



BOP

VENRES, 13 DE MARZO DE 2026

N.º 059

DEPUTACIÓN DE LUGO

boletin@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

XUNTA DE GALICIA

CONSELERÍA DE EMPREGO, COMERCIO E EMIGRACIÓN. DEPARTAMENTO TERRITORIAL DE EMPREGO, COMERCIO E EMIGRACIÓN-SERVIZO EMPREGO, RELACIÓNS LABORAIS, TRABALLO AUTÓNOMO E ECONOMÍA SOCIAL

Anuncio

CONVENIOS COLECTIVOS

Código 27100030122014

Visto o texto do “Acuerdo Colectivo sobre condiciones de trabajo entre la empresa GESTIÓN Y TÉCNICAS DEL AGUA, S.A. y los trabajadores del centro de trabajo de San Juan de Pena (EDAR-LUGO)”, asinado o día 30 de decembro de 2025, pola representación da empresa e polo representante dos traballadores, como membros da comisión negociadora e de conformidade co disposto no artigo 90 apartados 2 e 3 do Real decreto legislativo 1/95, do 24 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, e no Real decreto 713/2010, do 28 de maio, sobre rexistro e depósito de convenios colectivos, acordos colectivos de traballo e plans de igualdade ACORDO:

PRIMEIRO: Ordenar a inscrición do citado acordo no rexistro de convenios deste departamento territorial, así como o seu depósito.

SEGUNDO: Dispoñer a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia.

Lugo, 5 de marzo de 2026.- A directora territorial, Carmen José López Rodríguez.

ACUERDO COLECTIVO SOBRE CONDICIONES DE TRABAJO ENTRE LA EMPRESA GESTIÓN Y TÉCNICAS DEL AGUA, S.A. Y LOS TRABAJADORES DEL CENTRO DE TRABAJO DE SAN XOÁN DE PENA (EDAR-LUGO) -Código convenio 27100030122014-

ARTÍCULO PRIMERO.- NATURALEZA Y FINES

El presente acuerdo se suscribe al amparo de lo establecido en el Título III del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores (ET, en adelante), constituyendo un acuerdo colectivo regulador de aspectos concretos de las relaciones laborales, de eficacia general y aplicación directa en su correspondiente ámbito, por estar negociado por la representación de la Dirección de la empresa por una parte, y la representación legal de las personas trabajadoras del centro de trabajo por la otra, reconociéndose ambas partes, como los únicos y válidos interlocutores para negociar y plena capacidad y legitimación recíprocas, a los efectos previstos en los art. 87, 88 y 89 del ET, manifestando las mismas que éste constituye la expresión de voluntad libremente adoptada por ellas, en virtud de su autonomía colectiva.

Entendiendo que la naturaleza jurídica del acuerdo es la propia de un convenio colectivo, prevaleciendo frente a cualquier otra norma que no sea derecho necesario absoluto, teniendo por objeto regular las condiciones laborales, y mantener un marco de relaciones armónicas y estables entre la empresa y los trabajadores que prestan sus servicios en el ámbito territorial del presente convenio. En este sentido las partes reconocen que todos los pactos del presente acuerdo de voluntades, tienen la fuerza normativa a que se refiere el artículo 82 del Estatuto de los Trabajadores.

Conforme al artículo 84 del ET y en virtud del principio de no concurrencia, no se podrá invocar a ningún efecto la aplicabilidad de las condiciones establecidas en el Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua (Código de convenio núm. 99014365012003), respecto a las materias previstas en el apartado 2 del indicado precepto, con la excepción de aquellas cuestiones no recogidas en el presente convenio que se mantendrán y regularán por lo previsto en el citado Convenio Colectivo Estatal.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ÁMBITO TERRITORIAL Y PERSONAL

El contenido de este acuerdo afectará a la totalidad de la plantilla de la empresa que presta sus servicios en la Estación de Depuración de Aguas Residuales (EDAR) de Lugo, actividad que está encuadrada, a la fecha de la firma, en el ámbito del denominado ciclo integral del agua, tanto con contrato indefinido como con contrato de distinta naturaleza a aquél.

Se excluye expresamente del ámbito regulado por el presente acuerdo, al personal afecto a lo establecido en el artículo 1.3 del ET.

ARTÍCULO TERCERO.- PRINCIPIO DE IGUALDAD.

El presente acuerdo, su interpretación y aplicación, se rige por el principio de igualdad y no discriminación por razones personales que consagran los artículos 14 de la Constitución y 17.1 del Estatuto de los Trabajadores, y muy especialmente por el principio de igualdad efectiva de mujeres y hombres que ha desarrollado la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, cuyas previsiones se consideran como referencia interpretativa primordial del presente convenio colectivo.

Todas las referencias en el texto del acuerdo a «trabajador» o «empleado», «trabajadores» o «empleados», «operario» u «operarios», se entenderán efectuadas indistintamente a las personas, hombre o mujer, que trabajan en la empresa comprendida en el artículo segundo.

ARTÍCULO CUARTO.- ÁMBITO TEMPORAL, VIGENCIA

El acuerdo colectivo entrará en vigor en la fecha de su firma, si bien sus efectos económicos se aplicarán con efectos retroactivos desde el 1 de enero de 2024, abonándose los aumentos acordados, según corresponda. Su duración será hasta el 31 de diciembre de 2027.

Llegada la fecha de finalización se considerará denunciado automáticamente, sin necesidad de ser formulada denuncia expresa por alguna de las partes firmantes.

Asimismo, el convenio colectivo seguirá vigente hasta tanto se sustituya por un nuevo acuerdo con los límites establecidos por el artículo 86.3 del ET.

ARTÍCULO QUINTO.- COMPENSACIÓN, ABSORCIÓN Y GARANTÍA “AD PERSONAM”

Las disposiciones legales o reglamentarias que impliquen variación en todo o en parte de los conceptos retributivos o que supongan creación de otros nuevos de los aquí regulados, únicamente tendrán eficacia práctica si, globalmente consideradas, superan los de este acuerdo en su conjunto y cómputo anual más otras mejoras individuales presentes, sean de general o particular aplicación, que pudieran haberse concedido hasta la fecha de iniciarse la vigencia de dichas disposiciones legales. En caso contrario, se considerarán absorbidas y compensadas por las mejoras establecidas en este acuerdo.

ARTÍCULO SEXTO.- CONDICIONES LABORALES

Las partes acuerdan que será de aplicación a todos los trabajadores de Gestión y Técnicas Del Agua, S.A. en la EDAR de San Xoán de Pena (Lugo) las condiciones laborales contenidas en el presente y futuro Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua, con la excepción de las materias pactadas en este convenio colectivo que serán de preferente aplicación sobre cualesquiera otras disposiciones legales de carácter general o sectorial vigente o futura, respetando, en todo caso, los mínimos de derecho necesario.

De este modo, las partes dan por íntegramente reproducidos todos los capítulos contenidos en dicho Convenio formando parte del presente acuerdo.

En relación con lo dispuesto en los párrafos anteriores, se establece a continuación las siguientes materias con prioridad aplicativa respecto del señalado Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua.

1. Jornada de trabajo:

Con carácter general, la jornada de trabajo en cómputo anual será de 1.744 horas anuales efectivas en 2024 y 2025 y de 1.728 horas anuales efectivas en 2026 y 2027, tanto en jornada partida como continuada, una vez deducidos los descansos de todas las fiestas autonómicas, locales, nacionales y los días de vacaciones.

Para el personal sujeto a régimen de turnos rotatorios, el calendario se ajustará de acuerdo con el número de horas establecidas en el párrafo anterior.

La empresa podrá modificar el horario establecido conforme a lo indicado en el ET.

El personal dispondrá de 15 minutos dentro de cada jornada continua como tiempo de descanso, computándose este tiempo a efectos de jornada efectiva.

Al iniciarse cada año, y después de conocer el calendario oficial de fiestas de la Comunidad Autónoma, se confeccionará, de común acuerdo con la representación de los trabajadores, el calendario laboral que registrará durante el año, fijándose el total de tiempo a trabajar diariamente para obtener las horas anuales acordadas.

El calendario para el personal auxiliar y técnico de laboratorio se confeccionará teniendo en cuenta que las jornadas diarias se realicen preferentemente de forma continuada y ajustándose siempre al número de horas efectivas previstas para cada año de vigencia del presente convenio.

Debido a las características de la actividad desempeñada por Gestión y Técnicas del Agua, S.A., la distribución de la jornada podrá distribuirse de manera irregular en la forma que previene el artículo 34.2 del ET a lo largo del año y de todos los días de la semana, con objeto de garantizar y ofrecer una completa atención de los servicios que tiene encomendados la empresa.

La persona trabajadora deberá encontrarse, tanto al comienzo como al final de la jornada, en su puesto de trabajo y dedicado a él. La dirección de la empresa podrá establecer los controles de presencia y puntualidad necesarios.

Todo el personal deberá permanecer en su puesto de trabajo hasta la hora de salida, exceptuándose las salidas previamente autorizadas por el responsable directo del empleado.

En caso de ausencia por enfermedad o accidente que suponga baja médica, el personal deberá obligatoriamente informar con la mayor antelación posible la fecha del alta o baja médica a su jefe inmediato.

Cuando la ausencia de un día o parte de él y no se llegue a baja facultativa, al incorporarse a su trabajo, el empleado deberá entregar justificante de dicha ausencia. La no entrega de dicha justificación se considerará falta injustificada al trabajo.

La persona trabajadora, previo aviso y justificación, tendrá derecho a los permisos establecidos en el VII Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua, que se reproducen a continuación a los meros efectos informativos:

- a) Quince días naturales en caso de matrimonio o registro de pareja de hecho.
- b) Cinco días laborables por accidente o enfermedad grave, hospitalización, o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise reposo domiciliario del cónyuge, pareja de hecho o parientes hasta el segundo grado por consanguinidad o afinidad, incluido el familiar consanguíneo de la pareja de hecho, así como de cualquier otra persona distinta de las anteriores, que conviva con la persona trabajadora en el mismo domicilio y que requiera el cuidado efectivo de aquella. La persona trabajadora deberá aportar el documento o documentos justificativos que acrediten la situación en el menor tiempo posible.

En caso de necesidad de desplazamiento de la persona trabajadora se podrá contar con un día laborable adicional. Para cumplir con el requisito de desplazamiento que genera el derecho para la ampliación de permiso en un día adicional, la persona trabajadora deberá desplazarse un mínimo de 250 km por trayecto.

- c) Dos días laborables por el fallecimiento del cónyuge, pareja de hecho o parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad. Cuando con tal motivo la persona trabajadora necesite hacer un desplazamiento al efecto, el plazo se ampliará a cuatro días.

Para cumplir con el requisito de desplazamiento que genera el derecho para la ampliación de este permiso a cuatro días, la persona trabajadora deberá desplazarse un mínimo de 55 km. La distancia de 55 km se considerará como inicio desde el domicilio de la persona trabajadora o desde el centro de trabajo donde preste sus servicios habitualmente y por trayecto.

- d) Un día laborable por traslado del domicilio habitual.
- e) Por el tiempo indispensable, para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal, comprendido el ejercicio del sufragio activo. Cuando conste en una norma legal o convencional un período determinado, se estará a lo que ésta disponga en cuanto a duración de la ausencia y a su compensación económica.

Cuando el cumplimiento del deber antes referido suponga la imposibilidad de la prestación del trabajo debido en más de veinte por ciento de las horas laborables en un periodo de tres meses, podrá la empresa pasar al trabajador afectado a la situación de excedencia regulada en el artículo 46.1 del TRET.

En el supuesto de que el trabajador, por cumplimiento del deber o desempeño del cargo, perciba una indemnización, se descontará el importe de la misma del salario a que tuviera derecho en la empresa.

- f) Para realizar funciones sindicales o de representación del personal en los términos establecidos en la legislación vigente.
- g) Por el tiempo indispensable para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto y, en los casos de adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento, para la asistencia a las preceptivas sesiones de información y preparación y para la realización de los preceptivos informes psicológicos y sociales previos a la declaración de idoneidad, siempre, en todos los casos, que deban tener lugar dentro de la jornada de trabajo.
- h) Hasta cuatro días por imposibilidad de acceder al centro de trabajo o transitar por las vías de circulación necesarias para acudir al mismo, como consecuencia de las recomendaciones, limitaciones o prohibiciones al desplazamiento establecidas por las autoridades competentes, así como cuando concurra una situación de riesgo grave e inminente, incluidas las derivadas de una catástrofe o fenómeno meteorológico adverso. Transcurridos los cuatro días, el permiso se prolongará hasta que desaparezcan las circunstancias que lo justificaron, sin perjuicio de la posibilidad de la empresa de aplicar una suspensión del contrato de trabajo o una reducción de jornada derivada de fuerza mayor en los términos previstos en el artículo 47.6 del TRET.

Cuando la naturaleza de la prestación laboral sea compatible con el trabajo a distancia y el estado de las redes de comunicación permita su desarrollo, la empresa podrá establecerlo, observando el resto de las obligaciones formales y materiales recogidas en la Ley 10/2021, de 9 de julio, de trabajo a distancia, y, en particular, el suministro de medios, equipos y herramientas adecuados.

- i) Por el tiempo indispensable para la realización de los actos preparatorios de la donación de órganos o tejidos siempre que deban tener lugar dentro de la jornada de trabajo.
- j) Un día por matrimonio de hijo o hija.
- k) La persona trabajadora tendrá derecho a ausentarse del trabajo por causa de fuerza mayor cuando sea necesario por motivos familiares urgentes relacionados con familiares o personas convivientes, en caso de enfermedad o accidente que hagan indispensable su presencia inmediata.

Las personas trabajadoras tendrán derecho a que sean retribuidas las horas de ausencia por las causas previstas en el presente apartado equivalentes a cuatro días al año.

- l) Dos días al año por asuntos propios acumulable a vacaciones, con autorización del responsable cuya fecha de disfrute deberá preavisarse con la antelación suficiente.

El disfrute de los permisos indicados en los apartados b) y el c) se iniciarán el día del hecho causante, en caso de que el hecho causante se produzca en un día no laborable, según el calendario de la persona trabajadora, el permiso se iniciará en el primer día laborable que le siga.

- m) Las personas trabajadoras tendrán derecho a un permiso parental, para el cuidado de hijo, hija o menor acogido por tiempo superior a un año, hasta el momento en que el menor cumpla ocho años.

Este permiso, que tendrá una duración no superior a ocho semanas, continuas o discontinuas, podrá disfrutarse a tiempo completo, o en régimen de jornada a tiempo parcial conforme a lo establecido reglamentariamente.

Este permiso constituye un derecho individual de las personas trabajadoras, hombres o mujeres, sin que pueda transferirse su ejercicio.

Corresponderá a la persona trabajadora especificar la fecha de inicio y fin del disfrute o, en su caso, de los períodos de disfrute, debiendo comunicarlo a la empresa con una antelación de diez días o la concretada por los convenios colectivos, salvo fuerza mayor, teniendo en cuenta la situación de aquella y las necesidades organizativas de la empresa.

En caso de que dos o más personas trabajadoras generasen este derecho por el mismo sujeto causante o en otros supuestos definidos por los convenios colectivos en los que el disfrute del permiso parental en el período solicitado altere seriamente el correcto funcionamiento de la empresa, ésta podrá aplazar la concesión del permiso por un período razonable, justificándolo por escrito y después de haber ofrecido una alternativa de disfrute igual de flexible.

- n) En los supuestos de nacimiento, adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento, de acuerdo con el artículo 45.1.d) del TRET, las personas trabajadoras tendrán derecho a una hora de ausencia del trabajo, que podrán dividir en dos fracciones, para el cuidado del lactante hasta que este cumpla la edad máxima establecida. La duración del permiso se incrementará proporcionalmente en los casos de nacimiento, adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento múltiples.

Quien ejerza este derecho, por su voluntad, podrá sustituirlo por una reducción de su jornada en media hora con la misma finalidad o acumularlo en jornadas completas conforme al acuerdo a que llegue con la empresa.

La reducción de jornada contemplada en este apartado constituye un derecho individual de las personas trabajadoras sin que pueda transferirse su ejercicio al otro progenitor, adoptante, guardador o acogedor. No obstante, si dos personas trabajadoras de la misma empresa ejercen este derecho por el mismo sujeto causante, la dirección empresarial podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones fundadas y objetivas de funcionamiento de la empresa, que deberá comunicar por escrito.

Cuando ambos progenitores, adoptantes, guardadores o acogedores ejerzan este derecho con la misma duración y régimen, el período de disfrute podrá extenderse hasta que el lactante cumpla doce meses, con reducción proporcional del salario a partir del cumplimiento de los nueve meses, debiendo en tal caso la empresa ofrecer un plan alternativo que asegure el disfrute de ambas personas trabajadoras y que posibilite el ejercicio de los derechos de conciliación.

Las personas trabajadoras tendrán derecho a ausentarse del trabajo durante una hora en el caso de nacimiento prematuro de hijo o hija, o que por cualquier causa deban permanecer hospitalizados a continuación del parto. Tendrán derecho a reducir su jornada de trabajo hasta un máximo de dos horas, con la reducción proporcional del salario.

- o) Quien por razones de guarda legal tenga a su cuidado directo algún menor de doce años o una persona con discapacidad que no desempeñe una actividad retribuida tendrá derecho a una reducción de la jornada de trabajo diaria, con la disminución proporcional del salario entre, al menos, un octavo y un máximo de la mitad de la duración de aquella.

Tendrá el mismo derecho quien precise encargarse del cuidado directo del cónyuge o pareja de hecho, o un familiar hasta el segundo grado de consanguinidad y afinidad, incluido el familiar consanguíneo de la pareja de hecho, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo, y que no desempeñe actividad retribuida.

El progenitor, guardador con fines de adopción o acogedor permanente tendrá derecho a una reducción de la jornada de trabajo, con la disminución proporcional del salario de, al menos, la mitad de la duración de aquella, para el cuidado, durante la hospitalización y tratamiento continuado, del menor a su cargo afectado por cáncer (tumores malignos, melanomas y carcinomas), o por cualquier otra enfermedad grave, que implique un ingreso hospitalario de larga duración y requiera la necesidad de su cuidado directo, continuo y permanente, acreditado por el informe del servicio público de salud u órgano administrativo sanitario de la comunidad autónoma correspondiente y, como máximo, hasta que el hijo o persona que hubiere sido objeto de acogimiento permanente o de guarda con fines de adopción cumpla los veintitrés años.

En consecuencia, el mero cumplimiento de los dieciocho años de edad por el hijo o el menor sujeto a acogimiento permanente o a guarda con fines de adopción no será causa de extinción de la reducción de la jornada, si se mantiene la necesidad de cuidado directo, continuo y permanente.

No obstante, cumplidos los 18 años, se podrá reconocer el derecho a la reducción de jornada hasta que el causante cumpla 23 años en los supuestos en que el padecimiento de cáncer o enfermedad grave haya sido diagnosticado antes de alcanzar la mayoría de edad, siempre que en el momento de la solicitud se acrediten los requisitos establecidos en los párrafos anteriores, salvo la edad.

Asimismo, se mantendrá el derecho a esta reducción hasta que la persona cumpla 26 años si antes de alcanzar 23 años acreditara, además, un grado de discapacidad igual o superior al 65 por ciento.

En los supuestos de nulidad, separación, divorcio, extinción de la pareja de hecho o cuando se acredite ser víctima de violencia de género, el derecho a la reducción de jornada se reconocerá a favor del progenitor, guardador o acogedor con quien conviva la persona enferma, siempre que cumpla el resto de los requisitos exigidos.

Cuando la persona enferma que se encuentre en los supuestos previstos en los párrafos tercero y cuarto de este apartado contraiga matrimonio o constituya una pareja de hecho, tendrá derecho a la reducción de jornada quien sea su cónyuge o pareja de hecho, siempre que acredite las condiciones para acceder al derecho a la misma.

Las reducciones de jornada contempladas en este apartado constituyen un derecho individual de los trabajadores, hombres o mujeres. No obstante, si dos o más personas trabajadoras de la misma empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, el empresario podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones fundadas y objetivas de funcionamiento de la empresa, debidamente motivadas por escrito, debiendo en tal caso la empresa ofrecer un plan alternativo que asegure el disfrute de ambas personas trabajadoras y que posibilite el ejercicio de los derechos de conciliación. En el ejercicio de este derecho se tendrá en cuenta el fomento de la corresponsabilidad entre mujeres y hombres y, asimismo, evitar la perpetuación de roles y estereotipos de género.

La concreción horaria y la determinación de los permisos y reducciones de jornada, previstos en los apartados l), m) y o), antes señalados, corresponderán a la persona trabajadora dentro de su jornada ordinaria. La persona trabajadora, salvo fuerza mayor, deberá preavisar al empresario con una antelación de quince días.

Las discrepancias surgidas entre empresario y trabajador sobre la concreción horaria y la determinación de los periodos de disfrute previstos en los apartados 2, 3 y 4 serán resueltas por la jurisdicción social a través del procedimiento establecido en el artículo 139 de la Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social.

p) Las personas trabajadoras que tengan la consideración de víctimas de violencia de género, de violencia sexual o de víctimas del terrorismo tendrán derecho, para hacer efectiva su protección o su derecho a la asistencia social integral, a la reducción de la jornada de trabajo con disminución proporcional del salario o a la reordenación del tiempo de trabajo, a través de la adaptación del horario, de la aplicación del horario flexible o de otras formas de ordenación del tiempo de trabajo que se utilicen en la empresa. También tendrán derecho a realizar su trabajo total o parcialmente a distancia o a dejar de hacerlo si este fuera el sistema establecido, siempre en ambos casos que esta modalidad de prestación de servicios sea compatible con el puesto y funciones desarrolladas por la persona.

Estos derechos se podrán ejercitar en los términos recogidos en los acuerdos entre la empresa y los representantes legales de las personas trabajadoras, o conforme al acuerdo entre la empresa y las personas trabajadoras afectadas. En su defecto, la concreción de estos derechos corresponderá a estas, siendo de aplicación las reglas establecidas en el apartado anterior, incluidas las relativas a la resolución de discrepancias.

La concreción horaria y la determinación del periodo de disfrute del permiso por cuidado del lactante y de la reducción de jornada, previstos en los dos apartados anteriores, corresponderá a la persona trabajadora, dentro de su jornada ordinaria. El personal deberá preavisar al empresario con quince días de antelación la fecha en que se reincorporará a su jornada ordinaria.

No obstante lo anterior, se aplicarán los siguientes permisos que sustituyen a los antes mencionados que se encuentran establecidos al respecto en Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua:

- Un día natural en caso de matrimonio de familiares hasta el segundo grado de consanguinidad.

- Dos días por cambio de domicilio.
 - Por el tiempo necesario para concurrir a exámenes de la persona trabajadora para la obtención de un título oficial, que facilite la promoción y la formación profesional de la persona trabajadora.
 - Por el tiempo justo y necesario en los casos de asistencia a consulta médica de los servicios de salud pública.
 - Todas las personas trabajadoras incluidas en el ámbito personal del presente acuerdo podrán disfrutar de cinco días anuales de libre disposición, compensatorios de la especialidad y peculiaridad de la actividad en la planta (trabajo a turnos, disponibilidad, flexibilidad, etc.) fijándose estos días de común acuerdo entre empresa y la persona trabajadora, siempre y cuando no afecte a la organización y funcionamiento de la planta.
- El devengo y disfrute de estos días será trimestral, correspondiendo uno por cada trimestre, salvo un trimestre en el que se disfrutarán dos. En caso de no ser disfrutados en cada uno de los respectivos trimestres se entenderán caducados.

2. Vacaciones:

Como norma general, las personas trabajadoras afectadas por el presente convenio disfrutarán de un descanso vacacional de 22 días laborables al año, o de la parte proporcional en el supuesto de ser inferior al año la antigüedad de la persona trabajadora.

El período vacacional se disfrutará lo que de común acuerdo pacten empresa y la persona trabajadora, siempre y cuando no afecte a la organización y funcionamiento de la planta.

La empresa podrá excluir como período vacacional aquel que coincida con el de mayor actividad del servicio gestionado, previa consulta con la representación legal de las personas trabajadoras.

3. Retribución:

Durante la vigencia de este acuerdo, la retribución mensual como en cómputo anual garantizado para cada uno de los grupos profesionales y categorías, se establece en las tablas salariales que figuran como anexos al presente acuerdo colectivo, integrando la misma los siguientes conceptos salariales:

- 1) Salario base.
- 2) Plus de convenio.
- 3) Complemento de puesto de trabajo.
- 4) Complemento de vencimiento periódico superior al mes.

1.- Salario base, es la parte de retribución de la persona trabajadora fijada por unidad de tiempo, de acuerdo con la jornada normal de trabajo. En caso de jornadas reducidas o especiales de trabajo, será el que proporcionalmente corresponda a las mismas.

2.- Plus de convenio, todos los trabajadores percibirán este plus, que tendrá carácter de complemento salarial.

3.- Complemento de puesto de trabajo, es el que debe percibir la persona trabajadora por razón de las características y condiciones relativas al puesto de trabajo.

4.- Complemento de vencimiento superior al mes, son las dos pagas extraordinarias que los trabajadores tienen derecho en los meses de junio y diciembre, cuyo importe corresponde con el salario base y antigüedad.

Se abonarán al final de cada uno de dichos meses y proporcionalmente al tiempo de servicio prestado entre las fechas de devengo de cada una de ellas, que son los siguientes:

1. Paga de junio: de 1 de enero a 30 de junio.
2. Paga de diciembre: de 1 de julio a 31 de diciembre.

4. Revisión salarial:

Durante la vigencia del presente convenio colectivo, las partes establecen, con carácter general, para los conceptos previstos en el presente convenio, salvo aquellos para los que se haya establecido expresamente el carácter no revalorizable o revisable o para los que se haya establecido otro valor para cada año de vigencia, los incrementos salariales previstos en artículo 43 del VII Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua (Código de convenio núm. 99014365012003). En consecuencia, las retribuciones salariales establecidas para 2023 se revisarán con un incremento económico de:

- 2024: incremento de 3 %.
- 2025: incremento de 3 %.
- 2026: incremento de 3 %.
- 2027: incremento de 3 %.

Asimismo, las partes acuerdan las revisiones salariales siguientes (anual e interanual respectivamente):

1. Anual: Una vez se publique el IPC estatal definitivo de cada uno de los años, en caso de que el IPC fuera superior a lo pactado, se aplicará una revisión al alza de la diferencia con el tope del 1 % sobre la tabla de cada uno de los años.
2. Interanual: Una vez publicados los IPC estatales definitivos de los años 2024, 2025, 2026, y 2027, en caso de que la suma acumulada de dichos IPC sea superior a los incrementos acumulados de las tablas de 2024 a 2027 del presente convenio, la diferencia resultante servirá de base para la tabla salarial de 2028.

5. Antigüedad:

Como compensación por la permanencia en la empresa se establece un complemento de antigüedad que se ajustará a lo dispuesto al respecto en el Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua. Por consiguiente, se reproduce a continuación la regulación contenida en el mismo a los meros efectos informativos:

Antigüedad consolidada: en este concepto se integran los importes que las personas trabajadoras perciban con esta denominación según se establecía el III Convenio colectivo estatal de las industrias de captación, elevación, conducción, tratamiento, distribución, saneamiento y depuración de aguas potables y residuales (BOE de 24 de agosto de 2007).

Antigüedad: Cuando las personas trabajadoras incluidas en el presente convenio colectivo cumplan nuevos años de antigüedad en la empresa percibirá un premio de antigüedad anual por el importe anual que figuran en las tablas salariales recogidas en los anexos I y II del VII Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua. Se abonará en las doce mensualidades ordinarias siguientes por cada nuevo año que se cumpla a partir de esta fecha, así como en las dos gratificaciones extraordinarias, y su importe se acumulará al del año anterior.

6. Condición más beneficiosa complementaria:

Aquellas personas trabajadoras que tengan reconocido algún complemento salarial denominado Complemento voluntario de empresa, seguirán percibiendo el mismo en los doce meses ordinarios. Estos complementos personales, se mantendrán invariables en su cuantía actual durante la vigencia de este acuerdo.

7. Horas extraordinarias:

Tendrán la consideración de horas extraordinarias a efectos legales aquellas que excedan de la jornada máxima establecida en este convenio colectivo y sin perjuicio de la jornada irregular prevista en el artículo 6º.1 de este Convenio.

Las horas extraordinarias se compensarán preferentemente por descanso, siempre y cuando no perturbe el normal proceso productivo de las empresas. Las horas compensadas por descanso dentro de los cuatro meses siguientes a su realización, no computarán a efectos del tope máximo anual de horas extraordinarias establecido por el artículo 35.2 del ET, preferentemente se podrán acumular en jornadas completas.

Su compensación económica será de un 10 % adicional a la hora ordinaria resultante de las retribuciones salariales fijas para cada grupo profesional, exceptuando la retribución por vacaciones, en función de la jornada anual de convenio. Las horas extraordinarias de domingos, festivos y nocturnas se calcularán con un incremento del 20 % sobre la hora ordinaria resultante para cada grupo profesional.

En todo caso, su compensación económica no podrá ser inferior a la de la hora ordinaria.

Sin perjuicio del carácter voluntario de estas horas, en los términos legalmente establecidos y teniendo en cuenta el carácter público de los servicios que se prestan en esta actividad, y el deber de garantizar la continuidad de dicho servicio con las mínimas interrupciones posibles, se considerarán, como horas extraordinarias de ejecución obligatoria para las personas trabajadoras las siguientes:

- a) Circunstancias de fuerza mayor que afecten al servicio.
- b) Averías o daños extraordinarios que requieran reparaciones urgentes, u otras análogas que, por su trascendencia en el funcionamiento del servicio, sean inaplazables.
- c) Otras circunstancias de carácter estructural derivada de la naturaleza de la actividad, así como cualquier causa que pueda deteriorar gravemente la buena marcha del servicio; siempre y cuando no puedan ser sustituidas las horas extraordinarias, por la utilización de las distintas modalidades de contratación previstas legalmente.

8. Plus de responsabilidad:

Es el complemento salarial, de puesto de trabajo, que perciben aquellos operarios que tengan reconocidas las antiguas categorías de Oficial de 1ª y 2ª, categorías integradas y adscritas a la firma de este Convenio en el grupo profesional 2 nivel A (Oficial 1ª) y nivel B (Oficial 2ª) y que, con independencia de realizar las tareas del puesto de trabajo que tengan asignado, desempeñen funciones de jefe de equipo en los distintos turnos de trabajo, asumiendo el control de trabajo de un grupo de operarios de su mismo o inferior grupo profesional. Los jefes de equipo serán nombrados por el jefe de planta o en quien éste delegue.

En este sentido, el complemento que la persona trabajadora percibirá por desempeñar la función de jefe de equipo será de 30,93 € brutos por mes efectivo durante el año 2024, revisándose su importe en los mismos términos que

se establezcan en el VII Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua para cada uno de los siguientes años de vigencia del presente convenio colectivo.

Dicho complemento también será percibido también por el personal auxiliar y técnico de laboratorio, así como el personal que preste servicios en los tanques de tormenta, mientras presten servicios en los señalados puestos de trabajo de conformidad con los criterios antes expuestos.

Por otra parte, el personal que preste servicios en puestos de trabajo electromecánico percibirá un complemento de responsabilidad, que se abonará en 12 pagas, cuyo importe será de 50 € brutos mensuales por mes efectivo de desempeño de dicho puesto durante el año 2024, revisándose su importe en los mismos términos que se establezcan en el VII Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua para cada uno de los siguientes años de vigencia del presente convenio colectivo.

9. Trabajo a turnos:

La actividad de la EDAR precisa la presencia de trabajadores durante 24 horas al día y 365 días al año, al objeto de cubrir las necesidades del servicio. Para ello, se establecerán sistemas de turnos rotativos de mañana, tarde y noche, o de mañana y tarde, en jornadas de ocho horas, respetándose en todo caso, el límite de 12 horas de descanso entre el fin de una jornada y el inicio de la siguiente, ajustándose a la jornada anual pactada.

Asimismo, se establecerá un descanso semanal variable que no tiene por qué coincidir con domingo, aunque los sistemas y cuadrantes se establecerán de forma que se reparta equitativamente los descansos de domingos y festivos entre los trabajadores adscritos al turno.

No obstante lo anterior, cuando por necesidades del servicio y de la organización de los turnos de trabajo y a criterio del responsable de servicio, no sea posible mantener el descanso de 12 horas entre jornadas, se podrá reducir el mismo, en el día en que así ocurra, hasta un mínimo de 7 horas, compensándose la diferencia hasta las 12 horas establecidas con carácter general en los días inmediatamente siguientes, pudiendo acumularse por períodos de hasta cuatro semanas junto el medio día del descanso semanal previsto en el apartado 1 del artículo 37 del Estatuto de los Trabajadores, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 2 y 19 del Real Decreto 1561/1995, de 21 de septiembre, sobre jornadas especiales de trabajo.

El valor económico de este plus de turnicidad se establece en 4,98 € brutos día por día efectivo de trabajo a turnos rotativos durante el año 2024, revisándose su importe en los mismos términos que se establezcan en el VII Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua para cada uno de los siguientes años de vigencia del presente convenio colectivo.

10. Plus de festivo:

Como ya se ha indicado anteriormente, al personal que le corresponda trabajar según cuadrante de turnos, en domingo y/o festivo así como los días 24 y 31 de diciembre, percibirá un complemento salarial por importe de 28,86 € brutos por día festivo trabajado durante el año 2024, revisándose su importe en los mismos términos que se establezcan en el VII Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua para cada uno de los siguientes años de vigencia del presente convenio colectivo.

Dado que el plus reseñado es de índole funcional, su percepción dependerá exclusivamente del ejercicio de la actividad para lo que fue creado, por lo que no tiene carácter consolidable y, en consecuencia, el derecho a la percepción del señalado plus cesará automáticamente para cada productor en cuanto dejen de afectar al mismo las circunstancias establecidas para su devengo.

11. Plus de festivos especiales:

Las personas trabajadoras incluidas en el ámbito de aplicación del presente convenio percibirán un plu de festivos especiales por cada hora efectiva trabajada durante los siguientes turnos:

- Turnos de mañana de los días 25 de diciembre, 1 y 6 de enero (desde las 07:00 horas hasta las 15:00 horas de cada uno de los días indicados).
- Turnos de tarde de los días 24, 25 y 31 de diciembre y 6 de enero (desde las 15:00 horas hasta las 23:00 horas de los días indicados).
- Turnos de noche de los días 24 y 31 de diciembre y 5 de enero (desde las 23:00 horas de los días 24 y 31 de diciembre y 5 de enero hasta las 07:00 horas de los días 25 de diciembre y 1 y 6 de enero, respectivamente).

El importe económico para hora efectiva trabajada en alguno de los turnos indicados con anterioridad es el que se indica a continuación:

- 11,95 € en 2024.
- 12,31 € en 2025.
- 12,68 € en 2026.
- 13,06 € en 2027.

El plus de festivos especiales no es en ningún caso acumulable al plus de festivos indicado en el punto anterior.

12. Plus de nocturnidad:

A efectos de la compensación por horas nocturnas se tendrán en consideración las realizadas en el turno de noche, esto es, las comprendidas entre las veintitrés y las siete horas. Las posibles horas nocturnas realizadas durante el turno de tarde se verán compensadas con la retribución acordada en el presente convenio dentro del plus de turnicidad, así como con la compensación acordada para el turno de noche en este apartado.

En consecuencia, todas aquellas personas trabajadoras que presten sus servicios dentro del horario nocturno antes señalado tendrán derecho a un plus por cada hora efectiva de trabajo, que realice durante el turno de noche, siendo el importe económico para cada turno de noche completo el que se indica a continuación:

- 16,52 € en 2024.
- 17,52 € en 2025.
- 18,52 € en 2026.
- 19,52 € en 2027.

13. Kilometraje:

Si la persona trabajadora utilizase su propio vehículo para desplazarse por encargo de la empresa, se le abonará, por kilómetro recorrido utilizando vehículo propio, la cantidad de 0,26 euros/km.

14. Complemento a las prestaciones derivadas de incapacidad temporal:

A la persona trabajadora que se encuentre en la situación de incapacidad temporal derivada de contingencia profesional (accidente de trabajo o enfermedad profesional) o contingencia común (enfermedad común o accidente no laboral), la empresa le complementará la diferencia existente entre lo percibido por la Seguridad Social por esta causa, y el total de las retribuciones básicas fijas mensuales (Salario base, Antigüedad, Antigüedad consolidada, Complemento de empresa, Plus de convenio, Complemento de puesto de trabajo, plus de responsabilidad y complemento adecuación convenio).

15. Seguro de accidentes:

La empresa concertará, a su cargo, y para todos los trabajadores afectos por el presente acuerdo, un seguro colectivo de veinticuatro horas para todo tipo de accidentes, excluyendo de la consideración de accidente los recogidos en la póliza del seguro (ej.: participación en competiciones deportivas, deportes de alto riesgo, accidentes sufridos en estado de embriaguez o bajo el efecto de drogas, conducción temeraria, etc.), que cubra las contingencias de invalidez total, invalidez absoluta, gran invalidez y muerte por la cantidad de 33.000 euros.

La cobertura pactada se vincula a la permanencia del asegurado en la empresa. El cese en la misma, por cualquier motivo, dará origen a la baja de la persona trabajadora en la póliza de este seguro, sin que, por tanto, el empleado conserve derecho alguno a percibir el importe del capital, en su día garantizado.

16. Plus de nupcialidad y natalidad:

Por una parte, el personal que contraiga matrimonio percibirá en la nómina de dicho mes un premio de 150 €.

Por otra parte, por cada hijo nacido se abonará a la persona trabajadora la cantidad de 150 €, pagaderos en la nómina de dicho mes.

17. Retribución en vacaciones:

Las personas trabajadoras incluidas en el ámbito de aplicación del presente convenio percibirán una retribución en su período de vacaciones de acuerdo con lo dispuesto al respecto en el Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua. No obstante, en el ámbito de aplicación del presente convenio, en retribución adicional de vacaciones se tendrá en cuenta a estos efectos solamente los siguientes conceptos: pluses de nocturnidad, turnicidad, festivos y festivos especiales.

ARTÍCULO SÉPTIMO.- CONSTITUCION Y FUNCIONAMIENTO DE LA COMISION PARITARIA

Las partes negociadoras, a tenor de lo dispuesto en los artículos 85.3, e) y 91 del ET, acuerdan la designación de una comisión paritaria, compuesta por un representante de cada parte, a la que se atribuye las siguientes funciones:

- 1) Conocimiento e interpretación del presente convenio.
- 2) Vigilancia de su estricto cumplimiento.
- 3) Resolución de cuantas incidencias, dudas o conflictos puedan surgir con motivo de su interpretación.
- 4) Asimismo, esta comisión paritaria se constituye en trámite previo y necesario en caso de conflicto colectivo, con independencia del motivo o la materia a la que se refiera, como mecanismo de auto composición y solución negociada de las controversias.

De igual forma la comisión paritaria se regirá por los siguientes criterios:

1. Cualquier caso relativo los apartados a), b) y c) anteriores deberá plantearse por escrito, lo cual motivará una reunión de la Comisión en el plazo de siete días laborables a partir de la fecha de recepción del escrito, debiendo emitir su informe en el mismo plazo de tiempo.
2. Se establece el carácter de vinculante del pronunciamiento de la comisión en el arbitraje de los problemas o cuestiones derivados de la aplicación de este Acuerdo que le sean sometidos por acuerdo de ambas partes.
3. La comisión fija como sede de reuniones las oficinas de la empresa sitas en San Xoan de Pena (EDAR de Lugo) s/n Lugo. Cualquiera de los componentes de esta comisión podrá convocar dichas reuniones, estando obligado a comunicarlo a todos los componentes de forma fehaciente en el plazo de setenta y dos horas anteriores a la convocatoria.
4. Para que las reuniones sean válidas tendrán que asistir a las mismas, como mínimo, un miembro de cada una de las representaciones, habiendo sido todos debidamente convocados.

Ambas partes podrán utilizar los servicios de un asesor, designándolo libremente asumiendo cada parte los costes correspondientes a su asesor. Dichos asesores tendrán voz, pero no voto.

Sin perjuicio de las competencias de la comisión paritaria establecidas en el presente artículo, las partes firmantes se someten al Acuerdo interprofesional sobre procedimientos extrajudiciales de resolución de conflictos laborales de Galicia para la resolución de los conflictos laborales que se susciten en la aplicación de este convenio.

ARTÍCULO OCTAVO.- CLÁUSULA DEROGATORIA Y VINCULACION A LA TOTALIDAD

El presente convenio colectivo deroga expresamente todos los convenios y acuerdos colectivos, escritos y/o verbales, suscritos entre la empresa y la representación legal de las personas trabajadoras con anterioridad al mismo, así como las cláusulas de remisión a otras normas sectoriales distintas a las establecidas en el ámbito del denominado Ciclo Integral del Agua que se contengan en los contratos individuales de trabajo.

Las condiciones pactadas en este acuerdo forman un todo orgánico e indivisible.

Para el supuesto de que alguna de las previsiones contenidas en el mismo fuera total o parcialmente declarada nula, éste acuerdo quedará inaplicable en su conjunto, debiendo las partes, en el seno de la Comisión Paritaria que se crea, acordar las adaptaciones y modificaciones necesarias. En tanto se alcance dicho pacto, será de plena aplicación lo dispuesto en el Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua.

DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA. PLAN DE IGUALDAD y PLAN LGTBI+

Las mujeres y los hombres son iguales en dignidad, así como en derechos y deberes. El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de toda discriminación, directa o indirecta, por razón de sexo y, especialmente, las derivadas de la maternidad, la asunción de obligaciones familiares y el estado civil.

En este sentido la empresa busca contribuir a hacer efectivo el derecho de igualdad de trato y de oportunidades, entre mujeres y hombres, a través de la eliminación de la discriminación de la mujer, sea cual fuere su circunstancia o condición, conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

En este sentido, la empresa busca contribuir a hacer efectivo el derecho de igualdad de trato y de oportunidades, entre mujeres y hombres, a través de la eliminación de la discriminación de la mujer, sea cual fuere su circunstancia o condición, conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres. Con esta finalidad ha sido aprobado el II Plan de Igualdad 2024-2028, que resulta de aplicación al personal de la EDAR Lugo.

Asimismo, resulta de aplicación el Plan de Medidas para la Igualdad y no Discriminación de las Personas LGTBI+ en Gestión y Técnicas del Agua, S.A. y Protocolo de Actuación para la Atención del Acoso o la Violencia contra las Personas LGTBI+, que tienen como finalidad establecer un marco metodológico y un plan de acción que asegure la correcta implementación de las mismas, para cumplir con lo establecido en la Ley 4/2023, de 28 de febrero, para la igualdad real y efectiva de las personas trans y para la garantía de los derechos de las personas LGTBI+.

En el supuesto de que se produjeran discrepancias en la implantación del Plan de Igualdad o el Plan LGTBI+ en este centro de trabajo que revistieran naturaleza de conflicto, será exigible acudir a la Comisión de Seguimiento del Plan de Igualdad, al objeto de propiciar la mediación de ésta. Agotada la intervención de la Comisión, cualquiera de las partes podrá instar los procedimientos alternativos de solución de conflictos según lo previsto en el Plan de Igualdad y en el Plan LGTBI+.

DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA. DERECHO SUPLETORIO.

Para lo no contemplado y regulado en el presente Acuerdo, se estará a lo dispuesto en el Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua, en el ET y en el resto de la legislación vigente que resulte de aplicación.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA ÚNICA. ADAPTACIÓN DE LA ESTRUCTURA SALARIAL. COMPLEMENTO ADECUACIÓN CONVENIO. cálculo de atrasos.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 10.3.b) la disposición adicional primera del VII Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua, la estructura salarial de los convenios colectivos sectoriales de ámbito inferior debe adaptarse progresivamente a la estructura salarial de aquel convenio.

Es por ello que en el anterior convenio colectivo se estableció un complemento salarial denominado *Complemento adecuación convenio* que tendrá carácter de complemento *ad personam* para cada grupo profesional afecto (grupos 1 y 2 teniendo en cuenta las características del centro de trabajo). Este complemento, que se abonará en 14 mensualidades, no resulta aplicable en ningún caso a quienes se incorporen a la empresa con posterioridad al 30 de abril de 2023. Dicho complemento tiene carácter no absorbible ni compensable y su importe se revisará en los mismos términos que se establezcan en el VII Convenio Colectivo Estatal del Ciclo Integral del Agua para cada uno de los siguientes años de vigencia del presente convenio colectivo. Las personas trabajadoras que percibirán el complemento adecuación convenio son las indicadas a continuación en el importe señalado para el año 2024:

ID	Nivel	Comp. adecuación convenio (importe mensual en €)
FELOJ-924H	GRUPO 1	135,14
PRLOA-177K	GRUPO 1	135,14
ALOTT-840M	GRUPO 1	135,14
DARIA-497A	GRUPO 1	135,14
SACAM-621A	GRUPO 1	135,14
PRRIP-085P	GRUPO 1	135,14
EXABJ-377K	GRUPO 1	135,14
VASEA-051M	GRUPO 1	135,14
PAINR-181R	GRUPO 1	135,14
FODIR-746L	GRUPO 2 - NIVEL B	204,27
FELOJ-631A	GRUPO 2 - NIVEL B	204,27
DIVIA-753V	GRUPO 2 - NIVEL B	204,27
PECOJ-927N	GRUPO 2 - NIVEL B	204,27
GOCAA-034K	GRUPO 2 - NIVEL B	204,27
SAFRJ-703S	GRUPO 2 - NIVEL B	204,27
AGRAJ-972F	GRUPO 2 - NIVEL B	204,27
ANVEM-358F	GRUPO 2 - NIVEL B	204,27
CABOG-611D	GRUPO 2 - NIVEL B	204,27
MEVIS-148Q	GRUPO 2 - NIVEL A	192,17
DELOH-670C	GRUPO 2 - NIVEL A	192,17

No obstante, para las personas en plantilla a la fecha de la firma del presente convenio adscritas al grupo profesional 1, que en el caso de promoción al grupo profesional 2 nivel B, el importe del complemento adecuación convenio pasará a ser el establecido para el grupo profesional 2 nivel B en lugar de mantenerse el correspondiente al grupo profesional 1, siendo éste el único supuesto en el que el citado complemento adecuación convenio variará su importe.

DISPOSICIÓN FINAL SEGUNDA. SOLUCIÓN EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTOS LABORALES.

En relación a los procedimientos para solventar de manera efectiva las discrepancias que puedan surgir para la no aplicación de las condiciones de trabajo a las que se refiere el art. 82.3 del ET, se procederá en primer lugar a la resolución por la comisión paritaria de este convenio colectivo, en caso de no alcanzar un acuerdo o se supere el plazo límite establecido por ley para que dicho organismo se pronuncie, las partes deberán recurrir a los procedimientos establecidos en los acuerdos interprofesionales de ámbito estatal o autonómico, previstos en el art 83 del ET, para solventar de manera efectiva las discrepancias surgidas en la negociación de acuerdos a los que se refiere el presente artículo.

DISPOSICIÓN FINAL TERCERA. PAGO DE ATRASOS.

Los atrasos derivados de los incrementos salariales pactados en el presente acuerdo se abonarán en el plazo de 3 meses desde la firma del presente convenio.

R. 0592

CONCELLOS**CASTROVERDE***Anuncio*

En cumprimento do disposto nos artigos 102.3 e 24 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, e do Réxime Xeral de Recadación aprobado por Real Decreto 939/2005, de 29 de xullo, respectivamente faise público que o Alcalde, en data 04 de marzo 2026, ditou resolución pola que se aproba o padrón anual do exercicio de 2026 das taxas sobre a entrada de vehículos a través das beirarrúas.

O padrón comprende 9 recibos por un importe total de 120 euros.

O citado padrón encóntrase exposto ao público polo prazo de 15 días hábiles nas dependencias do Concello. Durante o prazo de exposición ao público, os lexítimos interesados poderán examinalo e formular as reclamacións oportunas. A partir do día seguinte en que termina a exposición ao público, producirá os efectos de notificación da liquidación a cada un dos suxeitos pasivos e durante o prazo dun mes poderán interpoñer Recurso de Reposición ante o Sr. Alcalde.

De acordo co establecido no artigo 102.3 da Lei 58/2003 de 17 de decembro, Xeral Tributaria, as liquidacións (recibos) dos padróns tributarios notificaranse colectivamente mediante a publicación da presente resolución no “Boletín Oficial” da Provincia de Lugo.

O período de ingreso en período voluntario será o comprendido entre o 15 de marzo e o 15 de maio de 2026, ambos inclusive.

Transcorrido o prazo de ingreso voluntario sen que se satisfixera a débeda iniciárase o período executivo, de acordo co tenor dos artigos 26, 28 e 161 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, o que determinará a existencia dos intereses de demora, así como as recargas que correspondan e, no seu caso, das cotas do procedemento de apremio.

Castroverde, 4 de marzo de 2026.- O alcalde, Xosé María Arias Fernández.

R. 0608

FRIOL*Anuncio*

En cumprimento do establecido no art. 82 da lei 2/2016, de 10 de febreiro, e art. 199 do Decreto 143/2016, de 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da lei do solo de Galicia, faise pública a aprobación definitiva, polo Pleno do Concello na sesión de 5 de marzo do actual, do Estudio de Detalle sobre as aliñacións en relación co proxecto de edificio de vivenda en Praza Ponte Friol, tramitado a solicitude de DESARROLLO INMOBILIARIO FRIOL S.L.

Os obxectos do estudio de detalle son os seguintes:

- Ten por finalidade resolver a implantación dun novo edificio de vivendas conforme ao planeamento urbanístico municipal, respectando unha servidume de paso polo lindeiro sureste, adaptando alineacións e contribuíndo á mellora do espazo público mediante a creación dun soportal accesible en planta baixa. A proposta cumpre integramente coas Normas Subsidiarias de Planeamento do Concello (Ordenanza VN-CF), Regulamento de Planeamento de Galicia e a Orde TMA/851/2021 en materia de accesibilidade, Código Técnico da Edificación (iluminación e ventilación) e Lei do hábitat de Galicia (dimensións e características de patios e fachadas interiores).
- Fixación e adaptación de alineacións, sen modificar as establecidas graficamente no planeamento. Elo tendo en conta que as establecidas no planeamento vixente están realizadas a unha escala e cunhas referencias de gran inexactitude, nun ámbito complexo. Considéranse axeitadas as aliñacións establecidas e conforme co planeamento vixente, xusitificando o seu reaxuste adaptado á realidade física e topográfica do terreo.
- Solución dun espazo libre non edificado que constitúe unha servidume de paso, tratando como un patio interior, axeitando á normativa sectorial e mellorando o ornato do ámbito, considerando axeitada a solución proxectada polo estudo de detalle.
- Retranqueo da alineación en planta baixa para xerar un soportal peatonal, dando cumprimento á normativa sectorial, especialmente á referida á accesibilidade, permitindo o seu cumprimento, nun ámbito de certa perigosidade viaria e de estreitamento do itinerario peatonal, considerando axeitada a solución proxectada.

Conforme ao art. 6 da orde TMA/851/2021, o itinerario peatonal accesible debe contar cunha anchura mínima de 1.80 m, sen obstáculos e altura libre de 2,20 m. A actual ten un estreitamento que a reduce a casi 70 cm en algún tramo ao fronte do solar obxecto do estudio de detalle. Elo posibilita a habilitación dunha nova liña de aparcamento na vía pública sen interferencia no tránsito peatonal, mellorando a funcionalidade urbana do estorno.

- Se ben non aparece grafiado nas seccións, mantense o fondo máximo de 22 metros cun contorno que é coherente co límite máximo establecido na modificación puntual e co grafiado no planeamento modificado, dibuxándose axeitadamente en planta.

Condições xerais:

- O solo no que se ubica a parcela sobre a que se realiza o estudio de detalle clasifícase como solo urbano. É de aplicación a ordenanza VN-CF da modificación puntual das Normas Subsidiarias de Planeamento, publicadas no Boletín Oficial da Provincia de data 17 de abril de 1996, así como as condicións xerais contidas nas normas subsidiarias de planeamento, e con carácter subsidiario, o Plan Básico Autonómico.
- A edificacións situarase dentro dos parámetros de ocupación, altura e retranqueos establecidos, resultando unha proposta menos intensiva que a permitida polo planeamento. O estudo plantea unha distribución racional de volumes, mantendo a edificabilidade establecida na ordenanza, reordeando os volumes sen incrementar a superficie construíble, nin alturas, nin intensidade de uso. Plantea un patio ao que se xera unha fachada na zona de servidume, deixando esta sen edificabilidade que planteaban as Normas Subsidiarias Municipais no adosamento entre edificacións lineais desta ordenanza.
- Numero de plantas establecido na ordenanza: 3 (baixo mais duas) cunha altura máxima de 10 metros e un fondo máximo de 22 metros. Intégranse as solucións volumétricas e estéticas no entorno consolidado, de modo que se respetan os alineamentos predominantes e proporcións tradicionais da área.
- Constitúe desenvolvemento do planeamento xeral vixente (Normas Subsidiarias de Planeamento), completando ou reaxustando alineacións e raseates, (art. 79 LSG) que non están completamente fixadas no planeamento vixente, respecto dos viarios que naquel se contemplan. Non alteran as determinacións do planeamento xeral, nin contempla redución da anchura do espazo destinado a viarios ou das superficies destinadas a espazos libres, nin orixinar aumento de volume ao aplicar as normas e ordenanzas ao resultado da adaptación o reaxuste realizado.
- A solución adoptada, en canto supón soamente completar alineacións ou rasantes, intégrase nos aspectos ambientais do planeamento xeral, non xurdindo discrepancias no proceso de aprobación ao non presentarse alegacións nin reclamacións no trámite de información pública realizado de conformidade co establecido na lexislación reguladora.

De conformidade co disposto no art. 199 do Regulamento de Planeamento Urbanístico, o contido do plan a disposición do público, figurará no enderezo electrónico friol.sedelectronica.gal e procederase a inscrición do mesmo no rexistro de planeamento de Galicia.

Contra o acordo, definitivo en vía administrativa poderá interpoñerse directamente recurso contencioso administrativo ante a Sala correspondente do Contencioso Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia. Segundo o disposto nos art. 10 e 46 de Lei 29/1988 de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa, sen prexuízo de calquera outro recurso que se estime conveniente, ou do exercicio das accións que procedan ante a xurisdición competente.

Friol, 6 de marzo de 2026.- O alcalde, José Ángel Santos Sánchez.

R. 0593

GUITIRIZ

Anuncio

OFERTA EMPREGO PUBLICO PARA O ANO 2026 DO CONCELLO DE GUITIRIZ. Expte. 82/2026

Na Xunta de Goberno Local de data 04/03/2026 adoptouse o seguinte acordo:

PRIMEIRO.- Aprobar a Oferta de Emprego Público deste Concello para o ano 2026 que contén os seguintes postos de traballo e que deberán convocarse no prazo máximo de 3 anos:

PERSOAL LABORAL FIXO:

Denominación	Nº Vacantes	FICHA RPT/ Código	Acceso	Sistema selección
Peón de servizos - tractorista	1	Ficha nº20 Código: 25	Libre	Concurso- oposición/Oposición libre
Técnico medio de PAI (agora Escola Infantil Municipal)	1	Ficha nº27 Código: 83	Libre	Concurso- oposición/Oposición libre
Axuliar Xeriatría do CD	1	Ficha nº 31 Código: 82	Libre	Concurso- oposición/Oposición libre

PERSONAL FUNCIONARIO:

Denominación	Nº Vacantes	FICHA RPT/ Código	Acceso	Sistema selección
Conserxe instalacións municipais	1	Ficha nº16 Código: 20	Libre	Concurso- oposición/Oposición libre

SEGUNDO.- Que se publique no taboleiro de anuncios da Corporación, no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no DOGA.

Contra o presente acordo, que pon fin á vía administrativa, os interesados poderán interpoñer con carácter potestativo recurso de reposición, no prazo dun mes, a partir do día seguinte ao da publicación ante o mesmo órgano que a ditou conforme ao establecido nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 de 1 de outubro do procedemento administrativo común das administracións públicas. Tamén poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-administrativo de Lugo no prazo de dous meses a partir do día seguinte ó da publicación de acordo co artigo 8.1 da Lei 29/98, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro que estime procedente.

Guitiriz, 9 de marzo de 2026.- A alcaldesa, Mariol Morandeira Morandeira.

R. 0609

SOBER

Anuncio

PROCESO SELECTIVO PARA A CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE DURACIÓN DETERMINADA POR CIRCUNSTANCIAS DA PRODUCCIÓN DUN POSTO DE TRABAÑO DENTRO DO PLAN DEPUTACIÓN DE COOPERACIÓN COS CONCELLOS 2026 (B.3.-PROGRAMA REFORZO DO EMPREGO), CONTRATACIÓN ANTICIPADA, E D'ACORDO COA SEGUINTE RELACIÓN:

1 POSTO DE TÉCNICO-A DE TURISMO, 6 MESES, 75% DE XORNADA, COA TITULACIÓN DE CICLO SUPERIOR EN GUÍA, INFORMACIÓN Y ASISTENCIA TURÍSTICA, DIPLOMADO-A EN TURISMO OU GRADO EQUIVALENTE..

O Alcalde do concello de Sober, por Decreto de 06/03/2026, resolveu convocar o proceso selectivo para a selección de un traballador-a laboral temporal por circunstancias da produción, procedente da situación de desemprego no marco do Plan Deputación de Cooperación con Concellos 2026 (B.3.-Programa de Reforzo do Emprego), abríndose o prazo de presentación de instancias, que será de CINCO (5) DÍAS HÁBILES a contar desde o día seguinte á publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

No taboleiro de anuncios da Casa do Concello de Sober e no taboleiro de anuncios da sede electrónica do concello de Sober (<https://concellodesober.sedelectronica.gal/info.0>), aparecen integramente publicadas as bases que han de rexer a convocatoria do proceso selectivo de referencia.

Así mesmo, os sucesivos anuncios desta convocatoria, cando procedan de conformidade coas bases, publicaranse no taboleiro de anuncios da Casa do concello de Sober e no taboleiro de anuncios da sede electrónica do concello de Sober (<https://concellodesober.sedelectronica.gal/info.0>).

Contra a convocatoria e as bases reguladoras, que poñen fin á vía administrativa, pódese interpoñer alternativamente ou recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes para contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ante o Alcalde deste Concello, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ou recurso contencioso-administrativo, perante o xulgado do Contencioso Administrativo con sede en Lugo, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á precitada publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de Xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa, Se se optase por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resollido expresamente ou se produciu a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que se poida exercitar calquera outro recurso que se estime pertinente.

Sober, 6 de marzo de 2026.- O alcalde, Luis Fernández Guitián.

R. 0594

Anuncio

PROCESO SELECTIVO PARA CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL POR CIRCUNSTANCIAS DA PRODUCCIÓN, 6 MESES, 100% DE XORNADA, DUN-HA TRABALLADOR-A, AUXILIAR ADMINISTRATIVO-A, (TITULACIÓN ACADÉMICA DE GRADUADO/A EN EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA (ESO) OU TITULACIÓN EQUIVALENTE OU SUPERIOR.), NOMEAMENTO PERSONAL LABORAL TEMPORAL POR CIRCUNSTANCIAS DA PRODUCCIÓN, PARA SERVIZOS

ADMINISTRATIVOS, NO MARCO DO PLAN DEPUTACIÓN DE COOPERACIÓN COS CONCELLOS 2026 (B.3.- PROGRAMA DE REFORZO DO EMPREGO). CONTRATACIÓN ANTICIPADA.

O Alcalde do concello de Sober, por Decreto de 06/03/2026, resolveu convocar o proceso selectivo para a selección dun-ha traballador-a laboral temporal por circunstancias da produción, procedente da situación de desemprego no marco do Plan Deputación de Cooperación con Concellos 2026 (B.3.-Programa de Reforzo do Emprego), abríndose o prazo de presentación de instancias, que será de CINCO (5) DÍAS HÁBILES a contar desde o día seguinte á publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

No taboleiro de anuncios da Casa do Concello de Sober e no taboleiro de anuncios da sede electrónica do concello de Sober (<https://concellodesober.sedelectronica.gal>), aparecen integramente publicadas as bases que han de rexer a convocatoria do proceso selectivo de referencia.

Así mesmo, os sucesivos anuncios desta convocatoria, cando procedan de conformidade coas bases, publicaranse no taboleiro de anuncios da Casa do concello de Sober e no taboleiro de anuncios da sede electrónica do concello de Sober (<https://concellodesober.sedelectronica.gal>).

Contra a convocatoria e as bases reguladoras, que poñen fin á vía administrativa, pódese interpoñer alternativamente ou recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes para contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ante o Alcalde deste Concello, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ou recurso contencioso-administrativo, perante o xulgado do Contencioso Administrativo con sede en Lugo, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á precitada publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de Xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa, Se se optase por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolvido expresamente ou se produciu a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que se poida exercitar calquera outro recurso que se estime pertinente.

Sober, 6 de marzo de 2026.- O alcalde, Luis Fernández Guitián.

R. 0595

Anuncio

PROCESO SELECTIVO PARA A CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL DE DURACIÓN DETERMINADA POR CIRCUNSTANCIAS DA PRODUCCIÓN DUN POSTO DE TRABAÑO DENTRO DO PLAN DEPUTACIÓN DE COOPERACIÓN COS CONCELLOS 2026 (B.3.-PROGRAMA REFORZO DO EMPREGO), CONTRATACIÓN ANTICIPADA, E DACORDO COA SEGUINTE RELACIÓN:

1 POSTO PARA O SERVIZO DE ENXEÑEIRO-A DE MONTES, 3 MESES, 60% DE XORNADA, COA TITULACIÓN ACADÉMICA DE ENXEÑEIRO-A DE MONTES (GRUPO 1) .

O Alcalde do concello de Sober, por Decreto de 06/03/2026, resolveu convocar o proceso selectivo para a selección dun traballador-a laboral temporal por circunstancias da produción, procedente da situación de desemprego no marco do Plan Deputación de Cooperación con Concellos 2026 (B.3.-Programa de Reforzo do Emprego), abríndose o prazo de presentación de instancias, que será de CINCO (5) DÍAS HÁBILES a contar desde o día seguinte á publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

No taboleiro de anuncios da Casa do Concello de Sober e no taboleiro de anuncios da sede electrónica do concello de Sober (<https://concellodesober.sedelectronica.gal/info.0>), aparecen integramente publicadas as bases que han de rexer a convocatoria do proceso selectivo de referencia.

Así mesmo, os sucesivos anuncios desta convocatoria, cando procedan de conformidade coas bases, publicaranse no taboleiro de anuncios da Casa do concello de Sober e no taboleiro de anuncios da sede electrónica do concello de Sober (<https://concellodesober.sedelectronica.gal/info.0>).

Contra a convocatoria e as bases reguladoras, que poñen fin á vía administrativa, pódese interpoñer alternativamente ou recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes para contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ante o Alcalde deste Concello, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, ou recurso contencioso-administrativo, perante o xulgado do Contencioso Administrativo con sede en Lugo, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á precitada publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de Xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa, Se se optase por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolvido expresamente ou se produciu a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que se poida exercitar calquera outro recurso que se estime pertinente.

Sober, 6 de marzo de 2026.- O alcalde, Luis Fernández Guitián.

R. 0596

O VALADOURO

Anuncio

PROGRAMA DE CARÁCTER TEMPORAL DE PROTECCIÓN E MANTEMENTO DE ESPAZOS NATURAIS AO ABEIRO DO FONDO DE COMPENSACIÓN AMBIENTAL PARA O ANO 2026

1. INTRODUCCIÓN

O Concello do Valadouro está situado ó Noroeste da provincia de Lugo, na Comarca da Mariña Central. Está configurado pola coexistencia de dous sistemas montañosos (A Serra do Xistral polo Sudoeste e a Serra do Buio polo Noroeste) que amparan o val, o cal se estende ata o Concello de Alfoz.

Os seus límites xeográficos son os seguintes:

Polo Norte limita con Cervo e con Viveiro.

Polo Sur limita con Alfoz

Polo Este con Foz, e

Polo Oeste cos municipios de Abadín, Muras e Oulol.

Poden distinguirse 3 zonas:

Unha zona do val que ocupa aproximadamente o 43% da superficie total do concello, a zona de transición entre o val e a montaña cunha superficie aproximada do 20% e unha zona montañosa que ocupa aproximadamente o 37%, sendo a superficie total do Concello de 110 quilómetros cadrados.

Tendo en conta que o Concello do Valadouro é un concello rural, cunha gran superficie forestal e numerosa vías públicas que discorren entre parcelas non edificadas e por zonas non urbanizadas e espazos naturais, é unha labor imprescindible para unha correcta prevención de incendios e mantemento dos espazos naturais a realización de traballos de roza mecanizada, entre outros.

Ao non dispor este concello de suficientes operarios para a realización dos citados traballos, será preciso o nomeamento dun/dunha (1) funcionario/a interino/a que leve a cabo o desenvolvemento deste programa de carácter temporal segundo o estipulado no artigo 10.1.c) do Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

2. OBXECTO DO PROGRAMA

O obxecto do presente programa, denominado “Programa de carácter temporal de protección e mantemento de espazos naturais ao abeiro do Fondo de Compensación Ambiental para o ano 2026” é o nomeamento dun funcionario interino para o posto de operario condutor para o tractor desbrozador.

Os custos salariais deste funcionario interino serán con cargo á **axuda concedida en réxime de concorrencia non competitiva** pola ORDE do 16 de xaneiro de 2026 pola que se regulan os criterios de repartición e se establecen as bases reguladoras e a convocatoria de subvencións da liña en concorrencia non competitiva e da liña en concorrencia competitiva do Fondo de Compensación Ambiental para o ano 2026, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, destinadas a entidades locais de Galicia (códigos de procedemento PR483A, PR483B, PR483C e PR483D).

3. XUSTIFICACIÓN DA NECESIDADE

Actualmente este concello conta na súa plantilla de persoal con 3 operarios, dos cales ningún desempeña as funcións específicas de operario condutor para o tractor desbrozador por falta de tempo para realizar as mesmas durante a súa xornada laboral, véndose na necesidade de contratar traballadores ou nomear funcionarios interinos para levar a cabo as tarefas de prevención de incendios e protección e mantemento de espazos naturais.

Sendo estas tarefas básicas para garantir a seguridade, salubridade e benestar da veciñanza e non dispoñendo de persoal propio da entidade suficiente para realizalas, será preciso nomear 1 funcionario interino para levar a cabo as citadas tarefas.

4. DURACIÓN

A duración do presente programa esténdese que son sete meses e medio e en todo caso ata o 16/10/2026, por estar financiados os custos salariais ao abeiro da ORDE do 16 de xaneiro de 2026 pola que se regulan os criterios de repartición e se establecen as bases reguladoras e a convocatoria de subvencións da liña en concorrencia non competitiva e da liña en concorrencia competitiva do Fondo de Compensación Ambiental para o ano 2026, de forma individual e mediante o sistema de xestión compartida, destinadas a entidades locais de Galicia (códigos de procedemento PR483A, PR483B, PR483C e PR483D).

5. PREVISIÓN DE EFECTIVOS

Para a execución do presente programa será preciso o nomeamento dunha funcionario interino que cumpra cos seguintes requisitos:

- a) Ter a nacionalidade española. Tamén poderán participar os nacionais dos Estados Membros da Unión Europea, os cónxuxes dos españois e dos nacionais doutros Estados Membros da Unión Europea, calquera que sexa a súa nacionalidade e sempre que non estean separados de dereito, e os seus descendentes e os do seu cónxuxe sempre que non estean separados de dereito, sexan menores de vinte e un anos ou maiores de dita idade dependentes; as persoas incluídas no ámbito de aplicación dos Tratados Internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España nos que sexa de aplicación a libre circulación de traballadores; e os estranxeiros co residencia legal en España.
- b) Ter cumpridos 16 anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.
- c) Non padecer enfermidade ou defecto físico ou psíquico que impida o desempeño das funcións propias do posto de traballo para o que se opta. A estes efectos, establécese a igualdade de condicións das persoas con diversidade funcional cos demais aspirantes, non podendo fixarse con carácter xeral limitacións físicas ou psíquicas senón nos casos en que sexan incompatibles co normal desempeño do traballo correspondente, adoptándose polo Tribunal cualificador medidas e medios para a realización das probas, de forma que gocen de igualdade de oportunidades cos demais participantes. A condición de minusvalía e a súa compatibilidade acreditarase con certificación expedida polo organismo competente.
- d) Non haber sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin se achar en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para acceso ao Corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso de persoal laboral, no que houbese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non acharse inhabilitado ou en situación equivalente nin haber sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.
- e) Non incorrer en causa de incompatibilidade ou de incapacidade, conforme á normativa vixente.
- f) Permiso de conducir clase B.

6. FUNCÍONS

O funcionario interino nomeado para a execución deste programa desenvolverá as seguintes funcións:

- o Manexo de tractores desbrozadores.
- o Labores de mantemento dos tractores desbrozadores empregados.
- o Axudar a combater a ameaza dos incendios forestais.
- o Mantemento e renovación de parques, xardíns e áreas naturais referenciados na Enquisa de Infraestruturas e Equipamentos Locais.
- o Calquera outra función relacionada co seu posto de traballo que lle encomende o seu superior xerárquico.

Respecto á xornada laboral e horario de traballo do funcionario interino que sexa nomeado ao abeiro do presente programa, adecuarase á xornada ordinaria do Concello do Valadouro, podendo sufrir cambios por necesidades do servizo.

7. ÓRGANO RESPONSABLE

O órgano responsable da execución deste programa será o Alcalde – Presidente do Concello do Valadouro.

8. CESE

O funcionario interino nomeado ao abeiro deste programa cesará con data 16/10/2026.

O Valadouro, 9 de marzo de 2006.- O alcalde – presidente, José Manuel Lamela Piñeiro.

R. 0610

O VICEDO

Anuncio

O Pleno do Concello, na sesión extraordinaria celebrada o día 10 de marzo de 2026, aprobou inicialmente o orzamento municipal para o exercicio de 2026, bases de execución, cadro de persoal, retribucións e fontes de financiamento. Consonte ó establecido no artigo 169.1 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais e demais disposicións concordantes, expónse ó público na Secretaría – Intervención deste Concello por prazo de 15 días – que se computarán dende o día seguinte ó da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo-, a efectos de que durante

o mesmo se poida examinar o expediente polas persoas lexitimadas e formularen as reclamacións que se consideren oportunas, as cales deberán dirixirse ó Sr. Alcalde – Presidente desta Corporación.

O Vicedo, 10 de marzo de 2026.- O alcalde, José Jesús Novo Martínez.

R. 0611

VIVEIRO

Anuncio

D^a. MARIA CARMEN GUEIMUNDE GONZÁLEZ, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 24 de outubro de 2025 Núm. 245, publícase a convocatoria e bases reguladoras cos seus anexos aprobadas pola Alcaldía, en Viveiro o día 21 de outubro de 2025, polas que se inicia o proceso selectivo para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT “Profesor/a” (EC2-/059) na Escala Administración Especial, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do luns, 24 de novembro de 2025, DOG Núm. 227, publícase o anuncio da convocatoria para prover unha praza vacante correspondente ao posto da RPT “Profesor/a” (EC2-/059) pola quenda de acceso libre (OEP 2023).

Resultando que no Boletín Oficial do Estado do martes, 02 de decembro de 2025, Núm. 289, para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT “Profesor/a” (EC2-/059) na Escala Administración Especial, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre, establecendo o prazo de presentación de solicitudes que será de 20 días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación.

Vistas as bases xerais, xunto coas bases específicas e anexo que regula o proceso selectivo para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT “Profesor/a” (EC2-/059) na Escala Administración Especial, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre.

Vista a base xeral 8.1, que sinala “(...) **Lista provisional.-** Rematado o prazo de presentación de solicitudes a Alcaldía ditará Resolución no prazo máximo de un mes declarando a lista provisional de admitidos e excluídos

A lista provisional de admitidos e excluídos publicarase no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, no taboleiro de anuncios do Concello, na web municipal, e no taboleiro de anuncios dixital.

Nesta lista figurarán os apelidos e nome dos aspirantes e si están exentos ou non da realización da proba de coñecemento da lingua galega. No caso dos aspirantes excluídos especificarase o motivo de exclusión e si esta é subsanable...”

Vista a base xeral 8.2 que sinala: “(...)A presentación da documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos para participar no proceso selectivo sen o cumprimento dos requisitos previstos nestas bases suporá a exclusión dos aspirantes tal e como se recolle na base 6, sen prexuízo da súa posible subsanación no prazo de (10) dez días hábiles trala publicación da lista provisional de admitidos e excluídos, tal e como se recolle no presente punto. Neste prazo tamén se poderá subsanar a documentación presentada ao respecto dos apartados c) e d).

No caso de que na lista provisional non resulte excluído ningún aspirante, aprobarase esta lista con carácter de lista definitiva...”

Visto que segundo o disposto no punto 8.2 da base xeral, o prazo de subsanación será de 10 días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, así mesmo establece que no suposto de non resultar excluído ningún aspirante a lista provisional aprobarase con carácter de lista definitiva.

Tendo en conta os requisitos de presentación de solicitudes establecidos no punto 4 da base xeral, a documentación a presentar establecida no punto 6 da base xeral e a posibilidade de subsanación establecida no punto 8 da base xeral.

RESOLVE:

PRIMEIRO.- APROBAR A SEGUINTE LISTA DE ADMITIDOS E EXCLUÍDOS, CON CARÁCTER DEFINITIVO, AO PROCESO SELECTIVO DE UNHA PRAZA DE “PROFESOR/A” (EC2-/059):

A) ADMITIDOS/AS:

N.º	APELIDOS E NOME	Realización proba de galego
1	ÁLVAREZ GÓMEZ BRUNO	EXENTA

2	DURAN VISO LEON PEDRO	EXENTA
3	GARCÍA TOJEIRO ALICIA	EXENTA
4	SEQUEIROS BLANCO JORGE	EXENTA

B) EXCLUÍDOS/AS:

Nº	APELIDOS E NOME	MOTIVO DE EXCLUSIÓN
1	GONZÁLEZ DÍAZ, JULIAN	EXCLUÍDO Presentación da documentación fora de prazo (Base Xeral pto. 5.2) <i>(...)5.2. Prazo de presentación. O prazo de presentación das solicitudes será de vinte (20) días hábiles contados dende o día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado (BOE), que será a que marque o prazo de presentación de instancias.(...)</i> (NON PODE SER OBXECTO DE SUBSANACIÓN)

A presente lista de admitidos/as e excluídos/as realízase con carácter de carácter definitiva, tendo en conta que o motivo de exclusión de único aspirante excluído non resulta subsanable ao terse presentado a instancia fóra do prazo establecido nas bases. Esta lista de admitidos/as e excluídos/as será publicada no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios dixital, ao que se accede a través da páxina web municipal (www.viveiro.es), web municipal e taboleiro de anuncios físico do Concello.

Contra a resolución que aproba a presente lista de admitidos/as e excluídos/as con carácter de definitiva, as persoas aspirantes poderán interpoñer recurso potestativo de reposición, diante da presidencia do Concello de Viveiro, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación no BOP da presente listaxe definitiva, ou ben recurso contencioso-administrativo diante do Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da citada publicación no BOP.

SEGUNDO.- Nomear aos membros do Tribunal que a continuación se sinalan:

PRESIDENTE:

Títular: D. Angel Soto Mosquera (Profesor de Composición do Conservatorio Municipal Profesional de Música do Concello de Viveiro).

Suplente: Mateo Gómez Naval (Profesor de Trombón do Conservatorio Municipal Profesional de Música do Concello de Viveiro).

SECRETARIO:

Títular: D. Antonio Río Rodríguez (Secretario do Conservatorio Municipal Profesional de Música do Concello de Viveiro).

Suplente: Dña. Beatriz Vale Conesa (Profesora de Piano e Linguaxe Musical do Conservatorio Municipal Profesional de Música do Concello de Viveiro).

VOGAIS:

Títular: D. Xan Carballal López (Profesor de composición-Director de Escola de Música de Burela e Mondoñedo).

Suplente: Dña. Sonia García Rodríguez (Profesora de Piano e Linguaxe musical do Conservatorio Municipal Profesional de Música do Concello de Viveiro).

Títular: D. Brais Monjardín López (Profesor de Gaita do Conservatorio de Música de Lugo).

Suplente: D. Luis Rodil Fernández (Profesor de Frauta do Conservatorio Municipal Profesional de Música do Concello de Viveiro).

Títular: Ana Yáñez Ríos (Profesora de Guitarra do Conservatorio de Música de Ferrol).

Suplente: D. Xoan Xosé Casteleiro Martins (Profesor de Guitarra-Guitarra Eléctrica do Conservatorio Municipal Profesional de Música do Concello de Viveiro).

COLABORADORA: (Aos efectos de traballos administrativos das labores do Tribunal no proceso selectivo ao fin de elaboración de actas): Dña. María Del Carmen Riveira Martínez, Administrativa no Departamento de Persoal do Concello de Viveiro.

TERCEIRO.- Citar aos membros do Tribunal para o **xoves, día 26 de marzo de 2026, ás 10:00 horas**, para a súa constitución nas instalacións do Conservatorio de Música do Concello de Viveiro.

CUARTO.- CITAR aos membros do Tribunal e **ÁS/AOS ASPIRANTES ADMITIDOS/AS** para que comparezan no Conservatorio de Música do Concello de Viveiro o **venres DÍA 27 DE MARZO DE 2026, ÁS 10:00 HORAS**, aos efectos de realizar a **PRIMEIRO EJERCICIO DA FASE DA OPOSICIÓN**, segundo o punto 10 das bases xerais do proceso selectivo.

QUINTO.- INFORMAR ÁS/AOS ASPIRANTES ADMITIDOS/AS no proceso selectivo que o tempo máximo para a realización do primeiro exercicio da fase de oposición será de unha hora e cuarto.

SEXTO.- Publicar esta resolución, no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, no taboleiro de anuncios dixital, ao que se accede a través da páxina web municipal (www.viveiro.es) e taboleiro de anuncios físico do Concello.

Dar traslado da presente Resolución aos membros designados para o seu coñecemento.

Contra a resolución que aproba a presente lista de admitidos/as e excluídos/as con carácter de definitiva, os/as persoas aspirantes poderán interpoñer recurso potestativo de reposición, diante da presidencia do Concello de Viveiro, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da publicación no BOP da presente listaxe definitiva, ou ben recurso contencioso-administrativo diante do Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da citada publicación no BOP.

Mándoo e asínoo en

Viveiro, 9 de marzo de 2026.- A alcaldesa, María Carmen Gueimunde González, ante mín, a secretario, ós efectos do artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, María Luz Balsa Rábade.

R. 0612

Anuncio

Publicase anuncio da proposta do Tribunal nomeado para o proceso selectivo para a cobertura dunha praza de **“TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN”** que foi elevada a esta Alcaldía como resultado do proceso selectivo.

PROPOSTA DO TRIBUNAL CUALIFICADOR NOMEADO PARA LEVAR A CABO O PROCESO DE SELECCIÓN PARA A PROVISIÓN EN PROPIEDAD DA PRAZA VACANTE CORRESPONDENTE AO POSTO DA RPT TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN (SX1.1/005) NA ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL, SUBESCALA TÉCNICA, SISTEMA OPOSICIÓN, ACCESO LIBRE, FUNCIONARIO DE CARREIRA.

ANTECEDENTES:

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do 17 de febreiro de 2025, publícase a convocatoria e bases reguladoras cos seus anexos aprobadas pola Alcaldía, en Viveiro o día 13 de febreiro de 2025, polas que se inicia o proceso selectivo para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT **“TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN”** (SX1.1/005) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre..

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do 26 de febreiro de 2025, publicase o anuncio da convocatoria para prover unha praza pola quenda de acceso libre (OEP 2024).

Resultando que no Boletín Oficial do Estado do 25 de marzo de 2025, para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT **“TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN”** (SX1.1/005) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre, establecendo o prazo de presentación de solicitudes que será de 20 días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación.

Vistas as bases xerais, xunto coas bases específicas e anexo que regula o proceso selectivo para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT **“TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN”** (SX1.1/005) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre.

Vista a publicación da Resolución de Alcaldía da lista definitiva de admitido/as e excluídos/as, o nomeamento do Tribunal e a citación do Tribunal para a súa constitución publicada no Boletín Oficial da Provincia de Lugo en data 15 de xullo de 2026.

Vista a Acta de Constitución do Tribunal do proceso selectivo para a cobertura para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT **“TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN”** (SX1.1/005) funcionario de carreira en data 11 de setembro de 2025. Constando no expediente as declaracións responsables dos membros do Tribunal de non incursión en causa de abstención.

Vistos os resultados publicados ao respecto da realización do primeiro, segundo, terceiro e cuarto exercicio.

Vista a base xeral 11, que sinala:

“(…)11.- CUALIFICACIÓN FINAL.

A cualificación final das probas virá determinada pola suma das puntuacións obtidas na fase de oposición, establecendo para estes efectos a orde definitiva de aspirantes seleccionados/as.

No suposto de empate nas puntuacións finais de dous/dúas ou máis aspirantes do proceso selectivo, este resolverase acudindo a nota máis alta no primeiro exercicio da fase de oposición.

De manterse o empate, acudirse á maior puntuación no segundo exercicio.

De seguir manténdose o empate, acudirase á maior puntuación no terceiro exercicio.

Se aínda se mantivese o empate, procederase ao desempate mediante sorteo realizado polo Tribunal cuxa realización será comunicada ás persoas aspirantes empatadas ao obxecto de que poidan acudir á súa celebración...”

Vista a base xeral 12, que sinala:

“(…)12.- PROPOSTA DE SELECCIÓN.

A persoa que ostente a Presidencia do Tribunal, á vista da lista das persoas aspirantes seleccionadas, formulará proposta de selección ante a Alcaldía, sen que esta poida superar o número de prazas convocadas. Dita proposta publicárase no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal www.viveiro.es e no taboleiro de anuncios dixital na sede electrónica. A Alcaldía elaborará resolución declarando a relación definitiva de persoas aprobadas, na que constará o/a aspirante seleccionado/a, que será publicada no Boletín Oficial da Provincia. Esta relación definitiva de persoas aprobadas conterá tamén a orde de persoas aspirantes non seleccionadas que superaron o proceso selectivo e non resultaron seleccionadas, co fin de poder tomarse en consideración para o suposto de que o/a seleccionado/a non presente ou acredite no prazo establecido de conformidade co disposto na base 14 a documentación previa ao nomeamento, renuncie á praza ou non tome posesión no prazo establecido; podendo neste caso formular proposta ao respecto da seguinte persoa aspirante que conste por orde de puntuación e así sucesivamente...”

O resultado das probas selectivas para o ingreso como funcionario de carreira, “TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN” (SX1.1/005) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre, dos aspirantes que superaron cada unha das probas foi o seguinte, segundo consta nas publicacións realizadas:

1. CUALIFICACIÓN PRIMEIRO EXERCICIO (Base 10)

O Tribunal acordou, conceder, por unanimidade, as seguintes puntuacións sobre un máximo de 10 puntos, sendo os/as aspirantes que superaron o primeiro exercicio os/as seguintes:

N.º DE CONTROL	PREGUNTAS BEN CONTESTADAS	PREGUNTAS MAL CONTESTADAS	PREGUNTAS EN BRANCO	PUNTUACIÓN
022	45	26	9	4,0000
017	49	13	18	5,3125
018	37	19	24	3,4375
005	40	23	17	3,5625
015	53	16	11	5,6250
026	64	14	2	7,1250
010	68	5	7	8,1875
014	64	12	4	7,2500
004	37	17	26	3,5625
016	22	56	2	0
021	68	4	8	8,2500
002	39	16	25	3,8750

019	47	8	25	5,3750
020	32	21	27	2,6875
013	50	7	23	5,8125

IDENTIFICACIÓN DAS PERSOAS ASPIRANTES DO PRIMEIRO EXERCICIO.

Ao obxecto de continuar co procedemento selectivo, o Tribunal procedeu á apertura pública dos sobres que contiñan as tarxetas nas que figuran os números de control e os datos identificadores das persoas aspirantes que participaron no proceso selectivo, co seguinte resultado ao respecto das aspirantes aprobadas:

N.º DE CONTROL	APELIDOS E NOME
020	AGUIAR FERNÁNDEZ TANIA
015	ANTUÑA CARBALLÉS MARÍA ROSA
004	BLANCO CANOURA SARAY
026	CASAL VILLARES JACOBO
010	DELANTERO JOVEN ALBERTO
016	ESCOURIDO GARCÍA IRIS
013	GAYOSO GARCÍA LAURA
017	INSUA LÓPEZ ELENA
022	LAMELAS FRA ALEJANDRA
021	LÓPEZ RAMUDO SERGIO
005	MARTÍNEZ GONZÁLEZ MARÍA DOLORES
019	PADIN BELLO MICHAEL
014	RAMOS CUBA JOSE MIGUEL
018	REY CASTRO ANDREA
002	VALEA FUENTE ANA

2. CUALIFICACIÓN SEGUNDO EXERCICIO (Base 10)

O Tribunal acordou, conceder, por unanimidade, as seguintes puntuacións sobre un máximo de 10 puntos, sendo os/as aspirantes que superaron o segundo exercicio os/as seguintes:

APELIDOS E NOME	PUNTUACIÓN
DELANTERO JOVEN ALBERTO	7,50
GAYOSO GARCÍA LAURA	4,00
INSUA LÓPEZ ELENA	4,00
LÓPEZ RAMUDO SERGIO	9,75
PADIN BELLO MICHAEL	RETIRADO
RAMOS CUBA JOSÉ MIGUEL	4,00

3. CUALIFICACIÓN TERCEIRO EXERCICIO (Base 10)

O Tribunal acordou, conceder, por unanimidade, as seguintes puntuacións sobre un máximo de 10 puntos, sendo os/as aspirantes que superaron o terceiro exercicio os/as seguintes:

VALORACIÓN DE CADA UNHA DAS PREGUNTAS QUE COMPOÑEN O CASO PRÁCTICO											PUNTUACIÓN
N.º DE CONTROL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
001	1	0,5	0,75	1	1	1	1	0,5	0,75	1	8,5
002	1	1	1	1	1	1	1	0,5	1	1	9,5

IDENTIFICACIÓN DAS PERSOAS ASPIRANTES DO TERCEIRO EXERCICIO.

Ao obxecto de continuar co procedemento selectivo, o Tribunal procedeu á apertura pública dos sobres que contiñan as tarxetas nas que figuran os números de control e os datos identificadores das persoas aspirantes que participaron no proceso selectivo, co seguinte resultado ao respecto das aspirantes aprobadas:

N.º DE CONTROL	APELIDOS E NOME
001	DELANTERO JOVEN ALBERTO
002	LOPEZ RAMUDO SERGIO

4. CUALIFICACIÓN CUARTO EXERCICIO (Base 10)

O Tribunal acordou, conceder, por unanimidade, as seguintes puntuacións, sendo os/as aspirantes que superaron o cuarto exercicio os/as seguintes:

APELIDOS E NOME:	CUALIFICACIÓN
DELANTERO JOVEN, ALBERTO	APTO

5. CUALIFICACIÓN FINAL (Base 11)

A cualificación final virá dada polo resultado da suma das puntuacións obtidas nas fases de oposición, quedando do seguinte xeito:

APELIDOS E NOME	GALEGO	1º EXERCICIO	2º EXERCICIO	3º EXERCICIO	CUALIFICACIÓN FINAL
DELANTERO JOVEN ALBERTO	APTO	8,1875	7,50	8,50	24,1875
LÓPEZ RAMUDO SERGIO	EXENTO	8,25	9,75	9,50	27,50

6. RELACIÓN DA PERSOA SELECCIONADA:

LÓPEZ RAMUDO SERGIO

7. PROPOSTA DO TRIBUNAL (BASE 12)

Á vista das cualificacións outorgadas, o Tribunal de selección propón á Alcaldía o nomeamento como funcionario de carreira a Don Sergio López Ramudo, como “**TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN**” na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica correspondente ao posto de traballo (SX1.1/005) da RPT vixente do Concello de Viveiro.

8. ORDE DE ASPIRANTES NON SELECCIONADOS (Base Xeral 12)

Á vista do establecido na Base Xeral 12 o Tribunal, por unanimidade propón establecer a seguinte orde de aspirantes presentados e baremados que non resultaron seleccionados, para a súa incorporación nunha lista de emprego co fin de asegurar a cobertura das vacantes, aos efectos do disposto no artigo 61.8 do TREBEP, para os supostos de falta de presentación de documentos, falsidade, falta de toma de posesión ou contratación, renuncia ou falta de acreditación dos requisitos e condicións esixidas, segundo se establece nas presentes bases.

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	DELANTERO JOVEN ALBERTO	24,1875

O Tribunal eleva esta proposta á Alcaldía, no seu caso, para a súa Resolución de aprobación e publicación no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal www.viveiro.es e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica.

Viveiro, 9 de marzo de 2026.- A alcaldesa, D.^a María Carmen Gueimunde González.

R. 0613

Anuncio

D.^a MARIA CARMEN GUEIMUNDE GONZÁLEZ, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do 17 de febreiro de 2025, publícase a convocatoria e bases reguladoras cos seus anexos aprobadas pola Alcaldía, en Viveiro o día 13 de febreiro de 2025, polas que se inicia o proceso selectivo para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT “**TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN**” (SX1.1/005) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre..

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do 26 de febreiro de 2025, publícase o anuncio da convocatoria para prover unha praza pola quenda de acceso libre (OEP 2024).

Resultando que no Boletín Oficial do Estado do 25 de marzo de 2025, para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT “**TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN**” (SX1.1/005) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre, establecendo o prazo de presentación de solicitudes que será de 20 días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación.

Vistas as bases xerais, xunto coas bases específicas e anexo que regula o proceso selectivo para a provisión en propiedade da praza vacante correspondente ao posto da RPT “**TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN**” (SX1.1/005) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre.

Vista a base reguladora 12, que sinalan “(...) **12.- PROPOSTA DE SELECCIÓN.**

A persoa que ostente a Presidencia do Tribunal, á vista da lista das persoas aspirantes seleccionadas, formulará proposta de selección ante a Alcaldía, sen que esta poida superar o número de prazas convocadas. Dita proposta publicarase no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal www.viveiro.es e no taboleiro de anuncios dixital na sede electrónica. A Alcaldía elaborará resolución declarando a relación definitiva de persoas aprobadas, na que constará o/a aspirante seleccionado/a, que será publicada no Boletín Oficial da Provincia. Esta relación definitiva de persoas aprobadas conterá tamén a orde de persoas aspirantes non seleccionadas que superaron o proceso selectivo e non resultaron seleccionadas, co fin de poder tomarse en consideración para o suposto de que o/a seleccionado/a non presente ou acredite no prazo establecido de conformidade co disposto na base 14 a documentación previa ao nomeamento, renuncie á praza ou non tome posesión no prazo establecido; podendo neste caso formular proposta ao respecto da seguinte persoa aspirante que conste por orde de puntuación e así sucesivamente.

Así mesmo, o Tribunal establecerá a orde de aquelas persoas aspirantes que sen ser seleccionadas superaron o proceso selectivo, quedando ordenadas segundo as puntuacións acadadas na fase de oposición para a súa incorporación nunha lista de emprego para nomeamentos por substitucións ou vacantes para a mesma praza...”

Tendo en conta a proposta do Tribunal data 05 de marzo de 2026, na que literalmente di: “(...) Vistos os resultados publicados ao respecto da realización do primeiro, segundo, terceiro e cuarto exercicio.

Vista a base xeral 11, que sinala:

“(...) **11.- CUALIFICACIÓN FINAL.**

A cualificación final das probas virá determinada pola suma das puntuacións obtidas na fase de oposición, establecendo para estes efectos a orde definitiva de aspirantes seleccionados/as.

No suposto de empate nas puntuacións finais de dous/dúas ou máis aspirantes do proceso selectivo, este resolverase acudindo a nota máis alta no primeiro exercicio da fase de oposición.

De manterse o empate, acudirse á maior puntuación no segundo exercicio.

De seguir manténdose o empate, acudirse á maior puntuación no terceiro exercicio.

Se aínda se mantivese o empate, procederase ao desempate mediante sorteo realizado polo Tribunal cuxa realización será comunicada ás persoas aspirantes empatadas ao obxecto de que poidan acudir á súa celebración...”

Vista a base xeral 12, que sinala:

“(...)12.- PROPOSTA DE SELECCIÓN.

A persoa que ostente a Presidencia do Tribunal, á vista da lista das persoas aspirantes seleccionadas, formulará proposta de selección ante a Alcaldía, sen que esta poida superar o número de prazas convocadas. Dita proposta publicárase no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal www.viveiro.es e no taboleiro de anuncios dixital na sede electrónica. A Alcaldía elaborará resolución declarando a relación definitiva de persoas aprobadas, na que constará o/a aspirante seleccionado/a, que será publicada no Boletín Oficial da Provincia. Esta relación definitiva de persoas aprobadas conterá tamén a orde de persoas aspirantes non seleccionadas que superaron o proceso selectivo e non resultaron seleccionadas, co fin de poder tomarse en consideración para o suposto de que o/a seleccionado/a non presente ou acredite no prazo establecido de conformidade co disposto na base 14 a documentación previa ao nomeamento, renuncie á praza ou non tome posesión no prazo establecido; podendo neste caso formular proposta ao respecto da seguinte persoa aspirante que conste por orde de puntuación e así sucesivamente...”

O resultado das probas selectivas para o ingreso como funcionario de carreira, “TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN” (SX1.1/005) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica, sistema oposición, acceso libre, dos aspirantes que superaron cada unha das probas foi o seguinte, segundo consta nas publicacións realizadas:

1. CUALIFICACIÓN PRIMEIRO EXERCICIO (Base 10)

O Tribunal acordou, conceder, por unanimidade, as seguintes puntuacións sobre un máximo de 10 puntos, sendo os/as aspirantes que superaron o primeiro exercicio os/as seguintes:

N.º DE CONTROL	PREGUNTAS BEN CONTESTADAS	PREGUNTAS MAL CONTESTADAS	PREGUNTAS EN BRANCO	PUNTUACIÓN
022	45	26	9	4,0000
017	49	13	18	5,3125
018	37	19	24	3,4375
005	40	23	17	3,5625
015	53	16	11	5,6250
026	64	14	2	7,1250
010	68	5	7	8,1875
014	64	12	4	7,2500
004	37	17	26	3,5625
016	22	56	2	0
021	68	4	8	8,2500
002	39	16	25	3,8750
019	47	8	25	5,3750
020	32	21	27	2,6875
013	50	7	23	5,8125

IDENTIFICACIÓN DAS PERSOAS ASPIRANTES DO PRIMEIRO EXERCICIO.

Ao obxecto de continuar co procedemento selectivo, o Tribunal procedeu á apertura pública dos sobres que contiñan as tarxetas nas que figuran os números de control e os datos identificadores das persoas aspirantes que participaron no proceso selectivo, co seguinte resultado ao respecto das aspirantes aprobadas:

N.º DE CONTROL	APELIDOS E NOME
020	AGUIAR FERNÁNDEZ TANIA
015	ANTUÑA CARBALLÉS MARÍA ROSA
004	BLANCO CANOURA SARAY
026	CASAL VILLARES JACOBO
010	DELANTERO JOVEN ALBERTO
016	ESCOURIDO GARCÍA IRIS
013	GAYOSO GARCÍA LAURA
017	INSUA LÓPEZ ELENA
022	LAMELAS FRA ALEJANDRA
021	LÓPEZ RAMUDO SERGIO
005	MARTÍNEZ GONZÁLEZ MARÍA DOLORES
019	PADIN BELLO MICHAEL
014	RAMOS CUBA JOSE MIGUEL
018	REY CASTRO ANDREA
002	VALEA FUENTE ANA

2. CUALIFICACIÓN SEGUNDO EXERCICIO (Base 10)

O Tribunal acordou, conceder, por unanimidade, as seguintes puntuacións sobre un máximo de 10 puntos, sendo os/as aspirantes que superaron o segundo exercicio os/as seguintes:

APELIDOS E NOME	PUNTUACIÓN
DELANTERO JOVEN ALBERTO	7,50
GAYOSO GARCÍA LAURA	4,00
INSUA LÓPEZ ELENA	4,00
LÓPEZ RAMUDO SERGIO	9,75
PADIN BELLO MICHAEL	RETIRADO
RAMOS CUBA JOSÉ MIGUEL	4,00

3. CUALIFICACIÓN TERCEIRO EXERCICIO (Base 10)

O Tribunal acordou, conceder, por unanimidade, as seguintes puntuacións sobre un máximo de 10 puntos, sendo os/as aspirantes que superaron o terceiro exercicio os/as seguintes:

VALORACIÓN DE CADA UNHA DAS PREGUNTAS QUE COMPOÑEN O CASO PRÁCTICO											PUNTUACIÓN
N.º DE CONTROL	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
001	1	0,5	0,75	1	1	1	1	0,5	0,75	1	8,5
002	1	1	1	1	1	1	1	0,5	1	1	9,5

IDENTIFICACIÓN DAS PERSOAS ASPIRANTES DO TERCEIRO EXERCICIO.

Ao obxecto de continuar co procedemento selectivo, o Tribunal procedeu á apertura pública dos sobres que contiñan as tarxetas nas que figuran os números de control e os datos identificadores das persoas aspirantes que participaron no proceso selectivo, co seguinte resultado ao respecto das aspirantes aprobadas:

N.º DE CONTROL	APELIDOS E NOME
001	DELANTERO JOVEN ALBERTO
002	LOPEZ RAMUDO SERGIO

4. CUALIFICACIÓN CUARTO EXERCICIO (Base 10)

O Tribunal acordou, conceder, por unanimidade, as seguintes puntuacións, sendo os/as aspirantes que superaron o cuarto exercicio os/as seguintes:

APELIDOS E NOME:	CUALIFICACIÓN
DELANTERO JOVEN, ALBERTO	APTO

5. CUALIFICACIÓN FINAL (Base 11)

A cualificación final virá dada polo resultado da suma das puntuacións obtidas nas fases de oposición, quedando do seguinte xeito:

APELIDOS E NOME	GALEGO	1º EXERCICIO	2º EXERCICIO	3º EXERCICIO	CUALIFICACIÓN FINAL
DELANTERO JOVEN ALBERTO	APTO	8,1875	7,50	8,50	24,1875
LÓPEZ RAMUDO SERGIO	EXENTO	8,25	9,75	9,50	27,50

6. RELACIÓN DA PERSOA SELECCIONADA:

LÓPEZ RAMUDO SERGIO

7. PROPOSTA DO TRIBUNAL (BASE 12)

Á vista das cualificacións outorgadas, o Tribunal de selección propón á Alcaldía o nomeamento como funcionario de carreira a Don Sergio López Ramudo, como “**TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN**” na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica correspondente ao posto de traballo (SX1.1/005) da RPT vixente do Concello de Viveiro.

8. ORDE DE ASPIRANTES NON SELECCIONADOS (Base Xeral 12)

Á vista do establecido na Base Xeral 12 o Tribunal, por unanimidade propón establecer a seguinte orde de aspirantes presentados e baremados que non resultaron seleccionados, para a súa incorporación nunha lista de emprego co fin de asegurar a cobertura das vacantes, aos efectos do disposto no artigo 61.8 do TREBEP, para os supostos de falta de presentación de documentos, falsidade, falta de toma de posesión ou contratación, renuncia ou falta de acreditación dos requisitos e condicións esixidas, segundo se establece nas presentes bases.

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	DELANTERO JOVEN ALBERTO	24,1875

O Tribunal eleva esta proposta á Alcaldía, no seu caso, para a súa Resolución de aprobación e publicación no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal www.viveiro.es, no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica e no Boletín Oficial da Provincia...

Vista a base xeral 13, que di:

“13.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN POLA PERSOA ASPIRANTE SELECCIONADA.

13.1.- Documentación que o/a aspirante seleccionado/a terá que acreditar documentalmente mediante copias cotexadas (segundo o artigo da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas) ou, se é o caso, orixinais.

O/A aspirante seleccionado/a presentará no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:

- a) Certificado médico acreditativo de non padecer enfermidade nin defecto físico que impida o desempeño das funcións a desempeñar.
- b) Declaración xurada de non ter sido separados/as do servizo das administracións públicas e non estar incurso nalguna das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.
- c) Copia cotexada ou copia auténtica do Documento Nacional de Identidad ou documento equivalente.
- d) Copia cotexada ou copia auténtica da titulación académica esixida nas presentes bases ou, no seu defecto, certificación académica dos estudos realizados a que necesariamente acreditará o pagamento dos dereitos de expedición da correspondente titulación.
- e) Copia da tarxeta da Seguridade Social.
- f) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.

Esta documentación tamén poderá presentarse en calquera dos rexistros que menciona o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro. Se a documentación se presentase nas oficinas de correos, deberá facerse de acordo co artigo 31 do Real decreto 1829/1999, de 3 de decembro, que aproba o regulamento de prestación dos servizos postales.

13.2.- O prazo para presentar os documentos enumerados no párrafo anterior será de vinte (20) días hábiles, contados a partir do seguinte a publicación da relación definitiva de aprobados no Boletín Oficial da Provincia de Lugo. Esta relación definitiva de aprobados tamén será obxecto de publicación no taboleiro de edictos dixital da sede electrónica, no taboleiro de anuncios e na páxina web.

13.3.- Se o/a aspirante, seleccionado/a, declarado aprobado na relación definitiva de aprobados, non presenta os documentos mencionados no punto 15.1 dentro do prazo indicado, salvo en caso de forza maior que deberá xustificar en devandito prazo, ou deles se deducise que carece dalgún dos requisitos esixidos, non poderá ser nomeado/a, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade na que puidesen haber incurrido por falsedade nas súas solicitudes de participación, procedéndose ao chamamento a favor da seguinte persoa aspirante con maior puntuación acadada no proceso, ditándose Resolución da Alcaldía ao efecto outorgando un novo prazo de vinte días hábiles á seguinte persoa aspirante con maior puntuación.

Da mesma forma procederase en caso de renuncia do/da aspirante proposto/a.

Unha vez presentada a documentación referida neste punto procederase a realizar, no prazo dun mes dende a expiración do prazo dos vinte días hábiles, o nomeamento ao/a aspirante proposto/a, mediante Resolución de Alcaldía, que será publicada no Boletín Oficial da Provincia, así como no taboleiro de edictos dixital do Concello, debendo tomar posesión da praza e do posto no prazo de 15 días naturais a partir da publicación do nomeamento no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e un mes cando supoña cambio de localidade de residencia; de conformidade co disposto no artigo 114.12 en consonancia coa Disposición Transitoria 4ª do Real Decreto-lei 6/2023, do 19 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes para a execución do Plan de Recuperación, Transformación e Resiliencia en materia de servizo público de xusticia, función pública, réximen local e mecenazgo.

De non presentarse á toma de posesión neste prazo o/a aspirante decaerá automaticamente de todos os seus dereitos, procedéndose a realizar os mesmos trámites á seguinte persoa aspirante de maior de puntuación acadada no proceso... ”

RESOLVE:

PRIMEIRO.- Aceptar a proposta do Tribunal, declarando a relación definitiva de aprobados en base á proposta do Tribunal, segundo o disposto nos puntos segundo e terceiro da presente resolución.

SEGUNDO.- Aceptar a proposta do Tribunal a favor de **D. SERGIO LÓPEZ RAMUDO**, como **aspirante seleccionado**, para ocupar en propiedade a praza vacante correspondente ao posto da RPT “**TÉCNICO/A DE CONTRATACIÓN**” (SX1.1/005) na Escala Administración Xeral, Subescala Técnica.

De conformidade co disposto na base 13, a persoa seleccionada deberá presentar no prazo de 20 (vinte) días hábiles contados a partir da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, a documentación

establecida na base 13.1, que di: **“13.1.- Documentación que o/a aspirante seleccionado/a terá que acreditar documentalmentemente mediante copias cotexadas (segundo o artigo da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas) ou, se é o caso, orixinais.**

O/A aspirante seleccionado/a presentará no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:

- a) Certificado médico acreditativo de non padecer enfermidade nin defecto físico que impida o desempeño das funcións a desempeñar.
- b) Declaración xurada de non ter sido separados/as do servizo das administracións públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.
- c) Copia cotexada ou copia auténtica do Documento Nacional de Identidad ou documento equivalente.
- d) Copia cotexada ou copia auténtica da titulación académica esixida nas presentes bases ou, no seu defecto, certificación académica dos estudos realizados a que necesariamente acreditará o pagamento dos dereitos de expedición da correspondente titulación.
- e) Copia da tarxeta da Seguridade Social.
- f) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.

Esta documentación tamén poderá presentarse en calquera dos rexistros que menciona o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro. Se a documentación se presentase nas oficinas de correos, deberá facerse de acordo co artigo 31 do Real decreto 1829/1999, de 3 de decembro, que aproba o regulamento de prestación dos servizos postales...”

TERCEIRO.- Aceptar a proposta do Tribunal relativa á orde de aspirantes non seleccionados, aos efectos do disposto na base 12 das Bases xerais e específicas da convocatoria, sendo a lista de emprego a seguinte:

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	DELANTERO JOVEN ALBERTO	24,1875

CUARTO.- Publicar a presente Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia.

QUINTO.- Dar traslado da presente Resolución ao Departamento de Persoal, Intervención e Tesorería.

Contra a presente resolución, por tratarse dun acto de trámite cualificado, pode interpoñer alternativamente o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte desta publicación, ante a PRESIDENTA- ALCALDESA deste Concello de Viveiro, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte a da presente publicación, de conformidade co artigo 46 da Lei da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Si se optara por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou fora producido a súa desestimación por silencio. Todo elo sen perxuício de que poda exercitar calquer outro recurso que estime pertinente.

Mándoo e asínoo en

Viveiro, 6 de marzo de 2026.- A alcaldesa, María Carmen Gueimunde González, ante mín, a secretario, ós efectos do artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, María Luz Balsa Rábade.

R. 0614

ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA

TRIBUNAL SUPERIOR DE XUSTIZA DE GALICIA. SECRETARÍA DE GOBERNO

Anuncio

A Comisión da Sala de Goberno do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, na súa xuntanza do día 20/02/2026, acordou nomear, por un período de catro anos, o/a xuíz/a de paz titular e/ou substituto/a dos concellos desta Comunidade Autónoma que máis abaixo se indican e para as localidades que igualmente se relacionan, este/s foi/foiron elixido/s polo Pleno do/s dito/s Concello/s con obtención do voto favorable da maioría absoluta dos seus membros.

RIBEIRA DE PIQUIN: titular: DON ANTONIO DÍEZ DÍAZ DE OCAMPO. DNI 33*042N.**

Contra este acordo poderán os/as interesados/as presentar recurso de alzada perante o Consello Xeral do Poder Judicial no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da publicación deste edicto.

Os/as nomeados/as deberán tomar posesión, na oficina xudicial no municipio para o que se nomean e ante a persoa que estaba facendo exercicio da xurisdición, no prazo de 20 días naturais contados a partir do seguinte ao da publicación do seu nomeamento no Boletín Oficial da Provincia respectiva, despois de xuramento ou promesa ante o/a xuíz/a do tribunal de instancia respectivo na forma que establece o artigo 101.5 da Lei Orgánica do Poder Xudicial.

Aqueles/as xuíces/xuízas de paz nomeados/as, que estean incursos nalgunha incompatibilidade, deberán optar dentro do prazo de oito días pola praza que lles interese.

A Coruña, 5 de marzo de 2026.- O secretario de goberno, Juan José Martín Álvarez.

R. 0597

Anuncio

A Comisión da Sala de Goberno do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, na súa xuntanza do día **27/02/2026**, acordou nomear, por un periodo de catro anos, o/a xuíz/a de paz titular e/ou substituto/a dos concellos desta Comunidade Autónoma que máis abaixo se indican e para as localidades que igualmente se relacionan, este/s foi/foiron elixido/s polo Pleno do/s dito/s Concello/s con obtención do voto favorable da maioría absoluta dos seus membros.

A POBRA DE BROLLÓN: substituto: DON DAVID LÓPEZ GOYANES. DNI 76*236Q.**

Contra este acordo poderán os/as interesados/as presentar recurso de alzada perante o Consello Xeral do Poder Judicial no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da publicación deste edicto.

Os/as nomeados/as deberán tomar posesión, na oficina xudicial no municipio para o que se nomean e ante a persoa que estaba facendo exercicio da xurisdición, no prazo de 20 días naturais contados a partir do seguinte ao da publicación do seu nomeamento no Boletín Oficial da Provincia respectiva, despois de xuramento ou promesa ante o/a xuíz/a do tribunal de instancia respectivo na forma que establece o artigo 101.5 da Lei Orgánica do Poder Xudicial.

Aqueles/as xuíces/xuízas de paz nomeados/as, que estean incursos nalgunha incompatibilidade, deberán optar dentro do prazo de oito días pola praza que lles interese.

A Coruña, 5 de marzo de 2026.- O secretario de goberno, Juan José Martín Álvarez.

R. 0598