de Galicia núm. 258 de 24 de decembro e no Boletín Oficial do Estado de 11 de decembro. Tamén foi obxecto de publicación no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do concello.

Visto o disposto nas bases da convocatoria, en canto aos requisitos contemplados para ser admitidos/as ao proceso selectivo, no momento de finalización do prazo de presentación de solicitudes, sen prexuízo da responsabilidade en que puidera incurrir por falsidade na solicitude, procedeuse a aprobar a lista provisional de

admitidos/as e excluídos/as, xunto cos motivos da exclusión, por resolución da alcaldía de vinte e un de xaneiro do actual. A mesma foi publicada no Boletín Oficial da Provincia núm. 26 de 2 de febreiro.

Transcorrido o prazo de emenda, aprobarase a lista definitiva de persoas aspirantes admitidas e excluídas, que se publicará no Boletín Oficial da Provincia, na sede electrónica do Concello e no Taboleiro de Anuncios e procederase na mesma a facer constar o día, hora e lugar en que deberán realizarse a/as probas e a orde de chamamento. Igualmente, na mesma resolución, farase constar a designación nominal do Tribunal. Os sucesivos chamamentos e convocatorias, expóranse na sede electrónica e no taboleiro de anuncios, bastando dita exposición como notificación para todos os efectos.

Á vista do anteriormente exposto, de conformidade co disposto nas bases da convocatoria e en uso das facultades que me confire a vixente lexislación de réxime local

#### DECRETO:

-Aprobar a lista definitiva de aspirantes admitidos/as e excluídos/as, para a selección como persoal laboral fixo dun/unha axente de emprego e desenvolvemento local, dentro do marco do proceso extraordinario de estabilización de emprego temporal:

#### ADMITIDOS/AS:

APELIDOS E NOME	D.N.I.
ANTUÑA CARBALLE, MARIA ROSA	XX.XX5.064S
ARMESTO LOPEZ, RAQUEL	XX.XX1.043M
FERNANDEZ RIO, ORLANDO	XX.XX0.610R
HERRAN CALVO, ALBERTO	XX.XX8.625X
NUÑEZ BRAO, SONIA	XX.XX0.128H
OSINDE VAZQUEZ, MONICA	XX.XX6.993.B
RODRIGUEZ RIVERA, MARIA PAZ	XX.XX0.922F
SAAVEDRA GONZALEZ, JOSE MANUEL	XX.XX7.790H

#### EXCLUÍDOS:

Apelidos e nome	D.N.I.	CAUSA EXCLUSIÓN
HERRERA RAMIREZ, JONATHAN	XX.XX9.093A	Apartado 3º Bases convocatoria. Documentación presentada fora de prazo estipulado.

- O tribunal calificador que levará a cabo o proceso selectivo estará composto por:

Presidente: Miguel Ángel Otero Simón, profesor facultade Ciencias Económicas e Empresariais da Universidade de Santiago. Suplente: Rosa María Buján Ordoñez, Secretaria-Interventora do Concello de Curtis.

Vogais:

Primeiro Vogal: Isabel Villamor Cabado, Xefa de Servizo Desenvolvemento Local no Concello de Lugo Suplente: María Jesús Blanco Prado, Técnico en Desenvolvemento Económico e Social Concello de Begonte

Segundo Vogal: José Manuel Rozas Bello, Xefe sección asuntos xerais na Xefatura Territorial da Consellería de Infraestruturas e Movilidade de Lugo. Suplente: Antonio Lorenzo Morandeira, Secretario-Interventor Concello de Begonte

Terceiro Vogal: César José Castiñeira Muiña, Axente de Emprego e Desenvolvemento rural, Axente de Emprego e Desenvolvemento Local Concello Lugo. Suplente: Belén Regueiro Vázquez, Axente de emprego e desenvolvemento local concello de Rábade.

Secretario: Marta Barreiro Castro, Secretaria Territorial da Xunta de Galicia en Lugo. Suplente: Celestino Amigo Liñares, Secretario-Interventor Concello de Palas de Rei.

-De non existir causas de abstención ou recusación dos membros do órgano de selección, previstas nos art. 23 e 24 da Lei 40/2015 de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, a constitución do órgano de selección terá lugar o 18 de marzo do actual ás 10.30 horas. Seguidamente á súa constitución, comezaráse coa fase de concurso, previa á de oposición e que non terá carácter eliminatorio. A lista que conteña a valoración dos méritos aportados polas persoas aspirantes, farase pública unha vez celebrados os exercicios da fase de oposición e comprenderán ás persoas aspirantes que tiveran superados todas as probas da oposición. Ás 12.00 horas do devandito 18 de marzo, terá lugar a realización das entrevistas persoais, de conformidade co previsto nas bases da convocatoria, sendo eliminados do proceso selectivo aquelas persoas aspirantes que non se

presenten á súa realización. As mesmas realizaranse no centro colaborativo, sito na rúa Deputación da capitalidade do termo municipal de Friol por orde alfabético.

-O 26 de marzo ás 10.00 horas, no devandito Centro Colaborativo sito na rúa Deputación de Friol, terá lugar en chamamento único o primeiro exercicio da fase de oposición, ao que deberán acudir acreditando a súa personalidade. A non presentación dun/ha aspirante a calquera dos exercicios determinará automaticamente a perda do seu dereito a participar, quedando excluído/a do proceso selectivo, salvo os casos de forza maior debidamente xustificadas e apreciadas polo Tribunal. As cualificacións de cada un dos exercicios, así como os sucesivos chamamentos e convocatorias, ou calquera outra decisión que adopte o Tribunal ata a finalización do proceso selectivo, expóranse na sede electrónica do Concello e no Taboleiro de Anuncios, bastando dita exposición como notificación a todos os efectos.

O que manda e asina na data e sinatura dixitalmente ao marxe.

**Recursos.- a presente resolución que é de trámite dentro do proceso selectivo, fáise pública en cumprimento do disposto nas bases da convocatoria, non procedendo contra a mesma recurso algún, sen perxuízo do establecido no art. 23 e 24 da Lei 40/2015 de 1 de outubro de réxime xurídico do sector público. No obstante, os/as interesados/as poderán presentar as alegacións que estimen pertinentes para a súa consideración na resolución que poña fin ao procedemento, conforme ao disposto na vixente lexislación de procedemento administrativo.**

Friol, a 26 de febreiro de 2021.- O Alcalde, José Angel Santos Sánchez.

R. 0513

## MEIRA

### *Anuncio*

Aprobado pola Xunta de Goberno Local deste Concello, na sesión celebrada o día 15 de febreiro de 2021 o Padrón de Vados e entrada por beirarrúas correspondente ao ano 2021.

Por medio do presente faise público que durante o prazo de un mes contado a partir do día da inserción do presente edicto no B.O. da Provincia de Lugo, queda de manifesto na Secretaría deste Concello ao obxecto de que poida ser examinado e presentar as reclamacións que se estimen pertinentes, considerándose definitivamente aprobado no caso de que non se produzan reclamacións contra o mesmo.

### **ANUNCIO DE COBRANZA**

De conformidade co disposto no artigo 87.2 do Regulamento Xeral de Recadación, aprobado polo Real Decreto 1684/1990, de 20 de decembro, na súa modificación dada polo Real Decreto 448/1995, de 24 de marzo, fíxase como prazo de ingreso en período voluntario dende o 15 de xullo de 2021 ata o 15 de setembro de 2021.

A presente publicación, nos dous supostos (edicto de exposición ó público do padrón e anuncio de cobranza, en fase voluntaria) surtirá efectos de notificación colectiva da liquidación tributaria, ó amparo do establecido no citado artigo 124 da Lei Xeral Tributaria.

Transcorridos os prazos anteriores, as cotas non pagadas, esixíranse pola vía de constrinximento, cas correspondentes recargas que fixa o regulamento de recadación sendo remitidas á Excm. Deputación Provincial de Lugo para o seu cobro por vía de constrinximento, de conformidade co convenio suscrito para tal efecto con este Concello.

Meira, 25 de febreiro de 2021.- O alcalde, Antonio de Dios Álvarez.

R. 0505

## PANTÓN

### *Anuncio*

### **NOTIFICACIÓN COLECTIVA DE LIQUIDACIÓN E ANUNCIO DE COBRANZA DO PADRÓN FISCAL DA TAXA POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR CORRESPONDENTE AO MES DE XANEIRO DE 2021.**

A Xunta de Goberno Local, por delegación do Alcalde (BOP de Lugo nº 160, do 13.07.2019) e en virtude de Acordo do 11.02.2021, aprobou o Padrón fiscal da taxa pola prestación do servizo de axuda no fogar correspondente ao mes de xaneiro de 2021, o cal se expón ao público, para a súa notificación colectiva, de acordo co disposto no artigo 102 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, durante o prazo de vinte (20) días hábiles, a contar desde o día seguinte ao da publicación do presente edicto no Boletín da Provincia de Lugo e no taboleiro de edictos do concello. Durante este prazo, o devandito Padrón estará ao dispor das persoas interesadas no concello, a fin de que o poidan examinar e formular cantas observacións, alegacións ou reclamacións teñan por conveniente.

Contra o acto de aprobación do Padrón e das liquidacións incorporadas a estes, os/as contribuíntes e, en xeral, as persoas interesadas, poderán interpor os seguintes recursos:

1. Recurso de reposición, ante a Alcaldía deste concello, no prazo dun mes, contado desde o día seguinte ao da finalización da exposición pública do Padrón, que se entenderá rexeitado se ó transcorrer un mes desde a súa presentación non se resolve de maneira expresa.
2. Recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, con sede en Lugo, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa, e no prazo de seis meses desde que se produza o acto presunto.
3. Poderá interporse calquera outro recurso que as persoas interesadas lles conveña.

En cumprimento do disposto no artigo 24 do Real decreto 939/2005, do 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento xeral de recadación, exponse ao público o seguinte anuncio de cobranza:

- Tributos que se poñen ó cobro: Taxa pola prestación do servizo de axuda no fogar correspondente ao mes de xaneiro de 2021.
- Prazo de ingreso en período voluntario: do 01.03.2021 ao 30.04.2021, ambos inclusive. Data de cargo en conta: 30.03.2021
- Modalidade de ingreso: a través do servizo de recadación do concello. Con carácter xeral poderá usarse como forma de pagamento a domiciliación bancaria.
- Lugar de ingreso: servizo de recadación do concello. Praza do Concello, s/n. Pantón.
- Días de ingreso: días hábiles, de luns a venres, das 10 ás 14 horas. CONCELLO DE PANTÓN (LUGO), Praza do Concello, s/n - 27430 Pantón (Lugo). Telf.: 982 45 60 05 - Fax: 982 45 65 62

Transcorrido o prazo de ingreso voluntario sen que se satisfixera a débeda iniciárase o período executivo, de acordo co tenor dos artigos 26, 28 e 161 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, o que determinará a esixencia dos xuros de demora, así como as recargas que correspondan e, no seu caso, das costas do procedemento de prema.

Pantón, 24 de febreiro de 2021.- O Alcalde, José Luis Álvarez Blanco.

R. 0506

## RIBAS DE SIL

### *Anuncio*

Aprobados por Decretos da Alcaldía de datas 12 e 22 de febreiro de 2021 os padróns do SAF do mes de xaneiro de 2021 e 4º Trimestre de 2020 do servizo de abastecemento de auga, canon, sumidoiros e recollida de lixo, por medio do presente expóñense ao público por prazo de 15 días, contados a partir do día seguinte ó da súa inserción no BOP ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar as reclamacións que estimen pertinentes, considerándose definitivamente aprobados se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formulara ningunha reclamación contra os mesmos.

Contra o acordo de aprobación dos devanditos padróns poderán interpoñerse recurso de reposición ante o propio alcalde polo prazo de un mes, contado dende o día inmediato seguinte ó de finalización do período de exposición ó público. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei reguladora da referida xurisdición. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano correspondente da Xunta de Galicia no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación.

O mesmo tempo establece un período de cobranza en fase de ingreso voluntario de dous meses. Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iniciárase o período executivo nos termos dos artigos 26 e 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria; procedéndose a súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, a través do Servizo de Recadación da Deputación de Lugo de acordo co establecido no artigo 161 da devandita Lei. No tocante ao canon da auga, a falta de pago no período voluntario suporá a súa exixencia directamente pola vía de constrinximento pola Consellería competente en materia de Facenda da Xunta de Galicia.

A presente publicación, no suposto de exposición ó público do padrón e anuncio de cobranza, ten o carácter de notificación colectiva ó amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria.

Ribas de Sil, 22 de febreiro de 2021.- O alcalde, Miguel Angel Sotuela Vega.

R. 0507

## O VALADOURO

### Anuncio

#### **BASES QUE REXERÁN A CONVOCATORIA PARA A CONTRATACIÓN DE PERSOAL LABORAL TEMPORAL (1 OPERARIO-CONDUTOR PARA O MANEXO DO TRACTOR DESBROZADOR PARA O SERVIZO DE PROTECCIÓN E MANTEMENTO DE ESPAZOS NATURAIS) AO ABEIRO DO FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL PARA O ANO 2021**

##### **PRIMEIRA.— OBXECTO E NORMAS DE APLICACIÓN**

É obxecto desta convocatoria a contratación laboral temporal, a través do proceso de selección de concurso-oposición, de 1 traballador (1 operario-condutor para o manexo do tractor desbrozador para o servizo de protección e mantemento de espazos naturais) para a realización de diversos traballos ó abeiro do Fondo de Compensación Ambiental para o ano 2021.

As probas selectivas para o acceso ás convocadas seralles de aplicación a Lei 7/1985 de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, Real Decreto Lexislativo 781/86 do 18 de abril, Texto Refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local, Lei 5/1997 do 22 de xullo de Administración Local de Galicia, Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, Lei 2/2015 do 29 de abril do emprego público de Galicia, Real Decreto Lexislativo 1/1995, do 24 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores e demais disposicións aplicables.

##### **SEGUNDA.— CARACTERÍSTICAS DOS POSTOS DE TRABALLO LABORAL CONVOCADO**

O número de postos de traballo, a súa denominación e características relaciónanse de seguido:

- Número e denominación dos postos: (1 operario-condutor para o manexo do tractor desbrozador para o servizo de protección e mantemento de espazos naturais)
  - Servizo de protección e mantemento de espazos naturais.
  - Modalidade contractual: A modalidade de contrato de traballo temporal a tempo completo durante 6 meses, dende o 15 de marzo ata o 15 de outubro de 2021.
  - Funcións:
    - 1 traballador, operario-condutor para o manexo do tractor desbrozador para o servizo de protección e mantemento de espazos naturais, traballos diversos tales como:
      - Manexo de tractores desbrozadores.
      - Axudar a combater a ameaza dos incendios forestais.
      - Mantemento e renovación de parques, xardíns e áreas naturais referenciados na Enquisa de Infraestruturas e Equipamentos Locais.
      - Calquera outra función relacionada co seu posto de traballo que lle encomende o seu superior xerárquico.
- Retribucións: As retribucións que correspondan segundo o Convenio Correspondente.

##### **TERCEIRA.— REQUISITOS DOS ASPIRANTES**

1. Tódolos requisitos así como os méritos alegados para o concurso, deberán reunirse á data en que remate o prazo de presentación de solicitudes.

2. Con carácter xeral os aspirantes, con anterioridade á finalización do prazo de presentación de instancias, deberán reunir os seguintes requisitos para poder tomar parte nas probas de selección:

a) Ter a nacionalidade española. Tamén poderán participar os nacionais dos Estados Membros da Unión Europea, os cónxuxes dos españois e dos nacionais doutros Estados Membros da Unión Europea, calquera que sexa a súa nacionalidade e sempre que non estean separados de dereito, e os seus descendentes e os do seu cónxuxe sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores de dita idade dependentes; as persoas incluídas no ámbito de aplicación dos Tratados Internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores; e os estranxeiros co residencia legal en España.

b) Ter cumpridos 16 anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.

c) Non padecer enfermidade ou defecto físico ou psíquico que impida o desempeño das funcións propias do posto de traballo para o que se opta. A estes efectos, establécese a igualdade de condicións das persoas con diversidade funcional cos demais aspirantes, non podendo fixarse con carácter xeral limitacións físicas ou psíquicas senón nos casos en que sexan incompatibles co normal desempeño do traballo correspondente, adoptándose polo Tribunal cualificador medidas e medios para a realización das probas, de forma que gocen de igualdade de oportunidades cos demais participantes. A condición de minusvalía e a súa compatibilidade acreditarase con certificación expedida polo organismo competente.

d) Non haber sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin se achar en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para acceso ao Corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso de persoal laboral, no que houbese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non acharse inhabilitado ou en situación equivalente nin haber sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

e) Non incorrer en causa de incompatibilidade ou de incapacidade, conforme á normativa vixente.

3. Serán requisitos específicos:

- o 1 traballador, operario-condutor para o manexo do tractor desbrozador para o servizo de protección e mantemento de espazos naturais :
  - o permiso de conducir clase B.

#### CUARTA.- PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1.-As solicitudes para tomar parte neste proceso selectivo faranse mediante instancia dirixida ao Sr. Alcalde, en modelo que se facilitará no Rexistro Xeral da Corporación, nas que se fará constar que se reúnen todos e cada un dos requisitos establecidos na base terceira desta convocatoria.

2.- Os aspirantes con algunha diversidade funcional terán que indicalo na solicitude, acompañada da correspondente documentación acreditativa. Así mesmo, terán que solicitar as posibles adaptacións de tempo e medios para a realización dos exercicios nos que esta adaptación sexa necesaria.

3.-As solicitudes presentaranse no Rexistro Xeral do Concello do Valadouro no prazo de **tres (3) días HÁBILES** contados dende o día seguinte da publicación do anuncio de convocatoria no Boletín Oficial da Provincia. Tamén se poderán presentar na forma que determina o artigo 16.4 da Lei 39/15, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas; neste caso, os concursantes deberán comunicalo mediante fax (982 574303) durante o mesmo prazo que o de presentación de instancias

4.- A solicitude irá acompañada da seguinte documentación:

- o Copia compulsada do Documento Nacional de Identidade ou documento identificativo.
- o Copia compulsada do permiso de conducir esixido.
- o Relación dos méritos que aleguen para a súa avaliación na fase de concurso, que se acompañará da documentación orixinal (ou fotocopias autenticadas) acreditativa dos mesmos.
- o Celga 2 ou deberán superar un exame de galego coa cualificación de APTO.

Non se terán en conta nin serán valorados aqueles méritos que non estean acreditados na forma indicada. Tampouco se terán en conta aqueles méritos que non se acrediten suficientemente no momento de rematar o prazo de presentación de instancias.

Para que teñan validez neste proceso selectivo, tódolos documentos que se presenten deberán estar expedidos nalgunha das linguas oficiais na Comunidade Autónoma de Galicia (galego ou castelán). No caso de tratarse de documentos expedidos noutras Comunidades Autónomas do Estado Español, para que teñan validez deberán estar redactados en lingua castelá ou traducidos polo organismo competente da respectiva Comunidade. Tratándose de documentos expedidos nun país estranxeiro, deberán estar traducidos, validados e apostilados pola correspondente oficina diplomática española ou organismo competente.

Os aspirantes que non posúan a nacionalidade española e sexan nacionais dun Estado Membro da Unión Europea, con dereito a participar nalgún proceso selectivo, deberán presentar unha fotocopia do Pasaporte ou documento que acredite a súa identidade e nacionalidade. De ser o caso, tamén presentarán os documentos que confirmen o vínculo de parentesco e o feito de vivir a expensas ou estar a cargo dunha persoa nacional doutro Estado co que teña o dito vínculo. Así mesmo, deberán achegar unha declaración xurada ou promesa de dita persoa de que non está separado de dereito do seu cónxuxe e, ser o caso, do feito de que o aspirante vive ás súas expensas ou de que está ao seu cargo.

Os demais aspirantes estranxeiros, xunto coa fotocopia do seu Pasaporte en vigor, deberán acompañar copia do documento que acredite que están habilitados a residir e a poder acceder sen limitación ao mercado laboral en España.

Coa presentación da instancia para tomar parte no proceso selectivo entenderase que os interesados aceptan e acatan todas e cada unha das bases desta convocatoria.

Non poderán participar na presente convocatoria aquelas persoas que teñan prestado servizos no Concello do Valadouro con carácter temporal por un período de 17 meses nos últimos 24 meses, con independencia de que a relación laboral tivera ou non continuidade en dito período.

#### QUINTA.—ADMISIÓN DE ASPIRANTES

1. Rematado o prazo para presentalas instancias, o Alcalde ditará resolución no prazo máximo de dous días hábiles que conterà:

- o A lista provisional de aspirantes admitidos e excluídos, con indicación, se é o caso, das causas de exclusión.
- o A designación do tribunal cualificador e a data da súa constitución
- o A data, hora e lugar en que se realizará a proba práctica, valoración de méritos e, de ser o caso, proba de galego.

Esta resolución publicarase de xeito íntegro no Taboleiro de Anuncios do Concello e na sede electrónica.

2. Os aspirantes excluídos dispoñen dun prazo de dous días hábiles, contado desde o seguinte ao da publicación da antedita resolución, para presentar as reclamacións oportunas ou emendas de defectos.

3. Transcorrido o prazo de subsanación, as reclamacións, se as houbera, serán aceptadas ou rexeitadas mediante resolución pública de Alcaldía, publicada no taboleiro de anuncios e na sede electrónica, aprobando a lista definitiva de admitidos e excluídos.

4. De non haber excluídos ou se non se presentaran reclamacións, a lista provisional elevarase a definitiva automaticamente.

5. A inclusión dos aspirantes nas listas de admitidos non supón, en ningún caso, o recoñecemento por parte desta Administración Municipal de que aqueles reúnen os requisitos esixidos para ser nomeados para a súa contratación, requisitos que se deberán acreditar segundo o establecido na base 9ª.

#### **SEXTA.—TRIBUNAL CUALIFICADOR**

Os membros do Tribunal Cualificador serán designados polo Sr. Alcalde – Presidente segundo o disposto no Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e en atención ao principio de imparcialidade e profesionalidade dos seus membros.

A totalidade dos seus membros deberá posuír un nivel de titulación igual ou superior á esixida para o acceso á praza obxecto desta convocatoria.

Deberá tenderse na súa composición, á paridade entre home e muller.

A pertenza ao mesmo será sempre a título individual non podendo ostentarse esta en representación ou por conta de ninguén.

Non poderán formar parte do Tribunal os funcionarios ou laborais que realizaran tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas nos cinco anos anteriores á convocatoria.

O tribunal de selección poderá dispoñer a incorporación de asesores especialistas, para todas ou algunhas das probas, que colaborarán co órgano de selección exclusivamente no exercicio das súas especialidades técnicas sen que sexan integrantes do Tribunal, correspondéndolle o asesoramento e ilustración do parecer dos seus membros.

O tribunal cualificador estará integrado do seguinte feito:

- Presidente: Un funcionario de carreira ou persoal laboral. Con voz e voto.
- Secretario: Un funcionario de carreira ou persoal laboral. Con voz e voto.
- Vogal: Un funcionario de carreira ou persoal laboral. Con voz e voto.

A súa composición farase pública na mesma resolución da Alcaldía pola que se aproba a lista provisional de admitidos e excluídos.

Os membros do Tribunal deberán absterse de intervir, notificándoo á autoridade convocante, cando conorra algunha das circunstancias previstas no art. 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público. Así mesmo, os aspirantes poderán recusar aos membros do tribunal cando conorra algunha das circunstancias previstas no artigo 24 da lei citada.

O tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia de máis da metade dos seus membros. En todo caso, será precisa a asistencia do Presidente e Secretario.

O Tribunal Cualificador queda autorizado para resolver as dúbidas que se presenten e para tomar os acordos necesarios para a boa orde do proceso selectivo, en todo o non previsto nestas bases.

#### **SÉTIMA.—PROCEDIMENTO DE SELECCIÓN E CUALIFICACIÓN**

O proceso de selección: Concurso- oposición

**FASE DE CONCURSO:** O Tribunal terá en conta os méritos alegados e acreditados, de acordo co seguinte baremo:

- Cursos e outras actividades de formación relacionados coas funcións do postos (**máximo 1,00 puntos**)  
Acreditarase mediante copia do Título, Diploma ou certificación.
- a) Cursos de duración igual ou inferior a 10 horas ou duración non acreditada: 0,05 puntos por cada un.  
b) Cursos de máis de 10 horas e ata 25 horas: 0,10 puntos por cada un.  
c) Cursos de mais de 25 horas e ata 50 horas: 0,15 puntos por cada un.

- d) Cursos de mais de 50 horas e ata 100 horas: 0,20 puntos por cada un.
- e) Curso de mais de 100 horas e ata 150 horas: 0,25 punto por cada un.
- f) Cursos de mais de 150 e ata 200 horas: 0,30 puntos por cada un.
- g) Por cada curso de mais de 200 horas: 0,35 puntos.
- Experiencia profesional (**máximo 3,00 puntos**) Acreditarase a través de certificación oficial de vida laboral actualizada e a copia do contrato ou certificado de empresa en que consten as tarefas realizadas e a duración.
  - Por cada mes de servizo realizando tarefas directamente relacionadas co posto ofertado nunha Entidade pública.....0,40 Puntos.
  - Por cada mes de servizo realizando tarefas directamente relacionadas co posto ofertado nunha Entidade Privada.....0,10 Puntos.

#### **FASE DE OPOSICIÓN: Proba Práctica. (Máximo 6,00 Puntos)**

Realizarase unha ou varias probas prácticas sobre as funcións a realizar.

#### **OITAVA.- ELABORACIÓN E FUNCIONAMENTO DUNHA LISTA DE RESERVA.**

Co fin de asegurar a cobertura das prazas convocadas, no caso de que se produzan renuncias de algún dos aspirantes seleccionados, con anterioridade ou posterioridade ao nomeamento ou á toma de posesión, o órgano de selección elaborará unha proposta complementaria (lista de reserva) na que figurarán os/as aspirantes por orde de puntuación acadada e sempre que tiveran superado o proceso selectivo.

Cando sexa necesario proceder aos correspondentes chamamentos ofertarase ao primeiro da lista que estea pendente de chamar, enviándolle un telegrama, burofax ou aquel outro sistema de comunicación fehaciente equivalente, dándolle un prazo de 48 horas para que acepte ou renuncie ao ofertado. Así mesmo tentarase comunicar por teléfono coa finalidade de acurtar os prazos. Se non se recollese o telegrama ou comunicación efectuada equivalera a renuncia ao ofertado e procederase a chamar ao seguinte da lista.

Cando se produza o cesamento dun integrante da lista, este reincorporarase ao posto da lista que lle corresponda por puntuación.

#### **NOVENA.-APORTACIÓN DE DOCUMENTOS**

No prazo de dous días hábiles seguintes á data de publicación do resultado de selección, os aspirantes propostos deberán xustificar que reúnen os requisitos esixidos na base 3ª desta convocatoria, presentando documentos que non foran xa presentados xunto coa solicitude para tomar parte neste proceso selectivo, é dicir:

- a) Certificación acreditativa de non padecer enfermidade ou limitación física ou psíquica que impida o normal desenvolvemento da súa función.
- b) Declaración xurada de non ter sido separado, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera das Administracións Públicas, nin atoparse inhabilitado por sentenza firme para o exercicio de funcións públicas.
- c) Declaración xurada de non atoparse incurso en ningunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade que determine a lexislación vixente.

Se o aspirante proposto tivese a condición de diversidade funcional acreditará mediante certificado correspondente, que reúne as condicións necesarias para desempeñar as funcións da praza.

Se no prazo sinalado, salvo casos de forza maior, algún dos aspirantes propostos non presentara a súa documentación ou non acreditara reunir os requisitos esixidos, non se poderá proceder ao seu nomeamento, quedando anuladas tódalas súas actuacións, sen prexuízo das responsabilidades en que puidera ter incorrido por falsidade na instancia ou na documentación presentada para tomar parte neste proceso selectivo.

#### **DÉCIMA.—NOMEAMENTO.**

Unha vez presentada a documentación sinalada no apartado anterior, o Presidente da Corporación, fará o nomeamento a favor das persoas propostas polo Tribunal Cualificador.

#### **UNDÉCIMA.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO.**

A formalización dos contratos terá lugar dentro do prazo de cinco días hábiles, a contar desde a data de notificación do acordo de nomeamento. Quen no prazo indicado non formalice o contrato sen causa xustificada quedará na situación de cesante, con perda de tódolos dereitos derivados da convocatoria e do nomeamento conferido.

Mentres non se formalice o contrato e non se incorpore ao posto de traballo, o aspirante non terá dereito a percepción económica de ningunha clase.

A persoa contratada estará obrigada a prestar a súa xornada de traballo na medida e forma requiridas polo interese do servizo, con horario de mañá ou de tarde, ou mesmo fraccionado a xornada se fose preciso, e de acordo coa lexislación aplicable.



**DUODÉCIMA.- BOLSA DE EMPREGO.**

A lista complementaria de reserva prevista na base 8ª constituirase nunha bolsa de emprego, á que se acudirá para o caso de que algunha praza contratada ao abeiro desta convocatoria quedase definitivamente vacante por algunha circunstancia ou para realizar algunha substitución temporal con reserva de praza (referida a estas prazas)

**DÉCIMO TERCEIRA.—NORMAS FINAIS**

Primeira.- Para todo o non previsto nestas bases, será de aplicación supletoria o establecido na Lei Estatuto Básico do Empregado Público, na Lei reguladora das Bases do Réxime Local, na Lei de Administración Local de Galicia, na Lei de medidas para a reforma da Función Pública, na Lei de emprego público de Galicia, no Real Decreto 896/1991, sobre regras básicas e programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios da Administración Local, no Real Decreto 364/1995, polo que se aproba o Regulamento Xeral de ingreso do Persoal ao Servizo da Administración do Estado e na demais lexislación vixente que sexa de aplicación.

Segunda.- Agás a convocatoria, que se publicará segundo se establece na base 4ª, os sucesivos actos e comunicacións que se deriven da celebración do proceso selectivo faranse públicos, exclusivamente, a través do taboleiro de anuncios da Casa do Concello e na páxina web do Concello.

Terceira.- Tódolos actos administrativos derivados desta convocatoria, así como das actuacións dos tribunais cualificadores, poderán ser impugnados polos interesados nos casos e na forma establecidos pola Lei de procedemento administrativo e normas vixentes concordantes.

A presentación de reclamacións non suspenderá a prosecución do proceso selectivo, salvo que así o decida o órgano convocante do mesmo.

Cuarta.- Contra as presentes bases e a resolución que as aproba, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer RECURSO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO ante o Xulgado Contencioso Administrativo, no prazo de dous meses, contado desde o día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria.

Con carácter potestativo e previo, poderá interpoñerse RECURSO DE REPOSICIÓN ante o mesmo órgano que adoptou o acordo de aprobación, no prazo de un mes, contado desde o día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria. Neste caso non se poderá interpoñer o recurso contencioso administrativo ata que se resolva expresamente ou se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Todo iso sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro que estime procedente.

**ANEXO I (modelo de instancia)**

D./D.<sup>a</sup>....., con  
 DNI....., nado/-a .....(data nacemento), con enderezo a efectos de  
 notificación en.....  
 CP:.....Localidade:.....Teléfono.....

EXPÓN:

Que desexa ser admitido/-a ás probas selectivas de acceso para a cobertura de unha praza de (Sinala con un  
 aspa a praza/s para a cal/es solicita a participación)

- OPERARIO-CONDUTOR PARA O MANEXO DO TRACTOR DESBROZADOR PARA O SERVIZO DE  
 PROTECCIÓN E MANTEMENTO DE ESPAZOS NATURALS

Que coñece e acepta as bases que rexerán para a dita convocatoria, e declara que reúne todos e cada un dos  
 requisitos esixidos, referidos á finalización do prazo sinalado para a presentación de instancias.

Que achega coa solicitude a seguinte documentación ou xustificantes esixidos polas bases que rexen a  
 convocatoria así como os xustificantes dos méritos alegados:

(relación de documentación esixida e de méritos alegados)

Polo tanto SOLICITA:

Que se teña por presentada a correspondente solicitude no prazo establecido e se lle admita a tomar parte nas  
 probas selectivas para o/os posto/s arriba indicado/s.

O Valadouro, ....., de ..... de 2021  
 (sinatura)

SR. ALCALDE – PRESIDENTE DO CONCELLO DO VALADOURO

O Valadouro. 25 de febreiro de 2021.- O Alcalde, Edmundo Maseda Maseda.

R. 0508

## MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOVILIDADE E AXENDA URBANA DIRECCIÓN XERAL DE PLANIFICACIÓN E EVALUACIÓN DA REDE FERROVIARIA

### Anuncio

**Resolución de la Dirección General de Planificación y Evaluación de la Red Ferroviaria convocando al levantamiento de Actas Previas a la Ocupación en el Expediente de Expropiación Forzosa 208ADIF2098 motivado por las obras de “Proyecto de Construcción del Túnel de Oural Situado en el Tramo Monforte-Lugo de la Línea 800: A Coruña-León”, en los términos municipales de O Incio y Sarria (Lugo).**

Con motivo de la entrada en vigor del RD 463/2020 de 14 de marzo, por el que fue declarado el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19, se suspendió el levantamiento de Actas Previas a la Ocupación del Expediente de Expropiación Forzosa de referencia 208ADIF2098.

El Real Decreto 537/2020 de 22 de mayo, por el que se prorroga el estado de alarma, establece que el 1 de junio se reanudarán o reiniciarán el cómputo de los plazos administrativos que hubiesen sido suspendidos. A tal fin la Dirección General de Planificación y Evaluación de la Red Ferroviaria procede a realizar una nueva convocatoria para el levantamiento de Actas Previas a la Ocupación en el citado Expediente de Expropiación Forzosa.

Esta Dirección General de Planificación y Evaluación de la Red Ferroviaria, en virtud de lo dispuesto en el artículo 52 de la vigente Ley de Expropiación Forzosa ha resuelto fijar para los días que a continuación se relacionan el Levantamiento de las Actas Previas a la Ocupación de los bienes y derechos necesarios para las obras del Proyecto referenciado.

Dicho trámite será iniciado en los Ayuntamientos de **O Incio y Sarria** en los días y horas indicados, donde deberán comparecer los interesados con los documentos que acrediten tanto su identidad como la titularidad de los bienes y derechos expropiados.

Se podrá consultar el Anejo de Expropiaciones en los locales del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, Secretaría de Estado de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, Secretaría General de Infraestructuras, Dirección General de Planificación y Evaluación de la Red Ferroviaria, División de Expropiaciones Ferroviarias, Paseo de la Castellana, 67; en ADIF-Alta Velocidad, Avda. Pío XII, 110 (Caracola nº 18); en los respectivos Ayuntamientos y Subdelegaciones o Delegaciones del Gobierno afectados. Además, podrá consultarse el Anejo de Expropiaciones vía web en el apartado de Ministerio/Buen Gobierno/Participación Pública de la web del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana ([www.mitma.gob.es](http://www.mitma.gob.es)) y en el apartado de Información Pública del Portal de Transparencia de la web de ADIF ([www.adif.es](http://www.adif.es)).

Esta publicación servirá de notificación para los interesados desconocidos o de ignorado domicilio a los efectos prevenidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No obstante, se convocará a los interesados al acto del levantamiento de las actas previas, mediante citación individual.

### Término Municipal de O Incio

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m <sup>2</sup> )	Expropiación (m <sup>2</sup> )	Servidumbre (m <sup>2</sup> )	Ocupación temporal (m <sup>2</sup> )	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0240-0101	8	9009	Xunta de Galicia	PZ Obradoiro 3 15705 Santiago de Compostela (A Coruña)	182354	6372	0	554	Rústica	
Y-27.0240-0102	2	9020	Xunta de Galicia	PZ Obradoiro 3 15705 Santiago de Compostela (A Coruña)	270995	3211	0	0	Rústica	
Y-27.0240-0103	13	9005	Ayto de O Incio	CL Plaza 27346 O Incio (Lugo)	40965	0	0	485	Rústica	

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m²)	Expropiación (m²)	Servidumbre (m²)	Ocupación temporal (m²)	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0240-0104	13	2	Lamas Vázquez, Ricardo	LG Hermida 110 15189 Culleredo (A Coruña)	5981	0	0	3552	Rústica	07/04/2021 16:00
Y-27.0240-0105	13	5	Lamas Vázquez, Ricardo	LG Hermida 110 15189 Culleredo (A Coruña)	1260	0	0	735	Rústica	07/04/2021 16:00

**Término Municipal de Sarria**

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m²)	Expropiación (m²)	Servidumbre (m²)	Ocupación temporal (m²)	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0575-0601	37	141	López López, Manuel	BO Oural Viejo 2 27392 Sarria (Lugo)	39855	214	138	244	Rústica	06/04/2021 18:30
Y-27.0575-0602	37	144	Fernández Núñez, María Mercedes	LG Oural 21 27392 Sarria (Lugo)	16442	3475	890	27	Rústica	06/04/2021 18:30
Y-27.0575-0603	7000003PH2370S0001RF		Fernández Pérez, Justo	LG Oural-PQ Chorenta 1 27392 Sarria (Lugo)	3854	3833	0	0	Rústica	06/04/2021 16:15
Y-27.0575-0604	7000004PH2370S0001DF		Fernández Pérez, Justo	LG Oural-PQ Chorenta 1 27392 Sarria (Lugo)	4457	1363	810	22	Rústica	06/04/2021 16:15
Y-27.0575-0605	7000002PH2370S0001KF		ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uria s/n Estación Oviedo PI:1 15211 Oviedo (Asturias)	1184	47	0	0	Rústica	06/04/2021 13:15
Y-27.0575-0606	Rúa dos Nocellas		Desconocido	Desconocido	-	475	0	0	Urbana	
Y-27.0575-0607	7000001PH2370S0001OF		Regueiro López, José	LG Oural-PQ Chorenta 1 27392 Sarria (Lugo)	2286	12	0	0	Rústica	06/04/2021 16:15
Y-27.0575-0301-C00	7205035PH2370N0001DY		Cemento Cosmos SA	CL Brasil 56 36204 Vigo (Pontevedra)	125807	2598	642	10208	Urbana	06/04/2021 17:45
Y-27.0575-0608	Rúa do Túnel		Desconocido	Desconocido	-	501	106	83	Urbana	
Y-27.0575-0609	7004004PH2370S0001PF		ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uria s/n Estación Oviedo PI:1 15211 Oviedo (Asturias)	6670	190	0	0	Rústica	06/04/2021 13:15
Y-27.0575-0611	7004003PH2370S0001QF		López Loureiro, Placido	LG Chorenta 14 27392 Sarria (Lugo)	9408	97	0	0	Rústica	06/04/2021 17:00

Madrid a 16 de febrero de 2021.- El Director General de Planificación y Evaluación de la Red Ferroviaria, Casimiro Iglesias Pérez.

R. 0509

**NOTARÍA***Anuncio*

**JUAN JOSÉ LÓPEZ YÁÑEZ**, NOTARIO DEL ILUSTRE COLEGIO DE GALICIA CON RESIDENCIA EN SARRIA,  
**HAGO CONSTAR**

Que en esta Notaria de Sarria, sita en la calle Gran Vía, nº11, Bajo se tramita **ACTA DE PARTICIÓN CONFORME A LA LEY GALLEGA**, con el fin de proceder a la partición de la herencia de los causantes **DON GERMAN RODRIGUEZ DIAZ y DOÑA DOLORES LEGASPI BALEA**.

Que entre los herederos del citado causante se encuentran los siguientes:

**DON JOSE-MANUEL FERNANDEZ LOPEZ y DOÑA MARIA-TERESA FERNANDEZ LOPEZ**.

Que se le comunica a dichos interesados o a cualquiera que tenga interés en dichas herencias lo siguiente:

Durante un plazo que finalizará en un plazo de treinta hábiles desde la publicación del presente EDICTO podrán los interesados comparecer en mi notaria, sita en la calle Gran Vía, nº11-bajo de la villa de Sarria, en horas de despacho, para oponerse a la tramitación de la misma, proponer nuevos contadores-partidores o alegar lo que estimen oportuno en defensa de sus derechos.

En Sarria, a veinticinco de febrero de dos mil veintiuno.

R. 0510