



### XUNTA DE GALICIA

#### CONSELLERÍA DE VIVENDA E PLANIFICACIÓN DE INFRAESTRUTURAS. AXENCIA GALEGA DE INFRAESTRUTURAS. SERVIZO PROVINCIAL DE LUGO

##### Anuncio

Autorizado o correspondente pago de expropiacións dos terreos ocupados con motivo das obras de:

Obra: ADAPTACIÓN DA ESTRADA LU-231, FRIOL A BAIUCA, PUNTOS QUILOMÉTRICOS 0+000 - 18+700 (ENLACE AUTOESTRADA A-54) AO PLAN DE BAIXA IMD MELLORADA. TREITO 0+000 - 9+400

Termo municipal: FRIOL

Clave: LU-16-075-10-01

Este servizo provincial da Axencia Galega de Infraestruturas resolveu:

Sinalar a data de pago, segundo a relación de afectados que se achega.

Día: 4 de xullo de 2024

Lugo, 20 de xuño de 2024.- O xefe do servizo provincial da Axencia Galega de Infraestruturas, Gerardo Pallares Sánchez.

Expediente: 3122

Término municipal de:	FRIOL
Informe de direccións dos predios expropiados con motivo das obras:	Adaptación da estrada LU-231. Friol-A Baiuca, puntos quilométricos 0+000-18+700 (enlace autoestrada A-54) ao plan de baixa imd mellorada. _Treito 0+000-9+400
Clave:	LU-16-075-10-1

PREDIO/S	TITULAR	ENDEREZO
49CO	ABELED0 FRAGA ARTURO FERNANDEZ CABADO CARMEN	AK N.º 8 15500 FENE (A CORUÑA)

R. 1824

##### Anuncio

Autorizado o correspondente pago de expropiacións dos terreos ocupados con motivo das obras de:

Obra: MELLORA DA CAPACIDADE E SEGURIDADE DA LU-540 (VIVEIRO - CABREIROS)

Termo municipal: XERMADE

Clave: LU/19/165.10

Este servizo provincial da Axencia Galega de Infraestruturas resolveu:

Sinalar a data de pago, segundo a relación de afectados que se achega.

Día: 4 de xullo de 2024

Lugo, 20 de xuño de 2024.- O xefe do servizo provincial da Axencia Galega de Infraestruturas, Gerardo Pallares Sánchez.

CONCELLO DE XERMADE

INFORME DE ENDEREZOS dos predios expropiados con motivo das obras da "MELLORA DA CAPACIDADE E SEGURIDADE DA LU-540 (VIVEIRO - CABREIROS)" para Pagos de Depósitos Previos

CLAVE LU/19/165.10

PROPIETARIO		PREDIOS
BERMUDEZ BERMUDEZ AVDA. HABANA 139 P01 D	ARTURO AS PONTES DE GARCIA RODRIGUEZ 15320	9.12
BERMUDEZ CELA BERMÚDEZ CELA LGAR. POBLADO DAS VEIGAS Nº 202 B	JOSE LUIS JESÚS ALBERTO AS PONTES DE GARCIA RODRIGUEZ 15320	9.18
BERMUDEZ FERNANDEZ LG PENAVAQUEIRA, A-PQ ROUPAR Nº2	ALICIA XERMADE 27835	9.30
BERMUDEZ GOMEZ RU AREAL Nº7 ESC.1 1º DER	PEDRO OLEIRO S15172	9.11
BERMUDEZ LAGO RÚA SINFÓNICA DE GALICIA, Nº 16 - 6º B	MARIA ISABEL A CORUÑA 15004	9.9
BERMUDEZ PARDO RU MANUEL ESPÍÑA (SACERDOTE) Nº6 ESC:2 4º DER	MARIA CARMEN A CORUÑA 15001	9.28
CASTAÑÓN CASTELO GADEA LAPIDO RU BRAÑAS Nº1 ESC.1 5º DER	HERMINIO MARIA DEL PILAR CULLEREDO 15174	9.13
CASTRO DIAZ CL FRAY PEDRO PAYO PIÑEIRO Nº3 ESC.1 5º IZQ	CAMILO A CORUÑA 15009	9.1
DIAZ VIVERO BELLAS FONTAO PB FRAGA Nº 4(A) ESC.4 4º IZQ	MARIA CARMEN JOSE AS PONTES DE GARCIA RODRIGUEZ 15320	9.23
FELPETO CORTIÑAS FELPETO CORTIÑAS LG. CUIÑAS, Nº8	EDELMIRA BEATRIZ MURAS 27836	9.10
FERNANDEZ BARRO RUA GOLPA Nº15 2ªA	MARIA CARMEN OLEIROS 15172	9.29

FERNANDEZ FERREIRO LG CASANOVA, A - PQ ROUPAR Nº27	OTILIA XERMADE 27835	9.32
FERREIRO DE CASTRO PB AS VEIGAS Nº 523 B	MANUEL AS PONTES DE GARCIA RODRIGUEZ 15320	9.47
FERREIRO PERNAS CL ALCALDE USERO Nº75 1º	ANTONIO (HROS.DE) FERROL 15403	9.43, 9.53
FRANCO VEREZ LG PENAVAQUEIRA, A-PQ ROUPAR Nº9	NATIVIDAD IRENE XERMADE 27835	9.15, 9.19
GATO FERNANDEZ CR DAS CAVADAS Nº 44	MANUEL XERMADE 27833	9.24
GOMEZ GARCIA SOUTO ROCHELA LG FOLGUEIRAS, AS - PQ BURGO Nº2	ABEL MARIA CARMEN MURAS 27836	9.33, 9.34
HERMIDA FERNANDEZ LG GRAÑA, A - PQ ROUPAR Nº7	JOSE XERMADE 27835	9.16, 9.27
HERMIDA MOURIÑO HERMIDA MOURIÑO LG PORTOMUIÑO Nº1 ROUPAR	MARCELINO MARIA CARMEN XERMADE 27835	9.20
LOPEZ CASTELO CL ASTURIES 1 Es:1 1º 4	JOSE BLANES 17300	9.6
PARDO FERREIRO AV LLUIS COMPANYS Nº7 ESC.1 5º4	MARIA HERMINIA SANT CUGAT DEL VALLES 08172	9.39
PARDO PENABAD CL CANCELA Nº2 ESC.1 1ºA	MARIA TERESA A CORUÑA 15003	9.50
PARDO PENABAD PARDO PENABAD CL CANCELA Nº2 ESC.1 1ºA	MARIA TERESA OLGA BALBINA A CORUÑA 15003	9.42
PARDO PERNAS AV RAMON FERREIRO Nº20 ESC.1 4ºC	CARMEN LUGO 27002	9.31

PAZ GATO LG PORTONOVO, O - PQ ROUPAR Nº1	ALICIA XERMADE 27835	9.17, 9.25
PENA FERNANDEZ LOPEZ RUBINOS AV CORUÑA (DA) Nº177 ESC.1 5ªA	FRANCISCO MARIA DEL CARMEN 27003	9.26
PITA ROCA CL OBISPO ARGAYA GOICOECHEA Nº114 ESC.1 2 ºder	ANDRES NARON 15570	9.45
PITA ROCA RU SANTO GRIAL Nº151 ESC.2 5ºM	ANTONIO LUGO 27003	9.37
PRIETO BELLAS AL CARBALLAL Nº 9	ALBINO XERMADE 27835	9.35, 9.44
PRIETO FERREIRO LG CASANOVA, A - PQ ROUPAR Nº 111	LUIS XERMADE 27835	9.22
PRIETO FERREIRO LG ROUPAR Nº2	MARIA DEL CARMEN XERMADE 27835	9.38, 9.52
PRIETO PITA C. ROUPAR 1	MARIA LEONILDE XERMADE 27835	9.2, 9.4
RAMIL CASTELO CL PINTOR LOPEZ GUNTIN Nº11 ESC.2 1ºF	ANGEL VILALBA 27810	9.51
RIVEIRA BERMUDEZ LG PAIDAVELLA, A - PQ ROUPAR Nº2	GRACIANA XERMADE 27835	9.7
ROCA CAAVEIRO ROCA CAAVEIRO RU ALEXANDRE BOVEDA Nº3 5ªA	JULIA JUAN CARLOS NARON 15570	9.41, 9.48
ROCA FELPETO LG BUSCALTE - PQ ROUPAR Nº4	MARIA NIEVES XERMADE 27835	9.21, 9.36, 9.46
ROCHELA VILAR ROCHELA VILAR ROCHELA VILAR RU PORTIÑO Nº19 ESC.1 1º E	MARIA TERESA JESUS MARCELINO MARIA GENEROSA OROSO 15888	9.14

RODRIGUEZ GARCIA CL INGENIERO COMERMA Nº27 1º	LUIS (HROS.DE) FERROL 15404	9.40, 9.49
RUBAL YAÑEZ AV ROSALIA DE CASTRO Nº1 BAJO	JUAN ANTONIO (HROS.DE) OLEIROS 15173	9.54
VAZQUEZ PRIETO CL MOURELA BAIXA Nº5 5º	RAMON NEDA 15579	9.5
		R. 1825

### Anuncio

Autorizado o correspondente pago de expropiacións dos terreos ocupados con motivo das obras de:

Obra: MELLORA DA CAPACIDADE E SEGURIDADE DA LU-540 (VIVEIRO - CABREIROS)

Termo municipal: MURAS

Clave: LU/19/165.10

Este servizo provincial da Axencia Galega de Infraestruturas resolveu:

Sinalar a data de pago, segundo a relación de afectados que se achega.

Día: 4 de xullo de 2024

Lugo, 20 de xuño de 2024.- O xefe do servizo provincial da Axencia Galega de Infraestruturas, Gerardo Pallares Sánchez.

CONCELLO DE MURAS

INFORME DE ENDEREZOS dos predios expropiados con motivo das obras da "MELLORA DA CAPACIDADE E SEGURIDADE DA LU-540 (VIVEIRO - CABREIROS)" para Pagos de Depósitos Previos

CLAVE LU/19/165.10

PROPIETARIO		PREDIOS
MONTES ABERTAIS DA GAÑIDOIRA E DAS FRAGAS DE XIMARAS LG MURAS	MURAS 27836	6.10
P ARIAS SL CL ARMANYA Nº17 BA	LUGO 27001	7.11, 7.12, 7.13, 7.14, 7.16, 7.17, 7.18
ARIAS FERREIRO PZ MAIOR Nº22 ESC.1 1ºG	JOSE EDUARDO LUGO 27001	6.13, 6.14, 7.9, 7.6, 7.8
ARIAS FERREIRO ENRIQUEZ PIMENTEL PZ MAIOR Nº22 ESC.1 1ºG	JOSE EDUARDO TERESA DE JESUS LUGO 27001	7.15
CARBALLES DURAN LG REGO DA PAREDE, O - PQ MU Nº5	JOSEFA MURAS 27836	6.3, 6.8
CARBALLES PENABAD	MANUEL	7.2, 7.5

CARBALLES PENABAD	JESUS	
CARBALLES PENABAD	SARA	
PALEIRA Nº 5	MURAS 27836	
-----		
CARBALLES REGO	MANUEL	6.2
LG XESTOSA Nº5	LUGO MURAS	
-----		
CARBALLIDO AMOR	JOSEFA	7.1
GUERREIRO ALVAREZ	ANTONIO	
LG PALEIRA, A - PQ MURAS Nº26	27836	
-----		
CHAO VAZQUEZ	ARMANTINA	7.20
CHAO VAZQUEZ	INES	
LG PRADO - PQ MURAS Nº3	MURAS 27836	
-----		
GOMEZ GARCIA	MARIA CARMEN	6.4, 6.9
AV ORTIGUEIRA Nº23 - 2º DER	AS PONTES DE GARCIA RODRIGUEZ 15320	
-----		
GUERREIRO REQUEIJO	M. ANTONIA (HROS.DE)	7.10
CL HONDURAS Nº14	A CORUÑA 15011	
-----		
LOPEZ BOUZA	JOSEFA	7.3
LG VILAVERDE - PQ XERDIZ Nº2	OUROL 27865	
-----		
PENABAD OTERO	JOSE MARIA	6.1, 6.5, 6.7
AV DE LUGO Nº223 1º IZQ	SANTIAGO DE COMPOSTELA 15703	
-----		
PENABAD PRIETO	MARIA CARMEN	6.11
PENABAD RAMUDO	BORJA	
YANES PENABAD	ADA	
PB FRAGA Nº4 ESC.4 2º DER	AS PONTES DE GARCIA RODRIGUEZ 15320	
-----		
PENABAD Y MANUELA		7.22
LG. MURAS	MURAS 27836	
-----		
PEREIRAS PENABAD	JOSE CARLOS	7.4
PEREIRAS PENABAD	ANTONIO	
PEREIRAS PENABAD	HORTENSIA JOSEFA	
LG FONTE - PQ VIVEIRO	MURAS 27837	
-----		
PERMUY GARCIA	ANTONIO	6.12
PERMUY GARCÍA	DOLORES	
LG FURCO - PQ MURAS Nº3	MURAS 27836	

PUENTES VALLE	PATRICIA	7.21
VALLE GOMEZ	MARIA CRUZ	
LGAR. DE PICHEIRA, Nº 1	MURAS 27836	
REQUEIJO ARNEJO	CARLOS	6.15
ARNEJO CORTIÑAS	DELIA MARIA CARMEN	
REQUEIJO ARNEJO	MANUEL	
LG PICOVERDE-XESTOSA Nº4	MURAS 27836.0	
VAZQUEZ CARBALLE	MARIA DOLORES	6.16
LGAR. CAL DO BAÑO 1, BURGO	MURAS 27836	
		R. 1826

### Anuncio

Autorizado o correspondente pago de expropiacións dos terreos ocupados con motivo das obras de:

Obra: MELLORA DA CAPACIDADE E SEGURIDADE DA LU-540 (VIVEIRO - CABREIROS)

Termo municipal: VIVEIRO

Clave: LU/19/165.10

Este servizo provincial da Axencia Galega de Infraestruturas resolveu:

Sinalar a data de pago, segundo a relación de afectados que se achega.

Día: 4 de xullo de 2024

Lugo, 20 de xuño de 2024.- O xefe do servizo provincial da Axencia Galega de Infraestruturas, Gerardo Pallares Sánchez.

CONCELLO DE VIVEIRO

INFORME DE ENDEREZOS dos predios expropiados con motivo das obras da “MELLORA DA CAPACIDADE E SEGURIDADE DA LU-540 (VIVEIRO - CABREIROS)” para Pagos de Depósitos Previos

CLAVE LU/19/165.10

PROPIETARIO	PREDIOS
COMUNIDAD DE MONTES EN MANO COMUN CASTELO DE SAN MARTIN Y FRAG	2.20, 2.25, 2.40, 2.42
PQ LANDROVE.CASA RECTORAL Nº1	VIVEIRO 27866
EN INVESTIGACION	1.26, 1.28, 1.36, 2.3, 2.10
RU EN EL MUNICIPIO	LUGO 27001
BERMUDEZ DE CASTRO	OLAVIDE ALFREDO
AV FERNANDEZ LATORRE Nº25 ESC.1 1ªA	A CORUÑA 15006
CAJETE MENDEZ	PLACIDA
LG NOGARIDO - PQ MERILLE Nº2	OUROL 27866
CASABELLA ALBO	JUAN FRANCISCO
	2.2, 2.23

LG VILARES - PQ MERILLE	OUROL 27866	
CASARIEGO RODRIGUEZ	MANUEL	2.7, 2.8
PINO MONTERO	MARIA CARMEN	
RU LODEIRO Nº28 ESC.:1 4ªA	VIVEIRO 27850	
CASTELO RODRIGUEZ	MARIA VICENTA	1.31
LG LAMACEDA - PQ VIVEIRO S P Nº11	VIVEIRO 27866	
CASTELO SOBRINO	MARIA	1.30
LG PORTOCELO Nº28	XOVE 27877	
CHAO PEREZ	JOSE ANTONIO	2.27
CL CAPILLA Nº7	VIVEIRO 27850	
DOVALE FERNANDEZ	AVELINA	1.2
LGAR. ARADA - LANDROVE 2	VIVEIRO 27850	
FERNANDEZ COBO	DOLORES	1.33, 1.45
POLO FERNANDEZ	NURIA	
LG LANDROVE CRISTO Nº8	VIVEIRO 27866	
FERNANDEZ LOPEZ	MARIA CARMEN	1.1
AV CONSTITUCION ESC.2 2ºE	CARIÑO 15360	
FERNANDEZ RIVERA	JESUS	2.9, 2.22
RUA OTERO PEDRAYO Nº2 ESC.1 6ºC	VIVEIRO 27861	
FERNANDEZ RODRIGUEZ	GEMMA	1.16
CL ALONSO PEREZ 41 Es:1 Pl:02 Pt:F	VIVEIRO 27850	
GARCIA LOPEZ	JUAN ANTONIO	1.4
LG MACEDO-PQ OUROL Nº8	OUROL 27865	
GARCIA SOUTO	JOSE	2.26
PQ CILLERO	VIVEIRO	
GARRIGA LOPEZ	ANGEL (HROS.DE)	1.49
CL VENEZUELA Nº13 1º IZQ	O CARBALLIÑO 32500	
GIL OTERO	MERCEDES	2.19
GIL OTERO	MARITE	
LG VILARES - PQ MERILLE Nº17	OUROL 27866	



GONZALEZ PEREZ LG TRAS VIVEIRO Nº6	MANUEL VIVEIRO 27850	1.52
GUERREIRO ROMAN CL LUAR DO CARME Nº23	MARIA JOSEFA (HROS.DE) SANTIAGO DE COMPOSTELA 15705	1.18
LOPEZ CANOURA RU CAMIÑO REAL (DO) Nº64 ESC.1 4ªA	JOSEFA LUGO 27004	1.43
LOPEZ LOSADA LOPEZ LOSADA LGAR. MONTOUTO 3	MANUEL ENRIQUE OUROL 27865	2.4
LOPEZ RODRIGUEZ LG TOXEIRAS - PQ LANDROVE Nº53	JOSE MANUEL VIVEIRO 27866	1.38
MARTINEZ PERNAS MARTINEZ PARGA MARTINEZ PERNAS PARGA FERNANDEZ CM IGLESIA Nº26 3ºD	EVA MANUEL RUTH MATILDE VIVEIRO 27850	1.10
MENDEZ MILIA LG SAN PEDRO	JESUS (HROS.DE) VIVEIRO 27866	1.32
MENDEZ PALEO MÉNDEZ PALEO MÉNDEZ PALEO MÉNDEZ PALEO MÉNDEZ PALEO LG. REGO GOLPE - SAN PEDRO, Nº 8	GONZALO MARÍA DOLORES MARÍA JESÚS MARÍA LUISA MÓNICA VIVEIRO 27866	1.19, 1.20, 1.22, 1.35, 2.12
MILIA MENDEZ LG LEBORIN Nº35	LUIS CELANOVA 32816	1.11
OLIVER FERNANDEZ LG CHAVIN TRAVIVEIRO Nº6	PURIFICACION (HROS.DE) VIVEIRO 27864	1.44
OTERO MARTINEZ OTERO MARTINEZ C. CRISTO - LANDROVE 27	ALVARO JESUS MANUEL VIVEIRO 27850	1.25, 2.5

PEDROSA VIZOSO GRADAILLE PATIÑO LG CALZADA, A - PQ LANDROVE Nº7	MANUEL JOSEFA VIVEIRO 27866	1.5, 1.6, 1.13, 1.46, 1.47, 1.48, 1.50, 2.28
PEDROSA VIZOSO LG CALZADA, A - PQ LANDROVE Nº7	MANUEL VIVEIRO 27866	1.7, 1.8, 1.12
PEREZ FERNANDEZ PQ VICEDO	JOSE ANTONIO VIVEIRO	2.24
PEREZ GARCIA LG PIÑEIRO - PQ CHAVIN Nº1	CONCEPCION VIVEIRO 27864	2.1
PEREZ RAMOS LG MIÑOTOS-CAXOTO	TERESA OUROL 27866	2.29
PIÑON FANDIÑO RUA RIO SIL Nº13 ESC.1 2º 1	MARIA VICTORIA LUGO 27003	1.17, 1.24, 1.51
PITA VEIGA CM ESTACADA-AMEIXOA Nº19	RICARDO VIVEIRO 27850	2.21
POLO SALGUEIRO POLO SALGUEIRO POLO SALGUEIRO POLO SALGUEIRO SALGUEIRO BELLO RU OTERO BESTEIRO Nº4 - 4º A	SOFIA MARCOS MARIA BEGOÑA RAMON EMERITA LUGO 27003	1.39, 1.40
QUELLE RODRIGUEZ RU SAN ANTON (DE) - HIO Nº3	ROBERTO FRANCISCO CANGAS 36945	1.41
RAMOS PARDO RAMOS PARDO LG VILARES - PQ MERILLE Nº6	EMILIO FRANCISCO JOAQUIN OUROL 27866	2.14
RAMOS PARDO RAMOS PARDO LG ARREDOADA, A - PQ LANDROV Nº2	FRANCISCO JOAQUIN EMILIO VIVEIRO 27866	2.13, 2.16, 2.18, 2.31
REBELLON BASANTA CB AV LINARES RIVAS Nº5 6º	BEATRIZ (HROS.DE) A CORUÑA 15005	1.9, 1.14, 1.15, 1.21, 2.32, 2.34, 2.36, 2.37

REY REY	MARIA CARMEN	1.29
REY RODRIGUEZ	MARIA CARMEN	
RU MAGDALENA Nº87 ESC.2 4ºDER	ORTIGUEIRA 15330	
RIVEIRA GARCIA	MANUEL JOSE SERAFIN (HROS.DE)	2.11
	HERMANITAS DE LOS ANCIANOS DESAMPARADOS VIVERO	
LG PUENTE Nº24	VIVEIRO 27866	
RIVERA FERNANDEZ	RAMON	2.33, 2.35, 2.39
PQ FORASTEROS	VIVEIRO	
RODRIGUEZ PERNAS	ELVIRA	1.37
PQ LANDROVE	VIVEIRO 27866	
RODRÍGUEZ PERNAS	MARÍA LUISA	2.38, 2.43
GARCÍA RODRÍGUEZ	LUIS	
GARCÍA RODRÍGUEZ	VÍCTOR	
LG. VILARES, Nº 24	OUROL 27866	
RODRIGUEZ RODRIGUEZ	EULOGIA	1.23, 2.6
LG PORTOCIÑO LANDROVE Nº3	VIVEIRO 27866	
		R. 1827

### Anuncio

Autorizado o correspondente pago de expropiacións dos terreos ocupados con motivo das obras de:

Obra: MELLORA DA CAPACIDADE E SEGURIDADE DA LU-540 (VIVEIRO - CABREIROS)

Termo municipal: OUROL

Clave: LU/19/165.10

Este servizo provincial da Axencia Galega de Infraestruturas resolveu:

Sinalar a data de pago, segundo a relación de afectados que se achega.

Día: 4 de xullo de 2024

Lugo, 20 de xuño de 2024.- O xefe do servizo provincial da Axencia Galega de Infraestruturas, Gerardo Pallares Sánchez.

CONCELLO DE OUROL

INFORME DE ENDEREZOS dos predios expropiados con motivo das obras da "MELLORA DA CAPACIDADE E SEGURIDADE DA LU-540 (VIVEIRO - CABREIROS)" para Pagos de Depósitos Previos

CLAVE LU/19/165.10

PROPIETARIO	PREDIOS	
	EN INVESTIGACION	3.11, 5.8, 5.25
RU EN EL MUNICIPIO	LUGO27001.0	
CAMBA BOUZA	DIVINA	5.20, 5.22

GRADAILLE CAMBA RD NELLE Nº110 ESC.1 6º DER	CARINA GLORIA A CORUÑA 15010	
CAMBA GOMEZ RU CARLOS M CESPEDES Nº1 ESC.1 BA IZQ	ROBERTO OLEIROS	5.10
CAMBA PEREZ LG BERGONDIÑO Nº47 BL:C	MARIA VICENTA BERGONDO 15165	5.17
CAMBA ROUCO FERNANDEZ CAMBA CL SAN LUIS Nº46 4º	FRANCISCA ESTRELLA MARIA PILAR A CORUÑA 15009	5.30
CAMBA VAZQUEZ LG MERILLE	AMANDO (HROS.DE) OUROL 27866	3.7
CARBALLES HERMIDA MN OUROL	MARIA OUROL 27866	5.21
CHAO GONZÁLEZ CHAO GONZÁLEZ C/ LAVANDEIRAS - CELEIRO, Nº 31	SANDRA NATALIA VIVEIRO 27863	5.26
CHAO RODRIGUEZ CL JUAN FLOREZ Nº129 6º DER	CANDIDA (HROS.DE) A CORUÑA 15005	3.6
CHAO RODRIGUEZ RU CASTELOS Nº5 ESC.2 SM C	RAQUEL VIVEIRO 27861	5.35
DORIGA DOPICO RU ALEXANDRE BOVEDA Nº4 ESC.Y 3ºC	ALBERTO VIVEIRO 27850	5.38
FERREIRO SOTO RU ABELEIRAS Nº9	MARIA TERESA OLEIROS 15178	5.1
FRANCO PENA PENA CRIADO LGAR. NOGUEIROSA 45 A	MARIA MARIA DEL CARMEN 15600	5.11
GARCIA CASTELO LG MOSENDE - PQ OUROL Nº13(D)	ANA MARIA OUROL 27865	5.29, , 5.31, 5.34, 5.37
GARCIA SAN ISIDRO	PILAR	5.13, 5.24

FRAGA GARCIA	LAURA	
FRAGA GARCIA	RAQUEL	
CL ALMIRANTE CHICARRO Nº31	VIVEIRO 27850	
-----		
GONZALEZ CAJETE	MARIA CARMEN	3.9, 3.10
AV GENEROSA VILLALBA Balsa Nº2	XOVE 27870	
-----		
GUTIERREZ OTERO	SONIA	5.28, 5.32
GUTIERREZ OTERO	JOSE MANUEL	
CL ALKARTASUNA Nº1	ANDOAIN 20140	
-----		
HERMIDA PRIETO	MIGUEL	5.36
HERMIDA CHAO	FRANCISCO	
HERMIDA PRIETO	AZUCENA	
HERMIDA PRIETO	MARIA JOSE	
RUA DA RAXEIRA 28 P02 D	SANTIAGO DE COMPOSTELA	
-----		
HERMIDA PRIETO	MIGUEL	4.2
HERMIDA PRIETO	AZUCENA	
HERMIDA PRIETO	MARIA JOSE	
RUA DA RAXEIRA 28 P02 D	SANTIAGO DE COMPOSTELA	
-----		
INSUA SANJUAN	DOLORES	5.6, 5.33
TR AVENIDA FERROL Nº7 ESC.Y 4ªA	VIVEIRO 27850	
-----		
LAMELAS CAO	JAVIER	3.5
CASANOVA, Nº 35 - CELEIRO	VIVEIRO 27863	
-----		
MAGAÑA ALFONSO	JAIME	5.2
CL SANTA TERESA DE JESUS Nº59	VILLANUEVA DE LA CAÑADA 28691	
-----		
MAGAÑA BUSUTIL	JUAN BAUTISTA ANTONIO	5.3
ALFONSO TRINIDAD	ANA	
LG COLVIÑOS, OS - PQ OUROL Nº 2	OUROL 27865	
-----		
OROSA PITA	RICARDO (HROS.DE)	5.7, 5.15
CL GRUPO SANTA BARBARA Nº9	AS PONTES DE GARCIA RODRIGUEZ 15320	
-----		
OTERO SOTO	RAMIRO	5.4, 5.5, 5.12, 5.18
CORONACION V B Nº24 2 ºIZ	VITORIA-GASTEIZ 01012	
-----		
ROLLE LOPEZ	MARIA EULALIA	5.14, 5.23
FERNANDEZ ROLLE	BEGOÑA	

LG CANCELA VELLA-BENQUERENCI Nº1	BARREIROS 27792	
ROUCO SEIJAS	MANUEL (HROS.DE)	5.27
CL CANTON PEQUEÑO Nº29 2º	A CORUÑA 15003	
VAZQUEZ PERNAS	ANGEL	4.1
LG CASQUIDO Nº75	PONTEDEUME 15609	
VILA CAJETE	MARIA ANGELES	3.2, 3.3, 3.4
CASANOVA - CELEIRO Nº35	VIVEIRO 27863	
VILA VAZQUEZ	JOSE RAMON	3.1, 3.8
LG NOGARIDO - PQ MERILLE Nº2	OUROL 27866	
		R. 1828

## EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

### SERVIZO DE INTERVENCIÓN

#### Anuncio

Informada pola Comisión de Economía, Recadación, Facenda e Especial de Contas en sesión celebrada o día trinta e un de maio de dous mil vinte e catro, a Conta Xeral do Orzamento da Excma. Deputación Provincial de Lugo, correspondente ao ano 2023; exponse ao público na Secretaría da Excma. Deputación Provincial, xunto cos documentos que a acompañan, por espazo de quince días, durante os cales os interesados poderán presentar reclamacións, reparos e observacións á mesma, de conformidade co art. 212 do Real decreto Lexislativo 2/2004, texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

Lugo, a vinte de xuño de dous mil vinte e catro.- O PRESIDENTE, José Tomé Roca. O SECRETARIO, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 1829

## SECCIÓN DE PROMOCIÓN ECONÓMICA E EMPREGO

#### Anuncio



### LISTAXE DEFINITIVA DE BENEFICIARIOS, EXCLUÍDOS E RENUNCIA DAS BASES PARA O FOMENTO DO CULTIVO DE TRIGO (VARIEDADES AUTÓCTONAS) E A PLANTACIÓN DE PHYSALIS DENTRO DO PROGRAMA “Y PARA VIVIR LUGO” PARA A ANUALIDADE 2024.

Atendendo ás bases para o fomento do cultivo de trigo (variedades autóctonas) e a plantación de physalis dentro do programa “y para vivir lugo” para a anualidade 2024, publicadas no Boletín Oficial da Provincia núm. 044 de data 22 de febreiro de 2024, e ó acordo da Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo de data 7 de xuño de 2024, publicado no Boletín Oficial da Provincia núm. 132 de data 8 de xuño de 2024, publícase a listaxe definitiva de beneficiarios, excluídos e renuncias co importe da subvención para o fomento do cultivo do trigo:

**LISTAXES DE BENEFICIARIOS E IMPORTE DA SUBVENCIÓN PARA O FOMENTO DO CULTIVO DE TRIGO (VARIETADES AUTÓCTONAS) E A PLANTACIÓN DE PHYSALIS NA EXECUCIÓN DO PROGRAMA “Y PARA VIVIR LUGO”**

BENEFICIARIO	NIF	CONCELLO CULTIVO	SUBVENCIÓN
LEBASTE SC	***4779**	O SAVIÑO	Trigo 2.500,00 €
			Physalis 26,30 €
FREBAS DO INCIO SL	***4948**	O SAVIÑO	Trigo 2.500,00 €
			Physalis 26,30 €
ECOTER SC	***2951**	O SAVIÑO	Trigo 2.500,00 €
			Physalis 26,30 €
MANUELA GONZALEZ RODRIGUEZ	***6097**	O SAVIÑO	Trigo 2.500,00 €
			Physalis 26,30 €
JOSE RAMÓN GAYOSO CASABELLA	***0203**	ABADÍN	Trigo 500,00 €
			Physalis 26,30 €
SERGIO ALBOR PEREIRO	***0025**	ANTAS DE ULLA	Trigo 1.500,00 €
			Physalis -
BARREIRAS SC	***3355**	PARADELA	Trigo 1.000,00 €
			Physalis -
AVICAVA NATUR SC	***5991**	GUNTÍN	Trigo 2.500,00 €
			Physalis 26,30 €
CARLOS COUSO FERNANDEZ	***4374**	A FONSAGRADA	Trigo 500,00 €
			Physalis 26,30 €
JULIAN FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ	***8860**	FRIOL	Trigo 2.500,00 €
			Physalis -
GANADERIA EDRADA, S.L.	***2672**	PARADELA	Trigo 2.000,00 €
			Physalis -
LAGAR DA GRANHA SC	***8519**	XERMADE	Trigo 1.000,00 €
			Physalis -

**LISTAXES DE EXCLUIDOS DA SUBVENCIÓN PARA O FOMENTO DO CULTIVO DE TRIGO (VARIETADES AUTÓCTONAS) E A PLANTACIÓN DE PHYSALIS NA EXECUCIÓN DO PROGRAMA “Y PARA VIVIR LUGO”**

BENEFICIARIO	NIF	MOTIVO
CARLOS GALLEGO LOPEZ	***5843**	Da documentación presentada polo interesado, apréciase que este non cumpre cos requisitos para ser beneficiario da subvención segundo o estipulado na Base 5, no que se refire as esixencias de alta na actividade económica.
MARIA LUZ CABANAS SOMOZA	***3516**	Da documentación presentada polo interesado, apréciase que este non cumpre cos requisitos para ser beneficiario da subvención segundo o estipulado na Base 5, no que se refire as esixencias de alta na actividade económica.
JAVIER GALLEGO GONZALEZ	***7590**	Da documentación presentada polo interesado, apréciase que este non cumpre cos requisitos para ser beneficiario da

		subvención segundo o estipulado na Base 5, no que se refire as esixencias de alta na actividade económica.
MARIA JOSE VIGO PEREZ	***4476**	Os predios para os que presentousolicitud, localízansenun Concello de máis de 5.000 habitantes.
RAMON FERNANDEZ RODRIGUEZ	***9695**	Non presenta contestación órequirmento
JOSE LUIS CORNIDE RIELO	***3654**	Non presenta contestación órequirmento

**LISTAXES DE RENUNCIA DA SUBVENCIÓN PARA O FOMENTO DO CULTIVO DE TRIGO (VARIETADES AUTÓCTONAS) E A PLANTACIÓN DE PHYSALIS NA EXECUCIÓN DO PROGRAMA “Y PARA VIVIR LUGO”**

BENEFICIARIO	NIF	MOTIVO
FUNDACION TERREO	***8827**	Presentan renuncia
FRANCISCO JOSÉ FERNÁNDEZ GARCÍA	***4283**	Presentan renuncia
JOSE ANGEL DIAZ QUINTANA	***1553**	Presentan renuncia
JOSE MANUEL DIAZ FERNANDEZ	***1041**	Presentan renuncia

Contra dita resolución que pon fin á vía administrativa, poderá interpoñer alternativamente recurso dereposición ante a Xunta de Goberno, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da publicación do acordo, de conformidade cos artigos 123 e 124 Lei 39/2015 do 1 de outubro, de procedemento Administrativo común das administracións públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, a contar dese o día seguinte da publicación do acordo, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso- Administrativo.

Lugo, 24 de xuño de 2024.- "EL PRESIDENTE, P.D. Decreto de fecha 04-07-2023 EL DIPUTADO DELEGADO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL, Pablo Rivera Capón"

R. 1830

*Anuncio*



**LISTAXE DEFINITIVA DE BENEFICIARIOS DAS BASES PARA O FOMENTO DO ALUGUEIRO E A CREACIÓN DUNHA BOLSA DISPOÑIBLE DE VIVENDAS NO RURAL NA EXECUCIÓN DO PROGRAMA “Y PARA VIVIR LUGO”**

Atendendo ás bases para o fomento do alugueiro e a creación dunha bolsa dispoñible de vivendas no rural na execución do programa “Y PARA VIVIR LUGO”, anualidade 2024, publicadas no Boletín Oficial da Provincia núm. 026 de data 31 de xaneiro de 2024, e ó acordo da Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo de data 7 de xuño de 2024, publicado no Boletín Oficial da Provincia núm. 132 de data 8 de xuño de 2024, publícase a listaxe definitiva de beneficiarios co importe da subvención para o fomento do alugueiro:

LISTAXE DE BENEFICIARIOS E IMPORTE DA SUBVENCIÓN PARA O FOMENTO DO ALUGUEIRO E A CREACIÓN DUNHA BOLSA DISPOÑIBLE DE VIVENDAS NO RURAL NA EXECUCIÓN DO PROGRAMA “Y PARA VIVIR LUGO”,

BENEFICIARIO	NIF	CONCELLO	SUBVENCIÓN
María Teresa Lastra Magadan	***2142**	A FONSAGRADA	600,00 €

Contra dita resolución que pon fin á vía administrativa, poderá interpoñer alternativamente recurso dereposición ante a Xunta de Goberno, no prazo dun mes a contar desde o día seguinte ao da publicación do acordo, de conformidade cos artigos 123 e 124 Lei 39/2015 do 1 de outubro, de procedemento Administrativo común das administracións públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, a contar dese



o día seguinte da publicación do acordo, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativo.

Lugo, 24 de xuño de 2024.- "El PRESIDENTE, P.D. Decreto de fecha 04-07-2023 EL DIPUTADO DELEGADO DE PROMOCIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL, Pablo Rivera Capón"

R.1858

## CONCELLOS

### BEGONTE

#### *Anuncio*

Formada e rendida a Conta Xeral desta Entidade Local, correspondente ao exercicio de 2.023, e informada pola Comisión Especial de Contas con data de 20 de xuño do actual; de conformidade e aos efectos previstos no art. 212 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo - polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora de Facendas Locais - exponse ao público, xunto cos seus xustificantes, na Secretaría do Concello, polo prazo de quince días, a fin de que durante o mesmo poida ser examinada e formularse, no seu caso, as reclamacións, reparos ou observacións que se estimen pertinentes.

Begonte, 20 de xuño de 2024.- O Alcalde, José Ulla Rocha.

R. 1831

#### *Anuncio*

#### **Información pública**

Aprobándose por resolución da alcaldía de data dezaioito de xuño de dous mil vinte e catro os padróns que a continuación se relacionan, e expóñense ao público polo prazo de quince días hábiles contados dende o seguinte ó da publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

- Taxa por abastecemento de auga e ive sobre o seu consumo, correspondente ó cuarto trimestre do ano dous mil vinte e tres.
- Taxa por recollida de lixo correspondente ó cuarto trimestre do ano dous mil vinte e tres.
- Taxa pola rede de sumidoiro correspondente ó cuarto trimestre do ano dous mil vinte e tres.
- Taxa canón de auga da Xunta de Galicia correspondente ó cuarto trimestre do ano dous mil vinte e tres.
- Taxa de autoconsumos de auga correspondente ó cuarto trimestre do ano dous mil vinte e tres.

Recurso: Contra o acordo da aprobación do padrón poderá interpoñerse recurso de reposición.

Prazo de presentación do recurso: Un mes contado dende o día inmediato seguinte ó do término do período de exposición ó público do padrón.

Órgano ante o que se recorre: Sr. Alcalde-presidente do Concello de Begonte.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formulen poderán interpoñerse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdicción.

#### **ANUNCIO DE COBRANZA**

Para o cobro dos mesmos, os recibos seranlles cargados nas contas bancarias respectivas, e fíxase como período de cobro voluntario o prazo de dous meses, contados a partir do período de exposición pública. Finalizado exercicio pasarase o seu cobro pola vía de constrinximento, cos recargos previstos no artigo 28 da Lei 58/2003 de 17 de decembro, Lei Xeral Tributaria, a través de Servicio Provincial de Recadación da Excm. Deputación Provincial de Lugo.

A falta de pagamento do canón da auga da Xunta de Galicia no período voluntario sinalado suporá a esixencia do mesmo directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canón da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo de un mes dende que se entenda producida a notificación.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ó público dos padróns e anuncio de cobranza, ten o carácter de notificación colectiva, ó amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria e 23 e 24 do RD939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación. Begonte, 19 de xuño de 2024.- O ALCALDE, José Ulla Rocha.

R. 1832

---

## GUITIRIZ

### Anuncio

Aprobados por Decreto da Alcaldía o padrón dos vados correspondente ao ano 2024, por medio do presente faise público que durante o prazo dun mes, contados a partir do día seguinte ao da inserción do presente edicto no BOP, quedan de manifesto nas oficinas do Concello de Guitiriz, ao obxecto de que poidan ser examinados e presentar as reclamacións que se estimen pertinentes, considerándose definitivamente aprobados no caso de que non se produzan reclamacións contra o mesmo.

Contra o acordo de aprobación dos correspondente padrón, poderán interpoñer con carácter preceptivo recurso de reposición ante a Alcaldía no prazo dun mes, contado dende o día inmediato seguinte ó do remate da exposición pública dos correspondentes padróns.

A cobranza en período voluntario da taxa vados correspondente ao ano 2024, terá lugar dende o días **01/08/2024 ao 31/10/2024** (ambos incluídos).

O cobramento efectuarase:

- Mediante o sistema de domiciliación bancaria, segundo os datos facilitados polos suxeitos pasivos e que obren nesta Administración.
- Presencialmente en calquera oficina ou caixeiro de ABANCA co código xerado no recibo.

A presente publicación surtirá efectos de notificación colectiva da liquidación tributaria, ao amparo do establecido no citado artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria.

Transcorrido o prazo de pago en período voluntario, as débedas relativas aos vados faranse efectivas pola vía de constrinximento e serán esixibles os recargos do período executivo e xuros de demora que correspondan, tal como se estipula nos artigos 26 e 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria e, se é o caso, os custos que se produzan.

Guitiriz, 17 de xuño de 2024.- A Alcaldesa, María Sol Morandeira Morandeira.

R. 1833

---

## LUGO

En virtude do artigo 220.2.c) do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o regulamento de desenvolvemento da Lei do solo de Galicia, faise público o acordo de aprobación definitiva "22/283 Proyecto de actuaciones para reducir el riesgo de inundaciones del río Rato en el entorno de la glorieta de la calle Serra de Meira T.M. de Lugo", adoptado pola Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria celebrada o día 12 de xuño de 2024, cuxa parte dispositiva, establece, entre outros extremos, o seguinte:

"PRIMEIRO.- Aprobar definitivamente, de conformidade co establecido nos artigos 96 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia e 226 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o seu regulamento de desenvolvemento, o "Proyecto de actuaciones para reducir el riesgo de inundaciones del río Rato en el entorno de la glorieta de la calle Serra de Meira T.M. de Lugo", redactado polos enxeñeiros don Camilo José Fernández Iglesias e don Joaquín José López Sánchez, cun presuposto de execución material de 411.954,81 €, de conformidade cos informes emitidos polos servizos de Arquitectura do 15 de xuño de 2023, Arqueoloxía do 23 e 29 de xuño de 2023, Enxeñería do 12 de decembro de 2023 e Intervención Municipal do 5 de marzo de 2024, anteriormente transcritos, e que se dan por reproducidos para os efectos de motivación deste acordo.

SEGUNDO.- Determínanse como condicionantes da aprobación deste proxecto que deberán ser cumpridos polo interesado durante a execución das referidas obras, as descritas nos informes dos servizos de Arquitectura do 15 de xuño de 2023, Arqueoloxía do 23 e 29 de xuño de 2023, e Enxeñería do 12 de decembro de 2023, anteriormente transcritos e, así mesmo, os seguintes:

- O prazo de execución deste proxecto será de 6 MESES, contados dende a notificación da súa aprobación definitiva.

- Determinábase como período de garantía das obras de urbanización que se executen ao abeiro deste proxecto o **dun ano**, contado dende a súa recepción polo Concello.

- Deberá comunicarse o inicio das obras ao Servizo de Enxeñería Municipal para a súa aceptación sobre calquera incidencia que afecte de maneira substancial a traza dos servizos, a sección transversal da rúa ou os cambios de materias ou unidades de obra, así como á Policía Local para o oportuno seguimento delas.

TERCEIRO.- Publicar o acordo de aprobación definitiva do “Proyecto de actuaciones para reducir el riesgo de inundaciones del río Rato en el entorno de la glorieta de la calle Serra de Meira T.M. de Lugo”, no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, e isto en virtude do artigo 220.2.c) do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da Lei do Solo de Galicia.

CUARTO.- Notificarlle esta resolución ao interesado, coa indicación de que esta pon fin a vía administrativa e de que contra ela pode interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso contencioso-administrativo, nun prazo de **dous meses**, contados a partir do día seguinte á notificación deste resolución, a cal pon fin á vía administrativa, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Lugo (artigo 8 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo), así como as demais accións legais que estime pertinentes.

- Malia o anterior, e con carácter previo, poderá interpoñer o recurso potestativo de reposición previsto no artigo 123 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, no prazo de **un mes** ante a Xunta de Goberno Local, contado dende o día seguinte ao da notificación desta resolución.

No caso de que se interpuxese o recurso de reposición, non poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se produza a desestimación presunta do devandito recurso de reposición (artigo 123 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas.”

Lugo, 19 de xuño de 2024.- A Alcaldesa. P.D. O Director Xeral de Urbanismo, don Hipólito Pérez Novo (Decreto 1727/2024, do 27 de febreiro).

R. 1834

### Anuncio

En virtude do artigo 220.2.c) do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o regulamento de desenvolvemento da Lei do solo de Galicia, faise público o acordo de aprobación definitiva “4/265 Proxecto de urbanización “Desdoblamento e humanización da avenida Infanta Elena, Duquesa de Lugo. Tramo: glorieta Garaballa de Arriba -glorieta Benigno Rivera (Tramo 4)”, adoptado pola Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria celebrada o día 12 de xuño de 2024, cuxa parte dispositiva, establece, entre outros extremos, o seguinte:

“PRIMEIRO.- RESOLVER as alegacións formuladas neste procedemento durante o período de información pública e notificacións individuais aos propietarios afectados, de conformidade cos informes emitidos polo Servizo Municipal de Arquitectura o 15-04-2024 e polo Servizo Municipal de Enxeñería o 26-04-2024 (dos cales se lles dará traslado íntegro aos alegantes para o seu coñecemento), segundo o detalle que a continuación se relaciona:

ESTIMAR as alegacións formuladas por D. Rafael Vázquez Reija, que actúa en nome e representación da Xunta de Compensación do Polígono nº 2 do Sector II do Plan de Sectorización do SUNP IN-G”.

DESESTIMAR as alegacións formuladas por D. Alejandro Extremera Díez, que actúa en nome e representación da entidade mercantil “AVENTO CONSULTORES INMOBILIARIOS S.L.”.

DESESTIMAR as alegacións formuladas por don Rubén Chousa Vázquez, que actúa en nome e representación da entidade mercantil “DMANAN INVERSORES EMPRESARIALES, SLU”.

SEGUNDO.- APROBAR DEFINITIVAMENTE, de conformidade coa anterior resolución de alegacións e co establecido nos artigos 96 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia e 226 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o seu regulamento de desenvolvemento, o PROXECTO DE URBANIZACIÓN “DESDOBLAMENTO E HUMANIZACIÓN DA AVENIDA INFANTA ELENA, DUQUESA DE LUGO. TRAMO: GLORIETA GARABALLA DE ARRIBA - GLORIETA BENIGNO RIVERA (TRAMO 4)”, suscrito por don José Fernández Parajes e don Héctor Diéguez Aranda, cun orzamento de execución material de 1.037.581,05 euros, e cun orzamento base de licitación de 1.494.012,95 euros, de conformidade coas determinacións contidas nos informes dos servizos municipais de Arqueoloxía do 18 de agosto de 2023 e de Enxeñería do 22 de agosto de 2023, anteriormente transcritos, e que se dan por reproducidas como parte integrante deste acordo.

TERCEIRO.- Determínanse como condicionantes da aprobación deste proxecto os seguintes:

- O prazo de execución deste proxecto será de 12 MESES, contados dende a acta de replanteo.
- Determínase como período de garantía das obras que se executen ao abeiro deste proxecto o dun ano, contado dende a recepción polo Concello delas.

CUARTO.- Publicar o acordo de aprobación definitiva do PROXECTO DE URBANIZACIÓN "DESDOBRAMENTO E HUMANIZACIÓN DA AVENIDA INFANTA ELENA, DUQUESA DE LUGO. TRAMO: GLORIETA GARABALLA DE ARRIBA - GLORIETA BENIGNO RIVERA (TRAMO 4)" no Boletín Oficial da Provincia, e isto en virtude do artigo 220.2.c) do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da Lei do solo de Galicia.

QUINTO.- Notificarlles esta resolución aos interesados coa indicación de que esta pon fin a vía administrativa e de que contra ela pode interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso contencioso-administrativo nun prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ao da notificación deste acto, ante o xulgado da dita xurisdición de Lugo (artigo 8 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso-administrativa), así como as demais accións legais que estime pertinentes.
- Malia o anterior, e con carácter previo, poderase interpoñer o recurso potestativo de reposición previsto no artigo 123 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ante a Xunta de Goberno Local e no prazo de un mes, contado dende o día seguinte ao da notificación deste acto.

No caso de que se interpuxese o recurso de reposición, non poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se produza a desestimación presunta do devandito recurso de reposición (artigo 123 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas).

Lugo, 19 de xuño de 2024.- A Alcaldesa, P.D. O Director Xeral de Urbanismo, don Hipólito Pérez Novo (Decreto 1727/2024, do 27 de febreiro).

R. 1835

---

### Anuncio

En virtude do artigo 220.2.c) do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o regulamento de desenvolvemento da Lei do solo de Galicia, faise público o acordo de aprobación definitiva "5/266 Proyecto urbanización Polígono 3 – Sector II ING (UZPI-2.1) Concello Lugo", adoptado pola Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria celebrada o día 12 de xuño de 2024, cuxa parte dispositiva, establece, entre outros extremos, o seguinte:

"PRIMEIRO.- APROBAR DEFINITIVAMENTE, de conformidade co establecido nos artigos 96 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia e 226 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o seu regulamento de desenvolvemento, o "Proyecto urbanización Polígono 3 – Sector II ING (UZPI-2.1) Concello Lugo", subscrito pola arquitecta dona Patricia Pisón Villalba, e cun presuposto de execución material de 1.254.455,11€, de conformidade coas determinacións contidas nos informes dos servizos municipais de Arqueoloxía do 31 de agosto de 2021, de Arquitectura do 26 de novembro de 2021, de Enxeñería do 9 de maio de 2022 e do 19 de maio de 2023, e de Urbanismo do 6 de xuño do 2024.

SEGUNDO.- Determínanse como condicionantes da aprobación deste proxecto, que deberán ser cumpridos polo interesado durante a execución das referidas obras, os descritos nos informes dos servizos municipais de Arqueoloxía do 31 de agosto de 2021, de Arquitectura do 26 de novembro de 2021 e de Enxeñería do 9 de maio de 2022 e do 19 de maio de 2023, e así mesmo os seguintes:

- O prazo de execución deste proxecto será de 6 MESES, contados dende a notificación da súa aprobación definitiva.
- Determínase como período de garantía das obras que se executen ao abeiro deste proxecto o **dun ano**, contado dende a recepción polo Concello delas.
- Deberá comunicárselles o inicio das obras ao Servizo de Enxeñería Municipal, así como á Policía Local para o oportuno seguimento delas.
- Deberá comunicarlles por escrito o comezo das obras ás empresas de subministración (BEGASA, TELEFONICA, GAS GALICIA, R-GRUPO CABLE e outras) para facilitar o completamento das súas redes no caso que sexa necesario con antelación á colocación de firmes e pavimentos.
- Requirirille ao interesado para que presente neste Concello, con carácter previo ao inicio das obras, fianza polo importe de 125.445,51 €, correspondente ao 10% do presuposto de execución material, que ascende á cantidade de 1.254.455,11 €, de conformidade co previsto no artigo 96.4 da Lei 2/2016, do 10 de

febreiro, do solo de Galicia e no artigo 230 do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento da Lei do solo de Galicia.

TERCEIRO.- Publicar o acordo de aprobación definitiva do “Proyecto urbanización Polígono 3 – Sector II ING (UZPI-2.1) Concello Lugo”, no Boletín Oficial da Provincia, e isto en virtude do artigo 220.2.c) do Decreto 143/2016, do 22 de setembro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da Lei do solo de Galicia.

CUARTO.- Notifíqueselles esta resolución aos interesados coa indicación de que esta pon fin á vía administrativa e de que contra ela pode interpoñer os seguintes recursos:

- Recurso contencioso-administrativo nun prazo de **dous meses**, contados dende o día seguinte ao da notificación deste acto, ante o xulgado da dita xurisdición de Lugo (artigo 8 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso-administrativa), así como as demais accións legais que estime pertinentes.

- Malia o anterior, e con carácter previo, poderase interpoñer o recurso potestativo de reposición previsto no artigo 123 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ante a Xunta de Goberno Local e no prazo de **un mes**, contado dende o día seguinte ao da notificación deste acto.

No caso de que se interpuxese o recurso de reposición, non poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se produza a desestimación presunta do devandito recurso de reposición (artigo 123 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas)

Lugo, 19 de xuño de 2024.- A Alcaldesa, P.D. O Director Xeral de Urbanismo, don Hipólito Pérez Novo (Decreto 1727/2024, do 27 de febreiro).

R. 1836

## MONDOÑEDO

### Anuncio

O 20 de xuño de 2024, ditouse a Resolución de Alcaldía núm. 2024-0150, que literalmente di:

#### “RESOLUCIÓN ALCALDÍA

#### **CONVOCATORIA E BASES REGULADORAS DO PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCADO PARA A BRIGADA DE PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS E CONDUTORES PARA VEHÍCULO MOTOBOMBA DO EXCMO. CONCELLO DE MONDOÑEDO**

Logo de ver o Convenio Interadministrativo suscrito, o 26 de maio de 2023, entre a Consellería do Medio Rural e a entidade local Concello de Mondoñedo para realización de accións de prevención e defensa contra os incendios forestais durante o ano 2023-2024, cofinanciado parcialmente co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER) no marco do Programa de Desenvolvemento Rural (PDR) de Galicia 2014-2020 (anualidade 2024), destinado, entre outros, a subvencionar o funcionamento dunha brigada efectiva composta de 5 membros a tempo completo por un período de tres meses, actuando un deles como responsable e coordinador do funcionamento desta para establecer as relacións operativas e de comunicación co Distrito Forestal ao que pertenza o Concello, así como a participación na defensa contra incendios forestais mediante a actuación de 1 vehículo motobomba (VMB) durante 3 meses con matrícula C-2681-AU.

Existe unha urxente necesidade de contar con persoal especializado nestas tarefas dado que este Concello non conta con persoal contratado especializado ao respecto e o único servizo especializado nas comarcas para este tipo de intervencións sitúase nos Parques Comarcais de Bombeiros e nos Servizos de Prevención e Extinción de Incendios dependentes do Distrito Forestal, que conta coa súa sede en Viveiro, o que supón un retraso na intervención por motivo de desprazamento, dependendo do lugar onde se teña que actuar.

Tras ver que según o citado convenio, os contratos deben realizarse no mes de xullo, e a Comisión de seguimento do convenio, por causas debidamente xustificadas, poderá autorizar o adiamento da data de inicio das brigadas e do VMB, como máximo ata o 15 de agosto.

Vaise intervir ante situacións de emerxencia, que en moitas ocasións implican unha intervención inmediata, onde o Concello non conta con persoal especializado e onde o esperar polo persoal do Parque Comarcal de Bombeiros ou polo persoal dependente do Distrito Forestal agrava aínda máis a situación, xa que o factor tempo xoga un papel moi importante en determinadas situacións, téndose que minimizar en todo momento o tempo de chegada ao lugar de intervención.

O alcalde asinou unha providencia que incoa o expediente de contratación do persoal necesario para a brigada e os condutores do vehículo motobomba, así como unha memoria que xustifica a necesidade inaprazable, urxencia, excepcionalidade e prioridade de realizar este proceso selectivo.

Considerando a Lexislación en materia de selección de persoas comprendida na Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, Texto Refundido das Disposicións Legais vixentes en materia de Réxime Local, Lei 5/1997, do 22 de xuño, de Administración Local de Galicia, Lei 2/2015, do 29 de abril, de Emprego Público de Galicia, o Texto Refundido do Estatuto dos traballadores aprobado por RDL 2/2015, do 23 de outubro, Real decreto 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do empregado público, e demais disposicións aplicables, e tendo en conta que se considera servizo prioritario, en virtude de acordo plenario de data 13 de maio de 2016, e debido a motivos de interese público e a que o inicio deste programa debe ser inminente, ante a imposibilidade de convocar unha Xunta de Goberno Local, o Alcalde en virtude das facultades conferidas pola lexislación vixente,

Esta Alcaldía en virtude das facultades conferidas na lexislación vixente,

#### RESOLVE:

**Primeiro.-** Realizar unha convocatoria para selección e posterior contratación dun emprego de xefe de brigada, un emprego de peón condutor, tres empregos de peón para a Brigada de Prevención e Defensa Contra Incendios Forestais e tres empregos de condutor/a de vehículo motobomba mediante contratacións de carácter laboral temporal a tempo completo, contrato temporal por circunstancias da produción, por un período de tres meses, no período comprendido entre o 1 de xullo e o 15 de agosto, salvo modificación pactada entre a consellería e o concello. **Visto que según o convenio ao abeiro da que se realizan estas contratacións, debe estar xustificado na data límite do 15 de novembro de 2024, aclárase, que de non poderse cumprir o prazo máximo de 3 meses de contrato e independentemente de que se prorrogue, ou non, o prazo de xustificación inicial do convenio que ampara estas contratacións, os contratos finalizarán, de ser necesario, 5 días naturais antes de que remate o prazo xustificativo do citado convenio.**

**Segundo.-** Aprobar as bases que rexerán esta convocatoria que se xuntan como anexo ao expediente.

**Terceiro.-** Realizar a convocatoria mediante a publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia e a publicación das bases na sede electrónica do concello (<https://mondonedo.sedelectronica.gal>):

- 1 Emprego de XEFE DE BRIGADA: estará en posesión dalgunha das titulacións seguintes: Enxeñaría de Montes, Enxeñaría Técnica Forestal, Técnico/a Superior en Xestión Forestal e do Medio Natural, Técnico/a en Aproveitamento e Conservación do Medio Natural, Técnico/a en Emerxencias e Protección Civil ou formación profesional equivalente, que ademais conte co permiso de condución tipo B.
- 1 Emprego de PEÓN CONDUTOR: Contará co permiso de condución tipo B.
- 3 Empregos de PEÓN DE BRIGADA
- 3 Empregos CONDUTOR VEHÍCULO MOTOBOMBA: Contarán co permiso de condución tipo C.

**Cuarto.-** Dar conta da presente Resolución á Xunta de Goberno Local e ao Pleno na vindeira sesión que se celebre.

Mondoñedo, 20 de xuño de 2024.- O alcalde-presidente, Manuel Ángel Otero Legide. A secretaria-interventora, Ruth López-Mosquera García.

#### **BASES REGULADORAS DO PROCESO DE SELECCIÓN CONVOCADO PARA A BRIGADA DE PREVENCIÓN E DEFENSA CONTRA INCENDIOS FORESTAIS E CONDUTORES DE VEHÍCULO MOTOBOMBA DO EXCMO. CONCELLO DE MONDOÑEDO**

##### **PRIMEIRA.— OBXECTO**

Esta convocatoria e bases reguladoras, teñen por obxecto a selección e posterior contratación de carácter laboral temporal a tempo completo, mediante contrato temporal por circunstancias da produción, ao abeiro do Convenio Interadministrativo suscrito, o 26 de maio de 2023, entre a Consellería do Medio Rural e a entidade local Concello de Mondoñedo para realización de accións de prevención e defensa contra os incendios forestais durante o ano 2023-2024, cofinanciado parcialmente co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER) no marco do Programa de Desenvolvemento Rural (PDR) de Galicia 2014-2020 (anualidade 2024), para a contratación de:

- Un emprego de XEFE DE BRIGADA
- Un emprego de PEÓN CONDUTOR
- Tres empregos de PEÓN DE BRIGADA
- Tres empregos de CONDUTOR/A VEHÍCULO MOTOBOMBA

do Concello de Mondoñedo mediante o sistema de CONCURSO - OPOSICIÓN, por un período de tres meses, (no citado convenio especificase que os contratos deben realizarse no mes de xullo, e a Comisión de seguimento do convenio, por causas debidamente xustificadas, poderá autorizar o adiamento da data de inicio das brigadas e do VMB, como máximo ata o 15 de agosto), salvo modificación pactada entre a

consellería e o concello. **Visto que según o convenio ao abeiro da que se realizan estas contratacións, debe estar xustificado na data límite do 15 de novembro de 2024, aclárase, que de non poderse cumprir o prazo máximo de 3 meses de contrato e independentemente de que se prorrogue, ou non, o prazo de xustificación inicial do convenio que ampara estas contratacións, os contratos finalizarán, de ser necesario, 5 días naturais antes de que remate o prazo xustificativo do citado convenio.**

Os compoñentes da brigada realizarán labores de prevención de incendios forestais, sempre que non sexan requiridos para a defensa destes, durante cada un dos meses de vixencia do contrato, con plena dispoñibilidade, incluíndo nela traballos en sábados, domingos, festivos nacionais, autonómicos e locais, así como as quendas de noite necesarias.

As labores a desenvolver consistirán na realización dos seguintes traballos:

- Traballos de vixilancia e defensa contra os incendios forestais: Os vehículos motobomba (en adiante VMB) e as brigadas forestais integraranse desde o inicio no dispositivo de emerxencias do Distrito Forestal onde se sitúe o concello, priorizando a actuación dos VMB, respecto doutros traballos segundo o disposto no artigo 47 da Lei 43/2003, de montes e no artigo 48.6 da Lei 3/2007, do 9 de abril de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia. Así mesmo, cando concorran razóns extraordinarias de emerxencia, o órgano autonómico poderá decidir a mobilización destes medios fóra do Distrito Forestal, conforme ao previsto no Plan de Prevención e Defensa contra os Incendios Forestais de Galicia (en adiante Pladiga) no que expresamente se prevé como se producirá a coordinación nestes supostos. A integración no dispositivo do Servicio de Prevención e Defensa Contra Incendios Forestais (en adiante SPIF) realizarase baixo o mando único descrito no PLADIGA. A entidade local adherirase ao procedemento operativo do PLADIGA como plan director. Os traballos de extinción serán marcados sempre por persoal do SPIF ao responsable da brigada.

O concello designará unha persoa responsable e coordinadora do funcionamento dos VMB, en colaboración e coordinación co despregamento de medios do Distrito Forestal, para establecer as relacións operativas e de comunicación co persoal do Distrito Forestal ao que pertence o concello. Durante a vixencia do convenio os VMB estarán operativos 16 h/día con carácter ordinario, con plena dispoñibilidade, acorde ao horario establecido, incluíndo nela os traballos en domingos, festivos nacionais, autonómicos e locais, así como as quendas de noite necesarias.

O concello garantirá a colaboración e a coordinación co despregamento de medios, mediante a designación dunha persoa como responsable e coordinadora do funcionamento da brigada, para establecer as relacións operativas e de comunicación co persoal do Distrito Forestal. A persoa responsable da brigada será a interlocutora coa que se relacionará unicamente o persoal dos SPIF e será a quen lle corresponda impartir directamente as ordes e as instrucións de traballo ao resto da brigada municipal.

- Labores de prevención de xeito manual que diminúan o risco de propagación e minoren os danos dos incendios, no caso de producirse.

Dentro destas labores, a brigada realizará traballos de roza manual en viais e camiños forestais, áreas cortalumes e faixas de xestión de biomasa, mediante roza, rareo e eliminación de restos, cun mínimo de 11,83 has ou a superficie reflectida no programa de actuación deseñado por este concello e/ou de investigación do estado das parcelas das redes de faixas secundarias de xestión de biomasa forestal con redacción do informe de xestión de biomasa consonte co establecido na Lei 3/2007 do 9 de abril, de prevención e defensa contra os incendios forestais de Galicia, nos tres meses de operatividade da brigada, incluíndo nela os traballos en sábados, domingos, festivos nacionais, autonómicos e locais, así como as quendas de noite necesarias. O xefe de brigada exercerá como responsable da coordinación do funcionamento da brigada nas relacións operativas e de comunicación co persoal do Distrito Forestal ao que pertence este concello.

Os condutores do vehículo motobomba, desempeñarán as funcións establecidas no Convenio Interadministrativo suscrito entre a Consellería do Medio Rural e o Concello de Mondoñedo para a participación na Prevención e Defensa Contra Incendios Forestais mediante a actuación de Un Vehículo Motobomba.

Salario bruto mensual que inclúe a parte proporcional da paga extraordinaria:

- Xefe brigada: 1.633,33 €/mes
- Peón condutor brigada: 1.458,33 €/mes
- Peón: 1.323,00 €/mes
- Condutor/a vehículo motobomba: 1.323,00 €/mes

Polo tanto, no parágrafo anterior reflíctese a retribución bruta mensual, incluída a Parte Proporcional da Paga Extraordinaria, aínda que o soldo aboarase mensualmente, e a parte proporcional da paga extraordinaria, en relación ao tempo traballado, de ser o caso, no mes de xuño e/ou á finalización do contrato.

**SEGUNDA.— NORMATIVA APLICABLE**

A este proceso selectivo de CONCURSO-OPOSICIÓN, seralle de aplicación o disposto no Estatuto Básico do Empregado Público (en adiante EBEP), aprobado polo Real Decreto 5/2015, do 30 de outubro polo que se aproba o Texto Refundido do EBEP.

Así mesmo e nos aspectos non derogados expresamente e que non se opoñan ao disposto no TREBEP, tamén será de aplicación:

- Lei 30/1984, do 2 de agosto, de Medidas de Reforma para a Función Pública.
- Lei 53/1984, do 26 de decembro, de Incompatibilidades do persoal ao Servizo das Administracións Públicas.
- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das Bases de Réxime Local.
- Real Decreto Legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local.
- Decreto 364/1995, do 10 de marzo, que aproba o Regulamento Xeral de Ingreso de Persoal ao Servizo da Administración Xeral do Estado e de provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional dos Funcionarios Civís da Administración Xeral do Estado.
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, reguladora da Administración Local de Galicia.
- Decreto Legislativo 1/2008, do 13 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Función Pública.
- Lei 2/2015, do 29 de abril, do Emprego Público de Galicia.
- Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.
- Convenio Interadministrativo suscrito, o 26 de maio de 2023, entre a Consellería do Medio Rural e o Concello de Mondoñedo para realización de accións de prevención e defensa contra os incendios forestais durante o ano 2023-2024, cofinanciado parcialmente co Fondo Europeo Agrícola de Desenvolvemento Rural (FEADER) no marco do Programa de Desenvolvemento Rural (PDR) de Galicia 2014-2020.
- Demais disposicións aplicables.

**TERCEIRA.— REQUISITOS DOS ASPIRANTES**

1.- Con carácter xeral, os aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos, na data en que remate o prazo de presentación de instancias para poder tomar parte nas probas de selección:

a) Ser español ou nacional doutros estados nos termos do artigo 57 do Real decreto legislativo 5/2015 do 30 de outubro polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

b) Posuír capacidade funcional para o desempeño das tarefas.

c) Ter cumpridos dezaioito anos. Non se permite a contratación de maiores de dezaseis anos e menores de idade debido a que as actividades obxecto destes contratos, están incluídas como traballos penosos no Decreto do 26 de xullo de 1957 sobre Industrias e Traballos prohibidos a mulleres e menores por perigosos ou insalubres.

d) Non estar separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para exercer funcións similares ás que desempeñaban, no que fora separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.

e) Estar en posesión das seguintes titulacións, ou en disposición de obtelas, na data en que remate o prazo de presentación de instancias:

- **XEFE DE BRIGADA:** Enxeñería de Montes, Enxeñería Técnica Forestal, Técnico/a Superior en Xestión Forestal e do Medio Natural, Técnico/a en Aproveitamento e Conservación do Medio Natural, Técnico/a en Emerxencias e Protección Civil ou formación profesional equivalente, así como permiso de condución tipo B e Celga 3 ou equivalente homologado.

- **PEÓN CONDUTOR:** Certificado de Escolaridade ou equivalente homologado, así como permiso de condución tipo B e Celga 2 ou equivalente homologado.

- **PEÓN DE BRIGADA:** Certificado de Escolaridade ou equivalente homologado e Celga 2 ou equivalente homologado.



- **CONDUTOR/A DE VEHÍCULO MOTOBOMBA: Certificado de Escolaridade ou equivalente homologado, así como permiso de condución tipo C e Celga 2 ou equivalente homologado.**

f) Non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica que impida o desenvolvemento das funcións do emprego.

g) Os aspirantes que padezan minusvalía deberán facelo constar expresamente na instancia.

#### **CUARTA.—SOLICITUDES**

1.— As persoas que desexen tomar parte no proceso selectivo convocado, deberano facer constar mediante unha instancia, modelo Anexo I, dirixida ao Sr. Alcalde - Presidente do Concello, na que manifestarán, ademais dos datos persoais co enderezo, a denominación do emprego convocado ao que optan e que reúnen todos e cada un dos requisitos da presente convocatoria.

2.— **O prazo de presentación de instancias será de 5 días hábiles que comezarán a contar a partir do día seguinte da publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Lugo** e publicaranse as presentes bases na sede electrónica do concello (<https://mondonedo.sedelectronica.gal>)

3.— As instancias deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello de Mondoñedo ou mediante algunha das formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Cómpre que o concello teña constancia da presentación desta documentación no prazo en que remata o día de presentación de instancias.

A solicitude irá acompañada da seguinte documentación:

- Fotocopia do Documento Nacional de Identidade, compulsada por ámbalas caras.
- Fotocopia compulsada da titulación académica esixida.
- Fotocopia do permiso de conducir, no caso de xefe de brigada, peón condutor e condutor/a de vehículo motobomba.
- Fotocopia compulsada do Celga 3 (xefe de brigada) ou Celga 2 (peón condutor, peón de brigada e condutor/a de vehículo motobomba).
- Fotocopia compulsada dos documentos acreditativos dos méritos alegados para a súa valoración na fase de concurso (esta documentación non será excluínte para a confección da lista provisional de admitidos e excluídos). A non acreditación dos méritos alegados determinará que estes non serán tidos en conta polo Tribunal nin se valorarán aínda que se acrediten fóra do prazo de presentación de instancias xa que non poderá subsanarse.

#### **QUINTA.- ADMISIÓN DE SOLICITUDES**

1.- Rematado o prazo para presentar as instancias o Alcalde ditará resolución comprensiva que conterà:

- A lista provisional de admitidas/os e excluídas/os coa especificación, de ser o caso, do motivo de exclusión.
- A designación do tribunal cualificador e a data da súa constitución.
- A data, hora e lugar en que se realizará a valoración de méritos, e as probas da fase de oposición.

Esta resolución publicarase de xeito íntegro no taboleiro de anuncios do Concello e na sede electrónica do concello (<https://mondonedo.sedelectronica.gal>).

2.- Durante dous (2) días hábiles seguinte á publicación da lista provisional de admitidos e excluídos, unicamente os/as excluídos/as poderán solicitar a subsanación de erros e presentar reclamacións á lista provisional. Quen non presentara a reclamación no prazo indicado, decaerá do seu dereito sendo excluído definitivamente da lista de aspirantes.

No caso de non haber excluídos, a lista provisional elevarase a definitiva automaticamente.

3.- As reclamacións, se as houbera, serán aceptadas ou rexeitadas mediante Resolución pública de Alcaldía, no taboleiro de anuncios, aprobando a lista definitiva de admitidos e excluídos.

4.- Porén, se en calquera momento posterior á aprobación da lista definitiva, se advertise nas solicitudes inexactitude ou falsidade que fora causa de exclusión, esta considerárase defecto insubsanable e a alcaldía resolverá a dita exclusión.

#### **SEXTA.—TRIBUNAL CUALIFICADOR**

Os membros do Tribunal Cualificador e suplentes serán designados pola Sr. Alcalde - Presidente mediante resolución.

O tribunal estará integrado polos seguintes membros:

- Presidente: Un empregado público, con voz e voto.

- Secretario: O da Corporación ou empregado público en quen delegue, con voz e sen voto.
- Vogais: tres empregados públicos, con voz e voto.

O Tribunal Cualificador deberá constituírse na data que designe o Sr. Alcalde, entendéndose validamente constituído cando asista a maioría absoluta dos membros titulares ou suplentes e sempre coa presenza do Presidente e o Secretario.

Os membros do Tribunal, posuirán titulación ou especialización de grao igual ou superior ao esixido para acceder ao emprego.

Na sesión constitutiva adoptaranse as decisións pertinentes para o correcto desenvolvemento do proceso. Os seus acordos serán impugnables nos supostos e na forma establecida pola Lei 39/2015, de 1 de outubro.

Os acordos serán adoptados pola maioría simple dos asistentes con voz e voto, dirimindo os empates o voto de calidade do presidente.

Cada tribunal poderá dispoñela incorporación aos seus traballos de asesores especialistas, con voz e sen voto, limitándose os asesores a prestar a súa colaboración nas súas especialidades técnicas.

Os membros dos tribunais deberán absterse de intervir, comunicándolle á Alcaldía cando concorran neles algunha das circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público, así como cando realizen tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas de acceso nos cinco anos inmediatamente anteriores á publicación desta convocatoria, consonte o disposto no artigo 13.2º do Real Decreto 634/1995, de 10 de marzo, do regulamente xeral de ingreso.

Así mesmo, os interesados poderán recusar ós membros do tribunal cando, ó seu xuízo, concorran neles algunha das circunstancias previstas no parágrafo anterior, conforme ó artigo 24 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

#### **SÉTIMA.—SISTEMA DE SELECCION E CUALIFICACION**

O sistema de selección será o de **CONCURSO – OPOSICIÓN** (a puntuación máxima para o concurso-oposición será de 20 puntos).

**En tódolos procesos, primeiro realizarase a fase de oposición e posteriormente a fase de concurso.**

#### **FASE DE CONCURSO:**

##### **1.- XEFE DE BRIGADA**

**FASE DE CONCURSO (a puntuación máxima para a fase de concurso será de 8 puntos):** que consistirá na valoración dos méritos alegados e debidamente acreditados polas persoas aspirantes segundo o seguinte baremo:

**1.- EXPERIENCIA PROFESIONAL:** Por servizos efectivamente prestados en empregos de similares características e funcións ao emprego que se opta:

- a) Na Administración Pública: 0,06 puntos/mes.
- b) Na empresa privada: 0,03 puntos/mes.

Non se computarán as fraccións inferiores a un mes. En todos os casos os meses consideraranse de 30 días naturais.

- no caso de traballador por conta allea: para acreditar a experiencia laboral presentaranse dous documentos:

- a) Informe de Vida Laboral segundo os datos proporcionados pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.
- b) Copia compulsada do contrato de traballo.

Estes documentos poderán ser substituídos por un Certificado de Servizos, no caso de Administración ou Certificado de Empresa, no caso de empresa privada, sempre que queden acreditados de forma clara e expresa, a ocupación, período traballado, e número de horas.

- no caso de traballadores autónomos: mediante o Informe de Vida Laboral, expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social na que conste o epígrafe de cotización, así como o xustificante de alta no imposto de actividades económicas ou certificado acreditativo de estar de alta no dito imposto. Contrato de arrendamento de servizos ou calquera outro documento que acredite de forma clara e expresa a natureza da actividade.

- no caso de traballos realizados no estranxeiro: mediante certificación oficial na que conste a ocupación ou profesión exercida e coa categoría profesional esixida nas presentes bases e os seus períodos de tempo.

A puntuación máxima para o apartado de **experiencia profesional** é **3,50 puntos**.

## **2.- CURSOS OU OUTRA FORMACIÓN:**

A **puntuación máxima** para o apartado de **formación** é de **3,50 puntos**.

Por cada curso, xornada, seminario, etc. directamente relacionado coas funcións propias do emprego a que se opta realizados nas Administracións Públicas, Escolas de Administración Pública, Universidades, Inem, organizacións sindicais, colexios oficiais de profesionais e outros cursos homologados pola administración pública:

- Cursos de duración inferior a 10 horas non se baremarán.
- Cursos de 10 horas ata 25 horas: 0,02 puntos por cada un.
- Cursos de mais de 25 horas e ata 50 horas: 0,05 puntos por cada un.
- Cursos de mais de 50 horas e ata 100 horas: 0,10 puntos por cada un.
- Curso de mais de 100 horas e ata 150 horas: 0,15 punto por cada un.
- Cursos de mais de 150 e ata 300 horas: 0,20 puntos por cada un.
- Por cada curso de mais de 300 horas: 0,25 puntos.

No apartado de formación presentarse o diploma orixinal (ou fotocopia compulsada) ou certificado (ou fotocopia compulsada) expedido pola organización da actividade. No mesmo deberá constar o número de horas. Se das características do diploma, en base á súa duración ou datos similares pode deducirse que supera as dez horas, o tribunal poderá computaralos como pertencentes ao suposto de 10 ata 25 horas. Os cursos que, a xuízo do Tribunal, non estean debidamente acreditados ou non teñan relación coas funcións propias do emprego ao que se opta, non serán puntuados.

A **puntuación máxima** para o subapartado de **cursos ou outra formación** é de **3,50 puntos**.

### **3.- POR DISPOR DOS PERMISOS DE CONDUCIR TIPO C ou C1:**

- 0,50 ptos por posuír o C1
- 1 pto por posuír o C

A **puntuación máxima** para o apartado de **outros permisos de conducir** é de **1 punto**.

De non presentarse a documentación acreditativa destes méritos ou se presentase outra diferente á aquí referida, a puntuación nestes apartados será cualificada como de 0 puntos.

Ningún mérito poderá puntuar en máis de un apartado.

## **2.- PEÓN CONDUTOR**

**FASE DE CONCURSO (a puntuación máxima para a fase de concurso será de 8 puntos):** que consistirá na valoración dos méritos alegados e debidamente acreditados polas persoas aspirantes segundo o seguinte baremo:

**1.- EXPERIENCIA PROFESIONAL:** Por servizos efectivamente prestados en empregos de similares características e funcións ao emprego que se opta:

- a) Na Administración Pública: 0,06 puntos/mes.
- b) Na empresa privada: 0,03 puntos/mes.

Non se computarán as fraccións inferiores a un mes. En todos os casos os meses consideraranse de 30 días naturais.

- no caso de traballador por conta allea: para acreditar a experiencia laboral presentaranse dous documentos:

- c) Informe de Vida Laboral segundo os datos proporcionados pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.
- d) Copia compulsada do contrato de traballo.

Estes documentos poderán ser substituídos por un Certificado de Servizos, no caso de Administración ou Certificado de Empresa, no caso de empresa privada, sempre que queden acreditados de forma clara e expresa, a ocupación, período traballado, e número de horas.

- no caso de traballadores autónomos: mediante o Informe de Vida Laboral, expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social na que conste o epígrafe de cotización, así como o xustificante de alta no imposto de actividades económicas ou certificado acreditativo de estar de alta no dito imposto. Contrato de arrendamento de servizos ou calquera outro documento que acredite de forma clara e expresa a natureza da actividade.

- no caso de traballos realizados no estranxeiro: mediante certificación oficial na que conste a ocupación ou profesión exercida e coa categoría profesional esixida nas presentes bases e os seus períodos de tempo.

A puntuación máxima para o apartado de **experiencia profesional** é **3,50 puntos**.

## **2.- CURSOS OU OUTRA FORMACIÓN:**

A **puntuación máxima** para o apartado de **formación** é de **3,50 puntos**.

Por cada curso, xornada, seminario, etc. directamente relacionado coas funcións propias do emprego a que se opta realizados nas Administracións Públicas, Escolas de Administración Pública, Universidades, Inem, organizacións sindicais, colexios oficiais de profesionais e outros cursos homologados pola administración pública:

- Cursos de duración inferior a 10 horas non se baremarán.
- Cursos de 10 horas ata 25 horas: 0,02 puntos por cada un.
- Cursos de mais de 25 horas e ata 50 horas: 0,05 puntos por cada un.
- Cursos de mais de 50 horas e ata 100 horas: 0,10 puntos por cada un.
- Curso de mais de 100 horas e ata 150 horas: 0,15 punto por cada un.
- Cursos de mais de 150 e ata 300 horas: 0,20 puntos por cada un.
- Por cada curso de mais de 300 horas: 0,25 puntos.

No apartado de formación presentarase o diploma orixinal (ou fotocopia compulsada) ou certificado (ou fotocopia compulsada) expedido pola organización da actividade. No mesmo deberá constar o número de horas. Se das características do diploma, en base á súa duración ou datos similares pode deducirse que supera as dez horas, o tribunal poderá computaralos como pertencentes ao suposto de 10 ata 25 horas. Os cursos que, a xuízo do Tribunal, non estean debidamente acreditados ou non teñan relación coas funcións propias do emprego ao que se opta, non serán puntuados.

A **puntuación máxima** para o subapartado de **cursos ou outra formación** é de **3,50 puntos**.

## **3.- ANTIGÜIDADE NO PERMISO DE CONDUCIR TIPO B:**

- 0,05 pto por ano de antigüidade.

A efectos do cómputo de antigüidade, computaranse desde a data de expedición do permiso de condución B ata o día en que remate o prazo de presentación de instancias.

Non se computarán as fraccións inferiores a un ano.

A **puntuación máxima** para o apartado de **antigüidade no permiso de conducir tipo B** é de **1 punto**.

De non presentarse a documentación acreditativa destes méritos ou se presentase outra diferente á aquí referida, a puntuación nestes apartados será cualificada como de 0 puntos.

Ningún mérito poderá puntuar en máis de un apartado.

## **3.- PEÓN DE BRIGADA**

**FASE DE CONCURSO (a puntuación máxima para a fase de concurso será de 8 puntos):** que consistirá na valoración dos méritos alegados e debidamente acreditados polas persoas aspirantes segundo o seguinte baremo:

**1.- EXPERIENCIA PROFESIONAL:** Por servizos efectivamente prestados en empregos de similares características e funcións ao emprego que se opta:

- a) Na Administración Pública: 0,06 puntos/mes.
- b) Na empresa privada: 0,03 puntos/mes.

Non se computarán as fraccións inferiores a un mes. En todos os casos os meses consideraranse de 30 días naturais.

- no caso de traballador por conta allea: para acreditar a experiencia laboral presentarase dous documentos:

- e) Informe de Vida Laboral segundo os datos proporcionados pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.
- f) Copia compulsada do contrato de traballo.

Estes documentos poderán ser substituídos por un Certificado de Servizos, no caso de Administración ou Certificado de Empresa, no caso de empresa privada, sempre que queden acreditados de forma clara e expresa, a ocupación, período traballado, e número de horas.

- no caso de traballadores autónomos: mediante o Informe de Vida Laboral, expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social na que conste o epígrafe de cotización, así como o xustificante de alta no imposto de actividades económicas ou certificado acreditativo de estar de alta no dito imposto. Contrato de arrendamento de servizos ou calquera outro documento que acredite de forma clara e expresa a natureza da actividade.

- no caso de traballos realizados no estranxeiro: mediante certificación oficial na que conste a ocupación ou profesión exercida e coa categoría profesional esixida nas presentes bases e os seus períodos de tempo.

A puntuación máxima para o apartado de **experiencia profesional** é **4,00 puntos**.

## **2.- CURSOS OU OUTRA FORMACIÓN:**

A **puntuación máxima** para o apartado de **formación** é de **4,00 puntos**.

Por cada curso, xornada, seminario, etc. directamente relacionado coas funcións propias do emprego a que se opta realizados nas Administracións Públicas, Escolas de Administración Pública, Universidades, Inem, organizacións sindicais, colexios oficiais de profesionais e outros cursos homologados pola administración pública:

- Cursos de duración inferior a 10 horas non se baremarán.
- Cursos de 10 horas ata 25 horas: 0,02 puntos por cada un.
- Cursos de mais de 25 horas e ata 50 horas: 0,05 puntos por cada un.
- Cursos de mais de 50 horas e ata 100 horas: 0,10 puntos por cada un.
- Curso de mais de 100 horas e ata 150 horas: 0,15 punto por cada un.
- Cursos de mais de 150 e ata 300 horas: 0,20 puntos por cada un.
- Por cada curso de mais de 300 horas: 0,25 puntos.

No apartado de formación presentarse o diploma orixinal (ou fotocopia compulsada) ou certificado (ou fotocopia compulsada) expedido pola organización da actividade. No mesmo deberá constar o número de horas. Se das características do diploma, en base á súa duración ou datos similares pode deducirse que supera as dez horas, o tribunal poderá computaralos como pertencentes ao suposto de 10 ata 25 horas. Os cursos que, a xuízo do Tribunal, non estean debidamente acreditados ou non teñan relación coas funcións propias do emprego ao que se opta, non serán puntuados.

A **puntuación máxima** para o subapartado de **cursos ou outra formación** é de **4,00 puntos**.

De non presentarse a documentación acreditativa destes méritos ou se presentase outra diferente á aquí referida, a puntuación nestes apartados será cualificada como de 0 puntos.

Ningún mérito poderá puntuar en máis de un apartado.

## **4.- CONDUTOR/A DE VEHÍCULO MOTOBOMBA**

**FASE DE CONCURSO** (a **puntuación máxima para a fase de concurso será de 8 puntos**): que consistirá na valoración dos méritos alegados e debidamente acreditados polas persoas aspirantes segundo o seguinte baremo:

**1.- EXPERIENCIA PROFESIONAL:** Por servizos efectivamente prestados en empregos de similares características e funcións ao emprego que se opta:

- a) Na Administración Pública: 0,06 puntos/mes.
- b) Na empresa privada: 0,03 puntos/mes.

Non se computarán as fraccións inferiores a un mes. En todos os casos os meses consideraranse de 30 días naturais.

- no caso de traballador por conta allea: para acreditar a experiencia laboral presentaranse dous documentos:

- g) Informe de Vida Laboral segundo os datos proporcionados pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.
- h) Copia compulsada do contrato de traballo.

Estes documentos poderán ser substituídos por un Certificado de Servizos, no caso de Administración ou Certificado de Empresa, no caso de empresa privada, sempre que queden acreditados de forma clara e expresa, a ocupación, período traballado, e número de horas.

- no caso de traballadores autónomos: mediante o Informe de Vida Laboral, expedida pola Tesourería Xeral da Seguridade Social na que conste o epígrafe de cotización, así como o xustificante de alta no imposto de actividades económicas ou certificado acreditativo de estar de alta no dito imposto. Contrato de

arrendamento de servizos ou calquera outro documento que acredite de forma clara e expresa a natureza da actividade.

- no caso de traballos realizados no estranxeiro: mediante certificación oficial na que conste a ocupación ou profesión exercida e coa categoría profesional esixida nas presentes bases e os seus períodos de tempo.

A puntuación máxima para o apartado de **experiencia profesional** é **3,50 puntos**.

### **2.- CURSOS OU OUTRA FORMACIÓN:**

A **puntuación máxima** para o apartado de **formación** é de **3,50 puntos**.

Por cada curso, xornada, seminario, etc. directamente relacionado coas funcións propias do emprego a que se opta realizados nas Administracións Públicas, Escolas de Administración Pública, Universidades, Inem, organizacións sindicais, colexios oficiais de profesionais e outros cursos homologados pola administración pública:

- Cursos de duración inferior a 10 horas non se baremarán.
- Cursos de 10 horas ata 25 horas: 0,02 puntos por cada un.
- Cursos de mais de 25 horas e ata 50 horas: 0,05 puntos por cada un.
- Cursos de mais de 50 horas e ata 100 horas: 0,10 puntos por cada un.
- Curso de mais de 100 horas e ata 150 horas: 0,15 punto por cada un.
- Cursos de mais de 150 e ata 300 horas: 0,20 puntos por cada un.
- Por cada curso de mais de 300 horas: 0,25 puntos.

No apartado de formación presentarse o diploma orixinal (ou fotocopia compulsada) ou certificado (ou fotocopia compulsada) expedido pola organización da actividade. No mesmo deberá constar o número de horas. Se das características do diploma, en base á súa duración ou datos similares pode deducirse que supera as dez horas, o tribunal poderá computaralos como pertencentes ao suposto de 10 ata 25 horas. Os cursos que, a xuízo do Tribunal, non estean debidamente acreditados ou non teñan relación coas funcións propias do emprego ao que se opta, non serán puntuados.

A **puntuación máxima** para o subapartado de **cursos ou outra formación** é de **3,50 puntos**.

### **3.- ANTIGÜIDADE NO PERMISO DE CONDUCIR TIPO C:**

- 0,05 ptos por ano de antigüidade.

A efectos do cómputo de antigüidade, computaranse desde a data de expedición do permiso de condución C ata o día en que remate o prazo de presentación de instancias.

Non se computarán as fraccións inferiores a un ano.

A **puntuación máxima** para o apartado de **antigüidade no permiso de conducir tipo C** é de **1 punto**.

De non presentarse a documentación acreditativa destes méritos ou se presentase outra diferente á aquí referida, a puntuación nestes apartados será cualificada como de 0 puntos.

Ningún mérito poderá puntuar en máis de un apartado.

### **FASE DE OPOSICIÓN:**

**FASE DE OPOSICIÓN PARA OS 5 MEMBROS DA BRIGADA (COMÚN A TODOS OS EMPREGOS e a puntuación máxima para a fase de oposición será de 12 puntos):** Consistirá na realización das seguintes probas: a Fase de Oposición consistirá na realización dunha ou máis probas prácticas e/ou teórico prácticas. Ten carácter obrigatoria e eliminatoria para as/os aspirantes. Nela analizarase a capacidade funcional das/dos aspirantes para levar a cabo as funcións propias do posto ao que se opta.

Aquelas persoas que se presenten ao posto de xefe de brigada, a maiores da proba común para todos os empregos, pode realizárselle unha ou máis probas prácticas e/ou teórico prácticas relacionadas directamente co posto de xefe de brigada.

**FASE DE OPOSICIÓN PARA OS 3 CONDUTORES DE VEHÍCULO MOTOBOMBA e a puntuación máxima para a fase de oposición será de 12 puntos):** Consistirá na realización das seguintes probas: a Fase de Oposición consistirá na realización dunha ou máis probas prácticas e/ou teórico prácticas. Ten carácter obrigatoria e eliminatoria para as/os aspirantes. Nela analizarase a capacidade funcional das/dos aspirantes para levar a cabo as funcións propias do posto ao que se opta.

En todos os casos, cualificarase cunha puntuación de 0 a 12 puntos sendo necesario obter un mínimo de 6,00 puntos para poder superala proba.

Correspóndelle ao tribunal establecer o tempo máximo da proba ou probas a realizarse.

Os/as aspirantes deberán presentarse para realizar este exercicio provistos do DNI ou documento acreditativo fidedigno da súa personalidade a xuízo do tribunal.

#### PROBA DE GALEGO:

Será obrigatorio a superación dun segundo exercicio, proba de galego para aqueles candidatos que non teñan acreditado xunto coa instancia de solicitude estar en posesión do certificado Celga establecido na base terceira, equivalente ou superior.

Quedarán exentos da realización deste exercicio os aspirantes que coa instancia de solicitude presenten o certificado Celga 3 (xefe de brigada) e Celga 2 (peón condutor, peón de brigada e condutor/a de vehículo motobomba), equivalente ou superior, debidamente homologado polo órgano competente na materia de política lingüística da Xunta de Galicia, de conformidade co artigo 35 do Decreto legislativo 1/2008 do 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei da Función Pública de Galicia, modificado pola Lei 2/2009, do 23 de xuño.

Coa finalidade de cumprir co previsto no artigo 35 do Decreto legislativo 1/2008, de 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei da función pública de Galicia, este exercicio consistirá na tradución, sen dicionario, dun texto de castelán ao galego e/ou de galego a castelán, nun tempo máximo de 30 minutos.

Este exercicio valorarase como apto ou non apto, sendo necesario para superalo obter o resultado de apto, correspondéndolle ao tribunal determinar o nivel de coñecementos esixido para acadar o resultado de apto.

#### RECOÑECIMENTO MÉDICO E PROBA FÍSICA DE ESFORZO

**O persoal seleccionado , previamente á súa contratación, deberá realizar un recoñecemento médico e unha proba física de esforzo,** para garantir as súas condicións de saúde para o traballo a realizar, de conformidade co establecido no convenio de colaboración suscrito entre a Consellería do Medio Rural e Concello de Mondoñedo para a participación na prevención e defensa contra os incendios forestais mediante a actuacións de brigadas de prevención e defensa, e vehículo motobomba. **É obrigatorio superar tanto o recoñecemento médico como a proba de esforzo físico. De non superar estas probas os candidatos/as non poderán ser contratados/as.**

Posteriormente, **terase que realizar un curso teórico-práctico de 16 horas de formación sobre prevención e defensa contra incendios forestais,** que é obrigatorio realizar cada ano.

#### OITAVA.— PUBLICACIÓN DE RESULTADOS E LISTAXE DE RESERVAS

A cualificación final das probas virá determinada pola suma das puntuacións obtidas na fase de concurso e oposición, establecendo a orde definitiva de aspirantes aprobados, publicando no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do concello (<https://mondonedo.sedelectronica.gal>) a dita puntuación do proceso selectivo.

En caso de **empate**, para o posto de **xefe de brigada**, o desempate realizarase en base á maior puntuación obtida na fase de oposición. De persistir o empate, este dirimirase tendo en conta o seguinte: con base na maior puntuación obtida no apartado de experiencia profesional, en primeiro lugar, na administración pública, e en segundo lugar, na empresa privada. De persistir o empate, este dirimirase en base á maior puntuación no apartado de cursos ou outra formación. Se aínda así, persiste o empate, este dirimirase a favor do candidato que teña permiso de conducir tipo C ou C1. De ser o caso, que continúe a persistencia do empate, este resolverase se fose necesario, en base á orde alfabética dos apelidos, polo que se sorteará o día da proba da fase de oposición, a primeira letra a partir da que se realizará o citado desempate.

En caso de **empate**, para o posto de **peón condutor**, o desempate realizarase en base á maior puntuación obtida na fase de oposición. De persistir o empate, este dirimirase tendo en conta o seguinte: con base na maior puntuación obtida no apartado de experiencia profesional, en primeiro lugar, na administración pública, e en segundo lugar, na empresa privada. De persistir o empate, este dirimirase en base á maior puntuación no apartado de cursos ou outra formación. Se aínda así, persiste o empate, este dirimirase en base á maior puntuación no apartado de antigüidade no permiso de conducir tipo B. De ser o caso, que continúe a persistencia do empate, este resolverase se fose necesario, en base á orde alfabética dos apelidos, polo que se sorteará o día da proba da fase de oposición, a primeira letra a partir da que se realizará o citado desempate.

En caso de **empate**, para os postos de **peón de brigada**, o desempate realizarase en base á maior puntuación obtida na fase de oposición. De persistir o empate, este dirimirase tendo en conta o seguinte: con base na maior puntuación obtida no apartado de experiencia profesional, en primeiro lugar, na administración pública, e en segundo lugar, na empresa privada. De persistir o empate, este dirimirase en base á maior puntuación no apartado de cursos ou outra formación. De ser o caso, que continúe a persistencia do empate, este resolverase se fose necesario, en base á orde alfabética dos apelidos, polo que se sorteará o día da proba da fase de oposición, a primeira letra a partir da que se realizará o citado desempate.

En caso de **empate**, para o posto de **condutor de vehículo motobomba**, o desempate realizarase en base á maior puntuación obtida na fase de oposición. De persistir o empate, este dirimirase tendo en conta o seguinte: con base na maior puntuación obtida no apartado de experiencia profesional, en primeiro lugar, na administración pública, e en segundo lugar, na empresa privada. De persistir o empate, este dirimirase en

base á maior puntuación no apartado de cursos ou outra formación. Se aínda así, persiste o empate, este dirimirase en base á maior puntuación no apartado de antigüidade no permiso de conducir tipo C. De ser o caso, que continúe a persistencia do empate, este resolverase se fose necesario, en base á orde alfabética dos apelidos, polo que se sorteará o día da proba da fase de oposición, a primeira letra a partir da que se realizará o citado desempate.

O Tribunal aprobará e propoñerá para a contratación aos candidatos que máis puntuación obtivesen do máximo posible, non podendo declarar que superou a selección un número de aspirantes superior ao número de empregos convocados.

**Os restantes candidatos, pola orde de puntuación obtida, poderán ser contratados no caso de que os/as seleccionados/as non asinen o contrato no prazo que se lle sinala ou renuncien ao emprego ou non superen o recoñecemento médico e a proba de aptitude física oportuna incluída no devandito recoñecemento.**

Confeccionarase unha listaxe de reservas para cubrir as posibles baixas xurdidas durante o período de contratación.

#### **NOVENA.- ACHEGA DE DOCUMENTOS**

O/A aspirante proposto/-a presentará na Secretaría do Concello, nos tres (3) días hábiles seguintes ao da publicación da lista de aprobados, os seguintes documentos:

- a) Copia autenticada do DNI.
- b) Declaración xurada de non ter sido separado, mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera das Administracións Públicas, nin atoparse inhabilitado para o exercicio de funcións públicas.
- c) Declaración xurada de non atoparse incurso en ningunha das causas de incapacidade ou incompatibilidade que determine a lexislación vixente.
- d) Copia da tarxeta sanitaria da Seguridade Social.
- e) Acreditación da conta bancaria titularidade do candidato/a.

Se no prazo sinalado, salvo os casos de forza maior, os aspirantes non presentasen a documentación esixida, non se poderá formalizar o contrato, quedando anuladas tódalas actuacións sen prexuízo das responsabilidades en que se puidera incurrir por falsidade. Neste caso formularase proposta de nomeamento a favor do seguinte da lista.

#### **DÉCIMA.- FORMALIZACIÓN DO CONTRATO**

Presentada a documentación sinalada no apartado anterior, o Presidente da Corporación, ditará resolución e formalizará o contrato laboral a favor das persoas propostas polo Tribunal no prazo máximo de dez (10) días hábiles a contar dende a data en que remate o prazo de presentación dos documentos citados na base anterior.

#### **DÉCIMO PRIMEIRA.— RECURSOS**

Contra a presente convocatoria, as súas bases e os actos de aplicación desta, poderá interpoñerse optativamente un dos seguintes recursos:

- Recurso de reposición ante o mesmo órgano autor do acto, no prazo de un mes, a partir do día seguinte ao da súa notificación ou publicación do acto ou acordo.
- Recurso Contencioso-Administrativo ante os órganos da orde xurisdiccional contencioso-administrativo que correspondan, consonte ao disposto nos artigos 8, 10 e 13 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de DOUS (2) MESES contados dende o día seguinte ao da recepción da presente notificación, en harmonía co establecido no artigo 46 da devandita Lei.

#### **DÉCIMO SEGUNDA.—NORMA FINAL**

O Tribunal queda facultado para interpretar as Bases da Convocatoria, así como para resolver cantas dúbidas e incidencias presente a súa aplicación, e poderá adoptar os acordos necesarios procurando a boa orde e desenvolvemento do proceso selectivo.



ANEXO I (modelo de instancia)

D./D.<sup>a</sup>.....,  
 con DNI....., nado/a .....(data nacemento),  
 veciño/-a de....., con enderezo en.....  
 .....  
 Código Postal....., teléfono.....  
 e enderezo electrónico.....

EXPÓN:

Que desexa ser admitido/-a ás probas selectivas de acceso para a cobertura do emprego....., de conformidade coa convocatoria aprobada na Resolución da Alcaldía do 20 de xuño de 2024.

Que coñece e acepta as bases que rexerán para a dita convocatoria, e declara que reúne todos e cada un dos requisitos esixidos nestas.

Que non estou incurso/a en ningunha causa de incapacidade ou incompatibilidade, nin padezo enfermidade ou defecto físico/psíquico que me impida o desempeño deste emprego. Así mesmo, declaro que non estou separado/a do servizo de ningunha Administración Pública por expediente disciplinario, nin inhabilitado/a por sentenza firme para o exercicio de funcións públicas.

Que achega coa solicitude a seguinte documentación ou xustificantes esixidos polas bases que rexen a convocatoria así como os xustificantes dos méritos alegados:(relación de documentación esixida e de méritos alegados):

Orde de preferencia no caso de ser seleccionado/a para varios empregos:

- 1º.- .....
- 2º.- .....
- 3º.- .....
- 4º.- .....

Por tanto SOLICITA:

Que se teña por presentada a correspondente solicitude no prazo establecido e se lle admita a tomar parte nas probas selectivas para o emprego anteriormente indicado.

Mondoñedo,..... de ..... de 2024  
 (sinatura)

SR. ALCALDE – PRESIDENTE DO CONCELLO DE MONDOÑEDO (LUGO)“

Mondoñedo, 20 de xuño de 2024.- O Alcalde-Presidente, Manuel Ángel Otero Legide.

R. 1837

## OUROL

### Anuncio

**LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA OPERARIO /A DE SERVIZOS MUNICIPAIS (CON CARNÉ DE CONDUCIR B) CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OUROL, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Rematado o prazo de presentación de solicitudes para tomar parte nos procesos selectivos convocados por Resolución de Alcaldía do 30/11/2022 número 269/2022, BOE número 307 de 23 de decembro de 2022 derivados da convocatoria excepcional correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Oourol, segundo a oferta de emprego público para a estabilización que foi publicada no BOP de Lugo nº 113 de data de 19 de maio de 2022, conforme as disposicións adicionais sexta e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, e tendo en conta as Bases Xerais e Específicas da convocatoria publicadas no BOP de Lugo número 280 do 09 de decembro de 2022.

Por Resolución de Alcaldía de data de 20 de xuño de 2024, aprobouse a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de OPERARIO/A DE SERVIZOS MUNICIPAIS (CON CARNÉ DE CONDUCIR B), con indicación das causas de exclusión provisional, e se nomeou a comisión de valoración, sometendo a información pública no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Oourol, concedendoun prazo improrrogable de cinco (5) días hábiles, contados a partir do seguinte día da publicación da listaxe provisional no BOP de Lugo, para presentar as alegacións que estimen oportunas e/ou procedan á emenda de defectos.

OPERARIO/A DE SERVIZOS MUNICIPAIS (CON CARNÉ DE CONDUCIR B)					
Apelidos e Nome	DNI	Acreditación Galego	Admitido/a Provisional	Causa exclusión	Emendable
Cortiñas Cazás Francisco	***6388**	NON*	SI	--	--
Vilar González Jesús	***6998**	NON *	SI	--	--

\* Deberá superar unha proba de acreditación de coñecemento da lingua galega. Nivel Celga 2

Oourol, 20 de xuño de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 1838

### Anuncio

**LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA CONDUCTOR/A TRACTORISTA DESBROZADOR - OFICIAL 3ª CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OUROL, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Rematado o prazo de presentación de solicitudes para tomar parte nos procesos selectivos convocados por Resolución de Alcaldía do 30/11/2022 número 269/2022, BOE número 307 de 23 de decembro de 2022 derivados da convocatoria excepcional correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Oourol, segundo a oferta de emprego público para a estabilización que foi publicada no BOP de Lugo nº 113 de data de 19 de maio de 2022, conforme as disposicións adicionais sexta e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, e tendo en conta as Bases Xerais e Específicas da convocatoria publicadas no BOP de Lugo número 280 do 09 de decembro de 2022.

Por Resolución de Alcaldía de data de 20 de xuño de 2024, aprobouse a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de CONDUCTOR/A TRACTORISTA DESBROZADOR - OFICIAL 3ª, con indicación das causas de

exclusión provisional, e sesonemendablesou non, sometendo a información pública no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Oourol, concedendoun prazo improrrogable de cinco (5) días hábiles, contados a partir do seguinte da publicación da listaxe provisional no BOP de Lugo, para presentar as alegacións que estimen oportunas e/ou procedan á emenda de defectos.

<b>CONDUCTOR/A TRACTORISTA DESBROZADOR – OFICIAL 3ª</b>					
<b>Apelidos e Nome</b>	<b>DNI</b>	<b>Acreditación Galego</b>	<b>Admitido/a Provisional</b>	<b>Causa exclusión</b>	<b>Emendable</b>
Blanco Lostao José Domingo	***9192**	NON*	SI	--	--
Cervo Dovale David	***3848**	SI	SI	--	--
Díaz Busto Jesús	***3301**	SI	SI	--	--
Vilar González Jesús	***6998**	NON*	SI	--	--

\* Deberá superar unha proba de acreditación de coñecemento da lingua galega. Nivel Celga 2 Oourol, 20 de xuño de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 1839

### *Anuncio*

**LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE TRES PRAZAS DENOMINADAS AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA COMPLETA) CORRESPONDENTES ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OOUROL, E INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Rematado o prazo de presentación de solicitudes para tomar parte nos procesos selectivos convocados por Resolución de Alcaldía do 30/11/2022 número 269/2022, BOE número 307 de 23 de decembro de 2022 derivados da convocatoria excepcional correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Oourol, segundo a oferta de emprego público para a estabilización que foi publicada no BOP de Lugo nº 113 de data de 19 de maio de 2022, conforme as disposicións adicionais sexta e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, e tendo en conta as Bases Xerais e Específicas da convocatoria publicadas no BOP de Lugo número 280 do 09 de decembro de 2022.

Por Resolución de Alcaldía de data de 20 de xuño de 2024, aprobouse a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de tres prazas de AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA COMPLETA), con indicación das causas de exclusión provisional, e sesonemendablesou non, sometendo a información pública no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Oourol, concedendoun prazo improrrogable de cinco (5) días hábiles, contados a partir do seguinte da publicación da listaxe provisional no BOP de Lugo, para presentar as alegacións que estimen oportunas e/ou procedan á emenda de defectos.

<b>3 AUXILIARES DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA COMPLETA)</b>					
<b>Apelidos e Nome</b>	<b>DNI</b>	<b>Acreditación Galego</b>	<b>Admitido/a Provisional</b>	<b>Causa exclusión</b>	<b>Emendable</b>
Ferreño Rodicio María José	***8024**	SI	SI	--	--
López Cao Teresa	***8257**	SI	SI	--	--
Penabad Rodríguez Teresa	***5482**	NON *	SI	--	--

\* Deberá superar unha proba de acreditación de coñecemento da lingua galega. Nivel Celga 2 Oourol, 20 de xuño de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 1840

*Anuncio*

**LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA PARCIAL – FINS DE SEMANA E FESTIVOS) CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OUROL, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Rematado o prazo de presentación de solicitudes para tomar parte nos procesos selectivos convocados por Resolución de Alcaldía do 30/11/2022 número 269/2022, BOE número 307 de 23 de decembro de 2022 derivados da convocatoria excepcional correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Ourol, segundo a oferta de emprego público para a estabilización que foi publicada no BOP de Lugo nº 113 de data de 19 de maio de 2022, conforme as disposicións adicionais sexta e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, e tendo en conta as Bases Xerais e Específicas da convocatoria publicadas no BOP de Lugo número 280 do 09 de decembro de 2022.

Por Resolución de Alcaldía de data de 20 de xuño de 2024, aprobouse a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA PARCIAL – FINS DE SEMANA E FESTIVOS), con indicación das causas de exclusión provisional, e sesonemendables ou non, sometendo a información pública no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Ourol, concedendoun prazo improrrogable de cinco (5) días hábiles, contados a partir do seguinte día da publicación da listaxe provisional no BOP de Lugo, para presentar as alegacións que estimen oportunas e/ou procedan á emenda de defectos.

<b>AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA PARCIAL – FINS DE SEMANA E FESTIVOS)</b>					
<b>Apelidos e Nome</b>	<b>DNI</b>	<b>Acreditación Galego</b>	<b>Admitido/a Provisional</b>	<b>Causa exclusión</b>	<b>Emendable</b>
Gómez Rodríguez Justina Diomaris	***3774**	SI	SI	--	--

Ourol, 20 de xuño de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 1841

*Anuncio*

**LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA LIMPADOR/A (XORNADA PARCIAL) CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DE LONGA DURACIÓN DO CONCELLO DE OUROL, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Rematado o prazo de presentación de solicitudes para tomar parte nos procesos selectivos convocados por Resolución de Alcaldía do 30/11/2022 número 269/2022, BOE número 307 de 23 de decembro de 2022 derivados da convocatoria excepcional correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal de longa duración do Concello de Ourol, segundo a oferta de emprego público para a estabilización que foi publicada no BOP de Lugo nº 113 de data de 19 de maio de 2022, conforme as disposicións adicionais sexta e oitava da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, e tendo en conta as Bases Xerais e Específicas da convocatoria publicadas no BOP de Lugo número 280 do 09 de decembro de 2022.

Por Resolución de Alcaldía de data de 20 de xuño de 2024, aprobouse a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de LIMPADOR/A (XORNADA PARCIAL), con indicación das causas de exclusión provisional, e sesonemendables ou non, sometendo a información pública no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Ourol, concedendoun prazo improrrogable de cinco (5) días hábiles, contados a partir do seguinte día da publicación da listaxe provisional no BOP de Lugo, para presentar as alegacións que estimen oportunas e/ou procedan á emenda de defectos.

<b>LIMPADOR/A (XORNADA PARCIAL)</b>					
<b>Apelidos e Nome</b>	<b>DNI</b>	<b>Acreditación Galego</b>	<b>Admitido/a Provisional</b>	<b>Causa exclusión</b>	<b>Emendable</b>
Gonçalves da Silva María	***5513**	NON*	SI	--	--

Guimarey Gómez Vanesa	***3891**	SI	SI	--	--
Moreiras Sánchez María José	***9520**	SI	SI	--	--
Rodríguez Iglesias Milagros	***4706**	SI	SI	--	--

\* Deberá superar unha proba de acreditación de coñecemento da lingua galega. Nivel Celga 2  
Ouro, 20 de xuño de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 1842

### Anuncio

**LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA COMPLETA) CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (ART. 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO) POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN NO CONCELLO DE OUROL, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Rematado o prazo de presentación de solicitudes para tomar parte nos procesos selectivos convocados por Resolución de Alcaldía do 30/11/2022 número 270/2022, BOE número 307 de 23 de decembro de 2022 derivados da convocatoria correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal (Art. 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro) polo sistema de concurso-oposición no Concello de Ouro, segundo a oferta de emprego público para a estabilización que foi publicada no BOP de Lugo nº 113 de data de 19 de maio de 2022, conforme a Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, e tendo en conta as Bases Xerais e Específicas da convocatoria publicadas no BOP de Lugo número 280 do 09 de decembro de 2022.

Por Resolución de Alcaldía de data de 20 de xuño de 2024, aprobouse a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA COMPLETA), con indicación das causas de exclusión provisional, e se nomeou un non, sometendo a información pública no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Ouro, concedendoun prazo improrrogable de cinco (5) días hábiles, contados a partir do seguinte da publicación da listaxe provisional no BOP de Lugo, para presentar as alegacións que estimen oportunas e/ou procedan á emenda de defectos.

AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA COMPLETA)					
Apelidos e Nome	DNI	Acreditación Galego	Admitido/a Provisional	Causa exclusión	Emendable
Quelle García María Cristina	***3802**	SI	SI	--	--

Ouro, 20 de xuño de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 1843

### Anuncio

**LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE DÚAS PRAZAS DENOMINADAS AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA PARCIAL) CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (ART. 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO) POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN NO CONCELLO DE OUROL, E INCLUÍDAS NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Rematado o prazo de presentación de solicitudes para tomar parte nos procesos selectivos convocados por Resolución de Alcaldía do 30/11/2022 número 270/2022, BOE número 307 de 23 de decembro de 2022 derivados da convocatoria correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal (Art. 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro) polo sistema de concurso-oposición no Concello de Ouro, segundo a oferta de emprego público para a estabilización que foi publicada no BOP de Lugo nº 113 de data de 19 de maio de 2022, conforme a Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, e tendo en conta as Bases Xerais e Específicas da convocatoria publicadas no BOP de Lugo número 280 do 09 de decembro de 2022.

Por Resolución de Alcaldía de data de 20 de xuño de 2024, aprobouse a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de dúas prazas de AUXILIAR DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA PARCIAL), con indicación das causas de exclusión provisional, e se non emendables ou non, sometendo a información pública no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Ourense, concedendoun prazo improrrogable de cinco (5) días hábiles, contados a partir do seguinte da publicación da listaxe provisional no BOP de Lugo, para presentar as alegacións que estimen oportunas e/ou procedan á emenda de defectos.

2 AUXILIARES DE AXUDA A DOMICILIO (XORNADA PARCIAL)					
Apelidos e Nome	DNI	Acreditación Galego	Admitido/a Provisional	Causa exclusión	Emendable
Lamelas Cao María Vanesa	***3894**	SI	SI	--	--
Otero Ríos María Cristina	***9934**	SI	SI	--	--

Ourense, 20 de xuño de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 1844

### Anuncio

**LISTAXE PROVISIONAL DE PERSOAS ADMITIDAS E EXCLUÍDAS DO PROCESO SELECTIVO PARA O INGRESO COMO PERSOAL LABORAL FIXO DE UNHA PRAZA DENOMINADA LIMPADOR/A DE EDIFICIOS MUNICIPAIS (XORNADA COMPLETA) CORRESPONDENTE ÁS PRAZAS DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL (ART. 2 DA LEI 20/2021, DO 28 DE DECEMBRO) POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN NO CONCELLO DE OURENSE, E INCLUÍDA NA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO EXTRAORDINARIA DA LEI 20/2021.**

Rematado o prazo de presentación de solicitudes para tomar parte nos procesos selectivos convocados por Resolución de Alcaldía do 30/11/2022 número 270/2022, BOE número 307 de 23 de decembro de 2022 derivados da convocatoria correspondente ás prazas de estabilización de emprego temporal (Art. 2 da Lei 20/2021, do 28 de decembro) polo sistema de concurso-oposición no Concello de Ourense, segundo a oferta de emprego público para a estabilización que foi publicada no BOP de Lugo nº 113 de data de 19 de maio de 2022, conforme a Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, e tendo en conta as Bases Xerais e Específicas da convocatoria publicadas no BOP de Lugo número 280 do 09 de decembro de 2022.

Por Resolución de Alcaldía de data de 20 de xuño de 2024, aprobouse a listaxe provisional de persoas aspirantes admitidas e excluídas no proceso selectivo convocado para o ingreso como persoal laboral fixo de unha praza de LIMPADOR/A DE EDIFICIOS MUNICIPAIS (XORNADA COMPLETA), con indicación das causas de exclusión provisional, e se non emendables ou non, sometendo a información pública no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios e na sede electrónica do Concello de Ourense, concedendoun prazo improrrogable de cinco (5) días hábiles, contados a partir do seguinte da publicación da listaxe provisional no BOP de Lugo, para presentar as alegacións que estimen oportunas e/ou procedan á emenda de defectos.

LIMPADOR/A DE EDIFICIOS MUNICIPAIS (XORNADA COMPLETA)					
Apelidos e Nome	DNI	Acreditación Galego	Admitido/a Provisional	Causa exclusión	Emendable
Gonçalves da Silva María	***5513**	NON*	SI	--	--
Guimarey Gómez Vanesa	***3891**	SI	SI	--	--
Moreiras Sánchez María José	***9520**	SI	SI	--	--
Rodríguez Iglesias Milagros	***4706**	SI	SI	--	--

\* Deberá superar unha proba de acreditación de coñecemento da lingua galega. Nivel Celga 2

Ourense, 20 de xuño de 2024.- O Alcalde, José Luis Pajón Camba.

R. 1845

**PEDRAFITA DO CEBREIRO***Anuncio***AMPLIACIÓN DE PRAZO DE CONVOCATORIA BOLSA DE EMPREGO PARA AS CATEGORIAS DE XEFE/A DE BRIGADA, PEÓNS E CONDUCTOR/A VEHÍCULO MOTOBOMBA COMO PERSOAL LABORAL TEMPORAL.**

LUGAR E PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES: No Rexistro Xeral do Concello de Pedrafita do Cebreiro ou a través de calquera dos medios que prevé o artigo 16.4 da Lei 39/15, de 01 de outubro, no prazo de 10 **días hábiles**, contados a partir do seguinte á publicación do anuncio da convocatoria no BOP. No suposto de presentarse a instancia fóra do Rexistro Xeral do Concello de Pedrafita do Cebreiro, será necesario adiantala por fax 982367150, antes do remate do prazo, para que sexan tidas en conta.

SISTEMA DE SELECCIÓN: Concurso - oposición, segundo o establecido nas bases que se encontran a disposición no taboleiro de anuncios do Concello de Pedrafita do Cebreiro e no taboleiro de anuncios da Sede Electrónica co Concello de Pedrafita do Cebreiro.

Pedrafita do Cebreiro, 20 de xuño de 2024.- O alcalde, José Luis Raposo Magdalena.

R. 1846