



BOP

VENRES, 4 DE ABRIL DE 2025

N.º 078

DEPUTACIÓN DE LUGO

boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO SERVIZO DE CONTRATACIÓN E FOMENTO. SECCIÓN DE FOMENTO

Anuncio

Modificación do Anexo I sobre liñas, actuacións específicas e créditos inicialmente dispoñibles para o exercicio 2025 do Plan Estratéxico de Subvencións (Plan Plurianual 2023-2025).

De acordo cos artigos 6.2 da Lei 19/2013, do 9 de decembro de Transparencia e bo Goberno, relativo á información institucional, organizativa e de planificación, e o 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, que regula a publicación dos actos administrativos, e os principios de transparencia e publicidade das Administracións Públicas; dáse publicidade ao acordo da Xunta de Goberno desta Deputación Provincial de data 28 de marzo de 2025, polo que se aprobou a Modificación do Anexo I sobre liñas, actuacións específicas e créditos inicialmente dispoñibles para o exercicio 2025 do Plan Estratéxico de Subvencións (Plan Plurianual 2023-2025), para adaptalo á modificación do Anexo I de subvencións nominativas do Orzamento Xeral da Deputación de Lugo para o ano 2025, aprobada por acordo plenario o 25 de febreiro de 2025.

ANEXO I

ACTUACIÓNES ESPECÍFICAS E CRÉDITOS INICIALMENTE DISPOÑIBLES PARA O ANO 2025

1 - ÁREA DE PRESIDENCIA

LIÑA 1.1 - XERACIÓN DE RIQUEZA

Centro xestor: Servizo de Contratación e Fomento - Sección de Fomento

a) Subvencións directas nominativas

Orzamento : 114.500,00 €

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOC FANCINE DE LEMOS	GASTOS FUNCIONAMENTO	5.000,00 €	9250.48900
CÍRCULO DE LAS ARTES	GASTOS FUNCIONAMENTO	6.000,00 €	9250.48900
REAL AERO CLUB DE LUG	CRITERIUM AERONÁUTICO	10.000,00 €	9250.48900
ASOC TERRITORIO VERDE	FEIRA EN DEFENSA DO GANDEIRO DA MONTAÑA DE CERVANTES	6.000,00 €	9250.48900
FEDERACIÓN DE AA.VV DE LUGO LUCUS AUGUSTI	DÍA DO VECIÑO	18.000,00 €	9250.48900
FEDERACIÓN DE AA.VV DE LUGO LUCUS AUGUSTI	GASTOS XERAIS DE FUNCIONAMENTO	40.000,00 €	9250.48900
ASOC DE VECINOS COMERCIANTES E INDUSTRIALES DISTRITO MILAGROSA	ACTIVIDADES NO BARRIO DA MILAGROSA	15.000,00 €	9250.48900
COLEGIO OFICIAL DE SECRETARIOS, INTERVENTORES Y DEPOSITARIOS DE ADMININSTRACIÓN LOCAL DE LUGO	GASTOS DE MANTEMENTO	10.000,00 €	9250.48900
COMISARÍA DE POLICÍA EN LUGO M INTERIOR	DÍA DOS ANXOS CUSTODIOS	2.250,00 €	9250.48900
CAJA PAGADORA DE LA COMANDANCIA DE LUGO	DÍA DO PILAR	2.250,00 €	9250.48900
TOTAL		114.500,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento : 193.270,00 €

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ACRUGA	PROMOCIÓN DA INCORPORACIÓN DAS GANDEIRÍAS LUCENSES Á ASOCIACIÓN DE GANDEIROS DE RAZA RUBIA GALLEGA E CRECEMENTO DAS EXISTENTES (2023-2026)	174.270,00€	4330.48900
TOTAL		174.270,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOCIACIÓN CULTURAL RECHOUCHIOS	ELABORACIÓN DUN FONDO DE PEZAS DE INDUMENTARIA DE TRAXE TRADICIONAL GALEGO	4.000,00 €	9250.789
CLAQUETA COQUETA S.L.U	CREACIÓN DA PELÍCULA “OS CENTENARIOS”	15.000,00 €	9250.789
TOTAL		19.000,00 €	

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento inicialmente dispoñible: 521.000,00 €

- 245.0000,00 € (9250.48900)
- 271.000,00 € (9250.789)
- 5.000,00 € (9250.48911)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

LIÑA 1.2 – INFRAESTRUTURAS E SERVIZOS**Centro xestor:** Servizo de Contratación e Fomento – Sección de Fomentoa) Subvencións directas nominativas

Orzamento : 0,00 €

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento : 0,00 €

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento inicialmente dispoñible: 0,00 €

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

2 - ÁREA DE XESTIÓN TERRITORIAL

Non se prevé ningunha liña de subvencións dentro desta área.

3 - ÁREA DE RÉXIME INTERIOR, PROMOCIÓN DO TERRITORIO E TURISMO**LIÑA 3.1 – TURISMO****Centro xestor:** Turismoa) Subvencións directas nominativas

Orzamento : 325.500,00 €

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
AYUNTAMIENTO DE MONFORTE DE LEMOS	RECREACIÓN DAS FESTAS DO MEDIEVO	50.000,00 €	4320.46200
AYUNTAMIENTO DE MONFORTE DE LEMOS	PROMOCIÓN DO VIÑO DA RIBEIRA SACRA	60.000,00 €	4320.46200

AYUNTAMIENTO DE VIVEIRO	SEMANA SANTA DE VIVEIRO	30.000,00 €	4320.46200
AYUNTAMIENTO DE TRABADA	FESTA DA ENFARIÑADA	10.000,00 €	4320.46200
TOTAL		150.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
MANCOMUNIDADE DE MUNICIPIOS DE LA MARIÑA LUCENSE	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA	25.000,00 €	4320.463
TOTAL		25.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
CONSORCIO TURÍSTICO RIBEIRA SACRA (EN CONSTITUCIÓN)	GASTOS CORRENTES DE FUNCIONAMIENTO	25.000,00 €	4320.467
TOTAL		25.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOCIACIÓN SOCIOCULTURAL FALCATRUEIROS	FESTIVAL INTERNACIONAL DE DANZA	3.000,00 €	4320.48900
ASOC CULTURAL RECREATIVA E DEPORTIVA ATURUXEIRO DE BRAVOS	SUFRAGAR ACTIVIDADES DA ASOCIACIÓN	5.000,00 €	4320.48900
ASOC AMIGOS DA FEIRA DE BRETOÑA	FESTA DA BOLA DE LISCOS E FRECES DE BRETOÑA	3.000,00 €	4320.48900
ASOC. DEPORTIVA CULTURAL PEÑALBA CILLERO	FESTA DA MERLUZA DO PINCHO DE CELEIRO	3.000,00 €	4320.48900
ASOC. COMERCIANTES, EMPRESARIOS, PROFESIONAIS, GANDEIROS E AUTÓNOMOS DE MUIMENTA	FESTA DA FILLOA	3.000,00 €	4320.48900
ASOC. CULTURAL AMIGOS DE SAN FROILÁN	PROMOCIÓN DO SAN FROILÁN EN BARCELONA	5.000,00 €	4320.48900
JUNTA DE COFRADÍAS DE SEMANA SANTA DE LUGO	SEMANA SANTA	12.000,00 €	4320.48900
CENTRO DE INICIATIVAS Y TURISMO CLUB FLUVIAL DE BEGONTE	FESTA DA EMPANADA	3.000,00 €	4320.48900
CENTRO DE INICIATIVAS TURÍSTICAS DE PUENTENUEVO VILLADRID	FESTA DA TROITA	3.000,00 €	4320.48900
CLUB DE GOLF AUGAS SANTAS	RIBEIRA SACRA PATRIMONIO DE LA HUMANIDAD, INTERNATIONAL LADIES OPEN	10.000,00 €	4320.48900
CLUB CICLISTA "SAN MIGUEL"	DESAFÍO SAN MIGUEL	1.500,00 €	4320.48900
CLUB CICLISTA TERRA CHA VILLALBA	RUTA BTT TERRA CHA QUEIXO SAN SIMÓN DA COSTA	3.000,00 €	4320.48900
ASOCIACIÓN CULTURAL AMIGOS DA LIGA SANTABALLESA	FEIRA DO INDIANO	4.000,00 €	4320.48900
FUNDACIÓN DE FERROCARRILES DE GALICIA	SUFRAGAR GASTOS DE XESTIÓN E ACTIVIDADE	21.000,00 €	4320.48900
ASOC PROV DE EMPRESARIOS DE HOSTELERÍA Y TURISMO DE LUGO	PROMOCIÓN TURÍSTICA E GASTRONÓMICA DE LUGO, E CURSO DE ESPECIALIZACIÓN EN ENOTURISMO	40.000,00 €	4320.48900
CLUB AUTOCLÁSICO RIBEIRA SACRA	RALLY DA RIBEIRA SACRA	1.500,00 €	4320.48900
ASOC DE MULLERES SAN BARTOLOMEU DE INSUA (EN CONSTITUCIÓN)	TASCA DO LIÑO	2.000,00 €	4320.48900

ASOC. DE VECIÑOS DE CABREIROS	INVERNADA DE CINE	2.500,00 €	4320.48900
TOTAL		125.500,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento : **0,00 €**

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custe estimado e orzamento inicialmente dispoñible: **110.200,00 €.**

- 41.000,00 € (4320 467)
- 34.2000 € (4320 48900)
- 35.000,00 € (4320.789)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

4 - ÁREA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA E SOCIAL

LIÑA 4.1 – FOMENTO DA PROMOCIÓN ECONÓMICA E SOCIAL DA PROVINCIA DE LUGO

Centro xestor: Promoción Económica e Social – Emprego

a) Subvencións directas nominativas

Orzamento : **455.000,00 €**

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
COL OF DE GRADUADOS SOCIALES DE LUGO	SERVIZO DE ASISTENCIA LABORAL A PERSOAS SEN RECURSOS ECONÓMICOS	25.000,00 €	2410.48900
ASOC PROFESIONAL GANDEIROS DE LUGO	SERVIZO DE ASESORAMENTO SOBRE PASTOREO TRADICIONAL	55.500,00 €	2410.48900
ILUSTRE COLEXIO PROVINCIAL DA AVOGACÍA DE LUGO	SERVIZO DE ORIENTACIÓN E ASISTENCIA XURÍDICA PENITENCIARIA (SOAJP)	12.000,00 €	2410.48900
TOTAL		92.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
FUNDACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES DE LUGO	EQUIGAL, SALON INTERNACIONAL DO CABALO DE GALICIA	40.000,00 €	4311.48903
TOTAL		40.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
FEDERACIÓN GALEGA DE COMERCIO	OFICINA TÉCNICA DE INFORMACIÓN E ASESORAMENTO AO COMERCIO DE LUGO	40.000,00 €	4330.48900
ASOC SOCIEDAD GASTRONÓMICA Y CULTURAL O TIZÓN (EN CONSTITUCION)	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE PRODUCTOS AUTÓCTONOS	2.000,00 €	4330.48900
ASOC COMERCIANTES, EMPRESARIOS, PROFESIONAIS, GANDEIROS E AUTÓNOMOS DE MUIMENTA	EDICIÓN MOSTRA EXPOSICIÓN DE MUIMENTA	8.000,00 €	4330.48900
FUNDACIÓN LUIS TILVE	TRABALLOS DE INVESTIGACIÓN SOBRE O MOVEMENTO OBREIRO E A SÚA REPERCUSIÓN NA PROVINCIA DE LUGO E EN GALICIA	25.000,00 €	4330.48900

ASOC DE CRIADORES DE LA RAZA PORCINA CELTA	PLAN FOMENTO DA PRODUTIVIDADE, COMPETITIVIDADE E RENDIBILIDADE NAS GRANXAS DE PORCO CELTA	39.000,00 €	4330.48900
SERAGRO S.COOP. GALEGA	XORNADAS DE VACÚN DE LEITE	12.000,00 €	4330.48900
CONFEDERACIÓN EMPRESARIAL DE LA PROVINCIA DE LUGO	GASTOS DE FUNCIONAMENTO	40.000,00 €	4330.48900
UNIÓN LEITEIRA GALEGA (ULEGA)	ASESORAMENTO TÉCNICO/XURÍDICO A PRODUTORES DE LEITE	60.000,00 €	4330.48900
ASOC SECTORIAL FORESTAL GALEGA (ASEFOGA)	CULTIVO SOSTIBLE DE FROITOS DO BOSQUE	40.000,00 €	4330.48900
FUNDACIÓN EXPOMAR	ACTIVIDADES DA FUNDACIÓN EXPOMAR: EXPOMAR E PRODUART	15.000,00 €	4330.48900
FEDERACIÓN PROVINCIAL DE COFRADÍAS DE PESCADORES DE LUGO	ACTIVIDADES XENÉRICAS DE FUNCIONAMENTO	24.000,00 €	4330.48900
ASOCIACIÓN DE DISTRIBUIDORES DE HOSTALARÍA E ALIMENTACIÓN DE LUGO	FEIRA DE DISTRIBUCIÓN L DE LUGO	15.000,00 €	4330.48900
ASOC. PROV GANADEROS DE LUGO CONTROL RENDIMIENTOS (AFRICOR-LUGO)	XORNADAS TÉCNICAS VACÚN DE LEITE	3.000,00 €	4330.48900
TOTAL		323.000,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-Orzamento : **241.550,00 €**

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOC. VENTO NOSO	PROGRAMA ASESORAMENTO A PROPIETARIOS AFECTADOS E POBOACION EN XERAL NOS CONCELLOS RURAIS DA PROVINCIA DE LUGO NA IMPLANTACIÓN DE PARQUES EÓLICOS (2023-2026)	47.550,00 €	4330.48911
CEL	CENTRO E APOIO EST.A EMPRESA DE LUGO	90.000,00 €	4330.48911
TOTAL		137.550,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
FUNDACIÓN AGROALIMENTARIA GALEGA	ACTUACIÓN IMPULSO FAGA	104.000,00 €	2410.48911
TOTAL		104.000,00 €	

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económicoCusto estimado e orzamento dispoñible inicialmente: **80.500,00 €**

- 500,00 € (2410 48900)
- 80.0000,00 (4330 48900)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

LIÑA 4.2 – BENESTAR SOCIAL**Centro xestor:** Promoción Económica e Social – Benestar Sociala) Subvencións directas nominativasOrzamento : **495.500,00 €**

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOC DE PROMOCIÓN E INTEGRACIÓN GITANA DE LUGO	REHABILITACIÓN VIVENDAS	10.000,00 €	2312.48900
FUNDACIÓN SECRETARIADO GITANO	PROGRAMA PROMOCIONA	10.000,00 €	2312.48900
TOTAL		20.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
FUNDACIÓN DE DAÑO CEREBRAL	GASTOS DE FUNCIONAMENTO	10.000,00 €	2314.48900
ASOC. A MARIÑA-COGAMI	REHABILITACIÓN FÍSICA E EMOCIONAL PARA PERSOAS CON DISCAPACIDADE	7.000,00 €	2314.48900
ASC. DE DANO CEREBRAL ADQUIRIDO SOBREVIVIDO ADACE LUGO	CENTRO DE DÍA PARA AFECTADOS/AS DE DANO CEREBRAL. GASTOS DE CONTRATACIÓN NEUROPSICÓLOGO	12.000,00 €	2314.48900
ASOC. ESPAÑOLA CONTRA EL CÁNCER	ATENCIÓN PSICOSOCIAL AO PACIENTE ONCOLÓXICO	10.000,00 €	2314.48900
ASOC. DE FAM. DE ENFE. DE ALZHEIMER DE CHANTADA	PROGRAMA DE ATENCIÓN DIRECTA	12.000,00 €	2314.48900
ASOC. DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER DE MONFORTE	ESTIMULACIÓN COGNITIVA, PSICOMOTRIZ PARA PERSOAS CON ALZHEIMER	12.000,00 €	2314.48900
ASOC. DE FAMILIARES DE PERSONAS CON ALZHEIMER Y OTRAS DEMENCIAS AFA VIVEIRO	ESTIMULACIÓN E MANTEMENTO COGNITIVO PARA PERSOAS CON DETERIORO COGNITIVO LEVE	12.000,00 €	2314.48900
ASOC. DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER E OUTRAS DEMENCIAS DE LUGO	ESTIMULACIÓN COGNITIVA DE ENFERMOS DE ALZHEIMER E OUTRAS DEMENCIAS	12.000,00 €	2314.48900
ASOCIACION DE FAMILIARES DE ENFERMOS DE ALZHEIMER E OUTRAS DEMENCIAS	CENTRO DE RESPIRO FAMILIAR	12.000,00 €	2314.48900
ASOC. GALLEGA DE HEMOFILIA	ATENCIÓN, INFORMACIÓN E FORMACIÓN PARA PERSOAS CON COAGULOPATÍAS CONXÉNITAS	5.000,00 €	2314.48900
AGORA	PROMOCIÓN DA AUTONOMÍA E DAS HABILIDADES	9.000,00 €	2314.48900
ALCER LUGO	ATENCIÓN INTEGRAL A PERSOAS CON ENFERMIDADE RENAL	6.000,00 €	2314.48900
ASOC. ALIAD- ULTREIA	PROGRAMA PREPARADOS, LISTOS , XA!	13.000,00 €	2314.48900
ASOC. LUCENSE DE ESCLEROSIS MÚLTIPLE	PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL EN ESCLEROSE MÚLTIPLE	10.000,00 €	2314.48900
ASOC. DE FIBROMIALXIA DE LUGO	PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARA PERSOAS AFECTADAS DE FIBROMIALXIA	3.000,00 €	2314.48900
ASOC. ALUME SAÚDE MENTAL	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DA DEPENDENCIA PARA PERSOAS CON TRASTORNO MENTAL GRAVE NO MEDIO URBÁN E RURAL	25.000,00 €	2314.48900
ANPA DO COLEXIO EDUCACIÓN ESPECIAL SANTA MARÍA DE LUGO	NÓS TAMÉN XOGAMOS	12.000,00 €	2314.48900
ASOC. PARKINSON LUGO	MOTIVACIÓN PARA A SAÚDE NA ENFERMIDADE DE PÁRKINSON	7.000,00 €	2314.48900

ASOC. PAIS NENOS DISCAP. DA MARIÑA LUCENSE	SERVIZO AMBULATORIO	10.000,00 €	2314.48900
ASOC. DE ALCOHÓLICOS REHABILITADOS DE CHANTADA “ARCHA”	PROGRAMA DE ATENCIÓN A PERSOAS CON ADICCIÓN AO ALCOHOL	6.000,00 €	2314.48900
ARELA ASOC	ATENCIÓN INDIVIDUALIZADA PARA AS NENAS, NENOS E ADOLESCENTES RESIDENTES NA CASA DE FAMILIA ARELA DE MONFORTE DE LEMOS	5.000,00 €	2314.48900
ASOC. BANCO DE ALIMENTOS DE LUGO	MERCA DE OVOS	10.000,00 €	2314.48900
ASOC. DE PERSONAS SORDAS DE LUGO	CONTRATACIÓN DE INTÉRPRETE	23.000,00 €	2314.48900
ASOC. DE PERSOAS CON PARÁLISE CEREBRAL DE LUGO	PROGRAMA DE ESTIMULACIÓN MULTISENSORIAL	12.000,00 €	2314.48900
ASPNAIS -ASOCIACIÓN DE PADRES O TUTORES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL DE LUGO	PROGRAMA DE INTERVENCIÓN PSICOLÓGICA EN PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELECTUAL	5.000,00 €	2314.48900
AUXILIA (DELEGACIÓN LUGO)	PROMOCIÓN DA AUTONOMÍA PERSOAL NO DOMICILIO	5.000,00 €	2314.48900
AUXILIA (DELEGACIÓN MONFORTE)	ATENCIÓN PSICOSOCIAL E PROMOCIÓN DA AUTONOMÍA PERSOAL	5.000,00 €	2314.48900
CAPACES LUGO	SERVICIO DE AXUDA E ASISTENCIA A PERSOAS CON TEA	4.000,00 €	2314.48900
COGAMI LUGO	TALLER PRELABORAL PARA PERSOAS CON DISCAPACIDADE NA COMARCA DA ULLOA	35.000,00 €	2314.48900
CONFEDERACIÓN GALLEGA DE PERSONAS CON DISCAPACIDADE	CENTRO DE ATENCIÓN DIURNO TERAPÉUTICA. FINGOI-LUGO	35.000,00 €	2314.48900
ASOC. SÍNDROME DE DOWN	PROGRAMA DE PROMOCIÓN DA AUTONOMÍA PERSOAL E SOCIAL EN VIVENDAS COMUNITARIAS	12.000,00 €	2314.48900
FUNDACIÓN “EU SON”	GASTOS MANTENIMENTO, CENTRO DE DÍA	3.000,00 €	2314.48900
FEDERACIÓN DE ASOCIACIÓNS DO ÁMBITO SOCIAL DE LUGO (FADAS LUGO)	CONSTRUÍNDO REDES DE APOIO, OPORTUNIDADES E FORMACIÓNS PARA O CAMBIO SOCIAL	10.000,00 €	2314.48900
FEDERACIÓN GALLEGA DE ASOCIACIONES EN FAVOR DE LAS PERSOAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL O DEL DESARROLLO	SERVIZO DE ORIENTACIÓN LABORAL	2.500,00 €	2314.48900
SAÚDE MENTAL FEAFES (FEDERACIÓN DE ASOCIACIÓNS DE FAMILIARES E PERSOAS CON ENFERMIDADE MENTAL DE GALICIA)	PROGRAMA DE INTERMEDIACIÓN LABORAL E PRÁCTICAS LABORAIS	34.000,00 €	2314.48900
ASOCIACIÓN SAÚDE MENTAL, A MARIÑA	GASTOS CORRENTES DO CENTRO DE REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL E LABORAL DE BURELA	15.000,00 €	2314.48900
ASOC. NENOS PONTE DOS SANTOS	AXUDA AO TRANSPORTE DE NENOS/AS	14.000,00 €	2314.48900
ASOCIACIÓN RAIOLAS – LUGO	INTERVENCIÓN EN CONTEXTOS NATURAIS	22.000,00 €	2314.48900
ASOC. SOMOS UNIDOS POR EL CÁNCER	ALUGUER PISO DE ACOLLIDA PARA PERSOAS CON CANCRO	5.000,00 €	2314.48900

ASOC. DE PADRES, MADRES Y AMISTADES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL "SPECIAL OLYMPICS GALICIA"	PROMOCIÓN DAS PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELECTUAL DENDE A PROVINCIA DE LUGO E CARA A PROVINCIA DE LUGO	8.000,00 €	2314.48900
ASPANANE (ASOCIACIÓN DE PAIS DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELECTUAL DE VIVEIRO)	APOIO NA PLANIFICACIÓN E XESTIÓN DE PROXECTOS DE OCIO E APOIO NA ATENCIÓN A PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELECTUAL	6.000,00 €	2314.48900
TOTAL		475.500,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
FUNDACIÓN DE DAÑO CEREBRAL	GASTOS DERIVADOS DE ACTUACIÓN OBRAS DE REPARACIÓN, AMPLIACIÓN E REFORMA DE CENTRO DE ATENCIÓN A PERSOAS CON DANO CEREBRAL	45.000,00 €	2314.789
TOTAL		45.000,00 €	

Orzamento : 45.000,00 €

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento inicialmente dispoñible : 110.500,00 €

- 23.900,00 € (2312 48900)
- -51.600,00 € (2314 48900)
- 35.000,00 € (2314 789)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

5 - ÁREA DE ECONOMÍA, RECADACIÓN, FACENDA E ESPECIAL DE CONTAS

Non se prevé ningunha liña de subvencións dentro desta área.

6 - ÁREA DE PARTICIPACIÓN CIDADÁ

Non se prevé ningunha liña de subvencións dentro desta área.

7 - ÁREA DE MULLER E IGUALDADE**LIÑA 7.1 - PROMOCIÓN DA IGUALDADE**Centro xestor: Benestar Sociala) Subvencións directas nominativas

Orzamento : 107.000,00 €.

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
FEDERACIÓN DE ASOCIACIÓN DE MULLERES RURAIS DE GALICIA	EMPODERAMENTO DA MULLER NO RURAL	50.000,00 €	2311.48900
ASOC. DE MUJERES EMPRESARIAS DE LA PROVINCIA DE LUGO	PREMIOS SON MULLER	3.500,00 €	2311.48900
ASOC. ALIAD-ULTREIA	PROGRAMA TECENDO FUTURO	8.000,00 €	2311.48900
ASOC. UNIÓN TRAB. AUTÓNOMOS TRANSPORTE O MAR E AS COMUNICACIONES GALICIA	CREANDO EMPRESA: PROXECTO DE INTEGRACIÓN DA MULLER AO MERCADO DE TRABAJO	39.000,00 €	2311.48900
ASOC. DE MULLERES CON DISCAPACIDADE DE GALICIA	VIO 9: VER PARA ERRADICAR	6.500,00 €	2311.48900
TOTAL		107.000,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento : 0,00 €

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento inicialmente dispoñible: 40.000,00 €

– 40.000,00 € (2311 48900)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos MECANISMOS DE MODIFICACIÓN ORZAMENTARIA.

8 - ÁREA DE COOPERACIÓN E ASISTENCIA AOS CONCELLOS

LIÑA 8.1 – Cooperación cos Concellos para o fomento de actividades económicas, mellora da produtividade e emprendemento nos núcleos de poboación e na súa contorna

Centro xestor: Área de Cooperación e Asistencia aos Concellosa) Subvencións directas nominativas

Orzamento : 0,00 €.

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento : 0,00 €

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento inicialmente dispoñible: 300.000,00 €.

– 300.000,00 € (4590 789)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

9 - ÁREA DE FORMACIÓN, ENSINO, E ECONOMÍA DO COÑECEMENTO**LIÑA 9.1 – EDUCACIÓN, CIENCIA E TECNOLOXÍA****Centro xestor:** Promoción Económica e Social – Empregoa) Subvencións directas nominativas

Orzamento : 427.000,00 €

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO USC	370.500,00 €	3261.48900
FUNDACIÓN CAMPUS UNIVERSITARIO DE LUGO	MASTER EN DIRECCIÓN DE RRHH. ESPECIALIDAD EN PEOPLE ANALITYCS	12.000,00 €	3261.48900
TOTAL		382.500,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
CONSORCIO CENTRO ASOCIADO DE LA UNED EN LUGO (EN CONSTITUCIÓN)	COMUNICACIÓN E CULTURA DIXITAL	25.000,00 €	3261.48907
TOTAL		25.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	ACTIVIDADES DE INVESTIGACIÓN TECNOLÓXICA E A DIFUSIÓN DELAS. CENTRO DE INNOVACIÓN E TRANSFERENCIA DE TECNOLOXÍA DO CAMPUS DE LUGO (CITT)	9.500,00 €	4630.48900

REAL ACADEMIA GALEGA DE CIENCIAS	SUBVENCIÓN ACTIVIDADES	5.000,00 €	4630.48900
ACADEMIA DE CIENCIAS VETERINARIAS DE GALICIA	ACTIVIDADES DA FUNDACIÓN	5.000,00 €	4630.48900
TOTAL		19.500,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-Orzamento : **0,00 €**c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económicoCusto estimado e orzamento inicialmente dispoñible: **0,00 €**

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

10 - ÁREA DE MEDIO AMBIENTE**LIÑA 10.1 - MEDIO AMBIENTE****Centro xestor:** Medio Ambientea) Subvencións directas nominativasOrzamento : **194.500,00 €**

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOCIACIÓN DE DESENVOLVEMENTO RURAL ODEGA	ORGANIZACIÓN DA IV XORNADA DE XESTIÓN MEDIOAMBIENTAL DE EXPLOTACIÓNS DE VACÚN DE CARNE	20.000,00 €	1 720.48900
SOCIEDADE MICOLÓXICA LUCUS	ELABORACIÓN DUNHA PUBLICACIÓN DE CONTIDO NATURALISTA E MEDIOAMBIENTAL	3.500,00 €	1 720.48900
ASOCIACIÓN CENTRO DE INTERPRETACIÓN DE AVIFAUNA	FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	40.000,00 €	1 720.48900
SOCIEDADE PROTECTORA DE ANIMAIS E PLANTAS DE LUGO	GASTOS COIDADADO DOS ANIMAIS ACOLLIDOS NAS SÚAS INSTALACIÓNS	40.000,00 €	1 720.48900
ASOCIACIÓN ANIMALS HELP	AXUDA PARA SUFRAGAR OS GASTOS DO COIDADADO DOS ANIMAIS ACOLLIDOS NAS SÚAS INSTALACIÓNS DO REFUXIO DE XERMADE	35.000,00 €	1 720.48900
ASOC. PARA A PROMOCIÓN TERRITORIAL MONTAÑAS DO COUREL	ACCIÓNS DE PROMOCIÓN E DIFUSIÓN	40.000,00 €	1 720.48900
ASOC. AYUDA ALIMENTARIA ANIMALISTA	AXUDAR A SUFRAGAR OS GASTOS DO ALUGAMENTO DO LOCAL ALMACÉN DE ALIMENTOS PARA ANIMAIS	4.000,00 €	1 720.48900
SOCIEDADE PROTECTORA DE ANIMAIS VALADOURO-ALFOZ	AXUDAR A SUFRAGAR OS GASTOS DO COIDADADO DOS ANIMAIS ACOLLIDOS NAS SÚAS INSTALACIÓNS	10.000,00 €	1 720.48900
ASOCIACIÓN PROVINCIAL LUCENSE DE APICULTURA DE LUGO	SUFRAGAR ACTIVIDADES DA ASOCIACIÓN, EDICIÓN DA REVISTA DE APICULTURA O CORTIZO	2.000,00 €	1 720.48900
TOTAL		194.500,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-Orzamento : **50.700,00 €**

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOC. AGRO NOSO	PROGRAMA DIVULGATIVO SOBRE FORESTACION E REFORESTACION COMO SUMIDOIRO NATURAL DE CARBONO NA PROVINCIA DE LUGO (2023-2026)	50.700,00 €	1720.48911
TOTAL		50.700,00 €	

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento dispoñible inicialmente: **25.100,00 €**

- 1.600,00 € (1720 481)
- 23.500,00 € (1720 48900)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

LIÑA 10.2 - RESERVA DA BIOSFERA TERRAS DO MIÑO

Centro xestor: Medio Ambiente

a) Subvencións directas nominativas

Orzamento : **0,00 €**

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento : **0,00 €**

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento inicialmente dispoñible: **220.000,00 €**

- 120.000,00 € (1724 48900)
- 100.000,00 € (1724 789)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

LIÑA 10.3 - RESERVA DA BIOSFERA OS ANCARES LUCENSES E MONTES DE CERVANTES, NAVIA E BECERREÁ

Centro xestor: Medio Ambiente

a) Subvencións directas nominativas

Orzamento : **0,00 €**

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento: **0,00 €**

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento dispoñible inicialmente: **120.000,00 €**

- 70.000,00 € (1725 48900)
- 50.000,00 € (1725 789)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

11 - ÁREA DE RECURSOS SOSTIBLES

LIÑA 11.1 - RECURSOS SOSTIBLES

Centro xestor: Área de Recursos Sostibles

a) Subvencións directas nominativas

Orzamento : **0,00 €**

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-Orzamento : **0,00 €**c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económicoCusto estimado e orzamento inicialmente dispoñible : **0,00 €**

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

12 - ÁREA DE DEPORTES, ARTESANÍA E DESEÑO E MEMORIA HISTÓRICA**LIÑA 12.1 – DEPORTES****Centro xestor:** Servizo de Deportesa) Subvencións directas nominativasOrzamento : **1.275.000,00 €**

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
MURALLA RUGBI CLUB	SUBVENCIÓN GASTOS DE TEMPADA	7.000,00 €	3410.48900
CLUB ESTUDIANTES	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	56.000,00 €	3410.48900
ASOC DEPORTIVA CULTURAL LUGO SALA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	60.000,00 €	3410.48900
ASOC PRESTADORA DE SERVICIOS Á XUVENTUDE SAGRADO CORAZÓN	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN LUGO É BASKET	4.000,00 €	3410.48900
CLUB NATACIÓN PORTAMIÑÁ LUGO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	15.000,00 €	3410.48900
CLUB ATLETISMO LUCUS	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA FEMENINO	9.000,00 €	3410.48900
CLUB BALONCESTO BURELA	SUBVENCIÓN GASTOS DE TEMPADA	7.000,00 €	3410.48900
CLUB BALONCESTO CHANTADA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	19.000,00 €	3410.48900
CLUB BOLOS XOVE Nº REX.-C-09566	LIGA NORTE DE BOLOS	5.000,00 €	3410.48900
CLUB DEPORTIVO CALASANCIO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	8.000,00 €	3410.48900
CLUB CICLISTA CIDADE DE LUGO	MARATHON CYCLING ANCARES	60.000,00 €	3410.48900
CLUB FLUVIAL DE LUGO	GASTOS DE TEMPADA PARA ÁS SECCIÓN DEPORTIVAS DE TENIS, NATACIÓN, ATLETISMO, DEPORTE DE ORIENTACIÓN E PIRAGÜISMO	15.000,00 €	3410.48900
CLUB KAYAK FOZ	TRAVESÍA DA RÍA DE FOZ	7.000,00 €	3410.48900
CLUB TRIATLÓN CIDADE DE LUGO FLUVIAL	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	18.000,00 €	3410.48900
CLUB BALONCESTO SARRIA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	13.000,00 €	3410.48900
CLUB DE LOITAS OLÍMPICAS VILALBA	APOIO AO ALTO RENDIMENTO	8.000,00 €	3410.48900
ESCOLA LUGUESA DE XADREZ	SUBVENCIÓN XADREZ NA ESCOLA, XORNADAS DE INICIACIÓN E PERFECCIONAMENTO DE XADREZ	8.000,00 €	3410.48900
ESCUDERÍA CHANTADA	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN SUBIDA A CHANTADA	18.000,00 €	3410.48900

CLUB MIXRALLSPORTS	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN RALLIE DA MARIÑA	23.000,00 €	3410.48900
CLUB ESCUDERIA MIÑO LUCENSE	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN RALLIE SAN FROILAN	30.000,00 €	3410.48900
CLUB - ESCUDERIA PONTENOVA	SUBVENCIÓN ORGANIZACIÓN SUBIDA Á PONTENOVA	7.000,00 €	3410.48900
FUNDACIÓN IMPULSO O DEPORTE CULTURA E TURISMO DA MARIÑA (EN CONS)	SUBVENCIÓN PROMOCIÓN FÚTBOL SALA NA PROVINCIA	25.000,00 €	3410.48900
CD BURELA FS	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA SECCIÓN FEMININA	12.000,00 €	3410.48900
CLUB FÚTBOL SALA OS MEIGALLOS SARRIA (C-08565)	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	10.000,00 €	3410.48900
SOCIEDAD CULTURAL DEPORTIVA MILAGROSA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA SECCIÓN FEMININA	10.000,00 €	3410.48900
FEDERACIÓN GALLEGA DE ATLETISMO DE LA CORUÑA	COPA DEPUTACIÓN DE ATLETISMO	9.000,00 €	3410.48900
RIBADEO FÚTBOL CLUB	TROFEO ENMA CUERVO	3.000,00 €	3410.48900
SOCIEDAD DEPORTIVA ANTAS	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA SECCIÓN FEMININA	3.000,00 €	3410.48900
ENSINO LUGO CLUB DE BALONCESTO	COPA DEPUTACIÓN BALONCESTO	20.000,00 €	3410.48900
FEDERACIÓN GALEGA DE CICLISMO	VOLTA CICLISTA A GALICIA POLA PROVINCIA DE LUGO	12.000,00 €	3410.48900
ASOCIACIÓN DE PADRES, MADRES, PROFESIONALES Y AMISTADES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL "SPECIAL OLYMPICS GALICIA"	MARCHA CICLISTA UNIFICADA- ETAPA DE LUGO	4.000,00 €	3410.48900
CLUB RIBEIRA FÚTBOL SALA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	18.000,00 €	3410.48900
CLUB DHGALICIA	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA	6.000,00 €	3410.48900
SOCIEDAD DEPORTIVA SARRIANA	TORNEO MEMORIAL PEDRO CANOA	3.000,00 €	3410.48900
RACING CLUB VILALBÉS	PROXECTO DE DESENVOLVEMENTO DE FÚTBOL FORMATIVO-DEPORTIVO-COMPETITIVO	25.000,00 €	3410.48900
CLUB PIRAGÜISMO CIUDAD DE LUGO	SUBVENCIÓN GASTOS TEMPADA, DESCENSO DO MIÑO	18.000,00 €	3410.48900
CLUB ATLETISMO LUCUS	ORGANIZACIÓN "SALTA NA RÚA"	6.000,00 €	3410.48900
SOCIEDAD DEPORTIVA SARRIANA	GASTOS DE TEMPADA	25.000,00 €	3410.48900
ENSINO LUGO CLUB DE BALONCESTO	GASTOS DE TEMPADA	140.000,00 €	3410.48900
CD BURELA F.S.	GASTOS DE TEMPADA	140.000,00 €	3410.48900
CLUB PELUQUERÍA MIXTA DE FRIOL	GASTOS DE TEMPADA	45.000,00 €	3410.48900
CLUB EMEVÉ	GASTOS TEMPADA	120.000,00 €	3410.48900
CLUB FÚTBOL SALA FEMENINO CASTRO	GASTOS TEMPADA	70.000,00 €	3410.48900
PERFECCIONAMIENTO Y TÉCNICA DE CONDUCCIÓN, SL	VOLANTE DEPUTACIÓN 2025	18.000,00 €	3410.48900

ASOC DEPORTIVA Y CULTURAL DROCER	CURSOS DE FORMACION DEPORTIVA	20.000,00 €	3410.48900
ASOC ESPAÑOLA CONTRA EL CANCER LUGO	LUGO MARCHA CONTRA O CANCRO	6.000,00 €	3410.48900
PRETORIANOS CLUB	PRETORIAN RACE 2025	7.000,00 €	3410.48900
MULTISPORTS GALICIA SL	CROSS PONTE ROMANA	10.000,00 €	3410.48900
CLUB DE BILLAR ADAI	CAMPIONATO GALLEGO BILLAR FEMININO	5.000,00 €	3410.48900
CLUB DEPORTIVO PROMOVE LUGO	GALAS PREMIOS LIDER BASE LUCENSE FÚTBOL E BALONCESTO	33.000,00 €	3410.48900
VILLALBA FÚTBOL SALA	GASTOS TEMPADA EQUIPO FEMENINO	30.000,00 €	3410.48900
AOC CULTURAL E DEPORTIVA FORTALEZA SPORT	UTA BTT	3.000,00 €	3410.48900
CLUB NATACIÓN MONFORTE	GASTOS EXTRAORDINARIOS DE DESPLAZAMIENTO POR OBRAS EN INSTALACIÓN TEMPADA 2025	5.000,00 €	3410.48900
CLUB CICLISTA LVCVS AVGVSTI	GASTOS TEMPADA	5.000,00 €	3410.48900
TOTAL		1.263.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
CLUB DE REMO CELEIRO	ADQUISICIÓN EMBARCACIÓN E COMPLEMENTOS	12.000,00 €	3410.789
TOTAL		12.000,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento : **0,00 €**

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento inicialmente dispoñible: **1.425.000,00 €**.

- 350.000,00 € (3410 481)
- 987.000,00 € (3410 48900)
- 88.000,00 € (3410 789)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

13 - ÁREA DE MEDIO RURAL E DO MAR E MOCIDADE

LIÑA 13.1 - AGRICULTURA, GANDEIRÍA E PESCA

Centro xestor: Área de Medio Rural e do Mar, e Mocidade

a) Subvencións directas nominativas

Orzamento : **677.500,00€**

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOC DE VECIÑOS DE AUGAXOSA	FEIRA GANDEIRA DE AUGAXOSA	3.000,00 €	4190.48900
ASOC O PIÑEIRO SANTA MARÍA DE TOURIZ	ACTIVIDADES	3.000,00 €	4190.48900

UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	ASISTENCIA TÉCNICA PARA A ELABORACIÓN DO PROXECTO “VALIDACIÓN DE SENSORES DE MEDICIÓN DE METANO E ESTUDO DA RELACIÓN ENTRE EMISIÓN MEDIDAS E AS PREVISTAS POLAS RECOMENDACIÓNS DO IPCC EN GRANXAS DE GANDO BOVINO DE LEITE”	3.000,00 €	4190.48900
ASOCIACIÓN DE CRIADORES DO CABALO DE PURA RAZA GALEGA (PURAGA)	ACTIVIDADES	67.000,00 €	4190.48900
ASOC DE CRIADORES DE LA RAZA PORCINA CELTA	ACTIVIDADES	30.000,00 €	4190.48900
ASOC DE AVICULTORES DA RAZA GALIÑA DE MOS (AVIMÓS)	ACTIVIDADES	11.000,00 €	4190.48900
FEDERACIÓN DE RAZAS AUTÓCTONAS DE GALICIA	ACTIVIDADES	30.000,00 €	4190.48900
ASOC DE CRIADORES/AS DE OVINO E CAPRINO DE GALICIA	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	20.000,00 €	4190.48900
ASOC NACIONAL CRIADORES GANADO VACUNO SELECTO RAZA RUBIA GALLEGA (A.C.R.U.G.A)	ACTIVIDADES	3.000,00 €	4190.48900
ASOC DE GANDEIROS A FONSAGRADA	FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	30.000,00 €	4190.48900
SOCIEDADE COOP A CARQUEIXA	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	15.000,00 €	4190.48900
ASOC EQUUS NORTE	INVESTIMENTOS E FUNCIONAMENTO (GASTOS CORRENTES)	4.000,00 €	4190.48900
ASOC CULTURAL RAPA DAS BESTAS CAMPO DO OSO	INVESTIMENTOS E FUNCIONAMENTO (GASTOS CORRENTES)	3.000,00 €	4190.48900
ASOC CORRIPA	ACTIVIDADES	25.000,00 €	4190.48900
ASOC PARA A DESINTENSIFICACIÓN NO AGRO AEDA	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	25.000,00 €	4190.48900
ASOC TEITOS DE PIORNEDO	INVESTIMENTOS E FUNCIONAMENTO (GASTOS CORRENTES)	20.000,00 €	4190.48900
ASOC PARA A DEFENSA ECOLÓXICA DE GALIZA	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	20.000,00 €	4190.48900
ASOC DE ASESORES RURAIS DE GALICIA	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	20.000,00 €	4190.48900
ASOC SOCIEDADE GALEGA DE PASTOS E FORRAXES	ACTIVIDADES	6.000,00 €	4190.48900
COL OF DE INGENIEROS TÉCNICOS AGRÍCOLAS Y PERITOS AGRÍCOLAS DE LUGO	ACTIVIDADES	5.000,00 €	4190.48900
COLEGIO OFICIAL DE VETERINARIOS DE LUGO	ACTIVIDADES	5.000,00€	4190.48900
ASOC PROECOGAL	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	8.000,00 €	4190.48900
ASOC DE PRODUTORES DE LEITE ECOLÓXICO DE GALICIA	ACTIVIDADES FORMATIVAS	3.000,00 €	4190.48900
ASOC GALEGA DAS CASTAÑAS E DOS SOUTOS	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	3.000,00 €	4190.48900
ASOC CULTURAL FESTAS DO SAN ROSENDO	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	5.000,00 €	4190.48900
ASOC AS SAN LUCAS	FEIRA AS QUENDAS 2025	5.000,00 €	4190.48900
ASOC CULTURAL AS CAVARCAS	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	3.500,00 €	4190.48900
ASOC SER	FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	10.000,00 €	4190.48900

ASOC DE DESARROLLO RURAL SERRA DO CAUREL	ACTIVIDADES	5.000,00 €	4190.48900
OUTONÍA SOC COOP GALEGA XUVENIL	PROGRAMA "O RURAL IMAXINADO"	5.000,00 €	4190.48900
ASOC DE VECIÑOS O BUBAIÑO SAN CRISTOBO DE CASTRO CARBALLED0	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	6.000,00 €	4190.48900
ASOC VECIÑOS O SALGUEIRIÑO	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	5.000,00 €	4190.48900
ASOC DE VECIÑOS VIRXEN DA SALETA	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	4.000,00 €	4190.48900
ASOC DE VECIÑAS E VECIÑOS DE SAN COSME DE PIÑEIRO	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	3.000,00 €	4190.48900
ASOC DE PRODUCTORAS EO ALIMENTA	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	25.000,00 €	4190.48900
ASOC ESPAZO AGROECOLOXICO A ESTRUGA	INVESTIMENTOS E FUNCIONAMENTO (GASTO CORRENTE)	5.000,00 €	4190.48900
ASOC DE COMERCIANTES, INDUSTRIALES, SERVICIOS Y AUTÓNOMOS DE RIBADEO	ACTIVIDADES	8.000,00 €	4190.48900
ASOC GALEGA DE APICULTURA	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	14.000,00 €	4190.48900
ASOC CASA DO MEL	INVESTIMENTOS E FUNCIONAMENTO (GASTO CORRENTE)	14.000,00 €	4190.48900
ASOC DAS IXP DE VIÑOS DE GALICIA	ACTIVIDADES	10.000,00 €	4190.48900
FEDERACIÓN RURAL GALEGA-FRUGA	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	25.000,00 €	4190.48900
SINDICATO LABREGO GALEGO-COMISIÓNS LABREGAS	ACTIVIDADES	15.000,00 €	4190.48900
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO DO GRUPO DE INVESTIGACIÓN COPAR	25.000,00 €	4190.48900
ASOC SECTORIAL DE ESTUDIANTES DE INGENIERIAS AGROFORESTALES	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	3.000,00 €	4190.48900
XUNVELAB CIENCIA SL	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	16.000,00 €	4190.48900
COFRADÍA DE PESCADORES DE FOZ	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	9.000,00 €	4190.48900
TOTAL		582.500,00€	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
FUNDACIÓN FEIRAS Y EXPOSICIONES DE LUGO	EXPOLUGO "A RURAL" 2025	25.000,00 €	4190.48903
TOTAL		25.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOC EQUUS NORTE	INVESTIMENTOS E FUNCIONAMENTO (INVESTIMENTOS)	10.000,00 €	4190.789
ASOC CULTURAL RAPA DAS BESTAS CAMPO DO OSO	INVESTIMENTOS E FUNCIONAMENTO (INVESTIMENTOS)	10.000,00 €	4190.789
ASOC TEITOS DE PIORNEDO	INVESTIMENTOS E FUNCIONAMENTO (INVESTIMENTOS)	5.000,00 €	4190.789
ASOC ESPAZO AGROECOLOXICO A ESTRUGA	INVESTIMENTOS E FUNCIONAMENTO (INVESTIMENTOS)	10.000,00 €	4190.789

ASOC CASA DO MEL	INVESTIMENTOS E FUNCIONAMENTO (INVESTIMENTOS)	5.000,00 €	4190.789
MONTE VECIÑAL EN MAN COMUN D'ARRIBA E GANDARAS DE CEIDE	INVESTIMENTOS	30.000,00 €	4190.789
TOTAL		70.000,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento : 14.245,56€

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOC. PRATODO	A MARIÑA LAB 2025	14.245,56€	4190.48911
TOTAL		14.245,56€	

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento dispoñible inicialmente: 1.107.990,73€.

- 707.990,73€ (4190.48900)
- 400.000,00 € (4190 789)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

LIÑA 13.2 – MOCIDADE**Centro xestor:** Área de Medio Rural e do Mar, e Mocidadea) Subvencións directas nominativas

Orzamento : 93.000,00 €

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
ASOC GUILLEN VEIGA IGLESIAS	ACTIVIDADES	4.000,00 €	3342.48900
ASOCIACIÓN CULTURAL ETNOGRÁFICA TECENDO A TRADICIÓN	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	18.000,00 €	3342.48900
CAMIÑA ASOC COMARCAL DE LA MARIÑA LUCENSE	MEDRAR DENDE O LECER	8.000,00 €	3342.48900
ASOCIACIÓN CULTURAL DEPORTIVA AS MINAS	FESTIVAL DAS MINAS	5.000,00 €	3342.48900
ASOC MOTEIRA MOTOREO PONTENOVA	ACTIVIDADES	3.000,00 €	3342.48900
ASOC "IRMANDADE SAN CAETANO" N.REX 2008*011601-1 (LU)	ACTIVIDADES	5.000,00 €	3342.48900
ASOC CULTURAL VAL DE FRANCO	ACTIVIDADES	4.000,00 €	3342.48900
ASOC OS CARRO X CATRO	ACTIVIDADES	4.000,00 €	3342.48900
ASOC SARRIAFUTBOLÍN	MASTER NACIONAL SARRIA FUTBOLÍN	3.000,00 €	3342.48900
TOTAL		54.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
FUNDACIÓN DE FERIAS Y EXPOSICIONES DE LUGO	XUVENLUGO 2025	15.000,00 €	3342.48903
TOTAL		15.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
LA UNIÓN DE SARRIA	INVESTIMENTOS	8.000,00 €	3342.789
CLUB DE REMO RIBADEO	INVESTIMENTOS	8.000,00 €	3342.789
CLUB DE PIRAGÜISMO ALTRUÁN DE RIBADEO	INVESTIMENTOS	8.000,00 €	3342.789
TOTAL		24.000,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento : **0,00 €**

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Custo estimado e orzamento inicialmente dispoñible: **137.000,00 €**.

- 127.000,00 € (3342 48900)
- 4.000,00 € (3342 48903)
- 6.000,00 € (3342 789)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

14 - ÁREA DE CULTURA, PATRIMONIO HISTÓRICO ARTÍSTICO E NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA

LIÑA 14.1 - CULTURA

Centro xestor: Cultura

a) Subvencións directas nominativas

Orzamento : **704.500,00 €**

LIÑA DE SUBVENCIÓN/ PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
AYUNTAMIENTO DE VILALBA	APORTACIÓN CONSERVATORIOS	15.000,00 €	3240.46200
AYUNTAMIENTO DE MONFORTE	APORTACIÓN CONSERVATORIOS	15.000,00 €	3240.46200
AYUNTAMIENTO DE VIVEIRO	APORTACIÓN CONSERVATORIOS	15.000,00 €	3240.46200
TOTAL		45.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
AYUNTAMIENTO DE PUEBLA DE BROLLÓN	GASTOS DA ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA, DANZA E ARTES ESCÉNICAS SAMOEIRO	8.000,00 €	3340.46200
TOTAL		8.000,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
FEDERACIÓN PROVINCIAL DE ASOCIACIONES DE PADRES DE ALUMNOS DE CENTROS ESTATALES DE LUG	PROXECTO COA EDUCACIÓN POR DIANTE	16.500,00 €	3340.48900
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	PROXECTO ESTALMAT	3.000,00 €	3340.48900
ASOC MÚSICO CRISANTO	GASTOS DE XESTIÓN E ACTIVIDADES	28.000,00 €	3340.48900

ASOC. SOCIO-EDUCATIVA ANTONIO GANDÓY	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	16.500,00 €	3340.48900
ASOC EDUCANDO EN FAMILIA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E XESTIÓN	16.500,00 €	3340.48900
ESCOLA DE MÚSICA DE ANTAS DE ULLA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	6.000,00 €	3340.48900
ASOC DE AMIGOS DO MOSTEIRO DE FERREIRA DE PALLARES	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	5.000,00 €	3340.48900
REAL ACADEMIA GALLEGA DE BELLAS ARTES DE NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	9.000,00 €	3340.48900
ASOC GALEGA DE PROFES. EDUC. MATEMÁTICA (AGAPEMA)	GASTOS DA OLIMPIADA MATEMÁTICA	3.000,00 €	3340.48900
ASOC. CULTURAL Y RECREATIVA AS FACHAS	CELEBRACIÓN DA FESTA DAS FACHAS	3.000,00 €	3340.48900
ASOC. DE GAITEIROS GALEGOS	GASTOS DE XESTIÓN E FUNCIONAMENTO DA TRADESCOLA E ACTIVIDADES	70.000,00 €	3340.48900
ASOC DE VECINOS DE SAN MARTIÑO DE VILELOS (SAVIÑO)	CELEBRACIÓN FESTA DAS FACHAS	3.000,00 €	3340.48900
ASOC. JUVENIL Y CULTURAL OS TURULECAS DO INCIO	DANZAS DA CERVELA	3.000,00 €	3340.48900
FUNDACIÓN MANUEL MARÍA DE ESTUDOS GALEGOS	GASTOS DE XESTIÓN E FUNCIONAMENTO	50.000,00 €	3340.48900
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA	LUGO CULTURAL	20.000,00 €	3340.48900
FEDERACIÓN DE LIBREIROS DE GALICIA	FEIRAS DO LIBRO DA PROVINCIA DE LUGO	6.000,00 €	3340.48900
ASOC DE ESCRITORAS E ESCRITORES EN LINGUA GALEGA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	20.000,00 €	3340.48900
SOCIEDADE FILARMÓNICA DE MONFORTE	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	7.000,00 €	3340.48900
FUNDACIÓN UXÍO NOVONEYRA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	15.000,00 €	3340.48900
GRUPO FOTO CINEMATOGRAFICO FONMIÑA	SEMANA DO CINE	35.000,00 €	3340.48900
INSTITUTO ESTUDIOS CHAIREGOS PENA DO ENCANTO	PUBLICACIÓN E ACTIVIDADES	6.000,00 €	3340.48900
ASOC OF OUTONO FOTOGRÁFICO	PREMIO DE GALICIA DE FOTOGRAFÍA CONTEMPORÁNEA	3.000,00 €	3340.48900
ASOC CULTURAL AMIGOS DO FOLIÓN	FOLIÓN DE CARROS DE CHANTADA	6.500,00 €	3340.48900
PATRONATO DO MUSEO DO POBO GALEGO	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	15.000,00 €	3340.48900
REAL ACADEMIA GALEGA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO	9.000,00 €	3340.48900
SOCIEDADE FILARMÓNICA DE LUGO	REALIZACIÓN DE CONCERTOS TEMPADA 2025	15.000,00 €	3340.48900
ASOC. AS SAN LUCAS	FEIRAS AS SAN LUCAS	20.000,00 €	3340.48900
ASOC. CULTURAL O CASTAÑAZO	CASTAÑAZO ROCK	15.000,00 €	3340.48900
ASOC ACADEMIA GALEGA DO AUDIOVISUAL	PREMIO Mª LUZ MORALES	2.000,00 €	3340.48900
ASOC DE AMIGOS DEL JAZZ ESCOBIJAZZ	FESTIVAL DE JAZZ DE LUGO	25.000,00 €	3340.48900
ASOC CULTURAL CORRELINGUA	GASTOS DE XESTIÓN E ACTIVIDADE	20.000,00 €	3340.48900

ASOC SOCIOCULTURAL MARIÑA PATRIMONIO	CHARLAS, XORNADAS, E ACTIVIDADES	6.000,00 €	3340.48900
XERMOLOS	FESTIVAL DE PARDIÑAS	20.000,00 €	3340.48900
ASOC CULTURAL OTEIXEIRO	PANDEIRA 2025. ENCONTRO DE TOCADORAS	4.500,00 €	3340.48900
MESA POLA NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	15.000,00 €	3340.48900
ASOC. CULTURAL LUGOPATRIMONIO	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	8.000,00 €	3340.48900
ASOC. DE VECIÑOS DE SALCEDO	CELEBRACIÓN DO ENTROIDO DO OSO DE SALCEDO	3.000,00 €	3340.48900
ASOC CULTURAL CANTIGAS E FRORES	ACTIVIDADE “FEIRA DO 48”	6.000,00 €	3340.48900
ASOC DE VECIÑOS DE VILACHA	POSTA EN VALOR DO CASTRO DO CASTRELADO	4.000,00 €	3340.48900
ASOC SOCIO PEDAGÓXICA GALEGA	FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	12.000,00 €	3340.48900
ASOC PARA A DEFENSA ECOLÓXICA DE GALIJA	FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	10.000,00 €	3340.48900
ASOC. SOCIOCULTURAL FEIRA DOS CALLOS DE PARGA	PARGA FESTIVAL ROCK NO CAMIÑO	8.000,00 €	3340.48900
CAMINO ESCENA NORTE AIE	ENCONTRO PROFESIONAL DE ARTES ESCENICAS HABITACIÓN PEREGRINA PRO	9.000,00 €	3340.48900
ASOC DE DESARROLLO RURAL SERRA DO CAUREL	COUREL SON	3.500,00 €	3340.48900
ASOC. CULTURAL CASTIÑEIRO MILENARIO	FESTIVAL 27373	3.500,00 €	3340.48900
AGRUPACIÓN FOLKLÓRICA E CULTURAL O ARCO DA VELLA DE BARREIROS	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	5.000,00	3340.48900
FUNDACIÓN MARGARITA LEDO ANDIÓN. CASA DA GALERÍA. CCC (CINEMA, CULTURA E COMUNICACIÓN)	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	6.000,00	3340.48900
ASOC. CULT. BANDA E ESCOLA DA MÚSICA DE TABOADA XOAN MONTES	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	7.000,00	3340.48900
ASOC CULTURAL CASA DA MUSICA	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	14.000,00	3340.48900
ASOCIACIÓN DESEMBARCO NORMANDO	GASTOS DE FUNCIONAMENTO E ACTIVIDADES	6.000,00	3340.48900
ASOCIACIÓN PARA A PROMOCIÓN SOCIAL DOS FERREIROS DE RIOTORTO	ACTIVIDADES E FUNCIONAMENTO	14.000,00 €	3340.48900
TOTAL		636.500,00 €	

PERCEPTOR	CONCEPTO	IMPORTE	APLICACIÓN ORZAMENTARIA
FUNDACIÓN UXÍO NOVONEYRA	Rehabilitación sede para usos culturais	15.000,00 €	3340.789
TOTAL		15.000,00 €	

b) Subvencións directas de carácter excepcional -plurianuais-

Orzamento : **0,00 €**

c) Actuacións específicas previsibles neste exercicio económico

Dentro destas actuacións aparece no orzamento do 2024 un programa Premios e becas para o estudo e a investigación.

Custo estimado e orzamento dispoñible inicialmente: **643.500,00 €**.

- 15.000,00 € (3340 481)
- 613.500,00 € (3340 48900)
- 15.000,00 € (3340 789)

De non estar dotados orzamentariamente os proxectos e actividades desta Liña poderá acudirirse aos distintos mecanismos de modificación orzamentaria.

Lugo, 1 de abril de 2025.- O PRESIDENTE, P.D. Decreto de data 04-07-2023, O DEPUTADO PROVINCIAL, Pablo Rivera Capón.

R. 0881

CONCELLOS

BEGONTE

Anuncio

Por resolución de Alcaldía, aprobouse o padrón fiscal correspondente ao mes de febreiro de 2025 do servizo de axuda no fogar a través da lei de dependencia por un importe de 5.937,36€ e o programa básico de axuda no fogar por un importe de 136 €.

Por medio do presente expónse público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación do anuncio no BOP, para que podan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O que se fai público para xeral coñecemento do presente anuncio, que ten carácter de notificación colectiva, en cumprimento do disposto no Regulamento Xeral de Recadación e na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Begonte, 27 de marzo de 2025.- O Alcalde, D. José Ulla Rocha.

R. 0864

CASTRO DE REI

Anuncio

INFORMACIÓN PÚBLICA

Pola Corporación en Pleno, na sesión ordinaria celebrada o día 21 de marzo de 2025, prestouse aprobación inicial á:

MODIFICACIÓN DA ORDENANZA REGULADORA DO PREZO PÚBLICO POR ACTIVIDADES DE CONCILIACIÓN, CULTURAIS, DE LECER OU TEMPO LIBRE ORGANIZADAS POLO CONCELLO.

En cumprimento do disposto no artigo 49.b da Lei 7/1985 de Bases do Réxime Local, sométese a información pública por prazo de trinta días, contados desde o seguinte á publicación deste anuncio no BOP de Lugo, para os efectos de presentación de reclamacións e suxestións. Podendo examinarse o expediente nas oficinas municipais, durante dito prazo no horario de atención ó público.

Castro de Rei, 27 de marzo de 2025.- O Alcalde, Francisco Javier Balado Teijeiro.

R. 0865

CHANTADA

Anuncio

O pleno do Concello de Chantada, na sesión do día 27/03/2025, acordou aprobar definitivamente a ordenanza fiscal nº 16 reguladora da taxa por instalacións de postos, barracas, casetas de venda, espectáculos, atraccións ou recreo, situadas en terreo de uso público. Procédese a publicación íntegra no BOP segundo o disposto no artigo 17.4 do Real Decreto Lexislativo 2/2004 de 5 de marzo polo que se aproba o Texto Refundido da Lei reguladora das Facendas Locais.

ORDENANZA FISCAL Nº 16 REGULADORA DA TAXA POR INSTALACIONES DE POSTOS, BARRACAS, CASETAS DE VENDA, ESPECTÁCULOS, ATRACCIÓN OU RECREO, SITUADAS EN TERREO DE USO PÚBLICO .

ARTIGO 1º.- FUNDAMENTO E NATUREZA

En uso das facultades concedidas polos artigos 57 e 20.3 letra n) do R.D. lexislativo 2 / 2004 de 5 de marzo (TRHL) e de conformidade co que se dispón nos artigos 15 a 19 do citado texto legal o Concello de Chantada establece a taxa pola instalación de postos , barracas , casetas de venda , espectáculos e atraccións situados en terreo de uso público que se rexerá pola presente Ordenanza Fiscal.

ARTIGO 2º.- FEITO IMPOÑIBLE

Constitúe o feito imponible da taxa o aproveitamento especial do dominio público local que beneficia de modo particular aos suxeitos pasivos e que se produce pola instalación de postos , casetas de venda, espectáculos e atraccións situados en terreo de uso público .

ARTIGO 3º.- SUXEITOS PASIVOS

Son suxeitos pasivos da taxa as persoas ou entidades a que se refire o artigo 35.4 da lei xeral tributaria a favor das que se outorguen as concesións ou autorizacións ou as que se beneficien do aproveitamento, si se procedeu sen o oportuno outorgamento.

ARTIGO 4º.- COTA TRIBUTARIA

A cota desta taxa será a que figura no anexo desta ordenanza.

ARTIGO 5º.- NORMAS DE XESTIÓN

1. As cantidades esixibles de acordo coa tarifa liquidaranse por cada aproveitamento solicitado ou realizado e serán irreducibles polo período de tempo autorizado.
2. As localizacións, instalacións, postos, etc., poderán sacarse a licitación pública e o tipo de licitación en concepto da taxa mínima que servirá de base será a contía fixada na tarifa desta ordenanza.
3. As persoas ou entidades interesadas na concesión de aproveitamentos regulados nesta ordenanza e non sacados a licitación pública deberán solicitar previamente a correspondente autorización nos termos da ordenanza reguladora, realiza-lo depósito previo e formular declaración na que conste a superficie do proveitamento e os elementos que se van instalar así como a superficie que se vai ocupar.
4. Non se consentirá ningunha ocupación da vía pública ata que se teña aboado e obtido polos interesados a correspondente autorización.

ARTIGO 6º.- DEVINDICACIÓN E PAGAMENTO

A. DEVINDICACIÓN

- A.1. Tratándose de concesión ou autorización de aproveitamentos xa autorizados ou prorrogados, o primeiro día de cada exercicio económico.
- A.2 Tratándose de concesións o autorizacións de novo aproveitamento, cando se presente a solicitude de ocupación que non se tramitará sen que se efectuase o pago correspondente.
- A.3 Caso de realizarse o aproveitamento sen a correspondente concesión ou autorización, no momento do inicio de dito aproveitamento.

B. INSTRUMENTOS DE COBRO

- B.1 Para os supostos previstos no apartado A.1) o cobro tramitarase mediante recibos de devindicación periódica e notificación colectiva, agás no suposto de altas e baixas nas que se emitirá a correspondente liquidación.
- B.2 Para os supostos previstos no apartado A.2) mediante autoliquidación no momento da presentación da solicitude.
- B.3. Para os supostos previstos no apartado A.3) anterior emitirase a correspondente liquidación.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

As disposicións desta ordenanza que reproduzan aspectos da lexislación vixente e normas legais de aplicación e aqueles que fagan remisión a preceptos legais ,entenderanse automaticamente modificados e ou substituídos , no momento en que se produza a modificación dos mesmos .

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogada ordenanza fiscal reguladora do prezo público por postos , barracas , casetas de venda , espectáculos ou atraccións situadas en terreo de uso público e industrias rueiras e ambulantes e cantas disposicións anteriores se opoñan á presente ordenanza fiscal.

DISPOSICIÓN FINAL

A presente ordenanza, entrará en vigor o mesmo día da súa publicación no BOP, e permanecerá mentres non se acorde expresamente a súa modificación ou derogación.

ANEXO TARIFAS

A estrutura desta taxa será a seguinte:

A) Días de feira :

POSTO	IMPORTE
Postos de pulpo 1 caldeiro	100 euros/semestre
Postos de pulpo 2 caldeiros	150 euros/semestre
Postos de cepas/plantas	150 euros/semestre
Postos de pan	50 euros/semestre
Resto de postos ata 8 metros lineais	100 euros/semestre
Resto de postos ata 4 metros lineais	60 euros/semestre

B) Carpas e Toldos de comida na vía pública do núcleo urbano, ou algún outro recinto municipal durante un evento cultural (Feira do Viño, Festas Patronais ,etc), 5,00€/m2 por evento.

C) Postos de Pulpo na vía pública do núcleo urbano, ou algún outro recinto municipal durante un evento cultural (Feira do Viño, Festas Patronais ,etc), 250€/Caldeiro por evento.

D) Calquera outro Posto para a venda de xéneros na vía pública do núcleo urbano ,ou algún outro recinto municipal, durante un evento cultural (Feira do Viño, Festas Patronais ,etc), 3,00€/m2 por evento.

E) Barracas, tómbolas,churrerías, casetas para espectáculos e atraccións ,etc con carácter puntual ,durante calquera evento cultural (Feira do Viño, Festas Patronais ,etc) ,duración máxima 7 días.

- **Ata 50 m2 200 € por evento.**
- **De 50 a 100 m2 400 € por evento.**
- **De 100 a 200 m2 800 € por evento.**
- **Mais de 200 m2 1200 € por evento.**

F) Instalación de espectáculos, circos, con carácter puntual: 3,00 euros /m2 de superficie ocupada (duración máxima 20 días).

Chantada, 31 de marzo de 2025.- O ALCALDE, Manuel L. Varela Rodríguez.

R. 0866

FRIOL

Anuncio

Aprobado inicialmente polo Pleno da Corporación, en sesión ordinaria celebrada o día 27 de marzo de 2025, o Orzamento Municipal, para o exercicio económico de 2025, o cadro de persoal e a relación de postos de traballo para dito exercicio, en cumprimento do disposto no artigo 169.1 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e disposicións concordantes, así como do artigo 202.2 da Lei 2/2005, de 29 de abril, do emprego público de Galicia, exponse ao público na Secretaría deste Concello, por un prazo de quince días hábiles, no caso do Orzamento e do cadro de persoal, e de vinte días, no caso da relación de postos de traballo –que empezará a contarse desde o seguinte ao da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia-, co fin de que durante o mesmo poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes, e que deberán dirixirse ao sr. Alcalde-Presidente desta Corporación.

Friol, 31 de marzo de 2025.- O ALCALDE, José Ángel Santos Sánchez.

R. 0867

LUGO

Anuncio

DECRETO Nº: 2793/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de don Alfonso Sauco Fernández Martínez con DNI: ***3927**, como persoal eventual, para o posto de Responsable Director de comunicación do Gabinete da Alcaldía.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Nomear como persoal eventual, para o posto de Responsable Director de comunicación do Gabinete da Alcaldía, a don ALFONSO SAUCO FERNÁNDEZ MARTÍNEZ con DNI: ***3927**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

As relacionadas cos medios de comunicación e a acción informativa e en especial:

- a) facilitarlle á Alcaldía a súa relación cos medios de comunicación social;
- b) a preparación, programación e execución da política de comunicación;
- c) as relacións cos medios de comunicación social e
- d) o tratamento documental e arquivo das informacións sobre temas municipais aparecidas nos medios de comunicación.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.
- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.
- a retribución que percibirá será de 43.901 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución á interesada e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2792/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de dona María Concepción Estévez López, con DNI: ***4715**, como persoal eventual, para o posto de Colaboradora Asesora 1 do Gabinete da Alcaldía.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO**:

Primeiro.- Nomear como persoal eventual, para o posto de Colaboradora Asesora 1 do Gabinete da Alcaldía, a dona MARÍA CONCEPCIÓN ESTÉVEZ LÓPEZ, con DNI: ***4715**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

Servirlles de apoio e colaboración directa á Alcaldía e ao grupo de goberno, asesoramento especial, relacións institucionais, información e demais funcións que se lles asigne relacionadas coas propias de confianza e asesoramento especial.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.
- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.
- a retribución que percibirá será de 35.925 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución á interesada e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2790/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de don Pablo Daniel González Vázquez DNI: ***1588**, como persoal eventual, para o posto de Colaborador Asesor 2 do Gabinete da Alcaldía.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no

uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO**:

Primeiro.- Nomear como persoal eventual, para o posto de Colaborador Asesor 2 do Gabinete da Alcaldía, a don PABLO DANIEL GONZÁLEZ VÁZQUEZ DNI: ***1588**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

Servirlles de apoio e colaboración directa á Alcaldía e ao grupo de goberno, asesoramento especial, relacións institucionais, información e demais funcións que se lles asigne relacionadas coas propias de confianza e asesoramento especial.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;

- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;

- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;

- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;

- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.

- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.

- a retribución que percibirá será de 35.925 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución ao interesado e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2791/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de dona María de la Torre Rioyo, con DNI: ***9805**, como persoal eventual, para o posto de Colaboradora Asesora 3 do Gabinete da Alcaldía.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO**:

Primeiro.- Nomear como persoal eventual, para o posto de Colaboradora Asesora 3 do Gabinete da Alcaldía, a dona MARÍA DE LA TORRE RIOYO, con DNI: ***9805**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

Servirlles de apoio e colaboración directa á Alcaldía e ao grupo de goberno, asesoramento especial, relacións institucionais, información e demais funcións que se lles asigne relacionadas coas propias de confianza e asesoramento especial.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real

decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.
- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.
- a retribución que percibirá será de 35.925 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución á interesada e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2788/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de don Anxo Manoel Lamelo Fernández, con DNI: ***3754**, como persoal eventual para o posto de Colaborador Asesor do Primeiro Tenente de Alcalde.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Nomear como persoal eventual, para o posto de Colaborador Asesor do Primeiro Tenente de Alcalde, a don ANXO MANOEL LAMELO FERNÁNDEZ, con DNI: ***3754**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

Servirle de apoio e colaboración directa ao grupo de goberno, asesoramento especial, relacións institucionais, información e demais funcións que se lles asigne relacionadas coas propias de confianza e asesoramento especial.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.

- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.

- a retribución que percibirá será de 35.925 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución ó interesado e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2787/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de dona Esther López Rodríguez, DNI: ***1577**, como persoal eventual para o posto de Colaboradora Asesora do Primeiro Tenente de Alcalde.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Nomear como persoal eventual, para o posto de Colaboradora Asesora do Primeiro Tenente de Alcalde, a dona ESTHER LÓPEZ RODRÍGUEZ, DNI: ***1577**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

Servirlle de apoio e colaboración directa ao grupo de goberno, asesoramento especial, relacións institucionais, información e demais funcións que se lles asigne relacionadas coas propias de confianza e asesoramento especial.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;

- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;

- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;

- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;

- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.

- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.

- a retribución que percibirá será de 35.925 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución á interesada e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2789/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de dona Vanesa Martínez Quiroga con DNI: ***5567**, como persoal eventual para o posto de Colaboradora Asesora 4 do Grupo Municipal Socialista.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO**:

Primeiro.- Nomear como persoal eventual para o posto de Colaboradora Asesora 4 do Grupo Municipal Socialista, a dona VANESA MARTÍNEZ QUIROGA con DNI: ***5567**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

As de asesoramento político ao grupo municipal e demais que se lles asignen relacionadas coas funcións estritamente de confianza e asesoramento especial deste persoal.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.
- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.
- a retribución que percibirá será de 35.925 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución á interesada e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2786/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de don Alfonso Arturo Orol Castro con DNI: ***0998**, como persoal eventual, para o posto de Colaborador Asesor 5 do Grupo Municipal Socialista.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no

uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Nomear como persoal eventual para o posto de Colaborador Asesor 5 do Grupo Municipal Socialista, a don ALFONSO ARTURO OROL CASTRO con DNI: ***0998**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

As de asesoramento político ao grupo municipal e demais que se lles asignen relacionadas coas funcións estritamente de confianza e asesoramento especial deste persoal.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.
- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.
- a retribución que percibirá será de 35.925 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución ó interesado e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2783/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de don Diego Pena Luaces con DNI: ***4892**, como persoal eventual, para o posto de Asistente Secretario 2 do Grupo Municipal Socialista.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Nomear como persoal eventual para o posto de Asistente Secretario 2 do Grupo Municipal Socialista, a don DIEGO PENA LUACES con DNI: ***4892**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

- a) organizar, supervisar e colaborar na execución dos traballos que se desenvolvan no grupo municipal;
- b) efectuar traballos de transcripción de documentos;
- c) atención das comunicacións tanto telefónicas coma persoais que lle correspondan ao grupo municipal;
- d) arquivo da documentación e
- e) labores de secretaría do grupo en xeral.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.
- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.
- a retribución que percibirá será de 27.956 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución ó interesado e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2785/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de don Iago Duarte Rodríguez, con DNI: ***8608**, como persoal eventual, para o posto de Asistente Secretario 3 do Grupo Municipal Socialista.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Nomear como persoal eventual para o posto de Asistente Secretario 3 do Grupo Municipal Socialista, a don IAGO DUARTE RODRÍGUEZ, con DNI: ***8608**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

- a) organizar, supervisar e colaborar na execución dos traballos que se desenvolvan no grupo municipal;
- b) efectuar traballos de transcripción de documentos;
- c) atención das comunicacións tanto telefónicas coma persoais que lle correspondan ao grupo municipal;
- d) arquivo da documentación e
- e) labores de secretaría do grupo en xeral.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;

- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.
- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.
- a retribución que percibirá será de 27.956 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución ó interesado e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2781/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de don Vitor Otero Vázquez, DNI: ***2044**, como persoal eventual, para o posto de Responsable Director de comunicación do Grupo Municipal Bloque Nacionalista Galego.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025.

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Nomear como persoal eventual, para o posto de Responsable Director de comunicación do Grupo Municipal Bloque Nacionalista Galego, don VITOR OTERO VÁZQUEZ, DNI: ***2044**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

As relacionadas cos medios de comunicación e a acción informativa e en especial:

- a) facilitarlle ao grupo a súa relación cos medios de comunicación social;
- b) a preparación, programación e execución da política de comunicación;
- c) as relacións cos medios de comunicación social e
- d) o tratamento documental e arquivo das informacións sobre temas municipais aparecidas nos medios de comunicación.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.

- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.

- a retribución que percibirá será de 43.901 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución ó interesado e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2778/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de dona Laura Fernández Alonso, DNI: ***8819**, como persoal eventual, para o posto de Colaboradora Asesora do Grupo Municipal Bloque Nacionalista Galego.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Nomear como persoal eventual para o posto de Colaboradora Asesora do Grupo Municipal Bloque Nacionalista Galego, a dona LAURA FERNÁNDEZ ALONSO, DNI: ***8819**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

As de asesoramento político ao grupo municipal e demais que se lles asignen relacionadas coas funcións estritamente de confianza e asesoramento especial deste persoal.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;

- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;

- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;

- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;

- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.

- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.

- a retribución que percibirá será de 35.925 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución á interesada e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2784/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de don Alfredo David Gómez Sanmartín, DNI: ***8102**, como persoal eventual, para o posto de Colaborador Asesor do Grupo Municipal Bloque Nacionalista Galego.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO**:

Primeiro.- Nomear como persoal eventual para o posto de Colaborador Asesor do Grupo Municipal Bloque Nacionalista Galego, a don ALFREDO DAVID GÓMEZ SANMARTÍN, DNI: ***8102**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

As de asesoramento político ao grupo municipal e demais que se lles asignen relacionadas coas funcións estritamente de confianza e asesoramento especial deste persoal.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.
- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.
- a retribución que percibirá será de 35.925 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución ó interesado e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2780/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de don Alfonso Legaspi Veiga, con DNI: ***2865**, como persoal eventual, para o posto de Asistente Secretario do Grupo Municipal Bloque Nacionalista Galego.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no

uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO**:

Primeiro.- Nomear como persoal eventual para o posto de Asistente Secretario do Grupo Municipal Bloque Nacionalista Galego, a don ALFONSO LEGASPI VEIGA, con DNI: ***2865**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

- a) organizar, supervisar e colaborar na execución dos traballos que se desenvolvan no grupo municipal;
- b) efectuar traballos de transcripción de documentos;
- c) atención das comunicacións tanto telefónicas coma persoais que lle correspondan ao grupo municipal;
- d) arquivo da documentación e
- e) labores de secretaría do grupo en xeral.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;

- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;

- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;

- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;

- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.

- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.

- a retribución que percibirá será de 27.956 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución ó interesado e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2779/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de dona Rosina Paula Pereira Rodríguez, DNI: ***1752**, como persoal eventual, para o posto de Responsable directora de comunicación do Grupo Municipal do Partido Popular.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO**:

Primeiro.- Nomear como persoal eventual, para o posto de Responsable Director de comunicación do Grupo Municipal do Partido Popular dona ROSINA PAULA PEREIRA RODRÍGUEZ, DNI: ***1752**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

As relacionadas cos medios de comunicación e a acción informativa e en especial:

- a) facilitarlle ao grupo a súa relación cos medios de comunicación social;

- b) a preparación, programación e execución da política de comunicación;
- c) as relacións cos medios de comunicación social e
- d) o tratamento documental e arquivo das informacións sobre temas municipais aparecidas nos medios de comunicación.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.
- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.
- a retribución que percibirá será de 43.901 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución á interesada e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2782/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de dona Zoila Marina Sánchez Gómez DNI: ***2165**, como persoal eventual, para o posto de Colaboradora Asesora do Grupo Municipal Popular.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Nomear como persoal eventual para o posto de Colaboradora Asesora do Grupo Municipal Popular, a dona ZOILA MARINA SÁNCHEZ GÓMEZ DNI: ***2165**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

As de asesoramento político ao grupo municipal e demais que se lles asignen relacionadas coas funcións estritamente de confianza e asesoramento especial deste persoal.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;

- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.
- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.
- a retribución que percibirá será de 35.925 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución á interesada e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Asinado dixitalmente na data que se indica á marxe polo Excmo. Sr. Don MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

DECRETO Nº: 2777/2025 do 21/03/2025

Excmo. Sr. DON MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ, Alcalde-Presidente do Excmo. Concello de Lugo.

Con data vinte e seis de xuño de dous mil vinte e tres, a Xunta de Goberno Local adoptou o acordo 2/349 PERSOAL EVENTUAL DO CONCELLO DE LUGO CORPORACIÓN 2023-2027.

Vista a proposta de don Miguel Fernández Méndez, Alcalde Presidente do Excmo. Concello de Lugo, de data 18 de marzo de 2025, de nomeamento de don Óscar Poy Franco, con DNI ***2876**, como persoal eventual, para o posto de Asistente Secretario do Grupo Municipal Popular.

Visto Informe do Servizo de Persoal de data 20 de marzo de 2025.

Visto o informe de Intervención Nº: 2025/338 do 20/03/2025

Tendo en conta o anterior e de conformidade co disposto no artigo 12 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, e no uso das atribucións que me confiren os artigos 104.2 e 124.4 ñ) da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Primeiro.- Nomear como persoal eventual para o posto de Asistente Secretario do Grupo Municipal Popular, a don ÓSCAR POY FRANCO, con DNI ***2876**, que realizará as tarefas de confianza e asesoramento especial, coas seguintes funcións:

- a) organizar, supervisar e colaborar na execución dos traballos que se desenvolvan no grupo municipal;
- b) efectuar traballos de transcripción de documentos;
- c) atención das comunicacións tanto telefónicas coma persoais que lle correspondan ao grupo municipal;
- d) arquivo da documentación e
- e) labores de secretaría do grupo en xeral.

Segundo.- O réxime xurídico deste persoal eventual atópase regulado no artigo 104 da Lei de bases do réxime local, en concordancia co artigo 176 do Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local e no artigo 12 do Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, do texto refundido do Estatuto básico do empregado público, en especial:

- queda prohibido o exercicio de funcións que impliquen a participación directa ou indirecta das potestades públicas ou na salvagarda dos intereses xerais do Estado e das administracións públicas que lle corresponden exclusivamente ao funcionariado público;
- en ningún caso, o desempeño deste posto constituirá mérito para o acceso á función pública ou á promoción interna;
- a este persoal seralle aplicable, no que sexa adecuado á natureza da súa condición, o réxime xeral do funcionariado de carreira;
- este persoal estará suxeito ao réxime de incompatibilidade do funcionariado público;
- a dedicación será exclusiva e no horario de traballo determinado en función das necesidades existentes.

- o seu cesamento terá lugar por resolución da Alcaldía e, en todo caso, cando se produza o de don Miguel Fernández Méndez.

- a retribución que percibirá será de 27.956 euros brutos anuais ou, en todo caso, a que se fixe nos orzamentos do Concello para o dito posto.

Terceiro.- Notifíquese a presente resolución ó interesado e dependencias municipais afectadas, e publíquese no Boletín Oficial da Provincia.

Cúmprase.

Lugo, 21 de marzo de 2025.- O Alcalde-Presidente, o Excmo. Sr. D. MIGUEL FERNÁNDEZ MÉNDEZ.

R. 0868

MONDOÑEDO

Anuncio

APROBACIÓN INICIAL SUPLEMENTO DE CRÉDITO

O Pleno do Concello en sesión ordinaria realizada o día 27 de marzo de 2025 aprobou inicialmente a modificación de créditos 5/2025, de suplemento de crédito nº 2025/03 financiado con cargo ao remanente líquido de tesouraría por importe de 263.692,22 euros.

En cumprimento do disposto no artigo 169.1, por remisión do 177.2, do Real decreto 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, sométese o expediente á exposición pública durante o prazo de quince días, contados desde o día seguinte ao da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que consideren oportunas. Se unha vez transcorrido o devandito prazo non se presentan alegacións, considerarase aprobado definitivamente o dito acordo.

Mondoñedo, 28 de marzo do 2025.- O Alcalde, Manuel Ángel Otero Legide.

R. 0869

MONTERROSO

Anuncio

Logo de ditar Resolución de Alcaldía nº 234 de 28/03/25, pola que se aproba a convocatoria pública para a elección das persoas que desempeñarán o cargo de xuíz de paz titular e substituto

A convocatoria realízase nos seguintes termos:

a) Requisitos dos aspirantes:

-Posuir nacionalidade española (artigo 1 do Regulamento 3/1995 dos xuíces de paz)

-Ser maior de idade (artigo 1 do Regulamento 3/1995 dos xuíces de paz)

-- Non estar incurso en ninguna das causas de incapacidade establecidas no artigo 303 da Lei Orgánica do poder xudicial (Art 1 do Regulamento 3/1995 dos xuíces de paz.)

- Non estar incurso en ninguna das incompatibilidades e prohibicións reguladas nos artigos 389 a 397 da Lei Orgánica do Poder Xudicial e 14 do Regulamento 3/1995 dos xuíces de paz.

b)Modelo, lugar e prazo de presentación de solicitudes:

As solicitudes deberán presentarse no modelo que se lle facilitará no Concello. Así mesmo, estará a disposición das persoas interesadas na sede electrónica deste Concello <https://monterroso.sedelectronica.gal/>.

O prazo de presentación de solicitudes será de 15 días a contar desde o día seguinte ao da publicación da presente resolución no Boletín Oficial da Provincia.

As solicitudes presentaranse no Rexistro de entrada deste Concello ou ben mediante o procedemento que regula o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Monterroso, 28 de marzo de 2025.- O Alcalde Presidente, Eloy Pérez Sindín.

R. 0870

NAVIA DE SUARNA

Anuncio

DECRETO

Visto que rematou, con data 19 de decembro de 2024, o prazo de presentación de solicitudes para participar no proceso de selección convocado por este Concello para cubrir **un posto condutor maquinaria**, como persoal laboral fixo, incluído na OEP 2023 do Concello de Navia de Suarna.

Ó obxecto de dar cumprimento co estipulado nas bases reguladoras deste proceso e no exercicio das competencias que me confire a vixente lexislación sobre réxime local, **RESOLVO:**

PRIMEIRO.- Aprobar a definitiva de admitidos e excluídos ó proceso selectivo convocado para a provisión da citada praza:

LISTA DE PERSOAS ADMITIDAS:

Nº	Nome e Apelidos	DNI	Rexistro de entrada
1	MANUEL LÓPEZ LÓPEZ	***5359**	2024-E-RC-987 e 2024-E-RC-995
2	OMAR DÍAZ FERNÁNDEZ	***8395**	2024-E-RC-947 e 2024-E-RC-1017
3	JUAN MANUEL DÍAZ FERNÁNDEZ	***4548**	2024-E-RC-1018

LISTA DE PERSOAS EXCLUIDAS:

Ningunha.

SEGUNDO: Propoñer como tribunal e, en consecuencia, nomear ós seguintes membros:

PRESIDENTE:

Titular: Don Óscar Doral García, axente de emprego e desenvolvemento local no Concello de Cervantes.

Suplente: Dona Lucía López López, administrativo contable no Concello de Pedrafita do Cebreiro.

VOGAIS:

Titular: Don Darío Boudón Ferreiro, operario de servizos múltiples no Concello de Castroverde.

Suplente: Don Luis López Arias, encargado de obras no Concello de Castroverde.

Titular: Dona María José Espín Fontal, axente de emprego e desenvolvemento local no Concello de Triacastela.

Suplente: Dona Elvira Fernández Aira, traballadora social no Concello de Pedrafita do Cebreiro.

Titular: Dona Susana García Vilelo, técnico de servizo múltiples no Concello de Pedrafita do Cebreiro.

Suplente: Dona Ana María Méndez Enríquez, axente de emprego e desenvolvemento local no Concello da Fonsagrada.

SECRETARIA:

Titular: Dona Trinidad Pérez Méndez, axente de emprego e desenvolvemento local no Concello de Pedrafita do Cebreiro.

Suplente: Dona Cruz Rodríguez Vázquez, axente de emprego e desenvolvemento local no Concello do Páramo.

TERCEIRO: Fixar as seguintes datas, horas e lugares para a celebración das probas.

	DATA	HORA	LUGAR
CONSTITUCIÓN	08/04/2025	9:30 h	Casa Consistorial do Concello de Navia de Suarna
EXAME TIPO TEST	08/04/2025	10:30 h	Casa Consistorial do Concello de Navia de Suarna
EXAME PRÁCTICO	10/04/2025	10:00 h	Naves municipais de servizos múltiples (antigo campo da feira)

CUARTO: Ordenar a publicación da presente Resolución no BOP de Lugo, no taboleiro de anuncios do Concello e na sede electrónica (<https://concellonaviadesuarna.sedelectronica.gal>).

Dado

Navia de Suarna, 31 de marzo de 2025.- O Alcalde, José Fernández Fernández. A Secretaria-Interventora, Susana Mourín Sobrado.

R. 0871

AS NOGAIS

Anuncio

CONVOCATORIA DE AXUDAS ECONÓMICAS DE PAGO ÚNICO ANUAL PARA O FOMENTO DA NATALIDADE NO CONCELLO DE AS NOGAIS – ANO 2025

A presente convocatoria realízase ao amparo do establecido no artigo 22.2 da Lei Xeral de Subvencións, no artigo Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e segundo o disposto na Ordenanza reguladora de axudas para o fomento da natalidade e fixación da poboación no Concello de As Nogais, publicada de xeito definitivo no Boletín Oficial de Lugo número 051, de data do 3 de marzo do 2018.

As axudas contempladas nas bases aprobadas e publicadas teñen como finalidade contribuír ao fomento da natalidade e fixación de poboación no Concello de As Nogais.

O alcalde, por Resolución da Alcaldía do 31 de marzo de 2025 aprobou a convocatoria das citadas axudas para o ano 2025, é dicir, para os nacementos ou adopcións producidos entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2025. En consecuencia, o prazo de solicitude permanecerá aberto durante todo o exercicio.

As bases reguladoras encóntranse integramente publicadas no portal de transparencia da sede electrónica da Corporación municipal: <https://concelloasnogais.sedelectronica.gal/preview-document.4>

As Nogais, 31 de marzo de 2025.- O Alcalde, Jesús Manuel Núñez Díaz.

R. 0872

RÁBADE

Anuncio

O Pleno do Concello, na sesión ordinaria celebrada o 27 de marzo de 2025, adoptou o acordo de aprobación provisional da modificación da ordenanza fiscal reguladora da taxa pola tramitación de documentos e expedientes administrativos do Concello de Rábade. En cumprimento do artigo 17 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, sométese o expediente a exposición pública, por un prazo de 30 días, para que os interesados o poidan examinar e presenten as reclamacións que estimen oportunas. No caso en que non se presenten reclamacións entenderase definitivamente adoptado o acordo ata entón provisional.

Rábade, 27 de marzo de 2025.- A Alcaldesa, Remedios González Cabarcos.

R. 0873

SOBER

Anuncio

SUMARIO

Acordo do Pleno de data 27.03.2025 do Concello de Sober polo que se aproba provisionalmente a Modificación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola prestación do servizo de recollida de residuos urbanos

TEXTO

O Pleno deste Concello, en sesión ordinaria celebrada o día 27.03.2025 acordou a aprobación provisional da Modificación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa pola prestación do servizo de recollida de residuos sólidos urbanos

E en cumprimento do disposto no artigo 17.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, sométese o expediente a información pública polo prazo de trinta días a contar desde o día seguinte da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Durante o devandito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes.

Así mesmo, estará ao dispor dos interesados na sede electrónica deste Concello [<http://concellodesober.sedelectronica.gal>].

Se transcorrido devandito prazo non se presentaron reclamacións, considerarase aprobado definitivamente devandito Acordo.

Sober, 28 de marzo de 2025.- O Alcalde, Luis Fernández Guitián.

R. 0874

VILALBA

Anuncio

REGULAMENTO DE USO DA PISCINA CLIMATIZADA E DAS PISCINAS EXTERIORES MUNICIPAIS DE VILALBA

ÍNDICE

Capítulo I. Disposicións xerais.

Art 1.- Obxecto.

Art 2.- Fins.

Art 3.- Datos identificativos.

Art 4.- Limitacións.

Art 5.- Cualificación xurídica dos bens destinados ao servizo público.

Art 6.- Ámbito de aplicación e vixiancia.

Art 7.- Obxectivos.

Art 8.- Normativa específica de aplicación.

Capítulo II. Disposicións específicas da piscina climatizada.

Art 9.- Horario e calendario da instalación.

Art 10.- Acceso ás instalacións.

Art 11.- Procedemento de inscrición.

Art 12.- Normas de uso da piscina climatizada municipal.

Capítulo III. Disposicións específicas das piscinas exteriores da área recreativa da Madalena.

Art 13.- Procedementos de acceso.

Art 14.- Títulos habilitantes de acceso.

Art 15.- Tempada de funcionamento.

Art 16.- Aforo.

Art 17.- Personal.

Capítulo IV. Normas disciplinarias e de seguridade

Art 18.- Dereitos

Art 19.- Obrigacións.

Art 20.- Prohibicións.

Art 21.- Recomendacións.

Art 22.- Follas de reclamacións.

Capítulo V. Réxime sancionador.

Art 23.- Infraccións.

Art 24.- Tipificación das infraccións.

Art 25.- Persoas responsables.

Art 26.- Prescripción das infraccións.

Art 27.- Sancións.

Art 28.- Gradación das sancións.

Art 29.- Prescripción das sancións.

Art 30.- Órgano competente.

DISPOSICIÓN ADICIONAIS.

Disposición adicional primeira

DISPOSICIÓN DEROGATORIA.**DISPOSICIÓN FINAIS.**

Disposición final primeira.

Disposición final segunda.

Disposición final terceira.

Capítulo I. Disposicións xerais.**Art 1.- Obxecto.**

Constitue o obxecto deste Regulamento, regular o uso e funcionamento da piscina climatizada e das piscinas exteriores de titularidade municipal ubicadas na área recreativa da Madalena, no marco das disposicións sectoriais aplicables, xa sexan xestionadas polo Concello ou por entidade autorizada en virtude do acordo adoptado polos seus órganos de goberno.

Art 2.- Fins.

Tanto a piscina climatizada como as piscinas exteriores de verán son unhas instalacións municipais xestionadas polo Concello de Vilalba. Esta xestión está exenta de ánimo de lucro, dado que o obxectivo fundamental é conseguir a súa máxima rendibilidade social, recreativa e deportiva.

Art 3.- Datos identificativos.

Nome: Piscina climatizada municipal de Vilalba

- Dirección: Estrada praia fluvial n.º 15, 27820, Vilalba (Lugo)
- Teléfono: 982 510 530
- Entidade titular: Concello de Vilalba

Nome: Piscinas exteriores municipais da área recreativa da Madalena

- Dirección: Estrada praia fluvial n.º 15, 27820, Vilalba (Lugo)
- Teléfono: 699 476 209
- Entidade titular: Concello de Vilalba

Art 4.- Limitacións.

Para os efectos da presente normativa inclúe todos aqueles edificios, dependencias ou recintos da piscina climatizada e das piscinas exteriores, incluíndo as zonas de equipamento, complementarias ou funcionalmente necesarias para o desenvolvemento da actividade que sexan titularidade do Concello de Vilalba.

Art 5.- Cualificación xurídica dos bens destinados ao servizo público.

De conformidade co establecido na normativa sobre patrimonio das entidades locais, as instalacións deportivas municipais terán a cualificación de bens de dominio público, afectos ao uso público ou a prestación do servizo público de deportes. Teñen a mesma cualificación, os bens mobles afectados de forma permanente a calquera instalación deportiva municipal, tanto aqueles destinados especificamente á práctica deportiva municipal, como aqueles destinados ao mantemento das instalacións e equipamentos.

Art 6.- Ámbito de aplicación e vixancia.

O presente regulamento será de aplicación a todo o personal que preste os seus servizos nas piscinas, aos usuarios das instalacións, así como a todas as demais persoas que teñan relación coas devanditas instalacións.

Correspóndelle ao Servizo Municipal de Deportes velar polo cumprimento do presente regulamento. O órgano competente do Concello, a proposta do Servizo Municipal de Deportes poderá ditar as normas e instrucións que sexan necesarias para desenvolver, interpretar e aplicar o presente regulamento.

Art 7.- Obxectivos.

O Concello de Vilalba segue, na xestión das instalacións, os seguintes obxectivos:

- a) Promover o acceso da cidadanía, sen ningún tipo de discriminación ou límiteación, á práctica de actividades físicas, como ocupación saudable do tempo de lecer.
- b) Achegar a actividade físico deportiva á poboación a través de diferentes programas deportivos.
- c) Promover cursos de diferentes niveis con obxecto de propiciar o ensino da natación entre a poboación.

Art 8.- Normativa específica de aplicación.**Regulamentación técnico – sanitaria das piscinas:**

- Decreto 119/2019, do 19 de setembro, polo que se regulan os criterios hixiénico-sanitarios das piscinas de Galicia.
- Real Decreto 742/2013, do 27 de setembro, polo que se establecen os criterios técnico-sanitarios das piscinas.

Registro profesional de socorristas acuáticos de Galicia:

- Decreto 152/2021, do 21 de outubro, polo que se regulan as condicións para o exercicio profesional das actividades de socorrismo acuático, información e primeiros auxilios nos espazos acuáticos naturais e instalacións acuáticas na Comunidade Autónoma de Galicia.
- Orde do 14 de maio de 2012 pola que se regula o modelo de distintivo dos socorristas acuáticos na Comunidade Autónoma de Galicia

Lexislación deportiva xeral:

- Lei 3/2012, do 2 de abril, do deporte de Galicia.
- Lei 39/2022, do 30 de decembro, do Deporte.

Normativa municipal:

- Ordenanza n.º 20. Taxa por utilización das instalacións da piscina municipal.
- Ordenanza fiscal n.º 71. Regulamento do prezo público destinado á actividade de piscinas exteriores.

Capítulo II. Disposicións específicas da piscina climatizada.**Art 9.- Horario e calendario da instalación.**

A tempada de funcionamento das piscina climatizada municipal é a seguinte:

- a) Meses: dende o 2 de setembro do ano en curso ao 31 de xullo do ano seguinte.
- b) Días e horarios:
 - De luns a Venres de 8.30 a 12.00 e de 16.00 a 22.30.
 - Sábados de 10.30 a 14.00 e de 17.00 a 20.30.
 - Domingos e Festivos de 11.00 a 13.00.

Os usuarios deberán abandonar o vaso 15 minutos antes do peche das instalacións.

Durante o mes de Agosto e Semana Santa as instalacións permanecerán pechadas ao público.

O horario e tempada de funcionamento poderá sufrir modificacións segundo as consideracións ou necesidades do servizo e corresponderá esta decisión á Alcaldía, ou a proposta do Servizo municipal de deportes. A información específica de cada tempada en canto a duración, establecerase mediante anuncio informativo de Alcaldía.

O Concello anunciará oportunamente os peches das instalacións, por motivos de limpeza, realización de labores de mantemento e renovación da auga dos vasos e outras causas sanitarias, de seguridade ou de forza maior.

En caso de tormentas, deberase abandonar os vasos das piscinas para evitar accidentes.

Art 10.- Acceso ás instalacións.

As instalacións da piscina climatizada municipal atópanse ao dispor de todos os cidadáns que pretendan realizar actividades de natación dentro das modalidades ofertadas sempre que obteñan a condición de usuario. O usuario unicamente poderá facer uso das instalacións nos días e horarios establecidos, en función da autorización recibida ou do dereito adquirido tras o abono da cota.

O uso das instalacións pódese realizar mediante os seguintes procedementos:

a) Abonos.

As instalacións utilizan un sistema de abono no que os usuarios asumen o pago dunha cota mensual ou anual e obteñen como contraprestación o uso das instalacións municipais sen ningún tipo de limitación dentro do horario de apertura establecido. Existen diferentes modalidades de abono de acordo coas características particulares de casa usuario.

- **Abonado Individual.** Usuario maior de 16 anos que utiliza as instalacións sen ningún tipo de limitación dentro do horario de apertura establecido. Realiza o pago con periodicidade mensual ou anual.
- **Abonado Matinal.** Usuario que goza das instalacións nas mesmas condicións que o Abonado Individual en horario matutino, desde a apertura ata as 12.00, de Luns a Venres en días laborables. Realiza o pago con periodicidade mensual ou anual.
- **Abonado Familiar.** Usuario que goza das instalacións nas mesmas condicións que o Abonado Individual e que pode vincular á súa condición de abonado ao seu cónxuxe e fillos/as menores de 18 anos, con cuxo titular gardan esta relación de parentesco.

b) Entradas.

Existe a posibilidade de acceder puntualmente ás instalacións mediante o pago dunha entrada.

- **Entrada adulto.** Permite o acceso ás instalacións unha única vez dentro do horario de apertura establecido a un usuario maior de 16 anos.
- **Bono de 10 Baños.** Permite 10 accesos ás instalacións. Débese utilizar o bono nos 30 días seguintes á contratación do mesmo. Despois desa data carecerá de validez.
- **Entrada Neno/Máis 65 anos.** Permite o acceso ás instalacións unha única vez, dentro do horario de apertura establecido, e a súa utilización sen ningún tipo de limitación a un usuario menor de 16 e maior de 65 anos.
- **Entrada Sauna.** Permite o acceso ás instalacións unha única vez dentro do horario de apertura establecido e realizar exclusivamente o uso da sauna a un usuario maior de 16 anos.

c) Cursos de natación.

As actividades organizadas nas instalacións como os cursos de actividades acuáticas supoñen o pago dunha cota adicional para os usuarios. Aquelas persoas que ostentan a condición de abonados gozan de descontos sobre a cota xeral. As instalacións actualmente dispoñen da seguinte oferta de cursos:

- **Cursos menores de 16 anos.** Sesión de 45 minutos de ensino de natación para alumnado maior de 12 anos e menor de 16 anos. Opción de recibir unha ou dúas sesións semanais.
- **Cursos de 16 a 65 anos.** Sesión de 45 minutos de ensino de natación para alumnado de 16 a 65 anos. Opción de recibir dúas ou tres sesións semanais. No caso dos adultos, existe a posibilidade de alternar quendas de mañá e tarde por motivos laborais.
- **Natación escolar menores 4 anos.** Sesión de 45 minutos de ensino de natación para alumnado menor de 4 anos. Cada neno/a deberá estar acompañado por un adulto maior durante o baño. Opción de recibir unha sesión semanal ou de incrementar o número de días.
- **Natación Escolar de 4 a 12 anos.** Sesión de 45 minutos de ensino de natación para alumnado de 4 a 12 anos. Opción de recibir unha sesión semanal ou de incrementar o número de días.
- **Grupos organizados.** Sesión de 45 minutos de ensino de natación para alumnos de grupos pertencentes a colectivos organizados.
- **Natación adaptada e readaptación.** Sesión de 45 minutos de ensino de natación adaptada ou rehabilitación.
- **Cursos maiores de 65 anos.** Sesión de 45 minutos de ensino de natación para alumnos de máis de 65 anos.

Considéranse as idades referidas a data 31 de decembro do ano en curso.

Para poder garantir a seguridade, ademais de impartir clases de calidade, o cociente adecuado monitor/alumnos establecido é: 1/9.

Art 11.- Procedemento de inscrición.

a) Disposicións comúns.

Poderán inscribirse nos cursos de natación e tramitar os abonos na recepción da piscina climatizada municipal de Vilalba en horario de atención ao público, establecido no artigo 9.

Todos os usuarios ao formalizar a inscrición aceptan plenamente as normas e o presente regulamento, reservándose o Concello de Vilalba o dereito para rexeitar calquera inscrición que non acepte os termos e condicións contidos no mesmo.

É aconsellable someterse a un recoñecemento médico previo, antes de iniciar a práctica físico - deportiva, sobre todo, aqueles usuarios que permanecesen inactivos deportivamente durante algún tempo ou que presenten patoloxías que poidan afectar á práctica físico - deportiva.

- **Documentación a achegar.**

- Fotocopia do DNI. No caso de ser Abono Familiar, fotocopia dos DNI de todos os beneficiarios do abono e/ou libro de familia. En caso de ser parella de feito, é imprescindible presentar o certificado de convivencia, ou equivalente, expedido polo Concello
- Fotocopia do número de Conta Bancario, onde aparezan os nomes dos titulares da conta. Presentarase tamén a copia do DNI do titular, en caso de non corresponder coa persoa que se vai a inscribir.

De conformidade co disposto no Regulamento (UE) 2016/679 do 27 de abril de 2016 (GDPR) e co establecido no artigo 5 da Lei Orgánica 15/1999 os datos de carácter persoal declarados pasarán a formar parte dun ficheiro do que será responsable do tratamento o Concello de Vilalba e encargado do tratamento o contratista adxudicatario da prestación do servizo, e cuxas finalidades e usos previstos serán os seguintes: xestión dos abonados, entradas e alumnado dos diferentes cursos. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición aos datos persoais rexistrados neste ficheiro poderanse exercer dirixíndose a Concello de Vilalba, Praza da Constitución nº 1, 27800, VILALBA (LUGO). Email: info@vilalba.es. Se considera que o tratamento non se axusta á normativa vixente, poderá presentar unha reclamación ante a autoridade de control en www.agpd.es.

- **Forma de pago.**

A matrícula e o abono do primeiro mes pagarase en efectivo ou mediante ingreso na conta bancaria indicada no momento de formalizar a inscrición. A taxa devindicarase e farase efectiva no momento de solicitar a utilización das instalacións da piscina, non podendo utilizalas sen presentar os xustificantes de pago.

Os demais pagos faranse por domiciliación bancaria de acordo cos datos facilitados na folia de inscrición. Os recibos domiciliados pasarase de forma anticipada, a partir do día 25 do mes anterior ao mes do servizo que se vai a contratar. Os pagos en efectivo realizaranse entre o día 25 ao 30 do mes anterior ao comezo do servizo.

Poderán eximirse do pago das taxas aqueles casos nos que se dean circunstancias familiares, sociais ou socioeconómicas desfavorables, e sexa aprobado pola Xunta de Gobierno Local, tras o informe motivado.

b) Disposicións específicas cursos de natación:

O período de inscrición aos cursos de natación estará aberto durante 2 semanas en setembro, e no caso de existir vacantes abriranse novos períodos de 2 semanas de inscrición trimestralmente.

Ao inicio de cada tempada, publicarase a oferta das prazas para cada un dos cursos. O criterio para obter praza nos cursos será:

- Primeiro: antigüidade
- Segundo: sorteo

A tempada dos cursos de natación comezará o primeiro día lectivo do mes de outubro do ano en curso.

A matrícula, de carácter irrecuperable, terá validez desde o día na que realice a inscrición ata o día en que o usuario cause baixa, perdéndose os dereitos da cota.

A inscrición nos cursos de natación é trimestral e a cobranza da taxa correspondente mensual.

Para darse de baixa nos cursos de natación, será necesario comunicalo por escrito, a través dos formularios dispoñibles para o devandito trámite, na recepción da piscina climatizada en horario de atención ao público, entre os días 1 e 10 do último mes do trimestre. En caso contrario cobrarase a cota correspondente. Os que domicilien a cota terán garantida unha praza nos distintos trimestres. Así mesmo, ao formalizar a inscrición no 1º trimestre do curso escolar, resérvase praza nos seguintes trimestres do devandito curso.

c) Disposicións específicas abonos:

O pago de calquera abono terá validez para o mes en curso. É dicir, acabará o servizo contratado o último día do mes que se pagou.

Os abonados que non estean ao corrente do pago das súas cotas, non poderán acceder á instalación.

Os abonados terán dereito a unha bonificación no importe da taxa de matrícula cando o alta como abonado formalícese no primeiro mes da tempada (setembro) ou cando se domicilie o pago do recibo mensual como abonado. Os abonados terán dereito a unha bonificación do 50% do importe dos cursos de natación, fóra da natación escolar.

A condición de abonado perderase cando se incumpra o deber de pago nos primeiros dez días do mes. Cando un recibo sexa devolto pola entidade bancaria, pagarase en efectivo na conta bancaria indicada. A devolución de recibos bancarios pode estar suxeita a recarga, sempre que se demostre a responsabilidade do usuario. O Concello de Vilalba resérvase o dereito de anular a condición de abonado cando as súas cotas sexan devoltas pola súa entidade bancaria en 3 ou máis ocasións nun período de 12 meses.

Para darse de baixa no abono será necesario comunicalo por escrito, a través dos formularios dispoñibles para o devandito trámite, na recepción da piscina climatizada en horario de atención ao público, antes do día 20 do mes anterior ao que se produce a baixa.

Os abonados dados de baixa que no futuro queiran reincorporarse á instalación deberán realizar novamente os trámites de alta e deberán de estar ao corrente do pago das cotas pendentes de pago.

Art 12.- Normas de uso da piscina climatizada municipal.**Normas xerais.**

- Todo usuario estará obrigado a velar polo bo estado de conservación das instalacións e servizos, e por tanto, impedirá ou denunciará todos os actos que deterioreen as instalacións ou servizos e advertirá aos empregados cando observe anomalías nas instalacións ou no material destas.
- Está prohibido o acceso a toda persoa que padeza calquera enfermidade infecto contaxiosa que poida poñer en risco a saúde dos demais usuarios. Os usuarios ou titores, en caso de menores de idade, garantirán que non padecen ningún tipo de enfermidade infecciosa ou contaxiosa. En caso de ter sospeitas fundadas de que así fóra, esa persoa ou persoas quedarán excluídas para facer uso da instalación.
- Non poderán acceder aquelas persoas que cheguen cando o aforo estea no seu límite.
- Prohíbese acceder á instalación con animais ou obxectos que poidan causar dano ou molestias aos usuarios.
- Está prohibido o acceso á instalación en estado de embriaguez.
- Prohíbese comer, beber e fumar en todo o recinto, así como utilizar envases de cristal.
- Prohíbese abandonar desperdicios dentro do recinto da instalación, tendo que utilizar as papeleiras e outros recipientes destinados para tal efecto.
- O uso das instalacións débese facer con roupa e calzado adecuado.
- Débense respectar os espazos reservados aos diferentes usos da instalación.
- O alumnado dos cursos accederá á instalación como máximo 15 minutos antes do inicio do curso, e permanecerá sen introducirse na auga ata a chegada do monitor. A saída da instalación farase como máximo 15 minutos despois da finalización da clase.
- Todo accidente que se produza na instalación será comunicado antes de abandonar esta. A empresa concesionaria dispón dun seguro que cobre a R.C derivada da súa actividade.
- A natación escolar virá sempre acompañada dun responsable do centro educativo por grupo que velará polo cumprimento das normas.
- Está prohibido capturar fotos e gravar imaxes, para garantir a intimidade dos usuarios destas instalacións, a través de equipos de fotografía, cámaras de vídeo, teléfonos móbiles e calquera outro dispositivo, salvo autorización expresa do responsable da instalación.

Normas de uso do vaso e praia da piscina climatizada.

- A capacidade máxima do vaso de natación é de 104 usuarios.
- É obrigatorio o uso de traxe de baño e gorro de baño.
- Non se permite o nudismo.

- É obrigatorio o uso de zapatillas de baño en aseos, vestiarios, duchas e nas praias de piscinas.
- Antes do baño é obrigatorio ducharse.
- Ningún usuario poderá bañarse se ten feridas abertas ou se ten infección de pel.
- Prohíbese a realización de xogos e prácticas perigosas (correr, apneas prolongadas, mergullarse violentamente, tirar obxectos, etc...) e en xeral todos aqueles actos que dificulten, obstaculicen ou impidan o desenvolvemento das actividades que leven a cabo.
- Prohíbense saltos na piscina, ou mergullo ao ancho e sentarse nas corcheras.
- O uso de aletas, pas, máscaras de mergullo ou calquera outro material de adestramento debe ser posto en coñecemento do persoal da piscina a través do socorrista.
- Se é necesario algún elemento para a aprendizaxe de natación ou adestramento libre, pódese solicitar ao socorrista. Devolverase posteriormente en bo estado de uso e colorearase nos compartimentos habilitados para tal efecto.
- Débense observar puntualmente as instrucións do socorrista da piscina. Un comportamento inadecuado supoñerá a expulsión do recinto do infractor.
- É obrigatorio nadar circulando sempre pola dereita da rúa que se estea usando.
- A utilización das rúas de baño libre estará sempre condicionada polo nivel de nado dos usuarios, e en momentos puntuais dispoñeráse de rúas de nado rápido, nado lento, nado de recreo e outros usos. O socorrista será a persoa encargada de indicar e distribuír os usuarios por unha ou outra rúa.
- Por motivos de seguridade os menores de 10 anos deberán acceder á piscina acompañados por un responsable de maior de idade.
- Os menores de 24 meses deberán usar cueiros especiais para auga.
- A saída do vaso farase 15 minutos antes do peche da instalación.
- Os usuarios deberán abandonar o vaso e non se autorizará o baño no mesmo cando se produza unha tormenta.

Normas de uso da sauna.

- Prohibido o uso a menores de 16 anos.
- Tempo máximo da utilización son 20 minutos.
- Obrigatorio ducharse con auga quente e xabón, secarse antes de entrar.
- Obrigatorio usar toalla para tombarse ou sentarse nos bancos.
- Está contraindicado, entre outras doenzas ou situacións clínicas, para persoas con: enfermidades cardiovasculares, enfermidades de tensión arterial, enfermidades inflamatorias agudas internas ou embarazadas.
- A saída da sauna farase 15 minutos antes do peche da instalación.

Normas de uso dos vestiarios.

- Non permitirá o acceso dos vestiarios a persoas que non vaian facer uso deles, fóra dos acompañantes dos cursillistas menores de 7 anos que non sexan capaces de cambiarse con autonomía. Estes usuarios utilizarán o vestiario que lle corresponda indistintamente do sexo do cursillista.
- Os pais/nais titores do alumnado menor de idade deberán esperar fóra dos vestiarios e nas zonas destinados a tal fin.
- O vestiario ten por finalidade a ducha e o cambio de roupa en ningún caso o aseo persoal.
- Para a comodidade de todos os usuarios e para tratar de promover valores ambientais, o tempo de utilización das duchas será o estritamente necesario.
- Está prohibido afeitarse, depilarse e tinguirse.
- Está prohibido lavar as chanclas no lavabo, cuspir en calquera zona do vestiario, escorrer o bañador no chan e deixalo encima do banco.
- Está prohibido o uso de botellas de cristal nas duchas.
- É obrigatorio o uso de papeleiras para tirar calquera clase de envase.

- É recomendable o uso dos armarios. Por motivos de seguridade e comodidade para o resto dos usuarios non permite que os utensilios persoais queden fora dos armarios. Todos os usuarios que utilicen os armarios deben deixalos baleiros ao terminar a actividade, estando prohibido deixar calquera obxecto nos mesmos. Os armarios que permanezan pechados ao final da xornada serán abertos e baleirados polo persoal da instalación.
- Os obxectos esquecidos nos vestiarios ou en calquera outro lugar da instalación permanecerá en recepción na zona de obxectos perdidos, durante un prazo máximo de 15 días. Se nese prazo non se reclamou polo seu propietario a dirección entregará á policía local. A empresa concesionaria do servizo non se responsabiliza dos obxectos subtraídos, extraviados ou cambiados dentro da instalación.
- O persoal da instalación levará a cabo tarefas de limpeza nos vestiarios ao longo do día. Para iso indicárase o peche temporal (durante uns minutos) dos mesmos.

Capítulo III. Disposicións específicas das piscinas exteriores da área recreativa da Madalena.

Art 13.- Procedementos de acceso.

As piscinas exteriores municipais atópanse ao dispor de todos os cidadáns que pretendan realizar actividades acuáticas, ou de lecer e recreación.

As piscinas poderán ser utilizadas polos cidadáns ben a título individual, como usuarios de práctica libre, ben como compoñentes de grupos organizados ou convenios. Tanto nun como noutro caso, o uso estará suxeito ás seguintes condicións:

- a) Abono do prezo público correspondente en cada caso.
- b) Estar en posesión da entrada diaria ou do bono correspondente.
- c) Os usuarios de grupos organizados ou convenios deberán aterse ás condicións reflectidas nas respectivas convocatorias ou acordos.
- d) É aconsellable someterse a un recoñecemento médico previo, antes de iniciar as prácticas, sobre todo, aqueles usuarios que permanecesen inactivos deportivamente durante algún tempo.
- e) Excepto aquelas actividades nas que se comunique previamente a contratación dun seguro, o resto non terá outra cobertura de posibles continxencias que a de responsabilidade civil que o Concello ten asegurada para os edificios da súa propiedade, sen prexuízo dos seguros preceptivos que o contratista adxudicatario teña que suscribir.

De forma individual poderá limitarse o acceso e o uso das instalacións naqueles casos nos que se contraveña o establecido por norma legal ou contra aspectos contidos neste Regulamento.

O acceso ás piscinas municipais pode realizarse mediante os seguintes procedementos:

a) Adquisición de entradas de día. Para uso durante o día de adquisición. Expediranse no momento de acceder á instalación e serán válidas exclusivamente para ese día permitindo o acceso ao recinto tantas veces como sexa necesario durante toda a xornada, sempre que o aforo o permita. Deberá gardarse para poder abandonar e volver a entrar ao recinto e presentarse aos empregados da instalación sempre que estes o soliciten.

b) Adquisición de bonos. Para o número de usos recollidos na ordenanza fiscal n.º 71 reguladora do prezo público das piscinas exteriores. Considérase usuario de bono piscina a toda persoa ou persoas que fagan uso das piscinas mediante a adquisición dun documento (bono) que habilita para o número de baños que se estableza. A validez de cada un dos usos a que dá dereito o bono-baño será a mesma que a establecida para o caso das entradas individuais, permitindo o acceso ao recinto tantas veces como sexa necesario durante toda a xornada, sempre que o aforo o permita. É válido tanto a nivel individual (impersoal) como para grupos. Os bonos de baño non utilizados na súa totalidade na tempada anterior serán admitidos e permitirán o acceso ás piscinas durante os 15 primeiros días de apertura da tempada seguinte.

c) Autorización Municipal. En horario de mañá (de 12:00 a 14:00) e sempre que exista dispoñibilidade, para solicitudes de entidades sen ánimo de lucro correctamente inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións na que a utilización das piscinas municipais, sexan unha actividade complementaria a outro programa, evento, curso, etc., ou ben sexa unha finalidade en si mesma. O órgano instructor desta autorización será o Servizo Municipal de Deportes.

Os menores de 12 anos (por ano de nacemento) accederán acompañados por persoas que se responsabilizarán deles durante todo o tempo que permanezan no interior do recinto.

Art 14.- Títulos habilitantes de acceso.

- Para o acceso polos procedementos a) e b) do artigo anterior deberán obterse as entradas e bonos correspondentes nos despachos de billetes das instalacións. Os bonos dan permiso ao uso por parte do titular do bono e acompañantes que cumplan os requisitos de idade do mesmo nos períodos de apertura ao público.

- Para o acceso polo procedemento c) do artigo anterior, a persoa, persoas ou colectivos deberán presentar a súa correspondente autorización emitida polo Servizo de Deportes do Concello de Vilalba.

Art 15.- Tempada de funcionamento.

A tempada de funcionamento das piscinas exteriores municipais é a seguinte:

- a) Meses: do 15 de xuño ao 1 de setembro.
- b) Días: Todos os días da semana (luns a domingo).
- c) Horario: De 12:00 a 20:00 horas.

O horario e tempada de funcionamento poderá sufrir modificacións segundo as consideracións ou necesidades do servizo e corresponderá esta decisión á Alcaldía. A información específica de cada tempada en canto a duración, establecerase mediante anuncio informativo de Alcaldía.

O Concello anunciará oportunamente os peches das instalacións, por motivos de limpeza, realización de labores de mantemento e renovación da auga dos vasos e outras causas sanitarias, de seguridade ou de forza maior.

En caso de tormentas, deberase abandonar os vasos das piscinas para evitar accidentes.

O uso dos vasos das piscinas poderán restrinxirse ou mesmo prohibirse para ser empregados por actividades de grupo organizadas ou autorizadas polo Servizo municipal de Deportes. Se nalgún dos vasos vese restrinxido o seu uso debido a actividades programadas, deberán respectarse os espazos destinados ás mesmas

A suspensión total do baño, unha vez aberta ao público a instalación, exceptuando os peches motivados por causas climatolóxicas ou de forza maior, dará dereito á validación dos accesos realizados mediante entrada ou bono para un novo acceso en data posterior, cun período máximo de 1 mes. Esta validación efectuarase o mesmo día da suspensión de baño a través do despacho de billetes. En ningún caso reembolsarase a cantidade devengada.

Art 16.- Aforo.

O aforo máximo, entendido este como a capacidade máxima de usuarios que pode albergar simultaneamente o recinto calcularase conforme ao establecido na normativa de aplicación.

En ningún caso deberá permitirse a utilización simultánea das piscinas por un número de bañistas superior ao aforo máximo de cada vaso.

- Piscina infantil, 131,8 m²
- Piscina natación, 218, 4 m²: 109 bañistas de xeito simultáneo
- Piscina recreativa, 80,9 m²: 40 bañistas de xeito simultáneo
- Número máximo de bañistas de xeito simultáneo: **150** excluída piscina infantil
- Aforo máximo no recinto: **225**

Art 17.- Personal.

As piscinas contarán co número de socorristas fixado en función da suma total de metros cadrados de lámina de auga de todos os seus vasos.

En tanto as piscinas permanezan abertas ao público, deberá haber unha persoa responsable das mesmas. Terá ao seu cargo o bo funcionamento das instalacións e servizos, a observancia das disposicións legais de aplicación e as normas de organización do servizo.

O persoal a que refírese este artigo poderá adoptar medidas para restablecer a orde e funcionamento do servizo, sen prexuízo da proposición da instrución dos expedientes sancionadores que correspondan. En particular, poderán proceder a negar o acceso ou expulsar da instalación ás persoas cuxas accións poñan en perigo a seguridade ou tranquilidade dos usuarios e, en todo caso, aos que incorran nalgunha das seguintes condutas:

- a) A comisión de calquera das infraccións administrativas contempladas neste Regulamento valorarase no mesmo acto a situación concorrente, tendo en conta circunstancias como a gravidade da falta, a omisión ás advertencias de cesamento na infracción, o prexuízo manifesto a outros usuarios, a reincidencia coñecida ou outras de similar índole.
- b) A non posesión do título habilitante de acceso ás instalacións.
- c) A realización de actos contrarios á convivencia social, hixiene ou outras condutas antisociais.

Capítulo IV. Normas disciplinarias e de seguridade.

Todos os cidadáns teñen dereito a acceder á piscina climatizada, as piscinas exteriores e ao resto das instalacións en condicións de igualdade, coas limitacións e requisitos establecidos neste regulamento e a normativa aplicable ás piscinas de uso público, sen prexuízo do dereito da entidade xestora para restrinxir ou suspender, para períodos puntuais, o acceso de condición de abonado ou á mesma instalación cando as condicións de salubridade, hixiene ou superación da capacidade real da instalación fágao necesario para manter a calidade da prestación do servizo. O persoal da instalación, que estará identificado, será o responsable de facer cumprir a todos os usuarios as normas de uso desta e poderá se é o caso, expulsar do recinto a quen incumpra o contido deste regulamento.

Co fin de conseguir un bo funcionamento das piscinas, posibilitando en todo momento o desenvolvemento regular das diferentes modalidades de baño, establécense as seguintes normas, que perseguen fundamentalmente o fomento de hábitos hixiénicos, o coidado e mantemento das instalacións e a prevención de riscos de todo tipo.

Art 18.- Dereitos.

Son dereitos dos usuarios:

- a) Ter acceso á información a que refírese o artigo 18 do Decreto 119/2019, do 19 de setembro, polo que se regulan os criterios hixiénico-sanitarios das piscinas de Galicia
- b) Dispoñer das instalacións en boas condicións de uso e accesibles a persoas con discapacidade.
- c) Coñecer a identidade do persoal baixo cuxa responsabilidade se presta o servizo e ser atendidos con respecto e cortesía por parte do persoal que o presta.
- d) Recibir o servizo por persoal con cualificación adecuada.
- e) Formular calquera suxerencia, reclamación ou queixa e recibir resposta.
- f) Utilizar as instalacións nas condicións que garantan a protección da súa saúde e seguridade, conforme á normativa reguladora.

Art 19.- Obrigacións.

Son obrigacións dos usuarios:

- a) Estar en posesión do título habilitante de acceso ás instalacións e acreditarlo a requirimento do persoal da instalación.
- b) Facer adecuado uso das instalacións, coa indumentaria adecuada e respectando a normativa específica de aplicación.
- c) Respetar o material e os equipamentos das instalacións e demais dependencias.
- d) Respetar os horarios e o funcionamento do servizo.
- e) Atender as indicacións do persoal das instalacións.
- f) Manter sempre unha actitude correcta e de respecto cara aos demais usuarios e persoal das instalacións.
- g) Cumprir o establecido na normativa vixente e, en especial, o relativo ao consumo de tabaco, alcol e drogas
- h) Cumprir e respectar as normas xerais contidas neste Regulamento e as instrucións específicas que se diten para o efecto.
- i) Usar calzado específico de baño nas praias de piscina, nas duchas e nas zonas húmedas (o que diminuíra a posibilidade de caídas e terá maior protección fronte a posibles xérmenes.)
- j) Antes e despois do baño é obrigatorio ducharse.
- k) Responsabilizarse dos menores de idade ao seu cargo.
- l) Os menores de 7 anos que non sexan capaces de vestirse ou desvestirse con autonomía á hora de utilizar os vestiarios prevalecerá o sexo do acompañante e non do menor
- m) Non contaminar a auga con prácticas antihixiénicas.
- n) Respetar o baño e a estancia dos demais usuarios.
- o) Abandonar os vasos das piscinas sempre que o socorrista o determine.

Art 20.- Prohibicións.

En todas as instalacións:

- a) Impedir ou obstruír o normal funcionamento das instalacións.

- b) Utilizar as instalacións ou calquera dos seus elementos para un uso distinto daquel para o que están concibidos.
- c) Realizar calquera tipo de actos que poidan ocasionar lesións ao persoal das instalacións e a outros usuarios.
- d) Realizar calquera tipo de actos que poidan ocasionar danos ás instalacións ou a calquera dos seus elementos.
- e) Impedir o uso da instalación ou de calquera dos seus elementos a outros usuarios.
- f) Acceder con animais ás instalacións, excepto nos casos previstos legalmente (cans guía).
- g) Realizar xogos e prácticas perigosas.
- h) Utilizar reprodutores de música sen auriculares.
- i) Lanzar substancias e residuos ou calquera tipo de desperdicio fóra dos recipientes destinados a tal fin.
- j) Introducir obxectos na auga.
- k) Introducir ou exhibir pancartas, símbolos, emblemas ou lendas que, polo seu contido ou polas circunstancias nas que se exhiban ou utilicen poida ser considerado como un acto que incite ou fomenta os comportamentos violentos, xenófobos, racistas, ou como un acto de manifesto desprezo aos usuarios.
- l) Introducir armas, bengalas, petardos explosivos ou calquera produto inflamable, fumígeno, corrosivo ou nocivo en todo o recinto.
- m) Acender lume.
- n) Realizar reportaxes fotográficas ou de vídeo, sen autorización expresa.
- o) Bañarse en caso de padecer ou sospeitar que padece enfermidade infectocontagiosa, especialmente cutánea.
- p) Afeitarse ou depilarse nos vestiarios

Especificamente nas piscinas exteriores da área recreativa da Madalena:

- q) Acceder ou permanecer con calzado e roupa de rúa nas zonas de praia.
- r) Introducirse na auga con roupa de rúa.
- s) Introducir nos vasos elementos que supoñan risco ou perigo para os usuarios, tales como lentes graduados ou de sol, aletas, flotadores, balóns, etc. fóra de lentes de natación, así como manguitos, chalecos e elementos de flotación para menores que non saben nadar. Neste último caso, non se consideran elementos de seguridade, polo que os menores con elementos de axuda á flotación só se usarán baixo vixilancia directa dun adulto responsable.
- t) Zambullirse de cabeza en zonas pouco profundas ou de xeito violento ou acrobático en calquera vaso (hacia atrás, dando volteretas no aire, etc.)
- u) Acceder ás instalacións con recipientes ou envases de vidro, ou calquera outro material que poidan dañar aos usuarios ou ás instalacións.
- v) Comer fóra das zonas habilitadas para o efecto (zona de céspede).

Art 21.- Recomendacións.

Para o adecuado uso das piscinas establécense as seguintes recomendacións xerais:

- a. Respecta as horas de dixestión despois de comer antes do baño.
- b. Os usuarios deben informarse acerca das diferentes profundidades dos vasos de piscina antes de facer uso da mesma co fin de evitar accidentes.
- c. En beneficio de todos deben extremarse as medidas de seguridade e hixiene.
- d. Ducharse unha vez finalizado o baño: evite que a pel se reseque. A auga das piscinas desinféctase con produtos que conteñen cloro.
- e. O tempo de utilización das duchas será o estrictamente necesario.

Especificamente nas piscinas exteriores da área recreativa da Madalena:

- f) Nas zonas verdes é recomendable o uso de toallas, posto que debido ao contacto co céspede en determinadas persoas poden aparecer procesos alérxicos.
- g) Beber abundante auga e tomar o sol con moderación, para evitar a deshidratación e insolación. É recomendable utilizar gorra e camiseta especialmente para os nenos pequenos.

- h) Estar atentos á utilización das piscinas polos menores de 12 anos.
- i) Recoméndase levar o pelo recollido no caso dos usuarios con pelo longo.
- j) Os adultos e adolescentes non deben utilizar os vasos de batuxo, excepto aqueles que suxeiten a nenos que non se vallan por se mesmos, que poderán facer o uso imprescindible do vaso para ese fin.
- k) Recoméndase o uso de escarpíns durante o baño.

Art 22.- Follas de reclamacións.

Nas instalacións existirán ao dispor do público follas de reclamacións conforme determina a lexislación sectorial de aplicación.

Capítulo V. Réxime sancionador.

Art 23.- Infraccións.

Son infraccións administrativas as accións ou omisións que vulneren o establecido neste Regulamento.

As infraccións administrativas deben ser obxecto de sanción previa tramitación do correspondente procedemento sancionador.

Os responsables presentes nas instalacións poderán adoptar medidas para restablecer a orde e funcionamento do servizo, sen prexuízo da proposición da instrución dos expedientes sancionadores que procedan. Poderán negar o acceso ou expulsar da instalación aos usuarios, cuxas accións poñan en perigo a seguridade ou tranquilidade dos usuarios.

Art 24.- Tipificación das Infraccións.

As infraccións clasifícanse en moi graves, graves e leves.

Constitúen infraccións moi graves as seguintes:

- a) Acceso ás instalacións sen título habilitante de acceso.
- b) Bañarse padecendo enfermidade infectocontagiosa.
- c) Impedir ou obstruír o normal funcionamento das instalacións.
- d) Realizar calquera tipo de actos que poidan ocasionar lesións e supoñan risco para a saúde do persoal das instalacións e do resto dos usuarios.
- e) Realizar calquera tipo de actos que poidan ocasionar danos ás instalacións ou a calquera dos seus elementos.
- f) Contaminar a auga con prácticas antihiixiénicas.
- g) Introducir armas, bengalas, petardos explosivos ou calquera produto inflamable, fumígeno ou corrosivo.
- h) A reiteración de faltas graves.

Constitúen infraccións graves as seguintes:

- a) Falta de respecto hacia os traballadores e demais usuarios
- b) Non respetar os materiais e os equipamentos das instalacións e demais dependencias.
- c) Acceder ás instalacións con recipientes ou envases de vidro, ou calquera outro material que poidan dañar aos usuarios ou ás instalacións.
- d) Realizar xogos e prácticas perigosas.
- e) Introducir ou exhibir pancartas, símbolos, emblemas ou lendas que, polo seu contido ou polas circunstancias nas que se exhiban ou utilicen poida ser considerado como un acto que incite ou fomenta os comportamentos violentos, xenófobos, racistas, ou como un acto de manifesto desprezo aos usuarios.
- f) Acender lume.
- g) A reiteración de faltas leves.

Constitúen infraccións leves as accións ou omisións que vulneren o establecido neste Regulamento que non poidan ser cualificadas como moi graves ou graves.

Art 25.- Persoas responsables.

Só poderán ser sancionadas por feitos constitutivos de infracción administrativa as persoas que resulten responsables dos mesmos aínda a título de simple inobservancia.

As responsabilidades administrativas que se deriven do procedemento sancionador serán compatibles coa esixencia ao infractor da reposición da situación alterada polo mesmo ao seu estado orixinario, así como coa indemnización polos danos e prexuízos causados que poderán ser determinados polo órgano competente,

debendo, neste caso, comunicarse ao infractor para a súa satisfacción no prazo que para o efecto se determine, e quedando, de non facerse así, expedita a vía xudicial correspondente.

Cando a autoría dos feitos cometidos corresponda a un menor de dezoito anos, responderán solidariamente con el os seus pais, titores, acoledores e guardadores legais ou de feito, por esta orde, en razón ao incumprimento da obrigaón imposta a estes que conleva un deber de previr a infracción administrativa que se impute aos menores.

No caso de entidades que contén con autorización de uso das instalacións para desenvolver as súas actividades deportivas, terán a consideración de responsables subsidiarios dos danos producidos, a reincidencia na comisión de infraccións poderá dar lugar á rescisión temporal ou total da autorización de uso das devanditas entidades.

Art 26.- Prescrición das infraccións.

As infraccións moi graves prescribirán aos tres anos, as graves aos dous anos e as leves aos seis meses.

O prazo de prescrición das infraccións comezará a contarse desde o día en quea infracción se houbese cometido.

Interromperá a prescrición a iniciación, con coñecemento do interesado, do procedemento sancionador, renovándose o prazo de prescrición se o expediente sancionador estivese paralizado durante máis dun mes por causa non imputable ao presunto responsable.

Art 27.- Sancións.

As infraccións administrativas deben sancionarse:

- a) As infraccións moi graves, coa prohibición de acceso ás instalacións por un período dende 1 ata 2 anos e multa de 501 € a 2.000 €.
- b) As infraccións graves, coa prohibición de acceso ás instalacións dende 1 semana ata 1 ano e multa de 101 a 500 €.
- c) As infraccións leves, coa prohibición de acceso ás instalacións durante 1 semana e multa de ata 100 €.

Art 28.- Gradación das sancións.

Na imposición de sancións deberase gardar a debida adecuación entre a gravidade do feito constitutivo da infracción e a sanción aplicada, considerándose especialmente os seguintes criterios para a gradación da sanción para aplicar:

- a) A existencia de intencionalidade ou reiteración.
- b) A natureza dos prexuízos causados.
- c) A reincidencia, por comisión no termo dun ano de máis dunha infracción da mesma natureza cando así fose declarado por resolución firme.

Art 29.- Prescrición das sancións.

As sancións impostas por faltas moi graves prescribirán aos tres anos, as impostas por faltas graves aos dous anos e as impostas por faltas leves ao ano.

O prazo de prescrición das sancións comezará a contarse desde o día seguinte a aquel en que adquira firmeza a resolución pola que se impón a sanción.

Interromperá a prescrición a iniciación, con coñecemento do interesado, do procedemento de execución, volvendo transcorrer o prazo se aquel está paralizado durante máis dun mes por causa non imputable ao infractor.

Art 30.- Órgano competente.

A imposición de sancións por infraccións administrativas corresponde ao órgano municipal competente segundo o disposto na lexislación vixente en materia de réxime local.

DISPOSICIÓNS ADICIONAIS.

Disposición adicional primeira.

O funcionamento das piscinas de titularidade municipal se se xestionase indirectamente rexeríase polas condicións establecidas no prego de cláusulas administrativas particulares e de prescricións técnicas correspondentes e, supletoriamente, polas disposicións contidas neste Regulamento.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA.

Quedan derogadas todas as disposicións de igual ou inferior rango que se opoñan ao disposto neste Regulamento, especialmente a Ordenanza n.º 52 Regulamento de réxime interno da piscina climatizada e parque acuático municipal de Vilalba.

DISPOSICIÓN FINAIS.**Disposición final primeira.**

No non previsto neste Regulamento estarase ao disposto no Decreto 119/2019, do 19 de setembro, polo que se regulan os criterios hixiénico-sanitarios das piscinas de Galicia e no Real Decreto 742/2013, do 27 de setembro, polo que se establecen os criterios técnico-sanitarios das piscinas.

Disposición final segunda.

A interpretación das normas deste Regulamento será levada a cabo pola Alcaldía, oída a Concellería e o Servizo Municipal competente en materia de deportes, que poderán ditar as instrucións necesarias para a súa aplicación.

Disposición final terceira.

Este Regulamento entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no B.O.P. de Lugo.

Vilalba, 31 de marzo de 2025.- A Alcaldesa, Marta María Rouco Seoane.

R. 0875

XOVE**Anuncio**

Por Decretos de Alcaldía nº 2025-0759 e 2025-0758 de data 25 de marzo de 2025, aprobáronse inicialmente os Padróns do Precio Público pola prestación do Servizo de Axuda no Fogar nas modalidades de Libre Concorrenza e Dependencia, respectivamente, correspondentes ao mes de Febreiro de 2025.

Por medio do presente ponse no coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pago, que dispoñen de un prazo de vinte días, contados a partir da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia, ao obxecto do seu exame e presentación das reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevado a definitivo se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se tivese formulado ningunha reclamación contra os mesmos.

Contra o mesmo poderase interpoñer o recurso de reposición no prazo de un mes dende a publicación o presente anuncio.

PERÍODO DE COBRO

De conformidade co disposto no artigo 24 do Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación, fíxase como prazo de ingreso en período voluntario o comprendido entre os días 27 de marzo de 2025 ata 26 de maio de 2025; o ingreso efectuarase mediante domiciliación bancaria tal e como se establece no artigo 7 do vixente Acordo Regulador.

Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iníciase o período executivo, esixíndose as débedas polo procedemento de constrinximento, reportando o recargo de constrinximento, xuros de demora e, no seu caso, as costas que se produzan.

O presente anuncio, en ámbolos dous supostos de anuncio de exposición ao público do Padrón e período de cobro en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao abeiro do establecido no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro.

Xove, 27 de marzo de 2025.- O Alcalde, José Demetrio Salgueiro Rapa.

R. 0876