



CONCELLOS

ABADÍN

Anuncio

O Pleno da Corporación en sesión extraordinaria celebrada o día 11 de outubro de 2018, acordou a aprobación inicial dos expedientes de modificación de créditos: Nº 20/2018 (primeiro da competencia do Pleno) baixo a modalidade de suplemento de crédito e Nº 21/2018 (segundo da competencia do Pleno) baixo a modalidade de crédito extraordinario, financiados con cargo ao remanente de tesouraría para gastos xerais. O que se expón ao público polo prazo de quince días, en cumprimento do disposto no artigo 177.2 en relación co artigo 169.1 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 05 de marzo, a fin de que durante o citado prazo, que empezará a contarse desde o día seguinte ao da inserción do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, os interesados poidan examinalos e formular reclamacións ante o Pleno, as que deberán ser dirixidas ao Sr. Alcalde - Presidente deste Concello; considerándose definitivamente aprobados, se durante o citado prazo non se presentan reclamacións.

Abadín, a 19 de outubro de 2018.- O Alcalde, José María López Rancaño.

R. 2942

GUITIRIZ

Anuncio

Aprobados por Decreto da Alcaldía de 18 de outubro de 2018, os padróns da taxa pola entrada de vehículos a través das beirarrúas e reservas da vía pública para aparcamento exclusivo, parada de vehículos, carga e descarga de mercancías de calquera clase (vados) e da taxa pola ocupación de terreos de uso público con mesas, cadeiras, tribunas, tablados e outros elementos análogos (terrazas) correspondentes ao exercicio 2.018, expóñense ao público na Secretaría deste Concello polo prazo de quince días, a contar dende o día seguinte ao da publicación no Boletín Oficial da Provincia, ao efecto de exame e reclamacións, entendéndose que, no caso de non formularse reclamacións quedarán elevados a definitivos.

Contra os mencionados padróns, poderase interpoñer recurso de reposición no prazo dun mes, dende a finalización do prazo de exposición pública, ante a Alcaldesa deste Concello, ou calquera outro recurso permitido polo ordenamento xurídico.

O pago das Taxas de este anuncio será en período voluntario dende o día 24 de outubro ata o día 27 de decembro de 2018 (ambos incluídos), de luns a venres e de nove a catorce horas, na tesourería municipal ou nas entidades financeiras colaboradoras.

Advírtese aos contribuíntes que transcurrido o prazo de ingreso en período voluntario das taxas, no prazo sinalado, as débedas esixiranse por vía de constrinximento, recargas, xuros de mora e custas que se produzan.

Este anuncio ten carácter de notificación colectiva ao amparo do art. 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Guitiriz, 19 de outubro de 2018.- A Alcaldesa, Regina Polín Rodríguez.

R. 2951

LÁNCARA

Anuncio

Información pública

Por acordo da xunta de goberno local en sesión realizada o 16 de agosto de 2018 adxudicouse o contrato de servizo de limpeza viaria e da recollida de residuos no municipio de Láncara, o transporte á estación de transferencia situada no municipio de Lugo, e o lavado e mantemento dos colectores do Concello de Láncara. Publícase a súa formalización para os efectos do artigo 154 do texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro.

1. Entidade adxudicadora: Concello de Láncara.

- Número de expediente: 294/2017.

- Enderezo da Internet do perfil do contratante: <http://lancara.sedelectronica.gal>.

2. Obxecto do contrato: Servizo de limpeza viaria e da recollida de residuos no municipio de Láncara, o transporte á estación de transferencia situada no municipio de Lugo, e o lavado e mantemento dos colectores do Concello de Láncara

- CPV. 90611000-3 90511300-5, 90512000-9., 90918000-5

- Medio de publicación do anuncio de licitación. DOUE , BOE, BOP e perfil do contratante.

- Data de publicación do anuncio de licitación. 14/02/2018, 19/02/2018 e 27/02/2018.

3. Tramitación e procedemento: aberto, varios criterios de adxudicación.

4. Valor estimado do contrato: 372.400,00 euros.

5. Orzamento base de licitación. Neto 186.200 euros, total 204.800 euros

6. Formalización do contrato:

- Data de adxudicación. 16/08/2018.

- Data de formalización do contrato. 05/09/2018.

- Contratista. Limpergal S.L.

- Importe de adxudicación:

- Recollida domiciliar selectiva: 64.484,53 euros IVE excluído/anuais e 70.932,98 euros IVE incluído/anuais.
- Limpeza viaria: 24.224,27 euros IVE excluído/anuais e 26.646,70 euros IVE incluído/anuais.

- Prazo do contrato: 2 anos prorrogables por outros 2.

A Pobra de San Xiao (Láncara), 19 de outubro de 2018 .-O alcalde, Darío A. Piñeiro López.

R. 2943

LOURENZÁ

Anuncio

Exposición pública do Padrón das Taxas polo Servizo de Subministración de auga, conservación de contadores, canon da auga, coeficiente de vertedura e saneamento.

Configurado pola empresa concesionaria do servizo de subministración domiciliar de auga potable e saneamento, o padrón das taxas polos servizos de subministración de auga, conservación de contadores, canon da auga, coeficiente de verteduras e saneamento, correspondente ao 3º trimestre de 2018, o citado padrón estará a disposición do público durante 15 días a contar dende a data de publicación do presente anuncio no BOP na Oficina de ESPINA & DELFÍN, S.L. sita na rúa Ponte de Cuñas 11 (Recinto Feiral) en horario de 12:00 a 14:00 horas, os luns, mércores e xoves, e os días 9 e 28 laborais, para que os interesados poidan examinalo, e, no seu caso, formular as reclamacións oportunas.

Contra os recibos que contén o padrón poderá formularse perante a Sra. Alcaldesa, o recurso de reposición previo ao contencioso - administrativo do artigo 14.2 do Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da lei reguladora das facendas locais, no prazo dun mes que se contará dende o día seguinte ao da finalización da exposición pública do padrón, nos termos previstos en dito precepto legal. Polo que respecta ao canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económica - administrativa ante o órgano económico - administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia tamén no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación consonte co disposto no artigo 49.7 do Decreto 136/2012 polo que se aproba

o regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertido a sistemas públicos de depuración de augas residuais.

Neste senso, a publicación no Boletín Oficial da Provincia deste anuncio, produce efectos: de notificación expresa ao abeiro do disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria; e de anuncio de cobranza segundo o disposto no artigo 24 do Real decreto 939/2005, de 29 de xullo, que aproba o regulamento xeral de recadación.

O pago poderá efectuarse nas oficinas da empresa ESPINA & DELFÍN, S.L. abertas ao público de 12:00 a 14:00 horas, os luns, mércores e xoves, e os días 9 e 28 laborais.

Transcorrido o período voluntario de pago establecido, ata o 04 de Xaneiro de 2.019, as débedas pendentes esixiranse pola vía de constrinximento coa recarga de prema, os xuros de mora e as custas que se produzan. Polo que respecta ao canon da auga a vía de constrinximento será realizada pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

Lourenzá, 18 de outubro de 2018.- A ALCALDESA, Rocío López García.

R. 2944

Anuncio

Aprobado por Resolución da Alcaldía de data 18/10/18 o Padrón da Taxa de Recollida de Residuos Sólidos Urbanos do terceiro trimestre de 2018, expónse ao público na Secretaría do Concello por prazo de quince días a efectos de exame e reclamacións, quedando elevada a definitiva dita aprobación no caso de que non se presentaran reclamacións.

Establécese como período de cobro en voluntaria do 2 ó 20 de outubro de 2018.

Lourenzá, 18 de outubro do 2018.- A ALCALDESA, Rocío López García.

R. 2945

MONTERROSO

Anuncio

Considerando que con data 31.05.2018, o Pleno municipal aprobou inicialmente a modificación da Relación de Postos de Traballo deste Concello.

Considerando que el expediente permanece exposto ao público durante vinte días, a contar do seguinte ao da publicación do correspondente anuncio no Boletín Oficial da Provincia (BOP núm. 135 do 14.06.2018) e durante devandito período presentouse unha alegación segundo o establecido no certificado de secretaria de data 31.07.2018, a saber:

— Núm. de rexistro de entrada: RE 23. Nome e apelidos: Colexio Oficial de Arquitectos de Galicia.

Considerando que no período de información pública presentáronse as alegacións oportunas.

Visto o Informe do Servizo de Recurso Humanos da Deputación Provincial de Lugo de data 18.09.2018 en relación á alegación presentada e de conformidade co disposto no artigo 22.2.i) da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, propoño ao pleno da Corporación a adopción do seguinte

ACORDO

PRIMEIRO. Desestimar as seguintes alegacións presentadas por D. Antonio Maroño Cal en nome e representación do Colexio Oficial de Arquitectos de Galicia co CIF Q1575005B en relación co expediente de modificación da Relación de Postos de Traballo, polos motivos expresados no Informe do Servizo de Recurso Humanos da Deputación Provincial de Lugo de data 18.09.2018, do que se remitirá copia aos interesados xunto coa notificación do presente Acordo.

SEGUNDO. Aprobar definitivamente a creación da Relación de Postos de Traballo deste Concello co texto que se transcribe:

1.- Área funcional de ALCALDÍA, COMUNICACIÓN, TICS, RÉXIME INTERIOR E ASUNTOS XERAIS.

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT25	Responsable comunicación, TICS e asuntos alcaldía	1	S	F	18	550	C	VD	Concello de Monterroso	C1/C2	AX/ADM/AUX	Administrativo ou Auxiliar	3/2
PT28	Auxiliar	1	NS	F	15	125	C	VD	Concello de Monterroso	C2	AX/AUX	Auxiliar	2
PT26	Responsable réxime interior e servizos xerais	1	S	F	18	550	C	O	Concello de Monterroso	C1/C2	AX/ADM/AUX	Administrativo ou Auxiliar	3/2
PT58/59/60	Conserxe-limpador	3	NS	F/L	13	50	C	VD	Concello de Monterroso	AP	AE/SE-PO//AX/SUB	Conserxe-limpador	1

2.- Área funcional de SECRETARÍA, SERVIZOS ECONÓMICOS.

Unidade de Secretaría, Intervención e Tesouraría.

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT01	Secretario-interventor	1	S	F	28	1.500	C	O	AXE	A1/A2	FHN/SI	Secretario-interventor	6/5
PT02	Tesoureiro e Responsable Subvencións	1	S	F	24	900	C	O	Concello de Monterroso	A1/A2	AX/T-X	Técnico ou Técnico xestión	6/5
PT04	Responsable recursos humanos e apoio á intervención	1	S	F	22	900	C	O	Concello de Monterroso	A1/A2/C1	AX/T-X-ADM	Técnico, Técnico xestión ou Administrativo	6/5/3
PT16	Responsable rexistro e apoio á secretaría	1	S	F	22	600	C	O	Concello de Monterroso	A2/C1	AX/X-ADM	Técnico xestión ou Administrativo	5/3

3.- Área funcional de CULTURA, TURISMO, DEPORTE E MOCIDADE.

3.1 Unidade de Biblioteca e Información á Mocidade.

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT17	Encargado biblioteca e información á mocidade	1	S	F	18	225	C	VND	Concello de Monterroso	A2/C1	AE/SE-CE	Técnico bibliotecario ou Auxiliar biblioteca	5/3
PT23	Auxiliar biblioteca	1	NS	F	16	75	C	VD	Concello de Monterroso	C1	AE/SE-CE	Auxiliar biblioteca	3
PT73	Encargado biblioteca "a extinguir"	1	NS	L	16	59,25	C	O	Concello de Monterroso	C1		Encargado biblioteca	3
PT29	Auxiliar	1	NS	F	15	125	C	VD	Concello de Monterroso	C2	AX/AUX	Auxiliar	2
PT76	Auxiliar OMIX "a extinguir"	1	NS	L	16	58,53	C	O	Concello de Monterroso	C2		Auxiliar OMIX	2

3.2 Unidade de Deporte.

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT05	Coordinador deportivo	1	S	F/L	19	225	C	VND	Concello de Monterroso	A2	AE/T-M	Técnico deportivo	5
PT06	Técnico deportivo	1	NS	F/L	18	175	C	VD	Concello de Monterroso	A2	AE/T-M	Técnico deportivo	5

3.2.1 Piscina.

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT30/31	Monitor socorrista	2	NS	F/L	13	25	C	VND	Concello de Monterroso	C2	AE/SE-CE	Monitor socorrista	2

3.2.2 Escolas Deportivas.

4.- Área funcional de SERVIZOS SOCIAIS E BENESTAR.

4.1 Unidade Servizos Sociais e Axuda no Fogar.

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT07	Xefe Unidade Servizos Sociais e Axuda no Fogar	1	S	F	24	700	C	O	Concello de Monterroso	A2	AE/T-M	Traballador Social	5
PT 49 ao 56	Auxiliar Axuda no Fogar	8	NS	F/L	13	100	C	40/4VD	Concello de Monterroso	C2/AP	AE/SE-PO-AXD	Auxiliar Axuda no Fogar	2/1

4.2 Unidade de Benestar.

4.2.1 Residencia e Centro de día.

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT08	Director Residencia e Centro de día	1	S	F/L	24	550	C	VND	Concello de Monterroso	A2	AE/T-M	Enfermeiro	5
PT09	Enfermeiro	1	NS	F/L	19	225	C	VND	Concello de Monterroso	A2	AE/T-M	Enfermeiro	5
PT 32/33/34/35	Auxiliar enfermaría	4	NS	F/L	13	125	C	VD	Concello de Monterroso	C2	AE/T-AUX	Auxiliar enfermaría	2
PT61/62	Coidador	2	NS	F/L	12	25	C	VD	Concello de Monterroso	AP	AE-SE-PO-AXD	Coidador	1
PT36	Cociñeiro	1	NS	F/L	14	50	C	VND	Concello de Monterroso	C2	AE/SE-PO-OF	Cociñeiro	2
PT63	Auxiliar cociña	1	NS	F/L	11	25	C	VD	Concello de Monterroso	AP	AE-SE-PO-AXD	Auxiliar cociña	1
PT64	Condutor-Axudante	1	NS	F/L	11	25	C	VD	Concello de Monterroso	AP	AE-SE-PO-AXD	Condutor-Axudante	1

4.2.2 Benestar e Ludoteca.

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT10	Coordinador benestar e Ludoteca	1	S	F/L	19	225	C	VND	Concello de Monterroso	A2	AE/T-M	Educador social ou educador Familiar	5
PT11	Educador social	1	NS	F/L	17	100	C	VD	Concello de Monterroso	A2	AE/T-M	Educador social	5
PT12	Educador familiar	1	NS	F/L	17	100	C	VD	Concello de Monterroso	A2	AE/T-M	Educador familiar	5

4.2.3 Escola Infantil

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO			
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	RETRIBU-CIÓNS	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	PRAZA	T	
PT13	Director Escola Infantil	1	S	L	As establecidas no V Convenio colectivo único para persoal laboral da Xunta de Galicia no que inclúe por Resolución de 8 de xuño de 2017 da Secretaría de Emprego a integración do persoal do Consorcio e na que se especifican a transitoriedade das correspondentes retribucións.	C	VD	Concello de Monterroso	A2	Mestre especialista educación infantil ou mestre escola infantil diplomado	5	
PT14/15	Mestre especialista en educación infantil	2	NS	L		C	10 1VD	Concello de Monterroso	A2	Mestre especialista en educación infantil, Mestre escola infantil diplomado.	5	
PT 18/19/20/21	Educador infantil	4	NS	L		C	VD	Concello de Monterroso	B	Educador Infantil	4	
PT74/75	Técnico superior educación infantil "a extinguir"	2	NS	L		C	O	Concello de Monterroso	C1	Técnico superior educación Infantil	3	
PT65	Auxiliar de Cociña - Escola Infantil (xtp)	1	NS	L		C	VD	Concello de Monterroso	AP	Auxiliar de Cociña escola infantil	1	

5.- Área funcional de URBANISMO, OBRAS E SERVIZOS.

5.1 Unidade de Urbanismo, Obras e Servizos.

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT03	Técnico urbanístico (xtp)	1	S	F	21	450	C	VD	Concello de Monterroso	A1/A2	AE/T-S-M	Arquitecto ou Arquitecto Técnico, Enxeñeiro ou Enxeñeiro Técnico	6/5
PT22	Encargado control servizos básicos municipais	1	S	F/L	18	600	C	O	Concello de Monterroso	B/ C1/C2	AE/T-A //SE- PO-M- OF	Técnico superior, Mestre ou oficial servizos múltiples	4/3/2
PT24	Mestre servizos múltiples	1	NS	F/L	17	175	C	VND	Concello de Monterroso	C1	AE/SE- PO-M	Mestre servizos múltiples	3

5.1.1 Brigadas de Obras e servizos

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT27	Encargado obras e servizos	1	S	F/L	17	400	C	O	Concello de Monterroso	C1/C2	AE/SE-PO-M-OF	Mestre ou Oficial servizos múltiples, oficial 1º Capataz	3/2
PT66/67	Operario servizos múltiples	2	NS	F/L	11	75	C	VD	Concello de Monterroso	AP	AE/SE-PO-OP	Operario servizos múltiples	1
PT 68/69	Operario servizo múltiples (Xornada tempo parcial)	2	NS	F/L	11	75	C	VND	Concello de Monterroso	AP	AE/SE-PO-OP	Operario servizos múltiples	1

5.1.2 Parque Móbil

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT57	Encargado Parque Móbil	1	S	F/L	14	350	C	VD	Concello de Monterroso	C2/AP	AE/SE-PO-OF-OP	Oficial ou Operario servizos múltiples condutor	2/1
PT70/71/72	Operario servizos múltiples-condutor	3	NS	F/L	13	175	C	O	Concello de Monterroso	AP	AE/SE-PO-OP	Operario servizos múltiples-condutor, peón	1

6.- Área funcional de SEGURIDADE, INCENDIOS E EMERXENCIAS.

6.1 Grupo de Emerxencias Supramunicipal.

IDENTIFICACIÓN E CARACTERÍSTICAS DO POSTO DE TRABALLO									REQUISITOS PARA O DESEMPEÑO				
Código Posto	Denominación do posto de traballo	DOT	TP	RX	CD	CE	FP	SIT	ADM. PROC	GR/SUB	ESC/SUB	PRAZA	T
PT37/38/39/40	Capataz prevención e emerxencias	4	NS	F/L	17	400	C	30 1VD	Concello de Monterroso	C2	AE/SE-PO-OF	Oficial prevención e emerxencias, Oficial 1º Capataz GMIR	2
PT41 ao 48	Oficial prevención e emerxencias	8	NS	F/L	15	350	C	VD	Concello de Monterroso	C2	AE/SE-PO-OF	Oficial prevención e emerxencias	2

6.2 Protección Civil.

6.3 Brigada de Incendios.

SIGLAS RPT APARTADO IDENTIFICACIÓN POSTOS DE TRABALLO

DOTACIÓN	DOT		
TIPO DE POSTO	TP	SITUACIÓN	SIT
Singularizado	S	Ocupada	O
Non singularizado	NS	Vacante dotada	VD
		Vacante sen dotar	VND
RÉXIME XURÍDICO	RX		
Funcionarial	F		
Laboral	L		

COMPLEMENTO DESTINO	CD	TITULACIÓN	TIT		
COMPLEMENTO ESPECÍFICO	CE	Graduado praza A-A1	6		
FORMA DE PROVISIÓN	FP	Graduado praza A-A2	5		
Concurso	C	Técnico Superior	4		
Concurso específico	CE	Bacharelato, Técnico Medio	3		
Libre designación	LD	Enseñanza Secundaria Obligatoria	2		
		Ausencia de Titulación	1		
SIGLAS RPT APARTADO REQUISITOS PARA A PROVISIÓN					
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	AP	Administración Xeral Estado	AXE		
		Concello de Monterroso	C.ALFOZ		
GRUPO/SUBGRUPO	GR/SGR	A-A1	A1		
		A-A2	A2		
		B	B		
		C-C1	C1		
		C-C2	C2		
		Agrupacións Profesionais	AP		
ESCALA /SUBESCALA	ESC/SUB				
ESCALA HABILITACIÓN NACIONAL/Subescala Secretaría-Intervención	FHN				
ESCALA ADMINISTRACIÓN XERAL	AX	Subescala técnica	T		
		Subescala xestión	X		
		Subescala Administrativa	ADM		
		Subescala Auxiliar	AUX		
		Subescala Subalterna	SUB		
ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL	AE				
Subescala Técnica	T	Clase Técnicos Superiores	S		
		Clase Técnicos Medios	M		
		Clase Técnicos Auxiliares	A		
Subescala Servizos Especiais	SE	Clase Policía Local e auxiliares	PL		
		Clase prazas de cometidos especiais	CE		
		Clase persoal de oficios	PO	Encargado	E
				Mestre	M
				Oficial	OF
				Axudante	AXD
				Operario	OP

Xtp- xornada a tempo parcial

Monterroso, 19 de outubro de 2018.- O Alcalde,

R. 2806

RÁBADE

Anuncio

Por resolución da Alcaldía-presidencia do Concello de Rábade de data **16 de outubro de 2018** prestouse aprobación ao Padrón da taxa pola prestación do servizo de axuda no fogar correspondente ao mes de **setembro de 2018**, o cal se expón ao público polo prazo de quince días contados a partir do seguinte da súa publicación ao obxecto de que poida ser examinado e presentar contra o mesmo as reclamacións que se estimen pertinentes. Así mesmo faise saber que dita publicación servirá de notificación colectiva a todos os contribuíntes nel comprendidos ao amparo da Lei Xeral Tributaria.

Rábade, a 16 de outubro de 2018.- O Alcalde, Francisco Xosé Fernández Montes.

R. 2946

SAMOS

Anuncio

APROBACIÓN INICIAL DO PADRÓN DE VADOS DO ANO 2018

A Xunta de Goberno Local en sesión de data 18/10/2018 aprobou inicialmente o padrón da taxa por entrada de vehículos a través das beirarrúas e reservas da vía pública para aparcadoiro exclusivo, parada de vehículos, carga e descarga de mercadoría de calquera clase, correspondente ao exercicio 2018, que estará exposto ao público por prazo de 15 día hábiles, a contar desde o seguinte ao da publicación deste anuncio no B.O.P. para exame polos interesados.

RECURSOS: Contra o acordo de aprobación poderá interporse recurso de reposición ante a Xunta de Goberno Local. O prazo de presentación será un mes contado dende o día seguinte ao da finalización do período de exposición ao público do padrón ante a Xunta de Goberno Local.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, que no seu caso se formule, poderá interporse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establezan na Lei Reguladora da referida xurisdición.

ANUNCIO DE COBRANZA: Fíxase o período de cobro en voluntaria dende o 16 de novembro ata o 15 de decembro de 2018, ámbolos dous inclusive. Vencidos ditos prazos, pasarase ó seu cobro pola vía de constrinximento, coas recargas previstos no artigo 28 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

A presente publicación, de edicto de exposición ao público do padrón e anuncio de cobranza, ten o carácter de notificación colectiva, ao amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria.

Samos, 18 de outubro de 2018.- O Alcalde, Julio Gallego Moure.

R. 2947

ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA

XULGADO DO CONTECIOSO ADMINISTRATIVO N.º 2 LUGO

Anuncio

AUTO 103/2018

En LUGO, a veintiséis de setembro de dos mil dieciocho.

Vistos por mí, Susana Vázquez Mariño, Magistrado-juez del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 2 de Lugo, los autos de procedimiento ordinario seguidos a instancia de:

“Inversiones Malleo, S.L.”, representada y asistida por el Letrado Don Javier Pérez-Batallón Ordóñez, frente al:
Concello de Lugo, representado y asistido por el Letrado de los servicios jurídicos del mismo.

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- Por el Letrado Don Javier Pérez-Batallón Ordóñez, en nombre y representación de la entidad "Inversiones Malleo, S.L.", se formuló demanda de recurso contencioso-administrativo frente al Ayuntamiento de Lugo, solicitando se declarase la nulidad y se dejase sin efecto la Resolución del Tribunal Económico Administrativo Municipal de Lugo de fecha 9-11-2016, dictada en el expediente I/232 P37, la cual desestima la reclamación económico administrativa interpuesta contra resolución anterior de fecha 14-09-2015, a su vez se desestimatoria del recurso de reposición interpuesto contra la liquidación nº 7099592, practicada en el expediente 120.768, por importe de 11.004,24 euros, en concepto de Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, por la transmisión del bien inmueble con referencia catastral 7525020PH1672N0001BB.sito en la calle Doctor García Portela, nº 17, de Lugo.

Admitido a trámite el recurso, se acordó tramitarlo por los cauces del proceso abreviado, requiriendo a la Administración demandada la remisión del expediente y concediéndole plazo para contestación, lo que verificó en tiempo y forma mediante el correspondiente escrito en el que se opuso a las pretensiones formuladas por la parte actora sosteniendo la legalidad de la liquidación impugnada, tras lo cual, no habiéndose solicitado la celebración de vista, quedaron los autos a la vista para sentencia.

SEGUNDO.- La sentencia recaída en el referido procedimiento dispone en su parte dispositiva lo siguiente:

"Que DEBO ESTIMAR y ESTIMO el recurso contencioso-administrativo interpuesto por la representación procesal de la entidad "INVERSIONES MALLEO S.L." frente al CONCELLO DE LUGO contra la resolución mencionada en el encabezamiento de esta sentencia, la cual anulo por no ser conforme a derecho, dejándola sin efecto.

En consecuencia, declaro la obligación del CONCELLO DE LUGO de devolver a "INVERSIONES MALLEO S.L." el importe de 11.004,24 euros abonado en concepto de IIVTNU, más los intereses legales de dicha suma.

Las costas procesales hasta la cifra máxima de 1.500 euros en concepto de honorarios de Letrado, se imponen a la parte demandada.

Firme que sea la presente resolución y transcurrido el plazo establecido en el artículo 123 de la LRJCA, procede plantear cuestión de ilegalidad ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia respecto de los artículos 8 y 9 de la Ordenanza 3 Fiscal nº 201 de Lugo, reguladora del Impuesto Municipal sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO.- Dispone el artículo 27.1 de la LRJCA que:

"Cuando un Juez o Tribunal de lo Contencioso-Administrativo hubiere dictado sentencia firme estimatoria por considerar ilegal el contenido de la disposición general aplicada, deberá plantear la cuestión de ilegalidad ante el Tribunal competente para conocer del recurso directo contra la disposición".

A su vez, el artículo 123 de la misma Ley dispone que:

"1. El Juez o Tribunal planteará, mediante auto, la cuestión de ilegalidad prevista en el artículo 27.1 dentro de los cinco días siguientes a que conste en las actuaciones la firmeza de la sentencia. La cuestión habrá de ceñirse exclusivamente a aquel o aquellos preceptos reglamentarios cuya declaración de ilegalidad haya servido de base para la estimación de la demanda. Contra el auto de planteamiento no se dará recurso alguno.

2. En este auto se acordará emplazar a las partes para que, en el plazo de quince días, puedan comparecer y formular alegaciones ante el Tribunal competente para fallar la cuestión. Transcurrido este plazo, no se admitirá la personación".

Y el artículo 124 establece que:

"1. Planteada la cuestión, el Secretario judicial remitirá urgentemente, junto con la certificación del auto de planteamiento, copia testimoniada de los autos principales y del expediente administrativo.

2. Acordará igualmente la publicación del auto de planteamiento de la cuestión en el mismo periódico oficial en que lo hubiera sido la disposición cuestionada".

Por último, el artículo 126.5 de la LRJCA precisa que:

"La sentencia que resuelva la cuestión de ilegalidad no afectará a la situación jurídica concreta derivada de la sentencia dictada por el Juez o Tribunal que planteó aquella".

SEGUNDO.- En el presente supuesto, se plantea cuestión de ilegalidad a la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia al recaer en ella, conforme a lo dispuesto en el artículo 10.1.b de la LRJCA, la 4 competencia para conocer del recurso directo frente a las disposiciones generales municipales cuestionadas.

Así, se cuestiona la legalidad de los artículos 8 y 9 de la Ordenanza Fiscal nº 201 de Lugo, reguladora del Impuesto Municipal sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana, referidos a la

determinación de la base imponible, toda vez que la liquidación impugnada y anulada por la sentencia mencionada se practicó sobre la base de dichos preceptos, los cuales vienen a ser un trasunto del art. 107.1 y 107.2 a) del TRLRHL, declarados inconstitucionales y nulos por la STC nº 59/2017, de 11 de mayo del 2017, exclusivamente en la medida que someten a tributación situaciones de inexistencia de incrementos de valor.

En atención a lo expuesto,

DISPONGO

Plantear **CUESTIÓN DE ILEGALIDAD** ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia frente a los artículos 8 y 9 de la Ordenanza Fiscal nº 201 de Lugo, reguladora del Impuesto Municipal sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana.

Emplazar a las partes para que, en el plazo de quince días, puedan comparecer y formular alegaciones ante la referida Sala del Tribunal Superior de Justicia de Galicia.

Remitir las actuaciones al Tribunal Superior de Justicia de Galicia en los términos establecidos en el artículo 124 de la Ley Jurisdiccional 29/1998.

Llévese testimonio de esta resolución a los autos principales y notifíquese a las partes, haciéndoles saber que contra la misma no cabe recurso alguno.

Así lo acuerda, manda y firma Doña Susana Vázquez Mariño, Magistrado-juez del Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 2 de Lugo.

Lo acuerda y firma el/la MAGISTRADO-JUEZ, doy fe. **EL/LA MAGISTRADO-JUEZ EL/LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 2917