



### EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO SERVIZO DE RECURSOS HUMANOS E ASISTENCIA AOS CONCELLOS

#### Anuncio

**ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO DE DATA 12 DE XULLO DE 2024 NO QUE SE APROBA A CONVOCATORIA PARA A CREACIÓN DUNHA LISTAXE DE EMPREGO DE PSICÓLOGO/A PARA PRESTAR SERVIZOS DE CARÁCTER TEMPORAL NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.**

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 12 de xullo de 2024 adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

*"Vistos os criterios polos que se rexe a incorporación de persoal para prestar servizos temporais na Deputación Provincial de Lugo, regulados polas resolucións da presidencia das seguintes datas: 29.09.2009 (BOP núm. 231, do 08.10.2009); 16.12.2011 (BOP núm. 294, do 26.12.2011) e 14.02.2019 (BOP núm. 039, do 15.02.2019).*

*Visto que foi caducada por decreto da presidencia de data catro de xuño de dous mil vinte e catro (04.06.2024) a listaxe de emprego temporal de psicólogo/a polo que neste momento non existen efectivos que se poidan incorporar a prestar servizos; constatándose a necesidade de que a Entidade cree unha nova listaxe para poder atender as posibles carencias nos servizos e xestionar axilmente a incorporación de efectivos cando sexa precisa e estea xustificada a súa incorporación, conforme ás esixencias da normativa vixente, en particular ás referidas no artigo 20.Cinco da Lei 31/2022, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2023 -prorrogada para o ano 2024 de acordo co establecido no artigo 134.4 da Constitución Española- propónse á Xunta de Goberno para que, segundo as facultades que lle confire artigo 59.5 do Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo de data 30.06.2020 (publicado do BOP núm. 202, do 03.09.2020), **ACORDE:***

**1º** Aprobar a convocatoria do procedemento selectivo para a creación dunha listaxe de emprego temporal de psicólogo/a, grupo A - subgrupo A1, para xestionar de xeito áxil as necesidades deste tipo de persoal e poder efectuar nomeamentos ou contratacións de persoal temporal polas causas reguladas no artigo 10.1 da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público ou, no seu caso, polo artigo 15 do Estatuto dos Traballadores.

**2º** Que a presente convocatoria se rexa polas bases xerais polas que se establecen as normas para a selección de persoal, con carácter temporal, para prestar servizos na Deputación Provincial de Lugo (cota xeral ou cota de reserva a persoas con discapacidade), aprobadas na Xunta de Goberno do 13 de marzo de 2020, publicadas no BOP núm. 079, do 6 de abril de 2020, e corrección de erros aprobada na Xunta de Goberno do 10 de xullo de 2020 e publicada no BOP núm. 161, do 15 de xullo de 2020, así como na web corporativa [www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal), apartado emprego público-RRHH-selección temporal.

**3º** Que a presente convocatoria se rexa polas bases específicas, que complementarían ás bases xerais, que rexerán o procedemento selectivo para a elaboración da listaxe de emprego temporal da praza sinalada no apartado primeiro, aprobadas en Xunta de Goberno do 21 de xuño de 2024 e publicadas no BOP num. 151, do 01 de xullo de 2024, así como na web corporativa [www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal), apartado emprego público-RRHH-selección temporal.

**4º** Convocar publicamente a quen, cumprindo os requisitos enumerados nas bases xerais e específicas, desexe participar no correspondente procedemento selectivo.

**5º** Ordenar a publicación da presente convocatoria no Boletín Oficial da Provincia e nos lugares determinados nas bases xerais.

**6º** Realizar cantos trámites sexan necesarios para levar a cabo o correspondente procedemento selectivo.

A Xunta de Goberno, por unanimidade, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita."

Contra o presente acordo, que pon fin a vía administrativa, poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición, diante da Xunta de Goberno no prazo dun mes contado a partir do día seguinte o da

publicación deste acordo no BOP ou ben recurso contencioso-administrativo diante do Xulgado Contencioso-Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte da citada publicación ,sen prexuízo de que se interpoña calquera outra que se estime oportuno.

Lugo, 15 de xullo de 2024.- O secretario xeral, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 2133

### Anuncio

#### **ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO DE DATA 12 DE XULLO DE 2024 NO QUE SE APROBA A CONVOCATORIA PARA A AMPLIACIÓN DA LISTAXE DE EMPREGO DE PEÓN/PEOA DE REPARACIÓN DE VÍAS PROVINCIAIS PARA PRESTAR SERVIZOS DE CARÁCTER TEMPORAL NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.**

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 12 de xullo de 2024 adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

*“Vistos os criterios polos que se rexe a incorporación de persoal para prestar servizos temporais na Deputación Provincial de Lugo, regulados polas resolucións da presidencia das seguintes datas: 29.09.2009 (BOP núm. 231, do 08.10.2009); 16.12.2011 (BOP núm. 294, do 26.12.2011) e 14.02.2019 (BOP núm. 039, do 15.02.2019).*

*Visto que, logo de efectuar consulta na Sección de Selección, Promoción e Carreira do Servizo de Recursos Humanos desta entidade, neste momento non existen efectivos que se poidan incorporar a prestar servizos na listaxe de emprego temporal de peón/peoa de reparación de vías provinciais, constatándose a necesidade de que a Entidade amplíe a listaxe existente para poder atender as necesidades dos servizos e xestionar axilmente a incorporación de efectivos cando sexa precisa e estea xustificada a súa incorporación, conforme ás esixencias da normativa vixente, en particular ás referidas no artigo 20.Cinco da Lei 31/2022, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2023 -prorrogada para o exercicio 2024 de acordo co establecido no artigo 134.4 da Constitución Española, “Se a Lei de Orzamentos non se aprobouse antes do primeiro día do exercicio económico correspondente, consideraranse automaticamente prorrogados os Orzamentos do exercicio anterior ata a aprobación dos novos”, propónse á Xunta de Goberno para que, segundo as facultades que lle confire artigo 59.5 do Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo de data 30.06.2020 (publicado do BOP núm. 202, do 03.09.2020), **ACORDE:***

*1º Aprobar a convocatoria do procedemento selectivo para a ampliación da listaxe de emprego temporal de peón/peoa de reparación de vías provinciais, agrupacións profesionais, para xestionar de xeito áxil as necesidades deste tipo de persoal e poder efectuar nomeamentos ou contratacións de persoal temporal polas causas reguladas no art. 10.1 da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público ou, no seu caso, polo artigo 15 do Estatuto dos Traballadores.*

*2º Que a presente convocatoria se rexa polas bases xerais polas que se establecen as normas para a selección de persoal, con carácter temporal, para prestar servizos na Deputación Provincial de Lugo (cota xeral ou cota de reserva a persoas con discapacidade), aprobadas na Xunta de Goberno do 13 de marzo de 2020, publicadas no BOP núm. 079, do 6 de abril de 2020, e corrección de erros aprobada na Xunta de Goberno do 10 de xullo de 2020 e publicada no BOP núm. 161, do 15 de xullo de 2020, así como na web corporativa [www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal), apartado emprego público-RRHH-selección temporal.*

*3º Que a presente convocatoria se rexa polas bases específicas, que complementarán ás bases xerais, que rexerán o procedemento selectivo para a elaboración da listaxe de emprego temporal da praza sinalada no apartado primeiro, aprobadas en Xunta de Goberno do 21 de xuño de 2024 e publicadas no BOP num. 151, do 01 de xullo de 2024, así como na web corporativa [www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal), apartado emprego público-RRHH-selección temporal.*

*4º Convocar publicamente a quen, cumprindo os requisitos enumerados nas bases xerais e específicas, desexe participar no correspondente procedemento selectivo.*

*5º Ordenar a publicación da presente convocatoria no Boletín Oficial da Provincia e nos lugares determinados nas bases xerais.*

*6º Realizar cantos trámites sexan necesarios para levar a cabo o correspondente procedemento selectivo.*

*A Xunta de Goberno, por unanimidade, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.”*

Contra o presente acordo, que pon fin a vía administrativa, poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición, diante da Xunta de Goberno no prazo dun mes contado a partir do día seguinte o da publicación deste acordo no BOP ou ben recurso contencioso-administrativo diante do Xulgado Contencioso-Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte da citada publicación ,sen prexuízo de que se interpoña calquera outra que se estime oportuno.

Lugo, 15 de xullo de 2024.- O secretario xeral, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 2134

### Anuncio

#### ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO DE DATA 12 DE XULLO DE 2024 NO QUE SE APROBA A CONVOCATORIA PARA A AMPLIACIÓN DA LISTAXE DE EMPREGO DE MAQUINISTA-CONDUTOR/A, PARA PRESTAR SERVIZOS DE CARÁCTER TEMPORAL NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 12 de xullo de 2024 adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

*"Vistos os criterios polos que se rexe a incorporación de persoal para prestar servizos temporais na Deputación Provincial de Lugo, regulados polas resolucións da presidencia das seguintes datas: 29.09.2009 (BOP núm. 231, do 08.10.2009); 16.12.2011 (BOP núm. 294, do 26.12.2011) e 14.02.2019 (BOP núm. 039, do 15.02.2019).*

*Visto que, logo de efectuar consulta na Sección de Selección, Promoción e Carreira do Servizo de Recursos Humanos desta entidade, neste momento non existen efectivos que se poidan incorporar a prestar servizos na listaxe de emprego temporal de maquinista-condutor/a, constatándose a necesidade de que a Entidade amplíe a listaxe existente para poder atender as necesidades dos servizos e xestionar axilmente a incorporación de efectivos cando sexa precisa e estea xustificada a súa incorporación, conforme ás esixencias da normativa vixente, en particular ás referidas no artigo 20.Cinco da Lei 31/2022, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2023 -prorrogada para o exercicio 2024 de acordo co establecido no artigo 134.4 da Constitución Española, "Se a Lei de Orzamentos non se aprobase antes do primeiro día do exercicio económico correspondente, consideraranse automaticamente prorrogados os Orzamentos do exercicio anterior ata a aprobación dos novos", propónse á Xunta de Goberno para que, segundo as facultades que lle confire artigo 59.5 do Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo de data 30.06.2020 (publicado do BOP núm. 202, do 03.09.2020), **ACORDE:***

*1º Aprobar a convocatoria do procedemento selectivo para a ampliación da listaxe de emprego temporal de maquinista-condutor/a, grupo C -subgrupo C2, para xestionar de xeito áxil as necesidades deste tipo de persoal e poder efectuar nomeamentos ou contratacións de persoal temporal polas causas reguladas no art. 10.1 da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público ou, no seu caso, polo artigo 15 do Estatuto dos Traballadores.*

*2º Que a presente convocatoria se rexa polas bases xerais polas que se establecen as normas para a selección de persoal, con carácter temporal, para prestar servizos na Deputación Provincial de Lugo (cota xeral ou cota de reserva a persoas con discapacidade), aprobadas na Xunta de Goberno do 13 de marzo de 2020, publicadas no BOP núm. 079, do 6 de abril de 2020, e corrección de erros aprobada na Xunta de Goberno do 10 de xullo de 2020 e publicada no BOP núm. 161, do 15 de xullo de 2020, así como na web corporativa [www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal), apartado emprego público-RRHH-selección temporal.*

*3º Que a presente convocatoria se rexa polas bases específicas, que complementarán ás bases xerais, que rexerán o procedemento selectivo para a elaboración da listaxe de emprego temporal da praza sinalada no apartado primeiro, aprobadas en Xunta de Goberno do 21 de xuño de 2024 e publicadas no BOP num. 151, do 01 de xullo de 2024, así como na web corporativa [www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal), apartado emprego público-RRHH-selección temporal.*

*4º Convocar publicamente a quen, cumprindo os requisitos enumerados nas bases xerais e específicas, desexe participar no correspondente procedemento selectivo.*

*5º Ordenar a publicación da presente convocatoria no Boletín Oficial da Provincia e nos lugares determinados nas bases xerais.*

*6º Realizar cantos trámites sexan necesarios para levar a cabo o correspondente procedemento selectivo.*

*A Xunta de Goberno, por unanimidade, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita."*

Contra o presente acordo, que pon fin a vía administrativa, poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición, diante da Xunta de Goberno no prazo dun mes contado a partir do día seguinte o da publicación deste acordo no BOP ou ben recurso contencioso-administrativo diante do Xulgado Contencioso-Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte da citada publicación, sen prexuízo de que se interpoña calquera outra que se estime oportuno.

Lugo, 15 de xullo de 2024.- O secretario xeral, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 2135

### Anuncio

#### **ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO DE DATA 12 DE XULLO DE 2024 NO QUE SE APROBA A CONVOCATORIA PARA A AMPLIACIÓN DA LISTAXE DE EMPREGO DE AUXILIAR, PARA PRESTAR SERVIZOS DE CARÁCTER TEMPORAL NA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO.**

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 12 de xullo de 2024 adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

*“Vistos os criterios polos que se rexe a incorporación de persoal para prestar servizos temporais na Deputación Provincial de Lugo, regulados polas resolucións da presidencia das seguintes datas: 29.09.2009 (BOP núm. 231, do 08.10.2009); 16.12.2011 (BOP núm. 294, do 26.12.2011) e 14.02.2019 (BOP núm. 039, do 15.02.2019).*

*Visto que, logo de efectuar consulta na Sección de Selección, Promoción e Carreira do Servizo de Recursos Humanos desta entidade, neste momento hai escaso persoal dispoñible na listaxe de emprego temporal de auxiliar para ser chamado á prestación de servizos no caso de existir a necesidade de cubrir un/ha posto/praza de forma urxente, constatándose a necesidade de que a Entidade amplíe a listaxe de emprego temporal para poder atender as necesidades dos servizos e xestionar axilmente a incorporación de efectivos cando sexa precisa e estea xustificada a mesma, conforme ás esixencias da normativa vixente, en particular ás referidas no artigo 20.Cinco da Lei 31/2022, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2023 -prorrogada para o ano 2024 de acordo co establecido no artigo 134.4 da Constitución Española- propónse á Xunta de Goberno para que, segundo as facultades que lle confire artigo 59.5 do Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo de data 30.06.2020 (publicado do BOP núm. 202, do 03.09.2020),*  
**ACORDE:**

*1º Aprobar a convocatoria do procedemento selectivo para a ampliación da listaxe de emprego temporal de auxiliar, grupo C - subgrupo C2, para xestionar de xeito áxil as necesidades deste tipo de persoal e poder efectuar nomeamentos ou contratacións de persoal temporal polas causas reguladas no artigo 10.1 da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público ou, no seu caso, polo artigo 15 do Estatuto dos Traballadores.*

*2º Que a presente convocatoria se rexa polas bases xerais polas que se establecen as normas para a selección de persoal, con carácter temporal, para prestar servizos na Deputación Provincial de Lugo (cota xeral ou cota de reserva a persoas con discapacidade), aprobadas na Xunta de Goberno do 13 de marzo de 2020, publicadas no BOP núm. 079, do 6 de abril de 2020, e corrección de erros aprobada na Xunta de Goberno do 10 de xullo de 2020 e publicada no BOP núm. 161, do 15 de xullo de 2020, así como na web corporativa [www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal), apartado emprego público-RRHH-selección temporal.*

*3º Que a presente convocatoria se rexa polas bases específicas, que complementarán ás bases xerais, que rexerán o procedemento selectivo para a elaboración da listaxe de emprego temporal da praza sinalada no apartado primeiro, aprobadas en Xunta de Goberno do 21 de xuño de 2024 e publicadas no BOP num. 151, do 01 de xullo de 2024, así como na web corporativa [www.deputacionlugo.gal](http://www.deputacionlugo.gal), apartado emprego público-RRHH-selección temporal.*

*4º Convocar publicamente a quen, cumprindo os requisitos enumerados nas bases xerais e específicas, desexe participar no correspondente procedemento selectivo.*

*5º Ordenar a publicación da presente convocatoria no Boletín Oficial da Provincia e nos lugares determinados nas bases xerais.*

*6º Realizar cantos trámites sexan necesarios para levar a cabo o correspondente procedemento selectivo.*

*A Xunta de Goberno, por unanimidade, acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita.”*

Contra o presente acordo, que pon fin a vía administrativa, poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición, diante da Xunta de Goberno no prazo dun mes contado a partir do día seguinte o da publicación deste acordo no BOP ou ben recurso contencioso-administrativo diante do Xulgado Contencioso-Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte da citada publicación ,sen prexuízo de que se interpoña calquera outra que se estime oportuno.

Lugo, 15 de xullo de 2024.- O secretario xeral, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 2136

## Anuncio

**PUBLICACIÓN DA RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 16 DE XULLO DE 2024 POLA QUE SE PROCEDE A MODIFICAR A OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO CORRESPONDENTE AO ANO 2023.**

O presidente da Deputación de Lugo en data 16.07.2024 ditou, entre outras, a seguinte resolución que se reproduce de xeito literal:

*“Tras ver a proposta da deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:*

*“A OEP da Deputación Provincial de Lugo correspondente ao ano 2023, foi aprobada por resolución da presidencia de data 28.12.2023 e publicada no BOP núm. 298, do 30.12.2023, incluíndose na mesma sete prazas dentro do apartado “IC) TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (D. Adicional 8ª Lei 20/2021, de 28 de decembro- autorizada polo art. 217 do Real Decreto Lei 5/2023, do 28 de xuño) que cumprían os criterios establecidos para ser cubertas mediante o sistema fixado na DA8ª da Lei 20/2021.*

*Segundo o establecido no artigo 217 do RDL 5/2023 no que se sinala que “autorízase unha taxa adicional ás Administracións Públicas para que convoquen procesos selectivos conforme á disposición adicional octava da lei 20/2021 (....). O número de prazas da taxa adicional será o equivalente a aquelas de natureza estrutural, ocupadas de forma temporal a 30 de decembro 2021, por persoal cunha relación desa natureza anterior ao 1 de xaneiro 2016, que non houberan superado o proceso de estabilización convocado cun sistema selectivo distinto ao previsto na disposición adicional oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro. As ofertas de emprego público deberán estar aprobadas antes do 31 de decembro de 2023, e as convocatorias resoltas antes do 31 de decembro de 2024, axustándose aos principios de igualdade, mérito, capacidade e libre concorrència”.*

*Na OE da Deputación Provincial de Lugo correspondente ao ano 2022, aprobada por resolución da presidencia de data 25.05.2022 e publicada no BOP núm. 120, do 27.05.2022, inclúese no apartado IB) TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (art.2 da Lei 20/2021, de 28 de decembro): IB)1 RÉXIME XURÍDICO ADMINISTRATIVO ACCESO LIBRE: CUPO XERAL, a praza número 877 denominada TÉCNICO/A XESTIÓN, Grupo A, Subgrupo A2, a través dun proceso selectivo de concurso oposición.*

*Tendo en conta que a praza 877 cumpría os requisitos fixados no artigo 217 do Real Decreto Lei 5/2023 do 28 de xuño, e que a persoa que ocupaba temporalmente a mesma, non superou o proceso selectivo convocado por concurso-oposición, contéplase a posibilidade de modificar a Oferta de Emprego 2023, incorporando dita praza dentro do apartado “IC) TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (D. Adicional 8ª Lei 20/2021, de 28 de decembro- autorizada polo art. 217 do Real Decreto Lei 5/2023, do 28 de xuño), a través dun sistema selectivo de concurso.*

*Considerando os prazos legais previstos na Lei 20/2021, e á vista da resposta emitida pola Dirección Xeral de Función Pública do Ministerio de Facenda e Administración Pública, en relación á consulta sobre o criterio a seguir na aplicación de ditos prazos, na que a data crave a cumprir será a do 31 de decembro de 2024, aínda que se produzan disfuncións nas datas anteriores, por considerarse satisfeito o obxectivo final, sempre e cando se cumpra o prazo último fixado do 31 de decembro 2024. Este mesmo criterio podería ser interpretado para fixar os prazos do RDL 5/2023 cando indica que “as ofertas de emprego público deberán estar aprobadas antes do 31 de decembro 2023, e as convocatorias resoltas antes do 31 de decembro de 2024, axustándose aos principios de igualdade, mérito, capacidade e libre concorrència”.*

*Tendo en conta que a praza 877 non pode volver a convocarse porque vai a ser ocupada por unha persoa aspirante que superou o proceso selectivo convocado polo Art. 2 da Lei 20/2021. Comprobado que no cadro de persoal funcionario da Deputación provincial de Lugo, figura vacante a praza número 876 denominada TÉCNICO/A DE XESTIÓN; entendendo que a OEP da Entidade cumpriu os prazos, e que a situación detectada con posterioridade débese recoller na mesma; sometido o asunto á Mesa Xeral de negociación de data 7 de xuño 2024 e sendo aprobado pola maioría sindical; propónse á presidencia que, conforme ao sinalado no artigo 34.1,g) da LRBRL e no artigo 54.18 do Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo (BOP número 202, do 3 de setembro do 2020), RESOLVA:*

*1º.- Modificar a Oferta de Emprego do ano 2023 aprobada pola Presidencia en data 28.12.2023 ( BOP núm. 298 de 30.12.2023) incluíndo no apartado “IC) TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (D. Adicional 8ª Lei 20/2021, de 28 de decembro - autorizada polo art. 217 do Real Decreto Lei 5/2023, do 28 de xuño), a praza que a continuación se sinala:*

GRUPO/ SUBGRUPO	Nº DE PRAZA	DENOMINACIÓN	Nº DE POSTO	DENOMINACIÓN	ESCALA/SUBESCALA
A-A2	876	TÉCNICO/A XESTIÓN	1420	TÉCNICO/A XESTIÓN ENTRADA	Escala de administración xeral, subescala xestión

*2º.- Publicar a presente modificación no Boletín Oficial da Provincia cos recursos que procedan.”*

*Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, RESOLVO:*

*Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes.”*

O que se fai público en cumprimento do determinado no artigo 70.2 do RDL 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, coa indicación de que a presente resolución pon fin á vía administrativa, polo que contra esta, as persoas interesadas poderán interpoñer potestativamente recurso de reposición ante a presidencia da Deputación Provincial, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación desta resolución no Boletín Oficial da Provincia, ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses dende a citada publicación, e na forma prevista na lexislación reguladora da devandita xurisdición, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro que se estime procedente.

Lugo, 16 de xullo de 2024.- O SECRETARIO XERAL, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 2150

## CONCELLOS

ALFOZ

Anuncio

En cumprimento do indicado no artigo 44.2 e 46.2 do Real Decreto 2568/1986, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, ponse en público coñecemento o Decreto da Alcaldía n.º 449, de data 09 de xullo de 2024, que literalmente di:

Visto que, de conformidade co artigo 23 da Lei 7/1985, Reguladora das Bases do Réxime local (LBRL), a Alcaldía pode delegar o exercicio de determinadas atribucións aos Tenientes de Alcalde cando non exista Xunta de Goberno Local.

De conformidade co artigo 43 do Real Decreto 2568/1986, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, as delegacións competenciais poden ser xenéricas (referidas a unha ou varias áreas ou materias determinadas, poidéndose adaptar aos servizos que se presten no concello), ou especiais (para cometidos específicos, que se pode realizar en favor de calqueira concelleiro).

Visto que as delegacións xenéricas poden abarcar tanto a facultade de xestionar os servizos (entendendo por xestión a planificación), a facultade de dirixir (executar o planificado) e a facultade de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceiros.

Visto que se a resolución de delegación se refire xenéricamente a unha materia ou sector de actividade, sen especificar as potestades, se entenderá que comprende todas as facultades indicadas (dirección, xestión e resolución), dereitos e deberes referidos á materia delegada, coa excepción das que a LBRL indica como indelegables.

Por outra banda, O Alcalde poderá efectuar delegacións especiais en calqueira concelleiro para a dirección e xestión de asuntos determinados incluídos nas áreas que xa foron obxecto de delegación xenérica, e neste caso, o Concelleiro que ostente a delegación xenérica terá a facultade de supervisar a actuación dos concelleiros con delegacións especiais para cometidos específicos engadidos na súa área.

De conformidade co artigo 46.2 do ROF: 2. *En los municipios con Comisión de Gobierno el número de Tenientes de Alcalde no podrá exceder del número de miembros de aquélla. En aquellos otros en que no exista tal Comisión, el número de Tenientes de Alcalde no podrá exceder del tercio del número legal de miembros de la Corporación. A los efectos del cómputo no se tendrán en cuenta los decimales que resulten de dividir por tres el número total de Concejales.*

Visto o Decreto da Alcaldía 453/2023, de 29 de xuño, polo que se delegaba a favor da concelleira Dona Ana Aránzazu Incera Ares a Concellería de Cultura e se nomeaba terceira teniente de Alcalde.

Visto que a Sra. Incera ten renunciado ao cargo de concelleira.

Visto que a Sra. Sonia Expósito Goás tomou posesión como concelleira deste Concello o día 5 de xullo de 2024.

Á vista do exposto, e a fin de dotar de seguridade xurídica ao reparto competencial entre a Alcaldía e a Tenencia de Alcaldía e concelleiros para mellorar a eficacia e celeridade nas actuacións municipais, esta Alcaldía, en exercicio das competencias legalmente atribuídas polos artigos 21 da Lei 7/1985, reguladora das Bases do Réxime Local e artigo 61 da Lei 5/1997, de Administración Local de Galicia, e de conformidade co establecido no artigo 46.1 do Real Decreto 2568/1986, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, RESOLVIN:

PRIMEIRO.- Nomear Terceira Teniente de Alcalde á Concelleira Dona Sonia Expósito Goás.

Aos Tenientes de Alcalde, en canto tal, corresponderálle substituír a esta Alcaldía , pola orde do seu nomeamento, na totalidade das súas funcións en casos de ausencia, enfermidade ou impedimento que imposibilite para o exercicio das súas funcións , así como desempeñar as funcións do Alcalde nos supostos de vacante na Alcaldía ata que tome posesión o novo Alcalde.

SEGUNDO.- Efectuar a favor da concelleira Dona Sonia Expósito Goás delegación xenérica, engadidas as facultades de xestionar, dirixir e resolver mediante actos administrativos con eficacia fronte a terceiros, nas áreas adscritas á Delegación da Cultura.

A delegación xenérica comprende, entre outros, :

- a) A programación das políticas municipais nas materias da súa competencia.
- b) A representación e inspección da Concellería da que é titular.
- c) A dirección do persoal adscrito aos servizos referidos.
- d) O exercicio da potestade sancionadora e do seu procedemento no ámbito das competencias da súa Concellería , cando sexan de competencia da Alcaldía .
- e) Dictar instrucións e notas informativas.
- f) Celebración de convenios con outras entidades de dereito público e Administracións para o desenvolvemento e execución das competencias propias da súa concellería, cando sexa da súa competencia por razón da cuantía.
- g) A aceptación e sinatura de declaracións ou documentos solicitados polas Administracións Públicas no ámbito da normativa de concesión de subvencións.
- h) Acordar a conclusión e arquivo dos expedientes ultimados en todos os seus trámites en materias propias da súa competencia.
- i) Garantir o cumprimento de ordenanzas , regulamentos , bandos e demais disposicións no ámbito das súa delegación.
- l) Prestación de conformidade coas facturas , certificacións ou documentos análogos en relación coas obras, servizos ou subministros e as demais prestacións contratadas no ámbito das súas respectivas delegacións.
- m) As competencias como órgano de contratación de conformidade coa disposición adicional segunda do texto refundido da Lei de Contratos do Sector Público ou norma que a substitúa, no ámbito das dúas respectivas delegacións.
- n) Dictado de directrices no eido de materia de acceso de información pública municipal e publicidade activa, en materias propias da súa competencia.
- o) Supervisión e xestión da solicitude, tramitación e xustificación de financiación externa ou subvencións de outras Administracións Públicas no ámbito das súas delegacións.

TERCEIRO.- As atribucións delegadas se deberán exercer nos términos e dentro dos límites de ésta delegación, non sendo susceptibles de ser delegadas polos seus titulares en outro órgano ou concelleiro.

CUARTO.- O presente Decreto entrará en vigor o día seguinte ao da súa sinatura.

QUINTO.- Dar conta da presente á concelleira indicada con indicación de que, si no prazo de tres días hábiles dende a recepción da notificación pola que se dé traslado da presente non formulan renuncia, se entenderá tácitamente aceptada .

Esta delegación ten carácter indefinido para a presente lexislatura , sen perxucio da potestade de avocación desta Alcaldía.

En caso de ausencia, vacante, enfermidade o calquera outro impedimento dos Concelleiros delegados, esta Alcaldía asumirá, directa e automaticamente, as competencias delegadas, como titular da competencia orixinaria, entendéndose a estos efectos exercitada a potestade de avocación en base á presente resolución, sen necesidade dunha nova resolución expresa neste sentido.

SEXTO.- Dar conta ao Pleno na primeira sesión que se celebre, e publíquese no BOP de Lugo e na sede electrónica do Concello.

SEPTIMO.- Os procedementos iniciados con anterioridade ao presente Decreto por órganos distintos dos competentes de conformidade co mesmo , continuarán a súa tramitación e serán resoltos polo órgano competente de conformidade co reparto competencial recollido na presente.

Alfoz, 10 de xullo de 2024.- A Alcaldesa, Efigenia Maseda Paz.

R. 2103

## FOZ

### Anuncio

Detectado erro no anuncio de aprobación definitiva da **Ordenanza Fiscal nº 1 da Taxa de Ocupación de Terreos de Uso Público Local do Concello de Foz**, que fora publicado no BOP de Lugo núm. 106 de data 08 de maio de 2024, procédese á súa corrección quedando do seguinte xeito:

#### ANUNCIO

O Pleno do Concello de Foz, en sesión ordinaria celebrada o día 25 de abril de 2024, acordou a aprobación definitiva, con resolución expresa das reclamacións presentadas, da Ordenanza Fiscal Nº 1 da taxa de ocupación de terreos de uso público local do Concello de Foz, cuxo texto íntegro faise público en cumprimento do artigo 17 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

#### **ORDENANZA FISCAL Nº 1 DA TAXA DE OCUPACIÓN DE TERREOS DE USO PÚBLICO LOCAL DO CONCELLO DE FOZ**

##### **ARTIGO 1: FEITO IMPOÑIBLE**

De conformidade co previsto nos artigos 133.2 e 142 da Constitución Española, 106 da Lei 7/1985 de Bases de Réxime Local e 20.1.a) do Real Decreto Lexislativo 2/2004 que Refunde o texto da Lei de Facendas Locais, o Concello de Foz establece a taxa pola utilización de espazos públicos e inmobles de uso público no Concello.

Será obxecto desta exacción a utilización de canto espazo exista no termo Municipal que sexa de titularidade pública ou afecto ao uso xeral e todos aqueles inmobles de utilización pública, sexan titularidade pública ou non, destinados ao uso Xeral da cidadanía e afectos ao servizo público.

Constitúen feitos impoñibles desta taxa os aproveitamentos especiais ou a utilización privativa do chan do dominio público local, contén ou non con autorización ou licenza municipal, os seguintes:

a) Instalación de depósitos e chafarices de combustible, cargadores de coches eléctricos, aparellos de venda automática, fotografía, básculas, caixas de distribución e de rexistro no chan, bocas de carga de combustible, arquetas, postes, caixeiros automáticos, voos ou calquera outra instalación ao servizo das edificacións e calquera outro aproveitamento especial ou utilización privativa no chan ou voo do dominio público local do Concello de Foz.

b) Ocupación de terreos de dominio público local con mercadorías, materiais de construción, entullos, valos, puntais, asnillas, estadas e outras instalacións análogas.

c) Instalación de elevadores e medios de transporte necesarios para a realización de mudanzas.

d) Ocupación de terreos de dominio público local con mesas, cadeiras, tribunas, tablados, food truck's e outros elementos análogos con finalidade lucrativa (terrazas).

e) Instalación de postos, barracas, caixas de correos postais, casetas de venda, quioscos ou elementos móbiles análogos, espectáculos, atraccións ou recreo, situados en terreos de dominio público local.

f) Entrada e/ou saída de vehículos a/ou desde edificios, solares ou aparcamentos en superficie a través de terreos de uso público (vaos), así como, as reservas de aparcamento exclusivo.

g) Venda ambulante en mercados municipais. Dentro desta categoría inclúense os postos de venda ambulante en postos desmontables e os puntos de venda mediante camións ou vehículos tenda.

##### **ARTIGO 2: SUXEITOS PASIVOS**

Son suxeitos pasivos da taxa regulada nesta ordenanza, en concepto de contribuínte, as persoas físicas e xurídicas así como as entidades a que refírese o artigo 35.4 da Lei 58/2003 do 17 de decembro, Xeral Tributaria, que gocen, utilicen ou aproveiten especialmente o dominio público local.

Se o aproveitamento realizácese sen obter autorización ou licenza municipal, considérase que ten a condición de suxeito pasivo:

a) O titular da instalación de depósitos e chafarices de combustible e enerxía, aparellos de venda automática, fotografía, básculas, caixas de distribución e de rexistro no chan, bocas de carga de combustible, arquetas, postes, caixeiros automáticos, voos ou calquera outra instalación ao servizo das edificacións e calquera outro aproveitamento especial ou utilización privativa no chan ou voo do dominio público local do Concello de Foz.



b) Na ocupación de terreos de dominio público local con mercadorías, materiais de construción, entullos, valos, puntais, asnillas, estadas e outras instalacións análogas, o titular da empresa que execute as obras ou o dono destas, se fose coñecido.

c) Na instalación de elevadores e medios de transporte necesarios para a realización de mudanzas, o titular da empresa que execute os traballos ou o dono destas, se fose coñecido.

d) Na ocupación de terreos de dominio público local con mesas, cadeiras, tribunas, tablados, food truck's e outros elementos análogos con finalidade lucrativa, o titular da empresa que explote a instalación á que estea afecto o elemento situado en terreo de uso público.

e) Na instalación de postos, barracas, caixas de correos postais, casetas de venda, quioscos o elementos móbiles análogos, espectáculos, atraccións ou recreo, situados en terreos de dominio público local, o titular da empresa que explote a instalación á que estea afecta a instalación ou actividade realizada en terreo público.

f) Na entrada e/o saída de vehículos a/o desde edificios e solares a través de terreos de uso público, así como, nas reservas de aparcamento exclusivo o titular/es do edificio ou solar.

g) Nos casos de venda ambulante en mercados municipais, o titular da empresa que explote a instalación á que estea afecta a instalación ou actividade realizada en terreo público.

### ARTIGO 3: EXENCIÓNS E BONIFICACIÓNS

a. O Estado, as Comunidades Autónomas e as Entidades Locais non estarán obrigadas ao pago das taxas reguladas nesta ordenanza, referidas ao aproveitamento inherente aos servizos públicos de comunicacións que exploten directamente e por todos os que inmediatamente interesen á seguridade cidadá ou a defensa nacional.

b. Así mesmo, estarán exentas de pago das taxas por aproveitamento especiais sinalados no apartado b) do artigo 1) desta Ordenanza necesarios para realizar obras relacionadas con proxectos estratéxicos definidos polo Concello de Foz.

### ARTIGO 4: NORMATIVA APLICABLE

As instalacións reguladas na presente ordenanza quedarán suxeitas, ademais, á normativa sobre espectáculos públicos e actividades recreativas, de protección do patrimonio, de protección do medio ambiente, ruídos, urbanística, de accesibilidade e supresión de barreiras, así como calquera outra normativa sectorial que resulte de aplicación, polo que as súas determinacións deberán ser xustificadas acompañando á solicitude correspondente.

### ARTIGO 5: COTAS

As cotas tributarias relativas ás taxas reguladas nesta Ordenanza calcularanse atendendo ao período de ocupación do espazo público. Considerarase para ese efecto dous tipos de tarifas:

1. Ocupación anual; tarifa anual.

2. Ocupación diaria; tarifa diaria.

### ARTIGO 6: TARIFAS

En base ao estudo económico xustificativo que se achega no punto 13 (anexo I) determinouse unha tarifa xeral por metro cadrado e ano á que se propón a aplicación dun número de ata 7 coeficientes cuxa descrición se detalla no estudo económico. A aplicación destes coeficientes ao prezo basee determinado, será potestade dos servizos técnicos municipais e será de aplicación aos distintos epígrafes segundo a súa propia consideración.

#### a. TARIFA DE TIPO XERAL (TG)

Coa xustificación do estudo económico adxunto establécese a seguinte tarifa, sempre en parámetros de metro cadrado e ano.

TARIFA DE TIPO XERAL (TG): 55,44 € / m<sup>2</sup> e ano

#### b. EPÍGRAFE A

Correspóndese este epígrafe con depósitos ou chafarices de combustible, cargadores de coches eléctricos, aparellos de venda automática, fotografía, básculas, caixas de distribución e de rexistro no chan, bocas de carga de combustible, arquetas, postes, caixeiros automáticos, voos ou calquera outra instalación ao servizo das edificacións, e calquera outro aproveitamento especial ou utilización privativa no chan ou voo do dominio público local do Concello de Foz.

ELEMENTOS EPIGRAFE A	TASA
DEPOSITOS O SURTIDORES DE GASOLINA, CARGADORES DE COCHES ELÉCTRICOS INSTALADOS EN SUELO DE DOMINIO PÚBLICO LOCAL. <b>Tarifa por m2 y año</b>	TG * COEF.
APARATOS DE VENTA AUTOMÁTICA, FOTOGRAFÍAS, BASCULAS Y SIMILARES INSTALADOS EN DOMINIO PÚBLICO. <b>Tarifa por m2 y año</b>	TG * COEF.
CAJAS DE DISTRIBUCIÓN DE REGISTRO, BOCAS DE CARGA DE COMBUSTIBLE, ARQUETAS, POSTES Y SIMILARES INSTALADOS EN SUELO O VUELO DE DOMINIO PUBLICO MUNICIPAL. <b>Tarifa por m2 y año</b>	TG * COEF.
CAJEROS AUTOMÁTICO ADOSADOS A EDIFICIOS CUYA UTILIZACIÓN IMPLIQUE UN APROVECHAMIENTO ESPECIAL DE LA VÍA PÚBLICA. <b>Tarifas por m2. y año (1 cajero = 4m2)</b>	TG * COEF.
VUELOS O CUALQUIER OTRA INSTALACIÓN AL SERVICIO DE LAS EDIFICACIONES <b>Tarifa por m2 y año (1ml = 1m2)</b>	TG * COEF.

Para calcular o coeficiente de aplicación COEF., referirse ao anexo II “TÁBOA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA”.

### c. EPÍGRAFE B

Regula este apartado a taxa pola ocupación do espazo público con mercadorías, materiais de construción, entullos, valos, puntais, asnillas, estadas e outras instalacións análogas.

Durante os 30 primeiros días de ocupación, as seguintes tarifas terán unha redución do 50%.

Para os casos nos que o valado protexa a instalación de guindastre na vía pública, aplicarase á superficie ocupada pola base daquela, as tarifas recargadas nun 100%.

ELEMENTOS EPIGRAFE B	TASA
MERCANCÍAS, MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ESCOMBROS, VALLAS, PUNTALES, ASNILLAS, ANDAMIOS Y OTRAS INSTALACIONES ANÁLOGAS <b>Tarifas en m2 y año</b>	TG * COEF.

Para calcular o coeficiente de aplicación COEF., referirse ao anexo II “TÁBOA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA”.

### d. EPÍGRAFE C

Refírese este artigo á ocupación de espazos públicos para traballos de mudanzas os seus equipamentos (elevadores). No caso de que a mudanza efectúese entre dous emprazamentos dentro do termo municipal e, sempre que se realice dentro dunha xornada laboral, realizarase unha única liquidación aplicando a tarifa fiscal do emprazamento de maior superficie.

ELEMENTOS EPIGRAFE C	TASA
MUDANZAS Y ELEVADORES. <b>Tarifa en m2 y año por superficie ocupada por el equipamiento</b>	TG * COEF.

Para calcular o coeficiente de aplicación COEF., referirse ao anexo II “TÁBOA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA”.

### e. EPÍGRAFE D

Regula este apartado a taxa pola ocupación do espazo público con mesas, cadeiras, tribunas, tablados, food truck's e outros elementos análogos con finalidade lucrativa (terrazas).

En caso de existir toldos ou parasoles de protección que delimiten unha superficie superior á delimitada polas mesas e cadeiras, tomarase aquela como base de cálculo.

ELEMENTOS EPIGRAFE D	TASA
MESAS, SILLAS, TRIBUNAS, TABLADOS, FOOD TRUCK Y OTROS ELEMENTOS ANÁLOGOS CON FINALIDAD LUCRATIVA. Tarifa en m2 y año	TG * COEF.

Para calcular o coeficiente de aplicación COEF., referirse ao anexo II “TÁBOA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA”.

Neste caso en particular, aplicarase un coeficiente de estacionalidade para a terrazas permanentes a fin de corrixir o resultado pola estacionalidade turística do concello de Foz. Ao resultado TG\*COEF, aplicaráselle un coeficiente redutor de 0,67. A tarifa anual a abonar será:

Tarifa anual: TG \* COEF. \* 0,67

#### f. EPÍGRAFE E

Regula este apartado a taxa por ocupación do espazo público con postos, barracas, caixas de correos postais, casetas de venda, quioscos ou elementos móbiles análogos, espectáculos, atraccións ou recreo, situados en terreos de dominio público local.

ELEMENTOS EPIGRAFE E	TASA
PUESTOS, BARRACAS, BUZONES POSTALES, CASETAS DE VENTA, QUIOSCOS O ELEMENTOS MÓVILES ANÁLOGOS, ESPECTÁCULOS, ATRACCIONES O RECREO Tarifa en m2 y año	TG * COEF.

Para calcular o coeficiente de aplicación COEF., referirse ao anexo II “TÁBOA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA”.

#### g. EPÍGRAFE F

Regula este apartado a taxa por ocupación do espazo público para a entrada e/ou saída de vehículos a/ou desde edificios, solares ou aparcamentos en superficie a través de terreos de uso público (vaos), así como, as reservas de aparcamento exclusivo.

ELEMENTOS EPIGRAFE F	TASA
ENTRADA Y/O SALIDA DE VEHÍCULOS A/O DESDE EDIFICIOS, SOLARES O APARCAMIENTOS EN SUPERFICIE A TRAVÉS DE TERRENOS DE USO PÚBLICO (VADOS) Tarifa en m2 y año	TG * COEF.
RESERVAS DE APARCAMIENTO EXCLUSIVO Tarifa en m2 y año	TG * COEF.

Para calcular o coeficiente de aplicación, referirse ao anexo II “TÁBOA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA”.

#### h. EPÍGRAFE G

Regula este apartado a venda ambulante en mercados municipais. Dentro desta categoría inclúense os postos de venda ambulante en postos desmontables e os puntos de venda mediante camiós ou vehículos tenda.

ELEMENTOS EPIGRAFE G	TASA
VENTA AMBULANTE EN MERCADOS MUNICIPALES Tarifa en m2 y año	TG * COEF.

Para calcular o coeficiente de aplicación, referirse ao anexo II “TÁBOA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA”.

**ARTIGO 7: PERÍODO IMPOSITIVO DE PAGAMENTO**

1. O período impositivo ao que se referirán as cotas das diferentes taxas reguladas nesta ordenanza será o seguinte:

- Para os aproveitamentos sinalados no epígrafe A) e F) do artigo 6, o período impositivo coincidirá co ano natural, a excepción do aproveitamento en voo derivado da instalación de guindastres torre, que será semestral; e de casetas ou outros elementos afectos á obra no que será o número total de días no que permaneza a ocupación.
- Para os aproveitamentos sinalados nos epígrafes B), C), D), E) e G) do artigo 6, o período impositivo coincidirá co número total de días do aproveitamento.

2. As taxas reguladas na presente ordenanza xeraranse cando se inicie o uso privativo ou o aproveitamento especial, sen prexuízo da súa esixencia previa, total ou parcial, e o período impositivo corresponderá ao da duración do devandito uso privativo ou aproveitamento.

No caso de tratarse de usos ou aproveitamentos de carácter permanente, o período impositivo corresponderá ao ano natural e o pagamento terá lugar o 1 de xaneiro de cada ano.

Nos supostos de inicio, cesamento e cambio de titularidade ou modificación dos elementos que constitúen o feito imponible da taxa, as cotas se prorratearán por trimestres naturais.

Nos aproveitamentos temporais con prórroga tácita, a taxa correspondente liquidarase periodicamente por anos naturais.

**ARTIGO 8: NORMAS SOBRE O INGRESO**

1. No momento da presentación de solicitudes de licenzas/autorizacións por usos privativos ou aproveitamentos especiais, os suxeitos pasivos ingresarán por autoliquidación o importe das taxas que correspondan segundo o disposto no artigo 6 desta Ordenanza, referidas ao exercicio corrente, salvo que os servizos técnicos municipais xestores do servizo, por motivos debidamente xustificados, autoricen a súa autoliquidación en calquera momento posterior á tramitación do expediente.

No caso de que, previamente a iniciarse a ocupación do dominio público fose preciso realizar obras, a autoliquidación efectuarase á finalización das mesmas e antes de iniciarse o aproveitamento.

Se, para os seguintes períodos impositivos continuase a utilización privativa ou o aproveitamento especial do dominio público, as liquidacións serán incluídas nun Padrón periódico con sistema de cobranza por recibos para os que se publicará o período voluntario de cobranza.

a) Na instalación de depósitos e chafarices de combustible e enerxía, aparellos de venda automática, fotografía, básculas, caixas de distribución e de rexistro no chan, bocas de carga de combustible, arquetas, postes, caixeiros automáticos, voos ou calquera outra instalación ao servizo das edificacións e calquera outro aproveitamento especial ou utilización privativa no chan ou voo do dominio público local do Concello de Foz, os padróns serán aprobado con carácter semestral.

b) Na ocupación de terreos de dominio público local con mesas, cadeiras, tribunas, tablados, food truck's e outros elementos análogos con finalidade lucrativa, o titular da empresa que explote a instalación á que estea afecto o elemento situado en terreo de uso público os padróns serán aprobado con carácter trimestral.

c) Na instalación de postos, barracas, caixas de correos postais, casetas de venda, quioscos ou elementos móbiles análogos, espectáculos, atraccións ou recreo, situados en terreos de dominio público local, o titular da empresa que explote a instalación á que estea afecta a instalación ou actividade realizada en terreo público, os padróns serán aprobado con carácter semestral.

d) Na entrada e/o saída de vehículos a/o desde edificios e solares a través de terreos de uso público, así como, nas reservas de aparcamento exclusivo, o padrón será aprobado con carácter anual.

e) Nos casos de venda ambulante en mercados municipais, o titular da empresa que explote a instalación á que estea afecta a instalación ou actividade realizada en terreo público, os padróns serán aprobado con carácter trimestral.

2. Os solicitantes de aproveitamento sinalados no apartado B) e C), do Artigo 6, deberán formular, solicitude de autoliquidación de taxas por todo o tempo solicitado.

Se o tempo solicitado non resulta suficiente, deberán formular, con anterioridade ao seu vencemento, solicitude de continuación co aproveitamento e autoliquidación complementario.

No caso de que a anterior autoliquidación complementaria fose extemporánea será obxecto das recargas reguladas na Ordenanza Fiscal Xeneral.

En todo caso, a efectos das competencias de inspección e control sobre o estado da vía pública por parte dos Servizos Técnicos Municipais, os solicitantes estarán obrigados a formular a baixa do aproveitamento.

De non formularse esta baixa, a Administración Tributaria do Concello poderá requirir o pago das taxas xeraranse xunto coas recargas e sancións tributarios procedentes. Do mesmo xeito, a Alcaldía poderá impoñer a correspondente sanción por infracción de norma regulamentaria.

#### **ARTIGO 9: NORMAS DE XESTIÓN**

1. Para poder gozar dos aproveitamentos especiais e utilizacións privativas do dominio público, os interesados deberán solicitar a oportuna autorización/licencia municipal.

2. As solicitudes contarán en todo caso cos seguintes datos: nome, apelidos e D.N.I. ou razón social e C.I.F. do solicitante, correo electrónico, domicilio fiscal, situación do aproveitamento e o seu prazo de duración.

3. Os servizos técnicos deste Concello comprobarán e investigarán as declaracións formuladas polos interesados, así como, aqueles usos de dominio públicos sen autorización/licencia municipal.

4. Cando se realicen aproveitamentos sen licenza ou excedendo do autorizado, executaranse de oficio as liquidacións que correspondan e impoñeranse as sancións que procedan. O pago da taxa non supón a adquisición do dereito para realizar o aproveitamento, podendo a administración municipal adoptar as medidas que procedan para evitar a continuación daqueles que non poidan ser autorizados por non cumprir as condicións requiridas, aínda que a actuación municipal neste sentido provocará a baixa en matrícula.

#### **ARTIGO 10: INFRACCIÓNS E SANCIÓN**

No relativo ás infraccións tributarias desta ordenanza, así como as súas cualificacións e sancións, estarase ao que dite a ordenanza reguladora do Concello de Foz.

#### **DISPOSICIÓN ÚLTIMA**

Esta ordenanza entrará en vigor o día da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia permanecendo en vigor en tanto non se acorde a súa modificación ou derogación expresa segundo a seguintes regras:

- Para os aproveitamentos sinalados nos epígrafes B), C), D), E) e G) do artigo 6, a ordenanza fiscal entrará en vigor o día da súa publicación, sendo que no caso particular do epígrafe D), farao polos trimestres que resten ata a finalización do ano natural.

- Para os aproveitamentos sinalados no epígrafe A) e F) do artigo 6, nos que período impositivo coincide co ano natural, a entrada en vigor da presente ordenanza terá lugar o 1 de xaneiro de 2025, mantendo vixencia ata a dita data as ordenanzas fiscais reguladoras das ditas taxas no que se refire a ditos aproveitamentos.

#### **DISPOSICIÓN DERROGATORIA**

A aprobación da presente ordenanza conleva compaxinaa derogación das seguintes ordenanzas fiscais:

1. Ordenanza reguladora da taxa por ocupación terreos de uso público local con mercadorías, materiais de construción, entullos, barreiras, puntais, aspillas, estadas e outras instalacións análogas.

2. Ordenanza reguladora da taxa por instalación de quioscos na vía pública.

3. Ordenanza reguladora dá taxa por ocupación de terreos de uso público local con mesas, cadeiras, tribunas, taboados e outros elementos análogos, con finalidade lucrativa.

4. Ordenanza reguladora da taxa por instalación de postos, barracas, casetas de venta, espectáculos, atraccións ou recreo, situados en terreos de uso público local, así como, industrias de rúa e ambulantes e rodaxe cinematográfica

Aqueloutras ordenanzas fiscais municipais que regulen calquera dos feitos impoñibles previstos na presente.

#### **ANEXO I: ESTUDO TÉCNICO-ECONÓMICO XUSTIFICATIVO**

O seguinte informe técnico-económico é elaborado para poñer de manifesto o valor de mercado da utilización privativa ou o aproveitamento especial do dominio público.

#### **NORMATIVA DE APLICACIÓN**

O Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo (en diante TRHL), dispón no seu artigo 25 que os acordos de establecemento de taxas pola utilización privativa ou o aproveitamento especial do dominio público, deberán adoptarse á vista de informes técnico-económicos nos que se poña de manifesto o valor de mercado daqueles.

Por outra banda, o artigo 20.1 da Lei 8/1989, do 13 de abril, de Taxas e Prezos Públicos, na súa redacción aprobada pola Lei 25/1998, do 13 de xullo, dispón que:

“Toda proposta de establecemento dunha nova taxa ou de modificación específica das contías dunha preexistente haberá de incluír, entre os antecedentes e estudos previos para a súa elaboración, unha memoria económico-financeira sobre o custo ou valor do recurso ou actividade de que se trate e sobre a xustificación da contía da taxa proposta.”

No artigo 24.1 do TRHL contémlanse dúas excepcións á necesidade de elaborar informe técnico-económico con carácter previo á imposición ou exixibilidade de taxas por utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público local. Son as seguintes:

- a) Cando se utilicen procedementos de licitación pública para autorizar o uso do dominio público. Nestes supostos, a taxa virá determinada polo valor económico da proposición sobre a cal recaia a concesión, autorización ou adxudicación.
- b) Cando se trate de taxas por utilización privativa ou aproveitamentos especiais constituídos no chan, subsolo ou voo das vías públicas municipais, a favor de empresas explotadoras de servizos de subministracións que sexan de interese xeral ou afecten a xeneralidade da veciñanza ou a unha parte importante, o importe da taxa consistirá no 1,5 por cento dos ingresos brutos procedentes da facturación que obteñan anualmente en cada termo municipal as empresas mencionadas.

En calquera outro suposto que proceda impoñer taxas por utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público municipal, as súas contías determinaranse tomando como referencia o valor que tería no mercado a utilidade derivada da utilización mencionada ou o aproveitamento, se os bens afectados non fosen de dominio público.

O presente informe elabórase ao amparo do previsto no apartado 1.a) do citado artigo 24 do TRHL, conforme ao que, para todos os efectos, as ordenanzas fiscais poden sinalar en cada caso, atendendo a natureza específica da utilización privativa ou do aproveitamento especial de que se trate, os criterios e parámetros que permitan definir o valor de mercado da utilidade derivada da súa goce.

Aínda así, fai falta lembrar que calquera intento de aproximación a asignar un valor de mercado para os bens de dominio público, enfróntase a unhas dificultades importantes polas seguintes razóns obvias:

- A vía pública, por ser un ben de dominio público, está fóra do mercado. Por isto, se definimos o prezo como a cantidade máis probable que un vendedor pode aceptar e o comprador pagar, resulta que aquela vía pública carece de prezo, ou valor de mercado.
- Os bens de dominio público teñen moi limitadas as posibilidades de disposición e carecen de prezo de venda, porque o seu alleamento só sería posible se mediante a desafectación, perdesen a súa condición de ben de dominio público.
- Dos bens de dominio público só existe un ofertante, o Concello, feito que aínda desvirtúa máis a posible estimación de prezo, ou valor de mercado destes bens.

É clara, por canto antecede, a imposibilidade de asignar ao espazo obxecto do aproveitamento especial un valor contrastable no mercado, pero o Tribunal Supremo recoñeceu que non é precisa tal identidade, senón que é suficiente a imputación dun valor “con referencia ao mercado”.

Por todo iso, en moitas ocasións fará falta acudir aos prezos de chan das parcelas próximas, para estimar un valor de mercado da ben vía pública.

A pesar de as evidentes dificultades, o presente informe técnico-económico xustifica a fixación das taxas por utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público, conforme ao que prevé o artigo 24.1. a) do TRHL.

#### **CRITERIOS BÁSICOS DE VALORACIÓN XERAL**

Para estimar o valor de mercado da utilidade obtida pola utilización privativa, ou aproveitamento especial do dominio público local, partimos de dous criterios básicos:

- Os suxeitos pasivos das taxas solicitaron a autorización para utilizar o dominio público local porque esperan obter unha rendibilidade, que hipoteticamente poderá medirse en termos económicos.
- Se os bens de dominio público afectados pertencesen a un propietario privado, este esixiría unha determinada cantidade como importe mínimo para permitir o uso do que gozarán os suxeitos pasivos da taxa; asimilaremos dalgún modo a posición do Concello coa que puidese corresponder a un arrendador propietario dun chan equivalente (se fose posible) ao utilizado e considerando a duración e a intensidade do aproveitamento.

Por tanto, a análise busca estimar o ingreso que un terceiro independente en condicións de libre competencia obtería pola cesión para a utilización privativa ou aproveitamento especial do dominio público. Neste caso, a ocupación do dominio público por terrazas de veladores, mesas e cadeiras, o valor derivado da utilidade será a rendibilidade mínima que un propietario privado desexaría obter se os chans públicos pertencésenlle.

Aplicando tales criterios xenéricos, para chegar á cuantificación desa utilidade proporcionada polo aproveitamento especial do dominio público local, é preciso definir os seguintes parámetros:

**VALOR DE MERCADO DO CHAN URBANO (VM)**

## COMPOÑENTES

Para calcular o valor derivado da utilidade van utilizar dous parámetros; o valor catastral do chan urbano do municipio (VC) e o valor do prezo medio do metro cadrado de chan urbano en municipios de entre 10.000 e 50.000 habitantes da provincia de Lugo (VSCM). A xustificación deste proceder susténtase en:

- A. O valor catastral é unha magnitude obxectiva determinada a partir da información contida no Catastro Inmobiliario. Constitúe un valor de alta seguridade xurídica, de aplicación xeneralizada en todo o sistema tributario español e está na esencia do Imposto sobre Bens Inmóbles, a principal figura impositiva das entidades locais.
- B. O valor catastral é un valor estático, a pesar das actualizacións contidas nas Leis de Orzamentos Xerais do Estado, e irase afastando do valor de mercado sempre que nos/nos afastemos no tempo do ano en que se aprobou o relatorio. Precísase un valor que o matice e adecúe na medida do posible.

En canto á utilización do valor do prezo medio do metro cadrado de chan urbano en municipios de entre 10.000 e 50.000 habitantes da provincia de Lugo publicado polo Ministerio de Fomento enténdese necesario corrixir e matizar o valor catastral cun valor que incorpore a situación actual do mercado de chan.

Defínese este valor en base ao padrón da localidade segundo o último valor dispoñible no Instituto Nacional de Estatística correspondente ao ano 2022 e que ascende a 10.118 habitantes (fonte <https://www.ine.es/jaxit3/tabla.htm?t=2880&L=0>).

A diferenza do que ocorre coa vivenda, non existen moitas estatísticas oficiais sobre chan urbano desagregado por municipios. Considerouse que, coa elección deste parámetro, que se ofrece desde o ano 2004 cunha periodicidade trimestral, permitirá na medida do posible cumprir co obxectivo proposto xa que se trata dunha estatística censual obtida a partir dos datos remitidos trimestralmente polo Colexio de Rexistradores da Propiedade e Mercantís, segundo convenio de colaboración asinado en 2004 entre o Ministerio de Vivenda e o citado Colexio. A información difúndese trimestralmente a través dunha nota de prensa segundo as datas publicadas no Calendario de Dispoñibilidade das Estatísticas Conxunturais, e a través da páxina Web do Ministerio.

Non se trata dun valor referido en exclusiva ao noso municipio, pero este indicador permite incorporar a situación do mercado ao valor catastral e por tanto aproximalo, ao estar referido a poboacións que, polo seu tamaño, presentan circunstancias e problemáticas parecidas.

- C. Ambos os valores determínanse por organismos públicos independentes do Concello de Foz. Trátase de fontes de información de fácil e inmediato acceso para a xeneralidade dos axentes afectados, o que proporciona unha alta transparencia na determinación da taxa.
- D. A utilización destes valores permite dar cumprimento aos principios de eficacia e eficiencia na actividade administrativa, evitando as duplicidades que supoñerían o mantemento de sistemas de información paralelos ao necesario para a xestión do Imposto sobre Bens Inmóbles e doutros tributos, sen menoscabo da seguridade xurídica dos axentes afectados.

## FONTES DE DETERMINACIÓN DOS VALORES

1.- O valor catastral obtense da área de Estatística da Dirección Xeral do Catastro do Ministerio de Facenda. Se non é posible a súa obtención polo padrón do Imposto sobre Bens Inmóbles, estarase á última estatística publicada.

O valor catastral dispoñible no momento da redacción do presente documento corresponde ao ano 1.988 e pódese consultar no Portal da Dirección Xeral do Catastro ([https://www.catastro.meh.es/esp/estadistica\\_7.asp](https://www.catastro.meh.es/esp/estadistica_7.asp) - URBANA2022.xls). Este valor ascende a 548.806.460,00 € (VC).

2.- O valor do prezo medio do metro cadrado de chan urbano en municipios de entre 10.000 e 50.000 habitantes da provincia de Lugo obtense das estatísticas de prezos de chan urbano do Ministerio de Transportes, Movilidad e axencia Urbana. Estarase ao último publicado.

No momento da redacción do presente documento corresponde a un valor de 22,4 €/m<sup>2</sup> (VSCM), valor do 4.º trimestre do 2.022 (pódese consultar na ligazón <https://apps.fomento.gob.es/boletinonline2/?nivel=2&orde=36000000>- Prezos de chan - punto 4.4).

## DETERMINACIÓN DO VALOR DE MERCADO DO CHAN URBANO (VM)

Para obter o valor de mercado do chan, procederase como segue:

É necesario aproximar o valor catastral ao valor de mercado. Para iso, háselles de aplicar un coeficiente (K), que estará en función do coeficiente RM de referencia ao mercado aprobado por Orde do 14 de outubro de 1998. Así, no proceso de determinación do valor catastral, utilízase un coeficiente RM de referencia ao mercado de 0,5, aplicado sobre o valor de mercado para obter o valor catastral.

Neste caso, utilizamos un coeficiente K cuxo valor será o inverso de RM, é dicir:

$$K = \frac{1}{RM} \text{ e no noso caso concreto, } K = 2.$$

Este valor ha de dividirse pola superficie das parcelas urbanas do municipio, dato que aparece na estatística facilitada por Catastro ([https://www.catastro.meh.es/esp/estadistica\\_7.asp-URBANA2022.xls](https://www.catastro.meh.es/esp/estadistica_7.asp-URBANA2022.xls)), e así se obtén o valor catastral por metro cadrado (VC).

$$VC = \frac{\text{Valor catastral} \times K}{\text{Superficie urbanizable}} = \frac{548.806.460,00 \times 2}{5.444.407} = 201,60 \text{ €/m}^2$$

En canto ao valor do prezo medio do metro cadrado de chan urbano en municipios de entre 10.000 e 50.000 habitantes da provincia de Lugo (VSCM), enténdese que é un valor de mercado e non fai falta axustalo.

Con ambos os valores calcúlase unha media e obtense o valor de mercado do chan urbano (VM):

$$VM = \frac{VC + VSCM}{2}$$

No noso caso particular temos:

$$VM = \frac{201,60 + 22,4}{2} = 112 \text{ €/m}^2$$

#### VALOR DA UTILIDADE DERIVADA DO APROVEITAMENTO DO DOMINIO PÚBLICO (VU)

Unha vez obtido o valor de mercado do chan urbano, débese aplicar un coeficiente de utilidade (U) para obter o valor da utilidade derivada do aproveitamento do ben de dominio público, neste caso, o chan público. Iso é así porque este valor de mercado sería o valor en venda desa superficie, pero o que se pretende gravar é a utilización do mesmo.

A elección do tipo busca alcanzar unha estimación da rendibilidade mínima que un propietario privado desexaría obter se o chan público fose da súa propiedade. Isto, en termos de análises de custo de oportunidade, supón valorar a utilidade derivada do uso privativo ou aproveitamento especial dun activo sen risco.

En aras da transparencia, a magnitude que se elixir debe ser de fácil coñecemento e estar determinada por algunha disposición legal.

Por iso crese conveniente utilizar a media de dúas magnitudes:

1. O tipo de xuro legal do diñeiro, que se publica anualmente nas Leis de Orzamentos Xerais do Estado (TL).

Segundo o publicado na Lei 31/2022, do 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2023 (<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=boe-a-2022-22128>) na disposición adicional cuadraxésima segundo, o interese legal do diñeiro queda establecido no 3,25% ata o 31 de decembro de 2023.

2. O tipo de gravame anual do 5 por 100 establecido no artigo 64.3 do Capítulo VIII (Taxa por utilización privativa ou aproveitamento especial de bens do dominio público estatal) da Lei 25/1998 do 13 de xullo, de modificación do Réxime Legal das Taxas Estatais e Locais e de Reordenación das Prestacións Patrimoniais de Carácter Público (TG).

Ambas as cumpren coas premisas establecidas. Establécese unha media, porque o tipo fixado na Lei 25/1998 é fixo e o tipo de xuro legal do diñeiro actualízase anualmente, co que se dota de certa flexibilidade ao índice resultante. Así mesmo, o tipo de xuro legal do diñeiro, aínda que a súa aplicación aproxime máis ao valor de mercado, mide unha rendibilidade puramente financeira, que se ve matizada e corrixida pola rendibilidade económica que proporciona o primeiro. Este cociente así calculado recolle as variacións do mercado e actualízase con facilidade.

O coeficiente de utilidade (U) sería:

$$U = \frac{(TL + TG)}{2}$$

No caso que nos/nos trata:

$$U = \frac{(3,25 + 5)}{2} = 4,125\%$$

E o valor da utilidade derivada resultaría de aplicar o coeficiente de utilidade ao valor de mercado do chan urbano.

$$VU = VM \times U$$



O valor de utilidade no noso caso é:

$$VU = 112 \times 4.125\% = 4.62 \text{ €/m}^2 \text{ e mes}$$

Polo procedemento descrito foi obtida a estimación da utilidade derivada do aproveitamento que se buscaba, e que servirá de referencia para o cálculo da tarifa que permita cuantificar o feito impositivo obxecto da taxa.

Para referir o prezo por m<sup>2</sup> e ano multiplícase o valor de utilidade por 12 quedando un prezo de 55,44 € / m<sup>2</sup> e ano.

É unha magnitude media, homoxénea, sobre a que, para o caso concreto deste aproveitamento, aplicarase un índice que a permita incorporar a influencia da súa situación no municipio e que lle proporcionará un valor acorde coa categoría da rúa sobre a que se asinta.

#### DEFINICIÓN DOS COEFICIENTES DE PONDERACIÓN (COEF.)

A continuación detállanse os coeficientes utilizados para ponderar os epígrafes A, B, C, D, E, F e G.

- COEF. 1 IPC. sendo IPC o coeficiente de actualización do custo da vida en tanto por cento dividido entre 100. Este coeficiente xa se tivo en consideración para obter os euros/m<sup>2</sup>.
- COEF. 2 coeficiente de tempo de utilización: o módulo xeral refírese a unha anualidade, polo que este coeficiente refírese ao tempo de utilización do chan público, sendo  $C2 = n/365$  (n é o número de días ou fracción que dura a utilización do chan público).
- COEF. 3 coeficiente de superficie utilizada: o módulo xeral refírese a un metro cadrado de superficie utilizada, polo que  $C3 = s$  m<sup>2</sup> (s é a superficie de chan público ocupada)

COEF. 4 coeficiente de intensidade de utilización do chan público: 2, 1,5, 1'25 e 1, variando en función de se se utiliza o chan de modo permanente e exclusivo, que impida outros usos alternativos continuos do chan público, ou de forma ocasional ou temporal:

Xeral: (Para os apartados A, B, C, E, G:

- Se leva instalado voo: 2
- Se non aplica voo: 1,5
- Carácter temporal: 1

Aplicación epígrafe D:

- Carácter permanente: Se leva instalado voo: 1,5

Se non implica voo: 1,25

- Carácter temporal: 1

Aplicación epígrafe F (en atención ao réxime autorizador de vaos do concello de Foz e a intensidade vinculada ao tipo de uso):

- Ocupación horario permanente uso comercial: 2
- Ocupación horario laboral uso comercial: 1,75
- Ocupación horario permanente uso servizos, dotacións e residencial colectivo: 1,5
- Ocupación horario laboral uso servizos, dotacións e residencial colectivo: 1,25
- Ocupación horario permanente e temporal uso residencial unifamiliar: 1

COEF. 5 coeficiente de molestias ocasionadas: aplicable nos casos que o uso do chan público cause molestias aos cidadáns como ruídos, vibracións, cheiros, cortes de tráfico, ocupación de zonas de tránsito, etc. O valor deste coeficiente varía en función do grao de molestia ocasionada:

- Xeral (apartados A, B, C, D, E e G)

Baixa: 1,25

Media: 1,5

Alta: 2

- Aplicación epígrafe F: Aplicable só no epígrafe F (as molestias derivadas do acceso de vehículos, atópanse vinculadas á intensidade de uso que á súa vez se vincula coa superficie destinada ao uso de aparcamento):
  - Molestia 0: 1
  - Molestia 1: 1,25
  - Molestia 2: 1,5

- Molestia 3: 1,75
- Molestia 4: 2
- Molestia 5: 2,25
- Molestia 6: 2,50
- Molestia 7: 3

COEF. 6 coeficiente de risco: aplicable cando exista algún risco inherente ao uso do chan público, como podería ser o perigo de que un cidadán sexa atropelado, ou da caída de obxectos sobre os viandantes cando se realiza unha obra. Distínguense tres niveis:

- Alto: 2
- Medio: 1,5
- Baixo: 1,25
- Sen risco: 1

COEF. 7: coeficiente de gastos inducidos ao Concello: este coeficiente é utilizado nos casos nos que polo tipo de utilización do chan que se fai, ou polo tipo de actividade que se desenvolve, o Concello debe incorrer en gastos adicionais como consecuencia dunha utilización privativa, tal é o caso por exemplo de ter que mobilizar os seus servizos de limpeza, seguridade, etc. Tomará un valor igual a 2, 1'5 ou 1 en función dos maiores ou menores gastos xerados.

**CONCLUSIÓN**

A tarifa da taxa foi determinada en base aos criterios e parámetros explicados nesta memoria, que permiten definir o valor de mercado da utilidade derivada do aproveitamento especial do dominio público que constitúe o feito imponible da mesma.

Dado que a fixación dos parámetros citados levouse a cabo baixo criterios prudentes e realistas desde a perspectiva de análise económica, pode concluírse que o importe da taxa está referenciado ao mercado e non excede do valor que tería, para un posuidor privado, a utilidade derivada da utilización privativa ou aproveitamento especial dos que poderán gozar os suxeitos pasivos.

Cúmprese así o mandato do artigo 24.1 a) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

ANEXO II “TABOEA COEFICIENTES PARA APLICACIÓN PRÁCTICA ORDENANZA”

**EPÍGRAFE A**

	<b>DEPOSITOS Ou CHAFARICES DE GASOLINA, CARGADORES DE COCHES ELÉCTRICOS INSTALADOS EN CHAN DE DOMINIO PÚBLICO LOCAL. Tarifa por m2 e ano</b>	<b>APARELLOS DE VENDA AUTOMÁTICA, FOTOGRAFÍAS, BASCULAS E SIMILARES INSTALADOS EN DOMINIO PÚBLICO. Tarifa por m2 e ano</b>
<b>COEF. 1 IPC</b>	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual
<b>COEF.2 TEMPO</b>	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: $C2 = N/365$ , sendo N o número de días de utilización do espazo	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: $C2 = N/365$ , sendo N o número de días de utilización do espazo
<b>COEF. 3 SUPERFICIE</b>	O coeficiente C3 será a superficie total ocupada en m2	O coeficiente C3 será a superficie total ocupada en m2
<b>COEF. 4 INTENSIDADE DE UTILIZACIÓN</b>	<b>CARÁCTER PERMANENTE:</b> Se o chafariz leva instalado voo o coeficiente C4 a aplicar será 2. Para o cálculo de m2 de ocupación teranse en conta se ten cables, bandoleiras, pancartas, etc. que sobresaian da superficie ocupada No caso de que non implique voo o coeficiente C4 será 1,5. <b>CARÁCTER TEMPORAL:</b> o coeficiente C4 será de 1	<b>CARÁCTER PERMANENTE:</b> Se o equipamento leva instalado voo o coeficiente C4 a aplicar será 2. Para o cálculo de m2 de ocupación teranse en conta se ten cables, bandoleiras, pancartas, etc. que sobresaian da superficie ocupada No caso de que non implique voo o coeficiente C4 será 1,5. <b>CARÁCTER TEMPORAL:</b> o coeficiente C4 será de 1

<b>COEF. 5 MOLESTIAS</b>	Considéranse de molestia baixa xa que non causan ruídos, vibracións, malos cheiros, impedimento de paso etc., neste caso o Coeficiente C5 será 1,25. No caso de que se aprecie algunhas das circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente C5 de 2	Considéranse de molestia baixa xa que non causan ruídos, vibracións, malos cheiros, impedimento de paso etc., neste caso o Coeficiente C5 será 1,25. No caso de que se aprecie algunhas das circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente C5 de 2
<b>COEF. 6 RISCO</b>	Considérase o coeficiente de risco C6 como 2 ao apreciarse o concepto de risco como alto	Considérase o coeficiente de risco C6 como 1,25 ao apreciarse o concepto de risco como baixo
<b>COEF. 7 GASTOS INDUCIDOS Ao AYTO.</b>	Non aplica, non se prevé que o Ayto. incorra en gastos engadidos pola ocupación	Non aplica, non se prevé que o Ayto. incorra en gastos engadidos pola ocupación
<b>COEF. APLICACIÓN</b>	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6

	<b>CAIXAS DE DISTRIBUCIÓN DE REXISTRO, BOCAS DE CARGA DE COMBUSTIBLE, ARQUETAS, POSTES E SIMILARES INSTALADOS EN CHAN Ou VOO DE DOMINIO PUBLICO MUNICIPAL. Tarifa por m2 e ano</b>	<b>CAIXEIROS AUTOMÁTICO ENCOSTADOS A EDIFICIOS CUXA UTILIZACIÓN IMPLIQUE UN APROVEITAMENTO ESPECIAL DA VÍA PÚBLICA. Tarifas por m2. e ano (1 caixeiro = 4m2)</b>
<b>COEF. 1 IPC</b>	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual
<b>COEF.2 TEMPO</b>	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: C2 = N/365, sendo N o número de días de utilización do espazo	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: C2 = N/365, sendo N o número de días de utilización do espazo
<b>COEF. 3 SUPERFICIE</b>	O coeficiente C3 será a superficie total ocupada en m2	O coeficiente c3 será a superficie total ocupada en m2. Considérase unha ocupación mínima por caixeiro de 4m2.
<b>COEF. 4 INTENSIDADE DE UTILIZACIÓN</b>	<b>CARÁCTER PERMANENTE:</b> Ao non existir voo o coeficiente C4 será 1,5	<b>CARÁCTER PERMANENTE:</b> Ao non existir voo o coeficiente C4 será 1,5
<b>COEF. 5 MOLESTIAS</b>	Considéranse de molestia baixa xa que non causan ruídos, vibracións, malos cheiros, impedimento de paso etc., neste caso o Coeficiente C5 será 1,25. No caso de que se aprecie algunhas das circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente C5 de 2	Considéranse de molestia baixa xa que non causan ruídos, vibracións, malos cheiros, impedimento de paso etc., neste caso o Coeficiente C5 será 1,25. No caso de que se aprecie algunhas das circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente C5 de 2
<b>COEF. 6 RISCO</b>	Considérase o coeficiente de risco C6 como 1,25 ao apreciarse o concepto de risco como baixo	Considérase o coeficiente de risco C6 como 1,25 ao apreciarse o concepto de risco como baixo
<b>COEF. 7 GASTOS INDUCIDOS Ao AYTO.</b>	Non aplica, non se prevé que o Ayto. incorra en gastos engadidos pola ocupación	Non aplica, non se prevé que o Ayto. incorra en gastos engadidos pola ocupación
<b>COEF. APLICACIÓN</b>	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6

	<b>VOOS Ou CALQUERA OUTRA INSTALACIÓN Ao SERVIZO DAS EDIFICACIÓNS Tarifa por m2 e ano (1ml = 1m2)</b>
<b>COEF. 1 IPC</b>	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual
<b>COEF.2 TEMPO</b>	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: C2 = N/365, sendo N o número de días de utilización do espazo
<b>COEF. 3 SUPERFICIE</b>	O coeficiente c3 será a superficie total ocupada en m2. Considérase unha ocupación mínima de 1m2 cada metro lineal de voo ocupado.

<b>COEF. 4 INTENSIDADE DE UTILIZACIÓN</b>	<b>CARÁCTER PERMANENTE:</b> Ao tratarse de só voo ou só subsolo o coeficiente C4 será de 1,5
<b>COEF. 5 MOLESTIAS</b>	Considéranse de molestia baixa xa que non causan ruídos, vibracións, malos cheiros, impedimento de paso etc., neste caso o Coeficiente C5 será 1,25. No caso de que se aprecie algunhas das circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente C5 de 2
<b>COEF. 6 RISCO</b>	Considérase o coeficiente de risco C6 como 1,25 ao apreciarse o concepto de risco como baixo
<b>COEF. 7 GASTOS INDUCIDOS Ao AYTO.</b>	Non aplica, non se prevé que o Ayto. incorra en gastos engadidos pola ocupación
<b>COEF. APLICACIÓN</b>	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6

**EPÍGRAFE B**

<b>MERCADORÍAS, MATERIAIS DE CONSTRUCCIÓN, ENTULLOS, VALOS, PUNTAIS, ASNILLAS, ESTADAS E OUTRAS INSTALACIÓNS ANÁLOGAS</b> <b>Tarifas en m2 e ano</b>	
<b>COEF. 1 IPC</b>	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual
<b>COEF.2 TEMPO</b>	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: $C2 = N/365$ , sendo N o número de días de utilización do espazo
<b>COEF. 3 SUPERFICIE</b>	O coeficiente C3 será a superficie total ocupada en m2
<b>COEF. 4 INTENSIDADE DE UTILIZACIÓN</b>	<b>CARÁCTER PERMANENTE:</b> Se o equipamento leva instalado voo o coeficiente C4 a aplicar será 2. Para o cálculo de m2 de ocupación teranse en conta se ten cables, bandoleiras, pancartas, etc. que sobresaian da superficie ocupada No caso de que non implique voo o coeficiente C4 será 1,5. <b>CARÁCTER TEMPORAL:</b> o coeficiente C4 será de 1
<b>COEF. 5 MOLESTIAS</b>	Considéranse de molestia baixa xa que non causan ruídos, vibracións, malos cheiros, impedimento de paso etc., neste caso o Coeficiente C5 será 1,25. No caso de que se aprecie algunhas das circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente C5 de 2
<b>COEF. 6 RISCO</b>	Considérase o coeficiente de risco 6 como 1,50 ao apreciarse o concepto de risco como medio ao existir a posibilidade de caídas de obxectos desde os elementos en altura
<b>COEF. 7 GASTOS INDUCIDOS Ao AYTO.</b>	Non aplica, non se prevé que o Ayto. incorra en gastos engadidos pola ocupación
<b>COEF. APLICACIÓN</b>	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6

**EPÍGRAFE C**

<b>MUDANZAS E ELEVADORES.</b> <b>Tarifa en m2 e ano por superficie ocupada polo equipamento</b>	
<b>COEF. 1 IPC</b>	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual
<b>COEF.2 TEMPO</b>	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: $C2 = N/365$ , sendo N o número de días de utilización do espazo
<b>COEF. 3 SUPERFICIE</b>	O coeficiente C3 será a superficie total ocupada en m2
<b>COEF. 4 INTENSIDADE DE UTILIZACIÓN</b>	<b>CARÁCTER PERMANENTE:</b> Se o equipamento leva instalado voo o coeficiente C4 a aplicar será 2. Para o cálculo de m2 de ocupación teranse en conta se ten cables, bandoleiras, pancartas, etc. que sobresaian da superficie ocupada No caso de que non implique voo o coeficiente C4 será 1,5. <b>CARÁCTER TEMPORAL:</b> o coeficiente C4 será de 1

<b>COEF. 5 MOLESTIAS</b>	Considéranse de molestia baixa xa que non causan ruídos, vibracións, malos cheiros, impedimento de paso etc., neste caso o Coeficiente C5 será 1,25. No caso de que se aprecie algunhas das circunstancias anteriores será aplicable un coeficiente C5 de 2
<b>COEF. 6 RISCO</b>	Considérase o coeficiente de risco C6 como 1,50 ao apreciarse o concepto de risco como medio ao existir a posibilidade de caídas de obxectos desde os elementos en altura
<b>COEF. 7 GASTOS INDUCIDOS Ao AYTO.</b>	Non aplica, non se prevé que o Ayto. incorra en gastos engadidos pola ocupación
<b>COEF. APLICACIÓN</b>	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6

#### EPÍGRAFE D

	MESAS, CADEIRAS, TRIBUNAS, TABLADOS, FOOD TRUCK E OUTROS ELEMENTOS ANÁLOGOS CON FINALIDADE LUCRATIVA. Tarifa en m2 e ano
<b>COEF. 1 IPC</b>	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual
<b>COEF.2 TEMPO</b>	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: $C2 = N/365$ , sendo N o número de días de utilización do espazo
<b>COEF. 3 SUPERFICIE</b>	O coeficiente C3 será a superficie total ocupada en m2. Téñense en conta o espazo ocupado por antucas e parasois se supera o ocupado por mesas e cadeiras
<b>COEF. 4 INTENSIDADE DE UTILIZACIÓN</b>	<b>CARÁCTER PERMANENTE:</b> Se o equipamento leva instalado voo o coeficiente C4 a aplicar será 1,5. No caso de que non implique voo será 1,25. <b>CARÁCTER TEMPORAL:</b> o coeficiente C4 será de 1
<b>COEF. 5 MOLESTIAS</b>	Considéranse de molestia baixa xa que non causan ruídos, vibracións, malos cheiros, impedimento de paso etc., neste caso o Coeficiente C5 será 1,25.
<b>COEF. 6 RISCO</b>	Considérase o coeficiente de risco C6 como 1 ao non apreciarse risco
<b>COEF. 7 GASTOS INDUCIDOS Ao AYTO.</b>	Aplicarase un coeficiente C7 igual a 1 dado que limpeza non é asumida polo Concello
<b>COEF. APLICACIÓN</b>	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6*C7

#### EPÍGRAFE E

	POSTOS, BARRACAS, CAIXAS DE CORREOS POSTAIS, CASSETAS DE VENDA, QUIOSCOS Ou ELEMENTOS MÓBILES ANÁLOGOS, ESPECTÁCULOS, ATRACCIÓN S Ou RECREO Tarifa en m2 e ano
<b>COEF. 1 IPC</b>	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual
<b>COEF.2 TEMPO</b>	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: $C2 = N/365$ , sendo N o número de días de utilización do espazo
<b>COEF. 3 SUPERFICIE</b>	O coeficiente C3 será a superficie total ocupada en m2. Considérase superficie ocupada aqueles elementos anexos á barraca ou caseta como antucas parasois, cadeiras, mesas etc.
<b>COEF. 4 INTENSIDADE DE UTILIZACIÓN</b>	<b>CARÁCTER PERMANENTE:</b> Se o equipamento leva instalado voo o coeficiente C4 a aplicar será 2. Para o cálculo de m2 de ocupación teranse en conta se ten cables, bandoleiras, pancartas, etc. que sobresaian da superficie ocupada No caso de que non implique voo o coeficiente C4 será 1,5. <b>CARÁCTER TEMPORAL:</b> o coeficiente C4 será de 1
<b>COEF. 5 MOLESTIAS</b>	Considéranse de molestia alta xa que causan ruídos, vibracións, malos cheiros, impedimento de paso etc., neste caso o Coeficiente C5 será 2
<b>COEF. 6 RISCO</b>	Considérase o coeficiente de risco C6 como 1,25 ao apreciarse o concepto de risco como baixo

<b>COEF. 7 GASTOS INDUCIDOS Ao AYTO.</b>	No caso de que o propietario das casetas, barracas, etc. non se faga responsable da limpeza da superficie ocupada, aplicarase un coeficiente C7 igual a 2. Se o Concello non ten que limpar a superficie ocupada, o coeficiente C7 será 1.
<b>COEF. APLICACIÓN</b>	$COEF. = C1 * C2 * C3 * C4 * C5 * C6 * C7$

**EPÍGRAFE F**

	<b>ENTRADA E/Ou SAÍDA DE VEHÍCULOS A/Ou DESDE EDIFICIOS, SOLARES Ou APARCAMENTOS EN SUPERFICIE A través de TERREOS DE USO PÚBLICO (VAOS) Tarifa en m2 e ano</b>	<b>RESERVAS DE APARCAMENTO EXCLUSIVO Tarifa en m2 e ano</b>
<b>COEF. 1 IPC</b>	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual
<b>COEF.2 TEMPO</b>	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: $C2 = N/365$ , sendo N o número de días de utilización do espazo	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: $C2 = N/365$ , sendo N o número de días de utilización do espazo
<b>COEF. 3 SUPERFICIE</b>	O coeficiente C3 será a superficie total de chan en m2 necesaria para a entrada/saída de vehículos. Se houberse unha entrada e saída diferente, terase en conta a suma das dúas superficies. Defínese a unidade básica e mínimo de medida de acceso por 1 m de anchura de beirarrúa. O coeficiente C3 para esta unidade básica será de 1. Non se poderá definir ningunha medida por baixo desta unidade básica. Para aquelas medidas que sexan superiores á unidade básica, o valor do coeficiente C3 será proporcional ao da unidade básica.	O coeficiente C3 será a superficie total de chan en m2 necesaria para a entrada/saída de vehículos. Se houberse unha entrada e saída diferente, terase en conta a suma das dúas superficies.
<b>COEF. 4 INTENSIDADE DE UTILIZACIÓN</b>	Ocupación horario permanente uso comercial: 2 Ocupación horario laboral uso comercial: 1,75 Ocupación horario permanente uso servizos, dotacións e residencial colectivo: 1,5 Ocupación horario laboral uso servizos, dotacións e residencial colectivo: 1,25 Ocupación horario permanente e temporal uso residencial unifamiliar: 1	<b>RESERVA DE ESTACIONAMENTO EXCLUSIVO ART 18 ORDENANZA (BOP N.º 23 DE 28.01.2023)</b> O coeficiente C4 será de 1,5
<b>COEF. 5 MOLESTIAS</b>	A) Considéranse de molestia cero (0) aqueles vaos de vivendas unifamiliares situadas no centro urbano de Foz. Nestes casos o coeficiente C5 será de 1. B) Considéranse de molestia vaos localizados en vivendas colectivas, servizos e dotacións públicos ou privados e establecementos comerciais no centro urbano de Foz, coa seguinte gradación: Molestia un (1) aqueles con superficie de local ou solar de ata 100 m2 de superficie. Nestes casos o coeficiente C5 será de 1,25. Molestia dúas (2) aqueles con superficie de local ou solar de 101 a 250 m2 de superficie. Nestes casos o coeficiente C5 será de 1,5. Molestia tres (3) aqueles con superficie de local ou solar de 251 a 500 m2 de superficie. Nestes casos o coeficiente C5 será de 1,75. Molestia catro (4) aqueles con superficie de local ou solar de 501 a 750 m2 de superficie. Nestes casos o coeficiente C5 será de 2. Molestia cinco (5) aqueles con superficie de	Nestes casos considérase unha molestia de clase 2 e coeficiente C5 será de 1,5.

	local ou solar de 751 a 1.000 m2 de superficie. Nestes casos o coeficiente C5 será de 2,25. Molestia seis (6) aqueles con superficie de local ou solar de 1.001 a 2.000 m2 de superficie. Nestes casos o coeficiente C5 será de 2,5. Molestia sete (7) aqueles con superficie de local ou solar de máis de 2.000 m². Nestes casos o coeficiente C5 será de 3.	
<b>COEF. 6 RISCO</b>	Considérase o coeficiente de risco C6 como 1 nos vaos de vivendas unifamiliares. Considérase o coeficiente de risco C6 como 1,25 nos vaos de uso de servizos, dotacións, residencial colectivo e comercial, ao apreciarse o risco por atropelo aos peóns.	Considérase o coeficiente de risco C6 como 1,25, ao apreciarse o risco por atropelo aos peóns.
<b>COEF. 7 GASTOS INDUCIDOS Ao AYTO.</b>	Non aplica, non se prevé que o Ayto. incorra en gastos engadidos pola ocupación	Non aplica, non se prevé que o Ayto. incorra en gastos engadidos pola ocupación
<b>COEF. APLICACIÓN</b>	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6

### EPÍGRAFE G

	Postos de venda ambulante en mercados ocasionais Tarifa en m2 e ano
<b>COEF. 1 IPC</b>	Depende da aplicación ou non do IPC interanual. Aplica como revisión anual
<b>COEF.2 TEMPO</b>	No caso de que a utilización sexa inferior a un ano aplícase a seguinte fórmula: $C2 = N/365$ , sendo N o número de días de utilización do espazo
<b>COEF. 3 SUPERFICIE</b>	O coeficiente C3 será a superficie total do posto en m2. No caso de que o punto de venda sexa mediante camións ou vehículos tender, a superficie será a do vehículo máis a superficie ocupada por expositor e mostradores no caso de que os houbese.
<b>COEF. 4 INTENSIDADE DE UTILIZACIÓN</b>	<b>CARÁCTER TEMPORAL:</b> o coeficiente C4 será de 1
<b>COEF. 5 MOLESTIAS</b>	Considéranse de molestia alta dado que nestes mercados adóitase producir aglomeración de persoas co consecuente ruído e impedimento de paso; os postos de comida poden desprender cheiros, etc., neste caso o Coeficiente C5 será 2.
<b>COEF. 6 RISCO</b>	Considérase o coeficiente de risco C6 como 1,25 ao non considerarse perigo algún para os viandantes.
<b>COEF. 7 GASTOS INDUCIDOS Ao AYTO.</b>	Aplícase un coeficiente C7 igual a 1,5 pola limpeza intensiva que asume o Concello.
<b>COEF. APLICACIÓN</b>	COEF. = C1*C2*C3*C4*C5*C6*C7

Contra o presente acordo, poderase interpor polos interesados recurso contencioso-administrativo, ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte á publicación do presente anuncio, de coformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Foz, 10 de xullo de 2024.- Alcalde, Francisco Cajoto Caserio.

R. 2104

## LÁNCARA

### Anuncio

#### Información pública

Por xunta de goberno local de 10 de xullo de 2024, aprobouse o padrón de suministro de auga e IVE s/seu consumo, recollida de lixo, sumidoiros, aluguer de contador e canon autonómico de auga correspondente ao 1º trimestre 2024.

O importe total do padrón ascende a 53.033,23 €, sendo o período voluntario de cobro dende o 10 de xullo de 2024 ó 10 de setembro de 2024, de conformidade co previsto nos arts. 12 do texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e 62.3 da Lei Xeral Tributaria.

O que se expón ao público na Casa do Concello, durante o prazo de quince días hábiles, a contar dende o seguinte, tamén hábil, da publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia.

Así mesmo, e de conformidade co artigo 223.1 da Lei Xeral Tributaria, poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que dictou o acto no prazo dun mes, que comezará a contar dende o día seguinte ao da finalización do prazo de exposición ó público do padrón. Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación.

Este anuncio ten o carácter de notificación colectiva ao abeiro do artigo 102.3 da Lei 58/2003, Xeral Tributaria.

Láncara, 11 de xullo de 2024.- O Alcalde, Darío A. Piñeiro López.

R. 2105

---

## LOURENZÁ

### *Anuncio*

#### NOTIFICACIÓN COLECTIVA DE DÉBEDAS TRIBUTARIAS DE VENCEMENTO PERIÓDICO

Padrón fiscal do Servizo de XIMNASIO MUNICIPAL (utilización de outras dependencias deportivas municipais) do mes de **XUÑO** de 2024.

#### **EDICTO**

De conformidade co establecido no artº 102.3 da Lei 58/2003, xeral tributaria, do 17 de decembro, notifícase colectivamente a liquidación da taxa polo servizo de ximnasio municipal (utilización de outras dependencias deportivas municipais) correspondente ao mes de **XUÑO** de 2024.

O expediente poderá ser consultado polos interesados nas dependencias do servizo de deportes do Concello de Lourenzá, durante o prazo de 15 días a contar dende a publicación deste anuncio no BOP de Lugo.

Contra as liquidacións provisionais anteriores, poderase interpoñer recurso de reposición perante o órgano competente do Concello no prazo dun mes, a contar dende o día seguinte o de finalización do prazo de exposición, ou calquera outro que se considere procedente. Todo iso, en virtude do establecido no artº 14.2 do Texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais.

#### **ANUNCIO DE COBRANZA**

De conformidade co establecido nos artº 24 e 25 do Regulamento Xeral de Recaudación, aprobado por R.D. 939/2002, do 29 de xullo comunícase como PRAZO, LUGAR E FORMA DE PAGO:

O prazo de cobro, en período voluntario será de dous meses dende a publicación do Edicto de aprobación.

Para o cobramento dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles debidos na entidade bancaria que a persoa usuaria estableceu para o seu efecto .

Infórmase de que as débedas derivadas da falta de pago do taxa serán esixidas de conformidade co disposto na lexislación tributaria polo procedemento administrativo de constrinximento.

Lourenzá, 10 de xullo de 2024.- A Alcadesa, Dª. Rocío López García.

R. 2106

---

### *Anuncio*

#### **Exposición pública do Padrón das Taxas polo Servizo de Subministración de auga, conservación de contadores, canon da auga, coeficiente de vertedura e saneamento.**

Configurado pola empresa concesionaria do servizo de subministración domiciliar de auga potable e saneamento, o padrón das taxas polos servizos de subministración de auga, conservación de contadores, canon da auga, coeficiente de verteduras e saneamento, correspondente ao 2º trimestre de 2024, o citado padrón estará a disposición do público durante 15 días a contar dende a data de publicación do presente



anuncio no BOP na Oficina de ESPINA & DELFÍN, S.L. sita na rúa Ponte de Cuñas 11 (Recinto Feiral) en horario de 12:00 a 14:00 horas, os luns, mércores e xoves, e os días 9 e 28 laborais, para que os interesados poidan examinalo, e, no seu caso, formular as reclamacións oportunas.

Contra os recibos que contén o padrón poderá formularse perante o Sr. Alcalde, o recurso de reposición previo ao contencioso - administrativo do artigo 14.2 do Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas Locais, no prazo dun mes que se contará dende o día seguinte ao da finalización da exposición pública do padrón, nos termos previstos en dito precepto legal. Polo que respecta ao canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico - administrativa ante o órgano económico - administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia tamén no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación consonte co disposto no artigo 49.7 do Decreto 136/2012 polo que se aproba o regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertido a sistemas públicos de depuración de augas residuais.

Neste senso, a publicación no Boletín Oficial da Provincia deste anuncio, produce efectos: de notificación expresa ao abeiro do disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria; e de anuncio de cobranza segundo o disposto no artigo 24 do Real decreto 939/2005, de 29 de xullo, que aproba o regulamento xeral de recadación.

O pago poderá efectuarse nas oficinas da empresa ESPINA & DELFÍN, S.L. abertas ao público de 12:00 a 14:00 horas, os luns, mércores e xoves, e os días 9 e 28 laborais.

Transcorrido o período voluntario de pago establecido, ata o 4 de outubro de 2024, as débedas pendentes esixiranse pola vía de constrinximento coa recarga de prema, os xuros de mora e as custas que se produzan. Polo que respecta ao canon da auga a vía de constrinximento será realizada pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

Lourenzá, 11 de xullo de 2024.- Rocío López García.

R. 2107

## OUROL

### Anuncio

#### **LISTAXE DEFINITIVA DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA TRABALLADOR/A SOCIAL CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OUROL, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Por Decreto de Alcaldía nº 2024-0253 de data de 11/07/2024 apróbase a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas, composición do Tribunal Cualificador e datas de celebración do proceso selectivo convocado para a provisión como persoal laboral fixo de unha praza denominada Traballador/a Social correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Oroul, e incluída na oferta de emprego pública extraordinaria da Lei 20/2021:

Visto que en data 06/02/2024 ditouse pola Alcaldía resolución nº 2024-0034 de aprobación da listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas ao respecto do proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de TRABALLADOR/A SOCIAL, grupo/subgrupo A/A2, polo sistema de concurso, incluída na oferta extraordinaria de emprego público (OEP) do Concello de Oroul para o ano 2022 para a estabilización de emprego temporal, publicándose no BOP de Lugo nº 037 de 14/02/2024, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Oroul.

Visto que durante o prazo de cinco (5) días hábiles para a presentación de alegacións á listaxe provisional e emenda de defectos as aspirantes Dona Lorena María García García, Dona Ana María Martínez Neira e Dona Beatriz Pereiro Sordo presentaron alegacións, de conformidade co establecido na base 7ª das bases xerais que regulan o proceso selectivo.

Tendo en conta que se revisaron de oficio as instancias presentadas nos rexistros que menciona o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, LPACAP, co fin de comprobar os documentos orixinais ou copias auténticas que foron verificadas por ditos rexistros.

Tendo en conta que no rexistro xeral deste concello a aspirante Dona Lorena María García García presenta copia auténtica de subsanación do motivo da exclusión.

Vista a base xeral 7ª que sinala "ADMISIÓN DE ASPIRANTES (...) No suposto de producirse reclamacións deberá ditarse unha nova resolución estimándolas ou desestimándolas coa publicación da lista definitiva no Boletín Oficial de Provincia, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do concello de Oroul"

Vista toda a documentación aportada polas aspirantes excluídas para a subsanación de méritos.

En virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia, RESOLVO:

**Primeiro.-** Aprobar a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de TRABALLADOR/A SOCIAL:

**A.- PERSOAS ASPIRANTES ADMITIDAS:**

Apelidos e Nome	DNI	Proba de Galego
Ares López Berta	***7732**	EXENTA
García García Lorena María	***5118**	NON EXENTA *
Martínez Neira Ana María	***3513**	EXENTA
Pereiro Sordo Beatriz	***3578**	EXENTA

\* Deberá superar unha proba de acreditación de coñecemento da lingua galega. Nivel Celga 4

Apelidos e Nome	DNI	Proba de Galego	Causa exclusión
Zas Castro María Manuela	***5357**	EXENTA	Non acredita posuir carné de conducir tipo B (caducado). Anexo I incompleto (Non especifica a praza á que se opta e faltan datos persoais). O título de nivel de galego acreditado e varios cursos e méritos da documentación presentada non é orixinal – con código de verificación, nin copia electrónica auténtica, nin copia compulsada.

**B.- PERSOAS ASPIRANTES EXCLUÍDAS:**

**Segundo.-** Designar ás persoas que formarán parte do Tribunal Cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

**PRESIDENTA/E:**

Titular: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Emilio Silva Otero, asesor técnico no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

**VOGAIS:**

Titular: Dona Silvia García López, xefa da Sección de Benestar e Igualdade da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira, Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Ana María Abel Longarela, xefa do Servizo de Prevención de Riscos Laborais da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona María José Ferreiro López, ATS, na Sección Saúde, Seguridade e Prevención da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Iria Lamazares Fernández, diplomada en traballo social na Sección de Benestar Social e Igualdade da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Vanesa Mariño Arias, traballadora social na Sección de Benestar Social e Igualdade da Deputación de Lugo.

**SECRETARIA:**

Titular: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

**Suplente:** Dona Montserrat Conde López, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

**COLABORADORA:**

Dona Ana Losada Real, xefa da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo ou Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

**Terceiro.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 19 de setembro de 2024 ás 11:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a súa constitución.

**Cuarto.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador e á aspirante que non acreditou estar en posesión do nivel de galego esixido na base específica desta praza en cuestión (Celga 4) para que comparezan o día 25 de setembro de 2024 ás 11:00 horas no Edificio Multiusos do Concello de Oural para a realización da proba de galego.

**Quinto.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 8 de outubro de 2024 ás 11:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a valoración de méritos das persoas aspirantes admitidas.

**Sexto.-** Publicar esta Resolución mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP) e no taboleiro de anuncios e sede electrónica do Concello de Oural.

**Sétimo.-** Contra a resolución da Alcaldía, aprobando a lista definitiva, poderase interpoñer, alternativamente, recurso de reposición ante o mesmo órgano que o ditou, no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da notificación, ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do contencioso administrativo de Lugo no prazo de dous meses, segundo os artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e o artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición contencioso-administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se producise a súa desestimación por silencio. Todo isto, sen prexuízo de que os/as interesados/as poidan interpor calquera outro recurso que estimen oportuno.

Oural, 11 de xullo de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 2108

*Anuncio*

**LISTAXE DEFINITIVA DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA OPERARIO/A DE SERVIZOS MUNICIPAIS (CON CARNÉ DE CONDUCIR B) CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OUROL, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Por Decreto de Alcaldía nº 2024-0252 de data de 11/07/2024 apróbase a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas, composición do Tribunal Cualificador e datas de celebración do proceso selectivo convocado para a provisión como persoal laboral fixo de unha praza denominada Operario/a de Servizos Municipais (con carné de conducir B) correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Oural, e incluída na oferta de emprego pública extraordinaria da Lei 20/2021:

Visto que en data 20/06/2024 ditouse pola Alcaldía resolución nº 2024-0208 de aprobación da listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas ao respecto do proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de OPERARIO/A DE SERVIZOS MUNICIPAIS (CON CARNÉ DE CONDUCIR B), grupo/subgrupo Agrupación Profesional AP, polo sistema de concurso, incluída na oferta extraordinaria de emprego público (OEP) do Concello de Oural para o ano 2022 para a estabilización de emprego temporal, publicándose no BOP de Lugo nº 146 de 25/06/2024, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Oural.

Visto que durante o prazo de cinco (5) días hábiles para a presentación de alegacións á listaxe provisional e emenda de defectos non se presentou nungunha alegación, de conformidade co establecido na base 7ª das bases xerais que regulan o proceso selectivo.

En virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia, RESOLVO:

**Primeiro.-** Aprobar a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de OPERARIO/A DE SERVIZOS MUNICIPAIS (CON CARNÉ DE CONDUCIR B):

**A.- PERSOAS ASPIRANTES ADMITIDAS:**

Apelidos e Nome	DNI	Proba de Galego
CortiñasCazás Francisco	***6388**	NON EXENTO *
Vilar González Jesús	***6998**	NON EXENTO *

\* Deberá superar unha proba de acreditación de coñecemento da lingua galega. Nivel Celga 2

**B.- PERSOAS ASPIRANTES EXCLUÍDAS:** Ninguén.

**Segundo.-** Designar ás persoas que formarán parte do Tribunal Cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

**PRESIDENTA/E:**

Titular: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Emilio Silva Otero, asesor técnico no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

**VOGAIS:**

Titular: Don Julián Mayor Couceiro, xefe Unidade Mantemento e Conservación da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Manuel Méndez Enríquez, coordinador xefe Mantemento e Conservación da Unidade de Mantemento e Conservación da Deputación de Lugo.

Titular: Don José Rodríguez Pérez, coordinador-xefe Portería e Reprografía da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Miguel Traseira González, responsable portería, vixilancia e seguridade edificios descentralizados da Deputación de Lugo.

Titular: Don Alfonso Fernández Alonso, coordinador xefe Vixilancia Vías Provinciais no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Laura Burgué Fernández, capataz no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.

**SECRETARIA:**

Titular: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Montserrat Conde López, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

**COLABORADORA:**

Dona Ana Losada Real, xefa da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo ou Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

**Terceiro.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 19 de setembro de 2024 ás 13:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a súa constitución.

**Cuarto.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador e aos dous aspirantes que non acreditaron estar en posesión do nivel de galego esixido na base específica desta praza en cuestión (Celga 2) para que comparezan o día 25 de setembro de 2024 ás 12:30 horas no Edificio Multiusos do Concello de Oroul para a realización da proba de galego.

**Quinto.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 8 de outubro de 2024 ás 13:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a valoración de méritos das persoas aspirantes admitidas.

**Sexto.-** Publicar esta Resolución mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP) e no taboleiro de anuncios e sede electrónica do Concello de Oroul.

**Sétimo.-** Contra a resolución da Alcaldía, aprobando a lista definitiva, poderase interpoñer, alternativamente, recurso de reposición ante o mesmo órgano que o ditou, no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da notificación, ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do contencioso administrativo de Lugo no prazo de dous meses, segundo os artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e o artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición contencioso-administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición non poderá interpor

recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se producise a súa desestimación por silencio. Todo isto, sen prexuízo de que os/as interesados/as poidan interpor calquera outro recurso que estimen oportuno.

Ourol, 11 de xullo de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 2109

### Anuncio

#### LISTAXE DEFINITIVA DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA CONDUCTOR/A TRACTORISTA DESBROZADOR - OFICIAL 3ª CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OUROL, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.

Por Decreto de Alcaldía nº 2024-0251 de data de 11/07/2024 apróbase a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas, composición do Tribunal Cualificador e datas de celebración do proceso selectivo convocado para a provisión como persoal laboral fixo de unha praza denominada Conductor/a Tractorista Desbrozador - Oficial 3ª correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Ourol, e incluída na oferta de emprego pública extraordinaria da Lei 20/2021:

Visto que en data 20/06/2024 ditouse pola Alcaldía resolución nº 2024-0207 de aprobación da listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas ao respecto do proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de CONDUCTOR/A TRACTORISTA DESBROZADOR - OFICIAL 3ª, grupo/subgrupo Agrupación Profesional AP, polo sistema de concurso, incluída na oferta extraordinaria de emprego público (OEP) do Concello de Ourol para o ano 2022 para a estabilización de emprego temporal, publicándose no BOP de Lugo nº 146 de 25/06/2024, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Ourol.

Visto que durante o prazo de cinco (5) días hábiles para a presentación de alegacións á listaxe provisional e emenda de defectos non se presentou nungunha alegación, de conformidade co establecido na base 7ª das bases xerais que regulan o proceso selectivo.

En virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia, RESOLVO:

**Primeiro.-** Aprobar a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de CONDUCTOR/A TRACTORISTA DESBROZADOR - OFICIAL 3ª:

#### A.- PERSOAS ASPIRANTES ADMITIDAS:

Apelidos e Nome	DNI	Proba de Galego
Blanco Lostao José Domingo	***9192**	NON EXENTO *
CervoDovale David	***3848**	EXENTO
Díaz Busto Jesús	***3301**	EXENTO
Vilar González Jesús	***6998**	NON EXENTO *

\* Deberá superar unha proba de acreditación de coñecemento da lingua galega. Nivel Celga 2

#### B.- PERSOAS ASPIRANTES EXCLUÍDAS: Ninguén

**Segundo.-** Designar ás persoas que formarán parte do Tribunal Cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

#### PRESIDENTA/E:

Titular: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Emilio Silva Otero, asesor técnico no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

#### VOGAIS:

Titular: Don Manuel Pillado Rego, adxunto ao xefe do Parque Móbil da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Fernández González, maquinista - condutor no Parque Móbil da Deputación de Lugo.

Titular: Don Julián Mayor Couceiro, xefe Unidade Mantemento e Conservación da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Manuel Méndez Enríquez, coordinador xefe Mantemento e Conservación da Unidade de Mantemento e Conservación da Deputación de Lugo.

Titular: Don Alfonso Fernández Alonso, coordinador xefe Vixilancia Vías Provinciais no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Laura Burgué Fernández, capataz no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.

**SECRETARIA:**

Titular: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Montserrat Conde López, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

**COLABORADORA:**

Dona Ana Losada Real, xefa da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo ou Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

**Terceiro.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 19 de setembro de 2024 ás 14:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a súa constitución.

**Cuarto.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador e aos dous aspirantes que non acreditaron estar en posesión do nivel de galego esixido na base específica desta praza en cuestión (Celga 2) para que comparezan o día 25 de setembro de 2024 ás 13:15 horas no Edificio Multiusos do Concello de Oourol para a realización da proba de galego.

**Quinto.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 8 de outubro de 2024 ás 14:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a valoración de méritos das persoas aspirantes admitidas.

**Sexto.-** Publicar esta Resolución mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP) e no taboleiro de anuncios e sede electrónica do Concello de Oourol.

**Sétimo.-** Contra a resolución da Alcaldía, aprobando a lista definitiva, poderase interpoñer, alternativamente, recurso de reposición ante o mesmo órgano que o ditou, no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da notificación, ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do contencioso administrativo de Lugo no prazo de dous meses, segundo os artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e o artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición contencioso-administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se producise a súa desestimación por silencio. Todo isto, sen prexuízo de que os/as interesados/as poidan interpor calquera outro recurso que estimen oportuno.

Oourol, 11 de xullo de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 2110

---

*Anuncio*

**LISTAXE DEFINITIVA DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE TRES PRAZAS DENOMINADAS AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA COMPLETA) CORRESPONDENTES ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OOUROL, E INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Por Decreto de Alcaldía nº 2024-0250 de data de 11/07/2024 apróbase a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas, composición do Tribunal Cualificador e datas de celebración do proceso selectivo convocado para a provisión como persoal laboral fixo de tres prazas denominadas Auxiliar de Axuda a Domicilio (Xornada Completa) correspondentes ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Oourol, e incluídas na oferta de emprego pública extraordinaria da Lei 20/2021:

Visto que en data 20/06/2024 ditouse pola Alcaldía resolución nº 2024-0206 de aprobación da listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas ao respecto do proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de tres prazas de AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA COMPLETA),

grupo/subgrupo Agrupación Profesional AP, polo sistema de concurso, incluídas na oferta extraordinaria de emprego público (OEP) do Concello de Ourense para o ano 2022 para a estabilización de emprego temporal, publicándose no BOP de Lugo nº 146 de 25/06/2024, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Ourense.

Visto que durante o prazo de cinco (5) días hábiles para a presentación de alegacións á listaxe provisional e emenda de defectos non se presentou ningunha alegación, de conformidade co establecido na base 7ª das bases xerais que regulan o proceso selectivo.

En virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia, RESOLVO:

**Primeiro.-** Aprobar a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de tres prazas de AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA COMPLETA):

**A.- PERSOAS ASPIRANTES ADMITIDAS:**

Apelidos e Nome	DNI	Proba de Galego
Ferreño Rodicio María José	***8024**	EXENTA
López Cao Teresa	***8257**	EXENTA
Penabad Rodríguez Teresa	***5482**	NON EXENTA *

\* Deberá superar unha proba de acreditación de coñecemento da lingua galega. Nivel Celga 2

**B.- PERSOAS ASPIRANTES EXCLUÍDAS:** Ninguén

**Segundo.-** Designar ás persoas que formarán parte do Tribunal Cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

**PRESIDENTA/E:**

Titular: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Emilio Silva Otero, asesor técnico no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

**VOGAIS:**

Titular: Dona Silvia García López, xefa da Sección de Benestar e Igualdade da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira, Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Ana María Abel Longarela, xefa do Servizo de Prevención de Riscos Laborais da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona María José Ferreiro López, ATS, na Sección Saúde, Seguridade e Prevención da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Iria Lamazares Fernández, diplomada en traballo social na Sección de Benestar Social e Igualdade da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Vanesa Mariño Arias, traballadora social na Sección de Benestar Social e Igualdade da Deputación de Lugo.

**SECRETARIA:**

Titular: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Montserrat Conde López, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

**COLABORADORA:**

Dona Ana Losada Real, xefa da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo ou Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

**Terceiro.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 19 de setembro de 2024 ás 09:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a súa constitución.

**Cuarto.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador e á aspirante que non acreditou estar en posesión do nivel de galego esixido na base específica desta praza en cuestión (Celga 2) para que comparezan o día 25 de setembro de 2024 ás 09:30 horas no Edificio Multiusos do Concello de Oourol para a realización da proba de galego.

**Quinto.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 8 de outubro de 2024 ás 09:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a valoración de méritos das persoas aspirantes admitidas.

**Sexto.-** Publicar esta Resolución mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP) e no taboleiro de anuncios e sede electrónica do Concello de Oourol.

**Sétimo.-** Contra a resolución da Alcaldía, aprobando a lista definitiva, poderase interpoñer, alternativamente, recurso de reposición ante o mesmo órgano que o ditou, no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da notificación, ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do contencioso administrativo de Lugo no prazo de dous meses, segundo os artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e o artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición contencioso-administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se producise a súa desestimación por silencio. Todo isto, sen prexuízo de que os/as interesados/as poidan interpor calquera outro recurso que estimen oportuno.

Oourol, 11 de xullo de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 2111

### Anuncio

**LISTAXE DEFINITIVA DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA PARCIAL – FINS DE SEMANA E FESTIVOS) CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OOUROL, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Por Decreto de Alcaldía nº 2024-0249 de data de 11/07/2024 apróbase a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas, composición do Tribunal Cualificador e datas de celebración do proceso selectivo convocado para a provisión como persoal laboral fixo de unha praza denominada Auxiliar de Axuda a Domicilio (Xornada Parcial – Fins de Semana e Festivos) correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Oourol, e incluída na oferta de emprego pública extraordinaria da Lei 20/2021:

Visto que en data 20/06/2024 ditouse pola Alcaldía resolución nº 2024-0205 de aprobación da listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas ao respecto do proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA PARCIAL – FINS DE SEMANA E FESTIVOS), grupo/subgrupo Agrupación Profesional AP, polo sistema de concurso, incluída na oferta extraordinaria de emprego público (OEP) do Concello de Oourol para o ano 2022 para a estabilización de emprego temporal, publicándose no BOP de Lugo nº 146 de 25/06/2024, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Oourol.

Visto que durante o prazo de cinco (5) días hábiles para a presentación de alegacións á listaxe provisional e emenda de defectos non se presentou ningunha alegación, de conformidade co establecido na base 7ª das bases xerais que regulan o proceso selectivo.

En virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia, RESOLVO:

**Primeiro.-** Aprobar a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA PARCIAL – FINS DE SEMANA E FESTIVOS):

**A.- PERSOAS ASPIRANTES ADMITIDAS:**

Apelidos e Nome	DNI	Proba de Galego
Gómez Rodríguez Justina Diomaris	***3774**	EXENTA



**B.- PERSOAS ASPIRANTES EXCLUÍDAS:** Ninguén

**Segundo.-** Designar ás persoas que formarán parte do Tribunal Cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

**PRESIDENTA/E:**

Titular: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Emilio Silva Otero, asesor técnico no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

**VOGAIS:**

Titular: Dona Silvia García López, xefa da Sección de Benestar e Igualdade da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira, Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Ana María Abel Longarela, xefa do Servizo de Prevención de Riscos Laborais da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona María José Ferreiro López, ATS, na Sección Saúde, Seguridade e Prevención da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Iria Lamazares Fernández, diplomada en traballo social na Sección de Benestar Social e Igualdade da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Vanesa Mariño Arias, traballadora social na Sección de Benestar Social e Igualdade da Deputación de Lugo.

**SECRETARIA:**

Titular: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Montserrat Conde López, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

**COLABORADORA:**

Dona Ana Losada Real, xefa da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo ou Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

**Terceiro.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 19 de setembro de 2024 ás 10:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a súa constitución e posterior valoración de méritos da persoa aspirante admitida.

**Cuarto.-** Publicar esta Resolución mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP) e no taboleiro de anuncios e sede electrónica do Concello de Ourense.

**Quinto.-** Contra a resolución da Alcaldía, aprobando a lista definitiva, poderase interpoñer, alternativamente, recurso de reposición ante o mesmo órgano que o ditou, no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da notificación, ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do contencioso administrativo de Lugo no prazo de dous meses, segundo os artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e o artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición contencioso-administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se producise a súa desestimación por silencio. Todo isto, sen prexuízo de que os/as interesados/as poidan interpor calquera outro recurso que estimen oportuno.

Ourense, 11 de xullo de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 2112

### Anuncio

#### LISTAXE DEFINITIVA DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA LIMPADOR/A (XORNADA PARCIAL) CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OUROL, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.

Por Decreto de Alcaldía nº 2024-0248 de data de 11/07/2024 apróbase a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas, composición do Tribunal Cualificador e datas de celebración do proceso selectivo convocado para a provisión como persoal laboral fixo de unha praza denominada Limpador/a (Xornada Parcial) correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Oourol, e incluída na oferta de emprego pública extraordinaria da Lei 20/2021:

Visto que en data 20/06/2024 ditouse pola Alcaldía resolución nº 2024-0212 de aprobación da listaxe provisional de persoas admitidas e excluídas ao respecto do proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de LIMPADOR/A (XORNADA PARCIAL), grupo/subgrupo Agrupación Profesional AP, polo sistema de concurso, incluída na oferta extraordinaria de emprego público (OEP) do Concello de Oourol para o ano 2022 para a estabilización de emprego temporal, publicándose no BOP de Lugo nº 146 de 25/06/2024, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Oourol.

Visto que durante o prazo de cinco (5) días hábiles para a presentación de alegacións á listaxe provisional e emenda de defectos non se presentou ningunha alegación, de conformidade co establecido na base 7ª das bases xerais que regulan o proceso selectivo.

En virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia, RESOLVO:

**Primeiro.-** Aprobar a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de LIMPADOR/A (XORNADA PARCIAL):

#### A.- PERSOAS ASPIRANTES ADMITIDAS:

Apelidos e Nome	DNI	Proba de Galego
Gonçalves da Silva María	***5513**	NON EXENTA*
Guimarey Gómez Vanesa	***3891**	EXENTA
Moreiras Sánchez María José	***9520**	EXENTA
Rodríguez Iglesias Milagros	***4706**	EXENTA

\* Deberá superar unha proba de acreditación de coñecemento da lingua galega. Nivel Celga 2

#### B.- PERSOAS ASPIRANTES EXCLUÍDAS: Ninguén

**Segundo.-** Designar ás persoas que formarán parte do Tribunal Cualificador que a continuación se sinalan, podendo actuar indistintamente titulares e suplentes:

#### PRESIDENTA/E:

Titular: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Emilio Silva Otero, asesor técnico no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

#### VOGAIS:

Titular: Don José Rodríguez Pérez, coordinador-xefe Portería e Reprografía da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Miguel Traseira González, responsable portería, vixilancia e seguridade edificios descentralizados da Deputación de Lugo.

Titular: Don Julian Mayor Couceiro, xefe Unidade Mantemento e Conservación da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Manuel Méndez Enriquez, oficial oficios múltiples na Unidade de Mantemento e Conservación da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Nerea Blanco López, auxiliar na Sección de Benestar Social e Igualdade da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona María Ángeles Álvarez Díaz, auxiliar na Sección de Nóminas e Seguridade Social da Deputación de Lugo.

**SECRETARIA:**

**Titular:** Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

**Suplente:** Dona Montserrat Conde López, secretaria - interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

**COLABORADORA:**

Dona Ana Losada Real, xefa da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo ou Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

**Terceiro.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 19 de setembro de 2024 ás 12:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a súa constitución.

**Cuarto.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador e á aspirante que non acreditou estar en posesión do nivel de galego esixido na base específica desta praza en cuestión (Celga 2) para que comparezan o día 25 de setembro de 2024 ás 11:45 horas no Edificio Multiusos do Concello de Oural para a realización da proba de galego.

**Quinto.-** Citar ás persoas que forman parte do Tribunal Cualificador para que comparezan o día 8 de outubro de 2024 ás 12:30 horas nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo para a valoración de méritos das persoas aspirantes admitidas.

**Sexto.-** Publicar esta Resolución mediante anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP) e no taboleiro de anuncios e sede electrónica do Concello de Oural.

**Sátimo.-** Contra a resolución da Alcaldía, aprobando a lista definitiva, poderase interpoñer, alternativamente, recurso de reposición ante o mesmo órgano que o ditou, no prazo dun mes a partir do día seguinte ao da notificación, ou recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do contencioso administrativo de Lugo no prazo de dous meses, segundo os artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e o artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, da Xurisdición contencioso-administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición non poderá interpor recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se producise a súa desestimación por silencio. Todo isto, sen prexuízo de que os/as interesados/as poidan interpor calquera outro recurso que estimen oportuno.

Oural, 11 de xullo de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 2113

---

**TRICASTELA***Anuncio*

Por Decreto de Alcaldía de 11 de xullo de 2024, foron aprobadas as bases específicas para a selección e posterior contratación de 1 traballador/a a xornada completa para o posto de:

- Peón obra pública ao abeiro do Programa Reforzo do Emprego de conformidade ao Plan Deputación de Cooperación cos concellos 2024 da Deputación Provincial de Lugo.

Duración do contrato: 6 meses.

Prazo de presentación de solicitudes: nos sete días naturais seguintes ao da publicación deste anuncio de convocatoria no BOP, no Rexistro Xeral do concello en horario de 9.00 a 14.00 horas, de luns a venres e na sede electrónica <http://triacastela.sedelectronica.gal>.

Mais información nas bases específicas da convocatoria que poderán ser consultadas no taboleiro de anuncios do concello de Triacastela e na sede electrónica <http://triacastela.sedelectronica.gal>.

Este proceso selectivo está exento de taxas.

Triacastela, 11 de xullo de 2024.- A alcaldesa, M. Olga Iglesias Fontal.

R. 2114