



EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

SECCIÓN DE ACTAS E DE GOBERNO

Anuncio

Resolución da Presidencia da Excma. Deputación Provincial de Lugo, de data 18 de setembro de 2024, sobre nomeamento persoal eventual, que textualmente di o seguinte:

“Tras ver a proposta da deputada delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, a teor do seguinte texto:

“Visto que no Pleno desta Deputación Provincial, en sesión celebrada o día 12 de xullo de 2023, aprobouse o Cadro de Persoal Eventual da Entidade; conforme ao disposto polos artigos 104 da lei 7/85 Reguladora das Bases do Réxime Local e 30 do R.D. 2/2015, de 29 de abril do Emprego Público de Galicia, así como polo art. 12 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público.

Á vista da proposta que consta no expediente, propónse á Presidencia da Deputación que, en uso das atribucións que lle confire o artigo 104.2 da lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las bases de Réxime Local, resolva:

1º.- Nomear con carácter de persoal eventual, coas condicións sinaladas no acordo plenario citado, con efectividade do día 18 de setembro de 2024 a dona Marta de Dios Crespo como Asesora Nivel III, adscrita á Presidencia.

2º.- O persoal eventual nomeado cesa automaticamente, en todo caso, cando se produza o cese ou expire o mandato da autoridade á que presten as súas funcións de confianza ou asesoramento.

3º - O presente nomeamento publicárase no Boletín Oficial da Provincia, ao abeiro do estipulado no artigo 104.3 da LRBRL”.

Polo anteriormente exposto e, en uso das facultades que lle confire a esta Presidencia o artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, **RESOLVO:**

Prestar aprobación á proposta anteriormente transcrita en todas as súas partes”.

O que se fai público para os oportunos efectos.

Lugo, a dezanove de setembro dous mil vinte e catro.- **O PRESIDENTE**, José Tomé Roca.- **O SECRETARIO**, José Antonio Mourelle Cillero.

R. 2806

CONCELLOS

BEGONTE

Anuncio

No Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Lugo, tramítase o recurso contencioso-administrativo Procedemento Abreviado 0000232/ 2024, interposto por Dna. Esther Torres Casanova contra a inactividade do Concello en relación á denuncia sobre execución de obras de construción ilegales no lugar de Lousadela, da parroquia de Santalla de Pena.

Notifícase para xeralcoñecemento de todas aspersoas interesadas no procedemento, que son emprazadas para que poidan comparecer no xulgado como demandadas no prazo de 9 días, de conformidade co establecido no art. 49, da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa

Begonte, 20 de setembro de 2024.- O ALCALDE-PRESIDENTE, José Ulla Rocha.

R. 2807

BÓVEDA

Anuncio

Aprobado definitivamente o expediente de modificación de crédito 6/2024- expediente de suplemento de crédito- dentro do vixente Orzamento por importe de **72.697,94 €** (Sesenta e dous mil seiscentos noventa e sete euros e noventa e catro céntimos), ao non presentarse ningunha reclamación no período de exposición ao público daquel (BOP nº 201, de data 30/08/2024), en aplicación do disposto no artigo 169, por remisión do 177.2 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e o artigo 38 en relación cos artigos 20 e 22 do R.D. 500/1990, do 20 de abril, faise público resumido por capítulos:

ORZAMENTO DE GASTOS			ORZAMENTO DE INGRESOS	
APLICACIÓN ORZAMENTARIA		AUMENTO (EN EUROS)	APLICACIÓN ORZAMENTARIA	
Por progr.	Económica		Económica	AUMENTO (EN EUROS)
160	227	10.000,00	87000	72.697,94
160	633	15.247,94		
1621	623	10.000,00		
165	213	12.600,00		
171	210	3.000,00		
312	212	5.000,00		
342	227	2.800,00		
433	227	1.050,00		
920	226	13.000,00		
Total.....		72.697,94		

Contra a aprobación definitiva do expediente administrativo de modificación de crédito 6/2024 no orzamento para o ano 2024, os interesados/as debidamente lexitimados poderán interpor recurso contencioso administrativo consonte ao establecido no artigo 171 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, R.D. 2/2004 de 5 de marzo.

O que se fai público para xeral coñecemento e efectos.

Bóveda, 20 de setembro de 2024.- O Alcalde, D. José Manuel Arias López.

R. 2808

CARBALLEDO

Anuncio

Por acordo da Xunta de Goberno Local de data 05 de setembro de 2024 aprobouse o padrón fiscal do servizo de abastecemento, saneamento e depuración de augas do Concello de Carballedo correspondente ó segundo trimestre do exercicio 2024.

O importe total do padrón ascende a vinte e sete mil trescentos trinta e oito euros e vinte e un céntimos (**27.338,21€**), sendo o período voluntario de cobro **desde día 26 de setembro de 2024 ao 26 de novembro de 2024** ámbolos dous inclusive de conformidade co previsto nos arts.12 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e 62.3 da Lei xeral tributaria.

O resume do padrón é o seguinte:

CONCEPTO: Taxa polo abastecemento e saneamento de augas.

PERIODO. 2º trimestre 2024.

NÚMERO DE PÁXINAS: 41

NÚMERO DE RECIBOS: 631

PRIMEIRO SUXETO PASIVO: LÓPEZ NAVAL, HERMINIO

ULTIMO SUXEITO PASIVO: COUSO GONZÁLEZ, JOSÉ

IMPORTE TOTAL: Auga 21.621,80€; IVE: 2.162,18€; Canon Xunta Cota fixa: 1.429,65€; Canon Xunta Cota Variable: 2.124,58€. Total importe padrón: 27.338,21€.

Procédese á exposición pública de dito Padrón durante o prazo de quince días a partir da publicación do anuncio de cobro no Boletín Oficial da Provincia, prazo durante o cal dito padrón estará á disposición dos interesados no concello para que poidan examinalo e presentar cantas reclamacións estimen oportunas.

Contra o acto de aprobación do Padrón poderá interperse recurso de reposición ante o Alcalde-Presidente no prazo dun mes a contar dende o seguinte ó da finalización do período de exposición pública do Padrón, de conformidade ó previsto no art. 14.2 do Real DecretoLexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A falta de pago no período voluntario sinalado suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo de un mes dende que se entenda producida a notificación.

Carballedo, 17 de setembro de 2024.- O Alcalde, Julio M. Yebra-Pimentel Blanco.

R. 2809

CASTRO DE REI

Anuncio

DECRETO DE ALCALDÍA

APROBACIÓN LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS E EXCLUIDOS RELATIVOS AO PROCESO SELECTIVO PARA A PROVISIÓN DUNHA PRAZA VACANTE DE AUXILIAR BIBLIOTECA TRAPERO PARDO NO MARCO DO PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE CASTRO DE REI.

Visto o disposto nas bases que rexerán o proceso excepcional para a estabilización do emprego temporal da praza de auxiliar biblioteca Trapero Pardo, aprobadas por Decreto desta Alcaldía, nº 713/2022 de data 05/12/2022. Expediente:968/2022

Vista a relación provisional de admitidos e excluídos aprobada por Decreto de Alcaldía número 441/2024, de data 24 de xullo de 2024 publicado no Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 178 de 2 de agosto de 2024.

Examinadas as alegacións presentadas polos aspirantes

RESOLVO:

Primeiro.- Aprobar a seguinte relación definitiva de aspirantes admitidos e excluídos:

ADMITIDOS

NOME E APELIDOS	DNI	Proba de Galego
Pilar Puente Vega	***1982**	Exenta
Irene Fernández López	***5812**	Exenta
David Rioja Míguez	***4546**	Exento
Iria Anllo Cabanas	***4487**	No Exenta

Verónica Barcón Ben	***8693**	Exenta
Ana Belén Pereira Sandamil	***4843**	Exenta

EXCLUIDOS

NOME E APELIDOS	DNI
Diego Pérez Dopico	***1454**
María Guadalupe Pérez Martínez	***1029**
Javier Domínguez Oubiña	***8925**
María Milagros Fraga González	***8284**
María Luz Bañal Tejjido	***9384**

Segundo.- Nomear tribunal para a selección de auxiliar de biblioteca Trapero Pardo a, (segundo Proposta da Deputación de Lugo recibida o 19/09/24 no concello co nº de rexistro 2.717) :

Presidente: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

Vogais:

Titular: Dona Blanca María Pacín Somoza, auxiliar de biblioteca no Departamento Biblioteca e Arquivo no Museo Provincial da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Juan Ignacio Márquez Barros, auxiliar de biblioteca no Museo Provincial Pazo de Tor da Rede Museística Provincial da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Sabela Gayoso Carreira, técnica superior arquivística na Sección de Arquivo da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Aurelia Balseiro García, directora do Museo Provincial da Deputación de Lugo.

Titular: Dona Mercedes Lamela López, xefa do Servizo de Cultura e Turismo da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Luis Varela Piñeiro, asesor técnico no Servizo de Cultura e Turismo da Deputación de Lugo.

Secretario:

Titular: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria-interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

Asesora Galego:

Dona Monserrat González Álvarez, responsable coordinador Normalización Lingüística do Servizo de Publicacións e Normalización Lingüística da Deputación de Lugo.

Colaboradora:

Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo ou Dona Beatriz Valle Vara, auxiliar na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Proba de Galego: No Concello de Castro de Rei, o día 9 de outubro de 2024, ás 9 horas.

Terceiro.- Publicar esta resolución no Boletín Oficial da Provincia, no Taboleiro de anuncios, e no Taboleiro electrónico de anuncios da sede electrónica municipal, contra a cal se poderá interpor recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano, no prazo dun mes a partir do día seguinte ó da publicación ou ben recurso contencioso administrativo perante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, contados desde a mesma data, de acordo co artigo 8 da Lei 29/1988, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso administrativa.

O feito de figurar na relación de admitidos non prexulga que se lles recoñeza aos interesados a posesión dos requisitos esixidos no procedemento que se convoca. Cando da documentación que debe presentarse, no caso de superar o procedemento selectivo, se desprenda que non posúen algún dos requisitos, os interesados decaerán en todos os dereitos que puideran derivar da súa participación no procedemento.

Castro de Rei, 20 de setembro de 2024.- O alcalde, Francisco Javier Balado Teijeiro.

R. 2810

Anuncio

DECRETO DE ALCALDÍA

APROBACIÓN LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS E EXCLUIDOS RELATIVOS AO PROCESO SELECTIVO PARA A PROVISIÓN DUNHA PRAZA VACANTE DE CONDUCTOR TRACTOR, NO MARCO DO PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE CASTRO DE REI.

Visto o disposto nas bases que rexerán o proceso excepcional para a estabilización do emprego temporal da praza de conductor tractor, aprobadas por Decreto desta Alcaldía, nº 714/2022 de data 05/12/2022. Expediente:968/2022

Vista a relación provisional de admitidos e excluídos aprobada por Decreto de Alcaldía número 437/2024, de data 18 de xullo de 2024 publicado Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 178 de 2 de agosto de 2024.

Examinadas as alegacións presentadas polos aspirantes

RESOLVO:

Primeiro.- Aprobar a lista definitiva de admitidos e excluídos:

ADMITIDOS

NOME E APELIDOS	DNI	Proba Galego
Adolfo Antonio Sainz-Maza Vilar	***6097**	Exento
Mario García Fernández	***2861**	Exento
Alfonso Gómez Carballeira	***4279**	Exento
Juan Díaz Rodríguez	***4856**	Exento
Rubén Uz Rodríguez	***4374**	Exento
Jesús Díaz Busto	***3019**	Exento

EXCLUIDOS

Ningún.

Segundo.- Nomear tribunal para a selección de conductor tractor a (segundo Proposta da Deputación de Lugo recibida o 19/09/24 no concello co nº de rexistro 2.716) :

Presidente: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

Vogais:

Titular: Don Manuel Pillado Rego, adxunto ao xefe do Parque Móbil da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Rubén Novo Cortón, maquinista-condutor no Parque Móbil da Deputación de Lugo.

Titular: Don José Antonio Rey Pernas, maquinista-condutor no Parque Móbil da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Julio Pena Ares, maquinista granxa na Granxa Provincial da Deputación de Lugo.

Titular: Don Julián Mayor Couceiro, xefe Unidade Mantemento e Conservación, na Sección de Mantemento da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Manuel Méndez Enríquez, oficial de oficios múltiples na Unidade Mantemento e Conservación da Deputación de Lugo.

Secretario:

Titular: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria-interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

Colaboradora:

Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo ou Dona Beatriz Valle Vara, auxiliar na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Constitución e Valoración de méritos: Nas Aulas de Formación da Deputación de Lugo, o día 15 de outubro de 2024, ás 11:30 horas.

Terceiro.- Publicar esta resolución no Boletín Oficial da Provincia, no Taboleiro de anuncios, e no Taboleiro electrónico de anuncios da sede electrónica municipal, contra a cal se poderá interpor recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano, no prazo dun mes a partir do día seguinte ó da publicación ou ben recurso contencioso administrativo perante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, contados desde a mesma data, de acordo co artigo 8 da Lei 29/1988, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso administrativa.

O feito de figurar na relación de admitidos non prexulga que se lles recoñeza aos interesados a posesión dos requisitos esixidos no procedemento que se convoca. Cando da documentación que debe presentarse, no caso de superar o procedemento selectivo, se desprenda que non posúen algún dos requisitos, os interesados decaerán en todos os dereitos que puideran derivar da súa participación no procedemento.

Castro de Rei, 20 de setembro de 2024.- O alcalde, Francisco Javier Balado Teijeiro.

R. 2811

Anuncio

DECRETO DE ALCALDÍA

APROBACIÓN LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS E EXCLUIDOS RELATIVOS AO PROCESO SELECTIVO PARA A PROVISIÓN DUNHA PRAZA VACANTE DE CONSERXE-LIMPADOR CEIP RAMÓN FALCÓN, NO MARCO DO PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE CASTRO DE REI.

Visto o disposto nas bases que rexerán o proceso excepcional para a estabilización do emprego temporal da praza de conserxe limpador CEIP Ramón Falcón, aprobadas por Decreto desta Alcaldía, nº 714/2022 de data 05/12/2022. Expediente: 968/2022

Vista a relación provisional de admitidos e excluídos aprobada por Decreto de Alcaldía número 442/2024, de data 24 de xullo de 2024 publicado Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 178 de 2 de agosto de 2024.

Examinadas as instancias presentadas polos aspirantes

RESOLVO:

Primeiro.- Aprobar a seguinte lista definitiva de aspirantes admitidos e excluídos:

ADMITIDOS

NOME E APELIDOS	DNI	Proba galego
Adolfo Antonio Sainz Maza Vilar	***6097**	Exento
Sandra Corbelle Ferreiro	***4041**	Exenta
Diego Alberto Alonso Álvarez	***5942**	No exento

EXCLUIDOS

NOME E APELIDOS	DNI
Francisco Javier Mazoy Fernández	***5913**

Segundo.- Nomear tribunal para a selección de conserxe limpador a (segundo Proposta da Deputación de Lugo recibida o 19/09/24 no concello co nº de rexistro 2.718):

Presidente: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

Vogais:

Titular: Don Julián Mayor Couceiro, xefe Unidade Mantemento e Conservación, na Sección de Mantemento da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Manuel Méndez Enríquez, coordinador xefe Mantemento e Conservación da Unidade Mantemento e Conservación da Deputación de Lugo.

Titular: Don José Rodríguez Pérez, coordinador-xefe Portería e Reprografía da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Miguel Traseira González, responsable portería, vixilancia e seguridade edificios descentralizados da Deputación de Lugo.

Titular: Don Serafín Rodríguez Trahorras, porteiro no Servizo de Prevención de Riscos Laborais da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Manuel Fernández Arias, porteiro na Rede Museística Provincial da Deputación de Lugo.

Secretario:

Titular: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria-interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

Asesora Galego:

Dona Monserrat González Álvarez, responsable coordinador Normalización Lingüística do Servizo de Publicacións e Normalización Lingüística da Deputación de Lugo.

Colaboradora:

Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo ou Dona Beatriz Valle Vara, auxiliar na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Proba de Galego: No Concello de Castro de Rei, o día 9 de outubro de 2024, ás 9:30 horas.

Terceiro.- Publicar esta resolución no Boletín Oficial da Provincia, no Taboleiro de anuncios, e no Taboleiro electrónico de anuncios da sede electrónica municipal, contra a cal se poderá interpor recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano, no prazo dun mes a partir do día seguinte ó da publicación ou ben recurso contencioso administrativo perante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, contados desde a mesma data, de acordo co artigo 8 da Lei 29/1988, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso administrativa.

O feito de figurar na relación de admitidos non prexulga que se lles recoñeza aos interesados a posesión dos requisitos esixidos no procedemento que se convoca. Cando da documentación que debe presentarse, no caso de superar o procedemento selectivo, se desprenda que non posúen algún dos requisitos, os interesados decaerán en todos os dereitos que puideran derivar da súa participación no procedemento.

Castro de Rei, 20 de setembro de 2024.- O alcalde, Francisco Javier Balado Teijeiro.

R. 2812

Anuncio

DECRETO DE ALCALDÍA

APROBACIÓN LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS E EXCLUIDOS RELATIVOS AO PROCESO SELECTIVO PARA A PROVISIÓN DUNHA PRAZA VACANTE DE LIMPADOR CENTRO DE SAUDE, NO MARCO DO PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE CASTRO DE REI.

Visto o disposto nas bases que rexerán o proceso excepcional para a estabilización do emprego temporal da praza de limpador de centro de saúde, aprobadas por Decreto desta Alcaldía, nº 714/2022 de data 05/12/2022. Expediente: 968/2022

Vista a relación provisional de admitidos e excluídos aprobada por Decreto de Alcaldía número 434/2024, de data 18 de xullo de 2024 publicado Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 178 de 2 de agosto de 2024.

Examinadas as instancias presentadas polos aspirantes

RESOLVO:

Primeiro.- Aprobar a seguinte relación definitiva de aspirantes admitidos e excluídos:

ADMITIDOS

NOME E APELIDOS	DNI	Proba Galego
Adolfo Antonio Sainz Maza Vilar	***6097**	Exento
Pilar Rico Fernández	***3380**	Non exenta

EXCLUIDOS

Ningún.

Segundo.- Nomear tribunal para a selección de limpador de centro de saúde a (segundo Proposta da Deputación de Lugo recibida o 19/09/24 no concello co nº de rexistro 2.719):

Presidente: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

Vogais:

Titular: Don Julián Mayor Couceiro, xefe Unidade Mantemento e Conservación, na Sección de Mantemento da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Manuel Méndez Enríquez, oficial de oficios múltiples na Unidade Mantemento e Conservación da Deputación de Lugo.

Titular: Don José Rodríguez Pérez, coordinador-xefe Portería e Reprografía da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Miguel Traseira González, responsable portería, vixilancia e seguridade edificios descentralizados da Deputación de Lugo.

Titular: Don Serafín Rodríguez Trahorras, porteiro no Servizo de Prevención de Riscos Laborais da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Manuel Fernández Arias, porteiro na Rede Museística Provincial da Deputación de Lugo.

Secretario:

Titular: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria-interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

Asesora Galego:

Dona Monserrat González Álvarez, responsable coordinador Normalización Lingüística do Servizo de Publicacións e Normalización Lingüística da Deputación de Lugo.

Colaboradora:

Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo ou Dona Beatriz Valle Vara, auxiliar na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Proba de Galego: No Concello de Castro de Rei, o día 9 de outubro de 2024, ás 10:00 horas.

Terceiro.- Publicar esta resolución no Boletín Oficial da Provincia, no Taboleiro de anuncios, e no Taboleiro electrónico de anuncios da sede electrónica municipal, contra a cal se poderá interpor recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano, no prazo dun mes a partir do día seguinte ó da publicación ou ben recurso contencioso administrativo perante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, contados desde a mesma data, de acordo co artigo 8 da Lei 29/1988, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso administrativa.

O feito de figurar na relación de admitidos non prexulga que se lles recoñeza aos interesados a posesión dos requisitos esixidos no procedemento que se convoca. Cando da documentación que debe presentarse, no caso de superar o procedemento selectivo, se desprenda que non posúen algún dos requisitos, os interesados decaerán en todos os dereitos que puideran derivar da súa participación no procedemento.

Castro de Rei, 20 de setembro de 2024.- O alcalde, Francisco Javier Balado Teijeiro.

R. 2813

Anuncio

DECRETO DE ALCALDÍA

APROBACIÓN LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS E EXCLUIDOS RELATIVOS AO PROCESO SELECTIVO PARA A PROVISIÓN TRES PRAZAS VACANTES DE PEÓNS DE SERVIZOS MÚLTIPLES, NO MARCO DO PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE CASTRO DE REI.

Visto o disposto nas bases que rexerán o proceso excepcional para a estabilización do emprego temporal da praza de administrativo, aprobadas por Decreto desta Alcaldía, nº 714/2022 de data 05/12/2022. Expediente:968/2022

Vista a relación provisional de admitidos e excluidos aprobada por Decreto de Alcaldía número 443/2024, de data 24 de xullo de 2024 publicado Boletín Oficial da Provincia de Lugo nº 178 de 2 de agosto de 2024.

Examinadas as instancias presentadas polos aspirantes

RESOLVO:

Primeiro.- Aprobar a seguinte relación definitiva de aspirantes admitidos e excluídos:

ADMITIDOS

NOME E APELIDOS	DNI	Proba de Galego
Adolfo Antonio Sainz-Maza Vilar	***6097**	Exento
Alfonso Gómez Carballeira	***4279**	Exento
Mario García Fernández	***2861**	Exento
Antonio García Fernández	***0494**	No exento
Miguel Rico Andión	***5140**	Exento
Rubén Uz Rodríguez	***4374**	Exento
José Luis Legaspi Fernández	***5026**	No exento

EXCLUIDOS

NOME E APELIDOS	DNI
Francisco Javier Mazoy Fernández	***5913**

Segundo.- Nomear tribunal para a selección de peón de servizos múltiples a (segundo Proposta da Deputación de Lugo recibida o 19/09/24 no concello co nº de rexistro 2.715):

Presidente: Dona Pilar Ferreiro Martínez, técnica de xestión no Servizo de RRHH e Asistencia aos Concellos da Deputación de Lugo.

Suplente: Don José Ramón Gallego Fernández, psicólogo na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo.

Vogais:

Titular: Don Manuel Pillado Rego, adxunto ao xefe do Parque Móbil da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Rubén Novo Cortón, maquinista-condutor no Parque Móbil da Deputación de Lugo.

Titular: Don Alfonso Fernández Alonso, coordinador-xefe Vixilancia Vías Provinciais no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Ana Folgueira Fernández, capataz Vixilancia Vías Provinciais no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.

Titular: Dona María Carmen Montero González, xefa Unidade Xestión Administrativa Vías e Obras, no Servizo de Vías e Obras da Deputación de Lugo.

Suplente: Don Jesús Digón López, peón reparación Vías Provinciais no Parque Móbil da Deputación de Lugo.

Secretario:

Titular: Don José Ferreiro Fernández, tesoureiro da Deputación de Lugo.

Suplente: Dona Leticia Rodríguez Díaz, secretaria-interventora no Servizo de Asistencia Xurídica, Técnica e Económica aos Concellos da Deputación de Lugo.

Asesora Galego:

Dona Monserrat González Álvarez, responsable coordinador Normalización Lingüística do Servizo de Publicacións e Normalización Lingüística da Deputación de Lugo.

Colaboradora:

Dona Ana Pereira Marzán, responsable coordinadora de procesos selectivos da Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo ou Dona Beatriz Valle Vara, auxiliar na Sección de Selección, Promoción e Carreira da Deputación de Lugo no Servizo de Recursos Humanos e Asistencia Concellos da Deputación de Lugo.

Proba de Galego: No Concello de Castro de Rei, o día 9 de outubro de 2024, ás 10:30 horas.

Terceiro.- Publicar esta resolución no Boletín Oficial da Provincia, no Taboleiro de anuncios, e no Taboleiro electrónico de anuncios da sede electrónica municipal, contra a cal se poderá interpor recurso potestativo de reposición ante o mesmo órgano, no prazo dun mes a partir do día seguinte ó da publicación ou ben recurso contencioso administrativo perante o Xulgado do Contencioso Administrativo de Lugo, no prazo de dous meses, contados desde a mesma data, de acordo co artigo 8 da Lei 29/1988, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso administrativa.

O feito de figurar na relación de admitidos non prexulga que se lles recoñeza aos interesados a posesión dos requisitos esixidos no procedemento que se convoca. Cando da documentación que debe presentarse, no caso de superar o procedemento selectivo, se desprenda que non posúen algún dos requisitos, os interesados decaerán en todos os dereitos que puideran derivar da súa participación no procedemento.

Castro de Rei, 20 de setembro de 2024.- O alcalde, Francisco Javier BaladoTeijeiro.

R. 2814

NAVIA DE SUARNA

Anuncio

Concluído o proceso selectivo para o ingreso en prazas incluídas na OEP do ano 2022 do Concello de Navia de Suarna, Taxa Adicional de Estabilización de Emprego Temporal (Disposición Adicional 6ª da Lei 20/2021, de 28 de Decembro), para ocupar a praza denominada PEÓN/PEOA, a Alcaldía resolveu con data 23 de setembro de 2024, nomear a Don. VALENTÍN FERNÁNDEZ ALONSO (DNI:76****7X), como traballador laboral fixo, categoría peón.

A toma de posesión para cubrir a praza convocada, efecturase no prazo máximo dun (1) mes, dende o día seguinte á publicación do citado anuncio de resolución no BOP de Lugo.

A Proba, 23 de setembro de 2024.- O alcalde, José Fernández Fernández.

R. 2818

Anuncio

Concluído o proceso selectivo para o ingreso en prazas incluídas na OEP do ano 2022 do Concello de Navia de Suarna, Taxa Adicional de Estabilización de Emprego Temporal (Art. 2 da Lei 20/2021, de 28 de Decembro), para ocupar as prazas denominadas:

- 1 PEÓN/PEOA OBRAS E SERVIZOS.
- 1 PEÓN/PEOA CONDUTOR/A.
- 5 AUXILIARES DE AXUDA NO FOGAR.
- 1 AUXILIAR ADMINISTRATIVO.

A Alcaldía resolveu con data 23 de setembro, nomear a:

- Don Manuel Pásaro Gómez, con DNI: 33.344.478-K, como persoal laboral, na praza de **peón de obras e servizos**.
- Don José Villagarcía Villar, con DNI: 76.567.925-M, como persoal laboral, na praza de **peón condutor**.
- Dona Berta Fernández Otero, con DNI: 76.578.723-Q, Dona Eva Alonso García, con DNI: 33.332.280-J, Dona Concepción Rodríguez Carballo, con DNI: 76.575.858-A, Dona Digna Palmeiro López, con DNI: 33.325.964-E e Dona Carmen Gómez Rellán, con DNI: 33.314.124-G, como persoal laboral, nas prazas de **auxiliar de axuda no fogar**.
- Dona Karin Mago Marcano, con DNI: 34.308.400-J, como funcionaria de carreira, na praza de **auxiliar administrativo**.

A toma de posesión para cubrir as prazas convocadas, efectúrase no prazo máximo dun (1) mes, dende o día seguinte ó da publicación do anuncio da citada resolución no BOP de Lugo.

A Proba, 23 de setembro de 2024.- O alcalde, José Fernández Fernández.

R. 2819

AS NOGAIS

Anuncio

De conformidade co disposto no artigo 23.4 da Lei 7/1985 de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, no artigo 61.3 da Lei 5/97, de 22 de xullo de Administración Local de Galicia, artigos 43 e 44 do Real Decreto 2.568/86, de 28 de novembro polo que se aproba o Regulamento de organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, e co previsto no artigo 51.1 do Código Civil, publícase que pola Alcaldía do Concello de As Nogais en data 20 de setembro de 2024 adoptou Decreto que di: Delegar no concelleiro don Fernando Rodríguez González a celebración do matrimonio entre don Ramón Gordón Gorgojo, titular do DNI número ***0783** e dona Belén López Costas, titular do DNI número ***4346**, a celebrar o día 21 de setembro de 2024 nesta Casa Consistorial do Concello de As Nogais. Ordenar a publicación do presente acordo no Boletín Oficial da Provincia en cumprimento do previsto no artigo 44.2º do Real Decreto 2568/86 de 28 de novembro.

As Nogais, 20 de setembro de 2024.- O Alcalde, Jesús Manuel Núñez Díaz.

R. 2805

OUTEIRO DE REI

Anuncio

Por resolución de Alcaldía de data 16 de setembro de 2024, aprobáronse os Padróns do Imposto sobre Bens Inmóveis de natureza Urbana, Imposto sobre Bens Inmóveis de natureza Rústica e Imposto sobre Actividades Económicas deste Concello, correspondentes ao ano 2024, dispónse o sometemento a exposición pública, polo prazo de 15 días hábiles dende o seguinte á publicación deste anuncio. De non presentarse alegacións no período de exposición pública, entenderanse aprobados definitivamente os indicados Padróns.

De conformidade co disposto no artigo 24 do Regulamento Xeral de Recaudación, faise público o período voluntario de cobranza.

1. Importe do Padrón de Bens inmóveis de natureza Urbana: 1.227.458,06 euros
2. Importe do Padrón de Bens inmóveis de natureza Rústica: 44.201,57 euros
3. Importe do Padrón de Actividades Económicas: 163.969,49 euros
4. O período de recadación en voluntaria realizarase entre o 1 de outubro e o 2 de decembro de 2024.

O pago poderá efectuarse na entidade colaboradora Abanca.

Os recibos domiciliados serán cargados directamente nas contas sinaladas polos contribuíntes.

Advírtese que, transcorrido o prazo de ingreso, as débedas serán esixidas polo procedemento de apremio, e devengarase as correspondentes recargas do período executivo, os xuros de demora e, no seu caso, as costas que se produzan.

Réxime de recursos: Conforme disposto no artigo 14 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, os interesados poderán interpoñer Recurso de Reposición ante o mesmo órgano que o ditou, no prazo dun mes contado dende o día seguinte á finalización do período de exposición pública do Padrón. Devandito recurso entenderase desestimado se non recaese resolución expresa no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte á súa presentación. Contra a resolución do Recurso de Reposición, expresa ou tácita, os interesados poderán interpoñer Recurso Contencioso-Administrativo ante o Xulgado competente do Contencioso-Administrativo nos prazos sinalados no artigo 46 da Lei 29/1998, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Non poderá compaxinarse a interposición de ambos recursos.

Outeiro de Rei, 17 de setembro de 2024.- O Alcalde, José Pardo Lombao.

R. 2815

Anuncio

Confeccionado o Padrón de contribuíntes do Imposto Municipal sobre Vehículos de Tracción Mecánica, correspondente ao ano 2024, expónse ó público durante o prazo de vinte días, contados a partir do seguinte á publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia, a efectos de examen e reclamacións.

Outeiro de Rei, 19 de setembro de 2024.- O Alcalde, D. José Pardo Lombao.

R. 2820

SOBER

Anuncio

Por Resolución de Alcaldía de 19 de setembro de 2024, aprobouse o Padrón fiscal do Servizo de Axuda no Fogar na modalidade de libre concorrencia e de dependencia correspondente ao mes de agosto de 2024.

Por medio do presente expónse ao público o devandito padrón polo prazo de 15 días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes, tanto en vía administrativa (artigos 123 e 124 da LPAC), coma na vía contenciosa (artigos 19, 25 e 46 da LJCA) O que se fai público para xeral coñecemento e aos efectos de que sirva de notificación colectiva de conformidade co establecido na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

Sober, 19 de setembro de 2024.- O Alcalde, Luis Fernández Guitián.

R. 2816