

**CONVOCATORIA E BASES QUE CANALIZARÁN AS SUBVENCÍONS, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, PARA APOIAR O FOMENTO DE BOAS PRÁCTICAS DE SILVOPASTOREO E PASTOREO EN EXTENSIVO QUE CONTRIBÚAN Á REDUCIÓN DOS NIVEIS DE BIOMASA EXISTENTE, NA EXECUCIÓN DO PROGRAMA “O QUE NON ARDE”, NA ANUALIDADE 2023**

Na Liña 13.1 - Agricultura, gandería e pesca, do Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación de Lugo 2023-2025, aprobado por Acordo da Xunta de Goberno do 20 de xaneiro de 2023, está previsto, como obxectivo estratéxico, a promoción do desenvolvemento dos sectores agrícola, gandeiro e pesqueiro, como sectores estratéxicos da economía da provincia, pois son xeradores de oportunidades de emprego que redundan na fixación de poboación nas zonas rurais.

Asemade, na dita Liña están previstos, como obxectivos específicos, a execución de programas que teñan, entre outras, as finalidades de: fomento da concienciación ambiental e a agricultura, gandería e pesca sustentables; fomento da diversificación produtiva e promoción e difusión das pequenas producións dos nosos montes [...] como o aproveitamento silvopastoril con gandería extensiva: cabalar, vacún, ovina, cabrúa, porcina, etc; programas de mantemento da superficie agraria útil e recuperación de zonas de monte abandonadas ou improdutivas, con axudas para o fomento de desbroce ou xestión sostible con especies leñosas autóctonas, labores de pastoreo, aproveitamento silvopastoril ou similares que reduzan ao mínimo os riscos de lumes a causa da elevada biomasa por abandono dos nosos montes; redución do risco de incendios por medio de accións que promovan unha maior utilización do monte, coa realización de labores de prevención e infraestruturas de defensa, tales como as franxas de protección; así como mediante o establecemento de sistemas por combinación de producións.

De cara a alcanzar estes obxectivos, a Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria celebrada o 5 de mayo de 2023, prestou aprobación á convocatoria e ás bases que canalizarán a concesión de subvencións, en réxime de concorrancia competitiva, para apoiar o fomento de boas prácticas de silvopastoreo e pastoreo en extensivo que produzan a redución dos niveis de biomasa existente, na execución do Programa “O que non arde”, na anualidade 2023.

En cumprimento do disposto no artigo 9.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións (en adiante, LXS), procédese á publicación do texto íntegro das referidas bases canalizadoras e da convocatoria das mesmas.

**BASES CANALIZADORAS DAS SUBVENCÍONS, EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, PARA APOIAR O FOMENTO DE BOAS PRÁCTICAS DE SILVOPASTOREO E PASTOREO EN EXTENSIVO QUE PRODUZAN A REDUCIÓN DOS NIVEIS DE BIOMASA EXISTENTE, NA EXECUCIÓN DO PROGRAMA “O QUE NON ARDE”, NA ANUALIDADE 2023**

**Exposición de motivos**

*“A gandería extensiva é de suma importancia para salvagardar a riqueza natural dunha cuarta parte da superficie terrestre do planeta”.* Nestes termos se expresa o informe “Pastoralismo e economía verde: un nexo natural?” realizado polo Programa das Nacións Unidas para o Medio Ambiente (PNUMA) e a Unión Internacional para a Conservación da Natureza (UICN).

Deste xeito, parte dos beneficios para o medio rural baséanse en que ao aproveitar os recursos naturais existentes nos montes onde pasta o gando, requírese moi pouca achega de enerxía, xa que, en ocasións, con 0,1 KJ ou menos obtense 1 KJ de alimento na mesa do consumidor. Iso convértea na gandería con maior eficiencia enerxética global. Tamén está demostrado que un pastoreo equilibrado secuestra máis carbono que o sobrepastoreo ou a ausencia del.

Por outra banda, os animais adoitan pacer por lugares sen moita afluencia humana, onde os bosques non teñen mantemento como hai séculos. Neste sentido, son moitos os estudos que confirman que os sistemas de silvopastoreo e gandería extensiva comportan múltiples beneficios fundamentais para os ecosistemas. Asemade, os agricultores e pastores galegos poden dar fe de que o pastoreo no bosque axuda indirectamente a combater os incendios, xa que observan que o comportamento do lume cambia nas zonas onde existe menor densidade de combustible vexetal por ser lugares onde pacían rabaños de diversas especies gandeiras.

Galicia é, sen dúbida, a maior potencia forestal de España e unha das máis importantes de Europa, exercendo a provincia de Lugo un papel fundamental como elemento tractor dentro deste sector. Do mesmo xeito, os sectores gandeiro e agrícola constitúense en elementos clave no desenvolvemento do territorio e da sociedade.

Por elo, ao obxecto de artellar políticas e plans que permitan facer fronte ás ameazas contra o medio rural, é preciso dar atención ás necesidades dos produtores, emprendedores e poboadores do rural, así como ás prácticas levadas a cabo con éxito por eles mesmos e polos nosos antepasados, que contribuíron e contribúen á preservación da nosa riqueza natural ata o día de hoxe.

Porén, as poboacións dalgúñas especies silvestres, coma o lobo, están ocasionando, con máis frecuencia, que os aproveitamentos silvopastorís e a produción gandeira en extensivo se vexan afectados negativamente.

Para evitar estes danos é necesario artellar un conxunto de medidas que faciliten a convivencia da fauna salvaxe cun aproveitamento multifuncional do monte que permita a preservación do medio rural e a súa protección fronte ás múltiples ameazas existentes.

Tendo en conta que a política de defensa do medio rural, pola súa vital importancia para o país, non pode ser aplicada de forma illada, senón integrándose nun contexto máis amplo de planificación do territorio e de desenvolvemento rural, é preciso o compromiso de todas as Administracións, das persoas propietarias de terreos forestais, das agricultoras e agricultores, das comunidades de montes veciñais en man común, das asociacións de veciños, da sociedade do medio rural e, en xeral, do conxunto da cidadanía.

Ademais, a loita contra as ameazas para os pastores e gandeiros demanda a existencia dun modelo activo, dinámico e integrado, encadrando nunha lóxica de medio e longo prazo os instrumentos dispoñibles, procurando a organización da xestión de biomasa en zonas estratéxicas, unido ao tratamento de áreas forestais, nun esquema de intervención, segundo modelos silvícolas previamente establecidos no ámbito das dúas dimensións que se complementan: a defensa de persoas e bens, e a defensa dos montes.

Por outra banda, tamén resulta indispensable ampliar os esforzos de educación, sensibilización, divulgación e extensificación agroforestal para a defensa do medio rural.

Deste xeito, a Liña 13.1 do Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación de Lugo para os anos 2023 a 2025, ten por obxectivo estratéxico *“contribuír á cooperación no fomento do desenvolvemento económico e social e na planificación no territorio provincial, a través da promoción do desenvolvemento dos sectores agrícola, gandeiro e pesqueiro, como sectores estratéxicos da economía da provincia, pois son xeradores de oportunidades de emprego que redundan na fixación de poboación nas zonas rurais”*, e aposta, entre outros obxectivos específicos, polo *“fomento da concienciación ambiental e a agricultura, gandería e pesca sustentables; fomento da diversificación produtiva e promoción e difusión das pequenas producións dos nosos montes [...] como o aproveitamento silvopastoril con gandería extensiva: cabalar, vacún, ovina, cabrúa, porcina, etc; programas de mantemento da superficie agraria útil e recuperación de zonas de monte abandonadas ou improdutivas, con axudas para o fomento de desbroce ou xestión sostible con especies leñosas autóctonas, labores de pastoreo, aproveitamento silvopastoril ou similares que reduzan ao mínimo os riscos de lumes a causa da elevada biomasa por abandono dos nosos montes”*.

Polo exposto, dende a Área de Medio Rural, Mar e Mocidade da Deputación Provincial de Lugo, ponse en marcha, no ano 2023, unha nova edición do Programa “O que non arde”, para apoiar o fomento de boas prácticas de silvopastoreo e pastoreo en extensivo que permitan a redución dos niveis de biomasa existente.

Por todo o anterior, a Deputación Provincial de Lugo, no exercicio das competencias que esta ten atribuídas polo artigo 36.1.d) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladoras das Bases do Réxime Local, na redacción dada pola Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, procede á publicación do texto íntegro da convocatoria e bases que canalizarán as subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, para apoiar o fomento de boas prácticas de silvopastoreo e pastoreo en extensivo que produzan a redución dos niveis de biomasa existente, na execución do programa “O que non arde”, na anualidade 2023, así como dos anexos para a súa solicitude e xustificación, que serán de uso obrigatorio polos interesados.

### **Base 1.- Obxecto**

As presentes bases teñen como obxecto a ordenación do procedemento para a concesión das subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, no marco do Programa “O que non arde”, de fomento de boas prácticas de silvopastoreo e pastoreo en extensivo, para o que se incentivará a adquisición de elementos capaces de limitar os danos que poida ocasionar a fauna salvaxe ao gando, ao obxecto de contribuír a previr e minorar as consecuencias e os impactos negativos das ameazas existentes para a capacidade potencial de desenvolvemento e produción dos montes, de acordo co seguinte eixo de actuación, dirixido ás persoas físicas e/ou xurídicas titulares de explotacións gandeiras que estean inscritas no Rexistro de Explotacións Agrarias de Galicia (Reaga) e que leven a cabo actividades silvopastorís con gandería extensiva, contribuíndo deste xeito á diminución do nivel de biomasa existente:

- Prevención de danos causados ao gando pola fauna salvaxe, a través da adquisición de peches ou o mantemento dos xa existentes, ao obxecto de xestionar o manexo e protexer ao gando cabrún, ovino e porcino.

Este tipo de axudas está previsto no Regulamento (UE) núm. 702/2014 da Comisión, do 25 de xuño, polo que se declaran determinadas categorías de axudas nos sectores agrícola e forestal e nas zonas rurais compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea.

Consonte ao mesmo, estas axudas non son cualificables como axudas de Estado a empresa, pois non son susceptibles de ser incompatibles co mercado interior nos termos establecidos no artigo 107.1 do Tratado de funcionamento da Unión Europea, publicado no Diario Oficial da Unión Europea Serie L número 352 do 24 de decembro de 2013.

### **Base 2.- Réxime de concesión**

O procedemento de concesión das subvencións tramitarase en réxime de concorrencia competitiva, ata esgotar o crédito dispoñible, de tal xeito que a concesión das subvencións realizarase mediante a comparación das solicitudes presentadas, a fin de establecer unha prelación entre as mesmas de acordo cos criterios de valoración fixados na Base 8, atendendo ao cumprimento dos requisitos previstos nas Bases 4 e 7, e de acordo cos criterios en canto ás contías establecidos na Base 5.

### **Base 3.- Publicidade das subvencións outorgadas**

Segundo a normativa vixente, a concesión destas subvencións terá que ser publicada, incluíndo nome ou razón social do beneficiario, número de identificación fiscal, finalidade ou finalidades da subvención, con expresión, no seu caso, dos distintos programas ou proxectos subvencionados e a cantidade concedida.

De acordo co establecido no artigo 14 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (en adiante, LSG), o beneficiario poderá facer constar o seu dereito a que non se fagan públicos os seus datos cando conorra algunha das causas previstas na letra d) do apartado 2 do artigo 15 da devandita lei.

Así mesmo, infórmase ao beneficiario desta subvención da existencia do Rexistro Público de Subvencións, que pode ser consultado na seguinte dirección: <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>; así como dos dereitos sobre a protección de datos persoais previstos no Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais, e na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e garantía dos dereitos dixitais.

A efectos da información para a Base de Datos Nacional de Subvencións, estas subvencións: encádranse dentro do sector económico de silvicultura e outras actividades forestais (código sector económico 02.1); coa finalidade de outras actuacións de carácter económico (código finalidade 18); prevéndose unha diminución ou eliminación das desigualdades que, en relación á igualdade de oportunidades e de trato entre mulleres e homes, contribúe aos obxectivos das políticas de igualdade (código impacto de xénero 3); e na modalidade de subvención (código instrumento da axuda SUBV).

### **Base 4.- Beneficiarios**

Poderán ser beneficiarias das axudas correspondentes a estas subvencións as persoas físicas ou xurídicas titulares de explotacións gandeiras que estean inscritas no Rexistro de Explotacións Agrarias

de Galicia (Reaga) e que leven a cabo actividades silvopastorís con gandería extensiva, contribuíndo deste xeito á defensa do medio rural.

Asemade, as persoas físicas ou xurídicas solicitantes das axudas deben ser titulares de explotacións que inclúan algunha das seguintes tipoloxías de gando: gando cabrún, ovino ou porcino, podendo incluír ademais especies de gando maior en sistemas mixtos de silvopastoreo.

As entidades beneficiarias non poderán extinguirse ou desaparecer ata que transcorra o prazo de prescrición previsto nos artigos 39 e 65 da LXS.

Os beneficiarios deben cumprir os requisitos establecidos nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da LXS, e nos apartados 2 e 3 do artigo 10 da LSG, estando sometidos, en todo caso, ás obrigas previstas nos artigos 14 e 11 das mesmas Leis, respectivamente.

Asemade, os beneficiarios quedarán obrigados a facilitar toda a información que lles sexa requirida pola Intervención da Deputación de Lugo, Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, o Tribunal de Contas e o Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control de destino das subvencións.

En ningún caso poderá acceder á condición de beneficiario a entidade ou persoa física que, tendo solicitada a subvención, teña pendente de xustificación subvencións anteriormente outorgadas pola Deputación de Lugo, sempre que o prazo establecido para a súa presentación finalizase.

Os requisitos para obter a condición de beneficiario das subvencións acreditaranse mediante a presentación dos documentos que se relacionan na Base 7.

#### **Base 5.- Contía das subvencións e compatibilidade con outras axudas**

A contía total máxima destinada a estas actuacións, incluída no Orzamento Xeral da Deputación de Lugo para o exercicio 2023, é de 60.000 €, con cargo á aplicación orzamentaria 4190.789

O importe das axudas para cada actuación será o que corresponda en función do orzamento e das solicitudes que cumpran os requisitos establecidos nas Bases 4 e 7, segundo o previsto na Base 2, establecéndose unha contía mínima de 300 € e a contía máxima de 2.500 €.

As contías das axudas fan referencia a unha porcentaxe ou fracción do custo total da actuación a subvencionar, xa que, polo menos, o 5% das actuacións subvencionadas deberán ser financiadas pola propia persoa ou entidade beneficiaria.

No caso de que, tras resolverse a totalidade das solicitudes de axudas, non se esgote o crédito global, o remanente existente poderá ser incorporado a calquera outro Programa de similares características posto en marcha pola Deputación de Lugo na anualidade 2023, que en todo caso non supoña modificación orzamentaria. Do mesmo xeito tamén se poderán incorporar a este Programa remanentes derivados da execución doutros plans similares postos en marcha por esta entidade.

As subvencións serán compatibles con outro tipo de achegas ou subvencións concedidas para a mesma finalidade por outras Administracións Públicas ou outros entes, públicos ou privados.

### **Base 6.- Carácter das subvencións**

As subvencións que se concedan terán carácter voluntario e eventual, non xerando ningún dereito á obtención de subvencións en convocatorias posteriores.

A Xunta de Goberno, como medida de garantía a favor dos intereses públicos: poderá revisalas, previa instrución do procedemento establecido ao efecto; reducilas, nos supostos de execución parcial, nas condicións establecidas nestas bases; e declarar a perda, total ou parcial, do dereito a percibilas, nos supostos de falta de xustificación ou cando esta sexa insuficiente.

En calquera caso, a Deputación de Lugo quedará exenta de toda responsabilidade, civil, mercantil, laboral, ou de calquera outra orde, que se derive das actuacións ás que queden obrigados os beneficiarios das subvencións.

### **Base 7.- Presentación de solicitudes**

Os interesados en solicitar estas axudas disporán dun prazo de presentación de vinte días hábiles contados a partir do día seguinte ao da data da publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

O texto íntegro desta convocatoria e Bases será publicado no portal de internet da Deputación Provincial de Lugo.

Os interesados deberán solicitar as subvencións a través dos modelos normalizados establecidos ao efecto, que figuran como Anexos a estas Bases, e que deberán presentarse, asinados electronicamente, a través da sede electrónica de acceso ao Rexistro Electrónico Xeral da Deputación de Lugo, no enderezo electrónico: [www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal) > sede electrónica > subvencións > subvencións concorrencia, dirixíndoas ao centro xestor “Medio Rural”; sen prexuízo de que poidan presentarse nos Rexistros Electrónicos de calquera dos suxeitos aos que se refire o artigo 2.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

No caso das persoas físicas, poderán elixir entre a presentación electrónica, consonte ao establecido no parágrafo anterior, e a presencial, na oficina de asistencia en materia de rexistros da Deputación de Lugo, sita na rúa San Marcos, 8, de Lugo, ou en calquera dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

A solicitude deberá conter a seguinte documentación:

- a) Solicitude (Anexo I).
- b) No caso de que a solicitude sexa presentada por unha persoa xurídica, certificación acreditativa do Acordo da entidade para a solicitude da subvención e do nomeamento do representante da entidade (Anexo II).
- c) No caso de que a solicitude sexa presentada por unha persoa xurídica, certificación acreditativa do domicilio social actual da entidade e da identidade dos membros do órgano de representación (Anexo III).
- d) Copia do DNI do solicitante.
- e) Copia do NIF do solicitante, no caso de tratarse dunha persoa xurídica.

- f) Copia do/s documento/s que acredite/n que a explotación do/da solicitante está inscrita no Reaga; poderá acreditarse a dita inscrición con algún dos documentos indicados no apartado h) no que figure o número de REGA.
- g) No caso de que a solicitude sexa presentada por unha persoa xurídica, copia dos estatutos da entidade.
- h) Cartografía catastral do SIGPAC ou similar, na que se sinalen os terreos nos que se practica o silvopastoreo, e calquera dos documentos acreditativos sinalados a continuación, nos que se indicarán os animais empregados na execución da actividade:
- Copia do Libro de rexistro da explotación.
  - Declaración censual anual a 1 de xaneiro do ano en curso.
  - Copia da folla de saneamento gandeiro (carta verde) do ano en curso.
  - Certificación da Oficina Agraria Virtual relativa ao censo existente, selada pola OAC.
- i) Orzamento de gastos da actividade a subvencionar (Anexo IV).
- j) Declaración responsable (Anexo V), na que se indique:
- Que o/a solicitante non se atopa en ningunha das circunstancias que, consonte ao artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións, dan lugar á prohibición para obter a condición de beneficiario de subvencións.
  - A desagregación do financiamento da actuación para a cal se solicita a subvención.
  - Se o/a solicitante pediu e/ou lle concederon outras axudas ou subvencións por outras Administracións Públicas ou entidades, públicas ou privadas, para a mesma actividade.
  - Que o/a solicitante non é debedor/a por resolución de procedencia de reintegro, que se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, e o réxime de asunción do IVE.
- k) Documentación acreditativa do cumprimento dos criterios de prioridade indicados na Base 8.

#### **Base 8.- Procedemento de concesión e criterios de adxudicación**

O procedemento de concesión das devanditas subvencións tramitarase de conformidade co disposto no Capítulo II do Título I da LSG, e na Sección 1ª do Capítulo III da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo (publicada no BOP número 82, do 13 de abril de 2021).

Establecerase unha orde de prelación entre as solicitudes presentadas de acordo cos criterios de valoración que se expoñen a continuación, tendo en conta que a data de referencia á hora de computar os méritos será a correspondente ao día de publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

As solicitudes presentadas serán ponderadas e ordenadas de acordo cos criterios de valoración indicados a continuación, e aprobaranse as solicitudes de maior a menor puntuación ata esgotar o orzamento dispoñible:

**Actuacións para a adquisición de peches ou o mantemento dos xa existentes, ao obxecto de xestionar o manexo e protexer ao gando cabrún, ovino e porcino, ata un máximo de 20 puntos:**

- 1) Número de hectáreas susceptibles de aproveitamento por silvopastoreo, dentro dos terreos aproveitados polo/pola solicitante, de xeito que se produza a discontinuidade da biomasa vexetal co obxecto de contribuír á defensa do medio rural, ata 4 puntos.
  - 0,2 puntos por ha de terreo xestionado mediante silvopastoreo, ata acadar a puntuación máxima de 4 puntos establecida, outorgándose 0,02 puntos por fracción decimal completa.
- 2) Practicar o silvopastoreo polo menos con algún animal pertencente a unha das razas autóctonas galegas de gando cabrún, ovino ou porcino (cabra galega, ovella galega, porco celta): 3 puntos.
- 3) Inscrición no Rexistro de Explotacións Agrarias de Galicia (Reaga) como explotación prioritaria: 2 puntos.
- 4) Pertenza a asociacións de produtores gandeiros de cabrún, ovino ou porcino: 4 puntos.
  - Pertenza a 1 asociación de produtores gandeiros: 2 puntos.
  - Pertenza a 2 asociacións de produtores gandeiros: 3 puntos.
  - Pertenza a 3 ou máis asociacións de produtores gandeiros: 4 puntos.
- 5) No caso de que o silvopastoreo se leve a cabo en terreos pertencentes a unha ZAR: 1 punto.

Se o silvopastoreo se leva a cabo en varias parcelas, estando unhas situadas dentro dunha ZAR e outras fóra da mesma, tomarase en conta a situación máis favorable para o solicitante, polo que se valorará a pertenza a unha ZAR dalgunha das parcelas que integran a solicitude
- 6) Mulleres solicitantes: 1 punto.
  - Entidade solicitante cunha porcentaxe igual ou superior ao 25 % de mulleres membros: 1 punto.
  - Muller solicitante a título particular: 1 punto.
- 7) Pertenza a zona de montaña dalgunha das parcelas nas que se leva a cabo o silvopastoreo, segundo o establecido no Anexo V da Orde do 15 de xaneiro de 2021 da Consellería do Medio Rural: 2 puntos.
- 8) Non ter sido beneficiario/a de subvención no marco da anterior edición do programa “O que non Arde”: 3 puntos.

Ao obxecto de establecer a puntuación final que permita a ordenación das solicitudes presentadas, á puntuación resultante da suma dos apartados anteriores aplicaráselle un coeficiente en función das especies gandeiras empregadas.

Tendo en conta os obxectivos do silvopastoreo en relación coa redución de biomasa, primase o manexo tradicional con gando cabrún, por ter unha contribución directa coa mellor conservación do medio rural.



A motivación desta conclusión ven dada pola alimentación da cabana, xa que os limpadores do monte máis eficiente son os pequenos ruminantes, pero tamén son os máis sensibles a depredadores coma o lobo.

As cabras son capaces de reducir unha matogueira con 25 toneladas de materia seca por hectárea a 5 toneladas, variando sensiblemente a composición da materia seca ao pasar dunha dominancia da vexetación leñosa a unha vexetación herbácea máis nutritiva.

Asemade, o gando cabrún é unha especie que non compite coas outras, ao alimentarse das partes máis leñosas e lignificadas e deixando para as outras especies as herbáceas e de maior valor nutritivo, favorecendo o seu desenvolvemento ao rozar a matogueira.

Polo tanto, os coeficientes que se aplicarán á puntuación total resultante da suma dos apartados incluídos na valoración serán os seguintes:

- Gando cabrún: 1
- Gando ovino: 0,85
- Gando porcino: 0,70

No caso de que na mesma solicitude se inclúan animais de distintas especies, aplicarase o coeficiente máis favorable para o/a solicitante.

No caso de que dúas ou máis solicitudes obteñan a mesma puntuación, e de esgotarse o crédito dispoñible, non podendo acceder algunha delas á mencionada subvención, o desempate establecerase atendendo á que mellor puntuación obtivese na seguinte orde:

- 1) Practicar o silvopastoreo a lo menos con algún animal pertencente a unha das razas autóctonas galegas de gando cabrún, ovino ou porcino (cabra galega, ovella galega, porco celta).
- 2) Pertenza a algunha asociación de produtores gandeiros. Terase en conta o número de asociacións ás que pertenza o/a solicitante.

### **Base 9.- Instrución do procedemento**

A Área de Medio Rural, Mar e Mocidade será o órgano responsable de instruír e tramitar os respectivos expedientes, revisar as solicitudes presentadas, e verificar que estas conteñen a documentación esixida na Base 7, así como que os solicitantes se atopan na situación que fundamenta a concesión da subvención ou que neles concorren as circunstancias e cómprense as condicións e requisitos previstos nestas bases para poder ser beneficiarios.

Se resultara que a documentación está incompleta ou defectuosa, requirirase ao solicitante para que, no prazo de dez días hábiles, aporte a documentación necesaria ou emende os defectos observados, facéndolle saber que, no caso contrario, terase por desistido da súa petición, previa resolución da Xunta de Goberno, que lle será notificada ao solicitante.

Revisados os expedientes e, no seu caso, completados, a avaliación das solicitudes presentadas levarase a cabo por unha Comisión, que emitirá informe no que se concretará o resultado da avaliación efectuada e a prelación das solicitudes.

Presidirá a dita Comisión o presidente da Deputación de Lugo, ou persoa en quen delegue, integrándoa, ademais, tres empregados públicos da mesma entidade (designados por Resolución de aquel), a súa interventora e o secretario xeral.

Sen prexuízo do anterior, establécese un procedemento simplificado, no que non será necesaria a constitución da dita Comisión, no suposto de que o crédito consignado na convocatoria fose suficiente para atender a todas as solicitudes que reúnan os requisitos establecidos, unha vez finalizado o prazo de presentación de instancias, por non ser necesario establecer unha prelación entre as mesmas.

Neste suposto, serán os técnicos da Área de Medio Rural e do Mar, e Mocidade os encargados da avaliación das solicitudes e da emisión do informe no que se concretará o resultado da avaliación efectuada.

### **Proposta de resolución provisional**

O órgano instructor, á vista do expediente e, no seu caso, do informe da Comisión de Valoración, e previa fiscalización, efectuará proposta de resolución provisional, debidamente motivada, á Xunta de Goberno da Deputación de Lugo, na que se expresará o solicitante ou relación dos mesmos para os que se propón a concesión das subvencións e a súa contía, especificando os criterios de valoración utilizados na avaliación, así como, de ser o caso, a desestimación do resto de solicitudes.

A proposta de resolución provisional será notificada aos interesados, ao abeiro do disposto no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (en adiante, LPACAP), por medio de publicación no BOP de Lugo e portal de internet da Deputación de Lugo ([www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal)), producindo a primeira os efectos da notificación ao abeiro do disposto no artigo 45.1.b) da LPACAP, concedéndolles un prazo de dez días hábiles, a contar dende o día seguinte ao da publicación do acordo de resolución provisional no BOP, para presentar alegacións.

Finalizado o trámite de audiencia sen formularse alegacións, a proposta de resolución provisional terá o carácter de definitiva, procedéndose á publicación no BOP de Lugo e no portal de internet da Deputación de Lugo ([www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal)), do anuncio correspondente para o seu coñecemento e efectos oportunos.

Poderase prescindir do trámite de audiencia cando non figuren no procedemento nin sexan tidos en conta outros feitos nin outras alegacións e probas que as aducidas polos interesados, sendo, neste caso, a proposta de resolución formulada de carácter definitivo.

### **Proposta de resolución definitiva**

Examinadas as alegacións aducidas, no seu caso, polos interesados, o órgano instructor formulará a proposta de resolución definitiva, na que se expresará o solicitante ou relación dos mesmos para os que se propón a concesión das subvencións e a súa contía, especificando os criterios de valoración utilizados na avaliación, así como, de ser o caso, a desestimación do resto de solicitudes.

### **Base 10. Resolución de concesión das axudas**

Unha vez formulada a proposta de resolución definitiva, a Xunta de Goberno da Deputación de Lugo resolverá o procedemento a través de resolución motivada, na que quedarán acreditados no procedemento os seus fundamentos, e na que se expresará o solicitante ou relación dos mesmos aos que se concede a subvención e na que constará, de maneira expresa, a desestimación, no seu caso, do resto das solicitudes.

A concesión das subvencións non requirirá a constitución de garantía ningunha por parte dos beneficiarios.

A resolución de concesión das axudas será notificada aos interesados por medio de publicación no BOP de Lugo e no portal de internet da Deputación de Lugo ([www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal)), producindo a primeira os efectos da notificación ao abeiro do disposto no artigo 45.1 b) da LPACAP.

Dita resolución poñerá fin á vía administrativa, polo que contra a mesma caberá interpoñer recurso potestativo de reposición ante a Xunta de Goberno da Deputación de Lugo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao da súa publicación no BOP, de conformidade co establecido nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Tamén procederá interpoñer recurso Contencioso-Administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte ao da súa publicación no BOP, de conformidade co disposto no artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Con todo, se se optase por interpoñer recurso potestativo de reposición, non se poderá interpoñer recurso Contencioso-Administrativo ata que aquel sexa resolto ou se produza a súa desestimación por silencio administrativo. Todo elo sen prexuízo de que se poida exercer calquera outro recurso que as interesadas estimen procedente.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución ao interesado será de seis meses, contados a partir da publicación desta convocatoria. No caso de non ditarse resolución expresa no prazo indicado, o interesado poderá entender desestimada a súa solicitude, sen prexuízo da obriga legal de resolver expresamente conforme ao disposto nos artigos 21 e 25 da LPACAP.

### **Base 11.- Modificación da resolución**

Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente doutras achegas, fora dos casos permitidos nestas Bases, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión, de acordo co establecido no artigo 17.4 da LSG.

### **Base 12.- Prazo de execución das actividades**

O prazo de execución das actividades subvencionadas esténdese dende o 1 de xullo de 2023 ao 30 xuño de 2024.

### **Base 13.- Subcontratación das actividades subvencionadas polos beneficiarios**

Enténdese que un beneficiario subcontrata cando concerta con terceiros a execución total ou parcial da actividade que constitúe o obxecto da subvención. Queda fora deste concepto a contratación daqueles gastos en que teña que incurrir o beneficiario para a realización por si mesmo da actividade subvencionada.

O beneficiario poderá subcontratar, total ou parcialmente, a realización da actividade subvencionada, cumprindo co establecido no artigo 29 da LXS.

Os contratistas quedarán obrigados só ante o beneficiario, que asumirá a total responsabilidade da execución da actividade subvencionada fronte á Administración.

O beneficiario será responsable de que na execución da actividade subvencionada concertada con terceiros se respecte a natureza e contía dos gastos subvencionables, e os contratistas estarán suxeitos ao deber de colaboración previsto no artigo 46 da LXS, para permitir a axeitada verificación do respecto á natureza e contía dos gastos subvencionables.

### **Base 14.- Xustificación das subvencións**

A xustificación do cumprimento das condicións impostas e da consecución dos obxectivos previstos no acto de concesión da subvención revestirá a forma de conta xustificativa do gasto realizado, constituíndo a súa rendición un acto obrigatorio do beneficiario na que se deben incluír, baixo a responsabilidade do declarante, os xustificantes de gasto ou calquera outro documento con validez xurídica que permitan acreditar o cumprimento do obxecto da subvención.

A presentación da conta xustificativa realizarase, como máximo, no prazo de tres meses dende a finalización do prazo para a realización da actividade. En calquera caso, o prazo máximo para a presentación da conta xustificativa será o 30 de setembro de 2024.

Logo de transcorrer os prazos establecidos no apartado anterior sen que a conta xustificativa fose presentada ante esta Deputación Provincial, dende a Área de Medio Rural, Mar e Mocidade, requirirase ao beneficiario da subvención para que, no prazo improrrogable de quince días, sexa presentada.

Así mesmo, cando o órgano administrativo competente para a comprobación da subvención aprecie a existencia de defectos emendables na xustificación presentada polo beneficiario, porao no seu coñecemento, concedéndolle un prazo de dez días para a súa corrección.

A falta de presentación da conta xustificativa da subvención nos citados prazos ou a xustificación insuficiente dará lugar a que o beneficiario sexa declarado decaído no seu dereito ao trámite correspondente, de conformidade co establecido no artigo 73.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas; así como ao inicio do procedemento de perda do dereito ao cobro da subvención, sen prexuízo das demais responsabilidades nas que poida incurrir, previstas na lexislación xeral de subvencións e na restante normativa de aplicación.

### **Gastos subvencionables**

Considéranse gastos subvencionables aqueles que, de maneira indubidable, respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen no prazo de execución establecido na Base 12.

En ningún caso o custo de adquisición dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

Considérase gasto realizado o que foi efectivamente pagado con anterioridade á finalización dos prazos de xustificación establecidos nos parágrafos anteriores.

Cando o beneficiario da subvención sexa unha empresa, os gastos subvencionables nos que incorrera nas súas operacións comerciais deberán ter sido aboados nos prazos de pago previstos na normativa sectorial que lle sexa de aplicación ou, no seu defecto, nos establecidos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

Os gastos financeiros, os gastos de asesoría xurídica ou financeira, os gastos notariais e de rexistro, os gastos periciais para a realización do proxecto subvencionado e os de administración específicos son subvencionables si están directamente relacionados coa actividade subvencionada e son indispensables para a adecuada preparación ou execución da mesma.

En ningún caso serán subvencionables:

- a) Os xuros debedores das contas bancarias.
- b) Xuros, recargas e sancións administrativas e penais.
- c) Os gastos de procedementos xudiciais.

Os tributos son gasto subvencionable cando o beneficiario da subvención os abona efectivamente. En ningún caso se consideran subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación nin os impostos persoais sobre a renda.

Dentro das actuacións para a adquisición de peches, será subvencionable a adquisición dos elementos sinalados a continuación:

#### **Pastores eléctricos**

Será subvencionable a adquisición de pastores e/ou a de elementos para a súa alimentación eléctrica, tales como baterías; tanto para a instalación de novos peches como para o mantemento de elementos dos xa existentes, no caso do seu deterioro ou da chegada ao fin da súa vida útil. Poderase solicitar a adquisición ou substitución dun máximo de 1 pastor eléctrico e 1 elemento de alimentación eléctrica para o dito pastor.

#### **Valados móbiles de malla electrificada**

Segundo a tipoloxía e o tamaño da explotación, será obxecto de subvención a adquisición ou substitución de peches e/ou a adquisición de elementos deles integrantes, podendo solicitar a axuda para a seguinte cantidade de valados móbiles de malla electrificada por persoa ou entidade solicitante, tendo en conta o establecido no Anexo VI:

- Explotación con menos de 5 UGM: nova instalación ou mantemento de 2 valados móbiles de malla electrificada.
- Explotación con 5 - 10 UGM: nova instalación ou mantemento de 4 valados móbiles de malla electrificada.
- Explotación con máis de 10 UGM: nova instalación ou mantemento de 6 valados móbiles de malla electrificada.

Asemade, a malla electrificada de nova adquisición ou obxecto de mantemento terá que cumprir os seguintes requisitos:

- Altura mínima 0,90 metros (no caso de que o silvopastoreo se leve a cabo con gando ovino ou porcino de xeito predominante).
- Altura mínima 1,05 metros (no caso de que o silvopastoreo se leve a cabo con gando cabrún de xeito predominante).
- Lonxitude mínima 50 metros.

#### **Valados fixos electrificados**

Tamén serán subvencionables a adquisición de valados fixos de cable ou malla electrificada e/ou o mantemento dos xa existentes, así como a adquisición e/ou substitución dos elementos de manexo do gando na práctica de silvopastoreo (cepos, curros, mangas de manexo, comedeiros e bebedeiros móbiles, tolvas, refuxios, etc.).

Os valados fixos electrificados terán que cumprir o seguinte requisito:

- Altura mínima 1,50 metros para gando ovino e cabrún, e 1,20 metros para gando porcino, con reforzo de fío preto do chan.

#### **Documentación xustificativa**

A contas xustificativas de cada unha das subvencións concedidas presentaranse a través dos modelos normalizados establecidos ao efecto, que figuran como Anexos a estas Bases, e que deberán presentarse, asinados electronicamente, a través da sede electrónica de acceso ao Rexistro Electrónico Xeral da Deputación de Lugo, no enderezo electrónico: [www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal) > sede electrónica > trámites xerais > presentación de escritos; dirixíndoas ao centro xestor “Medio Rural”, sen prexuízo de que poidan presentarse nos Rexistros Electrónicos de calquera dos suxeitos aos que se refire o artigo 2.1 da LPACAP.

No caso das persoas físicas, poderán elixir entre a presentación electrónica, consonte ao establecido no parágrafo anterior, e a presencial, na oficina de asistencia en materia de rexistros da Deputación de Lugo, sita na rúa San Marcos, 8, de Lugo, ou en calquera dos lugares previstos no artigo 16.4 da LPACAP.

Para a xustificación das subvencións outorgadas, ao abeiro do disposto no artigo 32 da Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo (publicada no BOP nº 82, do 13 de abril de 2021), establécese unha conta xustificativa simplificada, que deberá integrar a seguinte documentación:

a) Memoria de actuación xustificativa do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas, o custo total e os resultados obtidos, debidamente asinada polo persoa responsable (Anexo VII).

b) Relación clasificada de gastos polo custo total da actividade subvencionada, con identificación do acredor e do documento, o seu importe, data de emisión e data de pago, así como a contía dos gastos que se imputan á Deputación (Anexo VIII).

c) Declaración conxunta (Anexo IX):

Declaración das subvencións ou axudas obtidas doutras Administracións Públicas ou entidades públicas ou privadas para o mesmo obxecto ou actividade subvencionada, con indicación do seu importe e procedencia ou, no seu caso, declaración de non ter outras subvencións ou axudas obtidas doutras Administracións Públicas ou entidades, públicas ou privadas, para o mesmo obxecto ou actividade subvencionada.

Declaración responsable na que se faga constar que a actividade, actuación ou comportamento obxecto da subvención foi realizada na súa totalidade, co cumprimento das condicións que motivaron a súa concesión e os compromisos adquiridos no presente convenio.

Declaración responsable de que os gastos subvencionables nos que incorreu nas súas operacións comerciais foron aboados nos prazos de pago previstos na normativa sectorial que sexa de aplicación ou, no seu defecto, nos establecidos na Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

Declaración responsable na que se faga constar que a actividade realizada foi subvencionada pola Deputación Provincial de Lugo e que este extremo se inseriu na publicidade de todas as actuacións e nos soportes que se utilizaron na execución da actividade subvencionada.

Declaración responsable na que se faga constar que se cumpriu co establecido no artigo 31.3 da LXS.

d) Facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa (xustificantes de gasto), incorporadas na relación clasificada de gastos e que se afecten á Deputación. Ao respecto:

- Deberán achegarse todos os xustificantes de gasto que superen individualmente o 25% do importe da subvención concedida.

- Do resto xustificantes de gasto, deberá achegarse unha mostra que supoña a seguinte porcentaxe en función do número dos mesmos:

- Cando o número de xustificantes de gasto sexa menor ou igual a 10, deberá aportarse unha mostra dos mesmos que supoña o 10 % do importe da subvención concedida.
- Cando o número de xustificantes de gasto sexa entre 11 e 30, deberá aportarse unha mostra dos mesmos que supoña o 5 % do importe da subvención concedida.
- Cando o número de xustificantes de gasto sexa superior a 30, deberá aportarse unha mostra dos mesmos que supoña o 2 % do importe da subvención concedida.

No suposto de que o importe total dos xustificantes de gasto que superen individualmente o 25% do importe da subvención concedida acade o importe total subvencionado non será necesario aportar ningunha mostra das sinaladas.

e) Acreditación do pagamento das facturas ou documentos anteriores: o pago das facturas ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, deberá realizarse antes da finalización do prazo de xustificación da presente subvención, tendo en conta que, segundo o establecido no artigo 18 da Lei 11/2021, do 9 de xullo, pola que se establecen normas contra as prácticas de elusión fiscal que inciden directamente no funcionamento do mercado interior, de modificación de diversas normas tributarias e en materia de regulación do xogo, non poderán aboarse en efectivo as operacións nas que algunha das partes intervenientes actúe en calidade de empresario ou profesional con importe igual ou superior a 1.000,00 euros ou a seu contravalor en moeda estranxeira.

A efectos de cálculo da contía sinalada, sumaranse os importes de todas as operacións ou pagos en que se puido fraccionar a entrega de bens ou a prestación de servizos. Entenderase por efectivo os medios de pago definidos no artigo 34.3 da Lei 10/2010, de 28 de abril, de prevención de branqueo de capitais e de financiamento do terrorismo, é dicir, o papel moeda e a moeda metálica, nacional ou estranxeira; os cheques bancarios ao portador denominados en calquera moeda e calquera outro medio físico, incluídos os electrónicos, concibidos para ser utilizados como medios de pago ao portador.

Cando unha factura ou documento de valor probatorio equivalente se pague en efectivo deberá constar na mesma a expresión “Recibín en efectivo en data \_\_\_\_\_” asinado polo receptor, con identificación do mesmo (NIF, nome e apelidos).

Soamente terán que presentarse os xustificantes de pago das facturas que se imputen á Deputación Provincial de Lugo.

Respecto ao contido das facturas, estas deberán recoller o establecido nos artigos 6 e 7 do Real Decreto 1619/2012 do 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación. Aplicarase a normativa vixente en cada momento.

f) Cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas no artigo 118 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, para o contrato menor (15.000 € -sen IVE-, en servizos e subministracións; e 40.000 € -sen IVE-, en obras), as ofertas solicitadas en aplicación do establecido no artigo 31.3 da LXS que engloben as facturas que se afectan á Deputación (mostraxe), salvo que, polas súas especiais características, non exista no mercado suficiente número de entidades coas que contratar ou salvo que o gasto se realizase con anterioridade á concesión da subvención.

A elección entre as ofertas presentadas realizarase conforme a criterios de eficiencia e economía, debendo xustificarse expresamente nunha memoria a elección cando non recaia na proposta economicamente máis vantaxosa.

g) Compromiso da beneficiaria de destinar os bens ao fin concreto para o que se concedeu a subvención, por un período mínimo de dous anos (Anexo X).

h) Documento, emitido pola entidade bancaria, no que conste o número de conta na que se procederá, no seu caso, ao abono da correspondente subvención.



O centro xestor deberá achegar á documentación xustificativa remitida pola entidade beneficiaria copia do Anexo V da solicitude de concesión de subvención.

Presentadas as contas xustificativas, o centro xestor comprobará a corrección da documentación achegada, a realización das actividades e o cumprimento da finalidade que determinaron a súa concesión ou goce, así como a adecuación dos gastos realizados, nos termos establecidos na Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación de Lugo, nos parágrafos anteriores, e no Acordo de concesión.

Asemade, realizaranse as correspondentes comprobacións *in situ*. Estas serán levadas a cabo por técnico competente, que emitirá certificación acreditativa de que as actuacións realizadas se corresponden coas solicitadas e xustificadas.

Unha vez realizada a comprobación, da que se emitirá o correspondente informe do servizo ou centro xestor, formularase polo mesmo centro, previa fiscalización da Intervención provincial, proposta de aprobación das xustificacións presentadas ou, de ser o caso, de inicio de expediente/s de perda do dereito ao cobro da/s subvención/s.

### **Reducións**

No caso de que o importe da subvención concedida, illada ou en concorrencia con outras subvencións outorgadas por outras Administracións ou de Entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, supere o custo da actividade ou comportamento, procederase á redución da súa contía ata que non se supere este custo.

No caso de que o importe dos gastos subvencionables xustificados polo beneficiario non alcance o importe da subvención concedida, reducirase o seu importe en función do alcance da propia conta xustificativa.

Dado que as actuacións deberán ser financiadas polo beneficiario, cando menos, na porcentaxe establecida na Base 5 (5%), se do custo da actividade subvencionable se deduce que os recursos propios non chegan a esa porcentaxe, reducirase a subvención ata que os recursos propios alcancen aquela.

Nestes casos, as reducións practicaranse de oficio e de xeito automático sen necesidade de iniciar ningún procedemento tras o informe da área de xestión competente, garantindo o coñecemento do interesado.

### **Base 15.- Pago da subvención**

O pago das subvencións aos beneficiarios será realizado mediante transferencia bancaria, previa presentación por aqueles das contas xustificativas que acrediten a realización das actuacións para as que se concederon, nos termos establecidos na Base anterior; e tamén previa emisión, polos Servizos desta Deputación Provincial, dos correspondentes informes e da resolución de aprobación de aquelas pola Presidencia, que serán motivados a efectos de deixar acreditados no procedemento os fundamentos da resolución que se adopte.

Non se poderá realizar o pago da subvención mentres o beneficiario non acredite estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social, ou mentres sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

Exclúese a posibilidade de efectuar pagos anticipados e abonos a conta.

#### **Base 16.- Renuncia**

A renuncia á subvención poderá facerse por calquera medio que permita a súa constancia, de acordo co establecido no artigo 94 da LPACAP.

#### **Base 17.- Plan de auditoría anual**

A efectos de executar o control financeiro e a fiscalización plena posterior en materia de subvencións pola Intervención Provincial, poderase levar a cabo un Plan de Auditoría Anual, que indique o alcance da comprobación, tanto a mostra como a forma de selección como as principais actuacións a comprobar, que como mínimo serán as seguintes:

- 1) Comprobar a execución polos beneficiarios das actividades ou investimentos subvencionables e o cumprimento da finalidade para a que foron concedidas.
- 2) Verificar a existencia e custodia polo beneficiario das facturas, certificacións ou documentos xustificativos das subvencións.
- 3) Verificar a data de pago dos devanditos documentos.

Para a execución do Plan de Auditoría, a Intervención Provincial pode, en caso de insuficiencia de medios propios dispoñibles, recadar a colaboración de empresas privadas de auditoría.

#### **Base 18.- Incumprimentos e obrigas de reintegro**

Procederá a perda do dereito ao cobro da subvención\_ou o reintegro total ou parcial das cantidades percibidas e a esixencia do xuro de demora correspondente dende o momento do pago da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro, ou a data na que o debedor ingrese o reintegro, se é anterior a esta, nos seguintes supostos:

- a) Obtención da subvención falseando as condicións requiridas para elo ou ocultando aquelas que o impedirán.
- b) Incumprimento total ou parcial do obxectivo, da actividade, do proxecto ou a non adopción do comportamento que fundamentan a concesión da subvención.
- c) Incumprimento da obriga de xustificación ou a xustificación insuficiente, nos termos establecidos no artigo 30 da LXS, e, no seu caso, nas normas reguladoras da subvención.
- d) Incumprimento da obriga de adoptar as medidas de difusión contidas no apartado 4 do artigo 18 da LXS.
- e) Resistencia, escusa, obstrución ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas nos artigos 14 e 15 da LXS, así como o incumprimento das obrigas contables, rexistrais ou de conservación de documentos cando de elo se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos

- para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
- f) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración aos beneficiarios, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, sempre que afecten ou se refiran ao modo en que se deben conseguir os obxectivos, realizar a actividade, executar o proxecto ou adoptar o comportamento que fundamenta a concesión da subvención.
  - g) Incumprimento das obrigas impostas pola Administración aos beneficiarios, así como dos compromisos por estes asumidos, con motivo da concesión da subvención, distintos dos anteriores, cando de elo se derive a imposibilidade de verificar o emprego dado aos fondos percibidos, o cumprimento do obxectivo, a realidade e regularidade das actividades subvencionadas, ou a concorrencia de subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes de calquera Administracións ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
  - h) A adopción, en virtude do establecido nos artigos 87 a 89 do Tratado da Unión Europea, dunha decisión da cal se derive unha necesidade de reintegro.
  - i) Nos demais supostos previstos na normativa reguladora da subvención.

Para facer efectiva a devolución á que se refire o punto anterior, tramitárase o oportuno procedemento de reintegro, que se axustará ao previsto no Capítulo II do Título II da citada LXS, na Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo, e na demais normativa de aplicación.

As resolucións declarativas de incumprimento e de procedencia do reintegro porán fin á vía administrativa, podendo interpoñerse contra as mesmas recurso potestativo de reposición ante o órgano concedente no prazo dun mes, a contar dende o día seguinte ao da notificación da resolución, ou ben ser impugnadas directamente ante a Orde Xurisdiccional Contencioso-Administrativa, na forma e prazo previstos pola Lei reguladora de dita Xurisdición.

Aos beneficiarios das subvencións reguladas nestas bases seralles de aplicación o réxime de infraccións e sancións previsto no Título IV da amentada LXS.

#### **Base 19.- Réxime de recursos**

O Acordo de aprobación das presentes Bases e anexos pon fin á vía administrativa, polo que contra o mesmo caberá interpoñer recurso potestativo de reposición ante a Xunta de Goberno da Deputación de Lugo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria na Base de Datos Nacional de Subvencións, de conformidade co establecido nos artigos 123 e 124 da LPACAP.

Tamén poderá ser impugnado directamente ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte ao da citada publicación, de conformidade co disposto no artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Con todo, se se optase por interpoñer recurso potestativo de reposición, non se poderá interpoñer recurso Contencioso-Administrativo ata que aquel sexa resolto ou se produza a súa desestimación por silencio administrativo.

Todo elo sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que as interesadas estimen procedente.

#### **Base 20.- Protección de datos**

Aos efectos previstos no Regulamento Xeral de Protección de Datos e na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Persoais e Garantía dos Dereitos Dixitais, infórmase que os datos persoais obtidos como consecuencia da solicitude destas subvencións serán tratados por esta entidade, cuxos datos de contacto son os seguintes:

- Responsable do tratamento: Deputación de Lugo
- Teléfono: 982260000
- Correo electrónico: [protecciondatos@deputacionlugo.org](mailto:protecciondatos@deputacionlugo.org)
- Fax: 982180004
- Contacto DPD: [dpd@deputacionlugo.org](mailto:dpd@deputacionlugo.org)

Os datos serán tratados coa finalidade de xestionar e tramitar os expedientes para apoiar a xestión e mantemento das redes secundarias de faixas de xestión de biomasa e das faixas laterais das vías de titularidade municipal.

A base de lexitimación deste tratamento é o cumprimento dunha obriga legal aplicable ao seu responsable, e dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento.

Os datos persoais solicitados son de carácter obrigatorio, polo que non facilitalos supón a imposibilidade da súa inclusión nos ficheiros anteriormente descritos e do cumprimento das finalidades definidas no apartado anterior.

Non está prevista a comunicación de datos nin a transferencia internacional dos mesmos.

#### **Base 21.- Modificación das Bases**

As presentes Bases poderán ser obxecto de modificación pola Xunta de Goberno, sempre que estean vixentes.

#### **Base 22.- Normativa de aplicación**

Para todo o non previsto nesta Bases, estarase ao disposto na seguinte normativa:

- Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS).
- Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións (RLXS).
- Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG).
- Ordenanza Xeral de Subvencións da Deputación Provincial de Lugo (publicada no BOP de Lugo nº 82, do 13 de abril de 2021).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL).

- Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.
- Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo.
- Bases de Execución do Orzamento Xeral Provincial para o exercicio 2023, e normativa sobre delegación de competencias e atribucións dos órganos de goberno da Deputación vixentes no momento da concesión.
- As restantes normas de dereito administrativo e, para o non previsto nas mesmas, as normas de Dereito privado.

**Disposición Adicional Primeira.- Declaracións responsables**

As declaracións responsables previstas nestas Bases producirán os efectos previstos no artigo 69 da LPACAP.