



### CONCELLOS

### CASTROVERDE

#### Anuncio

En cumprimento do artigo 169.1, por remisión do 177.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais, ao non terse presentado alegacións durante o prazo de exposición ao público, queda automaticamente elevado a definitivo o acordo de Pleno adoptado na sesión extraordinaria do 5 de xullo de 2019, de aprobación do expediente de modificación de créditos *núm. 10/2019, do orzamento en vigor, na modalidade de suplemento de crédito para a aplicación do superávit orzamentario*, segundo de competencia do Pleno, e faise público que, despois de dito expediente, o resumo por capítulos do estado de gastos queda da seguinte forma:

ESTADO DE GASTOS	
<b>OPERACIÓNS NON FINANCEIRAS</b>	
<b>A) GASTOS POR OPERACIÓNS CORRENTES</b>	
CAPÍTULO I: Gastos de Persoal	865.739,79
CAPÍTULO II: Gastos en Bens Correntes e Servizos	1.477.934,35
CAPÍTULO III: Gastos Financeiros	0,00
CAPÍTULO IV: Transferencias Correntes	69.109,03
<b>B) GASTOS POR OPERACIONES DE CAPITAL</b>	
CAPÍTULO VI: Inversións reais	957.781,04
CAPÍTULO VII: Transferencias de capital	15.000,00
<b>OPERACIÓNS FINANCEIRAS</b>	
CAPÍTULO VIII: Activos financeiros	0,00
CAPÍTULO IX: Pasivos financeiros	0,00
<b>TOTAL:</b>	<b>3.385.564,21</b>

Contra este acordo, en virtude do disposto no artigo 171 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, os interesados poderán interpoñer directamente recurso contencioso -administrativo, na forma e prazos establecidos nos artigos 25 a 42 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición.

Sen prexuízo disto e consonte o establecido no artigo 171.3 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, a interposición dese recurso non suspenderá por si soa a efectividade do acto ou acordo impugnado.

O Alcalde, 16 de agosto de 2019.- O Alcalde, Xosé M<sup>a</sup> Arias Fernández.

R. 2532

### COSPEITO

#### Anuncio

#### EXPOSICIÓN PÚBLICA DA CONTA XERAL 2018

Formada e rendida a Conta Xeral correspondente ao orzamento 2018, e informada pola Comisión Especial de Contas na súa sesión celebrada o 20 de agosto de 2019, exponse ó público cos documentos que se xustifican, na Secretaría desta Corporación, durante quince (15) días hábiles contados a partir do seguinte ao da inserción do presente anuncio no BOP, durante os cales, e oito (8) máis, os interesados poderán presentar as reclamacións, reparos ou observacións que estimen pertinentes, de conformidade co disposto nos artigos 116

da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, e o artigo 121.3 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo RD Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo e demais disposicións concordantes.

Cospeito, a 20 de agosto de 2019.- O Alcalde, Armando Castosa Alvariño.

R. 2561

## GUNTÍN

### Anuncio

**RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DE DATA 14 DE AGOSTO DE 2019 POLA QUE SE APROBA A LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS E EXCLUIDOS PARA A PROVISIÓN DUNHA PRAZA DE ADMINISTRATIVO/A (BASES APROBADAS POR RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DE DATA 26/05/2019 - DECRETO Nº 2019-0142) INCLUIDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DO CONCELLO DE GUNTÍN PARA O ANO 2019 PARA O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN/CONSOLIDACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL.**

Conforme as Bases da convocatoria para a provisión de unha praza de Administrativo/a aprobadas por Resolución da Alcaldía de data 26 de maio de 2019 (Decreto nº 2019-0142) incluída na oferta de emprego público extraordinaria do Concello de Guntín para o ano 2019 para o proceso de estabilización/consolidación de emprego temporal e examinados os expedientes dos aspirantes ACORDO:

**PRIMEIRO:** Admitir aos aspirantes presentados e aprobar a lista provisional de admitidos e excluídos nas seguinte relación.

#### 1. Admitidos

NOME E APELIDOS	DNI
OLGA GONZÁLEZ REY	44.829.208-T
MARÍA ISABEL SANTOALLA CABANAS	33.323.954-J
MIRIAN VARELA MÉNDEZ	44.496.326-C
MARTA MARÍA COPA PÉREZ	33.328.349-S
IVÁN SECO EDREIRA	33.558.808-Z
ENRIQUE NOVOA FERNÁNDEZ	76.899.697-W
DAVID ZAS FERNANDEZ	34.279.411-G
YESENIA DEL CARMEN RUÍZ MOURENZA	33.560.358-T
SOFÍA GUITIÁN ÁRIAS	44.658.398-B
SILVIA CASTRO BLANCO	53.185.340-W
MARIA ALONSO BARREIRO	33.345.091-J
SILVIA RODRÍGUEZ ARIAS	33.559.765-M

#### 2.- Excluídos

NOME E APELIDOS	DNI	MOTIVO
NATALIA EXPÓSITO RODRÍGUEZ	34.273.152-R	2,3,4
MARÍA MONTSERRAT RODRÍGUEZ COMEDEIRO	52.492.121-A	1,4
ELISABET GONZÁLEZ ALONSO	33.558.580-Q	1,2

1. Titulación non compulsada
2. Non aporta DNI compulsado
3. Omisión da sinatura na solicitude (ANEXO III)
4. Non aporta ANEXO III (modelo bases BOP nº 137 de 17 de xuño de 2019)

**SEGUNDO-** Prazo de emendas

Poderanse emendar as deficiencias na documentación, de ser o caso, no prazo de dez días contados a partires do seguinte ao da publicación da presente no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

As emendas presentaranse durante o prazo anteriormente citado, ben directamente nas oficinas municipais do Concello de Guntín ou a través dos procedementos previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015 do 1 de outubro.

**TERCEIRO:**

Ordenar a publicación da presente Resolución no BOP (Boletín Oficial da Provincia de Lugo), no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello de Guntín ([www.guntin.es](http://www.guntin.es))

Guntín, 16 de agosto de 2019.- A Alcaldesa, María José Gómez Rodríguez.

R. 2533

*Anuncio*

**RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DE DATA 14 DE AGOSTO DE 2019 POLA QUE SE APROBA A LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS E EXCLUIDOS PARA A PROVISIÓN DUNHA PRAZA DE PEÓN DE OBRAS (BASES APROBADAS POR RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DE DATA 26/05/2019 - DECRETO Nº 2019-0142) INCLUIDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DO CONCELLO DE GUNTÍN PARA O ANO 2019 PARA O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN/CONSOLIDACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL.**

Conforme as Bases da convocatoria para a provisión de unha praza de Peón de Obras aprobadas por Resolución da Alcaldía de data 26 de maio de 2019 (Decreto nº 2019-0142) incluída na oferta de emprego público extraordinaria do Concello de Guntín para o ano 2019 para o proceso de estabilización/consolidación de emprego temporal e examinados os expedientes dos aspirantes ACORDO:

**PRIMEIRO:** Admitir aos aspirantes presentados e aprobar a lista provisional de admitidos e excluídos nas seguinte relación.

**1. Admitidos**

NOME E APELIDOS	DNI
JOSÉ LÓPEZ VÁZQUEZ	33.329.149-X

**2.- Excluídos: NINGÚN.****SEGUNDO:**

Ordenar a publicación da presente Resolución no BOP (Boletín Oficial da Provincia de Lugo), no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello de Guntín ([www.guntin.es](http://www.guntin.es))

Guntín, 16 de agosto de 2019.- A Alcaldesa, María José Gómez Rodríguez.

R. 2534

*Anuncio*

**RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DE DATA 14 DE AGOSTO DE 2019 POLA QUE SE APROBA A LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS E EXCLUIDOS PARA A PROVISIÓN DUNHA PRAZA DE AXENTE DE EMPREGO E DESENVOLVEMENTO LOCAL (BASES APROBADAS POR RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DE DATA 26/05/2019 - DECRETO Nº 2019-0142) INCLUIDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DO CONCELLO DE GUNTÍN PARA O ANO 2019 PARA O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN/CONSOLIDACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL.**

Conforme as Bases da convocatoria para a provisión de unha praza de Axente de Emprego e Desenvolvemento Local aprobadas por Resolución da Alcaldía de data 26 de maio de 2019 (Decreto nº 2019-0142) incluída na oferta de emprego público extraordinaria do Concello de Guntín para o ano 2019 para o proceso de estabilización/consolidación de emprego temporal e examinados os expedientes dos aspirantes ACORDO:

**PRIMEIRO:** Admitir aos aspirantes presentados e aprobar a lista provisional de admitidos e excluídos nas seguinte relación.

**1. Admitidos**

NOME E APELIDOS	DNI
MARTA MARIA COPA PÉREZ	33.328.349-S
MARÍA VANESSA SOBRAL PÉREZ	44.088.219-W
MARÍA JESÚS GRANDÍO RÍO	33.850.416-M
ELENA CARMEN SALVADOR CASTEDO	33.861.168-Q

**2.- Excluídos: NINGUNHA****SEGUNDO:**

Ordenar a publicación da presente Resolución no BOP (Boletín Oficial da Provincia de Lugo), no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello de Guntín ([www.guntin.es](http://www.guntin.es))

Guntín, 16 de agosto de 2019.- A Alcaldesa, María José Gómez Rodríguez.

R. 2535

*Anuncio*

**RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DE DATA 14 DE AGOSTO DE 2019 POLA QUE SE APROBA A LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS E EXCLUIDOS PARA A PROVISIÓN DUNHA PRAZA DE INFORMADOR XUVENIL (BASES APROBADAS POR RESOLUCIÓN DA ALCALDÍA DE DATA 26/05/2019 – DECRETO Nº 2019-0142) INCLUIDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DO CONCELLO DE GUNTÍN PARA O ANO 2019 PARA O PROCESO DE ESTABILIZACIÓN/CONSOLIDACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL.**

Conforme as Bases da convocatoria para a provisión de unha praza de Informador Xuvenil aprobadas por Resolución da Alcaldía de data 26 de maio de 2019 (Decreto nº 2019-0142) incluída na oferta de emprego público extraordinaria do Concello de Guntín para o ano 2019 para o proceso de estabilización/consolidación de emprego temporal e examinados os expedientes dos aspirantes ACORDO:

**PRIMEIRO:** Admitir aos aspirantes presentados e aprobar a lista provisional de admitidos e excluídos nas seguinte relación.

**2. Admitidos**

NOME E APELIDOS	DNI
YESENIA DEL CARMEN RUIZ MOURENZA	33.560.358-T
ELENA CARMEN SALVADOR CASTEDO	33.861.168-Q
DAVID ZAS FERNANDEZ	34.279.411-G
SOFIA GUITIÁN ARIAS	44.658.398-B
MIGUEL ANGEL BASADRE VÁZQUEZ	33.340.265-V

**2.- Excluídos**

NOME E APELIDOS	DNI	MOTIVO
NATALIA EXPÓSITO RODRÍGUEZ	34.273.152-R	2,3,4
ELISABET GONZÁLEZ ALONSO	33.558.580-Q	1,2

5. Titulación non compulsada

6. Non aporta DNI compulsado

7. Omisión da sinatura na solicitude (ANEXO III)

8. Non aporta ANEXO III (modelo bases BOP nº 137 de 17 de xuño de 2019)

**SEGUNDO-** Prazo de emendas, de ser o caso, no prazo de dez días contados a partires do seguinte ao da publicación da presente no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

As emendas presentaranse durante o prazo anteriormente citado, ben directamente nas oficinas municipais do Concello de Guntín ou a través dos procedementos previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015 do 1 de outubro.

**TERCEIRO:**

Ordenar a publicación da presente Resolución no BOP (Boletín Oficial da Provincia de Lugo), no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello de Guntín ([www.guntin.es](http://www.guntin.es))

Guntín, 16 de agosto de 2019.- A Alcaldesa, María José Gómez Rodríguez.

R. 2536

---

**OUROL**

*Anuncio*

**EXPOSICIÓN AO PÚBLICO**

A Xunta de Goberno Local do Concello de Oural en sesión extraordinaria celebrada o día 15 de xullo de 2019, prestou aprobación inicial ao **Padrón fiscal do Servizo de Axuda no Fogar correspondente ao mes de XUÑO de 2019 a través da Lei de Dependencia e Programa Básico de Axuda no Fogar** por importe de tres mil trescentos cincuenta e catro euros con oitenta e sete céntimos (3.354,87 €), dos que mil cincocentos corenta e cinco euros con sesenta e cinco céntimos (1.545,65 €) corresponden a libre concorrencia e mil oitocentos nove euros con vintedous céntimos (1.809,22 €) a dependencia.

Consonte ao disposto no artigo 102.3 da Lei xeral tributaria, por medio do presenteponse en coñecemento dos contribuíntes obrigados ao pagamento do prezo público, que dispoñen dun prazo de **15 días**, contados a partir da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar as reclamacións que estimen pertinentes, entendéndose elevados a definitivos se, transcorrido o prazo de exposición pública, non se formulara ningunha reclamación.

Así mesmo, e de conformidade con artigo 253.1 da Lei xeral tributaria, poderán interpoñer recurso de reposición perante o Sr. Alcalde-Presidente, no prazo **dun mes**, que comezará a contar dende o día seguinte ao do remate do período voluntario de pagamento.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formule, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdición.

Non obstante, poderán interpoñer calquera outro recurso que consideren oportuno.

**ANUNCIO DE COBRANZA**

Para o cobramento dos mesmos, os contribuíntes que teñan domiciliados os recibos, estes seranlles adebedados nas contas bancarias respectivas. Para os demais contribuíntes os recibos poranse á súa disposición nas oficinas municipais para efectuar o pago.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público dos padróns e anuncio de cobranza en fase voluntaria, ten o carácter de notificación colectiva, ao abeiro do establecido no artigo 102 da referida Lei xeral tributaria.

Oural, 22 de xullo de 2019.- O Alcalde – Presidente, José Luis Pajón Camba.

R. 2519

---

**POL**

*Anuncio*

Por Resolución da Alcaldía de data 1 de xullo de 2019, prestouse aprobación ao Padrón da taxa por recollida de lixo, correspondente ao primeiro trimestre do ano 2019.

Por medio do presente edicto, realízase notificación colectiva das respectivas débedas tributarias nos termos que se establecen polo artigo 102.3 da Lei 58/2003 do 17 de decembro, Xeral Tributaria.

O pagamento en período voluntario deberá facerse efectivo na forma e nos prazos que se establezan polo Servizo de Recadación da Deputación Provincial de Lugo entidade na que se ten delegado esta competencia por parte do Concello.

Pol, 14 de agosto de 2019.- O Alcalde, Lino Rodríguez Ónega.

R. 2520

**PORTOMARÍN***Anuncio*

Aprobado o PADRON de:

- Tasa SAF periodo FEBREIRO de 2019.

Se exponen al público, en estas oficinas, por el plazo de quince días hábiles a efectos de examen y reclamaciones.

**PERIODO DE COBRO EN VOLUNTARIA:**

- Del 26 de XULLO 2019 ao 26 de SETEMBRO de 2019.

**MODALIDADE DE COBRO.-**

O ingreso das deudas realizaranse nas oficinas de Caixa Galicia – Oficina de Portomarín, nas datas laborables de 9,00 a 14,00 horas, nas que se presentará o documento de ingreso que, a tal efecto se remite a o domicilio dos contribuíntes.

Aquelas persoas que por cualquier circunstancia non reciban ou extravíen o documento de ingreso poderán solicitar un novo nas oficinas do Concello onde expediráselles outro a efecto de levar a cabo o ingreso en ditas oficinas da Caixa Galicia.

**RECURSOS.-**

Contra o acordo da aprobación poderá formularse recurso de reposición ante a Comisión de Goberno, no prazo dun mes, contado dende o día seguinte ó finalizar o prazo de exposición ao público, ou ben recurso contencioso- adm. Ante o Xulgado do Contencioso Adm. de Lugo, non podendo interponerse ambos recursos de forma simultanea.

Transcurrido o prazo de ingreso no periodo voluntario, as deudas serán esixidas polo procedemento de apremio e se devengarán os recargos correspondientes ao periodo executivo, os intereses de demora e, no seu caso, as costas do procedemento de apremio.

En Portomarín, 23 de xullo de 2019.- O Alcalde, Juan Carlos Serrano López.

R. 2537

*Anuncio*

Aprobado o PADRON de:

- Tasa SAF periodo XANEIRO de 2019.

Se exponen al público, en estas oficinas, por el plazo de quince días hábiles a efectos de examen y reclamaciones.

**PERIODO DE COBRO EN VOLUNTARIA:**

- Del 12 de XULLO 2019 ao 12 de SETEMBRO de 2019.

**MODALIDADE DE COBRO.-**

O ingreso das deudas realizaranse nas oficinas de Caixa Galicia – Oficina de Portomarín, nas datas laborables de 9,00 a 14,00 horas, nas que se presentará o documento de ingreso que, a tal efecto se remite a o domicilio dos contribuíntes.

Aquelas persoas que por cualquier circunstancia non reciban ou extravíen o documento de ingreso poderán solicitar un novo nas oficinas do Concello onde expediráselles outro a efecto de levar a cabo o ingreso en ditas oficinas da Caixa Galicia.

**RECURSOS.-**

Contra o acordo da aprobación poderá formularse recurso de reposición ante a Comisión de Goberno, no prazo dun mes, contado dende o día seguinte ó finalizar o prazo de exposición ao público, ou ben recurso contencioso- adm. Ante o Xulgado do Contencioso Adm. de Lugo, non podendo interponerse ambos recursos de forma simultanea.

Transcurrido o prazo de ingreso no periodo voluntario, as deudas serán esixidas polo procedemento de apremio e se devengarán os recargos correspondientes ao periodo executivo, os intereses de demora e, no seu caso, as costas do procedemento de apremio.

En Portomarín, 9 de xullo de 2019.- O Alcalde, Juan Carlos Serrano López.

R. 2538

*Anuncio*

Aprobado o PADRON de:

- Tasa SAF periodo DECEMBRO de 2018.

Se exponen al público, en estas oficinas, por el plazo de quince días hábiles a efectos de examen y reclamaciones.

**PERIODO DE COBRO EN VOLUNTARIA:**

- Del 03 de JUNIO 2019 ao 05 de AGOSTO de 2019.

**MODALIDADE DE COBRO.-**

O ingreso das deudas realizaranse nas oficinas de Caixa Galicia - Oficina de Portomarín, nas datas laborables de 9,00 a 14,00 horas, nas que se presentará o documento de ingreso que, a tal efecto se remite a o domicilio dos contribuíntes.

Aquelas persoas que por cualquier circunstancia non reciban ou extravíen o documento de ingreso poderán solicitar un novo nas oficinas do Concello onde expediráselles outro a efecto de levar a cabo o ingreso en ditas oficinas da Caixa Galicia.

**RECURSOS.-**

Contra o acordo da aprobación poderá formularse recurso de reposición ante a Comisión de Goberno, no prazo dun mes, contado dende o día seguinte ó finalizar o prazo de exposición ao público, ou ben recurso contencioso- adm. Ante o Xulgado do Contencioso Adm. de Lugo, non podendo interponerse ambos recursos de forma simultanea.

Transcurrido o prazo de ingreso no periodo voluntario, as deudas serán esixidas polo procedemento de apremio e se devengarán os recargos correspondientes ao periodo executivo, os intereses de demora e, no seu caso, as costas do procedemento de apremio.

En Portomarín, 28 de maio de 2019.- O Alcalde, Juan Carlos Serrano López.

R. 2539

**RIBADEO***Anuncio***APROBACIÓN INICIAL. MODIFICACIÓN DE CRÉDITO 07/2019. SUPLEMENTO DE CRÉDITO PARA INVERSIÓNS FINANCEIRAMENTE SOSTIBLES**

O Pleno do Concello de Ribadeo, en sesión que se levou a cabo o día 13/08/2019, acordou a aprobación inicial dunha alteración no expediente de modificación de créditos núm. 07/2019 do orzamento en vigor, modalidade de suplemento de crédito financiado co remanente líquido de tesourería, para financiar inversións que poderían ter a consideración de financeiramente sostibles, pola cantidade de 300.000,00 euros, que consiste en ampliar os destinos posibles do crédito ampliado no seu día, en concreto en novas instalacións da área de cultura.

En cumprimento do disposto no artigo 169.1, por remisión do 177.2, do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto 2/2004, do 5 de marzo, sométese o expediente á exposición pública durante o prazo de quince días, contados desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que consideren oportunas.

Se unha vez transcurrido ese prazo non se presentan alegacións, considerarase aprobado definitivamente o dito acordo.

Ribadeo, a 14 de agosto de 2019.- ALCALDE, FERNANDO SUÁREZ BARCIA.

R. 2521

*Anuncio***MODIFICACIÓN ORDENANZA FISCAL T24 REGULADORA DA TAXA POLA UTILIZACIÓN OU RESERVA DE ESPAZOS PÚBLICOS E INMOBLES DE USO PÚBLICO NO CONCELLO DE RIBADEO**

O Pleno do Concello de Ribadeo, en sesión ordinaria celebrada o día 31/07/2018, acordou a aprobación provisional da modificación da ORDENANZA FISCAL T24 REGULADORA DA TAXA POLA UTILIZACIÓN OU RESERVA DE ESPAZOS PÚBLICOS E INMOBLES DE USO PÚBLICO NO CONCELLO DE RIBADEO, que por erro non foi remitida no seu día para a preceptiva publicidade no boletín oficial da provincia.

En cumprimento do disposto no artigo 17.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, sométese o expediente a información pública polo prazo de trinta días a contar desde o día seguinte da inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Se non se presentan reclamacións, entenderase definitivamente adoptado o acordo ata entón provisional, e procederáse á súa publicación, xunto co texto íntegro da ordenanza no BOP, non entrando en vigor ata que esta teña lugar.

En Ribadeo, a 14 de agosto de 2019.- ALCALDE, FERNANDO SUÁREZ BARCIA.

R. 2522

---

## RIBEIRA DE PIQUÍN

### *Anuncio*

Mediante Resolución da Alcaldía número 2019/105, de data 20 de xuño de 2019, o Sr. Alcalde-presidente, D. Roberto Fernández Rico, nomeou como Tenentes de Alcalde aos seguintes Concelleiros/as do Concello de Ribeira de Piquín:

- DON ALBERTO FERREIRO FERREIRO.
- DONA MARÍA ENCARNACIÓN ÁLVAREZ MÉNDEZ.

O que se publica para os efectos de xeral coñecemento.

Ribeira de Piquín, 14 de agosto de 2019.- O Alcalde-presidente, Roberto Fernández Rico.

R. 2540

---

### *Anuncio*

Mediante Resolución da Alcaldía número 2019/106, de data 20 de xuño de 2019, o Sr. Alcalde, D. Roberto Fernández Rico, delegou na Xunta de Goberno Local, por motivos axilización dos asuntos para unha eficiente e eficaz operatividade, una serie de atribucións que se proceden a detallar, sendo a data dos seus efectos ao día seguinte, sen prexuízo da súa publicación no BOP de Lugo e taboleiro de anuncios do concello.

A relación de competencias delegadas son as que seguen:

a) Concertar operacións de crédito, con exclusión das contempladas no artigo 158.5 da Lei 39/1988, do 28 de decembro, reguladora das Facendas Locais (esta referencia hai que entendela feita ó artigo 177.5 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais), sempre que aquelas estén previstas no Orzamento e seu importe acumulado dentro de cada exercicio económico non supere o 10% dos recursos ordinarios, salvo as de tesourería que lle corresponderán cando o importe acumulado das operacións vivas en cada momento non supere o 15% dos ingresos correntes liquidados no exercicio anterior; todo elo de conformidade co disposto na Lei reguladora das Facendas Locais.

b) Aprobar a oferta de emprego público de acordo co Orzamento e a plantilla aprobados por Pleno, aprobar as bases das probas para a selección de persoal e para os concursos de provisión de postos de traballo e distribuír as retribucións complementarias que non sexan fixas e periódicas.

c) As aprobacións dos instrumentos de planeamento de desenvolvemento do planeamento xeral non expresamente atribuídas ó Pleno, así como a dos instrumentos de xestión urbanística e dos proxectos de urbanización.

d) Sancionar as faltas de desobediencia a súa autoridade ou por infracción das ordenanzas municipais, salvo nos casos en que tal facultade estea atribuída a outros órganos.

e) As contratacións e concesións de toda clase cando o seu importe non supere o 10% dos recursos ordinarios do Orzamento nin, en calquera caso, os 6 millóns de euros, incluídas as de carácter plurianual cando a súa duración non sexa superior a 4 anos, sempre que o importe acumulado de todas as súas anualidades non supere nin o porcentaxe indicado, referido ós recursos ordinarios do Orzamento do primeiro exercicio, nin a contía sinalada.

f) A aprobación dos proxectos de obras e de servizos cando sexa competente para a súa contratación ou concesión e estean previstos no Orzamento.

g) A adquisición de bens e dereitos cando o seu valor non supere o 10% dos recursos ordinarios do Orzamento nin os 3 millóns de euros, así como a enaxenación do patrimonio que non supere a porcentaxe nin a contía indicados nos seguintes supostos: A de bens inmoables, sempre que estea prevista no Orzamento. A de bens mobles, salvo os declarados de valor histórico ou artístico cuxa enaxenación non se atope prevista no Orzamento.



H) O outorgamento de licenzas, salvo que as leis sectoriais as atribúan expresamente ó Pleno ou á Xunta de Goberno Local.

i) As demais que expresamente lle atribúan as leis ou aquelas que a lexislación do Estado ou das Comunidades Autónomas asignen ó municipio e non atribúan a outros órganos municipais.

O que se publica aos efectos do previsto no artigo 44 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

Ribeira de Piquín, 14 de agosto de 2019.- O Alcalde-presidente, Roberto Fernández Rico.

R. 2541

### *Anuncio*

#### **SUMARIO**

Por Acordo do Pleno de data 25 de xuño do 2019, aprobouse definitivamente a creación da Xunta de Goberno local e proposta de delegación de competencias do Pleno nesta, así como as retribucións, indemnizacións e asistencias dos membros da Corporación, o que se publica aos efectos do previsto no artigo 51.2 do Real Decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, e en cumprimento do previsto no artigo 45 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, entre outros preceptos concordantes e sen prexuízo da súa efectividade dende o día seguinte a aprobación das mesmas.

En Ribeira de Piquín, a 14 de agosto de 2019.- O Alcalde-presidente, Roberto Fernández Rico,

#### **TEXTO**

#### **“CREACIÓN DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL E DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DO PLENO.**

Segundo o disposto nos artigos 23 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local e 35.2 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización e funcionamento das entidades locais (R.O.F.), a Xunta de goberno local se integra polo Alcalde-Presidente e un número de Concelleiros non superior a un tercio do número legal de membros da Corporación, sendo 2 polo tanto o número de membros que a poden integrar, que equivalen ó tercio estricto do número legal de membros da Corporación, que é 7.

A Xunta de goberno local será órgano necesario nos municipios de menos de 5.000 habitantes cando así o regule o Regulamento orgánico ou sexa acordado polo Pleno do Concello, correspondendo ó Sr. Alcalde o nomeamento de Concelleiros como membros da Xunta de Goberno Local e conferir delegacións en favor desta.

Co obxecto de dotar dunha maior celeridade e eficacia á actuación municipal, esta Alcaldía considera necesario proceder ó establecemento dun réxime de delegacións de materias cuia competencia corresponde ó Pleno en virtude da Lei, en favor da Xunta de Goberno Local.

Vistos os artigos 52 e 53 do R.O.F., o Pleno Municipal, **ACORDA:**

**PRIMEIRO.-** Crear a Xunta de goberno local que estará presidida por esta Alcaldía e que estará integrada por 2 concelleiros, número non superior a un tercio do número legal de membros da Corporación, nomeando como membros da Xunta de Goberno local ós seguintes Concelleiros:

- D. Alberto Ferreiro Ferreiro
- D<sup>a</sup>. María Encarnación Álvarez Méndez

**SEGUNDO.-** Delegar de forma expresa na Xunta de goberno local as seguintes atribucións do Pleno da Corporación Local:

- 1.- O exercicio de accións xudiciais e administrativas e a defensa da Corporación en materias de competencia plenaria.
- 2.- A declaración de lesividade dos actos do Concello.
- 3.- A concertación das operacións de crédito cuia contía acumulada, dentro de cada exercicio económico, exceda do 10% dos recursos ordinarios do Orzamento –salvo as de Tesourería, que lle corresponderán cando o importe acumulado das operacións vivas en cada momento supere o 15% dos ingresos correntes liquidados no exercicio anterior- todo elo de conformidade co disposto na Lei Reguladora das Facendas Locais.
- 4.- As contratacións e concesións de toda clase cando seu importe supere o 10% dos recursos ordinarios do Orzamento e, en todo caso, os seis millóns de euros, así como os contratos e concesións plurianuais cando súa duración sexa superior a catro anos, e os plurianuais de menor duración cando o importe acumulado de todas as súas anualidades supere o porcentaxe indicado, referido ós recursos ordinarios do Orzamento do primeiro exercicio e, en todo caso, cando sexa superior á contía sinalada neste apartado.

5.- A aprobación dos proxectos de obras e servizos cando sexa competente para a súa contratación ou concesión e cando aínda non estén previstos nos orzamentos.

6.- A adquisición de bens e dereitos cando seu valor supere o 10% dos recursos ordinarios do orzamento e, en todo caso, cando sexa superior a tres millóns de euros, así como as enaxenacións patrimoniais nos seguintes supostos:

1º Cando se trate de bens inmobles ou de bens mobles que estean declarados de valor histórico ou artístico e non estean previstas no Orzamento.

2º Cando estando previstas no Orzamento superen os mesmos porcentaxes e contías indicados para as adquisicións de bens.

7.- As demais que expresamente lle confiren as leis.

**TERCEIRO.-** As atribucións delegadas deberán exercerse pola Xunta de Goberno Local nos prazos e dentro dos límites desta delegación, sen que sexan susceptibles de ser delegadas en ningún outro órgano.

**CUARTO.-** A Xunta de Goberno Local celebrará sesión constitutiva o vindeiro día 28 de xuño de 2019, ás 09:45 horas, de conformidade co disposto no artigo 112.1 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais.

**QUINTO.-** A Xunta de Goberno Local celebrará sesión ordinaria o terceiro venres de cada mes, ás 10:00 horas, e en caso de que coincida día inhábil, celebrarase o venres inmediatamente seguinte.

**SEXTO.-** A presente resolución surtirá efecto dende o día da súa data, sen perxuízo da súa preceptiva publicación no Boletín Oficial da Provincia, e notificarase os membros da Xunta de Goberno Local aos efectos do previsto no artigo 114 do ROF.

**SÉTIMO.-** Que queden derogados Decretos, acordos, resolucións e calquera outro acto ou norma municipal que se opoña a este acordo, así como delegacións de competencias na Xunta de Goberno Local non acordadas expresamente polos membros da nova Corporación constituída tralas eleccións municipais en maio de 2019.”

#### **“RETRIBUCIÓN, INDEMNIZACIÓN E ASISTENCIAS DOS MEMBROS DA CORPORACIÓN.**

De conformidade co disposto nos artigos 75 e 75 bis da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, introducido polo número dezoito do artigo primeiro da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostenibilidade da Administración Local («B.O.E.» 30 diciembre), así como no artigo 18 do Real Decreto-Lei 24/2018, do 21 de decembro, polo que se aproban medidas urxentes en materia de retribucións no eido do sector público, o Pleno Municipal **ACORDA:**

**PRIMEIRO.-** Establecer as seguintes adicacións parciais:

-Alcalde-Presidente; adicación parcial de trinta (30) horas semanais (75%), cunha retribución bruta mensual de dous mil douscentos setenta e catro euros con vinte e dous céntimos (2.274,22 €), cantidade que será aboada mensualmente coas nóminas municipais, pagadera en catorce mensualidades (doce ordinarias e dúas extraordinarias), e que experimentará os incrementos legais previstos para as retribucións dos funcionarios nas sucesivas leis anuais de presupostos, con efectos dende o quince de xuño actual.

**SEGUNDO.-** Solicitar á Tesourería Xeral da Seguridade Social a Alta do Alcalde-Presidente, con efectos do quince de xuño do presente ano, asumindo o Concello as obrigas que as normas do Réxime Xeral da seguridade social imponen ás Empresas en relación cos traballadores ó seu servizo, asumindo a Corporación o pago da cota empresarial correspondente.

**TERCEIRO.-** Asistencias:

Tódolos membros da Corporación, agás os que desempeñen o seu cargo con adicación exclusiva ou parcial, percibirán asistencias pola concurrencia efectiva ás sesións dos órganos colexiados dos que formen parte, nas seguintes contías:

A.- Por asistencia a sesións plenarias: trinta euros (30,00 €) por sesión.

B.- Por asistencia a sesións da Xunta de Goberno Local: trinta euros (30,00 €) por sesión.

C.- Por asistencia a sesións da Comisión Especial de Contas: trinta euros (30,00€) por sesión.

**CUARTO.-** Que queden derogados Decretos, acordos, resolucións e calquera outro acto ou norma municipal que se opoña a este acordo, incluíndo bases de execución do orzamento municipal, dando exposición pública por 15 días e entendendo que de non presentarse alegacións quedarán derogadas as bases de execución do orzamento municipal de 2019 que se opoñan a este acordo.”

Ribeira de Piquín, 14 de agosto de 2019.- O Alcalde-presidente, Roberto Fernández Rico.

**O SAVIÑO***Anuncio*

En cumprimento do disposto no artigo 169.1, por remisión do 179.4 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, ao non presentarse alegacións durante o prazo de exposición ao público, queda automaticamente elevado a definitivo o acordo plenario data 1 de xullo de 2019 sobre o expediente de modificación de créditos 5/2019 na modalidade de transferencia de crédito, que se fai público resumido por capítulos:

<b>ESTADO DE GASTOS</b>		
	<b>CRÉDITOS INICIAIS</b>	<b>CRÉDITOS DEFINITIVOS</b>
Capítulo 1: Gastos de persoal	547.543,54	548.143,54
Capítulo 2: Compra de bens e servizos	1.906.100,00	1.913.260,00
Capítulo 3: Gastos financeiros	2.000,00	2.000,00
Capítulo 4: Transferencias correntes	92.700,00	95.940,00
Capítulo 5: Fondo de continxencia e outros	0,00	0,00
Capítulo 6: Investimentos reais	140.250,00	129.250,00
Capítulo 7: Transferencias de capital	0,00	0,00
Capítulo 8: Activos financeiros	0,00	0,00
Capítulo 9: Pasivos financeiros	0,00	0,00

Contra o presente Acordo, en virtude do disposto no artigo 171 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, os interesados poderán interpor directamente recurso contencioso-administrativo na forma e prazos establecidos nos artigos 25 a 42 da Lei 29/1998, de 13 de xullo.

De conformidade co establecido no artigo 171.3 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, a interposición do devandito recurso non suspenderá por si soa a efectividade do acto ou acordo impugnado.

O Saviño, 16 de agosto de 2019.- O Alcalde, Juan Carlos Armesto Quiroga.

R. 2543

**MINISTERIO PARA A TRANSICIÓN ECOLÓXICA****CONFEDERACIÓN HIDROGRÁFICA DO MIÑO-SIL, O.A. COMISARÍA DE AUGAS***Anuncio***INFORMACIÓN PÚBLICA**

EXPEDIENTE DE VERTIDO DE AGUAS RESIDUALES.

EXPEDIENTE : V/27/01205

PETICIONARIO : Jesús Zapico Vigo

VERTIDO

DENOMINACIÓN : Vivienda en Freinobal

LOCALIDAD : Freinobal, Santa Comba de Orizón (Santa Comba)

TÉR.M. MUNICIPAL : Castro de Rei

PROVINCIA : Lugo

RÍO/CUENCA : Rozas/Rozas

El vertido cuya autorización se solicita corresponde a las aguas residuales urbanas de "Vivienda en Freinobal" - "Jesús Zapico Vigo", con un volumen máximo anual de 620,00 m3.

Las instalaciones de depuración constan básicamente de los siguientes elementos:

- Fosa séptica.
- Arqueta de control de vertidos.
- Zanja filtrante.

Lo que se hace público para general conocimiento, por un plazo de TREINTA DÍAS, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O. A. durante el plazo indicado.

El expediente de vertido estará de manifiesto en las Oficinas de esta Comisaría de Aguas en Lugo (Ronda da Muralla, 131, 2º).

EL JEFE DE ÁREA DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL, CALIDAD DEL AGUA Y VERTIDOS, Diego Fompedriña Roca.

R. 2528