



### EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

#### ÁREA DE CULTURA, PATRIMONIO HISTÓRICO-ARTÍSTICO E NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA

##### Anuncio

#### SUBVENCIÓNS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, DESTINADAS A INVESTIMENTOS EN INSTALACIÓNS CULTURAI S E PARA EQUIPAMENTOS CULTURAI S REALIZADOS POR ASOCIACIÓNS CULTURAI S DA PROVINCIA DE LUGO, ANUALIDADE 2024.

Para os efectos oportunos, en relación á convocatoria de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, destinadas a investimentos en instalacións culturais e para equipamentos culturais realizados por asociacións culturais da provincia de Lugo, anualidade 2024, a Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 15 de novembro 2024, acordou:

1º. Aprobar a resolución provisional de concesión de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, para a concesión de subvencións destinadas a investimentos en instalacións culturais e para equipamentos culturais realizados por asociacións culturais da provincia de Lugo, na anualidade 2024, de acordo aos criterios de determinación do importe da subvención reflectidos nos puntos 6 e 7 das Bases da convocatoria, segundo as especificacións que constan nas listaxes que se achegan anexadas á acta da Comisión da Avaliación.

2º O presente acordo, de carácter provisional, terá carácter definitivo no caso de finalizar o trámite de audiencia sen que se formulen alegacións, e procederase á publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo [www.deputacionlugo.org](http://www.deputacionlugo.org) do anuncio correspondente para o seu coñecemento e efectos oportunos.

3º Notificar o presente acordo provisional aos beneficiarios de acordo ao previsto no punto 10 das Bases da convocatoria, *Acordos de resolución e comunicación/notificacións*, concedéndolles un prazo de dez días para presentar alegacións.

#### ESTIMADAS

Nº EXPEDIENTE	ENTIDADE	NIF	CONCELLO	ACTIVIDADE	SUBVENCIÓN
2024/CCP_01/000722	ASOC. CORAL POLIFÓNICA DE ABADÍN	G13****93	ABADÍN	ADQUISICIÓN DE PIANO E COMPLEMENTOS	698,00
2024/CCP_01/000959	ASOC. DE VECIÑOS SAN SEBASTIAN DE CARBALLIDO	G27****52	ALFOZ	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO E AUDIOVISUAL	748,00
2024/CCP_01/000734	ANPA DO CEIP CASTRO DE OURO DE ALFOZ	G27****51	ALFOZ	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO	715,00
2024/CCP_01/001020	ASOC MUSICAL E CULTURAL TESMENTEIRA	G27****46	ANTAS DE ULLA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	776,00
2024/CCP_01/000816	ASOC. MULLERES RURAI S DORRA - SENANDE	G56****36	ANTAS DE ULLA	ADQUISICIÓN DE ORDENADOR E IMPRESORA	571,00
2024/CCP_01/000772	ASOCIACIÓN VECIÑAL, CULTURAL, DEPORTIVA E DE CONSUMIDORES DORRA-SENANDE	G27****76	ANTAS DE ULLA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	765,00
2024/PES_03/008013	ASOC. CULTURAL FIADEIRA	G27****02	ANTAS DE ULLA	ADQUISICIÓN DE AISLANTE ACÚSTICO E MOBILIARIO	800,00
2024/CCP_01/001021	ASC CULTURAL CAMIÑO PRIMITIVO DE BALEIRA	G27****01	BALEIRA	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO E EQUIPAMENTO TÉCNICO	765,00

2024/CCP_01/000993	ASOC DE PAIS E NENOS CON DISCAPACIDADE MARIÑA DE LUGO APNED	G27****69	BARREIROS	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO E EQUIPAMENTO TÉCNICO	720,00
2024/CCP_01/000937	ASOC DE VECINOS SAN PASTOR	G27****30	BARREIROS	ADQUISICIÓN DE ESTORES	771,00
2024/CCP_01/000814	ASOC CULTURAL OS MACANUDOS	G27****00	BARREIROS	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	737,00
2024/CCP_01/000634	ASOC. CULT. A PARRALA	G27****96	BARREIROS	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO E EQUIPAMENTO TÉCNICO	748,00
2024/CCP_01/000813	ASOC "COLECTIVO CULTURAL OLLOMAO"	G27****77	BARREIROS	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO DE MICROFONÍA	771,00
2024/CCP_01/000723	ASOC VECIÑAL CULTURAL HIJOS DE REINANTE	G27****68	BARREIROS	ADQUISICIÓN DE CADEIRAS	720,00
2024/CCP_01/000606	ASOC. CENTRO DE INSTRUCCION Y RECREO BENQUERENCIA	G27****45	BARREIROS	ADQUISICIÓN DE CADEIRAS	737,00
2024/CCP_01/000647	AGRUPACION FOLKLORICA E CULTURAL O ARCO DA VELLA DE BARREIROS	G27****77	BARREIROS	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO DE MEGAFONÍA	771,00

2024/CCP_01/000760	ASOC CULTURAL DEPORTIVA CHAO DE SEBES	G27****39	BECCERREÁ	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO AUDIOVISUAL	748,00
2024/CCP_01/000649	CENTRO RECREATIVO CULTURAL Y DEPORTIVO DE BAAMONDE	G27****11	BEGONTE	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO PARA CENTRO DE INTERPRETACIÓN NO MUIÑO DO CERCU DE BAAMONDE	737,00
2024/CCP_01/000925	ASOC CULTURAL DE ILLAN	G27****17	BEGONTE	MELLORA SISTEMA CALEFACCIÓN LOCAL SOCIAL	743,00
2024/CCP_01/000912	ASOC. MÚSICO CRISANTO	G27****97	BEGONTE	ADQUISICIÓN TARIMADO ESCENARIO MÓVIL	743,00
2024/CCP_01/000773	ASOC. A MEMORIA E NAUFRAGA	G27****72	BÓVEDA	ADQUISICIÓN DUN PIANO	754,00
2024/CCP_01/000998	FUNDACION IMPULSO O DEPORTE CULTURA E TURISMO DA MARIÑA	G27****19	BURELA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	737,00
2024/PES_03/008162	ASOC RECREATIVA E PARA A COOPERACION CULTURAL "OS ASADORES"	G27****18	BURELA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO	687,00
2024/CCP_01/000926	ASOC. CULTURAL FANTO FANTINI	G27****72	BURELA	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SONIDO	663,00
2024/CCP_01/000777	ASOCIACION PADRES DE ALUMNOS VISTA ALEGRE	G27****54	BURELA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO E AUDIOVISUAL	737,00
2024/CCP_01/000940	ASOCIACION DE VECIÑOS O BUBAIÑO SAN CRISTOBO DE CASTRO DE CARBALLEDO	G27****84	CARBALLEDO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO	771,00
2024/CCP_01/000958	ASOC. VECIÑOS O CADAVAL	G27****53	CASTRO DE REI	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO E EQUIPAMENTO TÉCNICO	726,00

2024/CCP_01/000682	ASOC CULTURAL DE GAITEIROS OS VALUROS DE CASTRO DE REY	G27****16	CASTRO DE REI	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO MUSICAL	760,00
2024/CCP_01/000919	ASOC AMIGOS DA FEIRA	G27****61	CASTRO DE REI	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	760,00
2024/CCP_01/000815	ASOC. CULTURAL E VECIÑAL VIRXE DA PORTERIA	G27****83	CASTRO DE REI	ADQUISICIÓN DE MESAS	676,00
2024/CCP_01/000909	ASOC. AMIGOS DO PATRIMONIO DE CASTROVERDE	G27****26	CASTROVERDE	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO AUDIOVISUAL	771,00

2024/CCP_01/001032	ASOC XUVENIL CULTURAL A CAMBELA EN CONSTITUCIÓN	G27****12	CERVANTES	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	737,00
2024/CCP_01/000718	ASOC CULTURAL OS XARDOIS	G27****60	CERVANTES	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS E MATERIAL TÉCNICO	771,00
2024/CCP_01/000742	ASOC CULTURAL O TEIXEIRO	G27****07	CERVANTES	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	800,00
2024/CCP_01/001042	SOCIEDAD CULTURAL AIRINOS DO XUNCO	G27****68	CERVO	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS E MATERIAL INFORMÁTICO	760,00
2024/CCP_01/000704	ASOC SOCIOCULTURAL MARIÑA PATRIMONIO	G27****63	CERVO	ADQUISICIÓN DE MATERIAL INFORMÁTICO E AUDIOVISUAL	732,00
2024/CCP_01/000627	ASOCIACIÓN SAÚDE MENTAL A MARIÑA	G27****99	CERVO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	760,00
2024/CCP_01/000977	ASOC ATENEO MUSICAL DE CHANTADA	G01****79	CHANTADA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO MUSICAL E ACCESORIOS	692,00
2024/CCP_01/000974	CORAL POLIFONICA DE CHANTADA	V27****93	CHANTADA	ADQUISICIÓN DE MATERIAL MUSICAL E ACCESORIOS	737,00
2024/CCP_01/000951	BANDA DE MUSICA DE CHANTADA	V27****38	CHANTADA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO MUSICAL	704,00

2024/CCP_01/000676	ASOC POLAMIUDA	G27****07	CHANTADA	ADQUISICIÓN DE MATERIAL AUDIOVISUAL Y MOBILIARIO	652,00
2024/CCP_01/000849	ASOC CULTURAL AMIGOS DO FOLION	G27****38	CHANTADA	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SON	737,00
2024/CCP_01/000908	ASOCIACION CULTURAL CASA DA MUSICA	G27****26	CHANTADA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO MUSICAL	692,00
2024/CCP_01/001041	ASOC CULTURAL ARGALLEIRAS TEATRO	G27****61	CHANTADA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	676,00
2024/CCP_01/000646	ASOC DE VECINOS DE CELA - PONTE DE NEIRA	G27****15	CORGO,O	ADQUISICIÓN DE MESAS	771,00
2024/CCP_01/000870	ASOC DE VECINOS DE SANTIAGO DE ADAI	G27****42	CORGO,O	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	715,00
2024/CCP_01/000981	ASC DE XOGOS TRADICIONAIS DE MUIMENTA XOTRAMU	G27****30	COSPEITO	ADQUISICIÓN DE SILLAS	760,00
2024/CCP_01/000893	ASOC CULTURAL AQUILINO IGLESIA ALVARIÑO	G27****81	COSPEITO	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SON	760,00
2024/CCP_01/000747	ASOC. VECIÑAL O CRUCEIRO DE SAN PEDRO DE SEIXAS	G27****93	COSPEITO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	676,00
2024/CCP_01/000705	ASOC. VECIÑAL A PENA COSPEITO	G27****43	COSPEITO	PINTURA DO LOCAL SOCIAL	698,00
2024/CCP_01/001025	ASOC. XUVENIL, CULTURAL E AMBIENTAL BURACA DAS GRELLAS	G27****55	FOLGOSO DO CAUREL	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO LOCAL SOCIAL E MOBILIARIO	748,00
2024/CCP_01/001010	ASOC. VECIÑAL CULTURAL E MEDIOAMBIENTAL OS ENTALADOIROS	G27****48	FOLGOSO DO CAUREL	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO E MATERIAL DIDÁCTICO	715,00

2024/CCP_01/000812	ASOC CULTURAL ANTARUXAS E SORTEIROS DE FUENSAGRADA	G27****30	FONSAGRADA , A	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	771,00
2024/CCP_01/000872	APA CENTROS DOCENTES FONSAGRADA	G27****82	FONSAGRADA , A	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	687,00
2024/PES_03/007556	ASOC DE VECIÑOS DE CASTRO DE CUIÑAS	G27****16	FONSAGRADA , A	ADQUISICIÓN DE TOLDO - CARPA	743,00
2024/CCP_01/000953	APA DEL COLEGIO PÚBLICO FONDO NOIS	G27****29	FOZ	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO E MATERIAL DIDÁCTICO	641,00

2024/CCP_01/000936	ASOC. CULT. LUDICO DEPORTIVA E GASTRONÓMICA ECHE O QUE HAI - FOZ	G27****18	FOZ	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SON	641,00
2024/CCP_01/000696	ASOC. CULTURAL E DEPORTIVA O CASTRO DE VILARONTE	G27****84	FOZ	INSTALACIÓN DE PORTAS	726,00
2024/CCP_01/000752	AGRUPACION CULTURAL AMIGOS DAS ARTES O FEITIZO	G27****67	FOZ	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS E MOBILIARIO	652,00
2024/CCP_01/000795	ASOC CULTURAL XESTA VERDE	G27****51	FRIOL	ADQUISICIÓN DUN ORDENADOR PORTÁTIL	771,00
2024/CCP_01/001015	XERMOLOS	G27****85	GUITIRIZ	ADQUISICIÓN DUNHA CARPA	760,00
2024/CCP_01/000671	ASOC SOCIOCULTURAL FEIRA DOS CALLOS DE PARGA	G27****36	GUITIRIZ	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO E AUDIOVISUAL	715,00
2024/CCP_01/000778	ASOC DE VECINOS CULTURAL Y DEPORTIVA DE LOS VILLARES (GUITIRIZ)	G27****55	GUITIRIZ	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS E EQUIPO DE SON	732,00

2024/CCP_01/000687	ASOC. DE VECIÑOS SAN MARTIÑO DE RIO	G27****63	LÁNCARA	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	715,00
2024/CCP_01/001058	ASOC CULTURAL VAL DE LANCARA	G27****22	LÁNCARA	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA CLUB DE LECTURA	771,00
2024/CCP_01/000751	ASOC DE VECIÑOS SOCIOCULTURAL E MEDIOAMBIENTAL"SAN PEDRO FIZ DA CAZOLGA	G27****64	LOURENZÁ	ADQUISICIÓN DE CARPA DESMONTABLE	726,00
2024/CCP_01/000996	ASOC DE INMIGRANTES Y RETORNADOS RIOPLATENSES	G27****61	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	726,00
2024/CCP_01/001034	ASOC. PROV. LUCENSE DE APICULTURA DE LUGO	G27****76	LUGO	MELLORA E ACONDICIONAMENTO DA SEDE DA ASOCIACIÓN	641,00
2024/CCP_01/001007	ASOC PARA A DEFENSA ECOLOXICA DE GALIZA	G15****11	LUGO	MELLORA DA SALA DE REUNIÓN	726,00
2024/CCP_01/000984	ASOC MUSICAL REVIRAVOLTA	G27****84	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO PARA GRAVACIÓN	670,00
2024/CCP_01/000637	ASOC LUCUS ICENAS MILIATORE	G27****76	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	692,00
2024/PES_03/007916	ASOC LUCUS ENSEMBLE PARA A DIFUSIÓN DA MÚSICA DE CÁMARA	G27****44	LUGO	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS E COMPLEMENTOS	692,00
2024/CCP_01/000658	ASOC DE MULLERES RURAIS ALFINETE	G67****35	LUGO	ADQUISICIÓN DUN TEAR	681,00
2024/CCP_01/000674	ASOC ORFEÓN XOAN MONTES	G27****92	LUGO	ADQUISICIÓN DUN TECLADO	726,00

2024/PES_03/008027	ASOC CULTURAL E XUVENIL AGRA DE BAIXO	G27****34	LUGO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	670,00
2024/CCP_01/000858	ASOC CULTURAL PARA A RECREACIÓN HISTÓRICA CAETRA LVCENSIVM	G27****04	LUGO	ADQUISICIÓN DE TENDA PARA CAMPAMENTO ROMANO	726,00
2024/CCP_01/001052	UNION DE RADIOAFICIONADOS ESPAÑOLES DE LUGO	G27****64	LUGO	INSTALACIÓN DE ANTENA HF	641,00
2024/CCP_01/001050	ASOC DE MUSICA CREATIVA	G27****28	LUGO	ADQUISICIÓN DE RADIADORES E MOBILIARIO	726,00
2024/CCP_01/001035	ASOC. CULTURAL CAIVANCA	G27****18	LUGO	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS	670,00
2024/PES_03/007750	CLUB CULTURAL VALLE INCLAN	G27****36	LUGO	ADQUISICIÓN DUN ORDENADOR PORTÁTIL	570,00
2024/CCP_01/000656	ASOC DE VECIÑOS DE BENADE-CALBRAVA	G27****41	LUGO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO E EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	694,00
2024/CCP_01/000924	ASC CULTURAL AIRIÑOS DE ORBAZAI	G27****79	LUGO	ADQUISICIÓN DE TOLDO E EQUIPO DE SON	704,00

2024/CCP_01/000941	ASOC.CULTURAL TEATRAL NOVA ESCENA	G27****72	LUGO	PINTURA DO LOCAL SOCIAL	641,00
2024/CCP_01/000763	ANPA CEIP ROSALIA DE CASTRO	G27****34	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO DE ALMACENAXE	641,00
2024/PES_03/007959	ASOC BANDA FILARMONICA DE LUGO	G27****75	LUGO	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS	704,00
2024/CCP_01/000786	ASOC CULTURAL FOLIADA DE BOSENDE	G27****78	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO E MUSICAL	692,00
2024/CCP_01/000791	CLUB LÚDICO DE ARTE Y PATAFÍSICA-CLAP	G27****74	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPO INFORMÁTICO	641,00
2024/CCP_01/000797	ASOC. SON DE CORDA	G67****95	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	670,00
2024/PES_03/008125	ASOC SEMENTE DE LUGO	G27****20	LUGO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO E EQUIPAMENTO TÉCNICO	681,00
2024/CCP_01/000896	ASOC DEL CUARTO CICLO DEL CAMPUS DE LUGO	G27****92	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	726,00
2024/CCP_01/000726	ASOC. RAIOLAS - LUGO	G27****91	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	704,00
2024/CCP_01/000745	CIRCULO DE LAS ARTES	G27****38	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SON	726,00
2024/CCP_01/000694	ASOC. VECIÑOS, CULTURAL E DEPORTIVA SAN VICENTE DE PIAS RIO DE MARCOS	G27****85	LUGO	ARRANXO NO LOCAL SOCIAL	681,00
2024/CCP_01/000707	ASOC OBRADOIRO DE CULTURA TRADICIONAL "A VOLTA DO AGRO"	G27****40	LUGO	REMODELACIÓN ZONA DE BAÑO E VESTIARIO	726,00
2024/CCP_01/000831	HIPOCRITA TEATRO	G27****29	LUGO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO PARA ESCENARIO	726,00
2024/CCP_01/000933	ASOC.SINDROME DE DOWN	G27****43	LUGO	PINTADO DA VIVENDA DOWN LUGO	726,00
2024/CCP_01/000994	ASOC CULTURAL Y DE VECINOS DE SAN JUAN DEL CAMPO	G27****60	LUGO	ACONDICIONAMENTO LOCAL SOCIAL	652,00
2024/CCP_01/000843	ASOC CULTURAL CANTIGAS E FRORES	G27****18	LUGO	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS E ACCESORIOS	726,00
2024/CCP_01/000879	ASOC. DE VECIÑOS DE SANTA EUFEMIA DE CALDE	G72****24	LUGO	REPARACIÓN DE FACHADA LOCAL SOCIAL	668,00
2024/CCP_01/000712	ASOC. CULTURAL AIRIÑOS DO MIÑO DE MEIRA	G01****82	MEIRA	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SON E ACCESORIOS	743,00
2024/CCP_01/000876	ASOC CULTURAL AVELINO DIAZ	G27****33	MEIRA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL E MOBILIARIO	776,00
2024/CCP_01/000710	ASOC CULTURAL O PASATEMPO	G27****39	MONDOÑEDO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	748,00
2024/CCP_01/000748	ASOC BATITALES	G27****07	MONDOÑEDO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	737,00
2024/CCP_01/000754	ASOC DE NAIS PAIS E ALUMNOS DA ESCOLA MUNICIPAL DE MUSICA DE MONDOÑEDO	G27****44	MONDOÑEDO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	748,00
2024/CCP_01/000684	CIRCULO RECREATIVO CASINO DE MONDOÑEDO	G27****81	MONDOÑEDO	REPARACIÓN DA CUBERTA DO EDIFICIO CÍRCULO DE RECREO CASINO DE MONDOÑEDO	748,00
2024/CCP_01/000611	ASOC CULTURAL AMIGOS DA PANDEIRETA	G27****96	MONFORTE	ADQUISICIÓN DE EQUIPO INFORMÁTICO	726,00
2024/PES_03/007878	APA COLEGIO A GÁNDARA	G27****61	MONFORTE	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO, DE SON E INFORMÁTICO	670,00

2024/CCP_01/000641	ASOC CULTURAL OS XOGRARES DE LEMOS	G27****80	MONFORTE	ADQUISICIÓN DE MESA DE MEZCLAS	704,00
2024/CCP_01/001005	ASOC CULTURAL COLECTIVO VERMUT	G56****20	MONFORTE	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	641,00
2024/CCP_01/001001	ASOC CULTURAL TEATREIRAS	G27****89	MONFORTE	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	690,00
2024/CCP_01/000709	ASOC DE VECINOS VILAMAYOR	G27****56	MONTERROSO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	715,00
2024/CCP_01/000820	ASOCIACION SOCIOCULTURAL FALCATRUEIROS	G27****55	MONTERROSO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO DE PERCUSIÓN	771,00
2024/CCP_01/000844	INSTITUTO DE ESTUDOS ULLOÁNS	G27****89	MONTERROSO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA BIBLIOTECA	737,00
2024/CCP_01/000962	SOCIEDAD DEPORTIVA MONTERROSO	G27****66	MONTERROSO	ACONDICIONAMENTO LOCAL SOCIAL	687,00
2024/CCP_01/000698	ASOC SER	G27****11	NAVIA DE SUARNA	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	726,00
2024/CCP_01/000966	ASOC CULTURAL ABRENTE	G27****48	NOGAIS, AS	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS	771,00
2024/PES_03/008313	ASOC. MUSICAL ARS NOVA	G27****97	OUTEIRO DE REI	ADQUISICIÓN DE MATERIAL TÉCNICO E INSTRUMENTAL	676,00
2024/CCP_01/000639	ASOC VECIÑAL AGUIAR DE OTERO DE REI	G27****21	OUTEIRO DE REI	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO E EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	726,00
2024/CCP_01/000678	ASOC SOCIOCULT. Y VECINAL A COSTOÑA DE VICINTE	G27****48	OUTEIRO DE REI	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO E EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	726,00
2024/CCP_01/000903	ASOC. CULTURAL E DE VECIÑOS FUMIÑA-PARAXES	G27****95	PASTORIZA, A	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO DE SON	687,00
2024/CCP_01/000826	ASOC MEDIOAMBIENTAL E SOCIOCULTURAL DE VECIÑOS DE SANTIAGO DE REIGOSA	G27****30	PASTORIZA, A	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO DE SON E AUDIOVISUAL	748,00
2024/CCP_01/001077	APA DEL COLEGIO PUBLICO ROSALIA DE CASTRO DE MOSTEIRO - POL	G27****48	POL	ADQUISICIÓN DE MATERIAL TECNICO PARA ESPAZO DE LECER	776,00
2024/CCP_01/000829	ASOC LEÑA VERDE DE POL	G27****86	POL	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO DE SON E AUDIO	800,00
2024/CCP_01/001071	ASOC CULTURAL DEPORTIVA LECER DE GAMELLE	G67****27	POL	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO E MUSICAL	743,00
2024/CCP_01/000840	ASOCIACION CULTURAL SOUTO DO VAL	G27****90	QUIROGA	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	720,00
2024/PES_03/007799	ASOCIACION SANTA MARIÑA DE SEQUEIROS	G27****80	QUIROGA	ADQUISICIÓN DE EQUIPO INFORMÁTICO E DE SON	687,00
2024/CCP_01/000654	ASOC. DE VECINOS DE PARTEME	G27****58	QUIROGA	IMPERMEABILIZACIÓN DE PAREDE E REHABILITACIÓN DE ESCALEIRA EXTERIOR	687,00
2024/CCP_01/000638	ASOC. DE VECIÑOS DE XESTOSO DO LOR	G44****14	QUIROGA	SUBSTITUCIÓN DE CHAN	687,00
2024/CCP_01/001000	FUNDACIÓN LEGAR PRESERVACIÓN DA MÚSICA DE RAÍZ	G67****35	QUIROGA	ACONDICIONAMENTO MUSEO ETNOGRÁFICO	687,00
2024/CCP_01/000889	ASOCIACIÓN CULTURAL FILLOS DO CHAIRA	G27****41	RÁBADE	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SON	715,00
2024/CCP_01/000898	CENTRO DE ANIMACION RURAL REMANSIÑO DO SIL - SAN CLODIO	V27****65	RIBAS DE SIL	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO MUSICAL E DE SON	748,00
2024/CCP_01/000717	ANPA DO CEIP DE SAMOS	G16****99	SAMOS	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO E MOBILIARIO	715,00

2024/PES_03/007687	ASOC DE COMERCIANTES ARTESANOS DE SAMOS	G27****94	SAMOS	ADQUISICIÓN DE EXPOSITORES	800,00
2024/CCP_01/000798	ASOC CULTURAL MEIGAS E TRASGOS C.I.T.	G27****74	SARRIA	ACONDICIONAMENTO ROPEIRO	641,00
2024/CCP_01/001057	ASOC DE MAIS E PAIS C.E.I.P. DE OURAL-SARRIA	G27****35	SARRIA	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	641,00
2024/CCP_01/001067	ASOCIACIÓN BANDA DE MÚSICA DA COMARCA DE SARRIA	G56****07	SARRIA	ADQUISICIÓN DE CADEIRAS	641,00
2024/CCP_01/000852	LA UNION DE SARRIA	G27****23	SARRIA	ACONDICIONAMENTO DA BIBLIOTECA DA UNIÓN	726,00

2024/CCP_01/000805	ASOC CULTURAL LAVANDEIRA	G27****97	SAVIÑO,O	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	748,00
2024/CCP_01/001073	CIRCULO CULTURAL RECREATIVO SAVIÑO	G27****63	SAVIÑO,O	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	748,00
2024/CCP_01/001066	CLUB ESMOQUIN ESCAIRON	G27****91	SAVIÑO,O	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO DE LUZ E AUDIO	737,00
2024/PES_03/008172	ASOCIACION BANDA DE MUSICA DE SOBER	G27****22	SOBER	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS	715,00
2024/CCP_01/000988	ASOC DE VECINOS PROENCIA	G27****27	SOBER	ADQUISICIÓN DE ORDENADOR PORTÁTIL	687,00
2024/PES_03/007821	ASOC. DE VECIÑOS NOSOS POBOS DE DOADE	G27****77	SOBER	CREACIÓN ÁREA DE INTERPRETACIÓN DO CARRO DO PAÍS	839,00
2024/CCP_01/001011	ASOC. NAIS E PAIS DE ALUMNOS VIRXE DO CARME	G27****09	SOBER	ADQUISICIÓN DE ORDENADOR PORTÁTIL	687,00
2024/CCP_01/000911	ASOC.CULT.BANDA E ESCOLA DA MUSICA DE TABOADA XOAN MONTES	G27****69	TABOADA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO E MUSICAL	687,00
2024/CCP_01/000887	ASOC. CULTURAL AMADOLAR DE VALADOURO	G27****47	VALADOURO, O	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS	500,00
2024/CCP_01/000724	ASOC DE VECINOS DE MOUCIDE	G27****48	VALADOURO, O	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	765,00
2024/CCP_01/000793	APA Y EXALUMNOS DEL COL NAL MIXTO COMARCAL SANTA MARIA DEL VALLE DE ORO	G27****64	VALADOURO, O	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO	701,00

2024/CCP_01/000949	ASOC CULTURAL VOLTA E DALLE	G27****25	VICEDO,O	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO DE ILUMINACIÓN PARA ESCENARIO	765,00
2024/CCP_01/000991	ASOC CULTURAL BANDA DE MUSICA DE VILLALBA	G27****57	VILALBA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	726,00
2024/CCP_01/001053	APA DEL C.P. ANTONIO INSUA BERMUDEZ	G27****33	VILALBA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO DIDÁCTICO	692,00
2024/CCP_01/001014	ASOC CULTURAL MESTURA DE NETE	G10****23	VILALBA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO E DE IMPRESIÓN	737,00
2024/PES_03/008215	ASOCIACIÓN CULTURAL TOLEACHES POLA PENEIRA	G05****91	VILALBA	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SON	681,00
2024/PES_03/008218	ASOC CULTURAL EN MOVEMENTO	G27****77	VILALBA	ADQUISICIÓN DE ARMARIO	692,00
2024/PES_03/008253	ASOC BUXOS VERDES DA CHAIRA	G27****81	VILALBA	ADQUISICIÓN DUN BOMBO TRADICIONAL	681,00
2024/PES_03/008265	CENTRO CULTURAL RECREATIVO EN VILLALBA	V27****45	VILALBA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	698,00
2024/CCP_01/000975	ASOC. VECINOS SAN COSME DE NETE	G27****67	VILALBA	ADQUISICIÓN DE RADIADORES PARA LOCAL SOCIAL	794,00
2024/CCP_01/000859	ASOCIACIÓN CULTURAL AMIGOS DA LIGA SANTABALLESA	G27****32	VILALBA	ACONDICIONAMENTO DA ESCOLA	726,00

				HABANERA DE SANTABALLA	
2024/CCP_01/000860	ASOC. DE PAIS DE ALUMNOS TERRA CHA DO CEIP DE ROMÁN	G27****59	VILALBA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	641,00
2024/CCP_01/000932	ASOC CULTURAL LAMBE LAMBE	G44****75	VILALBA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO DE SON	641,00
2024/PES_03/008214	ASOC CULTURAL DE ANDRADE	G27****24	VILALBA	ADQUISICIÓN DUN BOMBO TRADICIONAL	726,00

2024/CCP_01/001062	ASOC DE NAIS E PAIS DE ALUMNOS/AS DO CEIP MANUEL MATO VIZOSO	G27****27	VILALBA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL	681,00
2024/CCP_01/001076	ASOC. CULTURAL ARDELLE O EIXO EN CONSTITUCIÓN	G70****22	VILALBA	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS	641,00
2024/CCP_01/001072	ASOCIACION CULTURAL CASA DA ESCOLA DE BORDELLE	G27****54	VILALBA	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	681,00
2024/CCP_01/000616	ASOC. CULTURAL SONES DE MISERICORDIA CIUDAD DE VIVEIRO	G27****36	VIVEIRO	ADQUISICIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICAIS E ACCESORIOS	641,00
2024/CCP_01/001051	ASOC. MECANISMO TEATRO	G70****22	VIVEIRO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	641,00
2024/CCP_01/000776	ASOC DE VECIÑOS CAMIÑO DE GALDO	G27****95	VIVEIRO	ADQUISICIÓN DUN ORDENADOR E IMPRESORA	663,00
2024/CCP_01/000801	ASPANANE (ASOCIACION DE PAIS DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELLECTUAL DE VIVEIRO)	G27****28	VIVEIRO	ADQUISICIÓN DE MÁQUINA DE DESEÑO E CORTE E FERRAMENTAS	676,00
2024/CCP_01/000835	ASOC. BANDA DE MÚSICA O LANDRO DE VIVEIRO	G27****83	VIVEIRO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO INSTRUMENTAL DE PERCUSIÓN	670,00
2024/CCP_01/000685	APA DE LA ESCUELA HOGAR SANTA RITA DE GALDO DE VIVEIRO	G27****17	VIVEIRO	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO	670,00
2024/CCP_01/000990	ASOC. VECIÑOS SAN JULIAN DE CAZAS DE XERMADE	G27****05	XERMADE	ADQUISICIÓN DE ESTUFA	776,00

2024/PES_03/007996	ASOC. DE VECINOS SOCIEDAD EL PORVENIR EL CHAO DE LOUSADA	G27****04	XERMADE	ADQUISICIÓN DE ESTUFA	715,00
2024/CCP_01/000794	AMURAXE	G27****81	XERMADE	PINTURA DO EXTERIOR DO LOCAL SOCIAL	776,00
2024/PES_03/008052	ASOC DE VECINOS DE ROUPAR	G27****98	XERMADE	ADQUISICIÓN DE SILLAS	798,00
2024/CCP_01/001069	ASOC. DE VECINOS DE CABREIROS	G27****63	XERMADE	REPARACIÓN DE HUMIDADES E PINTURA	786,00

### DESESTIMADAS

Nº EXPEDIENTE	ENTIDADE	NIF	CONCELLO	ACTIVIDADE	MOTIVO DESESTIMACIÓN	DA
2024/CCP_01/000822	ASOC. CULTURAL DEPORTIVA RUMBOIA XUVENIL, E A	G06****11	ABADÍN	ADQUISICIÓN DE AMPLIFICADORES DE SON	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE	



2024/CCP_01/000836	ASOC. XUVENTUDE DE A GRAÑA	G72****14	ABADÍN	ADQUISICIÓN DE SILLAS E EQUIPO DE CLIMATIZACIÓN	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/CCP_01/001023	ASOC MUSICAL E CULTURAL TESMENTEIRA	G27****46	ANTAS DE ULLA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA "NESTA CONVOCATORIA CADA ENTIDADE SOLICITANTE PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE"
2024/CCP_01/000737	ASOC. RECREATIVA E CULTURAL DE APOIO ÁS PERSOAS AFECTADAS DE CANCRO "ESPERANZA"	G27****71	BURELA	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	SEGUNDO O PUNTO 3 DAS BASES DA CONVOCATORIA, A ENTIDADE SOLICITANTE NON REÚNE OS REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIO: "NOS FINS DA ASOCIACIÓN DEBE CONSTAR EXPRESAMENTE QUE TEN FINS CULTURAIIS"
2024/CCP_01/000864	APA DEL INSTITUTO DE ENSEÑANZA SECUNDARIA O PERDOURO DE BURELA	G27****29	BURELA	ADQUISICIÓN DE MESA DE PING-PONG	SEGUNDO O PUNTO 2 DAS BASES, A SOLICITUDE CORRESPONDE A UN GASTO NON SUBVENCIONABLE, XA QUE NON SE TRATA DE "EQUIPAMENTOS, MOBLAXE E MATERIAIS DE USO TÉCNICO OU ARTÍSTICO VINCULADOS AO DESENVOLVEMENTE DUNHA PROGRAMACIÓN CULTURAL"
2024/CCP_01/001043	APA COLEGIO VIRXE DO CARMÉ DE BURELA	G27****04	BURELA	ADQUISICIÓN DE ESCENARIO E ALTAVOZ	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/CCP_01/000986	ACORDEONISTAS DA MARIÑA	G10****52	BURELA	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO DE SON	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/CCP_01/000857	ASOC CULTURAL A REBOLAXE	G27****30	CERVO		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/CCP_01/000923	ASOC CABALEIROS DA BIDUEIRA	G44****69	CERVO	ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SON E MEGAFONÍA	SEGUNDO O PUNTO 3 DAS BASES DA CONVOCATORIA, A ENTIDADE SOLICITANTE NON REÚNE OS REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIO: "NOS FINS DA ASOCIACIÓN DEBE CONSTAR EXPRESAMENTE QUE TEN FINS CULTURAIIS"

2024/CCP_01/000697	ASOC. CULTURAL E DEPORTIVA O CASTRO DE VILARONTE	G27****84	FOZ	INSTALACIÓN DE PORTAS	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA "NESTA CONVOCATORIA CADA ENTIDADE SOLICITANTE PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE"
2024/CCP_01/000968	ASOCIACIÓN O TXOCO DE PARGA	G27****93	GUITIRIZ	ADQUISICIÓN DE PLACA DE INDUCCIÓN DE COCIÑA	SEGUNDO O PUNTO 2 DAS BASES, A SOLICITUDE CORRESPONDE A UN GASTO NON SUBVENCIONABLE, XA QUE NON SE TRATA DE "EQUIPAMENTOS, MOBLAXE E MATERIAIS DE USO TÉCNICO OU ARTÍSTICO VINCULADOS AO DESENVOLVEMENTE DUNHA PROGRAMACIÓN CULTURAL"
2024/CCP_01/001028	ASOC CULTURAL ARANDELA	G27****99	INCIO,O		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/PES_03/008427	ASOC. CULTURAL CADABATÚ	G70****78	LUGO	ADQUISICIÓN DE MATERIAL MUSICAL	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA: A SOLICITUDE FOI PRESENTADA FÓRA DE PRAZO
2024/CCP_01/000939	ASOC. CLAN DE SUCELLOS	G56****87	LUGO	MELLORA DA ACCESIBILIDADE E INSTALACIÓN ELÉCTRICA PARA BAR SOCIAL	SEGUNDO O PUNTO 2 DAS BASES, A SOLICITUDE CORRESPONDE A UN GASTO NON SUBVENCIONABLE, XA QUE NON SE TRATA DE "INVESTIMENTOS PARA A REALIZACIÓN DE REFORMAS, AMPLIACIÓN E/OU MELLORA DE INMOBLES DA SÚA TITULARIDADE, ALUGADOS OU CEDIDOS LEGALMENTE Á ENTIDADE SOLICITANTE E VINCULADOS AO DESENVOLVEMENTO DUNHA PROGRAMACIÓN CULTURAL"
2024/CCP_01/000740	ASOC XUVENIL XOVE ORQUESTRA DE LUGO	G56****32	LUGO		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/PES_03/007831	AA VV CULTURAL DE BOCAMAOS	G27****68	LUGO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE

2024/CCP_01/001030	ASOC CULTURAL TANQUE DE ZINC	G27****35	MONDOÑEDO	ACONDICIONAMENTO LOCAL SOCIAL	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/CCP_01/001036	ANPA CEIP ALVARO CUNQUEIRO MORA CHINCHAOLLO	G16****55	MONDOÑEDO	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/CCP_01/000970	APA COLEGIO A GÁNDARA	G27****61	MONFORTE	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMENTO TÉCNICO	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA "NESTA CONVOCATORIA CADA ENTIDADE SOLICITANTE PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE"
2024/CCP_01/001002	ASOC O MUIÑO VELLO DE MATELA	G27****51	OUTEIRO DE REI	ADQUISICIÓN DE NEVERA E COCIÑA CON FORNO	SEGUNDO O PUNTO 2 DAS BASES, A SOLICITUDE CORRESPONDE A UN GASTO NON SUBVENCIONABLE, XA QUE NON SE TRATA DE "EQUIPAMENTOS, MOBLAXE E MATERIAIS DE USO TÉCNICO OU ARTÍSTICO VINCULADOS AO DESENVOLVEMENTE DUNHA PROGRAMACIÓN CULTURAL"
2024/CCP_01/000833	A C CABALO BRANCO	G27****64	PANTON		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/PES_03/007797	ASOC DE VECIÑOS PONTE SOLDON	G27****10	QUIROGA	INSTALACIÓN DE WC	SEGUNDO O PUNTO 2 DAS BASES, A SOLICITUDE CORRESPONDE A UN GASTO NON SUBVENCIONABLE, XA QUE NON SE TRATA DE "INVESTIMENTOS PARA A REALIZACIÓN DE REFORMAS, AMPLIACIÓN E/OU MELLORA DE INMOBLES DA SÚA TITULARIDADE, ALUGADOS OU CEDIDOS LEGALMENTE Á ENTIDADE SOLICITANTE"

2024/CCP_01/001065	ASOC. DE VECIÑOS O CASTELO VILASTER	G01****86	QUIROGA	REFORMA CUBERTA LOCAL SOCIAL	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/CCP_01/000964	ASOCIACION CULTURAL SOUTO DO VAL	G27****90	QUIROGA	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA "NESTA CONVOCATORIA CADA ENTIDADE SOLICITANTE PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE"

2024/CCP_01/000779	ASOC. A VELLA FECULEIRA	G27****08	SARRIA		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024, PARA A SUBSANACIÓN DAS DEFICIENCIAS DO EXPEDIENTE DE SOLICITUDE
2024/PES_03/008236	ASOC CULTURAL EN MOVEMENTO	G27****77	VILALBA	ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA "NESTA CONVOCATORIA CADA ENTIDADE SOLICITANTE PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE"
2024/CCP_01/000730	ASOC VECINOS BARRIO DE O CAMPO DE ROUPAR	G27****27	XERMADE	ADQUISICIÓN DE LAVALOUZAS, NEVERA, COCIÑA E BOMBILLAS LED	SEGUNDO O PUNTO 2 DAS BASES, A SOLICITUDE CORRESPONDE A UN GASTO NON SUBVENCIONABLE, XA QUE NON SE TRATA DE "EQUIPAMENTOS, MOBLAXE E MATERIAIS DE USO TÉCNICO OU ARTÍSTICO VINCULADOS AO DESENVOLVEMENTE DUNHA PROGRAMACIÓN CULTURAL"

#### DESESTIMENTO DA SOLICITUDE POR PARTE DO SOLICITANTE

Nº REXISTRO	ENTIDADE SOLICITANTE	NIF	ACTIVIDADE	CONCELLO	DATA PRESENTACIÓN DO DESESTIMENTO
2024/CCP_01/001003	SDAD CULTURAL RECREATIVA MUSICAL LEDICIA	G27****14		BURELA	FOI PRESENTADO UN DESESTIMENTO Á SÚA SOLICITUDE O DÍA 28 DE OUTUBRO DE 2024

De acordo co punto 10, *Acordos de resolución e comunicación/notificacións Acordo de resolución provisional*, das bases da convocatoria, procédese á notificación aos interesados do acordo de resolución provisional, concedéndolles un prazo de dez (10) días contados a partir do día seguinte ao da publicación do presente acordo no BOP de Lugo, para que os interesados poidan presentar alegacións.

Ao abeiro do disposto no artigo 45 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), o acordo de resolución provisional do procedemento non será obxecto de notificación individualizada, senón que será obxecto de notificación por medio de publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo <http://www.deputacionlugo.gal>.

Finalizado, no seu caso, o trámite de audiencia sen formularse alegacións, o acordo de resolución provisional terá carácter definitivo, e procederase á publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo <http://www.deputacionlugo.gal> do anuncio correspondente para o seu coñecemento e efectos oportunos.

O que se notifica aos efectos oportunos, de acordo coas previsións das bases e o disposto no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), facendo saber que contra esta resolución, por tratarse dun acto de trámite, non caberá ningún recurso en virtude do establecido no artigo 112 da LPACAP, sen prexuízo de que realicen cantas alegacións estimen pertinentes en favor dos seus dereitos e intereses lexítimos .

Lugo, 15 de novembro de 2024.- O Presidente, P.D de data 4-7-23, O Deputado Provincial, Pablo Rivera Capón. O Secretario Xeral, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 3615

### Anuncio

#### SUBVENCIONS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA, DESTINADAS A ENTIDADES ASOCIATIVAS CULTURAIS DA PROVINCIA DE LUGO PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE INTERESE CULTURAL, ANUALIDADE 2024.

Para os efectos oportunos, en relación á convocatoria de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, destinadas a entidades asociativas culturais da provincia de Lugo para a realización de actividades de interese cultural, anualidade 2024, a Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo en sesión celebrada o día 15 de novembro 2024, acordou:

1º. Aprobar a resolución provisional de concesión de subvencións, en réxime de concorrencia competitiva, para a concesión de subvencións destinadas a entidades asociativas culturais da provincia de Lugo para a realización de actividades de interese cultural, na anualidade 2024, de acordo aos criterios de determinación do importe da subvención reflectidos nos puntos 6 e 7 das Bases da convocatoria, segundo as especificacións que constan nas listaxes que se achegan anexadas á acta da Comisión da Avaliación.

2º O presente acordo de carácter provisional terá carácter definitivo no caso de finalizar o trámite de audiencia sen que se formulen alegacións e procederase á publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo [www.deputacionlugo.org](http://www.deputacionlugo.org) do anuncio correspondente para o seu coñecemento e efectos oportunos.

3º Notificar o presente acordo provisional aos beneficiarios de acordo ao previsto no punto 10 das Bases da convocatoria, *Acordos de resolución e comunicación/notificacións*, concedéndolles un prazo de dez días para presentar alegacións.

#### ESTIMADAS

Nº EXPEDIENTE	ENTIDADE	NIF	CONCELLO	ACTIVIDADE	SUBVENCIÓN
2024_CCP_01_001049	ASOC SOCIOCULTURAL XINETES DE LABRADA	G27****22	ABADÍN	RUTA CABALAR O SAN ANTONIO	929,00
2024_CCP_01_000824	ASOCIACIÓN ABADÍN SOBRE RODAS	G72****79	ABADÍN	XORNADA CULTURAL	1.006,00
2024_CCP_01_000819	ASOCIACIÓN XUVENIL, CULTURAL E DEPORTIVA A RUMBOIA	G 06****11	ABADÍN	FOLIADA A RUMBOIA	1.036,00
2024_CCP_01_000957	ASOC. DE VECIÑOS SAN SEBASTIAN DE CARBALLIDO	G27****52	ALFOZ	FEIRA DO TRECE	1.220,00
2024_CCP_01_000848	ASOC DE VECIÑOS SAN VICENTE DE LAGOA	G27****79	ALFOZ	SAN XOAN	1.082,00
2024_CCP_01_000892	ASOC COMPARSA DE ALFOZ-VALADOURO	G27****58	ALFOZ	DESFILES DE ENTROIDO	1.006,00
2024_CCP_01_001068	ASOC MUSICAL E CULTURAL TESMENTEIRA	G27****46	ANTAS DE ULLA	OBRADOIROS: BAILE TRADICIONAL, PERCUSIÓN E CANTO	1.143,00
2024_CCP_01_000863	CLUB DE LECTORES ROSALIA DA BIBLIOTECA	G27****42	ANTAS DE ULLA	CONVIVENCIA TEATRAL	1.235,00
2024_CCP_01_000774	ASOCIACIÓN VECIÑAL, CULTURAL, DEPORTIVA E DE CONSUMIDORES DORRA-SENANDE	G27****76	ANTAS DE ULLA	SAN XOAN E MAGOSTO	1.006,00
2024_PES_03_007757	ASOC. CULTURAL FIADEIRA	G27****02	ANTAS DE ULLA	OBRADOIROS DE MÚSICA E BAILE TRADICIONAL	1.159,00
2024_CCP_01_000720	ASOCIACIÓN ESCOLA BANDA DE MUSICA DE ANTAS DE ULLA	G27****91	ANTAS DE ULLA	CAMPAMENTO MUSICAL	1.174,00
2024_CCP_01_000963	ASC CULTURAL CAMIÑO PRIMITIVO DE BALEIRA	G27****01	BALEIRA	CONCERTO DE MÚSICA TRADICIONAL, CURSO BAILE TRADICIONAL E MASTERCLAS DE PANDEIRETA	1.143,00

2024_CCP_01_000716	ASOC A CHAVELLA DE COROTO	G 27****30	BALEIRA	CONFERENCIA, CONCURSO FOTOGRAFÍA, ACTUACIÓN MUSICAL, XOGOS TRADICIONAIS, CINE VERÁN, OBRADOIRO COCIÑA TRADICIONAL	975,00
2024_CCP_01_000960	APA DEL COLEGIO PUBLICO DE CADAVO (BALEIRA)	G27****72	BALEIRA	OBRADOIROS DE TEATRO E CONCERTO	1.143,00
2024_CCP_01_000817	ASOC.VECIÑAL- CULTURAL A PORTA DOS ANCARES BARALLA	G27****85	BARALLA	VIAXE CULTURAL	756,00
2024_CCP_01_000881	ASOC OS MALUGREIROS	G27****75	BARALLA	VIAXE CULTURAL	755,00
2024_CCP_01_001019	ASOC HOSTELERÍA DE BARREIROS	G27****38	BARREIROS	O BARREIROS DOS ANTERGOS	959,00
2024_CCP_01_000931	ASOC DE VECINOS SAN PASTOR	G27****30	BARREIROS	VIAXE CULTURAL	1.036,00
2024_CCP_01_000800	ASOC CULTURAL E DEPORTIVA IRMANDADE SANTO ESTEVO	G27****87	BARREIROS	MAGOSTO	570,00
2024_CCP_01_000811	ASOC "COLECTIVO CULTURAL OLLOMAO"	G27****77	BARREIROS	OBRADOIROS DE TEATRO E CERTAME DE MICRORRELATOS AUDIOVISUAIS	1.159,00
2024_CCP_01_000690	ASOC CULTURAL IRMANDADE AUGAS SANTAS	G27****95	BARREIROS	FESTIVAL AUGAS SANTAS	1.067,00
2024_CCP_01_001016	ASOC DE PAIS E NENOS CON DISCAPACIDADE MARIÑA DE LUGOAPNED	G27****69	BARREIROS	VIAXE CULTURAL	1.081,00
2024_CCP_01_001039	ASOC GUILLEM VEIGA IGLESIAS	G27****79	BARREIROS	OBRADOIROS: "EXCAVACIÓN ARQUEOLÓXICA", "CAZA, PREHISTORIA, LUME E PINTURA RUPESTE", "ARTE RUPESTRE", "CERÁMICA PREHISTÓRICA", "E	958,00
2024_CCP_01_000921	ASOC CULTURAL SON DE CORES	G27****96	BECERREÁ	OBRADOIROS DE PANDEIRA E BAILE TRADICIONAL	990,00
2024_CCP_01_000721	ASOC CULTURAL DEPORTIVA CHAO DE SEBES	G27****39	BECERREÁ	FESTIVAL DE MÚSICA E CÁNTIGAS TRADICIONAIS GALEGAS	1.067,00
2024_CCP_01_000666	ZOELA, ASOC CULTURAL DE BECERREA	G27****92	BECERREÁ	OBRADOIRO DE MÚSICA E INSTRUMENTOS TRADICIONAIS GALEGOS	997,00
2024_CCP_01_000659	ASOC CULTURAL DE ILLAN	G27****17	BEGONTE	VIAXE CULTURAL	1.067,00
2024_CCP_01_000648	CENTRO RECREATIVO CULTURAL Y DEPORTIVO DE BAAMONDE	G27****11	BEGONTE	INAUGURACIÓN CENTRO INTERPRETACIÓN CERCUD	1.021,00
2024_CCP_01_000788	ASOC CULTURAL CASTIÑEIRO MILENARIO	G27****43	BEGONTE	FOLIADA DE PRIMAVERA. OBRADOIRO DOS MAIOS, FOLIADA DE OUTONO. OBRADOIRO	665,00
2024_CCP_01_000600	CENTRO CULTURAL JOSE DOMINGUEZ GUIZÁN	G27****08	BEGONTE	BELEN DE BEGONTE. O NADAL EN BEGONTE	1.067,00
2024_PES_03_007987	ASOC VECINAL OS MILAGRES SAAVEDRA	G27****67	BEGONTE	MOSTRA TRADICIONAL	1.067,00
2024_PES_03_007696	ASOCIACION CULTURAL HORTICELOS	G27****83	BÓVEDA	ENCANTRO MONTE SAN XIL	1.170,00
2024_CCP_01_000769	ASOC. A MEMORIA E NAUFRAGA	G72****72	BÓVEDA	MÚSICAS E PALABRAS NA CASA DA MEMORIA	1.112,00

2024_CCP_01_001022	ASOC DE VECINOS O VENCELLO	G27****31	BURELA	CENTENARIO ESCOLA DE INDIANOS DE BURELA	868,00
2024_CCP_01_000867	APA DEL INSTITUTO DE ENSEÑANZA SECUNDARIA O PERDOURO DE BURELA	G27****29	BURELA	VIAXES CULTURAIS, REVISTA MARUXÍA E CALENDARIO	944,00
2024_PES_03_008161	ASOC RECREATIVA E PARA A COOPERACION CULTURAL "OS ASADORES"	G27****18	BURELA	VIAXE CULTURAL	868,00
2024_CCP_01_000739	FUNDACION "EU SON"	G27****83	BURELA	EU SON CO TEATRO	1.100,00
2024_CCP_01_000756	ASOCIACION CULTURAL E ARTESANAL DE MULLERES PALILLEIRAS AS ENCAIXEIRAS	G27****30	BURELA	ENCONTRO PALILLEIRAS	1.006,00
2024_PES_03_007782	ASOCIACIÓN CULTURAL - MUSICAL DAMBARA	G27****37	BURELA	CLASES DE MÚSICA TRADICIONAL E POPULAR	1.006,00
2024_CCP_01_000787	FUNDACION IMPULSO O DEPORTE CULTURA E TURISMO DA MARIÑA	G27****19	BURELA	FESTIVAL AUDIOVISUAL DA MARIÑA IMAXINA	1.067,00
2024_PES_03_007873	ASOCIACION DE USUARIOS DA ESCOLA DE MUSICA DE BURELA ASUEMBU	G27****04	BURELA	CAMPAMENTO MUSICAL	1.050,00
2024_CCP_01_000770	ASOCIACION PADRES DE ALUMNOS VISTA ALEGRE	G27****54	BURELA	XOGOS TRADICIONAIS	1.005,00
2024_CCP_01_000917	ASOCIACION DE VECIÑOS O BUBAIÑO SAN CRISTOBO DE CASTRO DE CARBALLEDO	G27****84	CARBALLEDO	OBRAIDROS DE NARRACIÓN ORAL E MÚSICA TRADICIONAL	1.098,00
2024_CCP_01_000767	ASOCIACIÓN RIBEIRA SACRA CULTURAL	G32****29	CARBALLEDO	FEST CLÁSICO RIBEIRA SACRA	1.188,00
2024_CCP_01_000955	ASOC. VECIÑOS O CADAVAL	G27****53	CASTRO DE REI	VIAXE CULTURAL, OBRAIDRO ADORNOS E EXPOSICIÓN FOTOGRÁFICA	1.006,00
2024_CCP_01_000922	ASOCIACIÓN CULTURAL LÓNGARAS	G27****38	CASTRO DE REI	IMPRESIÓN DE CALENDARIOS E PANES CON FOTOGRAFÍAS ANTIGAS	929,00
2024_CCP_01_000605	ASOC. MULLERES RURAIS A XUNTANZA CASTRO DE REI	G27****03	CASTRO DE REI	VIAXE CULTURAL	1.098,00
2024_CCP_01_000920	ASOC AMIGOS DA FEIRA	G27****61	CASTRO DE REI	CINE NA RÚA	1.036,00
2024_CCP_01_000668	ASOCIACIÓN VECIÑAL, SOCIOCULTURAL E MEDIOAMBIENTAL DE SAN MARTIÑO DE GOBERNO	G09****18	CASTRO DE REI	XUNTANZA DA AMIZADE	868,00
2024_CCP_01_000669	ASOC CULTURAL VAL DE FRANCO	G27****81	CASTRO DE REI	ENTROIDO	910,00
2024_CCP_01_000645	ASOC DE VECINOS DA RIBEIRA DO LEA	G27****50	CASTRO DE REI	XUNTANZA DO LEA	974,00
2024_CCP_01_000989	ASOCIACION DE PADRES DE ALUMNOS DEL COLEGIO PUBLICO DE CASTROVERDE	G27****19	CASTROVERDE	MURAL DA IGUALDADE NO PATIO DO COLEXIO	1.189,00
2024_CCP_01_000711	ASOC. AMIGOS DO PATRIMONIO DE CASTROVERDE	G27****26	CASTROVERDE	VIAXES CULTURAIS	1.188,00
2024_CCP_01_000890	APA DEL CPI DE CERVANTES	G27****52	CERVANTES	CONTACONTOS E OBRAIDRO DE CULTURA GALEGA	1.174,00
2024_CCP_01_000741	ASOC CULTURAL O TEIXEIRO	G27****07	CERVANTES	CURSO DE PANDEIRA, ENCONTRO COS COLEXIOS, DESPRAZAMENTO PARTICIPANTES CONCERTO FIN DE ANO	1.174,00
2024_CCP_01_000713	ASOC VECIÑAL SAN FELIPE DE BALGOS.CERVANTES	G27****99	CERVANTES	VIAXE CULTURAL	1.112,00
2024_CCP_01_000719	ASOC CULTURAL OS XARDOIS	G27****60	CERVANTES	CLASES DE GAITA, CANTO, PERCUSIÓN E BAILE TRADICIONAL	1.235,00
2024_CCP_01_000614	ASOCIACIÓN SAÚDE MENTAL A MARIÑA	G27****99	CERVO	REVISTA AGARIMO	1.204,00

2024_CCP_01_000693	SOCIEDAD CULTURAL AIRINOS DO XUNCO	G27****68	CERVO	LETRAS GALEGAS, CONCURSO LITERARIO, REPRESENTACIÓN QUEIMADA, SEMANA CULTURAL, XUNTANZA CANTAREIRAS-PANDERETEIRAS, FESTIVAL BAILE	1.127,00
2024_ccp_01_000861	ASOC.VECIN@S SAN JUAN DA ALAMEDA	G27****78	CHANTADA	VIAXE CULTURAL	700,00
2024_CCP_01_000620	ASOC POLAMIUDA	G27****07	CHANTADA	TEATRO FEMINISTA	1.097,00
2024_CCP_01_001031	ASOC CULTURAL ARGALLEIRAS TEATRO	G27****61	CHANTADA	OBRAIRO DE TEATRO	974,00
2024_CCP_01_001012	ASOC DE AMIGOS DO ROMANICO DA COMARCA DE CHANTADA	G27****46	CHANTADA	XORNADA DE DIVULGACIÓN DO ROMÁNICO NA IGREXA DE BEMBIBRE	1.111,00
2024_CCP_01_001009	ASOC CULTURAL IRMANDADE CULTURAL PAIS DO FARO	G27****28	CHANTADA	EDICIÓN E PUBLICACIÓN REVISTA ALIERCES	1.035,00
2024_CCP_01_000969	CORAL POLIFONICA DE CHANTADA	V27****93	CHANTADA	FESTIVAIS SANTA ICÍA E PANXOLIÑAS	1.066,00
2024_CCP_01_000976	ASOC ATENEO MUSICAL DE CHANTADA	G01****79	CHANTADA	PROXECTO "CANTANDO NA ESCOLA" E FESTIVAL DE VERÁN	943,00
2024_CCP_01_000950	BANDA DE MUSICA DE CHANTADA	V27****38	CHANTADA	OUTONO MUSICAL	974,00
2024_CCP_01_000907	ASOCIACION CULTURAL CASA DA MUSICA	G27****26	CHANTADA	CONCERTO DE MÚSICA E BAILE TRADICIONAL GALEGO	974,00
2024_CCP_01_000650	ASOC TREBOADA DE IDEAS	G27****60	CHANTADA	POSTA EN VALOR DO PATRIMONIO CULTURAL DE RINLO	1.125,00
2024_CCP_01_000663	ASOC. DE FAM. DE ENF. DE ALZHEIMER DE CHANTADA	G27****25	CHANTADA	OBRAIRO DE INICIACIÓN AO TEATRO E DIFUSIÓN CULTURAL	1.097,00
2024_CCP_01_000635	ASOC CULTURAL A LEGUA DEREITA	G27****56	CORGO,O	OBRAIROIS DE GAITA E PERCUSIÓN	1.159,00
2024_CCP_01_000906	ANDARELA ASOC DE MULLERES RURAIS	G27****34	CORGO,O	VIAXE CULTURAL	901,00
2024_CCP_01_000882	ASOC DE VECINOS CULTURAL E DEPORTIVA OS CINCO RIOS	G27****22	CORGO,O	ANDAINA CULTURAL	897,00
2024_CCP_01_000644	ASOC DE VECINOS DE CELA - PONTE DE NEIRA	G27****15	CORGO,O	VIAXE CULTURAL	1.158,00
2024_CCP_01_000871	ASOC DE VECINOS DE SANTIAGO DE ADAI	G27****42	CORGO,O	XORNADA DE XOGOS TRADICIONAIS E ACTUACIÓN MUSICAL	665,00
2024_CCP_01_000619	ASOC. VECIÑAL A PENA COSPEITO	G27****43	COSPEITO	LEMBRANZA DARÍO XOAN CABANA	941,00
2024_CCP_01_001037	ASOCIACION RECREATIVA E CULTURAL SAN MARTIÑO DE PINO	G27****63	COSPEITO	MAGOSTO	928,00
2024_CCP_01_000883	ASOC CULTURAL AQUILINO IGLESIA ALVARIÑO	G27****81	COSPEITO	AGASALLO MAIORES, CINE, VIAXE CULTURAL	1.097,00
2024_CCP_01_000855	ASC DE XOGOS TRADICIONAIS DE MUIMENTA XOTRAMU	G27****30	COSPEITO	FESTA ANUAL DE XOGOS TRADICIONAIS	907,00
2024_CCP_01_0001055	ASOC. XUVENIL, CULTURAL E AMBIENTAL BURACA DAS GRELLAS	G27****55	FOLGOSO DO CAUREL	CURSO OBSERVACIÓN DE CEOS	1.142,00
2024_CCP_01_000701	ASOC SOCIOCULTURAL A COROA	G27****21	FOLGOSO DO CAUREL	XOGOS TRADICIONAIS	1.066,00
2024_CCP_01_000862	ASOC VECIÑAL CULTURAL E MEDIOAMBIENTAL OS ENTALADOIROS	G 27****48	FOLGOSO DO CAUREL	FESTA DAS AIRAS	1.081,00



2024_CCP_01_000865	MUSEO COMARCAL DE A FONSAGRADA	G27****22	FONSAGRADA, A	REALIZACIÓN DE EXPOSICIÓNS	1.097,00
2024_CCP_01_000869	APA CENTROS DOCENTES FONSAGRADA	G27****82	FONSAGRADA, A	FOLIADA FAMILIAR	928,00
2024_PES_03_007549	ASOC DE VECIÑOS DE CASTRO DE CUIÑAS	G27****16	FONSAGRADA, A	FESTIVAL CULTURAL DO ACORDEÓN	1.097,00
2024_CCP_01_000804	ASOC CULTURAL ANTARUXAS E SORTEIROS DE FUENSAGRADA	G27****30	FONSAGRADA, A	MOSTRA FOLCLÓRICA INTERNACIONAL DA FONSAGRADA	1.097,00
2024_CCP_01_000636	O ATRIO DE VILARONTE	G27399997	FOZ	MERCADO "AOS PES DA CORNERÍA"	687,00
2024_CCP_01_000845	CORAL POLIFONICA DE FOZ	G27****84	FOZ	CONCERTOS, FORMACIÓN, ENCONTRO GALAICO-ASTUR	867,00
2024_CCP_01_000905	ASOC VECINOS O TORQUES DE MARZAN	G27****87	FOZ	VIAXE CULTURAL	837,00
2024_CCP_01_000948	ASOCIACION CULTURAL AS FARANGULLAS	G27****04	FOZ	ENTROIDO	806,00
2024_CCP_01_000825	ASOC LUDICA CULTURAL E RECREATIVO SIN XEITO FOZ	G27****81	FOZ	ELABORACIÓN TRAXES DE ENTROIDO	882,00
2024_CCP_01_000782	ASOC BANDA DE MUSICA DE FOZ	G27****68	FOZ	OBRAIDRO MUSICAL	837,00
2024_CCP_01_000632	ASOC FOLCLORICA E CULTURAL A SUBELA	G27****06	FOZ	CLASES DE BAILE, PANDEIRETA E CANTO	1.035,00
2024_CCP_01_000736	ASOC. CULTURAL E DEPORTIVA O CASTRO DE VILARONTE	G27****84	FOZ	FESTIVAL DO EMIGRANTE	1.035,00
2024_CCP_01_000785	ASOC CULTURAL XESTA VERDE	G27****51	FRIOL	OBRAIDROS MÚSICA TRADICIONAL	1.158,00
2024_CCP_01_000670	ASOC SOCIOCULTURAL FEIRA DOS CALLOS DE PARGA	G27****36	GUITIRIZ	SESIÓN VERMÚT ROCKEIRO	1.005,00
2024_PES_03_008315	ASOC GALICIA RURAL	G27****07	GUITIRIZ	DISEÑO DA SEÑALIZACIÓN DE ITINERARIO CULTURAL	928,00
2024_CCP_01_000775	ASOC DE VECINOS CULTURAL Y DEPORTIVA DE LOS VILLARES (GUITIRIZ)	G27****55	GUITIRIZ	OBRAIDROS DE MÚSICA E BAILE TRADICIONAL GALEGO	1.066,00
2024_CCP_01_001017	XERMOLOS	G27****85	GUITIRIZ	FESTIVAL DE CINE DE ROCA E "VAIA CINE"	1.066,00
2024_CCP_01_001027	ASC CULTURAL E RECREATIVA AS CALZADAS BURIZ	G27****19	GUITIRIZ	FESTEXO DO BURIZ	897,00
2024_CCP_01_001026	ASOC. VECINOS OS FANAGUEIROS DE EIREXALBA	G27273945	INCIO,O	CERTAME LITERARIO E XOGOS TRADICIONAIS	1.158,00
2024_CCP_01_000725	ASOC. DE NAIS E PAIS ALUMNOS DO COLEG. PUBLICO RICARDO GASSET DO INCIO	G27****82	INCIO,O	OBRAIDROS MUSICAIS DIDÁCTICOS, VIAXE CULTURAL E OBRAIDRO DE BRINDOS	1.234,00
2024_CCP_01_001056	ASOC CULTURAL VAL DE LANCARA	G27****22	LÁNCARA	FESTA DA MALLA	1.158,00
2024_PES_03_007305	ASOC PRESTANCIA DE LUGO	G27****83	LUGO	VIAXES CULTURALS	867,00
2024_PES_03_007554	ASOC CULTURAL CANTAR DELAS	G27****14	LUGO	REALIZACIÓN DE CONCERTOS	974,00
2024_CCP_01_000703	INSTITUCION GALEGA DE CIENCIA	G27****41	LUGO	CONFERENCIA CIENCIA EN GALEGO	900,00
2024_CCP_01_000744	CIRCULO DE LAS ARTES	G27****38	LUGO	OBRAIDROS DE FOTOGRAFÍA, PINTURA E MÚSICA	913,00
2024_CCP_01_000655	ASOC DE VECIÑOS DE BENADE-CALBRAVA	G27****41	LUGO	VIAXES CULTURALS	928,00
2024_CCP_01_000657	ASOC DE MULLERES RURAIS ALFINETE	G67****35	LUGO	VIAXES CULTURALS	821,00

2024_CCP_01_000706	ASOC OBRADOIRO DE CULTURA TRADICIONAL "A VOLTA DO AGRO"	G27****40	LUGO	OBRADOIRO DE PANDEIRETA ASTURIANA E OBRADOIRO DE ARMONÍA TRADICIONAL	974,00
2024_CCP_01_000708	ASOCIACIÓN CORO DO HOSPITAL DE LUGO	G27****99	LUGO	REALIZACIÓN DE CONCERTOS	913,00
2024_CCP_01_000758	APA DEL COLEGIO PUBLICO ISLA VERDE DE LUGO	G27****33	LUGO	MALLOS, MAGOSTO, CANTOS DE NADAL	913,00
2024_CCP_01_000806	SOCIEDADE MICOLOXICA LUCUS	G27****54	LUGO	VIAXES CULTURAI	1.005,00
2024_CCP_01_000790	CLUB LÚDICO DE ARTE Y PATAFÍSICA-CLAP	G27****74	LUGO	CONCERTOS	806,00
2024_CCP_01_000823	APA DEL COLEGIO DE LA MILAGROSA DE LUGO	G27****91	LUGO	VIAXE CULTURAL	806,00
2024_CCP_01_000837	ASOC DE RECREACION HISTORICA E CULTURAL CLAN DE BREOGAN	G27****56	LUGO	MONTAXE CAMPAMENTO RECREACIÓN HISTÓRICA	974,00
2024_CCP_01_000830	HIPOCRITA TEATRO	G27****29	LUGO	ESPECTÁCULOS, GALA BIANUAL	1.035,00
2024_PES_03_08018	CLUB CULTURAL VALLE INCLAN	G27****36	LUGO	VIAXE CULTURAL E LETRAS GALEGAS	974,00
2024_CCP_01_000691	APA DEL COLEGIO PUBLICO DE ALBEIROS	G27****68	LUGO	VIAXE CULTURAL, SAMAIÑ E NADAL	943,00
2024_CCP_01_000667	ASOC CULTURAL LUCUS VIVACE	G70****82	LUGO	CONCERTO DE NADAL	806,00
2024_CCP_01_000673	ASOC ORFEÓN XOAN MONTES	G27****92	LUGO	DESPRAZAMENTO CONCERTO CORAIS EXTREMADURA	974,00
2024_CCP_01_000695	ASOC PRESTADORA DE SERVICIOS A XUVENTUDE SAGRADO CORAZON	G27****34	LUGO	LUGO COA COMEDIA	974,00
2024_CCP_01_000899	ASOC DE PERSONAS SORDAS DE LUGO (ASORLU)	G27****87	LUGO	VIAXE CULTURAL	585,00
2024_CCP_01_000904	ASC CIDADANA CONTRA A LETRA PEQUENA (A.C. CON LUPA)	G27****85	LUGO	VIAXES CULTURAI	913,00
2024_CCP_01_000902	ASOC. CULTURAL CORAZONS ARTESANS	G27****36	LUGO	OBRADOIROS DE PANDEIRO E CANTO TRADICIONAL	943,00
2024_CCP_01_000980	ASOC DE VECINOS DE SAN ANDRES DE CASTRO	G27****67	LUGO	VIAXE CULTURAL	913,00
2024_CCP_01_001061	A.C.D.R.H. PAX ROMANA LUCUS ( EN CONSTITUCIÓN)	G27****22	LUGO	OBRADOIROS DE RECREACIÓN HISTÓRICA	806,00
2024_CCP_01_000651	AA.VV. E DE CULTURA TRADICIONAL GALEGA SON DE LUGH	G27****35	LUGO	CLASES DE GAITA, PERCUSIÓN, CANTOS TRADICIONAIS, BAILE	974,00
2024_PES_03_07896	ASOC LUCUS ENSEMBLE PARA A DIFUSIÓN DA MÚSICA DE CÁMARA	G27****44	LUGO	PRODUCCIÓN DE IMAXE E SON PARA CONCERTOS	943,00
2024_CCP_01_001063	UNION DE RADIOAFICIONADOS ESPAÑOLES DE LUGO	G27****64	LUGO	ACTIVACIÓN ESTACIÓN ESPECIAL CONMEMORACIÓN ARDE LUCUS	1.020,00
2024_CCP_01_000768	COGAMI LUGO	G27****73	LUGO	VIAXES CULTURAI	1.097,00
2024_PES_03_07939	ASOC BANDA FILARMONICA DE LUGO	G27****75	LUGO	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL CONCERTOS	974,00
2024_CCP_01_000999	ASC CULTURAL O CASTAÑAZO	G27****35	LUGO	CANTOS DE TABERNA, OURIZO MIÚDO, MAGOSTO	974,00
2024_CCP_01_001018	ASOC. AMIGOS DAS PARROQUIAS DE PEDREDA, CARBALLIDO Y BÓVEDA	G16****44	LUGO	XORNADA INTERXENERACION AL	1.035,00
2024_CCP_01_001048	ASOC. CULTURAL CAIVANCA	G27****18	LUGO	ALBORADA DA CAIVANCA	913,00
2024_CCP_01_000942	ASOCIACION VECIÑAL ALEXANDRE BOVEDA PARADAI	G27****53	LUGO	VIAXE CULTURAL	837,00

2024_CCP_01_000934	ASOC. CULTURAL ARTES ESCEN. AUDIOV. CURUXAN	G27****88	LUGO	OBRADOIRO: LA ACCIÓN FÍSICA PARA TEATRO E IMPROVISACIÓN	974,00
2024_PES_03_008148	ASOC SEMENTE DE LUGO	G27****20	LUGO	OBRADOIROS DE BAILE TRADICIONAL E PANDEIRETA E ROTEIROS CULTURAI	913,00
2024_CCP_01_000914	ASOC.SINDROME DE DOWN	G27****43	LUGO	FORMACIÓN GRUPO DE TEATRO	1.188,00
2024_CCP_01_000918	ASC CULTURAL AIRIÑOS DE ORBAZAI	G27****79	LUGO	VIAXE CULTURAL E GRAVACIÓN DISCO	974,00
2024_CCP_01_000856	ASOC CULTURAL PARA A RECREACIÓN HISTÓRICA CAETRA LVCENSIVM	G27****04	LUGO	VISITA CULTURAL, VÍDEO DIVULGACIÓN ACTIVIDADES, PUBLICIDADE ACTIVIDADES	897,00
2024_CCP_01_000842	ASOC CULTURAL CANTIGAS E FRORES	G27****18	LUGO	FESTIVAL FIN DE CURSO, OBRADOIROS DE MÚSICA E BAILE TRADICIONAIS, CONCERTOS "CÁNTIGAS NA RÚA".	1.035,00
2024_PES_03_008024	ASOC CULTURAL E XUVENIL AGRA DE BAIXO	G27****34	LUGO	VIAXE CULTURAL	882,00
2024_CCP_01_000783	ASOC CULTURAL FOLIADA DE BOSENDE	G27****78	LUGO	OBRADOIROS DE MÚSICA TRADICIONAL	913,00
2024_CCP_01_000765	ANPA CEIP ROSALIA DE CASTRO	G27****34	LUGO	VIAXE CULTURAL	867,00
2024_CCP_01_000997	ASOC TELE CLUBE	G27****31	LUGO	CONCERTO	913,00
2024_CCP_01_000995	ASOC DE INMIGRANTES Y RETORNADOS RIOPLATENSES	G27****61	LUGO	CONCERTOS, PRESENTACIÓN LIBROS, NOTA DA NOSTALXIA, OBRADOIROS, SEMANA INTERNACIONAL DO MIGRANTE	974,00
2024_CCP_01_000992	ASOC DE MUSICA CREATIVA	G27****28	LUGO	OBRADOIROS INTERXERACIONAIS	1.111,00
2024_CCP_01_000895	ASOC DEL CUARTO CICLO DEL CAMPUS DE LUGO	G27****92	LUGO	VIAXES CULTURAI, CONFERENCIAS, CORAL MÚSICA TRADICIONAL	974,00
2024_CCP_01_000662	ASOC GRUPO VOCAL SOLO VOCES	G27****87	LUGO	ORGANIZACIÓN E REALIZACIÓN DE CONCERTOS	913,00
2024_CCP_01_000944	ASOC CULTURAL EME DE MEIRA	G27****18	MEIRA	M DE CINE, TEATRO, MONOLOGUISTAS	1.173,00
2024_CCP_01_000688	ASOC. CULTURAL AIRIÑOS DO MIÑO DE MEIRA	G01****82	MEIRA	FESTIVAIS: PRIMAVERA, HABANERAS DE MEIRA, NADAL, PARTICIPACIÓN FESTIVAL LETRAS GALEGAS DE MONTERROSO	1.111,00
2024_CCP_01_000875	ASOC CULTURAL AVELINO DIAZ	G27****33	MEIRA	ALMANAQUE, DISEÑO SINAIS ROTEIRO, CANDIDATURA LETRAS GALEGAS, VÍDEO E POLAVILA	1.173,00
2024_CCP_01_000633	ASOC BATITALES	G27****07	MONDOÑEDO	XORNADAS: SOSTENIBILIDADE, URBANISMO HISTÓRICO, TÉCNICAS TRADICIONAIS.	1.098,00
2024_CCP_01_000631	ASOC VECIÑOS SAN LAZARO MONDOÑEDO	G27****81	MONDOÑEDO	MAGOSTO	929,00
2024_CCP_01_000610	XOLDRA	G27****12	MONDOÑEDO	ACTUACIÓN MUSICAL	1.158,00

2024_CCP_01_000622	ASOC DE VECIÑOS FESTEIROS DE ARGOMOSO-O FOUCO	G56****17	MONDOÑEDO	ACTUACIÓN MUSICAL	928,00
2024_CCP_01_000617	ASOC DE VECINOS DE VILOALLE (MONDOÑEDO)	G27****55	MONDOÑEDO	MAGOSTO	1.035,00
2024_CCP_01_000609	ASOC CULTURAL GAITA ESCOLA	G27****44	MONDOÑEDO	CANTOS DE TABERNA	850,00
2024_CCP_01_000608	ASOC CULTURAL O PASATEMPO	G27****39	MONDOÑEDO	MAGOSTO	1.066,00
2024_CCP_01_000607	ASOC DE VECIÑOS DE GUADALUPE DE GROBE	G70****45	MONDOÑEDO	MAGOSTO	897,00
2024_CCP_01_000750	CIRCULO RECREATIVO CASINO DE MONDOÑEDO	G27****81	MONDOÑEDO	TALLER CULTURA INFANTIL	989,00
2024_CCP_01_000753	ASOC DE NAIS PAIS E ALUMNOS DA ESCOLA MUNICIPAL DE MUSICA DE MONDOÑEDO	G27****44	MONDOÑEDO	MAMÁ QUERO CANTAR	1.097,00
2024_CCP_01_000715	ASOC ABRINDO CAMIÑO DE AMIGOS DO CAMIÑO NORTE DE SANTIAGO	G27****26	MONDOÑEDO	XORNADAS DO PEREGRINO ABRINDO CAMIÑO	1.188,00
2024_CCP_01_000665	ASOC. VECIÑOS DA PARROQUIA DO CARME	G27****84	MONDOÑEDO	MAGOSTO	1.035,00
2024_CCP_01_000689	ASOC SENDEIRIÑA	G27****99	MONDOÑEDO	VIAXE CULTURAL	1.035,00
2024_CCP_01_000613	ASOC CULTURAL OS XOGRARES DE LEMOS	G27****80	MONFORTE	GRAVACIÓN DISCO	974,00
2024_CCP_01_000642	ASOC CULTURAL AMIGOS DA PANDEIRETA	G27****96	MONFORTE	OBRADOIROS DE CANTO, PANDEIRETA, PERCUSIÓN, GAITA, BAILE TRADICIONAL, LETRAS GALEGAS, VIAXES CULTURALS	1.035,00
2024_CCP_01_001024	ASOC CULTURAL TEATREIRAS	G27****89	MONFORTE	OBRADOIRO DE TEATRO	943,00
2024_CCP_01_001004	ASOC CULTURAL COLECTIVO VERMUT	G56****20	MONFORTE	PICNIC CULTURAL	776,00
2024_CCP_01_000967	APA COLEGIO A GÁNDARA	G27****61	MONFORTE	ACTUACIÓNS MUSICAIS, XOGOS TRADICIONAIS, OBRADOIRO DE BAILE E PANDEIRETA	913,00
2024_CCP_01_000884	APA DEL COLEGIO P.P. ESCOLAPIOS DE MONFORTE	G27****12	MONFORTE	MAGOSTO, SAMAIÑ, NADAL	928,00
2024_CCP_01_000873	ASOC CAMIÑOS A SANTIAGO POLA RIBEIRA SACRA	G27****35	MONFORTE	25 ANIVERSARIO ASOC. CAMIÑOS DE SANTIAGO POLA RIBEIRA SACRA	974,00
2024_CCP_01_000850	AGRUPACION CORAL POLIFONICA ECOS DO ULLA	G27****34	MONTERROSO	CONCERTO LETRAS GALEGAS	1.097,00
2024_CCP_01_000738	AGROCUIR DA ULLOA	G27****55	MONTERROSO	CONCERTO AGROCUIR DA ULLOA	1.066,00
2024_CCP_01_000766	SOCIEDAD DEPORTIVA MONTERROSO	G27****66	MONTERROSO	EXPOSICIÓN, FESTA INTERXERACIONAL, CONCURSO LETRAS E FUTBOL EN GALEGO	1.158,00
2024_CCP_01_000838	INSTITUTO DE ESTUDOS ULLOÁNS	G27****89	MONTERROSO	REVISTA CAIRON	1.097,00
2024_CCP_01_000831	ASOCIACION SOCIOCULTURAL FALCATRUEIROS	G27****55	MONTERROSO	OBRADOIROS DE BAILE TRADICIONAL, GAITA E PERCUSIÓN, CANTO E PANDEIRETA, BANDA DE GAITAS, DANZA, PINTURA	1.158,00
2024_CCP_01_000808	ASOCIACIÓN VECIÑAL IRMANDADE NAVIEGA	G27****37	NAVIA DE SUARNA	RECITAL POÉTICO-MUSICAL, MONTAXE OBRA DE TEATRO, OBRA DE TEATRO	1.035,00
2024_CCP_01_000629	ASOC MULLERES RURAIS COUNAVIA	G27****78	NOGAIS, AS	VIAXE CULTURAL E OBRADOIRO DE TRADICIÓNS GALEGAS	1.107,00

2024_CCP_01_000956	ASOC CULTURAL ABRENTE	G27****48	NOGAIS, AS	OBRADOIROS DE BAILE TRADICIONAL E PANDEIRETA, GAITA E PERCUSIÓN	1.234,00
2024_CCP_01_000702	ANPA CEIP AS NOGAIS	G72****38	NOGAIS, AS	VIAXE CULTURAL	769,00
2024_CCP_01_000640	ASOC VECIÑAL AGUIAR DE OTERO DE REI	G27****21	OUTEIRO DE REI	XOGOS TRADICIONAIS, REVISTA AGUIAR, ESCUDO PARROQUIAL E LUME NOVO	1.067,00
2024_CCP_01_000878	AGRUPACION DE MAIS E PAIS DE ALUMNOS A ULLOA DE PALAS DE REI	G27****72	PALAS DE REI	CONTA CONTOS, COCIÑA TRADICIONAL E BAILE TRADICIONAL	958,00
2024_CCP_01_000809	ASOCIACIÓN SOCIOCULTURAL REDE ALDEAR	G04****39	PALAS DE REI	ALDEARMOS OUROL	928,00
2024_CCP_01_000929	ASOC DE VECINOS SANTO CRISTO DE LAS PARROQUIAS DE SAN FIZ DE CANGAS Y SAN JULIAN DE SERODE	G27****23	PANTON	XORNADAS CULTURAIAS	928,00
2024_CCP_01_000780	ASC DE MULLERES DE PARADELA	G274****46	PARADELA	VIAXE CULTURAL	1.111,00
2024_CCP_01_000677	ASOC MEDIOAMBIENTAL E SOCIOCULTURAL DE VECIÑOS DE SANTIAGO DE REIGOSA	G27****30	PASTORIZA, A	LETRAS GALEGAS, VIAXE CULTURAL, FEIRA DE REIGOSA	1.097,00
2024_CCP_01_000731	APA DE LA AGRUPACION ESCOLAR DE BRETOÑA E PASTORIZA	G27****49	PASTORIZA, A	REPRESENTACIÓN TEATRAL	689,00
2024_CCP_01_000841	ASOC. CULTURAL A CHAINZA	G27****18	PASTORIZA, A	FESTIVAL DA CHAIRA	1.097,00
2024_CCP_01_000686	ASOC. DE VECIÑOS DE PARADA DOS MONTES	G 27****13	POBRA DO BROLLÓN	FACENDO MEMORIA " O NOSO PASADO É O NOSO PATRIMONIO"	1.111,00
2024_CCP_01_001013	ASOC CULTURAL A FONTE DA FREITA	G 27****85	POBRA DO BROLLÓN	XORNADA DE MÚSICA E BAILE EN FORNELAS	1.111,00
2024_CCP_01_000828	ASOC LEÑA VERDE DE POL	G27****86	POL	ENTROIDO, FESTIVAL MAGOSTO	1.173,00
2024_CCP_01_001075	APA DEL COLEGIO PUBLICO ROSALIA DE CASTRO DE MOSTEIRO - POL	G27****48	POL	OBRADOIRO BAILE TRADICIONAL, OBRA TEATRO MONICREQUES E XORNADA XOGOS TRADICIONAIS	1.173,00
2024_CCP_01_001074	ASOC CULTURAL DEPORTIVA LECER DE GAMELLE	G67****27	POL	TALLERES DE MÚSICA E DANZA TRADICIONAL	1.111,00
2024_CCP_01_001054	ASOC DE NAIS E PAIS DE ALUMNOS DO CEIP VIRXE DA LUZ DE PORTOMARÍN ( EN CONSTITUCIÓN)	G27****24	PORTOMARIN	ACTUACIÓN MUSICAL	1.005,00
2024_CCP_01_000979	OUTONIA S COOP GALEGA XUVENIL	F42****87	QUIROGA	NARRACIÓN MUTANTE	1.035,00
2024_PES_03_008183	ASOC SOCIOCULTURAL BOCA DO MONTE	G27****31	QUIROGA	XORNADA CASTAÑEIRA	873,00
2024_CCP_01_000851	ASOC. DE VECIÑOS DE MARGARIDE	G27****40	QUIROGA	FESTA DO OURO	1.035,00
2024_CCP_01_000886	ASOCIACIÓN CULTURAL FILLOS DO CHAIRA	G27****41	RÁBADE	ENCUNTROS NO CLUB DE LECTURA	802,00
2024_CCP_01_001029	ASOC CULTURAL E LUDICA CATRO CANOS	G72****49	RIBADEO	FESTIVAL HARDBANELA	943,00
2024_CCP_01_000874	ASOCIACIÓN CULTURAL BRUAR	G27****26	RIBADEO	CURSO DE JAZZ E MÚSICA MODERNA	943,00
2024_PES_03_007492	ASOC DE MULLERES RURAIS DEL CHAO	G27****49	RIBEIRA DE PIQUIN	CURSO DE COCIÑA TRADICIONAL	1.142,00
2024_CCP_01_000630	ASOCIACION DE PAIS DE ALUMNOS DO COLEXIO DE RIORTORTO	G27****77	RIORTORTO	XOGOS TRADICIONAIS E VIAXE CULTURAL	1.112,00
2024_CP_01_000625	ASOC CORO PARROQUIAL DE RIORTORTO	G27****90	RIORTORTO	FORMACIÓN MUSICAL MEMBROS CORO	1.234,00
2024_CCP_01_000680	ASC DE VECIÑOS E VECIÑAS DE SANTA COMBA DE ORREA	G27****28	RIORTORTO	DESANDAR O CAMIÑO DOS SEGADORES	1.142,00

2024_PES_03_0 07292	ASOCIACIÓN PROFESIONAIS COMERCIANTES E ARTESANS DE SAMOS	G27****69	SAMOS	SAMOS DE TAPEO	1.081,00
2024_CCP_01_0 000652	ANPA DO CEIP DE SAMOS	G16****99	SAMOS	MURAL E CONTACONTOS	1.005,00
2024_PES_03_0 07532	ASOC DE COMERCIANTES ARTESANOS DE SAMOS	G27****94	SAMOS	VIAXES CULTURAIAS	1.203,00
2024_CCP_01_0 001064	ASOCIACIÓN BANDA DE MÚSICA DA COMARCA DE SARRIA	G56****07	SARRIA	FESTIVAL DE BANDAS DA COMARCA DE SARRIA	806,00
2024_CCP_01_0 000965	ASOC DE MAIS E PAIS C.E.I.P. DE OURAL-SARRIA	G27****35	SARRIA	VIAXE CULTURAL	776,00
2024_CCP_01_0 000868	ASOCIACION CULTURAL OS GORRIOS	G27****45	SARRIA	FESTIVAL SAN MARTIÑO CANIVAL	943,00
2024_CCP_01_0 000727	ASOCIACIÓN CULTURAL IRMANDADE SARRIA- GUERLEDAN	G27****97	SARRIA	VIAXE CULTURAL	837,00
2024_CCP_01_0 000853	LA UNION DE SARRIA	G27****23	SARRIA	FESTIVAL INTERXERACIÓNS	1.188,00
2024_CCP_01_0 000761	ASOC CULTURAL LAVANDEIRA	G27****97	SAVIÑAO,O	XOGOS, FESTAS POPULARES, MANUALIDADES, COCIÑA TRADICIONAL, TECNOLOXÍAS E REDES SOCIAIS	1.234,00
2024_CCP_01_0 001059	CLUB ESMOQUIN ESCAIRON	G27****91	SAVIÑAO,O	FESTIVAL MÚSICA NA RÚA	1.066,00
2024_CCP_01_0 001070	CIRCULO CULTURAL RECREATIVO SAVIÑAO	G27****63	SAVIÑAO,O	TARDES MUSICAIS NO CIRCULO DO SAVIÑAO	1.066,00
2024_CCP_01_0 000900	ASOC DE VECINOS PROENCIA	G27****27	SOBER	ACTUACIÓN MUSICAL	928,00
2024_CCP_01_0 000784	ASOCIACIÓN CULTURAL O TRÍCOLE	G27****10	SOBER	CONCERTO DIDÁCTICO	1.035,00
2024_PES_03_0 07688	ASOC. DE VECIÑOS NOSOS POBOS DE DOADE	G27****77	SOBER	REVISTA O MIRADOR E XOGOS TRADICIONAIS	717,00
2024_CCP_01_0 000910	ASOC.CULT.BANDA E ESCOLA DA MUSICA DE TABOADA XOAN MONTES	G27****69	TABOADA	CONCERTO ALUMNADO DA BANDA DE MÚSICA	928,00
2024_CCP_01_0 000755	ASOC CULTURAL VEIGUELLO (EN CONSTITUCIÓN)	G67****67	TRABADA	RESIDENCIA ARTÍSTICA "CINE DE EOS"	1.188,00
2024_CCP_01_0 000643	A.P.A. DEL C.E.I.P. DE TRIACASTELA	G27****43	TRACASTELA	INFORMÁTICA	1.111,00
2024_CCP_01_0 000888	ANPA ESCOLA INFANTIL VALADOURO	G56****94	VALADOURO, O	OBRADOIROS: FRAGAS E ANIMAIS, XOGUETES TRADICIONAIS E MÚSICA GALEGA	600,00
2024_CCP_01_0 000945	ASOC CULTURAL VOLTA E DALLE	G27****25	VICEDO,O	XORNADAS DE TEATRO, ACTUACIÓNS TEATRAIS, GRAVACIÓN VÍDEOS	1.111,00
2024_PES_03_0 08213	ASOCIACIÓN CULTURAL TOLEACHES POLA PENEIRA	G05****91	VILALBA	CURSO DE GAITA E PERCUSIÓN	913,00
2024_PES_03_0 08226	ASOC CULTURAL E RECREATIVA A PRAVIA	G27****65	VILALBA	CURSO DE BAILE E MÚSICA TRADICIONAL	958,00
2024_PES_03_0 08251	CENTRO CULTURAL RECREATIVO EN VILLALBA	V27****45	VILALBA	CURSO DE MÚSICA E CANTO TRADICIONAL	958,00
2024_CCP_01_0 000972	ASOC CULTURAL MESTURA DE NETE	G10****23	VILALBA	ORGANIZACIÓN FESTIVAL BENÉFICO CONTRA ESCLEROSIS MULTIPLE	570,00
2024_CCP_01_0 000971	ASOC. VECINOS SAN COSME DE NETE	G27****67	VILALBA	CLASES DE BAILE TRADICIONAL GALEGO	1.035,00
2024_CCP_01_0 000952	ASOC SOCIAL CULT. DOS VECIÑOS DE LANZOS	G27****00	VILALBA	XUNTANZA VECINAL E MAGOSTO	867,00

2024_CCP_01_000928	ASOC CULTURAL LAMBE LAMBE	G44****75	VILALBA	OBRADOIROS DE TÉCNICA VOCAL E PERCUSIÓN E DESPRAZAMENTOS PARA ACTUACIÓNS	913,00
2024_PES_03_008058	ASOC BUXOS VERDES DA CHAIRA	G27****81	VILALBA	CLASES DE BAILE E MÚSICA TRADICIONAL	943,00
2024_PES_03_008061	ASOC CULTURAL DE VECIÑOS DO CAMPO SAN XOAN	G27****00	VILALBA	SAN XOAN	837,00
2024_CCP_01_000735	ASOCIACION CULTURAL ENTRE LUSCO E FUSCO	G27****62	VILALBA	OBRADOIRO BAILE TRADICIONAL INFANTIL E ADULTO	837,00
2024_PES_03_007925	ASOC CULTURAL DE ANDRADE	G27****24	VILALBA	CLASES DE MÚSICA E BAILE TRADICIONAL	1.035,00
2024_PES_03_007907	ASOC CULTURAL EN MOVEMENTO	G27****77	VILALBA	CLASES DE BAILE MODERNO	943,00
2024_CCP_01_000764	ASOC ESCOLA DE MUSICA DE VILALBA	G27****03	VILALBA	CLASES INSTRUMENTOS MUSICAIS	943,00
2024_CCP_01_000866	ASOCIACIÓN CULTURAL AMIGOS DA LIGA SANTABALLESA	G27****32	VILALBA	FOLLETOS INFORMATIVOS ESCOLA HABANEIRA DE SANTABALLA	1.035,00
2024_CCP_01_001040	ASOCIACION CULTURAL CASA DA ESCOLA DE BORDELLE	G27****54	VILALBA	VIAXE CULTURAL	882,00
2024_CCP_01_001033	ASOC DE NAIS E PAIS DE ALUMNOS/AS DO CEIP MANUEL MATO VIZOSO	G27****27	VILALBA	VIAXE CULTURAL	913,00
2024_CCP_01_001045	ASOC DE MULLERES SAN BARTOLOMEU DE INSUA	G27****56	VILALBA	VIAXES CULTURAI	943,00
2024_CCP_01_001044	ASOC DE VECIÑOS DA PARROQUIA DE SANTIAGO DE SANCOVADE	G27****55	VILALBA	XUNTANZA DE CONFRATERNIDAD E	867,00
2024_CCP_01_001047	APA DEL C.P. ANTONIO INSUA BERMUDEZ	G27****33	VILALBA	VIAXE CULTURAL	913,00
2024_CCP_01_008047	ASOC CULTURAL PROA DE VIVEIRO	G27****86	VIVEIRO	A TRASTIENDA DE NICOMEDES DE VIVEIRO	943,00
2024_CCP_01_000728	ASOC CENTRO COMERCIAL CASCO HISTÓRICO DE VIVEIRO	G27****31	VIVEIRO	VISITAS GUIADAS INTRAMUROS	1.035,00
2024_CCP_01_000759	APA DE LA ESCUELA HOGAR SANTA RITA DE GALDO DE VIVERO	G27****17	VIVEIRO	APALPADOR, SAMAIÑ E CONTACONTOS	882,00
2024_CCP_01_000802	ASPANANE (ASOCIACION DE PAIS DE PERSOAS CON DISCAPACIDADE INTELLECTUAL DE VIVEIRO)	G27****28	VIVEIRO	VIAXE CULTURAL	583,00
2024_CCP_01_000781	ASOC DE VECIÑOS CAMIÑO DE GALDO	G27****95	VIVEIRO	VIAXE CULTURAL	913,00
2024_CCP_01_000621	ASOC CULTURAL AXOXERE DE ROUPAR	G27****45	XERMADE	CLASES DE GAITA GALEGA	1.173,00
2024_CCP_01_000626	ASOC DE VECINOS SAN ESTEBO	G27****72	XERMADE	MAGOSTO E SAMAIÑ	1.111,00
2024_PES_03_008296	ASOC DE VECINOS DE ROUPAR	G27****98	XERMADE	OBRADOIRO DE CONTACONTOS	1.005,00
2024_CCP_01_000938	ASOC. DE VECINOS DE CABREIROS	G27****63	XERMADE	CURSO DE MÚSICA TRADICIONAL E VIAXE CULTURAL	1.250,00
2024_CCP_01_000792	AMURAXE	G27****81	XERMADE	VIAXE CULTURAL	855,00
2024_PES_03_007998	ASOC. DE VECINOS SOCIEDAD EL PORVENIR EL CHAO DE LOUSADA	G27****04	XERMADE	VIAXE CULTURAL E ACTUACIÓN MUSICAL	1.005,00
2024_CCP_01_000672	ASOC CULTURAL SAIÑAS	G27****70	XOVE	FOLIADA DA MARIÑA	1.158,00

**DESESTIMADAS**

Nº EXPEDIENTE	ENTIDADE	NIF	CONCELLO	ACTIVIDADE	MOTIVO DA DESESTIMACIÓN
2024_CCP_01_000897	ANPA DO CEIP CASTRO DE OURO DE ALFOZ	G27****51	ALFOZ		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR DECRETO DA PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024 NO PRAZO ESTIPULADO NA PROPIA RESOLUCIÓN.

2024_CCP_01_001046	ASOC. MÚSICO CRISANTO	G27****97	BEGONTE	CICLO NOVOS TALENTOS	SEGUNDO O PUNTO 3 DAS BASES DA CONVOCATORIA "QUEDAN EXPRESAMENTE EXCLUÍDAS DESTA CONVOCATORIA AQUELAS ASOCIACIÓNS CULTURAIS QUE TEÑAN NO ORZAMENTO DA DEPUTACIÓN DE LUGO DA ANUALIDADE 2024 UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA DESTINADA PARA A MESMA ACTIVIDADE
2024_CCP_01_001038	APA COLEGIO VIRXE DO CARMÉ DE BURELA	G27****04	BURELA	TALLER DE CERÁMICA, VIAXE CULTURAL E CINE EN FAMILIA	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8-10-2024.
2024_PES_03_008163	ASOC RECREATIVA E PARA A COOPERACION CULTURAL "OS ASADORES"	G27****18	BURELA	VIAXE CULTURAL	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA "NESTA CONVOCATORIA, CADA ENTIDADE SOLICITANTE PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE".
2024_CCP_01_000985	ASOC DE ACORDEONISTAS DA MARIÑA ( EN CONSTITUCIÓN)	G10****52	BURELA	OBRADOIRO DE MÚSICA DE ACORDEÓN	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8-10-2024.
2024_CCP_01_000733	ASOCIACION DE USUARIOS DA ESCOLA DE MUSICA DE BURELA ASUEMBU	G27****04	BURELA	CAMPAMENTO MUSICAL	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA " NESTA CONVOCATORIA, CADA ENTIDADE SOLICITANTE, PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE".
2024_CCP_01_000927	ASOC CABALEIROS DA BIDUEIRA	G44****69	CERVO	CARREIRAS ANDADURA GALEGA	SEGUNDO O PUNTO 1 DAS BASES DA CONVOCATORIA, A ACTIVIDADE PARA A QUE SE SOLICITA A SUBVENCIÓN NON SE CONSIDERA UNHA ACTIVIDADE DE CARÁCTER CULTURAL.
2024_CCP_01_000847	ASOC CULTURAL AMIGOS DO FOLION	G27****38	CHANTADA	EXPOSICIÓN "A CREACIÓN ARTÍSTICA E AS FESTAS TRADICIONAIS"	SEGUNDO O PUNTO 3 DAS BASES DA CONVOCATORIA "QUEDAN EXPRESAMENTE EXCLUÍDAS DESTA CONVOCATORIA AQUELAS ASOCIACIÓNS CULTURAIS QUE TEÑAN NO ORZAMENTO DA DEPUTACIÓN DE LUGO DA ANUALIDADE 2024 UNHA SUBVENCIÓN NOMINATIVA DESTINADA PARA A MESMA ACTIVIDADE
2024_CCP_01_000675	ASOC. DE VECINOS SAN MIGUEL DE PIEDRAFITA	G27****66	CORGO,O	CERTAME CANTOS DE TABERNA	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8-10-2024.
2024_CCP_01_000973	ASOC A GRANDA COLEXIO PUBLICO MUIENTA-COSPEITO	G27****29	COSPEITO	ESPECTÁCULOS INFANTÍS DE MÚSICA E CONTACONTOS	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR DECRETO DA PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024 NO PRAZO ESTIPULADO NA PROPIA RESOLUCIÓN.
2024_CCP_01_000604	ASOC. PAIS DE ALUM. O CANTEL DO COLEGIO . PUBLICO EXB N 2 DE FOZ	G27****37	FOZ	CINE E TEATRO	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR DECRETO DA PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024 NO PRAZO ESTIPULADO NA PROPIA RESOLUCIÓN.
2024_CCP_01_000699	ASOC. DE VECIÑOS SAN MARTIÑO DE RIO	G27****63	LÁNCARA	MAGOSTO	SEGUNDO O PUNTO 1 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON SE XUSTIFICA A REALIZACIÓN DE NINGUNHA ACTIVIDADE CULTURAL E OS GASTOS PRESENTADOS NON SON SUBVENCIÓNABLES, SEGUNDO O PUNTO 2 DAS BASES DA CONVOCATORIA.
2024_PES_03_008079	ASOC CULTURAL OSORIO GUTIERREZ	G27****90	LOURENZÁ	FESTIVAL BAILE TRADICIONAL	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024
2024_CCP_01_000827	ASOC XUVENIL XOVE ORQUESTRA DE LUGO	G56****32	LUGO		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ATENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8-10-2024.



2024_CCP_01_000714	A C DEPORTIVA VECINAL LUGDUNUM	G27****37	LUGO	OBRADOIROS DE COIRO, TECIDOS E VESTIMENTA	SEGUNDO O PUNTO 2 DAS BASES DA CONVOCATORIA "QUEDAN EXPRESAMENTE EXCLUÍDAS DESTA CONVOCATORIA AS AXUDAS E OS GASTOS PARA A PROMOCIÓN, FORMENTO E DIFUSIÓN DA ARTESARÍA, RECOLLIDAS NA ORDE DO 12 DE ABRIL 2017 POLA QUE SE REVIS A RELACIÓN DE ACTIVIDADES ARTESÁS RECOLLIDAS NO ANEXO IV DO DECRETO 218/2001, DO 7 DE SETEMBRO, POLO QUE SE REFUNDE A NORMATIVA VIXENTE EN MATERIA DE ARTESANÍA (DIARIO OFICIAL DE GALICIA NÚMERO 79, DE 25 DE ABRIL DE 2017). EN CONSECUENCIA NON SE SUBVENCIONARÍAN AS ACCIÓNS E ACTIVIDADES ARTESANAIS RECOLLIDAS NA REFERIDA ORDE, DE ACORDO COAS DIVISIÓNS E DENOMINACIÓNS REFLECTIDAS NA CITADA ORDE.
2024_CCP_01_000885	ASOCIACION DE ANTIGUOS ALUMNOS DE LA ESCUELA DE ARTES APLICADAS RAMON FALCON DE LUGO	G27****80	LUGO	PUBLICACIÓN REVISTA ARTESONADO	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ANTENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8-10-2024.
2024_OSB_01_000011	ASOCIACIÓN VECIÑOS PARQUE ROSALÍA DE CASTRO-RECAELO	G72****82	LUGO		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON SE ATENDEU O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024.
2024_CCP_01_001008	ASOC CULTURAL TANQUE DE ZINC	G27****35	MONDOÑEDO	OBRADOIRO ESCÉNICA + PLÁSTICA	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON SE ATENDEU O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024.
2024_CCP_01_001006	ANPA CEIP ALVARO CUNQUEIRO MORA CHINCHAOLLO	G16****55	MONDOÑEDO		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON SE ATENDEU O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024.
2024_CCP_01_000615	CLUB FLUVIAL DE MONFORTE	G27****46	MONFORTE	INICIO TEMPADA, CONCURSO FOTOGRAFÍA, FESTA DO SOCIO	SEGUNDO O PUNTO 1 DAS BASES DA CONVOCATORIA "NON SE SUBVENCIONARAN AQUELES PROXECTOS DE CARÁCTER DEPORTIVO, RELIXIOSO, POLÍTICO, MILITAR E, EN XERAL, QUE SEXAN CORPORATIVAS RESTRICTIVAS, DADO QUE O SEU FIN NON É A PROMOCIÓN DE RECURSOS E MANIFESTACIÓNS CULTURAIAS PARA A POBOACIÓN EN XERAL, SENÓN EXCLUSIVAMENTE ENTRE O COLECTIVO DOS SEUS ASOCIADOS/AS E DAS SÚAS FAMILIAS (DADO QUE NON SE TRATA DE ASOCIACIÓNS OU COLECTIVOS ABERTOS Á POBOACIÓN XERAL, SENÓN A MEMBROS, FAMILIARES E PERSOAS XURÍDICAS VINCULADAS A UN COLECTIVO CONCRETO).
2024_PES_03_008359	ASOC.CENTRO CULTURAL DEPORTIVO Y RECREATIVO RENFE DE MONFORTE	G27****71	MONFORTE	CONCERTO CORAL	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, A DOCUMENTACIÓN DE SOLICITUDE FOI PRESENTADA FORA DE PRAZO.
2024_CCP_01_000664	ASOC CULTURAL LODEIRO	G27****64	MONFORTE	MUSEO LODEIRO	SEGUNDO OS PUNTOS 1 E 3 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON SE XUSTIFICA A REALIZACIÓN DUNHA ACTIVIDADE CULTURAL.
2024_CCP_01_001083	ASOC SER	G27****11	NAVIA DE SUARNA	CINECLUBE DA MONTAÑA	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA A DOCUMENTACIÓN DE SOLICITUDE FOI PRESENTADA FORA DE PRAZO.
2024_CCP_01_000983	XUVENTUDE DO NAVIA	G70****22	NAVIA DE SUARNA	SON DE NAVIA	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA "NESTA CONVOCATORIA CADA ENTIDADE SOLICITANTE PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE".

2024_CCP_01_000692	ASOC CULTURAL SEGREDOS DE PANTÓN	G32****19	OURENSE	ILUSTRACIÓNS SOBRE A GUERRA DE INDEPENDENCIA EN PANTÓN	SEGUNDO O PUNTO 1 DAS BASES DA CONVOCATORIA "CONSTITÚE O OBXECTO DESTA CONVOCATORIA A ORDENACIÓN DO PROCEDEMENTO APLICABLE PARA O OUTORGAMENTO DE SUBVENCIÓNS EN RÉXIME DE CONCORRENCIA COMPETITIVA DESTINADAS A ENTIDADES ASOCIATIVAS DE CARÁCTER CULTURAL -CON SEDE E/OU DELEGACIÓN SOCIAL NA PROVINCIA DE LUGO- PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURAI S NA ANUALIDADE DE 2024, SENDO O SEU OBXECTIVO A PROMOCIÓN E MAILA DINAMIZACIÓN CULTURAL ( PROMOCIÓN DA HISTORIA, DA MÚSICA, DAS TRADICIÓNS DE GALIZA E O USO DO IDIOMA GALEGO).
2024_CCP_01_000660	ASOC SON D'ALDEA	G27****76	PALAS DE REI	FESTA ETNOGRÁFICA SON D'ALDEA	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON SE ATENDEU O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRO DE 2024
2024_PES_03_007714	ASOC AMIGOS DO CAMPO DA FEIRA	G27****96	PÁRAMO,O	FEIRA DE PRIMAVEIRA DO PÁRAMO	A ACTIVIDADE PARA A QUE SE SOLICITA A SUBVENCIÓN ESTÁ FIANANCIADA POLO PLAN ÚNICO DA DEPUTACIÓN DE LUGO PARA A ANUALIDADE 2024.
2024_CCP_01_000840	ASOCIACION CULTURAL SOUTO DO VAL	G27****90	QUIROGA		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ANTENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8-10-2024.
2024_CCP_01_000810	ASOCIACIÓN XUVENIL A MARIÑA BATTLES	G27****98	RIBADEO	MERCADO ENXEBRE	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ANTENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8-10-2024.
2024_CCP_01_000961	ASOCIACION CULTURAL OS GORRIOS	G27****45	SARRIA	VIAXE CULTURAL	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA "NESTA CONVOCATORIA CADA ENTIDADE SOLICITANTE PODERÁ FORMULAR UNHA ÚNICA SOLICITUDE".
2024_PES_03_008171	ASOC. DE VECIÑOS AJUILAOUCA	G27****55	SARRIA	VIAXE CULTURAL E OBRA DE TEATRO	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ANTENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8-10-2024.
2024_PES_03_008318	ASOC. PALILLEIRAS CAMIÑO DE SANTIAGO	G27****04	SARRIA	ASISTENCIA EVENTOS ARTESANAIS	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA A DOCUMENTACIÓN FOI PRESENTADA FORA DE PRAZO.
2024_CCP_01_000789	ASOC CULTURAL MEIGAS E TRASGOS C.I.T.	G27****74	SARRIA	ADQUISICIÓN DE MATERIAL PARA OBRADOIRO DE TRAXES REXIONAIS	SEGUNDO O PUNTO 2 DAS BASES DA CONVOCATORIA A NATUREZA DO GASTO NON É SUBVENCIÓNABLE, XA QUE É UN GASTO DE MATERIAL INVENTARIABLE PARA FACER UNHA ACTIVIDADE CONSIDERADA DENTRO DA PROMOCIÓN, FOMENTO E DIFUSIÓN DA ARTESANÍA SEGUNDO SE DESPRENDE DA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA
2024_CCP_01_000700	ASOCIACION CULTURAL O CALADO DO VENTO	G27****61	SOBER	ROTEIRO CON ANIMACIÓN INFANTIL	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ANTENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8-10-2024.
2024_CCP_01_001060	ASOC DE MULLERES RURAIS LANDRA DE TABOADA	G72****87	TABOADA		SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA, NON FOI SUBSANADA A DOCUMENTACIÓN REQUIRIDA NA RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8 DE OUTUBRE DE 2024.
2024_CCP_01_000743	ASOC VECINOS BARRIO DE O CAMPO DE ROUPAR	G27****27	XERMADE	VIAXES CULTURAI S E ACTUACIÓN MUSICAL	SEGUNDO O PUNTO 8 DAS BASES DA CONVOCATORIA NON FOI ANTENDIDO O REQUERIMENTO APROBADO POR RESOLUCIÓN DA PRESIDENCIA DE DATA 8-10-2024.

## DESESTIMENTO DA SOLICITUDE POR PARTE DO SOLICITANTE

Nº REXISTRO	ENTIDADE SOLICITANTE	NIF	ACTIVIDADE	CONCELLO	DATA PRESENTACIÓN DO DESESTIMENTO
2024_CCP_01_000978	SDAD CULTURAL RECREATIVA MUSICAL LEDICIA	G27****14	SEMANA CULTURAL 50 ANIVERSARIO	BURELA	O DÍA 28 DE OUTUBRO DE 2024, DESISTEN DA SOLICITUDE PRESENTADA

2024_CCP_01_000815	ASOC CULTURAL VIRXEN DO PILAR DA ESPIÑEIRA	G27****62	TORRESMADA POPULAR	FOZ	O DÍA 10 DE XULLO DE 2024 DESISTEN DA SOLICITUDE PRESENTADA
2024_CCP_01_000916	ASOC DE VECINOS VILAMAYOR	G27****56	CURSO DE PINTURA	MONTERROSO	O DÍA 6 DE MAIO DE 24 DESISTEN DA SOLICITUDE PRESENTADA
2024_CCP_01_000982	XUVENTUDE DO NAVIA	G70****22	SON DE NAVIA	NAVIA DE SUARNA	O DÍA 3 DE SETEMBRO DE 2024 DESISTEN DA SOLICITUDE PRESENTADA
2024_CCP_01_000978	SDAD CULTURAL RECREATIVA MUSICAL LEDICIA	G27****14	SEMANA CULTURAL 50 ANIVERSARIO	BURELA	O DÍA 28 DE OUTUBRO DE 2024, DESISTEN DA SOLICITUDE PRESENTADA

De acordo co punto 10, *Acordos de resolución e comunicación/notificacións Acordo de resolución provisional*, das bases da convocatoria, procédese á notificación aos interesados do acordo de resolución provisional, concedéndolles un prazo de dez (10) días contados a partir do día seguinte ao da publicación do presente acordo no BOP de Lugo, para que os interesados poidan presentar alegacións.

Ao abeiro do disposto no artigo 45 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), o acordo de resolución provisional do procedemento non será obxecto de notificación individualizada, senón que será obxecto de notificación por medio de publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo <http://www.deputacionlugo.gal>.

Finalizado, no seu caso, o trámite de audiencia sen formularse alegacións, o acordo de resolución provisional terá carácter definitivo e procederase á publicación no BOP e na páxina web da Deputación de Lugo <http://www.deputacionlugo.gal> do anuncio correspondente para o seu coñecemento e efectos oportunos.

O que se notifica aos efectos oportunos, de acordo coas previsións das bases e o disposto no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP), facendo saber que contra esta resolución, por tratarse dun acto de trámite, non caberá ningún recurso en virtude do establecido no artigo 112 da LPACAP, sen prexuízo de que realicen cantas alegacións estimen pertinentes en favor dos seus dereitos e intereses lexítimos .

Lugo, 15 de novembro de 2024.- O Presidente, P.D de data 4-7-23, O Deputado Provincial, Pablo Rivera Capón. O Secretario Xeral, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 3616

## CONCELLOS

### BECERREÁ

#### Anuncio

#### EDICTO DE EXPOSICIÓN AO PÚBLICO

Por Decreto da Alcaldía de data 08/11/2024, prestouse aprobación inicial ao padrón da taxa por reservas de vía pública para aparcadoiro, carga e descarga e vaos correspondente ao ano 2024.

Conforme ao disposto no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria, por medio do presente ponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pago das taxas, que dispoñen dun prazo de quince días, contados a partir da publicación do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, ao obxecto de que poidan ser examinados e presenta-las reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formulara ningunha reclamación contra os mesmos.

Así mesmo, e de conformidade co artigo 253.1 da Lei Xeral Tributaria, poderán interpoñer recurso de reposición ante a Xunta de Goberno Local no prazo dun mes, que comezará a contar dende o día seguinte ao da finalización do período voluntario de pagamento.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdicción.

Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

#### ANUNCIO DE COBRANZA

De conformidade co disposto no artigos 24 e 25 do Regulamento xeral de recadación (R.D. 939/2005), do 29 de xullo, fíxase como prazo de ingreso, en período voluntario, ata o 18/01/2025.

Para o cobro dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles cargados nas contas bancarias respectivas.

Para o resto dos contribuíntes, os recibos seranlles enviados ó enderezo declarado do suxeito pasivo por correo ordinario para que poidan efectúa-lo pago en calquera oficina de Abanca. No caso de non recibilos, obrigado ó pagamento deberá personarse nas oficinas municipais para obter un duplicado xa que a súa non

recepción no domicilio non exonera da obriga de pagamento nin impide a utilización da vía de constrinximento.

Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, iniciarase o período executivo que determina a esixencia dos xuros de demora e dos recargos do período executivo nos termos dos artigos 26 e 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, e no seu caso das costas do procedemento de constrinximento; de acordo co establecido no artigo 161 de dita Lei, procederase á súa recadación pola vía administrativa de constrinximento, segundo o preceptuado no Regulamento Xeral de Recadación. O recargo será do 5 por 100 cando a débeda non ingresada en período voluntario se satisfaga na súa totalidade antes da notificación ao debedor da providencia de apremio, de acordo co previsto no artigo 28.2 da Lei 58/2003, Xeral Tributaria, para o que deberán acudir ás oficinas municipais para o selado dos correspondentes recibos.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público dos padróns e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao amparo do establecido no artigo 102 da indicada Lei Xeral Tributaria.

Becerreá, 12 de novembro de 2024.- O Alcalde, Manuel Martínez Núñez.

R. 3587

## BÓVEDA

### Anuncio

#### LISTA PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS AO AO PROCESO DE SELECCIÓN PARA AS PRAZAS DA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (ARTIGO 2 E DISPOSICIÓN ADICIONAL 6ª DA LEI 20/2021, DE 28 DE DECEMBRO).

Por Decreto da Alcaldía núm.:2024-0732 de data 14/11/2024, aprobouse a lista provisional de persoas admitidas e excluídas ao proceso de selección para as prazas da oferta de emprego público de estabilización de emprego temporal, para cubrir as prazas de Director/a PAI, Auxiliar PAI, Auxiliar administrativo/a, Animador/a sociocultural, Traballador/a Social e 7 prazas de Auxiliar axuda no fogar (SAF), cuio tenor literal é o seguinte:

#### “DON JOSÉ MANUEL ARIAS GARCÍA, Alcalde – Presidente do Concello de Bóveda, provincia de Lugo.

Vista a oferta de emprego público extraordinaria de estabilización do emprego temporal para o ano 2022 aprobada por este Concello por Decreto de Alcaldía núm. 2022-0244, de data 24/05/2022, e publicada no BOP de Lugo núm. 123 e DOG núm. 103, de data 31/05/2022, para cubrir as seguintes prazas:

CATEGORÍA LABORAL	VACANTES	Sistema de acceso	Procedemento
Director/a PAI	1	Concurso - Oposición	Artigo 2. Estabilización emprego temporal
Auxiliar PAI	1	Concurso	DA 6ª Concurso convocatoria excepcional
Auxiliar administrativo/a	1	Concurso	DA 6ª Concurso convocatoria excepcional
Animador/a sociocultural	1	Concurso	DA 6ª Concurso convocatoria excepcional
Traballador/a Social	1	Concurso	DA 6ª Concurso convocatoria excepcional
Auxiliar axuda no fogar (SAF)	7	Concurso	DA 6ª Concurso convocatoria excepcional

Visto que os anuncios da citada convocatoria publicáronse no DOG núm. 185, de data 25/09/2024 e no Boletín Oficial do Estado núm.: 240, do 04/10/2024.

Rematado o prazo de presentación de solicitudes de vinte (20) días hábiles, a contar dende o seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial do Estado, ao abeiro do punto 4º das bases que rexon o proceso selectivo.

Examinadas as bases da convocatoria en relación coa selección de persoal referenciada, e de conformidade co artigo 21.1.g) da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases do Réxime Local,

#### RESOLVO:

**PRIMEIRO.** Aprobar as seguintes relacións provisionais de aspirantes admitidos/as e excluídos/as:

**DIRECTOR/A PAI****ADMITIDOS/AS:**

DNI	APELIDOS E NOME	ACREDITACIÓN GALEGO
**27306**	ÁRIAS LÓPEZ, MARÍA	SI
**58110**	OROSA LÓPEZ, CRISTINA ELENA	SI
**28622**	VARELA VILLAR, VERÓNICA	SI

**EXCLUÍDOS/AS:**

DNI	APELIDOS E NOME	ACREDITACIÓN GALEGO	MOTIVO DA EXCLUSIÓN	OBSERVACIÓNS (non excluíntes) *
**28180**	FONTELA CAMPOS, GEMMA	NON AUTENTICADO	1 e 2	4 (a)

(a) "Educación emocional: de las inteligencias múltiples al Mindfulness"

**AUXILIAR PAI****ADMITIDOS/AS:**

DNI	APELIDOS E NOME	ACREDITACIÓN GALEGO
**27255**	HIDALGO ARMADA, TANIA	SI
**28622**	VARELA VILLAR, VERÓNICA	SI

**EXCLUÍDOS/AS:** NINGÚN/HA

**AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A****ADMITIDOS/AS:**

DNI	APELIDOS E NOME	ACREDITACIÓN GALEGO	OBSERVACIÓNS (non excluíntes) *
**29698**	BALBAS AGUILAR, RAQUEL	NON	-
**15331**	CASTRO PARDAL, ANTONIO	SI	-
**62027**	GONZÁLEZ REBOIRO, MIGUEL ÁNGEL	SI	-

**EXCLUÍDOS/AS:**

DNI	APELIDOS E NOME	ACREDITACIÓN GALEGO	MOTIVO DA EXCLUSIÓN	OBSERVACIÓNS (non excluíntes) *
**92248**	MARRONE SÁNCHEZ, KEISHA	NON	1 e 2	-
**33342**	PÉREZ NÚÑEZ, NOÉ	NON AUTENTICADO	1 e 2	-
**81720**	SÁNCHEZ RIVERA, VIRGINIA	NON	1 e 2	5

**ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL****ADMITIDOS/AS:**

DNI	APELIDOS E NOME	ACREDITACIÓN GALEGO
**26014**	PALMÓN DÍAZ , MIRIAN	SI

**EXCLUÍDOS/AS:**

DNI	APELIDOS E NOME	ACREDITACIÓN GALEGO	MOTIVO DA EXCLUSIÓN	OBSERVACIÓNS (non excluíntes) *
**86178**	REI GARCÍA, ADRIÁN	NON AUTENTICADO	1	4 (b)

(b) "Director/a de Actividades de Tempo Libre" e "Titulo de Monitor de Actividades de Tempo Libre"

**TRABALLADOR/A SOCIAL****ADMITIDOS/AS:**

DNI	APELIDOS E NOME	ACREDITACIÓN GALEGO	OBSERVACIÓNS (non excluíntes) *
**49327**	ÁLVAREZ CERNADAS, LETICIA	SI	-
**30255**	ARRESTO DOMÍNGUEZ, MARÍA LUÍSA	SI	-
**41730**	BOUZA PIÑÓN, LORENA	SI	-
**27703**	CABO DOMÍNGUEZ, LUCÍA	SI	-
**62118**	GARCÍA LÓPEZ, EMMA	SI	-
**50012**	PARDO VILORIA, SOFÍA	SI	-
**29087**	POMBO DÍAZ, LÚA	SI	-
**27272**	RODICIO FUENTES, FLAVIA	SI	-
**54171**	RODRÍGUEZ LÓPEZ, OSCAR JOSÉ	SI	-
**27465**	SAEZ RODRÍGUEZ, LETICIA	SI	-
**47049**	VIDAL ADÁN, VANESA	SI	-
**72829**	VIDAL RODRÍGUEZ, DIEGO	SI	4 (c)
**27219**	VILLALDA MARTÍNEZ, ESTELA	SI	-

(c) "Curso de voluntariado para apoio e acompañemento para as vítimas de violencia de xénero", "Prevención de caídas", "La educación sexual en el marco de la atención sociosanitaria", "Gestión de recursos humanos", "Inglés 1", "Ofimática".

**EXCLUÍDOS/AS:**

DNI	APELIDOS E NOME	ACREDITACIÓN GALEGO	MOTIVO DA EXCLUSIÓN	OBSERVACIÓNS (non excluíntes) *
**27146**	BESTEIRO PÉREZ, SONIA	NON AUTENTICADO	1	4(d)
**27292**	COPA LÓPEZ, LETICIA	SI	3	-
**46247**	FORTES POSADA, MIRIAN	NON AUTENTICADO	1 e 2	-
**33513**	MARTÍNEZ NEIRA, ANA MARÍA	NON AUTENTICADO	1 e 2	4 (e)
**54899**	VÁZQUEZ BARREIRO, VIOLETA	NON AUTENTICADO	1 e 2	-

(d) "Deseñar e implantar un Plan de Igualdade na administración local", "Covid-19", "Administración electrónica local ante as Leis de Procedemento Administrativo, réxime xurídico e transparencia", "Regulamento Europeo de Protección de Datos Persoais e a nova Lei Orgánica de Protección de Datos 3/2018".

e) "Gestión práctica de prestacións de la Seguridad Social", "La atención al menor: a nivel social y psicológico", "Violencia de género".

**AUXILIAR SAF****ADMITIDOS/AS:**

DNI	APELIDOS E NOME	ACREDITACIÓN GALEGO
**27087**	ARIAS PÉREZ, TAMARA	SI
**18608**	ARMESTO RATÓN, RAQUEL	SI
**26192**	GONZÁLEZ FERNÁNDEZ, ANA MARÍA	SI
**53703**	PEREIRA SOBRADO, VANESA	SI
**27301**	RODRÍGUEZ SEIJAS, ALMUDENA	SI
**62220**	SÁNCHEZ JUÍZ, MARIA JOSÉ	SI
**57018**	SILVOSA LÓPEZ, ANA MARÍA	SI

**EXCLUÍDOS/AS: NINGÚN/HA****CAUSAS DE EXCLUSIÓN**

1. DNI NON AUTENTICADO
2. TITULACIÓN REQUERIDA NON AUTENTICADA
3. NON APORTA ANEXO I

**OBSERVACIÓNS**

\*Neste apartado de Observacións (non excluíntes) recóllese os méritos que poden ser obxecto de subsanación polas persoas interesadas, sen que implique en ningún caso que os mesmos vaian ser obxecto de valoración na fase de concurso polo Tribunal de selección.

4. VARIOS CURSOS NON AUTENTICADOS
5. CERTIFICADO DE SERVIZOS PRESTADOS NON AUTENTICADO

**SEGUNDO.** - Publicar a lista provisional de admitidos e excluídos no proceso selectivo no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, concedéndose o prazo de dez (10) días hábiles, para formular reclamacións ou subsanar

erros. Así mesmo, será tamén obxecto de publicación no taboleiro físico e na sede electrónica deste Concello (<https://concellodeboveda.sedelectronica.es>).

**TERCEIRO.** Dar conta da presente resolución ao Pleno na vindeira sesión ordinaria que se celebre.”

Bóveda, 14 de novembro do 2024.- O Alcalde, D. José Manuel Arias López.

R. 3588

## CARBALLEDO

### Anuncio

Por acordo da Xunta de Goberno Local de data 07 de novembro de 2024 aprobouse o padrón fiscal do servizo de abastecemento, saneamento e depuración de augas do Concello de Carballedo correspondente ó terceiro trimestre do exercicio 2024.

O importe total do padrón ascende a trinta e un mil douscentos cincuenta e nove euros e noventa céntimos (**31.259,90€**), sendo o período voluntario de cobro **desde o día 25 de novembro de 2024 ao 25 de xaneiro de 2025** ámbolos dous inclusive de conformidade co previsto nos arts.12 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e 62.3 da Lei xeral tributaria.

O resume do padrón é o seguinte:

CONCEPTO: Taxa polo abastecemento e saneamento de augas.

PERIODO. 3º trimestre 2024.

NÚMERO DE PÁXINAS: 41

NÚMERO DE RECIBOS: 632

PRIMEIRO SUXETO PASIVO: LÓPEZ NAVAL, HERMINIO

ULTIMO SUXEITO PASIVO: COUSO GONZÁLEZ, JOSÉ

**IMPORTE TOTAL: Auga 24.450,30€; IVE: 2.445,03€; Canon Xunta Cota fixa: 1.598,04€; Canon Xunta Cota Variable: 2.766,53€. Total importe padrón: 31.259,90€.**

Procédese á exposición pública de dito Padrón durante o prazo de quince días a partir da publicación do anuncio de cobro no Boletín Oficial da Provincia, prazo durante o cal dito padrón estará á disposición dos interesados no concello para que poidan examinalo e presentar cantas reclamacións estimen oportunas.

Contra o acto de aprobación do Padrón poderá interporse recurso de reposición ante o Alcalde-Presidente no prazo dun mes a contar dende o seguinte ó da finalización do período de exposición pública do Padrón, de conformidade ó previsto no art. 14.2 do Real DecretoLexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A falta de pago no período voluntario sinalado suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo de un mes dende que se entenda producida a notificación.

Carballedo, 13 de novembro de 2024.- O Alcalde, Julio M. Yebra-Pimentel Blanco.

R. 3573

## CERVO

### Anuncio

CONVOCATORIA E PROCESO DE SELECCIÓN DE DEZ (10) PRAZAS DE PEÓN DE SERVIZOS MÚLTIPLES COMO FUNCIONARIOS INTERINO DO CONCELLO DE CERVO.

De conformidade co Decreto da Alcaldía 2024-1128, de data 13/11/2024, faise pública a convocatoria e a selección de (10) dez peóns de servizos múltiples como funcionarios interinos do Concello de Cervo para a execución do programa de “Recuperación de camiños rurais tradicionais no Concello de Cervo para a mellora da mobilidade peonil nas áreas rurais e interurbanas”, durante tres (3) anos a xornada completa.



A convocatoria e as bases aprobadas están a disposición dos interesados no Rexistro Xeral do Concello de Cervo e na súa páxina web [www.concellodecervo.com](http://www.concellodecervo.com)

O prazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles contados dende o día seguinte á publicación do anuncio desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Cervo, 13 de novembro de 2024.- A alcaldesa, María Dolores García Caramés.

R. 3574

---

## FOLGOSO DO COUREL

### *Anuncio*

O Pleno desta Corporación, en sesión ordinaria celebrada o día 25/10/2024, acordou a aprobación inicial do expediente de modificación de créditos mediante a modalidade de suplemento de crédito (MC 26/2024 SC 03/2024) por importe de 81.119,26 euros, o que se publica aos efectos dos artigos 177.2 e 169.1 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, para que durante o prazo de quince días hábiles os interesados poidan examinalo e presentar reclamacións ante o Pleno. O expediente considerárase definitivamente aprobado se durante o citado prazo non se presentan reclamacións; en caso contrario, o Pleno disporá dun mes para resolvelas.

Folgoso do Courel, 13 de novembro de 2024.- A Alcaldesa, Dolores Castro Ochoa.

R. 3576

---

## A FONSAGRADA

### *Anuncio*

Aprobación de la Conta xeral do exercicio 2023

**Número de expediente:** 1174/2024 e CEC/2024/3

Ditame inicial da Conta xeral do exercicio 2023

En cumprimento de canto dispón o artigo 212 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais, e unha vez que foi debidamente informada pola Comisión Especial de Contas, expónse ao público a Conta Xeral correspondente ao exercicio orzamentario do ano 2023 por prazo de quince (15) días, durante os cales os interesados poderán examinala e presentar reclamacións, reparos ou observacións que teñan por convenientes.

A documentación indicada encontrarase publicada no portal de transparencia da Corporación municipal.

A Fonsagrada, 14 de novembro do 2024.- O alcalde da Corporación, Carlos López López.

R. 3589

---

## FOZ

### *Anuncio*

#### **CORRECCIÓN ERROS DA PROPOSTA DE NOMEAMENTO**

Vista a proposta emitida polo Tribunal Cualificador en relación ao proceso selectivo excepcional de estabilización de emprego temporal de longa duración para o ingreso na praza de Profesor Vento-Metal, como persoal laboral fixo, incluída na OEP 2022, cota xeral, sistema de concurso, acceso libre, que se transcribe a continuación:

*Á vista da Acta do Tribunal calificador de data 26 de setembro de 2024, en relación co proceso selectivo excepcional de estabilización de emprego temporal de longa duración para o ingreso na praza de Profesor Vento-Metal, como persoal laboral fixo, incluída na OEP 2022, cota xeral, sistema de concurso, acceso libre, na que consta a seguinte proposta:*

*“proposta de nomeamento da seguinte persoa para cubrir a praza de Profesor Vento-Metal, como persoal laboral fixo, por ser a que maior puntuación acadou no proceso selectivo da praza obxecto de convocatoria:*

**ONDE DI ADAN GÓMEZ RODRÍGUEZ DEBE DICIR ADAN GÓMEZ DOMÍNGUEZ**

<b>ADAN GÓMEZ DOMÍNGUEZ</b>	<b>8,88</b>
-----------------------------	-------------

*Na base décimo segunda das bases xerais que rexen o proceso, establécese que finalizado o proceso selectivo, o Tribunal fará pública (mediante anuncio na sede electrónica e a efectos informativos na web municipal) a puntuación total final dos/as candidatos/as, que teñan superado o proceso selectivo, cunha relación dos finalmente seleccionados. O Tribunal declarará como aprobados e propondrá o nomeamento daquelas persoas aspirantes que obteñan maior puntuación final, non podendo declarar como aprobadas un número superior de persoas aspirantes ao número de prazas convocadas.*

*Na base décimo terceira establécese que a relación de aprobados/as se elevará ao órgano competente, que a publicará no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica do Concello de Foz, que conterá unha advertencia recordándolles ás persoas opositoras propostas que deberán presentar a documentación sinalada nas bases específicas para xustificar que cumpren os requisitos esixidos para o ingreso na función pública local e para a praza convocada.*

**En virtude do disposto elévase á Alcaldía a seguinte PROPOSTA**

**Primeiro.-** Proponse como persoa aspirante seleccionada para a praza de Profesor Vento-Metal, como persoal laboral fixo do Concello de Foz, á seguinte persoa:

**Praza Profesor Vento-Metal : adan gómez DOMÍNGUEZ**

**Segundo.-** Esta proposta deberá ser publicada na sede electrónica e na web municipal e a relación de aprobados deberá ser publicada pola Alcaldía no BOP, na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello de Foz, constando a advertencia de recordar ás persoas opositoras propostas que deberán presentar, no prazo de 20 días naturais, a documentación sinalada nas bases específicas e na base xeral décimo terceira para xustificar que cumpren os requisitos esixidos para o ingreso na función pública local e para a praza convocada.

**Terceiro.-** Unha vez que xustifiquen documentalmente o cumprimento dos requisitos previstos nas bases de convocatoria, a proposta do tribunal cualificador terá carácter vinculante para a Alcaldía, que ordenará a publicación do nomeamento no Boletín Oficial da Provincia, sen prexuízo da formalización do preceptivo contrato laboral fixo, unha vez que se practique a notificación persoal de nomeamento.

De conformidade co disposto na base décimo terceira, e de conformidade co disposto no artigo 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.

**Emítase a seguinte PROPOSTA**

**Primeiro.-** Aceptar a proposta emitida polo Tribunal cualificador, proponendo como persoa aspirante seleccionada para a praza de Profesor Vento-Metal, como persoal laboral fixo do Concello de Foz, á seguinte persoa:

**Praza Profesor Vento-Metal: adan gómez DOMÍNGUEZ**

**Segundo.-** Publicar a presente proposta no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello de Foz, constando a advertencia de recordar ás persoas opositoras propostas que deberán presentar, no prazo de 20 días naturais, a documentación sinalada nas bases específicas e na base xeral décimo terceira para xustificar que cumpren os requisitos esixidos para o ingreso na función pública local e para a praza convocada.

**Terceiro.-** Unha vez que xustifiquen documentalmente o cumprimento dos requisitos previstos nas bases de convocatoria, a proposta do tribunal cualificador terá carácter vinculante para a Alcaldía, que ordenará a publicación do nomeamento no Boletín Oficial da Provincia, sen prexuízo da formalización do preceptivo contrato laboral fixo, unha vez que se practique a notificación persoal de nomeamento.

Foz, 7 de novembro de 2024.- O alcalde, FRANCISCO CAJOTO CASERIO.

R. 3577

**Anuncio****CORRECCIÓN ERROS PROPOSTA DE NOMEAMENTO**

Vista a proposta emitida polo Tribunal Cualificador en relación ao proceso selectivo excepcional de estabilización de emprego temporal de longa duración para o ingreso na praza de Operario Servizo de Lixo, como persoal laboral fixo, incluída na OEP 2022, cota xeral, sistema de concurso, acceso libre, que se transcribe a continuación:

Á vista da Acta do Tribunal calificador de data 25 de setembro de 2024, en relación co proceso selectivo excepcional de estabilización de emprego temporal de longa duración para o ingreso na praza de Operario Servizo de Lixo, como persoal laboral fixo, incluída na OEP 2022, cota xeral, sistema de concurso, acceso libre, na que consta a seguinte proposta:

“proposta de nomeamento da seguinte persoa para cubrir a praza de Operario Servizo de Lixo, como persoal laboral fixo, por ser a que maior puntuación acadou no proceso selectivo da praza obxecto de convocatoria:

**ONDE DI BÁRBARA EDROSA RAMOS, DEBE DICIR BÁRBARA ELISABET RAMOS EDROSA.**

<b>BÁRBARA ELISABET RAMOS EDROSA</b>	<b>90</b>
--------------------------------------	-----------

Na base décimo segunda das bases xerais que rexen o proceso, establécese que finalizado o proceso selectivo, o Tribunal fará pública (mediante anuncio na sede electrónica e a efectos informativos na web municipal) a puntuación total final dos/as candidatos/as, que teñan superado o proceso selectivo, cunha relación dos finalmente seleccionados. O Tribunal declarará como aprobados e proporá o nomeamento daquelas persoas aspirantes que obteñan maior puntuación final, non podendo declarar como aprobadas un número superior de persoas aspirantes ao número de prazas convocadas.

Na base décimo terceira establécese que a relación de aprobados/as se elevará ao órgano competente, que a publicará no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica do Concello de Foz, que conterá unha advertencia recordándolles ás persoas opositoras propostas que deberán presentar a documentación sinalada nas bases específicas para xustificar que cumpren os requisitos esixidos para o ingreso na función pública local e para a praza convocada.

**En virtude do disposto elévase á Alcaldía a seguinte PROPOSTA**

**Primeiro.-** Proponse como persoa aspirante seleccionada para a praza de Operario Servizo de Lixo, como persoal laboral fixo do Concello de Foz, á seguinte persoa:

**Praza Operario Servizo de Lixo : BÁRBARA ELISABET RAMOS EDROSA**

**Segundo.-** Esta proposta deberá ser publicada na sede electrónica e na web municipal e a relación de aprobados deberá ser publicada pola Alcaldía no BOP, na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello de Foz, constando a advertencia de recordar ás persoas opositoras propostas que deberán presentar, no prazo de 20 días naturais, a documentación sinalada nas bases específicas e na base xeral décimo terceira para xustificar que cumpren os requisitos esixidos para o ingreso na función pública local e para a praza convocada.

**Terceiro.-** Unha vez que xustifiquen documentalmente o cumprimento dos requisitos previstos nas bases de convocatoria, a proposta do tribunal cualificador terá carácter vinculante para a Alcaldía, que ordenará a publicación do nomeamento no Boletín Oficial da Provincia, sen prexuízo da formalización do preceptivo contrato laboral fixo, unha vez que se practique a notificación persoal de nomeamento.

De conformidade co disposto na base décimo terceira, e de conformidade co disposto no artigo 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.

**Emítese a seguinte PROPOSTA**

**Primeiro.-** Aceptar a proposta emitida polo Tribunal cualificador, propoñendo como persoa aspirante seleccionada para a praza de Operario Servizo de Lixo, como persoal laboral fixo do Concello de Foz, á seguinte persoa:

**Praza Operario Servizo de Lixo: BÁRBARA ELISABET RAMOS EDROSA**

**Segundo.-** Publicar a presente proposta no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello de Foz, constando a advertencia de recordar ás persoas opositoras propostas que deberán presentar, no prazo de 20 días naturais, a documentación sinalada nas bases específicas e na base xeral décimo terceira para xustificar que cumpren os requisitos esixidos para o ingreso na función pública local e para a praza convocada.

**Terceiro.-** Unha vez que xustifiquen documentalmente o cumprimento dos requisitos previstos nas bases de convocatoria, a proposta do tribunal cualificador terá carácter vinculante para a Alcaldía, que ordenará a publicación do nomeamento no Boletín Oficial da Provincia, sen prexuízo da formalización do preceptivo contrato laboral fixo, unha vez que se practique a notificación persoal de nomeamento.

Foz, 7 de novembro de 2024.- O alcalde, Francisco Cajoto Caserío.

R. 3578

## Anuncio

**PROPOSTA DE NOMEAMENTO**

Vista a proposta emitida polo Tribunal Cualificador en relación ao proceso selectivo excepcional de estabilización de emprego temporal de longa duración para o ingreso na praza de Profesor Piano, como persoal laboral fixo, incluída na OEP 2022, cota xeral, sistema de concurso, acceso libre, que se transcribe a continuación:

*Vista a acta do 26 de setembro de 2024 , en relación co proceso selectivo excepcional de estabilización de emprego temporal de longa duración para o ingreso na praza de Profesor Piano, como persoal laboral fixo, incluída na OEP 2022, cota xeral, sistema de concurso, acceso libre, o tribunal propón o nomeamento da seguinte persoa para cubrir a praza de PROFESOR PIANO, como persoal laboral fixo, por ser a seguinte na relación de aspirantes que maior puntuación acadou,*

***“proposta de nomeamento da seguinte persoa para cubrir a praza de Profesor Piano, como persoal laboral fixo, por ser a que maior puntuación acadou no proceso selectivo da praza obxecto de convocatoria:***

<b>CARLA ALVARIÑO FERNANDEZ</b>	<b>6.95</b>
---------------------------------	-------------

*Na base décimo segunda das bases xerais que rexen o proceso, establécese que finalizado o proceso selectivo, o Tribunal fará pública (mediante anuncio na sede electrónica e a efectos informativos na web municipal) a puntuación total final dos/as candidatos/as, que teñan superado o proceso selectivo, cunha relación dos finalmente seleccionados. O Tribunal declarará como aprobados e propondrá o nomeamento daquelas persoas aspirantes que obteñan maior puntuación final, non podendo declarar como aprobadas un número superior de persoas aspirantes ao número de prazas convocadas.*

*Na base décimo terceira establécese que a relación de aprobados/as se elevará ao órgano competente, que a publicará no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica do Concello de Foz, que conterá unha advertencia recordándolles ás persoas opositoras propostas que deberán presentar a documentación sinalada nas bases específicas para xustificar que cumpren os requisitos esixidos para o ingreso na función pública local e para a praza convocada.*

**En virtude do disposto elévase á Alcaldía a seguinte PROPOSTA**

**Primeiro.-** *Proponse como persoa aspirante seleccionada para a praza de Profesor Piano, como persoal laboral fixo do Concello de Foz, á seguinte persoa:*

**Praza Profesor Piano: CARLA ALVARIÑO FERNANDEZ**

**Segundo.-** *Esta proposta deberá ser publicada na sede electrónica e na web municipal e a relación de aprobados deberá ser publicada pola Alcaldía no BOP, na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello de Foz, constando a advertencia de recordar ás persoas opositoras propostas que deberán presentar, no prazo de 20 días naturais, a documentación sinalada nas bases específicas e na base xeral décimo terceira para xustificar que cumpren os requisitos esixidos para o ingreso na función pública local e para a praza convocada.*

**Terceiro.-** *Unha vez que xustifiquen documentalmente o cumprimento dos requisitos previstos nas bases de convocatoria, a proposta do tribunal cualificador terá carácter vinculante para a Alcaldía, que ordenará a publicación do nomeamento no Boletín Oficial da Provincia, sen prexuízo da formalización do preceptivo contrato laboral fixo, unha vez que se practique a notificación persoal de nomeamento.*

De conformidade co disposto na base décimo terceira, e de conformidade co disposto no artigo 21 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.

**Emítase a seguinte PROPOSTA**

**Primeiro.-** Aceptar a proposta emitida polo Tribunal cualificador, proponendo como persoa aspirante seleccionada para a praza de Profesor Piano, como persoal laboral fixo do Concello de Foz, á seguinte persoa:

**Praza Profesor Piano: CARLA ALVARIÑO FERNANDEZ**

**Segundo.-** Publicar a presente proposta no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello de Foz, constando a advertencia de recordar ás persoas opositoras propostas que deberán presentar, no prazo de 20 días naturais, a documentación sinalada nas bases específicas e na base xeral décimo terceira para xustificar que cumpren os requisitos esixidos para o ingreso na función pública local e para a praza convocada.

**Terceiro.-** Unha vez que xustifiquen documentalmente o cumprimento dos requisitos previstos nas bases de convocatoria, a proposta do tribunal cualificador terá carácter vinculante para a Alcaldía, que ordenará a

publicación do nomeamento no Boletín Oficial da Provincia, sen prexuízo da formalización do preceptivo contrato laboral fixo, unha vez que se practique a notificación persoal de nomeamento.

Foz, 13 de novembro de 2024.- O alcalde, Francisco Cajoto Caserío.

R. 3590

---

### Anuncio

#### Nomeamento de persoal funcionario Concello de Foz

Por Resolución de Alcaldía núm. 2024-0909 de data 13 de novembro de 2024, acordase o NOMEAMENTO DE FUNCIONARIOS DE CARREIRA DE DÚAS (2) PRAZAS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN XERAL, POLO SISTEMA DE OPOSICIÓN LIBRE, DO CONCELLO DE FOZ, en cuxa parte dispositiva se fai constar:

**PRIMEIRO.-** Nomear como **funcionarios de carreira** de dúas (2) prazas de auxiliar administrativo da escala de administración xeral no concello de Foz a:

Don Adrián Feijoo González, titular do DNI \*\*\*\*384\*\*

Don Pablo José Lozano Pardiño, titular do DNI \*\*\*\*144\*\*

**SEGUNDO.-** As características das prazas (tipo de xornada, retribucións, tarefas, condicións de traballo, etc...) son as reflectidas nas Bases referenciadas e na RPT do Concello de Foz e no Estatuto Básico do Empregado Público cuxo Texto Refundido foi aprobado polo Real Decreto 5/2015, do 30 de outubro.

**TERCEIRO.-** Notifíquese a presente Resolución aos interesados e dese traslado da mesma aos servizos municipais de Recursos Humanos, Intervención, Tesourería e Emprego aos efectos oportunos.

A toma de posesión das prazas convocadas efectuarase no prazo máximo dun (1) mes contado dende o día seguinte á notificación da presente Resolución.

**CUARTO.-** Publíquese o presente nomeamento no Diario Oficial de Galicia, no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, así como, no Taboleiro Municipal de Anuncios do concello de Foz.

Foz, 13 de novembro de 2024.- O Alcalde, Francisco Cajoto Caserío.

R. 3591

---

### GUITIRIZ

#### Anuncio

**BASES REGULADORAS E CONVOCATORIA PARA A CREACIÓN DA BOLSA DE EMPREGO DO POSTO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A DE SERVIZOS SOCIAIS, MEDIANTE O SISTEMA DE OPOSICIÓN LIBRE COMO FUNCIONARIO INTERINO. EXPDTE: 1126/2024.**

#### 1ª.- OBXECTO DA CONVOCATORIA E RÉXIME DE PUBLICACIÓN.

Constitúe o obxecto das presentes bases e convocatoria a creación da bolsa de emprego para o posto de auxiliar administrativo/a de servizos sociais como funcionario/a interino/a para posibles substitucións do posto indicado.

O sistema selectivo será o de oposición libre, e a presente convocatoria será obxecto de publicación no BOP de Lugo, na sede electrónica do Concello de Guitiriz (<https://guitiriz.sedelectronica.gal>), na páxina web e no taboleiro de anuncios. O resto de actos do proceso selectivo que deban ser obxecto de publicidade serán publicados unicamente na sede electrónica municipal, na páxina web e no taboleiro de anuncios.

#### 2ª.- CARACTERÍSTICAS E COMETIDOS FUNCIONAIS.

Este persoal encargarase das labores propias do posto de auxiliar administrativo/a de servizos sociais durante as vacantes, ausencias, vacacións, baixas do persoal municipal do servizo correspondente a través dun nomeamento como funcionario/a interino/a.

As características e cometidos funcionais do posto de auxiliar administrativo/a de servizos sociais son as establecidas na ficha nº 10 da R.P.T. (Código 13):

- Características esenciais: Funcionario de carreira propio da Corporación Local.
- Grupo: C2

- Escala/Subescala: Administración Xeral, Auxiliar Administrativa.
- Formación específica: No.
- Tipo de posto: Base o no singularizado.
- Nº de postos: 1.
- Vacantes: 0.
- Forma de provisión: Concurso-oposición / Oposición libre.
- Nivel de complemento de destino (CD):14.
- Complemento específico anual (CE): 3.886,84 euros (actualizado 2023).
- Adscrición: Sección de Servizos Sociais, Servizo de Servizos Sociais e Servizo SAF.
- Principais funcións do posto:

Xerais:

- Funcións propias do posto: Cumprimento de instrucións e directrices do Responsable de Servizo; procurar que os asuntos que se encomenden sexan despachados con regularidade e coidar o cumprimento dos trámites dentro do prazo regulamentario.
- Apoiar e colaborar cos restantes servizos municipais na redacción de documentos que polos seus coñecementos e competencias requíraselle.
- Tramitación electrónica de expedientes de acordo cos procedementos telemáticos que se vaian instaurando, solicitando no seu caso, apoio, auxilio e colaboración doutras Administracións Públicas.
- Atención ao público directamente ou por teléfono todos os días semana, salvo que sexa autorizado pola alcaldía ou tenencia de alcaldía un número menor de días de atención ao público.
- Confección de notificacións ou comunicacións na súa materia e traslado a Rexistro Xeral para que sexan rexistradas de saída con celeridade.
- Substitución doutros postos de categorías similares durante ausencias, permisos ou vacacións de acordo cos calendarios de traballo de cada sección ou servizo.
- Outras funcións expresamente encomendadas pola alcaldía circunstancialmente ou por necesidades do servizo, que sexan adecuadas á categoría do posto aínda que non sexan especificamente propias do posto de traballo (artigo 73.2 do EBEP).

Específicas do posto:

- As sinaladas no artigo 167.2 e 169.1 d) do Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, como auxilio, trámite e colaboración en tarefas administrativas das distintas Unidades ás que está adscrito o posto de traballo, en concreto as seguintes:
- Labores de mecanografía, taquigrafía, despacho de correspondencia, cálculo sinxelo, manexo de máquinas, e outros similares.
- Utilización de follas de cálculo e bases de datos informatizadas, así como o mantemento actualizado das mesmas.
- Cálculo de liquidacións de tributos municipais de servizos sociais.
- Escribir en substitución de persoas analfabetas ou con dificultades de escritura, e encher impresos de liquidación de tributos municipais.
- Responder as demandas de información dos cidadáns, atendendo persoalmente ao público, operando nun sistema telefónico conmutado, ou utilizando calquera outro medio adecuado para transmitir información.
- Buscar, recoller, preparar e archivar a información necesaria.
- Arquivo e recuperación de documentos.
- Ingresar, verificar e corrixir datos e realizar consultas en computadores.
- Recepción, tramitación e contestación de avisos, queixas e suxerencias.
- Atención ao público de carácter xeral e integral en materia de servizos sociais a modo de Oficina Municipal de Atención ao Cidadán ( OMAC), canalizando toda a información do Servizo de Servizos sociais en primeira instancia (solicitudes, documentación a achegar, prestacións, requisitos a cumprir, subvencións, termos e prazos, etc.) coa dobre finalidade de prestar un mellor servizo ao cidadán e evitar derivarlle a outras dependencias municipais.

- Colaboración e apoio administrativo ás actividades, programas e plans de actuación municipal nas distintas Unidades de Servizos Sociais, de acordo coas instrucións do Responsable do Servizo.
- Tramitación administrativa e seguimento de expedientes de subvencións relacionados coa materia.
- Tramitación administrativa e seguimento dos programas de axuda no fogar, Punto de Atención á Infancia e Centro de Día, de acordo coa normativa autonómica e ordenanzas municipais que regulan a materia.

### **3ª.- REQUISITOS DOS/DAS ASPIRANTES.**

Para tomar parte no proceso selectivo para a creación da bolsa de emprego será necesario cumprir os requisitos seguintes:

- Idade: ter cumpridos os dezaseis anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.
- Nacionalidade: ser de nacionalidade española ou de nacionalidade dalgún dos demais estados aos que se refire e nas condicións que establece o artigo 57 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, do Estatuto básico do empregado público.
- Capacidade: non padecer enfermidade nin estar afectado/a por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desempeño das correspondentes funcións. As persoas con discapacidade deberán aportar certificación do correspondente organismo e solicitar na instancia as adaptacións para a realización das probas do proceso selectivo, especificando tales adaptacións.
- Habilitación: non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública en virtude de expediente disciplinario nin atoparse inhabilitado/a por sentenza firme para o exercicio de funcións públicas. Os/as aspirantes que non tiveran a nacionalidade española deberán acreditar, igualmente, non estar sometidos/as a sanción disciplinaria ou condena penal que impida, no seu Estado, o acceso á función pública.
- Titulación: título de graduado en educación secundaria obrigatoria (ESO) ou equivalente.
- Posuír a capacidade funcional para o desempeño das correspondentes funcións.

Todos os requisitos entenderanse referidos á data de expiración do prazo sinalado para a presentación de instancias e manterse durante o proceso, así como, no seu caso; no momento da formalización dos contratos.

### **4ª.- INSTANCIAS.**

#### **4.1.- Modelo de solicitude.**

Quen desexe tomar parte no proceso para a creación da bolsa de emprego deberá cumprimentar a solicitude de participación no modelo oficial de instancia (ANEXO I) que estará a disposición dos/das interesados/as nas dependencias administrativas (servizo de rexistro) e na paxina web do Concello de Guitiriz ([www.concellodeguitiriz.com](http://www.concellodeguitiriz.com)).

Dita instancia dirixirase á Sra. Alcaldesa-Presidenta do Concello de Guitiriz, farase constar que reúne todos os requisitos esixidos na base terceira da convocatoria e acompañaranse obrigatoriamente os seguintes documentos:

- Fotocopia do D.N.I. en vigor do/a aspirante.
- Xustificante da titulación esixida (copia do título académico).
- No seu caso, certificación do correspondente organismo que acredite a discapacidade en base á cal solicita as adaptacións de tempo ou medios das probas do proceso. Cursada tal solicitude, o Tribunal actuará de conformidade co previsto na Orde PRE/1822/2006, do 9 de xuño, pola que se establecen criterios xerais para a adaptación de tempos adicionais nos procesos selectivos para o acceso ao emprego público de persoas con discapacidade.

Non será necesaria a compulsa dos documentos que se presenten fotocopiados, bastando a declaración xurada do interesado sobre a autenticidade dos mesmos, así como dos datos que figuran na instancia, sen prexuízo de que, en calquera momento, o Tribunal ou os órganos competentes do Concello de Guitiriz poidan requirir aos/ás aspirantes que acrediten a veracidade das circunstancias e documentos aportados.

#### **4.2. - Prazo de presentación.**

O prazo de presentación de instancias será de 10 días hábiles, contados a partir do día seguinte a publicación do anuncio da convocatoria no BOP de Lugo.

#### **4.3.- Medio de presentación.**

As instancias serán presentadas a través da sede electrónica ou no Rexistro Xeral do Concello de Guitiriz (Rúa do Concello nº4, 27300 de Guitiriz) ou ben nos lugares e na forma que determina o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

#### **4.4. – Rectificación de erros materiais, de feito ou aritméticos.**

Os erros materiais ou de feito e os aritméticos que se puidesen advertir, poderanse rectificar en calquera momento, de oficio ou a petición do interesado.

#### **4.5.- Consecuencias da presentación da instancia.**

A presentación da instancia para tomar parte no proceso selectivo de creación da bolsa de emprego supón a aceptación e acatamento de todas e cada unha das bases desta convocatoria, así como o consentimento do solicitante para o tratamento dos seus datos persoais coa finalidade de levar a cabo a selección, incluída a lista da bolsa de emprego e a exposición nos taboleiros de anuncios e na páxina web do Concello de todo o relacionado co proceso selectivo.

Se en calquera momento do proceso selectivo chegase a coñecemento do Tribunal que algún aspirante non cumpre todos os requisitos esixidos na convocatoria deberá propor a súa exclusión á alcaldía, previa audiencia do interesado, indicando as inexactitudes ou falsidades formuladas na solicitude de participación.

A autoridade convocante, por si ou a proposta do Tribunal deberá dar conta aos órganos competentes das inexactitudes ou falsidades en que puidesen incorrer os/as aspirantes, para os efectos procedentes.

#### **5ª.- ADMISIÓN DE ASPIRANTES.**

##### **5.1.- Lista provisional de admitidos/as e excluídos/as.**

Rematado o prazo de presentación de instancias, a Sra. Alcaldesa ditará resolución declarando aprobada a lista provisional de admitidos, así como a de excluídos xuntamente coas causas que motivaron a exclusión. Dita resolución publicarase no taboleiro de anuncios, na páxina web e na sede electrónica municipais.

O feito de figurar na relación de admitidos non prexulga que se recoñeza os/as interesados/as a posesión dos requisitos esixidos na base terceira.

##### **5.2.- Reclamacións á lista provisional.**

Perante o prazo de 3 días hábiles, de conformidade co previsto no art. 68.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, poderánse corrixir os defectos a que se alude no referido artigo, e formular reclamacións á lista provisional.

De non presentar a solicitude de rectificación ou reclamación no indicado prazo, o/a aspirante excluído/a decaerá no seu dereito, sendo excluído definitivamente.

##### **5.3.- Lista definitiva de admitidos/as e excluídos/as.**

Se non se presentasen reclamacións á lista provisional considerarase definitiva.

No suposto de existir reclamacións, estas serán aceptadas ou rexeitadas na mesma resolución da Sra. Alcaldesa pola que se aprobe a lista definitiva dos admitidos e excluídos, se sinala a composición do tribunal cualificador e a data, hora e lugar de realización da primeira proba da fase de oposición.

Dita resolución publicarase na sede electrónica, no taboleiro de anuncios e na páxina web.

#### **6ª.- TRIBUNAL CUALIFICADOR.**

##### **6.1.- Composición do Tribunal.**

O Tribunal Cualificador, estará constituído da seguinte forma, respectando o establecido no artigo 60 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, do Estatuto Básico do Empregado Público.

- Presidente/a: o/a empregado/a público que se nomee do mesmo grupo de titulación ou superior.
- Secretaria/o: o/a secretario/a da Corporación ou funcionario da Corporación en que delegue.
- Vogais: tres vogais designados/as pola Alcaldía entre empregados públicos do mesmo grupo de titulación ou superior.

Os membros do tribunal deberán posuír titulación ou especialización iguais ou superiores aos esixidos para o acceso ao posto convocado.

A Resolución que conteña a composición do Tribunal e a data, hora e lugar en que se procederá á realización da primeira proba da fase de oposición publicarase na sede electrónica, no taboleiro de anuncios e na páxina web.

##### **6.2.- Abstención e recusación do Tribunal.**

Os membros do tribunal deberán absterse de intervir, notificándollo á autoridade convocante, cando concorran neles algunhas das circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Así mesmo, os/as interesados/as poderán promover a recusación de acordo co sinalado no artigo 24 da citada norma.



### **6.3.- Constitución e actuacións do Tribunal.**

O Tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia, cando menos, de tres dos seus membros.

### **6.4.- Acordos do Tribunal.**

O Tribunal resolverá por maioría de votos dos seus membros presentes todas as dúbidas e propostas que xurdan para a aplicación das bases e estará facultado para resolver as cuestións que se poidan suscitar durante o proceso selectivo, así como adoptar as medidas necesarias que garantan a debida orde do concurso-oposición en todo o que non estea previsto nas bases.

Os acordos serán impugnables nos supostos e forma establecidos na Lei 39/2015, do 1 de outubro.

### **6.5.- Asesores do Tribunal.**

O Tribunal poderá dispoñer da incorporación aos seus traballos de asesores especialistas cando as circunstancias así o aconsellen.

### **6.6.- Dereitos económicos do Tribunal.**

Os membros do Tribunal terán dereito a asistencias pola súa participación nas sesións do Tribunal de acordo co disposto no artigos 1.1d) e 27.1b), 29 e 30.1 e Anexo IV do RD 462/2002, do 24 de maio, sobre indemnizacións por razón do servizo.

O Tribunal terá a categoría terceira e prevense un número máximo de 5 sesións (25 asistencias) neste procedemento selectivo.

## **7ª.- PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN.**

O procedemento de selección será o de oposición libre e consistirá na realización de dúas probas eliminatorias: unha primeira que contará con dúas partes, unha de contido teórico e outra de contido práctico según o temario relacionado no Anexo II; e unha segunda de coñecemento de galego.

### **7.1. Primeira proba: parte teórica e parte práctica**

#### **7.1.1. Parte teórica da primeira proba.**

Consistirá en contestar por escrito un cuestionario tipo test de 20 preguntas (máis 2 preguntas de reserva) con 3 respostas alternativas das que só unha será correcta, sobre os temas relacionados no apartado de parte teórica do Anexo II das bases.

O exame cualificarase de 0 a 10 puntos, sendo necesario obter un mínimo de 5 puntos para superar a proba. As respostas incorrectas e non contestadas non penalizarán.

Os aspirantes que non superen esta parte teórica da primeira proba xa non se lles correxirá a proba práctica que se indica a continuación.

#### **7.1.2. Parte práctica da primeira proba.**

Consistirá na realización dun ou varios supostos prácticos, relacionado coas funcións propias do posto, a proposta do tribunal sobre os temas relacionados no apartado de parte práctica do Anexo II das bases.

A proba cualificarase de 0 a 10 puntos, sendo necesario obter un mínimo de 5 puntos para superala.

### **7.2. Segunda proba: Proba de coñecemento de galego (sen puntuación, apto ou non apto)**

Este exercicio será obrigatorio e eliminatorio para aqueles aspirantes que non acrediten antes da súa realización o nivel de Celga 3 ou equivalente. Os/As aspirantes que si o acrediten non estarán obrigados a efectuar a proba.

A proba consistirá na tradución dun texto de contido administrativo de castelán ao galego nun tempo máximo de 30 minutos.

Este exercicio será cualificado como apto ou non apto, sendo eliminados aqueles/as aspirantes que non sexan declarados aptos.

## **8ª. - Bolsa de emprego.**

Rematadas as probas da fase de oposición o tribunal publicará na sede electrónica, taboleiro de anuncios e páxina web do Concello de Guitiriz a relación de candidatos por orde de puntuación obtida, coa indicación da puntuación parcial e total acadada por cada aspirante no proceso selectivo.

Os aspirantes disporán dun prazo de 2 días hábiles a partir do seguinte o da publicación na sede electrónica para efectuar as alegacións pertinentes.

Rematado o prazo e tras resolver as alegacións efectuadas, no seu caso, o Tribunal elevará a proposta, ademais da acta da derradeira sesión, á Sra. Alcaldesa para que proceda á resolución do expediente.

En caso de empate solventarase por sorteo público.

A bolsa de emprego terá unha duración anual, prorrogable anualmente salvo resolución en contrario.

#### FUNCIONAMENTO DA BOLSA DE EMPREGO:

##### A) CHAMAMENTOS

Os chamamentos para o posto de traballo realizaranse seguindo a orde da bolsa de emprego de forma telefónica ao número de teléfono indicado na instancia presentada para participar no proceso selectivo.

O persoal responsable deberá acreditar no expediente que se intentou contactar cos candidatos correspondentes da bolsa de emprego cun mínimo de dous intentos por teléfono en horas distintas, informando por escrito dos que renunciaron, dos que non contestaron ao chamamento, e do/a candidato/a que acepta o posto de traballo.

Cada vez que se vaia a contratar unha persoa para o posto de traballo comezarase a chamar aos candidatos/as polo seguinte ao contratado no último chamamento.

##### B) RENUNCIAS

Se algún/algunha candidato/a non contesta entenderase que renuncia ao posto e seguirase chamando aos seguintes do listado co fin de axilizar e non paralizar o proceso de contratación.

A renuncia ao posto pode realizarse de forma oral, por escrito no rexistro xeral, fax, enderezo electrónico ou calquera outro medio no que quede constancia no Concello, non sendo necesario acreditar a causa pola que renuncia ao posto. Dúas renuncias expresas aos chamamentos implicarán a expulsión da bolsa. No caso de que non se conteste aos chamamentos, para ser expulsado das bolsas teranse en conta 5 chamamentos non contestados.

No suposto de non contestar ao chamamento (telefónico ou por enderezo electrónico) no mesmo día, entenderase a todos os efectos que renuncia ao posto, manténdose na mesma posición da lista, salvo que proceda a súa expulsión da bolsa.

Aqueles aspirante que tendo un contrato de traballo en vigor no Concello de Guitiriz, renuncien ao contrato pasarán ao último posto da bolsa, agás que este cese responda á aceptación doutra oferta de traballo no propio Concello.

Os aspirantes, poderánse poñer na situación de "non dispoñible", e así non serán chamados durante o tempo que estén nesa situación. Tanto a situación de "non dispoñible" como o cambio activo deberá solicitarse polo interesado. As causas xustificadas para poder activarse nesa situación serán as seguintes:

- Parto, permiso por nacemento, adopción ou acollemento, permiso de paternidade, risco durante o período de lactación natural e situacións asimiladas.
- Incapacidade temporal transitoria por continxencias comúns ou profesionais, acreditando co correspondente parte de baixa médica.
- Estar en situación de servizo activo noutra Administración Pública.
- Estar nalgunha das situacións de servizos especiais incluídas no ámbito de aplicación da Lei 2/2015, de 29 de abril do emprego público de Galicia.
- Ter un contrato de traballo nunha empresa privada ou exercer de autónomo.
- Coidado dun familiar ata segundo grado, cando este, por razóns de idade, accidente ou enfermidade non puidera valerse por si mesmo e non desenvolva nunha actividade retribuída.

#### 9ª.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS E NOMEAMENTO FUNCIONARIO INTERINO

Cando os/as integrantes da bolsa sexan chamados/as para ser nomeados funcionarios interinos por algunha das causas expresadas na base 2ª, no prazo de 2 días naturais a partir do chamamento, deberán presentar no rexistro do Concello de Guitiriz, os seguintes documentos, agás os que xa obren no expediente:

- Declaración formal, baixo xuramento ou promesa, de non haber sido separado mediante expediente disciplinario, do servizo ás Administracións Públicas, nin se atopar inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.
- Declaración formal, baixo xuramento ou promesa de non atoparse incurso en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente.

Quen dentro do prazo sinalado, agás nos casos de forza maior, non presentase a documentación esixida, non poderá ser nomeado/a sen prexuízo da responsabilidade en que houberse podido incorrer por falsidade da solicitude de participación.

#### 10ª.- INCIDENCIAS E LEXISLACIÓN APLICABLE

O tribunal queda facultado para resolver as dúbidas que se presentaran e tomar os acordos necesarios para a boa orde do proceso selectivo, en todo canto non estea previsto nas bases.

A contratación laboral rexerese polo disposto:

- Lei 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para a reforma da función pública (naquelas disposicións aínda vixentes e que sexan básicas)
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local
- Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Real Decreto legislativo 781/1986, de 13 de xuño (naquelas disposicións básicas)
- Lei 2/2015, de 29 de abril, de Emprego Público de Galicia.
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.
- Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, pola que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios da Administración local.
- Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o regulamento xeral de ingreso do persoal ó servizo da Administración do Estado e demais disposicións aplicables.
- Lei 53/1984, de 26 de decembro, de Incompatibilidades do Persoal ao Servizo das Administracións Públicas.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do Sector Público.
- Convenio Colectivo de persoal funcionario do Concello de Guitiriz.

#### **11ª.- NORMA FINAL**

As presentes bases, así como cantos actos administrativos se deriven delas e da actuación do Tribunal, poderán ser impugnados polos interesados nos casos e na forma establecida na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

**ANEXO I.- MODELO DE INSTANCIA**

**SOLICITUDE DE PARTICIPACION NA SELECCIÓN PARA CREACIÓN DA BOLSA DE EMPREGO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A DE SERVIZOS SOCIAIS COMO FUNCIONARIO/ INTERINO/A MEDIANTE O SISTEMA DE OPOSICIÓN LIBRE.**

D/Dona .....  
con D.N.I. núm. .... e domicilio no municipio de .....  
na rúa ....., n.º ....., piso ....., C.P. ....  
teléfono ..... e enderezo electrónico .....  
nº de afiliación á Seguridade Social .....

Informado/a da convocatoria para a formación da bolsa de emprego de auxiliar administrativo/a de servizos sociais como funcionario interino do Concello de Guitiriz, mediante o sistema de oposición libre, de acordo ás bases publicadas no B.O.P. n.º ..... de data ..... que declara coñecer e aceptar.

Declara responsablemente que cumpre todos os requisitos esixidos na cláusula 3.ª das bases, comprometéndose a achegar os documentos acreditativos destes no suposto de ser seleccionado e a continuar en posesión dos mesmos ata a posible contratación e SOLICITA:

1.- Ser admitido ao proceso de creación da bolsa convocado, para o que achega:

- Fotocopia do D.N.I. en vigor.
- Xustificante da titulación esixida (copia do título académico).
- No seu caso, certificación do correspondente organismo que acredite a discapacidade en base á cal solicita as seguintes adaptacións de tempo ou medios:

.....

2.- Realizar as probas en: castelán/galego.

Así mesmo, SÍ/NON AUTORIZA a que lle sexan comunicadas as actuacións do expediente a través do enderezo electrónico arriba indicado.

En ....., a ..... de ..... de 202....

Asdo. ....

Á SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DO CONCELLO DE GUITIRIZ

**ANEXO II.- TEMARIO****PARTE TEÓRICA**

TEMA 1.- A Constitución Española de 1978. Nocións Xerais. Deberes e dereitos fundamentais. Organización territorial do Estado. As Comunidades Autónomas. O Estatuto de Autonomía de Galicia

TEMA 2.- O réxime local. A Lei 7/1985: o municipio; organización municipal; competencias; o alcalde; o Pleno; as facendas locais. A organización municipal do Concello de Guitiriz.

TEMA 3.- O procedemento administrativo: Principios informadores. A iniciación do procedemento: Clases, subsanación e mellora de solicitudes. Termos e prazos: cómputo, ampliación e tramitación de urxencia.

TEMA 4.- Os actos administrativos: Concepto, clases e elementos. Requisitos e eficacia dos actos administrativos: O principio de autotutela declarativa. Executividade dos actos. Motivación e forma. A notificación: contido, prazo e práctica.

TEMA 5.- O persoal ao servizo das Entidades Locais: concepto e clases. Dereitos, deberes, situacións administrativas e incompatibilidades.

TEMA 6.- Normativa Galega de Servizos Sociais. Lei de Promoción da Autonomía Persoal e Atención ás persoas en situación de dependencia.

**PARTE PRÁCTICA**

TEMA 7.- Competencias das administracións locais en materia de servizos sociais.

TEMA 8.- Lei de servizos sociais de Galicia. Catálogo de prestacións. O equipo profesional dos servizos sociais. Planificación, calidade e financiamento.

TEMA 9.- As necesidades sociais: concepto, tipoloxía e características.

TEMA 10.- Os servizos sociais especializados: concepto, principios, obxectivos e competencias.

TEMA 11.- O Plan concertado: finalidade, obxectivos, programas e prestacións.

TEMA 12.- As técnicas e os instrumentos empregadas no traballo social.

TEMA 13.- Os sistemas da información ao servizo da atención social. Novas tecnoloxías da información aplicadas ao traballo social.

TEMA 14.- A dependencia e a súa valoración.

TEMA 15.- A regulación do procedemento para o recoñecemento da situación de dependencia e do dereito ás prestacións do Sistema para a Autonomía Persoal e Atención á Dependencia.

TEMA 16.- Prestacións de inclusión social de Galicia: a Renda de Inclusión Social e as axudas de inclusión.

TEMA 17.- O servizo de axuda no fogar: normativa, contido e funcionamento na Comunidade Autónoma de Galicia.

TEMA 18.- Ordenanza reguladora do servizo de axuda no fogar no Concello de Guitiriz.

TEMA 19.- As persoas maiores e o envellecemento: características e aspectos sociais.

Prestacións e recursos no Concello de Guitiriz para as persoas maiores.

Guitiriz, 14 de Novembro de 2024, -A Alcaldesa, María Sol Morandeira Morandeira.

R. 3592

**LUGO***Anuncio*

De conformidade co acordo da Xunta de Goberno Local número 9/492 celebrada o 13/11/2024 do teor literal que de seguido se transcribe, apróbanse as bases xerais reguladoras para a concesión de subvencións ás asociacións culturais e persoas xurídico privadas sen ánimo de lucro, que desenvolven a súa actividade no eido da cultura (Área de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua) no exercicio 2024, incluídas no Plan estratéxico de subvencións para o período 2023-2025, mediante acordo da Xunta de Goberno Local 9/199, de data 25/04/2023.

<<Examinado o expediente tramitado para os efectos e visto o informe proposta do servizo de Cultura do 11 de novembro de 2024, na parte expositiva do cal se fai constar:

De conformidade co establecido no artigo 72 da Lei 7/1985, reguladora das bases de réxime local en consonancia co disposto no artigo 232 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, os concellos deben favorecer o desenvolvemento das asociacións (e persoas xurídico privadas sen ánimo de lucro) para a defensa dos intereses da veciñanza, así como o acceso ás axudas económicas tanto para sufragar os gastos xerais delas como as actividades que realicen.

O outorgamento de subvencións é unha técnica de fomento de determinadas actuacións e actividades que se consideran de utilidade pública ou de interese social que, mediante un procedemento de concorrència competitiva axustada aos principios de obxectividade, transparencia e publicidade, permite desenvolver, a través de entidades privadas, actividades que complementan as competencias propias que lle corresponderían ao Concello, como é neste caso a prestación de servizos culturais, etc.

Visto o artigo 25 da Ordenanza xeral municipal reguladora da concesión de subvencións do Concello de Lugo, no que se establece para os procedementos de concesión de subvencións en réxime de concorrència competitiva que, con carácter previo ao outorgamento de subvencións, se aprobarán as correspondentes bases reguladoras de subvencións.

O Concello de Lugo aprobou o Plan estratéxico de subvencións para o período 2023-2025, mediante acordo da Xunta de Goberno Local 9/199, de data 25/04/2023.

Vistos:

- 1.- Certificación de existencia de crédito da Tesourería Municipal de data 16/10/2024, de consignación orzamentaria na aplicación 33000.48900, RC nº 69615/2024 por importe de 14.900 euros.
- 2.- Informe do Servizo de Fomento do día 28/10/2024, no que se manifesta que a proposta de bases é axustada á regulamentación específica, establecendo unha consideración na redacción dos dispositivos cuarto e quinto da proposta.
- 3.- Informe do Servizo de Intervención nº2024/1589 do día 11/11/2024, de fiscalización previa polo que procede a tramitación do expediente.

Con base no exposto e visto que a Xunta de Goberno Local resérvase, segundo o artigo 127 da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, o exercicio destas atribucións,

PROPONSE á Xunta de Goberno Local a adopción dos seguintes ACORDOS:

**PRIMEIRO.-** Que á vista da aprobación do Plan estratéxico de subvencións para o período 2023-2025, mediante acordo da Xunta de Goberno Local 9/199, de data 25/04/2023, se proceda á convocatoria para o exercicio 2024 de subvencións ás asociacións e persoas xurídico-privadas sen ánimo de lucro que desenvolven a súa actividade no eido dos servizos culturais (Área de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua), para o desenvolvemento de programas e actividades culturais de interese xeral e sectorial de conformidade coas bases establecidas neste procedemento de concorrència competitiva.

**SEGUNDO.-** Aprobar o gasto de 14.900 euros a que ascende o importe total das subvencións que se outorgarán por parte do Servizo de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua con cargo á aplicación orzamentaria 33000.48900. RC: 69615/2024

**TERCEIRO.-** Esta convocatoria rexeráse polo establecido nas seguintes **BASES XERAIS REGULADORAS DA CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS ÁS ASOCIACIÓNS CULTURAIS E PERSOAS XURÍDICO-PRIVADAS SEN ÁNIMO DE LUCRO, QUE DESENVOLVEN A SÚA ACTIVIDADE NO EIDO DA CULTURA (ÁREA DE CULTURA, TURISMO E PROMOCIÓN DA LINGUA). EXERCICIO ECONÓMICO 2024.**

#### **Artigo 1. *Obxecto e finalidade***

Estas bases teñen por obxecto a concesión de subvencións por parte do Concello de Lugo, Área de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua ás asociacións e a entidades xurídico-privadas sen ánimo de lucro para o desenvolvemento, durante o exercicio económico de 2024, de programas e actividades culturais que beneficien a colectivos no eido da cultura, o turismo ou a promoción da lingua.

Serán subvencionables as actuacións establecidas no artigo 9 baixo a epígrafe "gastos subvencionables".

Para o non previsto nestas bases, será de aplicación a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, o Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, xeral de subvencións, a Ordenanza xeral municipal reguladora da concesión de subvencións, as bases de execución do orzamento, Regulamento de Control Interno do Concello de Lugo e demais normativa legal de aplicación.

#### **Artigo 2. *Entidades beneficiarias.Requisitos.***

Poderán acollerse a esta convocatoria de subvencións todas as asociacións ou entidades sen ánimo de lucro que cumpran os seguintes requisitos:

- a) Estar legalmente constituídas e domiciliadas no concello de Lugo.

- b) As entidades beneficiarias segundo se trate de asociacións, fundacións ou outras entidades sen ánimo de lucro, deberán estar inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións, Rexistro público de fundacións ou calquera outro rexistro público figurando como asociacións que desenvolven a súa actividade no eido dos servizos culturais (Área de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua).
- c) Estar ao corrente das súas obrigas tributarias estatais, autonómicas, locais e da Seguridade Social.
- d) Non estar incurso nos supostos previstos nos artigos 10.2 e 10.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, así como nos 13.2 e 13.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- e) Ter xustificadas debidamente os gastos correspondentes a subvencións concedidas con anterioridade polo Concello de Lugo.
- f) Desenvolver actividades e/ou programas que beneficien a persoas e/ou colectivos no eido da cultura.
- g) Desenvolver actividades e/ou programas que complementen a programación cultural realizada pola Área de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua.
- h) Non percibir, durante este exercicio económico, ningunha subvención municipal das previstas nominativamente no orzamento xeral de 2024.
- i) Ter presentado na Oficina de Participación Cidadá o orzamento, memoria de actividades anual e, de ser o caso, renovación dos membros da directiva.
- j) Non utilizar a imaxe da muller como reclamo e con connotacións de tipo sexual ou a denigración da súa imaxe (acordo plenario 9/124 do día 30 -06-2016).

### Artigo 3. *Créditos orzamentarios e contía das subvencións*

No orzamento municipal para o exercicio de 2024 existe consignación orzamentaria para a concesión de subvencións segundo a continuación se indica:

Servizo	Aplicación orzamentaria	Importe
Cultura	33000.48900	14.900,00 €

### Artigo 4. *Forma e prazo de presentación de solicitudes*

As solicitudes de subvención, xunto coa documentación precisa, presentaranse, consonte o disposto no artigo 14.2 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, LPACAP, por medios electrónicos, ben a través da sede electrónica (<https://lugo.gal>) ou a través de calquera dos rexistros electrónicos das administracións públicas segundo o artigo 16.4 a) do mesmo texto legal con expresa indicación de que de non facelo así, a unidade tramitadora, ao abeiro do disposto no artigo 68.4 requirirá a súa subsanación a través da presentación electrónica da solicitude. A estes efectos, segundo indica textualmente o texto legal: “*considérase como data de presentación da solicitude aquela na que fose realizada a subsanación*”.

A convocatoria para a concesións das subvencións previstas nas presentes bases, segundo o disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro xeral de subvencións publicarase no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

O prazo para presentar as solicitudes será de **DEZ DÍAS HÁBILES**, contado dende o **seguinte ao da publicación oficial da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo**, na forma e nos termos previstos na Lei Xeral de Subvencións (artigo 17.3.b, 18 e 20.8). Así mesmo publicarase as Bases na páxina web (<http://concellodelugo.gal>), debendo inserirse no Taboleiro do Concello de Lugo.

### Artigo 5. *Documentación para achegar coas solicitudes de subvención*

As solicitudes deberán ir acompañadas da seguinte documentación:

- a) Solicitude, segundo o modelo do ANEXO.- Solicitude de subvención, no que se inclúa o compromiso de destinar a subvención que se conceda á execución do proxecto ou actividade solicitada, e a autorización ao Concello para comprobar, no seu caso, nas diferentes administracións os datos tributarios e outras informacións declaradas.
- b) Fotocopia do NIF da entidade.
- c) Fotocopia do NIF da persoa que actúa como representante, así como documento acreditativo e actualizado desta representación.
- d) Tanto no caso de subvencións solicitadas para o desenvolvemento de proxecto, actividades ou programas da asociación ou entidade deberán de presentar as actuacións a desenvolver, cunha relación de gastos e ingresos, obxectivos, interese xeral, etc. segundo o ANEXO.- Descrición das actuacións a desenvolver, que poderá vir acompañado do proxecto que se estime máis conveniente co fin de acadar unha mellor avaliación.
- e) Declaración responsable, segundo modelo que figura no ANEXO.- Declaración responsable de solicitude, acreditativa:

1. Das subvencións ou axudas solicitadas ou percibidas pola entidade solicitante por parte doutras entidades públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras, para o financiamento da actividade para a que se solicita a subvención, así como outras achegas, axudas ou colaboracións de carácter non económico.

2. De que a actividade, proxecto, obxectivo, ou programa para o que se solicita a subvención se vai efectuar nos termos establecidos no proxecto da actividade ou programa que se presenta.

3. De que a entidade está ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias fronte á Axencia Estatal da Administración Tributaria, á Tesourería Territorial da Seguridade Social e ao Concello de Lugo, respectivamente. No caso de que a contía solicitada pola Entidade beneficiaria supere na convocatoria o importe de 3.000 euros deberanse achegar as correspondentes certificacións, conforme o artigo 24.4 do Real Decreto 887/2006, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, Xeral de Subvencións.

4. De que a entidade non se encontra inhabilitada nin está incurso en ningunha das causas de prohibición sinaladas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións para obter a condición de beneficiaria da subvención.

5. De que o persoal que desenvolve as súas funcións nesta entidade non ten relación laboral ningunha co Concello de Lugo.

6. De que a entidade lle ten comunicado ao Servizo de Participación Cidadá o orzamento, programa de actividades e número de socios correspondentes ao ano 2024.

f) Certificación bancaria na que figure o número de conta da entidade solicitante.

g) Certificación da secretaría da entidade, na que conste a existencia dun departamento de muller e igualdade, se fose o caso.

h) Acordos ou actas da entidade acreditativas do funcionamento das vogalías ou departamentos específicos de muller.

i) Calquera outro documento que se considere de interese para acadar unha mellor avaliación da solicitude.

No caso de que a documentación presentada teña algún defecto ou sexa incompleta, formularase o correspondente requirimento para que a entidade beneficiaria, no prazo de 10 días, emende a falta ou acompañe os documentos preceptivos, e de non cumprir dito requirimento, terase por desistido da súa solicitude, conforme o artigo 68 da Lei 39/2015 do 1 de outubro do procedemento administrativo común das Administracións Públicas. **Dado o carácter competitivo do procedemento, ADVIRTESE EXPRESAMENTE** que en ningún caso se concedera prazo para a mellora da documentación valorable e puntuable; a non acreditación dos criterios para outorgar os puntos establecidos no artigo 8 "criterios de valoración e contía da subvención" implicara a asignación de 0 puntos no respectivo criterio puntuable.

#### **Artigo 6. Procedemento de tramitación e resolución das subvencións.**

O procedemento para a concesión das subvencións previstas nestas bases axustarase ao establecido nos artigos 26, 27, 28 e 29 da Ordenanza municipal de subvencións; nos artigos 20, 21, 22, 23 e 24 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, concordantes cos artigos 23,24,25 e 26 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións coas seguintes precisións:

As solicitudes de subvencións que se formulen de acordo con estas bases, unha vez anotadas no Rexistro xeral de entrada, seranlles remitidas ao Servizo de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua.

O procedemento instruírse no Servizo de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua, polo técnico ou técnica competente de dito servizo, que realizará as actuacións que se sinalan no artigo 28 da ordenanza.

O órgano competente para resolver o procedemento é a Xunta de Goberno Local do Concello, ou órgano no que delegue segundo o artigo 127 da Lei 7/85, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local.

#### Comisión avaliadora. Composición:

- Presidenta/e: Xefa/e do Servizo/Sección de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua.
- Vogal: Un traballador/a adscrito ao Servizo de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua.
- Vogal: Un técnico/a do Servizo de Intervención
- Secretaria: Un Funcionario/a do Servizo de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua.
- Excepcionalmente, o posto de secretaria/o e vogal poderán ser acumulados na mesma persoa.

Funcións: Emitir o ditame no que concrete o resultado da avaliación efectuada; á vista dos expedientes e informes remitidos polo órgano instrutor do procedemento.

#### Órgano instrutor. Funcións:

- Requirirille á entidade solicitante naqueles supostos nos que a documentación presentada resulte incompleta e/ou defectuosa para que no prazo de dez días hábiles emende as deficiencias observadas, de conformidade e cos efectos previstos no artigo 25 da lei 39/2015 do 1 de outubro do procedemento administrativo común



das administracións públicas considerándose desistida do seu dereito se transcrido o prazo non atende ao requirido.

- Requirir os informes precisos e efectuar as comprobacións que estime oportunas a fin de verificar os datos achegados para unha mellor valoración das solicitudes.

- Realizar a preavaliación das solicitudes verificando o cumprimento das condicións impostas para adquirir a condición de beneficiaria/o e efectuar a avaliación conforme aos criterios, formas e prioridades dispostos na convocatoria, elevando o correspondente informe á comisión de valoración de cada un dos expedientes.

- O órgano instrutor, en función da puntuación obtida por cada expediente, formulará a proposta de resolución que será aprobada pola Xunta de Goberno Local, competencia delegada nas/os Tenentas/es de Alcaldesa delegadas/os de Área e nas/os Concelleiras/ros delegadas/os conforme acordo da Xunta de Goberno Local 40/607, de data 26/07/2023.

**Prazo máximo para resolver e notificar a resolución do procedemento:**

Este será de SEIS MESES, contados a partir do día seguinte ao da publicación da convocatoria. Transcrido o dito prazo sen que se adopte resolución expresa, a solicitude poderase entender desestimada.

A resolución poñerá fin á vía administrativa, e contra ela as persoas interesadas poderán interpoñer recurso de reposición ante o mesmo órgano ou ben, alternativamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo.

- Non se admite a reformulación das solicitudes para os supostos nos que a subvención concedida sexa inferior á que figura na solicitude.

- A aceptación da subvención concedida entenderase efectuada se no prazo de quince días hábiles, contados a partir do seguinte hábil ao da notificación, non renunciase a ela expresamente mediante escrito dirixido ao órgano concedente.

- Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións doutras administracións públicas ou entidades privadas poderá dar lugar á modificación da resolución da concesión.

- As subvencións que se outorguen ao abeiro desta convocatoria serán compatibles con outras para o mesmo fin sen que en ningún caso o importe total subvencionado poida superar o 90% do custo total da actividade. O 10 % do gasto proposto e orzamentado no proxecto presentado deberá ser financiado exclusivamente pola asociación ou entidade. No caso de que exista sobrefinanciamento, a/o beneficiaria/o deberá proceder ao reintegro da contía concedida polo Concello de Lugo na cantidade que exceda do custo da actividade.

**Artigo 7. Publicidade das subvencións concedidas**

Procederáse á publicación da concesión das subvencións outorgadas de conformidade co establecido no artigo 8 da Ordenanza xeral municipal reguladora da concesión de subvencións e o contemplado no Título II da lei 19/2013 de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno. Ademais o Concello deberá publicar a información relativa ás fases contables: A (bases, convocatoria), D (fase de adjudicación) e O (recoñecemento da obriga) na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), conforme ao disposto no artigo 18.2 da lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

**Artigo 8. Criterios de valoración e contía da subvención**

A concesión ou denegación das subvencións, así como a súa cuantificación económica, efectuarase tendo en conta os seguintes criterios:

Criterio de valoración	Puntuación
Interese xeral da actividade ou programa no ámbito municipal en relación coa súa actividade no eido dos servizos culturais.	Ata 1
Orixinalidade e carácter innovador da actividade. Grao de innovación do proxecto e déficit de actividades análogas no municipio.	Ata 0,5
Antigüidade da asociación con programación continua en actividades desenvolvidas no eido da cultura (sen contar a edición actual). De 1 a 5 anos de actividade: 1 punto. De 6 a 10 anos de actividade: 2 puntos. Máis de 10 anos de actividade: 3 puntos.	Ata 3
Actividades de carácter gratuíto, abertas ao público en xeral e que fomenten a participación da cidadanía.	Ata 1
Actividades que promoven a igualdade, non discriminación e educación e valores nas actuacións propostas.	Ata 1
Achega dun Plan de medios onde se recollan as actuacións de difusión previstas, coa correspondente especificación en cada caso e nas que se indique a colaboración do Concello de Lugo:	Ata 2

Criterio de valoración	Puntuación
- Actuacións en redes sociais: 0,5 puntos. - Cartelería e folletos impresos: 0,5 puntos. - Anuncios en prensa escrita (xornais, revistas, etc.): 0,5 puntos. - Anuncios en radio, tv, etc.: 0,5 puntos.	
Difusión dos valores culturais lucenses e galegos.	Ata 0,5
Que na composición da directiva da asociación exista como mínimo unha porcentaxe do 50% de mulleres.	0,5
Que a entidade conte cunha vogalía ou departamento de muller ou igualdade (debidamente acreditado con certificación e acordos ou actas).	0,5
<b>Puntuación máxima</b>	<b>10 puntos</b>

Para optar á concesión da subvención será preciso obter unha puntuación mínima de 5 puntos.

Unha vez sumada a puntuación obtida por todos os expedientes, é necesario achar o valor punto, que determinará as cantidades inicialmente asignadas a cada beneficiario. Excepcionalmente, de acordo co artigo 22.1 da LXS, prorratearase o importe total a repartir entre o número total de puntos obtidos por todas as accións subvencionadas.

Non se poderá solicitar subvención por un importe superior ao 90% do custo total da actividade para a que se solicita subvención, **segundo o orzamento presentado**, xa que o 10% restante é de obrigada asunción pola entidade e non pode ser subvencionado por parte doutras entidades públicas ou privadas nacionais ou estranxeiras.

#### Artigo 9. Gastos subvencionables

1. Considéranse gastos subvencionables aqueles que directamente e de maneira indubidable respondan á natureza do proxecto obxecto de subvención e se realicen dentro da anualidade subvencionada (anualidade 2024: entre o 1 de xaneiro de 2024 e o 31 de decembro de 2024) incluídos os gastos de persoal necesario sempre que se trate de persoal específico para o seu desenvolvemento.
2. Tamén serán subvencionables os gastos indirectos necesarios para o funcionamento e mantemento da asociación tales como: luz, teléfono, alugamento de instalación, etc. sempre que se imputen ao programa subvencionado, na porcentaxe axustada que corresponda e ata un máximo do 20 % do importe total da subvención concedida.
3. Non serán subvencionables:
  - Os gastos de bebidas alcohólicas ou calquera outro produto que sexa prexudicial para a saúde.
  - Os gastos de investimento, tales como adquisición, construción e reforma de bens inventariables.
  - Os xuros debedores de contas bancarias, xuros, recargas e sancións administrativas e penais e os gastos de procedementos xudiciais.
  - Os gastos de degustación gastronómica de calquera tipo. En todo caso terá esta consideración a organización de comidas, *catering* ou ceas.
  - Os impostos e taxas municipais.
  - As facturas e demais documentos de valor probatorio emitidos por membros da asociación que se subvencionan.
  - Os gastos de transporte de excursións e viaxes que non teñan como finalidade a promoción da cultura e/ou actividade cultural lucense.

#### Artigo 10. Xustificación do gasto e pagamento da subvención

Realizarase un primeiro pagamento do 50 % da contía da subvención concedida en concepto de pagamento anticipado, que se fará efectivo unha vez realizada a notificación da resolución de concesión. As entidades beneficiarias quedan exoneradas da obriga de constituír garantías.

O 50 % restante, ou a parte que corresponda, librarase unha vez comprobada a xustificación presentada pola entidade beneficiaria e o cumprimento dos demais requisitos fixados nestas bases.

Procederá a minoración do importe da subvención concedida ou, de ser o caso, a perda do dereito ao seu cobramento nos termos e nos casos previstos no artigo seguinte e nos demais supostos previstos na normativa de aplicación relacionada no artigo 1 destas bases.

Concedida a subvención, as entidades beneficiarias deberán presentar, a través dos medios electrónicos e nos termos dispostos no artigo 4, a seguinte documentación acreditativa da realización da actividade, proxecto, obxectivo ou adopción do comportamento:

**a) Memoria explicativa, o máis detallada posible, da realización da totalidade da acción subvencionada (imprescindible relación de gastos e ingresos),** segundo os modelos que figuran nestas bases como ANEXO.- Xustificación da realización da actividade para actividades e para mantemento. Na mesma farase unha expresa mención dos resultados obtidos, e conterá unha relación de todos os gastos relativos á actividade subvencionada con identificación do acreedor e do documento, o seu importe, data de emisión e, se é o caso, data de pagamento.

O Concello de Lugo poderá requirir da/o beneficiaria/o a remisión dos xustificantes de gasto que se indiquen na dita relación, así como calquera outra documentación que se entenda xustificativa da actuación realizada.

Deberase acompañar, se é o caso, todo aquel material complementario que facilite a comprobación de que se levou a cabo a actividade, como **material fotográfico, de difusión das actividades en redes sociais, folletos, carteis, libros, notas de prensa, vídeos, enlaces, podcast, soportes, etc., editados ou publicados en relación coa dita actividade** e que xustifiquen así mesmo o indicado, no seu caso, no Plan de Medios presentado no proxecto.

b) No caso de que entre o orzamento presentado no seu día e que foi obxecto de avaliación para a concesión da subvención e o realmente executado existan diferencias, deberase achegar un informe explicativo destas, segundo os modelos que figuran nestas bases como ANEXO.- Xustificación da realización da actividade.

c) Facturas e demais documentos de valor probatorio de conformidade coas bases de execución do presuposto e R.d 1619/212, do 30 de novembro do Ministerio de Economía e Facenda.

As facturas deberán conter un detalle dos artigos subministrados, servizos prestados incluíndo os prezos descompostos. Deberá acreditarse o pagamento da totalidade das facturas mediante os seguintes medios: Resgardo do banco da orde de transferencia ou da notificación de domiciliación realizada ou extracto da conta corrente no que figure o cargo da transferencia realizada sellada pola entidade financeira. **En todo caso estarase ao disposto no artigo 18 da Lei 11/2021, de 9 de xullo, de Medidas de Prevención e Loita contra o Fraude Fiscal, que establece que "Non poderán pagarse en efectivo as operacións, nas que algunha das partes intervinientes actúe en calidade de empresario ou profesional, con un importe igual ou superior a 1.000 euros ou o seu contravalor en moeda estranxeira".**

No caso de recibos a nomes de persoas ou outros documentos de valor probatorio deberán vir acompañados da acreditación documental do perceptor das cantidades e dos servizos ou traballos realizados, igualmente deberán acompañarse de ser posible de actas, publicacións ou similares xustificativas das cantidades satisfeitas e perceptores das mesmas. En todo caso deberán acreditar a práctica da retención do IRPF que resulte procedente.

Non se admitirán facturas que correspondan á subcontratación das actividades subvencionadas, salvo nos casos regulados no artigo 29 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e no artigo 68 do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, do Regulamento de Subvencións, que en todo caso deberán ser xustificadas convenientemente indicando a súa necesidade, o detalle das porcentaxes que supoñen, os seus importes, a acreditación do valor de mercado das actividades, o valor engadido que estas aportan a actividade subvencionada e a non concorrencia das circunstancias sinaladas no artigo 29.7.d) da mencionada Lei.

d) Declaración responsable; segundo o modelo que figura no ANEXO. Declaración responsable de xustificación destas bases, acreditativa de:

- Das subvencións ou axudas recibidas para o mesmo proxecto desta ou doutras administracións públicas ou entidades públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras.

- Que a realización da actividade, proxecto, obxectivo, programa ou a adopción do comportamento para a que se concede a subvención se efectuou nos termos establecidos no proxecto presentado e orzamentado no seu día.

- Que esta entidade está ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias fronte á: Axencia Estatal da Administración Tributaria, Tesourería Territorial da Seguridade Social e Concello de Lugo. (conforme o artigo 24.4 do Real decreto 887/2006, polo que se aproba o Regulamento da lei 38/2003, Xeral de subvencións, as certificacións do cumprimento das obrigas coa Axencia Tributaria, Tesourería Territorial da Seguridade Social e co Concello de Lugo, serán obrigatorias cando se supere na convocatoria o importe de 3.000 euros, sendo suficiente en caso contrario incorporar ao expediente declaración xurada por parte da entidade beneficiaria, de atoparse ao corrente das súas obrigas de carácter tributario e ed Seguridade Social).

- Que as facturas que se presentan coa finalidade de xustificar o gasto:

. Non foron nin serán presentadas -na porcentaxe subvencionada polo Concello de Lugo- como xustificación de ningunha outra subvención pública ou privada.

. Non inclúen impostos indirectos susceptibles de recuperación ou compensación.

. Conteñen gastos que xa foron aboados á persoa e/ou entidade debedora.

- Que o persoal que desenvolve as súas funcións nesta asociación non ten relación laboral ningunha co Concello de Lugo.

- Que esta entidade lle comunicou ao Servizo de Participación Cidadá o orzamento, programa de actividades e número de socias/os correspondentes ao pasado exercicio económico, así como todas as variacións que se produciron na súa xunta directiva (este suposto só para as asociacións).

e) Certificacións do cumprimento das obrigas coa Axencia Tributaria, coa Tesourería Territorial da Seguridade Social e co Concello de Lugo, cando se supere na convocatoria o importe de 3.000 euros.

f) No caso de solicitar e/ou recibir outras Subvencións ou axudas por parte doutras Administracións ou Entidades, públicas ou privadas, nacionais ou estranxeiras, para o financiamento da **mesma** finalidade da actividade que se subvenciona, **copia da relación de gastos presentada na Entidade correspondente (con xustificante de presentación)** que acredite os gastos que foron presentados para a xustificación das mesmas. Se no momento da presentación da xustificación desta subvención non é posible a achega de dita relación, deberase presentar Certificación expedida polo Secretario da Entidade coa relación de gastos a presentar ante os outros axentes financiadores.

No caso de que a documentación presentada teña algún defecto ou sexa incompleta, formularase o correspondente requirimento para que a entidade beneficiaria, no prazo de 10 días, emende a falta ou acompañe os documentos preceptivos, conforme o artigo 68 da Lei 39/2015 do 1 de outubro do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, no caso de que non cumpra o dito requirimento, incoarase expediente de anulación do correspondente compromiso de aprobación da autorización e disposición de gasto e a esixencia de reintegro, de ser o caso.

#### **Artigo 11. Contía para xustificar**

A entidade beneficiaria deberá xustificar o gasto correspondente ao importe da subvención concedida máis o 10 % do custo total do proxecto presentado e orzamentado no seu día, enténdese que a esixencia de xustificación de gastos relativo ó 10%, refírese ó 10% do orzamento da actividade presentadas con independencia do gasto efectivo total devindicado, por canto ten incidencia na valoración da actividade. **As entidades beneficiarias deben presentar no momento da xustificación unha relación totalizada de gastos e ingresos da actividade subvencionada coa finalidade de poder verificar que non existe sobrefinanciamento da mesma (conforme ao Anexo de xustificación).**

De non ter xustificado o importe necesario a efectos do cobramento íntegro da subvención ou non aceptarse a totalidade dos gastos coma gasto subvencionable minorarase o importe a percibir na contía necesaria se ben entenderase non cumprida a finalidade subvencionada e, polo tanto, a perda do dereito ao cobramento da subvención cando o importe xustificado non acade o **50% do importe concedido**, sen prexuízo das sancións que procederan, no seu caso, de acordo a normativa reguladora das subvencións públicas.

#### **Artigo 12. Obrigas das persoas ou entidades beneficiarias**

Serán obrigas das asociacións ou entidades beneficiarias das axudas as sinaladas no artigo 11 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e o artigo 14 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, e no artigo 11 da Ordenanza municipal de subvencións e ademais:

- A presentación da programación das actuacións, así como a publicidade, a difusión, o soporte informático, as publicacións, etc., deberán figurar en idioma galego.

- Non modificar a programación das actividades que se subvencionen sen coñecemento e autorización expresa e previa do Concello.

- Facer constar na publicidade, difusión, publicacións, etc., que se xeren que as actividades están subvencionadas polo Concello de Lugo. Para estes efectos engadirase o logotipo do Concello de Lugo en carteis, dípticos, folletos...

- Comunicarlle ao Concello a realización da actividade para o coñecemento e, se é o caso, participación de responsables municipais.

- Comunicarlle ao Concello de Lugo o orzamento, programa de actividades e número de socias/os correspondente ao ano 2024.

- Cumprir coas obrigas de difusión contidas na Lei Xeral de Subvencións.

#### **Artigo 13. Data límite para xustificar**

A data límite para xustificar a totalidade da subvención concedida será a do **15 de decembro de 2024**. Transcorrido este prazo, pódense dar dous supostos:

a) Que a entidade beneficiaria presente a xustificación; pero que esta, a xuízo da oficina xestora, non reúna os requisitos necesarios. Este aspecto comunicáraselle e concederáselle un prazo de dez días para cumprilo, advertíndolle de que de non proceder á subsanación teráselle por desistido da súa solicitude, e entenderase que perde o dereito ao cobro da subvención.

b) Que a entidade beneficiaria non presente a xustificación. Neste suposto requiriráselle para que, no prazo improrrogable de 15 días, presente a dita xustificación conforme o establecido no artigo 70. 3 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións. A presentación da xustificación no prazo adicional non eximirá á entidade beneficiaria da imposición das sancións que correspondan.

O pagamento da subvencións realizarase mediante transferencia bancaria á conta facilitada polo perceptor da subvención.

#### **Artigo 14. Réxime de infraccións e sancións**

1.-Constitúen infraccións administrativas en materia de subvencións as accións e omisións tipificadas na lei 38/2003 do 17 de novembro xeral de subvencións, e serán sancionables incluso a título de simple negligencia.

2.-As infraccións cometidas en materia das subvencións obxecto desta convocatoria sancionaranse mediante a imposición das sancións previstas na dita Lei 38/2003.

3.- O procedemento sancionador axustarase ao previsto no Título IV de dita Lei 38/2003.

4.-A presentación fóra de prazo da xustificación, considerarase unha infracción leve, de conformidade co establecido nos artigos 52 a 69 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións. A ditos efectos, previa tramitación do expediente oportuno, impondrán as seguintes sancións:

- O 10% do importe da subvención concedida inicialmente, ata un máximo de 450 €, no caso de que se presente a xustificación fóra de prazo, con anterioridade a efectuar o requirimento adicional da xustificación (indicado no artigo anterior, 13 b)).

- O 20% do importe da subvención concedida inicialmente, ata un máximo de 900 €, no caso de que se presente a xustificación no prazo concedido no requirimento adicional (indicado no artigo anterior, 13 b)).

#### **Artigo 15. ANEXOS NORMALIZADOS:**

##### **Para solicitar subvención deberán presentar os seguintes anexos:**

ANEXO.- Solicitud de subvención.

ANEXO.- Descrición das actuacións a desenvolver: actividades co orzamento detallado dos gastos e ingresos previstos.


ANEXO.- Declaración responsable de solicitud.

##### **Para xustificar a subvención, deberán presentar os seguintes anexos:**

ANEXO.- Xustificación da realización da actividade: memoria na que consten os gastos e ingresos efectuados levados a cabo para o desenvolvemento do programa ou actividade.

ANEXO.- Declaración responsable de xustificación.

**ANEXO - SOLICITUDE SUBVENCIÓN**

 <p><b>CONCELLO DE LUGO</b></p>
<p><b>ANEXO:</b> SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN PARA AS ASOCIACIÓNS CULTURAIS OU ENTIDADES XURÍDICO-PRIVADAS SEN ÁNIMO DE LUCRO QUE DESENVOLVEN A SÚA ACTIVIDADE NO EIDO DOS SERVIZOS DA CULTURA OU PARA O DESENVOLVEMENTO DE <u>PROGRAMAS E ACTIVIDADES CULTURAIS</u>. EXERCICIO ECONÓMICO 2024 .</p>

**DATOS DA PERSOA SOLICITANTE**

NOME e APELIDOS:			NIF/NIE:
ENDEREZO:			CONCELLO:
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:
<input type="checkbox"/> Autorizo ao Concello de Lugo para que me informe mediante SMS ou correo electrónico do estado desta solicitude así como doutro tipo de avisos relacionados que me poidan resultar de interese.			

**ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

ENDEREZO:		
CONCELLO:	PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:

**DATOS DA ASOCIACIÓN/ENTIDADE**

NOME:		Nº REGISTRO MUNICIPAL:	
ENDEREZO SOCIAL:		CONCELLO:	
PROVINCIA:	CÓDIGO POSTAL:	TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:
CARGO DA PERSOA SOLICITANTE:			
PERTENCE A UNHA FEDERACIÓN/AGRUPACIÓN? <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si (indicar a cal):			

Importe da subvención solicitada (en euros)	
---	--

**DATOS DO PROGRAMA PARA O QUE SOLICITA SUBVENCIÓN:**

NOME:
-------

Acepto o compromiso de destinar a subvención que se conceda á execución do proxecto, obxectivo ou actividade solicitada, así como todos os compromisos e obrigas derivadas da lexislación aplicable e das bases reguladoras e convocatoria de subvencións para o exercicio en curso.

Autorízolle expresamente ao Concello de Lugo para comprobar das diferentes administracións públicas e/ou entidades privadas a verificación dos datos e informacións declaradas, incluídas as de carácter tributario e coa Seguridade Social.

Lugo,....de ..... de

#### A PERSOA SOLICITANTE

(DNI da persoa solicitante e selo da entidade)

NOTA: verifique a documentación que debe achegar xunto con esta solicitude, segundo o definido na convocatoria.

#### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR COA SOLICITUDE:

- Fotocopia do NIF da entidade.
- Fotocopia do NIF da persoa que actúa como representante.
- Copia do documento acreditativo da representación que ten a persoa solicitante na entidade ou asociación.
- Certificación da conta bancaria da asociación.
- Declaración responsable a achegar coa solicitude (ANEXO.-Declaración responsable solicitude).
- Declaración responsable da/o secretaria/o da entidade, co visto e prace da/o presidenta/o da entidade, no que conste a relación de persoas que figuran na xunta directiva, así como as diferentes vogalías ou departamentos dela.
- Copia dos estatutos ou documentos acreditativos da personalidade da entidade. Na copia dos estatutos deberá figurar o selo xustificativo da inscrición no rexistro público correspondente.
- Acreditar a súa inscrición, de ser o caso, no Rexistro de fundacións da Xunta de Galicia, no do Estado ou en ámbolos dous.
- Acreditar a súa inscrición, de ser o caso, no Rexistro de entidades relixiosas da Dirección Xeral de Cooperación Xurídica Internacional e Relacións coas Confesións dependente da Subdirección Xeral de Relacións coas Confesións ou en calquera outro rexistro público que as acredite como tal.
- Certificación da secretaría da entidade, na que conste a existencia dun departamento de muller e igualdade, se fose o caso.
- Acordos ou actas da entidade acreditativas do funcionamento das vogalías ou departamentos específicos de muller.
- Calquera outro documento que se considere de interese para acadar unha mellor avaliación da solicitude.
- Descrición do programa de actividades a realizar, cunha relación gastos/ingresos (ANEXO.- Descrición das actividades a desenvolver), que poderá vir acompañado do proxecto que se estime máis conveniente co fin de acadar unha mellor avaliación.

**ANEXO - DESCRICIÓN DAS ACTUACIÓNS A DESENVOLVER**

**MODELO DE PROXECTO A SUBVENCIONAR QUE SE VAI DESENVOLVER DURANTE O EXERCICIO ECONÓMICO DE 2024**

Proxecto de actividades culturais.

\*A efectos de realizar a valoración, será imprescindible cubrir todos os ítems relacionados coas actividades culturais anuais levadas a cabo pola entidade.

DENOMINACIÓN: \_\_\_\_\_

DESCRICIÓN DAS ACTUACIÓNS: (detallar exactamente)

- Descrición das actividades culturais a desenvolver pola entidade:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Descrición do local onde se vai a realizar a actividade: equipamento, número de metros, réxime de posesión...

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Xustificación da necesidade do gasto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Interese xeral da actividade proposta no ámbito municipal:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Obxectivos que perseguen:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Colectivo ao que se dirixen as actuacións:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



- Número estimado de persoas destinatarias:\_\_\_\_\_
- Datas previstas para a realización das actividades:\_\_\_\_\_
- Lugar previsto para a realización das actividades: \_\_\_\_\_
- Grao de orixinalidade e innovación do proxecto presentado e déficit de actuacións análogas no municipio:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Antigüidade da asociación con programación continua en actividades desenvolvidas no eido da cultura. (sen contar a edición actual).

Marcar cun X. Ano de inicio: \_\_\_\_\_

- De 1 a 5 anos de actividade.
- De 6 a 10 anos de actividade.
- Máis de 10 anos de actividade.

(Achegarase obrigatoriamente para a súa valoración xustificación da antigüidade e da continuidade da programación cultural).

- Trátase de actividades de carácter gratuíto, abertas ao público en xeral e que fomentan a participación cidadá.

Marca cun X e indica cales:

- SI
- NON

Actividades:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- As actividades propostas promoven a igualdade, non discriminación e educación en valores. De ser o caso explica detalladamente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Plan de medios onde se recollan as actuacións de difusión previstas, coa correspondente especificación en cada caso e nas que se indique a colaboración do Concello de Lugo (Actuacións en redes sociais, cartelería e folletos impresos, anuncios en prensa escrita, anuncios en radio, tv, etc.):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- As actividades propostas favorecen a difusión dos valores culturais lucenses e galegos. De ser o caso explica detalladamente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Na composición da directiva existe como mínimo unha porcentaxe de mulleres do 50%. Marca cun X:

- SI
- NON

- A entidade conta cunha vogalía ou departamento de muller. Marca cun X:

- SI
- NON

A estes efectos achegarase certificación e acordos ou actas.

- Recursos previstos para a execución do proxecto:

a) Recursos materiais:

-----  
-----

b) Recursos humanos:

-----  
-----

c) **Recursos económicos (relación totalizada de ingresos:** subvencións/achegas de socias/os,etc. da actividade subvencionada):

ORZAMENTO DETALLADO DOS GASTOS PREVISTOS E NECESARIOS PARA O DESENVOLVEMENTO DA ACCIÓN A SUBVENCIONAR:

<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>
TOTAL GASTOS PREVISTOS	

ORZAMENTO DETALLADO DE INGRESOS PREVISTOS A EFECTOS DE FINANCIAR A ACTIVIDADE A SUBVENCIONAR:

<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>
Subvención solicitada ao Concello de Lugo	
Outras subvencións solicitadas:	
Detalle dos recursos propios da entidade (mínimo 10% do orzamento presentado):	
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	

Lugo, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

(DNI, sinatura e selo da entidade)

Asdo.:-----

**ANEXO - DECLARACIÓN RESPONSABLE SOLICITUDE SUBVENCIÓN**

**MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA OS EFECTOS DE SOLICITAR SUBVENCIÓN**

D./D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_  
provista/o do DNI nº \_\_\_\_\_ en calidade de (presidenta/e, secretaria/o) de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con enderezo social en \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ de Lugo e con NIF nº \_\_\_\_\_

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE QUE:**

1.- Esta entidade (marque cunha cruz a opción que proceda) solicitou e/ou recibiu subvencións, axudas e/ou colaboracións de carácter económico ou non económico doutras administracións públicas ou privadas, nacionais ou internacionais para a mesma finalidade.

- SI
- NON

\*Ata o día de hoxe e referidos ao exercicio económico de 2024, esta entidade solicitou/recibiu outra subvención (indicar procedencia e contía) por parte de:

SUBVENCIÓN SOLICITADA	ORGANISMO ANTE O QUE SE SOLICITA	CONTÍA SOLICITADA
TOTAL		

SUBVENCIÓN RECIBIDA	ORGANISMO CONCEDENTE	IMPORTE CONCEDIDO
TOTAL		

2.- A actividade, proxecto, obxectivo, ou programa para o que se solicita subvención vaise efectuar nos termos establecidos no proxecto da actividade ou programa que se presenta.

3.- Esta entidade está ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias fronte á Axencia Estatal da Administración Tributaria, á Tesourería Territorial da Seguridade Social e ao Concello de Lugo, respectivamente. No caso de que a contía solicitada pola Entidade beneficiaria supere na convocatoria o importe de 3.000 euros deberanse achegar as correspondentes certificacións. Neste sentido autorizo ao Concello de Lugo a comprobar que a entidade que represento se atopa ao corrente coas mencionadas obrigas.

4.- Esta entidade non se atopa inhabilitada nin está incurso en ningunha das causas de prohibición sinaladas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións para obter a condición de beneficiaria da subvención.

5.- Que o persoal que desenvolve as súas funcións nesta entidade non ten relación laboral ningunha co Concello de Lugo e, no caso de desenvolver actividades con menores, que non teñen antecedentes penais por ter cometido delitos sexuais conforme ao establecido na Lei 26/2015, de 28 de xullo, de Modificación do sistema de protección á infancia e á adolescencia e na Lei 45/2015, de 14 de outubro, do Voluntariado .

6.- Que esta entidade ten comunicado ao Servizo de Participación Cidadá o orzamento, programa de actividades e número de socios correspondentes ao ano 2024.

Lugo, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

(DNI, sinatura e selo da entidade)

Asdo.: \_\_\_\_\_

**ANEXO - XUSTIFICACIÓN DA REALIZACIÓN DA ACTIVIDADE**

**MODELO DE MEMORIA DA ACTIVIDADE OU PROGRAMA QUE SE LEVOU A CABO DURANTE 2024.**

Proxecto de actividades culturais.

Nota: deberase detallar pormenorizadamente no seu caso as posibles diferencias co proxecto previsto manifestado no momento da solicitude no Anexo: DESCRICIÓN DAS ACTUACIÓNS A DESENVOLVER.

-Denominación do proxecto realizado

-----  
- Descrición pormenorizada das actuacións levadas a cabo (detallar en que consistiu exactamente a actividade para a que se lle concedeu a subvención):

-----  
-----  
-----  
-----

- Interese xeral da actividade realizada no ámbito municipal:

-----  
-----  
-----

- Grao de consecución dos obxectivos indicados no proxecto:

-----  
-----  
-----

- Colectivo ao que se dirixiron as actuacións:

-----  
- Número de participantes (persoas beneficiarias directas):\_\_\_\_\_

- Idade media aproximada das persoas beneficiarias que participaron no desenvolvemento da acción subvencionada:

- Número de homes participantes (a partir de 12 anos):

- Número de mulleres participantes (a partir de 12 anos):

- Número de nenas participantes (0-12 anos):

- Número de nenos participantes (0-12 anos):

- Calendario/Datas de realización das actividades:

-----  
-----  
-----  
-----

- Lugar no que se desenvolveron as actividades:

-----  
- Acollida da actividade pola súa orixinalidade e o seu carácter innovador. De ser o caso explica detalladamente:

-----  
-----  
-----

- Antigüidade da asociación con programación continua en actividades desenvolvidas no eido da cultura. Número de edicións da actividade ou programa subvencionado. De ser o caso explica detalladamente e aporta a debida xustificación:

-----  
-----

- Descrición, de ser o caso, das actividades de carácter gratuíto, abertas ao público en xeral:

-----  
-----

- As actividades propostas promoveron a igualdade, non discriminación e educación en valores. De ser o caso explica detalladamente:

-----  
-----

- As actuacións de difusión foron realizadas segundo o Plan de Medios comunicado. De ser o caso, explica detalladamente e achega a debida xustificación (notas de prensa, radio, televisión, publicacións en redes sociais, etc :

-----  
-----

- As actividades favoreceron a difusión dos valores culturais lucenses. De ser o caso explica detalladamente:

-----  
-----

- Recursos utilizados para a execución do proxecto:

a) Materiais:

-----  
-----

b) Humanos:

-----  
-----

c) Económicos (subvencións/achega socias/os):

O orzamento presentado no seu día ascendía a\_\_\_\_\_€

O orzamento realmente executado ascende a\_\_\_\_\_€

Existe (marque cunha cruz a opción que proceda) unha desviación (*diferenza entre o orzamento presentado e o realmente executado*):

- SI
- NON

En caso afirmativo: por importe de\_\_\_\_\_€. Especificar os motivos:

- 
- 
-

ORZAMENTO DETALLADO DOS GASTOS CORRENTES EFECTUADOS PARA O DESENVOLVEMENTO DA ACCIÓN SUBVENCIONADA:

Data Fra.	Nº Fra.	Entidade	Concepto	Importe (IVE incl.)	Data pago
TOTAL GASTOS					

ORZAMENTO DETALLADO DOS INGRESOS OBTIDOS PARA O FINANCIAMENTO DA ACTIVIDADE A SUBVENCIONAR

<u>CONCEPTO</u>	<u>IMPORTE</u>
Subvención concedida polo Concello	
Outras subvencións:	
Recursos propios da entidade:	
TOTAL INGRESOS	

Lugo, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

(DNI, sinatura e selo da entidade)

**ANEXO - DECLARACIÓN RESPONSABLE XUSTIFICACIÓN SUBVENCIÓN**

**MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA OS EFECTOS DE XUSTIFICAR A SUBVENCIÓN**

D./D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_  
provista/o do DNI nº \_\_\_\_\_ en calidade de (presidenta/e, secretaria/o) de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con enderezo social en \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ de Lugo e con NIF nº \_\_\_\_\_

**DECLARACIÓN RESPONSABLE DE QUE:**

1.- Esta entidade (marque cunha cruz a opción que proceda) solicitou e/ou recibiu subvencións ou axudas de carácter económico ou non económico doutras administracións públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, para a mesma finalidade.

- SI
- NON

\*Ata o día de hoxe e referidos ao exercicio económico de 2024, esta entidade solicitou/recibiu outra subvención (indicar procedencia e contía):

SUBVENCIÓN SOLICITADA	ORGANISMO ANTE O QUE SE SOLICITA	CONTÍA SOLICITADA

SUBVENCIÓN RECIBIDA	ORGANISMO CONCEDENTE	IMPORTE CONCEDIDO

2.- A actividade, proxecto, obxectivo, ou programa para o que se concede a subvención efectuouse nos termos establecidos no proxecto da actividade ou programa que se presentou no seu día e que foi tido en conta respecto dos criterios de avaliación:

- SI
- NON

En caso negativo: Especificar os motivos e as diferencias respecto a cadanseu apartado que foi obxecto de valoración segundo os criterios sinalados no artigo 8:

-  
-

3.- Esta entidade está ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias fronte á Axencia Estatal da Administración Tributaria, á Tesourería Territorial da Seguridade Social e ao Concello de Lugo, respectivamente. No caso de que a contía solicitada pola Entidade beneficiaria supere na convocatoria o importe de 3.000 euros deberanse achegar as correspondentes certificacións. Neste sentido autorizo ao Concello de Lugo a comprobar que a entidade que represento se atopa ao corrente coas mencionadas obrigas.

4.- As facturas que se presentan coa finalidade de xustificar o gasto:

- Non foron nin serán presentadas -na porcentaxe subvencionada polo Concello de Lugo- como xustificación de ningunha outra subvención pública ou privada.

- Non inclúen impostos indirectos susceptibles de recuperación ou compensación.

- Conteñen gastos que xa lle foron aboados á persoa e/ou entidade debedora agás naqueles nos que se acredita a devindicación, pero a data efectiva de aboamento é posterior; suposto este no que se presentará a documentación tan pronto como se dispoña dela.

- Non corresponden á subcontratación das actividades subvencionadas, salvo nos casos regulados no artigo 29 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e no artigo 68 do Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, do Regulamento de Subvencións.

Marcar no caso de que existan subcontratacións:

- Si: en documento aparte xustificanse convenientemente indicando a súa necesidade, o detalle das porcentaxes que supoñen, os seus importes, a acreditación do valor de mercado das actividades, o valor engadido que estas aportan a actividade subvencionada e a non concorrencia das circunstancias sinaladas no artigo 29.7.d) da mencionada Lei.

5.- Que o persoal que desenvolve as súas funcións como asalariado nesta entidade non ten relación laboral ningunha co Concello de Lugo.

6.- Que esta entidade lle comunicou ao Servizo de Participación Cidadá o orzamento, programa de actividades e número de socias/os correspondentes ao ano 2024.

Lugo, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

(DNI, sinatura e selo da entidade).

Asdo.:\_\_\_\_\_



**CUARTO:** Que se proceda á publicación do texto íntegro da presente resolución no Boletín Oficial da Provincia, no Taboleiro electrónico municipal, na páxina web do Concello de Lugo, debendo inserirse no Portal de Transparencia e Bo Goberno do Concello de Lugo.

**QUINTO:** Estas bases entrarán en vigor o día seguinte ao da publicación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e o prazo para presentar as solicitudes será de DEZ DÍAS HÁBILES, contados dende o seguinte ao da publicación oficial do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na forma e termos previstos na lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de Subvencións (artigo 17.3.b, 18 e 20.8).

**SEXTO:** Indícaselles que esta resolución pon fin á vía administrativa, e contra ela poden interpoñer os seguintes recursos:

**Recurso de reposición**, con carácter potestativo, ante o mesmo órgano que ditou o acordo no prazo de UN MES (artigos 112,123 e 124 da Lei 39/2015 de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas).

O recurso interposto entenderase desestimado por silencio administrativo, se non houberse resolución expresa no prazo de UN MES, e quedará aberta a porta do recurso contencioso-administrativo, que deberá formularse dentro do prazo de SEIS MESES dende a data da desestimación por resolución presunta (artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa).

No caso de interposición deste recurso, non poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ata que o de reposición sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación presunta.

**Recurso Contencioso-Administrativo**, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo (artigo 8 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, segundo redacción dada pola disposición adicional décimo cuarta da Lei orgánica 19/2003, do 23 de decembro, de modificación da Lei orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do poder xudicial), no prazo de DOUS MESES, a contar dende o día seguinte ó da recepción da presente notificación (art.46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa).

O que se fai público para xeral coñecemento, a fin de que as persoas interesadas poidan presentar as solicitudes que estimen oportunas.

Lugo, 13 de novembro de 2024.- A Tenenta de alcaldesa delegada da Área de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua. Tareixa Antía Ferreiro Tallón

R. 3593

## MONFORTE DE LEMOS

### *Anuncio*

#### **APROBACION PADRÓN PREZO PUBLICO CONSERVATORIO 2FRACCION MATRICULA CURSO 2024-2025**

Por Xunta de Goberno Local do día 11.11.2024 aprobouse o Padrón do Prezo Público Conservatorio Segunda Fracción Matrícula curso 2024-2025.

De acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, notifícanse colectivamente os recibos derivados deste padrón.

De conformidade coa Ordenanza Xeral de ingresos municipais de dereito público, expóranse ao público nun prazo de 20 días, contados a partir do primeiro día do período de pago en voluntaria deste padrón, para que se poidan presentar as reclamacións pertinentes.

De acordo co artigo 14.2 c) do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei das Facendas Locais, contra o acordo de aprobación dos padróns e das súas liquidacións poderase interpor recurso de reposición no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao remate da exposición pública dos padrón. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderase interpor recurso contencioso-administrativo na forma e prazos que a tal efecto se establecen na Lei 25/98 de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

De acordo co disposto no artigo 62.3 da Lei Xeral Tributaria , fíxase como prazo de pago en período voluntario dende o 23.11.2023 ata o 23.01.2024.

Advírtese que transcorrido o prazo de ingreso en período voluntario, as débedas serán esixidas pola vía de constrinximento, e devindicaranse as correspondentes recargas do período executivo, os xuros de mora, e no seu caso, as costas que se produzan.

---

Monforte de Lemos, 13 de Novembro do 2024.- O Alcalde, P.D Decreto de data 21.06.2023, A primeira Tenente de Alcalde, Gloria María Prada Rodríguez.

R. 3594

---

## NEGUEIRA DE MUÑIZ

### *Anuncio*

Por Resolución de Alcaldía número 2024-0163 de data do 12/11/2024, aprobouse o padrón fiscal correspondente ó mes de xullo de 2024 do Servizo de Axuda no Fogar a través da Lei de Dependencia polo importe de 246,69 €, e Programa Básico de Axuda no Fogar polo importe de 110,79 €.

Por medio do presente exponse ó público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación do anuncio no BOP, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O que se fai público para xeral coñecemento do presente anuncio, que ten carácter de notificación colectiva, en cumprimento do disposto no Regulamento Xeral de Recadación e na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Negueira de Muñiz, 13 de novembro de 2024.- O Alcalde, José Manuel Braña Pereda.

R. 3595

---

### *Anuncio*

Por Resolución de Alcaldía número 2024-0162 de data do 12/11/2024, aprobouse o padrón fiscal correspondente ó mes de agosto de 2024 do Servizo de Axuda no Fogar a través da Lei de Dependencia polo importe de 256,32 €, e Programa Básico de Axuda no Fogar polo importe de 89,28 €.

Por medio do presente exponse ó público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación do anuncio no BOP, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O que se fai público para xeral coñecemento do presente anuncio, que ten carácter de notificación colectiva, en cumprimento do disposto no Regulamento Xeral de Recadación e na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Negueira de Muñiz, 13 de novembro de 2024.- O Alcalde, José Manuel Braña Pereda.

R. 3596

---

### *Anuncio*

Por Resolución de Alcaldía número 2024-0166 de data do 13/11/2024, aprobouse o padrón fiscal correspondente ó mes de setembro de 2024 do Servizo de Axuda no Fogar a través da Lei de Dependencia polo importe de 182,49 €, e Programa Básico de Axuda no Fogar polo importe de 168,86 €.

Por medio do presente exponse ó público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles a contar dende o día seguinte á publicación do anuncio no BOP, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O que se fai público para xeral coñecemento do presente anuncio, que ten carácter de notificación colectiva, en cumprimento do disposto no Regulamento Xeral de Recadación e na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Negueira de Muñiz, 13 de novembro de 2024.- O Alcalde, José Manuel Braña Pereda.

R. 3597

---

**PEDRAFITA DO CEBREIRO***Anuncio***APROBACIÓN INICIAL DO ORZAMENTO XERAL DO CONCELLO DE PEDRAFITA DO CEBREIRO PARA O EXERCIZO 2.025**

O Pleno do Concello, na sesión ordinaria que tivo lugar o día 14 de novembro de 2024, aprobou inicialmente o orzamento xeral do concello de Pedrafita do Cebreiro para o exercicio 2.025, así como as bases de execución, o cadro de persoal e o resto dos documentos anexos.

En cumprimento do disposto no artigo 169.1 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e disposicións concordantes, expónse ao público na secretaria deste Concello polo prazo de quince días hábiles –o cal comezará a contar dende o seguinte ao da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia–, a fin de que durante o dito prazo se poidan formular as reclamacións que se consideren pertinentes, dirixidas estas ao alcalde desta corporación.

No caso de que transcorra o prazo citado sen que se presenten reclamacións, o orzamento quedará aprobado de xeito definitivo e se disporá a publicación do resumo por capítulos nos termos previstos polo artigo 169.3 do Real decreto lexislativo 2/2004.

Pedrafita do Cebreiro, 14 de novembro de 2024.- O alcalde, José Luis Raposo Magdalena.

R. 3598

**SAMOS***Anuncio*

Aprobado pola Xunta de Goberno Local en sesión de 05.09.2024 o padrón municipal da Taxa por subministro de auga e canon da auga a Samos e parroquias limítrofes, correspondente ao 4º trimestre de 2022, expónse ao público polo prazo de 15 días contados dende o seguinte da publicación deste anuncio no B.O. P., rematado éste sen presentarse reclamacións, entenderase definitivamente aprobado.

O cobro do mesmo realízase mediante cargo na conta bancaria respectiva, para aqueles que o teñan domiciliado, e mediante ingreso dos contribuíntes na conta do Concello en Abanca, noutro caso.

Fixase como período de cobro en voluntaria o prazo de dous meses dende o día seguinte a finalización da exposición desta publicación no BOP.

A falta de pagamento en período voluntario do canon de auga suporá a esixencia directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola Consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante a Xunta Superior de Facenda (Consellería de Facenda) da Xunta de Galicia, no prazo dun mes dende o día seguinte ao remate de exposición pública do padrón

Este anuncio ten o carácter de notificación colectiva ó amparo do previsto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria. Durante o devandito prazo os interesados poderán examinar e formular contra os actos que se notifican ante a Xunta de Goberno Local deste Concello, recurso de reposición previo ao contencioso administrativo, no prazo dun mes a contar dende a exposición pública do padrón. Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formulen poderán interporse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdicción.

Transcurrido o período de pago en voluntaria as debidas serán esixidas polo procedemento de apremio a través do servizo provincial de recaudación.

Samos, 13 de novembro de 2024.- ALCALDESA, María Jesús López López.

R. 3585

## TABOADA

*Anuncio***EXPOSICIÓN PÚBLICA DO PADRÓN FISCAL E DO PERÍODO EN VOLUNTARIA DA COBRANZA DA TAXA POR PRESTACIÓN DO SERVIZO DE “ABASTECIMENTO DE AUGA, ACOMETIDAS E TRASPASOS DE TITULARIDADE” E DE “SUMIDOIROS” CORRESPONDENTES AO 4º TRIMESTRE DO 2023.**

O Padrón fiscal da taxa de prestación do servizo “Abastecemento de auga, acometidas e traspasos de titularidade” e de “Sumidoiros” correspondentes ao 4º trimestre do 2023, foi aprobado por Resolución de Alcaldía de data **13 de novembro de 2024**.

O mencionado padrón expónse ao público nas oficinas da Casa do Concello polo prazo de 15 días, contado dende o seguinte ao da publicación no BOP do presente anuncio, para os efectos de que os interesados poidan examinalo e, no seu caso, formular as reclamacións oportunas (o recurso de reposición regulado no artigo 14.2 do RDL 2/2004, do 5 de marzo, que recolle o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, no prazo dun mes, contado dende o seguinte ao da finalización do período de exposición pública do mencionado padrón fiscal.

Contra a resolución recaída no recurso de reposición poderase interpoñer, diante do Xulgado do Contencioso-Administrativo competente o recurso Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ao da notificación a dita resolución.

Se non recaera resolución no prazo dun mes a contar dende o día seguinte ao da presentación do recurso de reposición, en virtude do previsto no mencionado artigo 14.2 do RDL 2/2004, do 5 de marzo, produciranse os efectos xurídicos establecidos nos artigos 24 e 25 Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Non obstante, se se considera conveniente, poderase empregar e exercitar calquera outro recurso.

A publicación no BOP do presente anuncio ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do previsto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

O período de cobranza en voluntaria será o comprendido:

Padrón 4º trimestre de 2023 dende o día **20 de novembro de 2024 ao 20 de xaneiro de 2025** ambos os dous incluídos.

Os contribuíntes poderán efectuar o pagamento da débeda tributaria do seguinte xeito:

- a) Na entidade colaboradora Abanca, presentando o correspondente recibo.
- b) Os recibos domiciliados polos contribuíntes serán cargados directamente polas respectivas entidades bancarias.

Unha vez rematado o prazo de pagamento en voluntaria sinalado, os débitos non satisfeitos entrarán no período executivo, de acordo co establecido no artigo 161 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria, percibíndose a recarga e xuros de demora establecidos nos artigos 26 e 28 da referida norma. Advírtese que a falta de pago do canon da auga en período voluntario en cumprimento do DECRETO 136/2012, do 31 de maio, polo que se aproba o Regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertedura a sistemas públicos de depuración de augas residuais, supoñerá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de présa pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia e, así mesmo, deberá indicarse que a repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes desde que se entenda producida a notificación.

Taboada, 13 de novembro de 2024.- O Alcalde, Roi Rigueira Agromartín.

R. 3586

## VIVEIRO

*Anuncio*

Dª. MARIA LOUREIRO GARCIA, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Visto que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do martes, 29 de outubro de 2024 Núm. 250, publícase a Resolución de Alcaldía de data 18 de outubro de 2024 da aceptación da proposta do Tribunal relativa ao proceso selectivo para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa adicional de estabilización de emprego

temporal (Disposición Adicional 6ª e 8ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, entre as que se atopan trece prazas de “CONSERXE”, na que literalmente di:

“ Dª. MARIA LOUREIRO GARCIA, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 16 de decembro de 2022 Núm. 286, publícase a convocatoria e bases reguladoras cos seus anexos aprobadas pola Alcaldía, en Viveiro o día 12 de decembro de 2022, polas que se inicia o proceso selectivo para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Disposición Adicional 6ª e 8ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do mércores, 21 de decembro de 2022, DOG Núm. 241, publícase o anuncio do extracto das convocatorias, bases xerais e bases específicas que regulan os procesos selectivos para o ingreso nas prazas de persoal funcionario de carreira e laboral fixos incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, en virtude da taxa adicional de estabilización da convocatoria excepcional prevista nas disposicións adicionais sexta e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 30 de decembro de 2022 Núm. 298, publícase o anuncio da Resolución de corrección de erros nas bases xerais e específicas que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022- taxa adicional de estabilización de emprego temporal (disposición adicional 6ª e 8ª da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, ditada pola Alcaldía en data 21 de decembro de 2022.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do martes, 03 de xaneiro de 2023, DOG Núm. 2, publícase o anuncio da Resolución de corrección de erros nas bases xerais e específicas que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022- taxa adicional de estabilización de emprego temporal (disposición adicional 6ª e 8ª da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, ditada pola Alcaldía en data 21 de decembro de 2022.

Resultando que no Boletín Oficial do Estado do martes, 24 de xaneiro de 2023, Núm. 20, publícase convocatoria para proveer varias prazas, establecendo o prazo de presentación de solicitudes que será de 20 días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación, entre as que se atopa trece prazas de “CONSERXE”.

Vistas as bases xerais, xunto coas bases específicas e anexo que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Disposición Adicional 6ª e 8ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, en relación co proceso selectivo para a cobertura de trece prazas de “CONSERXE” persoal laboral fixo.

Vista a base reguladora 14.4 e 14.5, que sinalan “(...)14.4. **Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes propostos polo Tribunal e orde de aspirantes non seleccionados.**

A Alcaldía elaborará resolución declarando a relación definitiva de seleccionados, na que constará o aspirante ou aspirantes seleccionados, en base á proposta do Tribunal. Esta resolución conterá tamén a orde de aspirantes non seleccionados para conformar a lista de emprego establecida nas presentes bases.

#### **14.5. Publicación da Resolución de Alcaldía.**

**A Resolución de Alcaldía será publicada no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal [www.viveiro.es](http://www.viveiro.es), no taboleiro de anuncios dixital na sede electrónica e no Boletín Oficial da Provincia..”**

Tendo en conta a proposta do Tribunal data 21 de outubro de 2024, na que literalmente di: “(...) Vista a Acta, cos resultados da proba do galego do Tribunal do proceso selectivo para a cobertura de trece prazas de “CONSERXE”.

Vista a Acta de valoración de méritos do Tribunal cualificador.

#### **A) BAREMO DE MÉRITOS (Base Xeral 12) :**

O Tribunal designado por Resolución de Alcaldía de data 09 de novembro de 2023, realiza as valoracións da fase de concurso ao respecto dos/das aspirantes admitidos/as, e outorga por unanimidade as seguintes puntuacións e cualificacións finais:

APellidos e Nome	MESES A1	MESES A2	MESES A3	MESES A4	MESES A5	TOTAL EXPERIENCIA PROFESIONAL	TOTAL OUTROS MÉRITOS	TOTAL Puntuación
NOVOA LABANDEIRA FRANCISCO JOSÉ	195	96	0	0	0	30,000	* 20,000	* 50,000
ATADELL VÁZQUEZ DANIEL	45	246	0	0	0	30,000	* 20,000	* 50,000
YÁÑEZ DEL RIO NATALIA	40	183	0	0	0	30,000	* 20,000	* 50,000
DÍAZ RUA ANTONIO	123	6	0	0	0	27,780	20,000	* 47,780
SOTO MORENO MIGUEL	122	6	0	0	0	27,560	20,000	* 47,560
FERNÁNDEZ DOVALE ZAIRA	0	214	0	0	0	25,680	19,750	45,430
ZUHEROS PÉREZ ROBERTO	0	202	0	0	0	24,240	20,000	* 44,240
YÁÑEZ DEL RIO LUCIA	0	165	0	0	0	19,800	20,000	* 39,800
ARCA LIZ LETICIA	78	0	0	0	0	17,160	20,000	* 37,160
PARDO FERNÁNDEZ FABIAN	78	0	0	0	0	17,160	20,000	* 37,160
GARCÍA LIZ DOLORES	10	41	0	62	0	12,080	20,000	* 32,080
GOAS BASANTA FRANCISCO JAVIER	195	151	0	0	0	30,000	* 0,750	30,750
OTERO DASILVA MONTSERRAT	32	29	0	0	0	10,520	20,000	* 30,520
ALONSO NOVO MARÍA	0	87	0	0	0	10,440	20,000	* 30,440
DÍAZ CUBA MARÍA DEL MAR	0	87	0	0	0	10,440	20,000	* 30,440
GARCÍA VÁZQUEZ SANTIAGO	130	13	0	0	0	30,000	* 0,250	30,250
FERNÁNDEZ CANOURA MARÍA JESÚS	45	161	0	0	0	29,220	0,750	29,970
CASABELLA ALMOINA MARÍA TERESA	46	158	0	0	0	29,080	0,750	29,830
PEDRE REGUEIRA ALEJANDRO	0	0	0	118	0	9,440	20,000	* 29,440
ESQUERDEIRO CABARCOS LUCIA	0	65	0	0	0	7,800	20,000	* 27,800
YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	0	50	0	0	0	6,000	20,000	* 26,000
GONZÁLEZ RAMOS VANESA	0	0	41	0	0	5,740	20,000	* 25,740
GUERREIRO ESCOURIDO MARÍA CRISTINA	0	42	0	0	0	5,040	20,000	* 25,040
PERNAS VIGO MARÍA RITA	8	21	0	0	0	4,280	20,000	* 24,280
CHAO FERNÁNDEZ MOISÉS	0	30	0	0	0	3,600	19,750	23,350

RODRÍGUEZ CABAÑAS MIGUEL	0	0	15	0	0	2,100	20,000	*	22,100
CASTRO SANCHEZ VALENTÍN	0	16	0	0	0	1,920	20,000	*	21,920
GONZÁLEZ FERNÁNDEZ NATALIA	0	15	0	0	0	1,800	20,000	*	21,800
BAÑO COUCEIRO SONIA	0	12	0	0	0	1,440	20,000	*	21,440
REGO MARTÍNEZ VANESA	0	12	0	0	0	1,440	20,000	*	21,440
FERNÁNDEZ CHAO JESÚS	0	176	0	0	0	21,120	0,250		21,370
MARTÍNEZ ROUCO LUISA	0	0	0	29	0	2,320	18,750		21,070
BERGANTIÑOS GONZÁLEZ JOSE MANUEL	3	0	0	0	0	0,660	20,000	*	20,660
PÉREZ VÁZQUEZ JOSE LUÍS	0	3	0	0	0	0,360	20,000	*	20,360
SALGADO SANFIZ ALBERTO	0	0	0	0	0	0,280	20,000	*	20,280
CALVO TORQUEMADA EVA MARÍA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
CERVO REGO ÁNGEL	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
CORNADO RODRÍGUEZ LUCÍA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
DÍAZ GARCÍA BORJA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
DOCE FOJÓN EMILIO JOSÉ	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
FERRO RIVERA FÁTIMA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
GARCÍA BARRO MARÍA VITA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
GUILLEN MENÉNDEZ MANUEL ÁNGEL	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
LOPES TEIXEIRA PAULO JORGE	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
LOZANO LÓPEZ LAURA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
PEREIRA CAMBEIRO FRANCISCO JAVIER	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
QUELLE ARAMBURO MARÍA PALOMA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
RANDO GARCÍA MARÍA DEL CAMINO	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
REGO PÉREZ CONSTANTINO	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
REY PICO NATALIA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
RODRÍGUEZ PÉREZ VERÓNICA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000

RODRÍGUEZ VILLARES ESTEFANIA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
TALADRID AGUIAR MARCO ANTONIO	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
TRASANCOS FERNÁNDEZ DOLORES	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
MONTOYA HERNÁNDEZ, MARÍA CRISTINA	0	8	0	0	0	0,960	18,250		19,210
FRAGA PEDREIRA DAVID	0	83	0	0	0	9,960	9,000		18,960
ESCUREDO DIEZ ALBERTO	0	24	0	0	0	2,880	14,750		17,630
MIGUEZ FERNÁNDEZ, MARÍA DEL CARMEN	0	0	0	0	0	0,000	16,500		16,500
LORENZO CANOURA JUAN JOSÉ	67	0	0	0	0	14,740	0,250		14,990
MOREIRA PERMUY JOSE ANGEL	0	0	0	0	0	0,000	14,253		14,253
GARCÍA MARTÍNEZ DE TEJADA TERESA MERCEDES	0	0	0	0	0	0,000	11,000		11,000
LÓPEZ FERNÁNDEZ RAÚL	0	0	0	0	0	0,000	10,250		10,250
EXPÓSITO CAO MONTSERRAT	0	57	0	0	0	6,840	2,000		8,840
GONZÁLEZ CASAL LAURA	0	3	0	0	0	0,360	2,250		2,610
CHAO PARAPAR MAIKEL	0	0	0	0	0	0,000	2,250		2,250
MODIA LÓPEZ AMANDO	0	2	0	0	0	0,240	1,500		1,740
IGLESIAS CARBALLAL NURIA	0	12	0	0	0	1,440	0,250		1,690
REPRESAS CATALÁN MARÍA AMPARO	0	0	0	0	0	0,000	1,500		1,500
VÁZQUEZ YÁÑEZ BRAIS	0	0	0	0	0	0,000	1,500		1,500
NEBRIL RODRÍGUEZ ALBA	0	0	0	0	0	0,000	1,250		1,250
LÓPEZ RIVEIRA CLAUDIA	0	0	0	0	0	0,000	1,000		1,000
MARIÑO BOUZA DAVID	0	0	0	0	0	0,000	1,000		1,000
NOVOA MARTÍNEZ ELIAS	0	0	0	0	0	0,000	1,000		1,000
ALVAREZ TRASANCOS SONIA	0	0	0	0	0	0,000	0,750		0,750
RODRÍGUEZ TEIJEIRO DANIEL	0	0	0	0	0	0,000	0,750		0,750
FERNÁNDEZ ÁLVAREZ NATALIA	0	0	0	0	0	0,000	0,500		0,500
MÉNDEZ OROL DEYANIRA DEL	0	0	0	0	0	0,000	0,500		0,500



CARMEN								
PAZ FERNÁNDEZ DAVID	0	0	0	0	0	0,000	0,500	0,500
PERNAS LÓPEZ IVAN	0	0	0	0	0	0,000	0,500	0,500

\* Acadada a máxima puntuación, segundo as bases, constando máis méritos aportados nese apartado.

**B) CUALIFICACIÓNS DEFINITIVAS (Base Xeral 13) :**

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	NOVOA LABANDEIRA FRANCISCO JOSÉ	50,000
2	ATADELL VÁZQUEZ DANIEL	50,000
3	YÁÑEZ DEL RIO NATALIA	50,000
4	DÍAZ RUA ANTONIO	47,780
5	SOTO MORENO MIGUEL	47,560
6	FERNÁNDEZ DOVALE ZAIRA	45,430
7	ZUHEROS PÉREZ ROBERTO	44,240
8	YÁÑEZ DEL RIO LUCIA	39,800
9	ARCA LIZ LETICIA	37,160
10	PARDO FERNÁNDEZ FABIAN	37,160
11	GARCÍA LIZ DOLORES	32,080
12	GOAS BASANTA FRANCISCO JAVIER	30,750
13	OTERO DASILVA MONTSERRAT	30,520
14	ALONSO NOVO MARÍA	30,440
15	DÍAZ CUBA MARÍA DEL MAR	30,440
16	GARCÍA VÁZQUEZ SANTIAGO	30,250
17	FERNÁNDEZ CANOURA MARÍA JESÚS	29,970
18	CASABELLA ALMOINA MARÍA TERESA	29,830
19	PEDRE REGUEIRA ALEJANDRO	29,440
20	ESQUERDEIRO CABARCOS LUCIA	27,800
21	YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	26,000
22	GONZÁLEZ RAMOS VANESA	25,740

23	GUERREIRO ESCOURIDO MARÍA CRISTINA	25,040
24	PERNAS VIGO MARÍA RITA	24,280
25	CHAO FERNÁNDEZ MOISÉS	23,350
26	RODRÍGUEZ CABAÑAS MIGUEL	22,100
27	CASTRO SANCHEZ VALENTÍN	21,920
28	GONZÁLEZ FERNÁNDEZ NATALIA	21,800
29	BAÑO COUCEIRO SONIA	21,440
30	REGO MARTÍNEZ VANESA	21,440
31	FERNÁNDEZ CHAO JESÚS	21,370
32	MARTÍNEZ ROUCO LUISA	21,070
33	BERGANTIÑOS GONZÁLEZ JOSE MANUEL	20,660
34	PÉREZ VÁZQUEZ JOSE LUÍS	20,360
35	SALGADO SANFIZ ALBERTO	20,280
36	CALVO TORQUEMADA EVA MARÍA	20,000
37	CERVO REGO ÁNGEL	20,000
38	CORNADO RODRÍGUEZ LUCÍA	20,000
39	DÍAZ GARCÍA BORJA	20,000
40	DOCE FOJÓN EMILIO JOSÉ	20,000
41	FERRO RIVERA FÁTIMA	20,000
42	GARCÍA BARRO MARÍA VITA	20,000
43	GUILLEN MENÉNDEZ MANUEL ÁNGEL	20,000
44	LOPES TEIXEIRA PAULO JORGE	20,000
45	LOZANO LÓPEZ LAURA	20,000
46	PEREIRA CAMBEIRO FRANCISCO JAVIER	20,000
47	QUELLE ARAMBURO MARÍA PALOMA	20,000
48	RANDO GARCÍA MARÍA DEL CAMINO	20,000
49	REGO PÉREZ CONSTANTINO	20,000
50	REY PICO NATALIA	20,000

51	RODRÍGUEZ PÉREZ VERÓNICA	20,000
52	RODRÍGUEZ VILLARES ESTEFANIA	20,000
53	TALADRID AGUIAR MARCO ANTONIO	20,000
54	TRASANCOS FERNÁNDEZ DOLORES	20,000
55	MONTOYA HERNÁNDEZ, MARÍA CRISTINA	19,210
56	FRAGA PEDREIRA DAVID	18,960
57	ESCUREDO DIEZ ALBERTO	17,630
58	MIGUEZ FERNÁNDEZ, MARÍA DEL CARMEN	16,500
59	LORENZO CANOURA JUAN JOSÉ	14,990
60	MOREIRA PERMUY JOSE ANGEL	14,253
61	GARCÍA MARTÍNEZ DE TEJADA TERESA MERCEDES	11,000
62	LÓPEZ FERNÁNDEZ RAÚL	10,250
63	EXPÓSITO CAO MONTSERRAT	8,840
64	GONZÁLEZ CASAL LAURA	2,610
65	CHAO PARAPAR MAIKEL	2,250
66	MODIA LÓPEZ AMANDO	1,740
67	IGLESIAS CARBALLAL NURIA	1,690
68	REPRESAS CATALÁN MARÍA AMPARO	1,500
69	VÁZQUEZ YÁÑEZ BRAIS	1,500
70	NEBRIL RODRÍGUEZ ALBA	1,250
71	LÓPEZ RIVEIRA CLAUDIA	1,000
72	MARIÑO BOUZA DAVID	1,000
73	NOVOA MARTÍNEZ ELIAS	1,000
74	ALVAREZ TRASANCOS SONIA	0,750
75	RODRÍGUEZ TEIJEIRO DANIEL	0,750
76	FERNÁNDEZ ÁLVAREZ NATALIA	0,500
77	MÉNDEZ OROL DEYANIRA DEL CARMEN	0,500
78	PAZ FERNÁNDEZ DAVID	0,500

79	PERNAS LÓPEZ IVAN	0,500
----	-------------------	-------

**C) RELACIÓN DAS PERSOAS SELECCIONADAS E PROPOSTA DO TRIBUNAL (Base Xeral 14.1)**

Á vista das cualificacións outorgadas, o Tribunal, por unanimidade, formula proposta de selección ante a Alcaldía a favor de **D. FRANCISCO JOSÉ NOVOA LABANDEIRA, D. DANIEL ATADELL VÁZQUEZ, DNA. NATALIA YÁÑEZ DEL RÍO, D. ANTONIO DÍAZ RÚA, D. MIGUEL SOTO MORENO, DNA. ZAIRA FERNÁNDEZ DOVALE, D. ROBERTO ZUHEROS PÉREZ, DNA. LUCÍA YÁÑEZ DEL RÍO, DNA. LETICIA ARCA LIZ, D. FABIAN PARDO FERNÁNDEZ, DNA. DOLORES GARCÍA LIZ, D. FRANCISCO JAVIER GOAS BASANTA E DNA. MONTSERRAT OTERO DASILVA** para a cobertura de trece prazas de "CONSERXE" no Concello de Viveiro, como persoal laboral fixo ao obter a maior cualificación final.

**D) ORDE DE ASPIRANTES NON SELECCIONADOS (Base Xeral 14.2)**

Á vista do establecido na Base Xeral 13.1, resolución dos empates, e tendo en conta os resultados da valoración dos méritos acreditados polos aspirantes que obtuviron a mesma puntuación total de 30,440 puntos e aplicando os criterios en caso de empate que neste caso sería o 5º, tendo en conta os resultados da valoración dos méritos acreditados polos aspirantes que obtuviron a mesma puntuación total de 21,440 puntos e aplicando os criterios en caso de empate que neste caso sería o 5º, tendo en conta os resultados da valoración dos méritos acreditados polos aspirantes que obtuviron a mesma puntuación total de 20,000 puntos e aplicando os criterios en caso de empate que neste caso sería o 5º, tendo en conta os resultados da valoración dos méritos acreditados polos aspirantes que obtuviron a mesma puntuación total de 1,500 puntos e aplicando os criterios en caso de empate que neste caso sería o 5º, tendo en conta os resultados da valoración dos méritos acreditados polos aspirantes que obtuviron a mesma puntuación total de 1,000 puntos e aplicando os criterios en caso de empate que neste caso sería o 5º, así mesmo tendo en conta os resultados da valoración dos méritos acreditados polos aspirantes que obtuviron a mesma puntuación total de 0,750 puntos e aplicando os criterios en caso de empate que neste caso sería o 5º, así mesmo tendo en conta os resultados da valoración dos méritos acreditados polos aspirantes que obtuviron a mesma puntuación total de 0,500 puntos e aplicando os criterios en caso de empate que neste caso sería o 5º.

Á vista do establecido na Base Xeral 14.3 o Tribunal, por unanimidade propón establecer a seguinte orde de aspirantes presentados e baremados que non resultaron seleccionados, para a súa incorporación nunha lista de emprego co fin de asegurar a cobertura das vacantes, aos efectos do disposto no artigo 61.8 do TREBEP, para os supostos de falta de presentación de documentos, falsidade, falta de toma de posesión ou contratación, renuncia ou falta de acreditación dos requisitos e condicións esixidas, segundo se establece nas presentes bases.

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	ALONSO NOVO MARÍA	30,440
2	DÍAZ CUBA MARÍA DEL MAR	30,440
3	GARCÍA VÁZQUEZ SANTIAGO	30,250
4	FERNÁNDEZ CANOURA MARÍA JESÚS	29,970
5	CASABELLA ALMOINA MARÍA TERESA	29,830
6	PEDRE REGUEIRA ALEJANDRO	29,440
7	ESQUERDEIRO CABARCOS LUCIA	27,800
8	YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	26,000
9	GONZÁLEZ RAMOS VANESA	25,740
10	GUERREIRO ESCOURIDO MARÍA CRISTINA	25,040
11	PERNAS VIGO MARÍA RITA	24,280
12	CHAO FERNÁNDEZ MOISÉS	23,350

13	RODRÍGUEZ CABAÑAS MIGUEL	22,100
14	CASTRO SANCHEZ VALENTÍN	21,920
15	GONZÁLEZ FERNÁNDEZ NATALIA	21,800
16	BAÑO COUCEIRO SONIA	21,440
17	REGO MARTÍNEZ VANESA	21,440
18	FERNÁNDEZ CHAO JESÚS	21,370
19	MARTÍNEZ ROUCO LUISA	21,070
20	BERGANTIÑOS GONZÁLEZ JOSE MANUEL	20,660
21	PÉREZ VÁZQUEZ JOSE LUÍS	20,360
22	SALGADO SANFIZ ALBERTO	20,280
23	CALVO TORQUEMADA EVA MARÍA	20,000
24	CERVO REGO ÁNGEL	20,000
25	CORNADO RODRÍGUEZ LUCÍA	20,000
26	DÍAZ GARCÍA BORJA	20,000
27	DOCE FOJÓN EMILIO JOSÉ	20,000
28	FERRO RIVERA FÁTIMA	20,000
29	GARCÍA BARRO MARÍA VITA	20,000
30	GUILLEN MENÉNDEZ MANUEL ÁNGEL	20,000
31	LOPES TEIXEIRA PAULO JORGE	20,000
32	LOZANO LÓPEZ LAURA	20,000
33	PEREIRA CAMBEIRO FRANCISCO JAVIER	20,000
34	QUELLE ARAMBURO MARÍA PALOMA	20,000
35	RANDO GARCÍA MARÍA DEL CAMINO	20,000
36	REGO PÉREZ CONSTANTINO	20,000
37	REY PICO NATALIA	20,000
38	RODRÍGUEZ PÉREZ VERÓNICA	20,000
39	RODRÍGUEZ VILLARES ESTEFANIA	20,000
40	TALADRID AGUIAR MARCO ANTONIO	20,000

41	TRASANCOS FERNÁNDEZ DOLORES	20,000
42	MONTOYA HERNÁNDEZ, MARÍA CRISTINA	19,210
43	FRAGA PEDREIRA DAVID	18,960
44	ESCUREDO DIEZ ALBERTO	17,630
45	MIGUEZ FERNÁNDEZ, MARÍA DEL CARMEN	16,500
46	LORENZO CANOURA JUAN JOSÉ	14,990
47	MOREIRA PERMUY JOSE ANGEL	14,253
48	GARCÍA MARTÍNEZ DE TEJADA TERESA MERCEDES	11,000
49	LÓPEZ FERNÁNDEZ RAÚL	10,250
50	EXPÓSITO CAO MONTSERRAT	8,840
51	GONZÁLEZ CASAL LAURA	2,610
52	CHAO PARAPAR MAIKEL	2,250
53	MODIA LÓPEZ AMANDO	1,740
54	IGLESIAS CARBALLAL NURIA	1,690
55	REPRESAS CATALÁN MARÍA AMPARO	1,500
56	VÁZQUEZ YÁÑEZ BRAIS	1,500
57	NEBRIL RODRÍGUEZ ALBA	1,250
58	LÓPEZ RIVEIRA CLAUDIA	1,000
59	MARIÑO BOUZA DAVID	1,000
60	NOVOA MARTÍNEZ ELIAS	1,000
61	ALVAREZ TRASANCOS SONIA	0,750
62	RODRÍGUEZ TEIJEIRO DANIEL	0,750
63	FERNÁNDEZ ÁLVAREZ NATALIA	0,500
64	MÉNDEZ OROL DEYANIRA DEL CARMEN	0,500
65	PAZ FERNÁNDEZ DAVID	0,500
66	PERNAS LÓPEZ IVAN	0,500

O Tribunal eleva esta proposta á Alcaldía, no seu caso, para a súa Resolución de aprobación e publicación no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal [www.viveiro.es](http://www.viveiro.es), no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincial..."

Vista a base xeral 15, que di:

## **“15. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.**

*As persoas seleccionadas para cubrir as prazas vacantes, deberán presentar a documentación acreditativa mediante copia auténtica (segundo o artigo 27 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas) ou, se é o caso, orixinais, que acrediten os seguintes requisitos esixidos na base xeral 4 e nas bases específicas, que non fosen acreditados coa solicitude de participación.*

### **15.1 Documentos a presentar:**

*O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:*

- a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.*
- b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.*
- c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.*
- d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.*
- e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.*
- f) Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente.*

### **15.2. Prazo de presentación.**

*As persoas seleccionadas disporán dun prazo de vinte (20) días hábiles para presentar os documentos enumerados no párrafo anterior, contados a partir do seguinte a publicación da Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes seleccionados no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.*

### **15.3. Lugar de presentación.**

*A presentación da documentación farase no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro, en horario de atención ao público, de nove a catorce horas de luns a venres.*

*As solicitudes tamén poderán presentarse en calquera dos rexistros que menciona o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, da LPACAP, tendo en conta que os documentos presentados deberán ser orixinais ou copia electrónica auténtica. Se a solicitude se presentase nas oficinas de correos, farase de acordo co artigo 31 do Real decreto 1829/1999, de 3 de decembro, que aproba o regulamento de prestación dos servizos postais.*

### **15.4. Falta de presentación de documentos.**

*Se o/a aspirante ou aspirantes seleccionados non presentasen os documentos mencionados no punto 15.1 dentro do prazo indicado, salvo en caso de forza maior que deberá xustificar en devandito prazo, ou deles deducíse que carecen dalgún dos requisitos esixidos na convocatoria, non poderán ser nomeados ou contratados, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade na que puidesen haber incurrido por falsedade nas súas solicitudes de participación, procedéndose ao chamamento a favor do seguinte aspirante con maior puntuación acadada no proceso, ditándose Resolución da Alcaldía ao efecto outorgando un novo prazo de vinte días hábiles ao seguinte aspirante con maior puntuación.*

*Da mesma forma procederase en caso de renuncia do aspirante ou aspirantes seleccionados... ”*

## **RESOLVE:**

**PRIMEIRO.-** *Aceptar a proposta do Tribunal, declarando a relación definitiva de aprobados en base a Acta das reunións do 24 de xaneiro de 2024 e do 20 de setembro de 2024, segundo o disposto nos puntos segundo e terceiro da presente resolución.*

**SEGUNDO.-** *Aceptar a proposta do Tribunal a favor de D. FRANCISCO JOSÉ NOVOA LABANDEIRA, D. DANIEL ATADELL VÁZQUEZ, DNA. NATALIA YAÑEZ DEL RÍO, D. ANTONIO DÍAZ RÚA, D. MIGUEL SOTO MORENO, DNA. ZAIRA FERNÁNDEZ DOVALE, D. ROBERTO ZUHEROS PÉREZ, DNA. LUCÍA YAÑEZ DEL RÍO, DNA. LETICIA ARCA LIZ, D. FABIAN PARDO FERNÁNDEZ, DNA. DOLORES GARCÍA LIZ, D. FRANCISCO JAVIER GOAS BASANTA E DNA. MONTSERRAT OTERO DASILVA , como aspirantes seleccionados, para ocupar en propiedade as prazas vacantes “CONSERXE” na Escala Administración Xeral, Subescala Subalterno.*

De conformidade co disposto na base 15, a persoa seleccionada deberá presentar no prazo de 20 (vinte) días hábiles contados a partir da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, a documentación establecida na base 15.1, que di:

**“15.1 Documentos a presentar:**

O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:

**a)** Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.

**b)** Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.

**c)** Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.

**d)** Copia da tarxeta da Seguridade Social.

**e)** Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.

**f)** Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente...”

**TERCEIRO.-** Aceptar a proposta do Tribunal como lista de emprego, ao abeiro da base 14 das Bases xerais e específicas da convocatoria, sendo a lista de emprego a seguinte:

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	ALONSO NOVO MARÍA	30,440
2	DÍAZ CUBA MARÍA DEL MAR	30,440
3	GARCÍA VÁZQUEZ SANTIAGO	30,250
4	FERNÁNDEZ CANOURA MARÍA JESÚS	29,970
5	CASABELLA ALMOINA MARÍA TERESA	29,830
6	PEDRE REGUEIRA ALEJANDRO	29,440
7	ESQUERDEIRO CABARCOS LUCIA	27,800
8	YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	26,000
9	GONZÁLEZ RAMOS VANESA	25,740
10	GUERREIRO ESCOURIDO MARÍA CRISTINA	25,040
11	PERNAS VIGO MARÍA RITA	24,280
12	CHAO FERNÁNDEZ MOISÉS	23,350
13	RODRÍGUEZ CABAÑAS MIGUEL	22,100
14	CASTRO SANCHEZ VALENTÍN	21,920
15	GONZÁLEZ FERNÁNDEZ NATALIA	21,800
16	BAÑO COUCEIRO SONIA	21,440



17	REGO MARTÍNEZ VANESA	21,440
18	FERNÁNDEZ CHAO JESÚS	21,370
19	MARTÍNEZ ROUCO LUISA	21,070
20	BERGANTIÑOS GONZÁLEZ JOSE MANUEL	20,660
21	PÉREZ VÁZQUEZ JOSE LUÍS	20,360
22	SALGADO SANFIZ ALBERTO	20,280
23	CALVO TORQUEMADA EVA MARÍA	20,000
24	CERVO REGO ÁNGEL	20,000
25	CORNADO RODRÍGUEZ LUCÍA	20,000
26	DÍAZ GARCÍA BORJA	20,000
27	DOCE FOJÓN EMILIO JOSÉ	20,000
28	FERRO RIVERA FÁTIMA	20,000
29	GARCÍA BARRO MARÍA VITA	20,000
30	GUILLEN MENÉNDEZ MANUEL ÁNGEL	20,000
31	LOPES TEIXEIRA PAULO JORGE	20,000
32	LOZANO LÓPEZ LAURA	20,000
33	PEREIRA CAMBEIRO FRANCISCO JAVIER	20,000
34	QUELLE ARAMBURO MARÍA PALOMA	20,000
35	RANDO GARCÍA MARÍA DEL CAMINO	20,000
36	REGO PÉREZ CONSTANTINO	20,000
37	REY PICO NATALIA	20,000
38	RODRÍGUEZ PÉREZ VERÓNICA	20,000
39	RODRÍGUEZ VILLARES ESTEFANIA	20,000
40	TALADRID AGUIAR MARCO ANTONIO	20,000
41	TRASANCOS FERNÁNDEZ DOLORES	20,000
42	MONTOYA HERNÁNDEZ, MARÍA CRISTINA	19,210
43	FRAGA PEDREIRA DAVID	18,960
44	ESCUREDO DIEZ ALBERTO	17,630

45	MIGUEZ FERNÁNDEZ, MARÍA DEL CARMEN	16,500
46	LORENZO CANOURA JUAN JOSÉ	14,990
47	MOREIRA PERMUY JOSE ANGEL	14,253
48	GARCÍA MARTÍNEZ DE TEJADA TERESA MERCEDES	11,000
49	LÓPEZ FERNÁNDEZ RAÚL	10,250
50	EXPÓSITO CAO MONTSERRAT	8,840
51	GONZÁLEZ CASAL LAURA	2,610
52	CHAO PARAPAR MAIKEL	2,250
53	MODIA LÓPEZ AMANDO	1,740
54	IGLESIAS CARBALLAL NURIA	1,690
55	REPRESAS CATALÁN MARÍA AMPARO	1,500
56	VÁZQUEZ YÁÑEZ BRAIS	1,500
57	NEBRIL RODRÍGUEZ ALBA	1,250
58	LÓPEZ RIVEIRA CLAUDIA	1,000
59	MARIÑO BOUZA DAVID	1,000
60	NOVOA MARTÍNEZ ELIAS	1,000
61	ALVAREZ TRASANCOS SONIA	0,750
62	RODRÍGUEZ TEIJEIRO DANIEL	0,750
63	FERNÁNDEZ ÁLVAREZ NATALIA	0,500
64	MÉNDEZ OROL DEYANIRA DEL CARMEN	0,500
65	PAZ FERNÁNDEZ DAVID	0,500
66	PERNAS LÓPEZ IVAN	0,500

**CUARTO.-** *Publicar a presente Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia.*

**QUINTO.-** *Dar traslado da presente Resolución ao Departamento de Persoal, Intervención e Tesorería.*

*Contra a presente resolución, por tratarse dun acto de trámite cualificado, pode interpoñer alternativamente o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte desta publicación, ante a PRESIDENTA- ALCALDESA deste Concello de Viveiro, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte a da presente publicación, de conformidade co artigo 46 da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa. Si se optara por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou fora producido a súa desestimación por silencio. Todo elo sen perxuício de que poda exercer calquer outro recurso que estime pertinente..."*

Visto que en data 14 de novembro de 2024 saíu publicada no BOP de Lugo resolución de aceptación da renuncia presentada por D. Roberto Zuheros Pérez, designando a D<sup>a</sup>. María Alonso Novo, como seguinte aspirante con maior puntuación, como aspirante seleccionada para ocupar unha das prazas vacantes de “CONSERXE”.

Visto que en data 08 de novembro de 2024, Dna. Zaira Fernández Dovale presenta no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro renuncia a unha das prazas vacantes “CONSERXE” na Escala Administración Xeral, Subescala Subalterna, como persoal laboral fixo.

Visto que en data 13 de novembro de 2024, Dna. María Alonso Novo presenta no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro renuncia a unha das prazas vacantes “CONSERXE” na Escala Administración Xeral, Subescala Subalterna, como persoal laboral fixo.

Visto que en data 14 de novembro de 2024, D. Fabian Pardo Fernández presenta no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro renuncia a unha das prazas vacantes “CONSERXE” na Escala Administración Xeral, Subescala Subalterna, como persoal laboral fixo.

Visto o establecido no punto 15.4 das bases xerais, que di: “(...)15.4. **Falta de presentación de documentos.**

*Se o/a aspirante ou aspirantes seleccionados non presentasen os documentos mencionados no punto 15.1 dentro do prazo indicado, salvo en caso de forza maior que deberá xustificar en devandito prazo, ou deles deducíse que carecen dalgún dos requisitos esixidos na convocatoria, non poderán ser nomeados ou contratados, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade na que puidesen haber incurrido por falsidade nas súas solicitudes de participación, procedéndose ao chamamento a favor do seguinte aspirante con maior puntuación acadada no proceso, ditándose Resolución da Alcaldía ao efecto outorgando un novo prazo de vinte días hábiles ao seguinte aspirante con maior puntuación.*

*Da mesma forma procederase en caso de renuncia do aspirante ou aspirantes seleccionados...”*

#### **RESOLVE:**

**PRIMEIRO.-** Aceptar a renuncia presentada por Dna. Zaira Fernández Dovale decaendo do seu dereito a ser nomeada Persoal Laboral Fixo para ocupar en propiedade dúas das prazas vacantes “CONSERXE” na Escala Administración Xeral, Subescala Subalterno, como persoal laboral fixo, para as que foran seleccionadas.

**SEGUNDO.-** Aceptar a renuncia presentada por Dna. María Alonso Novo decaendo do seu dereito a ser nomeada Persoal Laboral Fixo para ocupar en propiedade dúas das prazas vacantes “CONSERXE” na Escala Administración Xeral, Subescala Subalterno, como persoal laboral fixo, para as que foran seleccionadas.

**TERCEIRO.-** Aceptar a renuncia presentada por D. Fabián pardo Fernández decaendo do seu dereito a ser nomeada Persoal Laboral Fixo para ocupar en propiedade dúas das prazas vacantes “CONSERXE” na Escala Administración Xeral, Subescala Subalterno, como persoal laboral fixo, para as que foran seleccionadas.

**CUARTO.-** Excluir do proceso selectivo á aspirante **DNA. MARÍA JESÚS FERNÁNDEZ CANOURA**, ao constatare nesta fase do procedemento que carece dos requisitos esixidos para o seu nomeamento.

**QUINTO.-** Designar ós seguintes aspirantes con maior puntuación segundo a orde de aspirantes non seleccionados, **DNA. MARÍA DEL MAR DIAZ CUBA, D. SANTIAGO GARCÍA VÁZQUEZ E D<sup>a</sup>. MARÍA TERESA CASABELLA ALMOINA**, como aspirantes seleccionados para ocupar en propiedade dúas das prazas vacantes “CONSERXE” na Escala Administración Xeral, Subescala Subalterna, como persoal laboral fixo.

De conformidade co disposto na base 15, a persoa seleccionada deberá presentar no prazo de 20 (vinte) días hábiles contados a partir da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, a documentación establecida na base 15.1, que di:

#### **“15.1 Documentos a presentar:**

*O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:*

**a)** *Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.*

**b)** *Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.*

**c)** *Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.*

**d)** *Copia da tarxeta da Seguridade Social.*

**e)** *Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.*

*f) Certificado de delitos de naturaleza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente..."*

**SEXTO.-** Publicar a presente Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia.

**SÉTIMO.-** Dar traslado da presente Resolución ao Departamento de Persoal, Intervención e Tesorería. Contra a presente resolución, por tratarse dun acto de trámite cualificado, pode interpoñer alternativamente o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte desta publicación, ante a **PRESIDENTA- ALCALDESA** deste Concello de Viveiro, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte a da presente publicación, de conformidade co artigo 46 da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa. Si se optara por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou fora producido a súa desestimación por silencio. Todo elo sen perxucio de que poda exercitar calquer outro recurso que estime pertinente.

Mándoo e asínoo en

Viveiro, 14 de novembro de 2024.- A Alcaldesa, María Loureiro García. Ante mín, O Secretario, ós efectos do artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, María Luz Balsa Rábade.

R. 3599

### Anuncio

D<sup>a</sup>. MARIA LOUREIRO GARCIA, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Visto que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do martes, 29 de outubro de 2024 Núm. 250, publícase a Resolución de Alcaldía de data 18 de outubro de 2024 da aceptación da proposta do Tribunal relativa ao proceso selectivo para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Disposición Adicional 6<sup>a</sup> e 8<sup>a</sup> da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, entre as que se atopan oito prazas de "OPERARIO/A", na que literalmente di:

*"D<sup>a</sup>. MARIA LOUREIRO GARCIA, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.*

*Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 16 de decembro de 2022 Núm. 286, publícase a convocatoria e bases reguladoras cos seus anexos aprobadas pola Alcaldía, en Viveiro o día 12 de decembro de 2022, polas que se inicia o proceso selectivo para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Disposición Adicional 6<sup>a</sup> e 8<sup>a</sup> da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre.*

*Resultando que no Diario Oficial de Galicia do mércores, 21 de decembro de 2022, DOG Núm. 241, publícase o anuncio do extracto das convocatorias, bases xerais e bases específicas que regulan os procesos selectivos para o ingreso nas prazas de persoal funcionario de carreira e laboral fixos incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, en virtude da taxa adicional de estabilización da convocatoria excepcional prevista nas disposicións adicionais sexta e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público.*

*Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 30 de decembro de 2022 Núm. 298, publícase o anuncio da Resolución de corrección de erros nas bases xerais e específicas que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022- taxa adicional de estabilización de emprego temporal (disposición adicional 6<sup>a</sup> e 8<sup>a</sup> da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, ditada pola Alcaldía en data 21 de decembro de 2022.*

*Resultando que no Diario Oficial de Galicia do martes, 03 de xaneiro de 2023, DOG Núm. 2, publícase o anuncio da Resolución de corrección de erros nas bases xerais e específicas que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022- taxa adicional de estabilización de emprego temporal (disposición adicional 6<sup>a</sup> e 8<sup>a</sup> da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, ditada pola Alcaldía en data 21 de decembro de 2022.*

Resultando que no Boletín Oficial do Estado do martes, 24 de xaneiro de 2023, Núm. 20, publícase convocatoria para proveer varias prazas, establecendo o prazo de presentación de solicitudes que será de 20 días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación, entre as que se atopan oito prazas de "OPERARIO/A".

Vistas as bases xerais, xunto coas bases específicas e anexo que regulan os procesos selectivos excepcionais que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Disposición Adicional 6ª e 8ª da Lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso, acceso libre, en relación co proceso selectivo para a cobertura de oito praza de "OPERARIO/A" persoal laboral fixo.

Vista a base reguladora 14.4 e 14.5, que sinalan "(...)14.4. Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes propostos polo Tribunal e orde de aspirantes non seleccionados.

A Alcaldía elaborará resolución declarando a relación definitiva de seleccionados, na que constará o aspirante ou aspirantes seleccionados, en base á proposta do Tribunal. Esta resolución conterá tamén a orde de aspirantes non seleccionados para conformar a lista de emprego establecida nas presentes bases.

#### 14.5. Publicación da Resolución de Alcaldía.

A Resolución de Alcaldía será publicada no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal [www.viveiro.es](http://www.viveiro.es), no taboleiro de anuncios dixital na sede electrónica e no Boletín Oficial da Provincia.."

Tendo en conta a proposta do Tribunal data 21 de outubro de 2024, na que literalmente di: "(...) Vista a Acta, cos resultados da proba do galego do Tribunal do proceso selectivo para a cobertura de oito prazas de "OPERARIO/A".

Vista a Acta de valoración de méritos do Tribunal cualificador.

#### A) BAREMO DE MÉRITOS (Base Xeral 12) :

O Tribunal designado por Resolución de Alcaldía de data 09 de novembro de 2023, realiza as valoracións da fase de concurso ao respecto dos/das aspirantes admitidos/as, e outorga por unanimidade as seguintes puntuacións e cualificacións finais:

APELIDOS E NOME	MESES A1	MESES A2	MESES A3	MESES A4	MESES A5	TOTAL EXPERIENCIA PROFESIONAL	TOTAL OUTROS MÉRITOS	TOTAL PUNTUACIÓN
LÓPEZ VALLE ANTONIO	249	0	0	0	0	30,000	* 20,000	* 50,000
BEN RIVERA MARÍA DEL CARMEN	215	0	0	4	0	30,000	* 20,000	* 50,000
RIVAS TABOADA JESUSA ANTONIA	204	21	0	0	0	30,000	* 20,000	* 50,000
TALADRID AGUIAR MARÍA DEL MAR	194	4	0	0	0	30,000	20,000	* 50,000
YÁÑEZ DEL RÍO LUCIA	158	2	0	0	0	30,000	20,000	* 50,000
REY GARCÍA FRANCISCO JOSÉ	11	179	0	0	0	23,900	20,000	* 43,900
MONTOYA VARGAS JOSE ANTONIO	66	6	0	0	0	15,240	20,000	* 35,240
MONTERO CARRODEGUAS JOSE LUÍS	0	125	0	0	0	15,000	20,000	* 35,000
CHAO FERNÁNDEZ MOISÉS	30	0	19	0	13	11,080	20,000	* 31,080
RIVERA PARDIÑO JESÚS MARÍA	341	45	0	0	0	30,000	* 0,250	30,250
YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	0	50	23	0	0	9,220	20,000	* 29,220
MENDOZA HERNÁNDEZ JUAN	0	35	0	0	0	4,200	20,000	* 24,200

MANZANO GABARRE ANTONIO	17	0	0	0	0	3,740	20,000	*	23,740
CASTRO SÁNCHEZ VALENTÍN	5	11	0	0	0	2,420	20,000	*	22,420
SOTO SOTO MARÍA EMMA	0	0	11	0	0	1,540	20,000	*	21,540
DOCE FOJÓN EMILIO JOSÉ	0	0	10	0	0	1,400	20,000	*	21,400
MONTOYA HERNÁNDEZ MARÍA CRISTINA	8	0	0	0	0	1,760	18,250		20,010
CERVO REGO ÁNGEL	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
LYON BASANTA ARCADIO JOSÉ	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
MARIÑO SALGUEIRO ADRIAN	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
MONTEIRO VARGAS DOLORES	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
PEREIRA CAMBEIRO FRANCISCO JAVIER	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
PITA FERNÁNDEZ MIGUEL ÁNGEL	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
REGO PÉREZ CONSTANTINO	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
RODRÍGUEZ GUERREIRO ANA	0	0	0	0	0	0,000	20,000	*	20,000
BONUCCI DE LYON BETTY NARCISA	0	5	0	0	0	0,600	18,000		18,600
FRA FERNÁNDEZ JOSÉ RAMÓN	0	0	0	0	0	0,000	17,500		17,500
LÓPEZ FERNÁNDEZ RAÚL	0	0	0	0	0	0,000	16,750		16,750
MARIÑO BOUZA DAVID	0	0	0	0	0	0,000	13,500		13,500
MODIA LÓPEZ ANTONIO	3	0	0	0	0	0,660	1,500		2,160
PAZ FERNÁNDEZ DAVID	0	0	0	0	0	0,000	0,500		0,500

\* Acadada a máxima puntuación, segundo as bases, constando máis méritos aportados nese apartado.

**B) CUALIFICACIÓN DEFINITIVAS (Base Xeral 13) :**

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	LÓPEZ VALLE ANTONIO	50,000
2	BEN RIVERA MARÍA DEL CARMEN	50,000
3	RIVAS TABOADA JESUSA ANTONIA	50,000
4	TALADRID AGUIAR MARÍA DEL MAR	50,000
5	YÁÑEZ DEL RÍO LUCIA	50,000
6	REY GARCÍA FRANCISCO JOSÉ	43,900

7	MONTOYA VARGAS JOSE ANTONIO	35,240
8	MONTERO CARRODEGUAS JOSE LUÍS	35,000
9	CHAO FERNÁNDEZ MOISÉS	31,080
10	RIVERA PARDIÑO JESÚS MARÍA	30,250
11	YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	29,220
12	MENDOZA HERNÁNDEZ JUAN	24,200
13	MANZANO GABARRE ANTONIO	23,740
14	CASTRO SANCHEZ VALENTÍN	22,420
15	SOTO SOTO MARÍA EMMA	21,540
16	DOCE FOJÓN EMILIO JOSÉ	21,400
17	MONTOYA HERNÁNDEZ MARÍA CRISTINA	20,010
18	CERVO REGO ÁNGEL	20,000
19	LYON BASANTA ARCADIO JOSÉ	20,000
20	MARIÑO SALGUEIRO ADRIAN	20,000
21	MONTEIRO VARGAS DOLORES	20,000
22	PEREIRA CAMBEIRO FRANCISCO JAVIER	20,000
23	PITA FERNÁNDEZ MIGUEL ÁNGEL	20,000
24	REGO PEREZ CONSTANTINO	20,000
25	RODRIGUEZ GUERREIRO ANA	20,000
26	BONUCCI DE LYON BETTY NARCISA	18,600
27	FRA FERNÁNDEZ JOSÉ RAMÓN	17,500
28	LÓPEZ FERNÁNDEZ RAÚL	16,750
29	MARIÑO BOUZA DAVID	13,500
30	MODIA LÓPEZ ANTONIO	2,160
31	PAZ FERNÁNDEZ DAVID	0,500

**C) RELACIÓN DAS PERSOAS SELECCIONADAS E PROPOSTA DO TRIBUNAL (Base Xeral 14.1)**

Á vista das cualificacións outorgadas, o Tribunal, por unanimidade, formula proposta de selección ante a Alcaldía a favor de **D. ANTONIO LÓPEZ VALLE, DNA. MARÍA DEL CARMEN BEN RIVERA, DNA. JESUSA ANTONIA RIVAS TABOADA, DNA. MARÍA DEL MAR TALADRID AGUIAR, DNA. LUCÍA YÁÑEZ DEL RÍO, D. FRANCISCO JOSE REY GARCÍA, D. JOSE ANTONIO MONTOYA VARGAS E D. JOSE LUIS MONTERO**

**CARRODEGUAS** para a cobertura de oito prazas de “**OPERARIO/A**” no Concello de Viveiro, como persoal laboral fixo ao obter as cualificacións finais mais altas.

**D) ORDE DE ASPIRANTES NON SELECCIONADOS (Base Xeral 14.2)**

Á vista do establecido na Base Xeral 13.1, resolución dos empates, e tendo en conta os resultados da valoración dos méritos acreditados polos aspirantes que obtiveron a mesma puntuación total de 20 puntos e aplicando os criterios en caso de empate que neste caso sería o 5º.

Á vista do establecido na Base Xeral 14.3 o Tribunal, por unanimidade propón establecer a seguinte orde de aspirantes presentados e baremados que non resultaron seleccionados, para a súa incorporación nunha lista de emprego co fin de asegurar a cobertura das vacantes, aos efectos do disposto no artigo 61.8 do TREBEP, para os supostos de falta de presentación de documentos, falsidade, falta de toma de posesión ou contratación, renuncia ou falta de acreditación dos requisitos e condicións esixidas, segundo se establece nas presentes bases.

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	CHAO FERNÁNDEZ MOISÉS	31,080
2	RIVERA PARDIÑO JESÚS MARÍA	30,250
3	YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	29,220
4	MENDOZA HERNÁNDEZ JUAN	24,200
5	MANZANO GABARRE ANTONIO	23,740
6	CASTRO SÁNCHEZ VALENTÍN	22,420
7	SOTO SOTO MARÍA EMMA	21,540
8	DOCE FOJÓN EMILIO JOSÉ	21,400
9	MONTOYA HERNÁNDEZ MARÍA CRISTINA	20,010
10	CERVO REGO ÁNGEL	20,000
11	LYON BASANTA ARCADIO JOSÉ	20,000
12	MARIÑO SALGUEIRO ADRIAN	20,000
13	MONTEIRO VARGAS DOLORES	20,000
14	PEREIRA CAMBEIRO FRANCISCO JAVIER	20,000
15	PITA FERNÁNDEZ MIGUEL ÁNGEL	20,000
16	REGO PÉREZ CONSTANTINO	20,000
17	RODRÍGUEZ GUERREIRO ANA	20,000
18	BONUCCI DE LYON BETTY NARCISA	18,600
19	FRA FERNÁNDEZ JOSÉ RAMÓN	17,500
20	LÓPEZ FERNÁNDEZ RAÚL	16,750
21	MARIÑO BOUZA DAVID	13,500



22	MODIA LÓPEZ ANTONIO	2,160
23	PAZ FERNÁNDEZ DAVID	0,500

*O Tribunal eleva esta proposta á Alcaldía, no seu caso, para a súa Resolución de aprobación e publicación no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal [www.viveiro.es](http://www.viveiro.es), no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia...*

*Vista a base xeral 15, que di:*

#### **“15. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.**

*As persoas seleccionadas para cubrir as prazas vacantes, deberán presentar a documentación acreditativa mediante copia auténtica (segundo o artigo 27 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas) ou, se é o caso, orixinais, que acrediten os seguintes requisitos esixidos na base xeral 4 e nas bases específicas, que non fosen acreditados coa solicitude de participación.*

##### **15.1 Documentos a presentar:**

*O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:*

- a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.*
- b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.*
- c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.*
- d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.*
- e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.*
- f) Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente.*

##### **15.2. Prazo de presentación.**

*As persoas seleccionadas disporán dun prazo de vinte (20) días hábiles para presentar os documentos enumerados no párrafo anterior, contados a partir do seguinte a publicación da Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes seleccionados no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.*

##### **15.3. Lugar de presentación.**

*A presentación da documentación farase no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro, en horario de atención ao público, de nove a catorce horas de luns a venres.*

***As solicitudes tamén poderán presentarse en calquera dos rexistros que menciona o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, da LPACAP, tendo en conta que os documentos presentados deberán ser orixinais ou copia electrónica auténtica. Se a solicitude se presentase nas oficinas de correos, farase de acordo co artigo 31 do Real decreto 1829/1999, de 3 de decembro, que aproba o regulamento de prestación dos servizos postais.***

##### **15.4. Falta de presentación de documentos.**

*Se o/a aspirante ou aspirantes seleccionados non presentasen os documentos mencionados no punto 15.1 dentro do prazo indicado, salvo en caso de forza maior que deberá xustificar en devandito prazo, ou deles deducíse que carecen dalgún dos requisitos esixidos na convocatoria, non poderán ser nomeados ou contratados, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade na que puidesen haber incurrido por falsidade nas súas solicitudes de participación, procedéndose ao chamamento a favor do seguinte aspirante con maior puntuación acadada no proceso, ditándose Resolución da Alcaldía ao efecto outorgando un novo prazo de vinte días hábiles ao seguinte aspirante con maior puntuación.*

*Da mesma forma procederase en caso de renuncia do aspirante ou aspirantes seleccionados... ”*

*Resultando que unhos aspirantes propostos polo Tribunal na proposta de selección para a cobertura da praza, segundo a documentación obrante neste Concello, carece nesta fase do procedemento, dos requisitos esixidos para o seu nomeamento, polo que procede a súa exclusión do proceso selectivo.*

**RESOLVE:**

**PRIMEIRO.-** Excluir do proceso selectivo ao aspirante D. Francisco Jose Rey García ao constatarse nesta fase do procedemento ao carecer dos requisitos esixidos para o seu nomeamento.

**SEGUNDO.-** Aceptar a proposta do Tribunal, declarando a relación definitiva de aprobados en base a Acta das reunións do 22 de xaneiro de 2024 e do 11 de xullo de 2024, segundo o disposto nos puntos primeiro, terceiro e cuarto da presente resolución, coa salvidade da exclusión do aspirante proposto.

**TERCEIRO.-** Declarar como **aspirantes seleccionados** a **D. ANTONIO LÓPEZ VALLE, DNA. MARÍA DEL CARMEN BEN RIVERA, DNA. JESUSA ANTONIA RIVAS TABOADA, DNA. MARÍA DEL MAR TALADRID AGUIAR, DNA. LUCÍA YÁÑEZ DEL RÍO, D. JOSE ANTONIO MONTOYA VARGAS, D. JOSE LUIS MONTERO CARRODEGUAS E D. MOISÉS CHAO FERNÁNDEZ**, para ocupar en propiedade as prazas vacantes "OPERARIO/A" na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, toda vez que segundo a proposta do Tribunal é a seguinte aspirante con maior puntuación.

De conformidade co disposto na base 15, a persoa seleccionada deberá presentar no prazo de 20 (vinte) días hábiles contados a partir da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, a documentación establecida na base 15.1, que di:

**"15.1 Documentos a presentar:**

O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:

**a)** Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.

**b)** Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.

**c)** Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.

**d)** Copia da tarxeta da Seguridade Social.

**e)** Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.

**f)** Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente..."

**TERCEIRO.-** Aceptar a proposta do Tribunal como lista de emprego, ao abeiro da base 14 das Bases xerais e específicas da convocatoria, sendo a lista de emprego a seguinte:

ORDE	APELIDOS E NOME	TOTAL PUNTUACIÓN
1	RIVERA PARDIÑO JESÚS MARÍA	30,250
2	YÁÑEZ MARTÍNEZ NAZARET	29,220
3	MENDOZA HERNÁNDEZ JUAN	24,200
4	MANZANO GABARRE ANTONIO	23,740
5	CASTRO SÁNCHEZ VALENTÍN	22,420
6	SOTO SOTO MARÍA EMMA	21,540
7	DOCE FOJÓN EMILIO JOSÉ	21,400
8	MONTOYA HERNÁNDEZ MARÍA CRISTINA	20,010
9	CERVO REGO ÁNGEL	20,000
10	LYON BASANTA ARCADIO JOSÉ	20,000

11	MARIÑO SALGUEIRO ADRIAN	20,000
12	MONTEIRO VARGAS DOLORES	20,000
13	PEREIRA CAMBEIRO FRANCISCO JAVIER	20,000
14	PITA FERNÁNDEZ MIGUEL ÁNGEL	20,000
15	REGO PÉREZ CONSTANTINO	20,000
16	RODRÍGUEZ GUERREIRO ANA	20,000
17	BONUCCI DE LYON BETTY NARCISA	18,600
18	FRA FERNÁNDEZ JOSÉ RAMÓN	17,500
19	LÓPEZ FERNÁNDEZ RAÚL	16,750
20	MARIÑO BOUZA DAVID	13,500
21	MODIA LÓPEZ ANTONIO	2,160
22	PAZ FERNÁNDEZ DAVID	0,500

**CUARTO.-** *Publicar a presente Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia.*

**QUINTO.-** *Dar traslado da presente Resolución ao Departamento de Persoal, Intervención e Tesorería.*

*Contra a presente resolución, por tratarse dun acto de trámite cualificado, pode interpoñer alternativamente o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte desta publicación, ante a PRESIDENTA- ALCALDESA deste Concello de Viveiro, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte a da presente publicación, de conformidade co artigo 46 da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa. Si se optara por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou fora producido a súa desestimación por silencio. Todo elo sen perxuro de que poda exercitar calquer outro recurso que estime pertinente...*

Visto que en data 14 de novembro de 2024 saíu publicada no BOP de Lugo resolución de aceptación da renuncia presentada por D. José Luis Montero Carrodeguas, designando a D. Jesús María Rivera Pardiño, como seguinte aspirante con maior puntuación, como aspirante seleccionada para ocupar unha das prazas vacantes de **"OPERARIO"**.

Visto que en data 12 de novembro de 2024, Dna. Nazaret Yáñez Martínez presenta no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro renuncia a unha das prazas vacantes **"OPERARIO/A"** na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, como persoal laboral fixo, no suposto de saír seleccionada pola renuncia de aspirantes con maior puntuación.

Visto que en data 13 de novembro de 2024, Dna. Lucía Yáñez Del Río presenta no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro renuncia a unha das prazas vacantes **"OPERARIO/A"** na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, como persoal laboral fixo.

Visto que en data 14 de novembro de 2024, Dña. Jesusa A. Rivas Taboada presenta no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro renuncia a unha das prazas vacantes **"OPERARIO/A"** na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, como persoal laboral fixo.

Visto que en data 14 de novembro de 2024, María del Mar Taladrid Aguiar presenta no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro renuncia a unha das prazas vacantes **"OPERARIO/A"** na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, como persoal laboral fixo.

Visto o establecido no punto 15.4 das bases xerais, que di: **"(...)15.4. Falta de presentación de documentos.**

*Se o/a aspirante ou aspirantes seleccionados non presentasen os documentos mencionados no punto 15.1 dentro do prazo indicado, salvo en caso de forza maior que deberá xustificar en devandito prazo, ou deles*

*deducítese que carecen dalgún dos requisitos esixidos na convocatoria, non poderán ser nomeados ou contratados, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade na que puidesen haber incurrido por falsidade nas súas solicitudes de participación, procedéndose ao chamamento a favor do seguinte aspirante con maior puntuación acadada no proceso, ditándose Resolución da Alcaldía ao efecto outorgando un novo prazo de vinte días hábiles ao seguinte aspirante con maior puntuación.*

*Da mesma forma procederase en caso de renuncia do aspirante ou aspirantes seleccionados...*

**RESOLVE:**

**PRIMEIRO.-** Aceptar a renuncia presentada por Dna. Nazaret Yáñez Martínez, decaendo do seu dereito a ser nomeada Persoal Laboral Fixo para ocupar en propiedade unha das prazas vacantes **"OPERARIO/A"** na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, como persoal laboral fixo, no suposto de salir seleccionada pola renuncia de aspirantes con maior puntuación.

**SEGUNDO.-** Aceptar a renuncia presentada por Dna. Lucía Yáñez Del Río, decaendo do seu dereito a ser nomeada Persoal Laboral Fixo para ocupar en propiedade unha das prazas vacantes **"OPERARIO/A"** na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, como persoal laboral fixo, para a que fora seleccionada.

**TERCEIRO.-** Aceptar a renuncia presentada por Dna. Jesusa A. Rivas Taboada, decaendo do seu dereito a ser nomeada Persoal Laboral Fixo para ocupar en propiedade unha das prazas vacantes **"OPERARIO/A"** na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, como persoal laboral fixo, para a que fora seleccionada.

**CUARTO.-** Aceptar a renuncia presentada por Dna. María del Taladrid Aguiar, decaendo do seu dereito a ser nomeada Persoal Laboral Fixo para ocupar en propiedade unha das prazas vacantes **"OPERARIO/A"** na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, como persoal laboral fixo, para a que fora seleccionada.

**QUINTO.-** Designar aos seguintes aspirantes con maior puntuación segundo a orde de aspirantes non seleccionados, **D. JUAN MENDOZA HERNÁNDEZ, D. ANTONIO MANZANO GABARRE e VALENTÍN CASTRO SÁNCHEZ,** como aspirantes seleccionado para ocupar en propiedade unha das prazas vacantes **"OPERARIO/A"** na Escala Administración Especial, Subescala de Servizos Especiais, como persoal laboral fixo.

De conformidade co disposto na base 15, a persoa seleccionada deberá presentar no prazo de 20 (vinte) días hábiles contados a partir da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, a documentación establecida na base 15.1, que di:

**"15.1 Documentos a presentar:**

*O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:*

*a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.*

*b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.*

*c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.*

*d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.*

*e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.*

*f) Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente..."*

**SEXTO.-** Publicar a presente Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia.

**SÉTIMO.-** Dar traslado da presente Resolución ao Departamento de Persoal, Intervención e Tesorería. Contra a presente resolución, por tratarse dun acto de trámite cualificado, pode interpoñer alternativamente o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte desta publicación, ante a **PRESIDENTA- ALCALDESA** deste Concello de Viveiro, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte a da presente publicación, de conformidade co artigo 46 da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa. Si se optara por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou fora producido a

súa desestimación por silencio. Todo elo sen perxucio de que poda exercitar calquer outro recurso que estime pertinente.

Mándoo e asínoo en

Viveiro, 14 de novembro de 2024.- A Alcaldesa, María Loureiro García. Ante mín, O Secretario, ós efectos do artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, María Luz Balsa Rábade.

R. 3600

### Anuncio

Publícase anuncio da proposta do Tribunal nomeado para o proceso selectivo para a cobertura dunha praza de "TÉCNICO/A DE ARQUIVO" que foi elevada a esta Alcaldía como resultado do proceso selectivo.

**PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO EN PRAZAS INCLUÍDAS NA OEP DO ANO 2022 (BOP núm. 114, DO 20.05.2022) TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (ART. 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO)**

<b>Nº PRAZAS CONVOCADAS</b>	<b>1</b>
<b>DENOMINACIÓN</b>	<b>TÉCNICO/A DE ARQUIVO</b>
<b>GRUPO/SUBGRUPO</b>	<b>A - A2</b>
<b>RÉXIME XURÍDICO</b>	<b>FUNCIONARIAL</b>
<b>SISTEMA SELECTIVO</b>	<b>CONCURSO-OPOSICIÓN</b>
<b>ACCESO</b>	<b>LIBRE</b>
<b>COTA</b>	<b>XERAL</b>

#### 1.- APERTURA DO SOBRE COAS TARXETAS IDENTIFICADORAS DO PROCESO SELECTIVO

Ao obxecto de continuar co proceso selectivo, rematadas as correccións do segundo exercicio, a secretaria do Concello, en acto público celebrado o día 23 de outubro no Salón de Plenos do Concello de Viveiro, procede á apertura do sobre que contén as tarxetas co número de control e os datos identificadores das persoas que participaron no proceso selectivo, resultando como se sinala a continuación:

Nº DE CONTROL	APELIDOS E NOME
01	ARIAS MAS, BORJA
02	FERNÁNDEZ PRIETO, JOSÉ M <sup>a</sup>
03	LAGO BERDEAL, MANUEL
04	PERNAS VIGO, M <sup>a</sup> RITA
05	ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM
07	YÁÑEZ BASANTA, MENALIA
08	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA M <sup>a</sup>
09	PAZ FERNÁNDEZ, LÍA

#### 2.- CUALIFICACIÓNS FASE OPOSICIÓN (Base Xeral 10.1)

O Tribunal outorga, por unanimidade, as seguintes puntuacións totais da fase de oposición, ata un máximo de 60 puntos, resultando da suma das cualificacións obtidas no primeiro e no segundo exercicio:

Nº de Control	APELIDOS E NOME	CUALIFICACIÓN 1º EXERCICIO	CUALIFICACIÓN 2º EXERCICIO	CUALIFICACIÓN TOTAL FASE OPOSICIÓN
01	ARIAS MAS, BORJA	25,6000	21,5000	47,1000
02	FERNÁNDEZ PRIETO, JOSÉ Mª	25,6000	16,0000	41,6000
04	PERNAS VIGO, Mª RITA	24,5000	20,0000	44,5000
05	ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM	25,6000	27,0000	52,6000
07	YÁÑEZ BASANTA, MENALIA	18,2000	15,0000	33,2000
08	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA Mª	20,5000	13,0000	33,5000
09	PAZ FERNÁNDEZ, LÍA	20,1000	6,5000	26,6000

Segundo o establecido na base xeral 10.1, para superar a fase de oposición será necesario alcanzar unha puntuación mínima de 25 puntos, polo que todas as persoas aspirantes presentadas á realización do segundo exercicio superan a fase de oposición, polo que continúan no proceso selectivo.

### 3.- FASE DE CONCURSO (Base Xeral 10.2)

#### 3.1.- RESULTADO PROVISIONAL DA VALORACIÓN DE MÉRITOS

O Tribunal cualificador procede a valorar os méritos acreditados polas persoas aspirantes que superaron a fase de oposición, tendo en conta os criterios de valoración que se establecen na base xeral 10.2, ata un máximo de 40 puntos, resultando como se sinala a continuación:

APELIDOS E NOME	BASE XERAL 10.2.2.A) EXPERIENCIA PROFESIONAL (Máx. 36 puntos)						BASE XERAL 10.2.B) OUTROS MÉRITOS (Máx. 4 puntos)				CUALIFICACIÓN PROVISIONAL FASE CONCURSO (Máx. 40)
	A1 Concello de Viveiro en igual praza (0,22 X 30 días)	A2 Concello de Viveiro noutra praza (0,12 x 30 días)	A3 Outras admóns. Locais en praza similar (0,14 x 30 días)	A4 Outras AAPP en praza similar (0,08 x 30 días)	A5 Sociedades mercantis públicas, entidades públicas empresariais, fundacións e consorcios do SP (0,14 x 30 días)	TOTAL 10.2.2.A)(Máx. 36)	B1 Cursos oficiais de formación e perfeccionamento	B2 Estudos académicos (Máx. 1)	B3 Lingua Galega	TOTAL 10.2.B)(Máx. 4)	
ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	1,0000	0,2500	1,2500	1,2500
ARIAS MAS, BORJA	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
FERNÁNDEZ PRIETO, JOSÉ Mª	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	11,6200	11,6200	3,2375	1,0000	0,0000	4,0000	15,6200
PAZ FERNÁNDEZ, LÍA	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	3,5000	0,0000	0,0000	3,5000	3,5000
PERNAS VIGO, Mª RITA	0,0000	2,5200	0,0000	0,0000	0,0000	2,5200	0,3750	1,0000	0,0000	1,3750	3,8950
RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA Mª	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	14,9000	0,0000	0,0000	4,0000	4,0000
YÁÑEZ BASANTA, MENALIA	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,3750	0,0000	0,0000	0,3750	0,3750

#### 3.2.- ALEGACIÓN BAREMO DE MÉRITOS (Base xeral 10.1.10)

As persoas aspirantes poderán presentar alegacións aos resultados outorgados no baremo de méritos, no prazo de tres (3) días hábiles seguintes á publicación do presente anuncio no taboleiro de edictos dixital da sede electrónica do Concello.

**4.- CUALIFICACIÓNS FINAIS PROVISIONAIS (Base xeral 11)**

O Tribunal outorga as seguintes cualificaci3ns finais provisionais, que veñen determinadas pola suma das cualificaci3ns obtidas na fase de oposici3n e na fase de concurso, ordenadas de maior a menor.

Nº ORDE	APELIDOS E NOME	FASE OPOSICI3N	FASE CONCURSO	CUALIFICACI3N TOTAL FINAL
1	FENÁNDEZ PRIETO, JOSÉ Mª	41,6000	15,6200	57,2200
2	ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM	52,6000	1,2500	53,8500
3	PERNAS VIGO, MARÍA RITA	44,5000	3,8950	48,3950
4	ARIAS MAS, BORJA	47,1000	0,0000	47,1000
5	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA Mª	33,5000	4,0000	37,5000
6	YÁÑEZ BASANTA, MENALIA	33,2000	0,3750	33,5750
7	PAZ FERNÁNDEZ, LÍA	26,6000	3,5000	30,1000

**5.- RELACI3N PROVISIONAL DA PERSOA SELECCIONADA (Base xeral 12.1)**

Á vista das cualificaci3ns finais provisionais, o Tribunal elabora a relaci3n da persoa seleccionada:

APELIDOS E NOME
FERNÁNDEZ PRIETO, JOSÉ MARÍA

**6.- PROPOSTA PROVISIONAL DE CONTRATACI3N**

O Tribunal, á vista da relaci3n da persoa aspirante seleccionada, prop3n á alcaldía que se resolva o procedemento selectivo nomeando a DON JOSÉ MARÍA FERNÁNDEZ PRIETO para ocupar a praza denominada técnico de arquivo, grupo A - subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario do Concello de Viveiro, cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado técnico de arquivo, vinculado á citada praza.

**7.- PROPOSTA PROVISIONAL DE ORDE DE ASPIRANTES NON SELECCIONADOS (Base xeral 12.3)**

O Tribunal, para cumprimento do sinalado na base xeral 12.3, establece a seguinte orde de aspirantes que, sen ser seleccionados/as, superaron o proceso selectivo:

Nº ORDE	APELIDOS E NOME	CUALIFICACI3N TOTAL FINAL
1	ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM	53,8500
2	PERNAS VIGO, MARÍA RITA	48,3950
3	ARIAS MAS, BORJA	47,1000
4	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA Mª	37,5000
5	YÁÑEZ BASANTA, MENALIA	33,5750
6	PAZ FERNÁNDEZ, LÍA	30,1000

**8.- PROPOSTA DEFINITIVA**

No suposto de que non se presenten alegaci3ns á fase de concurso, ou presentándose non foran estimadas, o contido desta publicaci3n pasará a ser definitivo sen necesidade de nova publicaci3n.

## 9.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

O aspirante proposto polo Tribunal para ocupar a praza que se convoca, deberá acreditar a documentación esixida na base xeral 13.1, unha vez remate o periodo de alegacións, e no prazo indicado na base xeral 13.2.

Viveiro, 14 de novembro de 2024.- A Alcaldesa, María Loureiro García.

R. 3601

### Anuncio

D<sup>a</sup>. MARIA LOUREIRO GARCÍA, Alcaldesa-Presidenta do Excmo. Concello de VIVEIRO, en virtude das atribucións que me confiren os artigos 21 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local e 61 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da Administración Local de Galicia.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 16 de decembro de 2022 Núm. 286, publícase a convocatoria e bases reguladoras cos seus anexos aprobadas pola Alcaldía, en Viveiro o día 12 de decembro de 2022, polas que se inicia o proceso selectivo para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - Taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Art.2 da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso-oposición, acceso libre.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do mércores, 21 de decembro de 2022, DOG Núm. 241, publícase o anuncio do extracto das convocatorias, bases xerais e bases específicas que regulan os procesos selectivos para o ingreso nas prazas de persoal funcionario de carreira e laboral fixos incluídas na oferta de emprego público do ano 2022, en virtude da taxa adicional de estabilización prevista no artigo 2 da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público.

Resultando que no Boletín Oficial da Provincia de Lugo do venres, 30 de decembro de 2022 Núm. 298, publícase o anuncio da Resolución de corrección de erros nas bases xerais e específicas que regulan os procesos selectivos de estabilización de emprego temporal que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022- taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Artigo 2 da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso-oposición, acceso libre, ditada pola Alcaldía en data 21 de decembro de 2022.

Resultando que no Diario Oficial de Galicia do martes, 03 de xaneiro de 2023, DOG Núm. 2, publícase o anuncio da Resolución de corrección de erros nas bases xerais e específicas que regulan os procesos selectivos de estabilización de emprego temporal que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na oferta de emprego público do ano 2022- taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Artigo 2 da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso-oposición, acceso libre, ditada pola Alcaldía en data 21 de decembro de 2022.

Resultando que no Boletín Oficial do Estado do xoves, 26 de xaneiro de 2023, Núm. 22, publícase convocatoria para prover varias prazas, establecendo o prazo de presentación de solicitudes que será de 20 días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación, entre as que se atopa unha praza de “**TÉCNICO/A DE ARQUIVO**”.

Vistas as bases xerais, xunto coas bases específicas e anexo que regulan os procesos selectivos de estabilización de emprego temporal que se convocan para o ingreso en prazas de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo no Concello de Viveiro, incluídas na Oferta de Emprego Público do ano 2022 - taxa adicional de estabilización de emprego temporal (Artigo 2 da lei 20/2021, do 28 de decembro), cota xeral, sistema concurso-oposición, acceso libre, en relación co proceso selectivo para a cobertura de unha praza de “**TÉCNICO/A DE ARQUIVO**”, funcionario de carreira.

Vista a base reguladora 12.4 e 12.5, que sinalan

***“(...)12.4. Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes propostos polo Tribunal e orde de aspirantes non seleccionados.***

A Alcaldía elaborará resolución declarando a relación definitiva de seleccionados, na que constará o aspirante ou aspirantes seleccionados en base á proposta do Tribunal. Esta resolución conterá tamén a orde de aspirantes non seleccionados para conformar a lista de emprego establecida nas presentes bases.

### 12.5. Publicación da Resolución de Alcaldía.

*A Resolución de Alcaldía será publicada no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal [www.viveiro.es](http://www.viveiro.es), no taboleiro de anuncios dixital na sede electrónica e no Boletín Oficial da Provincia...*

Tendo en conta a proposta do Tribunal data 11 de novembro de 2024, na que literalmente di:



**“(...) PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO EN PRAZAS INCLUÍDAS NA OEP DO ANO 2022 (BOP núm. 114, DO 20.05.2022) TAXA ADICIONAL DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (ART. 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO)**

<b>Nº PRAZAS CONVOCADAS</b>	<b>1</b>
<b>DENOMINACIÓN</b>	<b>TÉCNICO/A DE ARQUIVO</b>
<b>GRUPO/SUBGRUPO</b>	<b>A - A2</b>
<b>RÉXIME XURÍDICO</b>	<b>FUNCIONARIAL</b>
<b>SISTEMA SELECTIVO</b>	<b>CONCURSO-OPOSICIÓN</b>
<b>ACCESO</b>	<b>LIBRE</b>
<b>COTA</b>	<b>XERAL</b>

### **1.- APERTURA DO SOBRE COAS TARXETAS IDENTIFICADORAS DO PROCESO SELECTIVO**

Ao obxecto de continuar co proceso selectivo, rematadas as correccións do segundo exercicio, a secretaria do Concello, en acto público celebrado o día 23 de outubro no Salón de Plenos do Concello de Viveiro, procede á apertura do sobre que contén as tarxetas co número de control e os datos identificadores das persoas que participaron no proceso selectivo, resultando como se sinala a continuación:

<b>Nº DE CONTROL</b>	<b>APELIDOS E NOME</b>
01	ARIAS MAS, BORJA
02	FERNÁNDEZ PRIETO, JOSÉ M <sup>a</sup>
03	LAGO BERDEAL, MANUEL
04	PERNAS VIGO, M <sup>a</sup> RITA
05	ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM
07	YÁÑEZ BASANTA, MENALIA
08	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA M <sup>a</sup>
09	PAZ FERNÁNDEZ, LÍA

### **2.- CUALIFICACIÓNS FASE OPOSICIÓN (Base Xeral 10.1)**

O Tribunal outorga, por unanimidade, as seguintes puntuacións totais da fase de oposición, ata un máximo de 60 puntos, resultando da suma das cualificacións obtidas no primeiro e no segundo exercicio:

<b>Nº de Control</b>	<b>APELIDOS E NOME</b>	<b>CUALIFICACIÓNS 1º EXERCICIO</b>	<b>CUALIFICACIÓNS 2º EXERCICIO</b>	<b>CUALIFICACIÓNS TOTAL FASE OPOSICIÓN</b>
01	ARIAS MAS, BORJA	25,6000	21,5000	<b>47,1000</b>
02	FERNÁNDEZ PRIETO, JOSÉ M <sup>a</sup>	25,6000	16,0000	<b>41,6000</b>
04	PERNAS VIGO, M <sup>a</sup> RITA	24,5000	20,0000	<b>44,5000</b>
05	ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM	25,6000	27,0000	<b>52,6000</b>
07	YÁÑEZ BASANTA, MENALIA	18,2000	15,0000	<b>33,2000</b>
08	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA M <sup>a</sup>	20,5000	13,0000	<b>33,5000</b>

09	PAZ FERNÁNDEZ, LÍA	20,1000	6,5000	26,6000
----	--------------------	---------	--------	---------

Segundo o establecido na base xeral 10.1, para superar a fase de oposición será necesario alcanzar unha puntuación mínima de 25 puntos, polo que todas as persoas aspirantes presentadas á realización do segundo exercicio superan a fase de oposición, polo que continúan no proceso selectivo.

### 3.- FASE DE CONCURSO (Base Xeral 10.2)

#### 3.1.- RESULTADO PROVISIONAL DA VALORACIÓN DE MÉRITOS

O Tribunal cualificador procede a valorar os méritos acreditados polas persoas aspirantes que superaron a fase de oposición, tendo en conta os criterios de valoración que se establecen na base xeral 10.2, ata un máximo de 40 puntos, resultando como se sinala a continuación:

APELIDOS E NOME	BASE XERAL 10.2.2.A) EXPERIENCIA PROFESIONAL (Máx. 36 puntos)					BASE XERAL 10.2.B) OUTROS MÉRITOS (Máx. 4 puntos)				CUALIFICACIÓN PROVISIONAL FASE CONCURSO (Máx. 40)	
	A1 Concello de Viveiro en igual praza (0,22 X 30 días)	A2 Concello de Viveiro noutra praza (0,12 x 30 días)	A3 Outras admóns. Locais en praza similar (0,14 x 30 días)	A4 Outras AAPP en praza similar (0,08 x 30 días)	A5 Sociedades mercantis públicas, entidades públicas empresariais, fundacións e consorcios do SP (0,14 x 30 días)	TOTAL 10.2.2.A)(Máx. 36)	B1 Cursos oficiais de formación e perfeccionamento	B2 Estudos académicos (Máx. 1)	B3 Lingua Galega		TOTAL 10.2.B)(Máx. 4)
ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	1,0000	0,2500	1,2500	1,2500
ARIAS MAS, BORJA	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
FERNÁNDEZ PRIETO, JOSÉ M <sup>a</sup>	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	11,6200	11,6200	3,2375	1,0000	0,0000	4,0000	15,6200
PAZ FERNÁNDEZ, LÍA	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	3,5000	0,0000	0,0000	3,5000	3,5000
PERNAS VIGO, M <sup>a</sup> RITA	0,0000	2,5200	0,0000	0,0000	0,0000	2,5200	0,3750	1,0000	0,0000	1,3750	3,8950
RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA M <sup>a</sup>	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	14,9000	0,0000	0,0000	4,0000	4,0000
YÁÑEZ BASANTA, MENALIA	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,3750	0,0000	0,0000	0,3750	0,3750

#### 3.2.- ALEGACIÓNS BAREMO DE MÉRITOS (Base xeral 10.1.10)

As persoas aspirantes poderán presentar alegacións aos resultados outorgados no baremo de méritos, no prazo de tres (3) días hábiles seguintes á publicación do presente anuncio no taboleiro de edictos dixital da sede electrónica do Concello.

#### 4.- CUALIFICACIÓNS FINAIS PROVISIONAIS (Base xeral 11)

O Tribunal outorga as seguintes cualificacións finais provisionais, que veñen determinadas pola suma das cualificacións obtidas na fase de oposición e na fase de concurso, ordenadas de maior a menor.

Nº ORDE	APELIDOS E NOME	FASE OPOSICIÓN	FASE CONCURSO	CUALIFICACIÓN TOTAL FINAL
1	FERNÁNDEZ PRIETO, JOSÉ M <sup>a</sup>	41,6000	15,6200	57,2200
2	ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM	52,6000	1,2500	53,8500
3	PERNAS VIGO, MARÍA RITA	44,5000	3,8950	48,3950
4	ARIAS MAS, BORJA	47,1000	0,0000	47,1000
5	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA M <sup>a</sup>	33,5000	4,0000	37,5000

6	YÁÑEZ BASANTA, MENALIA	33,2000	0,3750	33,5750
7	PAZ FERNÁNDEZ, LÍA	26,6000	3,5000	30,1000

#### 5.- RELACIÓN PROVISIONAL DA PERSOA SELECCIONADA (Base xeral 12.1)

Á vista das cualificacións finais provisionais, o Tribunal elabora a relación da persoa seleccionada:

APELIDOS E NOME
FERNÁNDEZ PRIETO, JOSÉ MARÍA

#### 6.- PROPOSTA PROVISIONAL DE CONTRATACIÓN

O Tribunal, á vista da relación da persoa aspirante seleccionada, propón á alcaldía que se resolva o procedemento selectivo nomeando a DON JOSÉ MARÍA FERNÁNDEZ PRIETO para ocupar a praza denominada técnico de arquivo, grupo A - subgrupo A2, do cadro de persoal funcionario do Concello de Viveiro, cota xeral, adxudicándolle o posto de traballo denominado técnico de arquivo, vinculado á citada praza.

#### 7.- PROPOSTA PROVISIONAL DE ORDE DE ASPIRANTES NON SELECCIONADOS (Base xeral 12.3)

O Tribunal, para cumprimento do sinalado na base xeral 12.3, establece a seguinte orde de aspirantes que, sen ser seleccionados/as, superaron o proceso selectivo:

Nº ORDE	APELIDOS E NOME	CUALIFICACIÓN TOTAL FINAL
1	ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM	53,8500
2	PERNAS VIGO, MARÍA RITA	48,3950
3	ARIAS MAS, BORJA	47,1000
4	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA Mª	37,5000
5	YÁÑEZ BASANTA, MENALIA	33,5750
6	PAZ FERNÁNDEZ, LÍA	30,1000

#### 8.- PROPOSTA DEFINITIVA

No suposto de que non se presenten alegacións á fase de concurso, ou presentándose non foran estimadas, o contido desta publicación pasará a ser definitivo sen necesidade de nova publicación.

#### 9.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

O aspirante proposto polo Tribunal para ocupar a praza que se convoca, deberá acreditar a documentación esixida na base xeral 13.1, unha vez remate o periodo de alegacións, e no prazo indicado na base xeral 13.2.

Vista a base xeral 13, que di:

##### “13. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

As persoas seleccionadas para cubrir as prazas vacantes, deberán presentar a documentación acreditativa mediante copia auténtica (segundo o artigo 27 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas) ou, se é o caso, orixinais, que acrediten os seguintes requisitos esixidos na base xeral 4 e nas bases específicas, que non fosen acreditados coa solicitude de participación.

##### 13.1 Documentos a presentar:

O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:

a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.

*b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.*

*c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.*

*d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.*

*e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.*

*f) Certificado de delitos de natureza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente.*

### **13.2. Prazo de presentación.**

*As persoas seleccionadas disporán dun prazo de vinte (20) días hábiles para presentar os documentos enumerados no párrafo anterior, contados a partir do seguinte a publicación da Resolución de Alcaldía da relación definitiva de aspirantes seleccionados no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.*

### **13.3. Lugar de presentación.**

*A presentación da documentación farase no Rexistro Xeral do Concello de Viveiro, en horario de atención ao público é de nove a catorce horas de luns a venres.*

***As solicitudes tamén poderán presentarse en calquera dos rexistros que menciona o artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, da LPACAP, tendo en conta que os documentos presentados deberán ser orixinais ou copia electrónica auténtica. Se a solicitude se presentase nas oficinas de correos, facerase de acordo co artigo 31 do Real decreto 1829/1999, de 3 de decembro, que aproba o regulamento de prestación dos servizos postais.***

### **13.4. Falta de presentación de documentos.**

*Se o/a aspirante ou aspirantes seleccionados non presentasen os documentos mencionados no punto 13.1 dentro do prazo indicado, salvo en caso de forza maior que deberá xustificar en devandito prazo, ou deles deducíse que carecen dalgún dos requisitos esixidos na convocatoria, non poderán ser nomeados ou contratados, quedando anuladas todas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade na que puidesen haber incurrido por falsedade nas súas solicitudes de participación, procedéndose ao chamamento a favor do seguinte aspirante con maior puntuación acadada no proceso, ditándose Resolución da Alcaldía ao efecto outorgando un novo prazo de vinte días hábiles ao seguinte aspirante con maior puntuación.*

*Da mesma forma procederase en caso de renuncia do aspirante ou aspirantes seleccionados.... ”*

### **RESOLVE:**

**PRIMEIRO.-** Aceptar a proposta do Tribunal, declarando a relación definitiva de aprobados, segundo o disposto nos puntos segundo e terceiro da presente resolución.

**SEGUNDO.-** Aceptar a proposta do Tribunal a favor de Don José María Fernández Prieto, como **aspirante seleccionado**, para ocupar en propiedade a praza vacante correspondente ao posto da RPT “**TÉCNICO/A DE ARQUIVO**” (SX6.3/036) na Escala Administración Xeral, Subescala de Xestión, como funcionario de carreira.

De conformidade co disposto na base 13, a persoa seleccionada deberá presentar no prazo de 20 (vinte) días hábiles contados a partir da publicación desta Resolución no Boletín Oficial da Provincia, a documentación establecida na base 13.1, que di:

#### **“13.1 Documentos a presentar:**

*O/A aspirante ou aspirantes seleccionados presentarán os seguintes documentos, a excepción dos presentados coa solicitude de participación no proceso:*

*a) Certificación médica acreditativa de non padecer ningunha enfermidade nin estar afectado por limitacións físicas ou psíquicas que sexan incompatibles co exercicio das funcións da praza para a que foi seleccionado.*

*b) Declaración xurada actualizada de non ter sido separados/as do servizo das Administracións Públicas e non estar incurso nalgunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade determinadas na lexislación vixente.*

*c) Declaración responsable actualizada de non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración Pública, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.*

*d) Copia da tarxeta da Seguridade Social.*

*e) Certificado do número de conta bancaria para o ingreso da nómina, e demais datos que resulten necesarios para a formalización do contrato ou nomeamento temporal ou para o abono da nómina.*

f) *Certificado de delitos de naturaleza sexual para aquelas prazas nas que sexa obrigatorio segundo a normativa vixente...*"

**TERCEIRO.-** Aceptar a proposta do Tribunal como lista de emprego, ao abeiro da base 12 das Bases xerais e específicas da convocatoria, sendo a lista de emprego a seguinte:

Nº ORDE	APELIDOS E NOME	CUALIFICACIÓN TOTAL FINAL
1	ALONSO DOMÍNGUEZ, MIRIAM	53,8500
2	PERNAS VIGO, MARÍA RITA	48,3950
3	ARIAS MAS, BORJA	47,1000
4	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, DIANA M <sup>a</sup>	37,5000
5	YÁÑEZ BASANTA, MENALIA	33,5750
6	PAZ FERNÁNDEZ, LÍA	30,1000

**CUARTO.-** Publicar a presente Resolución no taboleiro de anuncios do Concello, na páxina web municipal e no taboleiro de anuncios dixital da sede electrónica, e no Boletín Oficial da Provincia.

**QUINTO.-** Dar traslado da presente Resolución ao Departamento de Persoal, Intervención e Tesorería.

Contra a presente resolución, por tratarse dun acto de trámite cualificado, pode interpoñer alternativamente o recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes a contar dende o día seguinte desta publicación, ante a PRESIDENTA- ALCALDESA deste Concello de Viveiro, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do contencioso-Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte a da presente publicación, de conformidade co artigo 46 da Lei da Xurisdición Contencioso Administrativa. Si se optara por interpoñer o recurso de reposición potestativo, non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou fora producido a súa desestimación por silencio. Todo elo sen perxucio de que poda exercitar calquer outro recurso que estime pertinente.

Mándoo e asínoo en

Viveiro, 14 de novembro de 2024.- A Alcaldesa, María Loureiro García. Ante mín, A Secretaria Xeral, ós efectos do artigo 3.2 do Real Decreto 128/2018, D<sup>a</sup> María Luz Balsa Rábade.

R. 3602

## MINISTERIO DE FACENDA

### BASE DE DATOS NACIONAL DE SUBVENCÍONS (BDNS) – LUGO

#### Anuncio

Convocatoria de subvencións para as asociacións culturais e entidades xurídico privadas sen ánimo de lucro que desenvolverán a súa actividade no eido da cultura. Exercicio económico 2024.

TBDNS (Identif.): 797040

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publícase o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencións

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/797040>)

EXTRACTO DA CONVOCATORIA DE SUBVENCÍONS PARA AS ASOCIACIÓNS CULTURAI E PERSOAS XURÍDICO-PRIVADAS SEN ÁNIMO DE LUCRO, QUE DESENVOLVEN A SÚA ACTIVIDADE NO EIDO DA CULTURA (ÁREA DE CULTURA, TURISMO E PROMOCIÓN DA LINGUA). EJERCICIO ECONÓMICO 2024.

De conformidade co establecido nos artigos 17.3.b) e 20.8.a) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publícase o extracto da convocatoria de subvencións para as asociacións culturais e persoas

xurídico-privadas sen ánimo de lucro, que desenvolven a súa actividade no eido da cultura, cuxo texto completo se pode consultar na Base de Datos Nacional de Subvencións.

#### PRIMEIRO : OBXECTO

Estas bases teñen por obxecto a concesión de subvencións por parte do Concello de Lugo, Área de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua ás asociacións e a entidades xurídico-privadas sen ánimo de lucro para o desenvolvemento, durante o exercicio económico de 2024, de programas e actividades culturais que beneficien a colectivos no eido da cultura, e estean directamente relacionadas co fomento da cultura, o turismo ou a promoción da lingua.

#### SEGUNDO: ENTIDADES BENEFICIARIAS

Poderán acollerse a esta convocatoria de subvencións todas as asociacións ou entidades sen ánimo de lucro que cumpran os seguintes requisitos:

- a) Estar legalmente constituídas e domiciliadas no concello de Lugo.
- b) As entidades beneficiarias segundo se trate de asociacións, fundacións ou outras entidades sen ánimo de lucro, deberán estar inscritas no Rexistro Municipal de Asociacións, Rexistro público de fundacións ou calquera outro rexistro público.
- c) Estar ao corrente das súas obrigas tributarias estatais, autonómicas, locais e da Seguridade Social.
- d) Non estar incurso nos supostos previstos nos artigos 10.2 e 10.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, así como nos 13.2 e 13.3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- e) Ter xustificadas debidamente os gastos correspondentes a subvencións concedidas con anterioridade polo Concello de Lugo.
- f) Desenvolver actividades e/ou programas que beneficien a persoas e/ou colectivos no eido da cultura.
- g) Desenvolver actividades e/ou programas que complementen a programación cultural realizada pola Área de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua.
- h) Non percibir, durante este exercicio económico, ningunha subvención municipal das previstas nominativamente no orzamento xeral de 2024.
- i) Ter presentado na Oficina de Participación Cidadá o orzamento, memoria de actividades anual e, de ser o caso, renovación dos membros da directiva.
- j) Non utilizar a imaxe da muller como reclamo e con connotacións de tipo sexual ou a denigración da súa imaxe (acordo plenario 9/124 do día 30 -06-2016).

#### TERCEIRO.-BASES REGULADORAS

As bases xerais reguladoras da concesión de subvencións a asociacións e/ou entidades xurídico-privadas sen ánimo de lucro para o desenvolvemento de programas e actividades culturais que beneficien a colectivos no eido da cultura, no exercicio económico 2024, aprobadas na Xunta de Goberno Local do Concello de Lugo, acordo número 9/492 do 13 de novembro de 2024.

#### CUARTO.-IMPORTE

No orzamento municipal para o Exercicio de 2024 existe consignación orzamentaria para a concesión de subvencións segundo o cadro que a continuación se indica:

Servizo: Cultura

Partida orzamentaria: 33000.48900

Importe: 14.900,00 €

#### QUINTO.- CRITERIOS DE VALORACIÓN

A concesión ou denegación das subvencións, así como a súa cuantificación económica, efectuarase tendo en conta os seguintes criterios:

Criterio de valoración

Puntuación

Interese xeral da actividade ou programa no ámbito municipal. Ata 1

Orixinalidade e carácter innovador da actividade. Grao de innovación do proxecto e déficit de actividades análogas no municipio. Ata 0,5

Carácter permanente e continuo da actividade subvencionada ou programa (sen contar a edición actual).Ata 3

De 1 a 5 anos de actividade: 1 punto.

De 6 a 10 anos de actividade: 2 puntos.

Máis de 10 anos de actividade: 3 puntos.

Actividades de carácter gratuíto, abertas ao público en xeral e que fomenten a participación da cidadanía. Ata 1

Actividades que promoven a igualdade, non discriminación e educación e valores nas actuacións propostas. Ata 1

Achega dun Plan de medios onde se recollan as actuacións de difusión previstas, coa correspondente especificación en cada caso e nas que se indique a colaboración do Concello de Lugo: Ata 2

- Actuacións en redes sociais: 0,5 puntos.

- Cartelería e folletos impresos: 0,5 puntos.

- Anuncios en prensa escrita (xornais, revistas, etc.): 0,5 puntos.

- Anuncios en radio, tv, etc.: 0,5 puntos.

Difusión dos valores culturais lucenses e galegos. Ata 0,5

Que na composición da directiva da asociación exista como mínimo unha porcentaxe do 50% de mulleres: 0,5

Que a entidade conte cunha vogalía ou departamento de muller ou igualdade (debidamente acreditado con certificación e acordos ou actas): 0,5

Puntuación máxima: 10 puntos

Para optar á concesión da subvención será preciso obter unha puntuación mínima de 5 puntos.

Unha vez sumada a puntuación obtida por todos os expedientes, é necesario achar o valor punto, que determinará as cantidades inicialmente asignadas a cada beneficiario. Excepcionalmente, de acordo co artigo 22.1 da LXS, prorratearase o importe total a repartir entre o número total de puntos obtidos por todas as accións subvencionadas.

Non se poderá solicitar subvención por un importe superior ao 90% do custo total da actividade para a que se solicita subvención, segundo o orzamento presentado, xa que o 10% restante é de obrigada asunción pola entidade e non pode ser subvencionado por parte doutras entidades públicas ou privadas nacionais ou estranxeiras.

#### SEXTO.- PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

As solicitudes de subvención, xunto coa documentación precisa, presentaranse, consonte o disposto no artigo 14.2 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, LPACAP, por medios electrónicos, ben a través da sede electrónica (<https://lugo.gal>) ou a través de calquera dos rexistros electrónicos das administracións públicas segundo o artigo 16.4 a) do mesmo texto legal con expresa indicación de que de non facelo así, a unidade tramitadora, ao abeiro do disposto no artigo 68.4 requirirá a súa subsanación a través da presentación electrónica da solicitude. A estes efectos, segundo indica textualmente o texto legal: "considérase como data de presentación da solicitude aquela na que fose realizada a subsanación".

A convocatoria para a concesións das subvencións previstas nas presentes bases, segundo o disposto na Lei 38/2003, do 17 de novembro xeral de subvencións publicarase no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

O prazo para presentar as solicitudes será de DEZ DÍAS HÁBILES, contados dende o seguinte ao da publicación oficial do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, na forma e termos previstos na lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de Subvencións (artigo 17.3.b, 18 e 20.8).

Lugo, 14 de novembro de 2024.- Tenenta de Alcaldesa Delegada da Área de Cultura, Turismo e Promoción da Lingua, Tareixa Antía Ferreiro Tallón.

R. 3617

## BASE DE DATOS NACIONAL DE SUBVENCIONES (BDNS) – XOVE

### Anuncio

EXTRACTO DA RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA Nº 2024-1543 DO 6 DE NOVEMBRO DE 2023 POLA QUE SE APROBA A CONVOCATORIA DOS PREMIOS DO CONCURSO DE KARAOKE DE NADAL 2024

BDNS (Identif.): 796149

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publícase o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencións

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/796149>)

Primeiro. Requisitos dos participantes.

Poderá participar no concurso e ser beneficiario destas axudas calquera persoa.

Segundo. Obxecto

Constitúe o obxecto das presentes bases a regulación do procedemento aplicable para o outorgamento dos premios do concurso de karaoke de Nadal organizado polo Concello de Xove.

Terceiro. Bases reguladoras

Pode consultarse a Ordenanza Xeral de Subvencións do Concello de Xove na seguinte dirección:

<http://xove.sedelectronica.gal/transparency/58926865-bd2e-46f3-857a-14f57f19f9fd/>

Cuarto. Documentación a presentar e límite de presentación de solicitudes para participar no concurso.

-Ficha de inscrición establecida ao efecto

-Copia do N.I.F. do concursante ou do seu titor legal, para o caso de menores de idade.

A ficha de inscrición deberá presentarse persoándose nas dependencias do Concello, no despacho do Técnico de Cultura. O prazo normal para inscribirse no Concurso remata o xoves 28 de decembro de 2023 ás 15:00 horas. Tamén poderá realizarse a inscrición o mesmo día do concurso, o 29 de decembro de 2023, de 17:00 a 19:00 horas no Pavillón Municipal de Xove. Non obstante, para os ensaios previos ao concurso terán preferencia os inscritos antes nas dependencias do Concello e tomarase en todo caso en consideración a súa orde de inscrición.

A restante documentación poderá presentarse de xeito simultáneo á ficha de inscrición ou, en todo caso, con carácter previo ao acordo de concesión dos premios. Serán rexeitados aqueles participantes que aínda constando como beneficiario dun premio na acta asinada polo xurado do concurso, non entreguen a documentación que se recolle neste artigo antes do acordo de concesión.

Quinto.- Contía dos premios.

A contía máxima destinada aos presentes premios é de 900 € (partida 338.481 do Estado de Gastos do Orzamento Municipal).

Haberá tres categorías: Peques, iunior e veteranos. En cada unha destas categorías premiarase a "Mellor voz" (2 premios) e "Mellor caracterización". No primeiro caso, para a concesión do premio, o xurado atenderá á calidade da voz, modulación ou entonación. No segundo caso valorarase o vestiario, maquillaxe e aspectos similares.

#### **Peques.**

Poderán participar nesta categoría os menores de 12 anos

Premio á "Mellor voz" (2 premios): 60 euros

Premio á "Mellor caracterización": 60 euros

#### **Iunior**

Poderán participar nesta categoría as persoas que teñan 12 anos ou máis e que non cumpriran os 18 anos.

Premio á "Mellor voz" (2 premios): 90 euros

Premio á "Mellor caracterización": 90 euros

#### **Veteranos**

Poderán participar nesta categoría as persoas que teñan 18 anos ou máis.

Premio á "Mellor voz" (2 premios): 150 euros

Premio á "Mellor caracterización": 150 euros

A contía dos premios anteriores é líquida. De acordo co RD 439/2007, de 30 de marzo, polo que se aproba o Regulamento do Imposto sobre a Renta das Persoas Físicas, non están suxeitos a retención ningún dos anteriores premios.



Xove, 12 de novembro de 2024.- O ALCALDE.- José Demetrio Salgueiro Rapa.

R. 3618

---