



### XUNTA DE GALICIA

#### XEFATURA TERRITORIAL DA CONSELLERÍA DE ECONOMÍA, EMPREGO E INDUSTRIA. DELEGACIÓN TERRITORIAL DE LUGO

##### *Anuncio*

**Resolución do 5 de decembro de 2019 da Xefatura Territorial de Lugo pola que se concede a autorización administrativa previa e de construción dunha instalación eléctrica no concello de Rábade. (expediente IN407A 2019-49AT)**

Visto o expediente para outorgamento da autorización administrativa previa e de construción para a instalación eléctrica que a continuación se describe:

- Solicitante: Rábade Frozen Storage S.L.
- Denominación: "CENTRO DE SECCIONAMENTO DE COMPAÑÍA, PARA CENTRO DE TRANSFORMACIÓN PARTICULAR SUMINISTRO ELÉCTRICO A LAS PARCELAS 18C Y 24C EN EL POLÍGONO INDUSTRIAL DE RÁBADE"
- Situación: concello de Rábade
- Características técnicas:

Centro de Seccionamento en edificio prefabricado situado na parcela 24-C do Polígono Industrial de Rábade no cal se instalan dúas celas de liña e unha de protección con interruptor automático.

Cumpridos os trámites ordenados na Lei 24/2013, do 26 de decembro, (BOE núm. 310) do sector eléctrico e no título VII, capítulo II do Real Decreto 1955/2000, do 1 de decembro (BOE nº 310), polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, no Real Decreto 337/2014, de 9 de maio, polo que se aproba o regulamento sobre condicións técnicas e garantías de seguridade en instalacións eléctricas de alta tensión e as súas instrucións técnicas complementarias e na Resolución de 19 de febreiro de 2014, da Dirección Xeral de Enerxía e Minas, pola que se aproba o procedemento de autorización administrativa de construción (D.O.G. núm. 54 de 19 de marzo), así como na Lei 5/2017, do 19 de outubro, de fomento da implantación de iniciativas empresariais en Galicia, esta xefatura territorial, de acordo cas competencias que resultan dos Decretos 135/2017 do 28 de decembro, polo que se crea e establece a estrutura orgánica da consellería, y tendo en conta o Decreto 9/2017, de 12 de xaneiro, sobre órganos competentes para autorización de instalacións eléctricas na Comunidade Autónoma de Galicia, **resolve**:

Conceder a autorización administrativa previa e de construción a ditas instalacións, cuxas características se axustarán en tódalas súas partes ás que figuran no seu proxecto e as condicións técnicas e de seguridade establecidas nos regulamentos de aplicación e nos condicionados establecidos polos ministerios, organismos ou corporacións que constan no expediente, independentemente das autorizacións, licencias ou permisos de competencia municipal, provincial ou outros necesarios para a realización das obras das instalacións autorizadas.

O prazo de posta en marcha das instalacións que se autorizan será de doce meses, contados a partir da data da última autorización administrativa necesaria para a súa execución.

Contra esta resolución poderase interpor recurso de alzada ante o conselleiro de Economía, Emprego e Industria no prazo dun mes, a partir do día seguinte o da notificación ou publicación desta resolución; tamén se poderá interpor calquera outro recurso que estime pertinente o seu dereito.

Lugo, 5 de decembro de 2019.- A Xefa Territorial, Pilar Fernández López.

R. 3852

**CONCELLOS****LÁNCARA***Anuncio*

Aprobado definitivamente o orzamento do Concello de Láncara para o exercicio económico de 2020, logo de non presentarse alegacións ó acordo inicialmente adoptado na sesión ordinaria realizada o día 28 de novembro de 2019, en cumprimento do que dispón o artigo 169.3 do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, publícase que o dito orzamento que ascende, á contía de DOUS MILLÓNS CENTO CORENTA MIL EUROS CON NOVENTA E TRES CÉNTIMOS (2.140.253,93 €) tanto no estado de gastos como no estado de ingresos, co seguinte resumo por capítulos

**INGRESOS**

Capítulos	Descrición	Consignación
1	Impostos directos	617.335,05
2	Impostos indirectos	25.000,00
3	Taxas, prezos púb e outros ingresos	274.852,00
4	Transferencias correntes	1.033.734,48
5	Ingresos patrimoniais	6.379,25
6	Alleamento investimentos reais	0,00
7	Transferencias de capital	182.953,15
8	Activos financeiros	0,00
9	Pasivos financeiros	0,00
<b>Total orzamento de ingresos</b>		<b>2.140.253,93</b>

**GASTOS**

Capítulos	Descrición	Consignación
1	Gastos de persoal	638.730,18
2	Gastos correntes en bens e servizos	1.169.015,99
3	Gastos financeiros	1.455,16
4	Transferencias correntes	12.500,00
5	Fondo de continxencia	8.500,00
6	Investimentos reais	303.110,03
7	Transferencias de capital	0,00
8	Activos financeiros	0,00
9	Pasivos financeiros	6.942,57
<b>Total orzamento de gastos</b>		<b>2.140.253,93</b>

No citado acordo plenario tamén se acordou aprobar o cadro de persoal e a relación de postos de traballo desta Corporación que, segundo dispón o artigo 127 do Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, reproducíase de seguido:

<u>A/</u>	<u>FUNCIONARIOS DE CARREIRA</u>	<u>Nº PRAZAS</u>	<u>GRUPO</u>	<u>NIVEL SITUACIÓN</u>
1	Escala de Habilitación Nacional			
1.1	Subescala Secretaría-Intervención			
1.1.a.	Posto: Secretaría-Intervención	1	A1	28 Ocupado
2	Escala de Administración Xeral			
2.1	Subescala Administrativa	1	C1	22 Vacante
2.1.a	Posto: Administrativo			
2.2	Subescala Auxiliar	1	C2	18 Ocupado
2.2.a	Posto Auxiliar administrativo			
2.3	Escala de Administración Xeral			
	Subescala subalterna			
2.3.a	Posto: alguacil porteiro	1	E	14 Ocupado
2.3.b	Posto: Conserxe colexio	1	E	14 Ocupado
3	Escala de Administración Especial			
3.1	Subescala Técnica			
3.1.a	Posto (50%): Arquitecto	1	A1	24 Vacante

<b>B</b>	<b>PERSOAL LABORAL FIXO</b>	<b>Nº POSTOS</b>	<b>SITUACIÓN</b>
	Operario servizos múltiples	1	Ocupado
	Encargado de instalacións sanitarias e deportivas de centro médico e polifuncional	1	Ocupado

#### RELACIÓN DE POSTOS DE TRABAJO EJERCICIO 2020

##### A/ FUNCIONARIOS DE CARREIRA

<u>DENOMINA- CIÓN</u>	<u>DOT</u>	<u>NCD</u>	<u>CE</u>	<u>TP</u>	<u>FP</u>	<u>ADSCRIPCIÓN</u>			<u>TITULACIÓN ACADÉMICA</u>	<u>SIT</u>
						<u>Grupo</u>	<u>Escala</u>	<u>Subesc.</u>		
Secr-Int	01	28	25.147,92	S	C	A1	H.C.N.	Sec. Inter.	Ldo dereito	CS
Admvo	01	22	18.418,96	NS	CO	C1	Admon. Xeral	Admva	BS	V
Aux- admvo	01	18	14.373,10	NS	CO	C2	Admon. xeral	Auxiliar	GE	O

Alguacil-porteiro	01	14	8.713,18	NS	CO	E	Admon. xeral	Subalterna	Cert Escolaridade	O
Conserxe colexio	01	14	5.013,96	NS	CO	E	Admon. Xeral	Subalterna	Cert escolaridade	O
Arquitecto (50%)	01	24	7.017,50	NS	CO	A1	Admon. especial	Técnica	Arquitectura	V

DOT=Dotación; N.C.D. =Nivel Complemento Destino; C.E. = Complemento Específico; T.P. = Tipo de Posto; F.P. = Forma Provisión; F. ESP. = Formación Específica; NS= Non Singularizado; S= Singularizado; CS= Comisión de servizos; C= Concurso; OP= Oposición; H.N.=Habilitación Carácter Nacional; D.U.= Diplomado Universitario; G.E. = Graduado Escolar; E.S.O. = Educación secundaria obrigatoria; O = Ocupado polo titular.

#### B/ PERSOAL LABORAL FIXO

Denominación do posto de traballo e a súa clasificación laboral	Nº DOTACIONES	RETRIBUCIONS BÁSICAS ANUAIS	OUTRAS REMUNERACIONES ANUAIS
Encargado de instalacións sanitarias e deportivas de centro médico e polifuncional	1	11.528,24	--
Encargado auga, rede de sumidoiros e depuradora	1	27.898,92	4.745,04

DENOMINACIÓN	DOT	N.C.D.	C.E.	T.P.	F.P.	ADSCRICIÓN Grupo	TITULACIÓN
<b>EDIFICIOS MUNICIPAIS</b>							
Encargado de instalacións sanitarias e deportivas de centro médico e polifuncional	1		4.580,24	NS	C.O.		CEP
<b>OBRAS E SERVIZOS</b>							
Encargado auga, rede de sumidoiros e depuradora	1		211,40	NS	C.O.		CEP

DOT=Dotación; N.C.D. =Nivel Complemento Destino; C.E. = Complemento Específico; T.P. = Tipo de Posto; F.P. = Forma Provisión; F. ESPEC. = Formación Específica; NS= Non Singularizado; S= Singularizado; A= Acumulación; C= Concurso; OP= Oposición; C.O. Concurso Oposición; H.N.=Habilitación Carácter Nacional; D.U.= Diplomado Universitario; G.E. = Graduado Escolar; B.S.= Bacharelato Superior; C.E.P. = Certificado de Estudos Primarios.

#### C/ ANEXO Á RPT PERSOAL TEMPORAL PARA O EXERCICIO 2020

##### FUNCIONARIO INTERINO POR PROGRAMA PARA O EXERCICIO 2020

POSTO Nº POSTOS CARACTERÍSTICAS

Técnico Orientación Laboral	01	Xornada Completa
-----------------------------	----	------------------

**PERSOAL LABORAL TEMPORAL PARA O EXERCICIO 2020**

<b>POSTO</b>	<b>Nº POSTOS</b>	<b>CARACTERÍSTICAS</b>
Traballadora social	01	Xornada Completa
Axente de Emprego e Desenvolvemento Local	01	Xornada Completa
Oficial de 2ª	01	Xornada Completa
Tractorista	01	Xornada Completa
Encargada OMIK	01	Xornada Tempo Parcial
Monitor Tempo Libre	01	Xornada Completa

**PERSOAL LABORAL TEMPORAL FOMENTO DO EMPREGO**

Peóns de Servizos Múltiples	04	Xornada Completa 6 meses
Albanel-Oficial 1ª	02	Xornada completa 6 meses
Palista	01	Xornada completa 6 meses
Tractorista	01	Xornada completa 6 meses

No cadro de persoal non se contemplan outras posibles contratacións temporais que este Concello poida realizar ao abeiro dalgunha subvención do Estado, da Xunta de Galicia ou doutro organismo público, ou ben por necesidades perentorias do servizo. De conformidade co disposto no art. 171.1 do R. D. Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, contra a aprobación definitiva do orzamento municipal, poderá interpoñerse directamente recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

A Pobra de San Xiao (Láncara), 26 de decembro de 2019.- O alcalde, Darío A. Piñeiro López.

R. 3908

**LUGO***Anuncio*

O Pleno deste Concello, en sesión ordinaria celebrada o 31 de outubro de 2019, aprobou inicialmente os expedientes de modificacións da ordenanza fiscal xeral e das ordenanzas fiscais números 100, reguladora das taxas pola expedición de documentos administrativos, 103, reguladora das taxas pola prestación de servizos urbanísticos, 116, reguladora das taxas pola prestación de servizos nas escolas infantís (0-3 anos) municipais, 152, reguladora das taxas por aproveitamentos especiais da vía pública, 200, reguladora do imposto sobre vehículos de tracción mecánica, 201, reguladora do imposto sobre o incremento do valor dos terreos de natureza urbana, 202, reguladora do imposto sobre construcións, instalacións e obras e 203, reguladora do imposto sobre bens inmobles.

Os ditos acordos foron expostos mediante anuncios publicados no diario “LA VOZ DE GALICIA” con data do 1 de novembro de 2019 e no Boletín Oficial da Provincia de Lugo número 252 con data do 4 de novembro de 2019, e no Taboleiro de Anuncios dende o 5 de novembro ata o 17 de decembro de 2019, ambos inclusive, sen que se presentase contra estes ningunha reclamación durante o prazo de exposición pública, segundo consta na certificación expedida Secretario Xeral do Pleno deste Concello con data do 18 de decembro de 2019, polo que, de conformidade co establecido no artigo 17.3 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, os ditos acordos elévanse automaticamente a definitivos, publicándose a continuación os textos íntegros das modificacións das devanditas ordenanzas que rexerán a partir do 1 de xaneiro de 2020:

**ORDENANZA FISCAL XERAL**

Engádense un punto 8 ao artigo 24º, coa seguinte redación:

“8. Para respetar o principio de proporcionalidade entre o importe da débeda e os medios empregados para a súa realización, e atendendo a criterios de eficiencia na utilización dos recursos disponibles e de economía e eficacia na xestión recadatoria na tramitación dos expedientes de derivación da acción de cobro a terceiras persoas distintas da que figura na providencia de constrinximento, non se procederá a tal derivación cando o importe principal pendente da débeda tributaria sexa inferior ás cuantías que a continuación se relacionan:

DERIVACIÓN A ADMINISTRADORES	1.000,00 €
DERIVACIÓN POR CONTINUIDADE DE EXPLOTACIÓN	1.000,00 €
DERIVACIÓN POR AFECCION DE IBI	1.000,00 €
DERIVACIÓN DE AUGA	1.000,00 €
SUCESION DE DEBEDA A HERDEIROS	1.000,00 €
DERIVACIÓN A SOCIOS EN SOCIEDADES CIVIS	1.000,00 €
SUBROGACIÓN A COPROPIETARIOS E CÓNXUXE	600,00 €

”Engádesse un novo artigo 24º bis, coa seguinte redación:

**“ARTIGO 24º bis. RESPONSABLES SUBSIDIARIOS**

Unha vez declarados falidos os debedores principais e os responsables solidarios, a acción de cobro dirixírase fronte ao responsable subsidiario se a débeda pendente é superior aos límites sinalados no apartado 8 do artigo 24º, sen prexuízo de que a Tesoureira Municipal, atendendo a criterios de eficacia e eficiencia e proporcionalidade, determine outro importe en determinados casos nos que estea xustifico.

En concreto, serán responsables subsidiarios:

1.- Os adquirentes de bens inmobles afectos por lei ao pago da débeda tributaria por derivación da acción tributaria. En particular, cando se transmita a propiedade, ou a titularidade dun dereito real de usufruto, ou de superficie, ou dunha concesión administrativa, os bens inmobles obxecto dos devanditos dereitos quedarán afectos ao pago da totalidade das cotas devengadas polo Imposto sobre Bens Inmobles, estean liquidadas ou non. O importe da débeda a que se estende a responsabilidade só alcanzará á cota do Imposto sobre Bens Inmobles relacionado co inmovble adquirido é devengadas con anterioridade á data de transmisión, sempre que non estea prescrita.

2.- Nas taxas establecidas por razón de servizos ou actividades que beneficien aos usuarios ou ocupantes de vivendas, naves, locais ou, en xeral, inmobles, serán responsables subsidiarios os propietarios dos devanditos inmobles.

Nun e noutro caso, as actuacións que interromperon a prescrición respecto ao debedor principal teñen efectos fronte ao propietario, polo que o Concello esixiralle todas as débedas pendentes que non estivesen prescritas na data en que se acorde a derivación de responsabilidade.

Antes de esixir o pago, o Concello declarará falido o debedor principal a cuxo nome practícase a liquidación orixinal, sen que resulte necesario declarar a insolvencia de posibles debedores intermedios”.

Modifícase o artigo 35º, o cal queda redactado nos seguintes termos:

**“ARTIGO 35º. PAGAMENTO**

1. Pode efectuar o pago calquera persoa, agás que ao órgano competente para a recadación lle conste, con carácter previo e de forma fidedigna, a oposición do debedor. A oposición do debedor non producirá efectos respecto de calquera persoa obrigada a realizar o ingreso en virtude dunha disposición legal ou regulamentaria.

O terceiro que pague a débeda non poderá solicitar da Administración a devolución do ingreso efectuado, nin sequera no caso de que o ingreso sexa considerado indebido, nin exercitar os demais dereitos que corresponden ao obrigado ao pago, sen prexuízo das accións que en vía civil puidesen corresponderlle. Con todo, poderá exercitar os dereitos que se deriven ao seu favor exclusivamente do acto do pago.

2. O pago das débedas poderá realizarse nas entidades que, no seu caso, presten o servizo de caixa e entidades colaboradoras, directamente ou por vía telemática, cando así estea establecido polo órgano municipal competente.

3. Os pagos realizados a órganos non competentes para recibilos, ou persoas non autorizadas para iso, non liberarán ao debedor da súa obriga de pago, sen prexuízo das responsabilidades de toda orde en que incorra o receptor indebido.

4. No procedemento administrativo de constrinximento, cando o importe obtido fose insuficiente para liquidar integramente a totalidade dos compoñentes dunha mesma débeda, a aplicación realizarase, en primeiro lugar ás custas e, deseguido e proporcionalmente, ao principal da débeda e aos recargos do período executivo, cancelándose, en último lugar, os xuros de mora devindicados.

5. O pagamento deberá facerse dentro dos prazos que se sinalan no artigo 37º desta ordenanza.

6. O vencemento do prazo establecido para o pagamento sen que este se efectuare determinará os seguintes recargos incompatibles entre sí e calculados sobre a totalidade da débeda non ingresada en período voluntario:

- a) O recargo executivo que será do 5% e aplicarase cando se satisfaga a totalidade da débeda non ingresada en período voluntario antes da notificación da providencia de constrinximento.
- b) O recargo de constrinximento reducido que será do 10% e aplicarase cando se satisfaga a totalidade da débeda non ingresada en período voluntario e o propio recargo antes de finalizar o prazo indicado na notificación da providencia de constrinximento.
- c) O recargo de constrinximento ordinario que será do 20% aplicable cando non se dean os supostos a) e b) anteriores.

7. O recargo de constrinximento ordinario é compatible cos xuros de demora.

Cando proceda o recargo executivo ou de constrinximento reducido non se esixirán os xuros de demora devengados no período executivo.

8. Os ingresos correspondentes a declaracións, liquidacións ou autoliquidacións presentadas fora de prazo sen requerimento previo terán os recargos e xuros regulados nos artigos 14 e 15 desta ordenanza.”

Modifícase o artigo 36º, o cal queda redactado nos seguintes termos:

#### **“ARTIGO 36º. FORMAS DE PAGAMENTO**

1. O pago das débedas e sancións tributarias que deba realizarse en efectivo poderá facerse sempre en diñeiro de curso legal. Así mesmo poderá realizarse por algún dos seguintes medios, cos requisitos e condicións que para cada un deles se estableza na normativa vixente e na presente ordenanza e seguindo os procedementos que se dispoñan en cada caso:

- a) Cheque.
- b) Tarxeta de crédito e débito, podéndose realizar a correspondente transacción de forma presencial, ou mediante Internet.
- c) Transferencia bancaria.
- d) Domiciliación bancaria.
- e) Xiro postal.
- f) Calquera outros que se autoricen polo órgano municipal competente.

Unicamente será admisible o pago polos medios aos que se refiren as letras b), c), d) e e) naqueles casos nos que así se estableza.

2. Será admisible o pago mediante tarxeta de crédito e débito, sempre que a tarxeta cartón a utilizar se atope incluída entre as que, para tal fin, sexan admitidas pola Administración tributaria municipal.

O límite dos pagos a realizar virá determinado polo asignado pola entidade emisora individualmente a cada tarxeta e que, en ningún caso, poderá superar a cantidade que se estableza polo órgano municipal competente por cada documento de ingreso, non podendo simultanearse, para un mesmo documento de ingreso, con calquera outro dos medios de pago admitidos.

Os importes ingresados polos obrigados ao pago a través de tarxetas de crédito ou débito non poderán ser minorados como consecuencia de descontos na utilización de tales tarxetas ou por calquera outro motivo.

Os ingresos efectuados por medio de tarxeta de crédito e débito, entenderanse realizados no día en que aqueles tiveran entrada nas contas correntes municipais.

3. Será admisible o pago mediante transferencia bancaria a algunha das contas correntes municipais, unicamente naqueles supostos en que así se lle comunique ao obrigado ao pago polos órganos municipais competentes.

O mandato da transferencia será por importe igual ao da débeda, haberá de expresar con total claridade o concepto tributario concreto a que o ingreso corresponda, e conter o pertinente detalle cando o ingreso se refira e deba de aplicarse a varios conceptos. Simultaneamente ao mandato de transferencia, o ordenante poñerá en coñecemento dos órganos municipais competentes a data, importe e a Entidade financeira receptora da transferencia, así como o concepto ou conceptos tributarios a que corresponde.

Considerarase momento do pago a data na que tivera entrada o importe correspondente nas contas correntes municipais, quedando liberado dende ese momento o obrigado ao pago fronte á Facenda municipal.”

Modifícase o punto 2 do artigo 39º, o cal queda redactado nos seguintes termos:

“2. As domiciliacións de pagamento terán validez por tempo indefinido salvo nos seguintes casos:

- a) Sexan anuladas polo interesado.

b) Sexan rexeitadas pola entidade de crédito polos seguintes motivos:

- Número de conta incorrecto (IBAN non válido).
- Conta cancelada.
- Mandato non válido ou inexistente.
- Faltan datos do mandato ou son incorrectos.

Cando se dean estes supostos procederase á cancelación da domiciliación”.

Modifícase o punto 3 do artigo 41º, o cal queda redactado nos seguintes termos:

“3. As débedas aprazadas ou fraccionadas deberán garantirse de acordo co disposto na lexislación vixente e no disposto no artigo 43º da presente ordenanza”.

Modifícase o punto 4 do artigo 43º, o cal queda redactado nos seguintes termos:

“4. A garantía cubrirá o importe da débeda en período voluntario, dos xuros de demora que xere o aprazamento e un 25% da suma de ambas partidas.

Cando a débeda se atope en período executivo, a garantía deberá cubrir o importe aprazado, incluíndo o recargo do período executivo correspondente, os xuros de demora que xere o aprazamento, máis un 5% da suma de ambas partidas.

En caso de solicitude de fraccionamento, poderá constituírse unha única garantía para a totalidade das fraccións que poidan acordarse ou ben garantías parciais e independentes para unha ou varias fraccións.

En todo caso, a garantía deberá cubrir o importe das fraccións a que refírase, incluíndo o importe que por principal e xuros de demora incorpórese ás fraccións máis o 25 por cento da suma de ambas as partidas.”

Modifícase o punto 9 do artigo 59º, o cal queda redactado nos seguintes termos:

“9. Cando non fose posible efectuar a notificación, citarase aos obrigados tributarios para ser notificados por comparecencia mediante publicación única no Taboleiro Edictal Único. Estas publicacións realizaranse os días 5 e 20 de cada mes ou inmediato hábil posterior. Na publicación constarán a relación de notificacións pendentes indicando:

- Obligado tributario.
- Procedemento que as motiva.
- Órgano que as tramita.
- Lugar en que o destinatario deberá comparecer e prazo, sendo este último de 15 días naturais dende o seguinte ó da publicación”.

Modifícase o punto 1 do artigo 63º, o cal queda redactado nos seguintes termos:

“1. Os padróns serán elaborados polo Servizo de Facenda Local e corresponderalle á Intervención Xeral a súa fiscalización e ao servizo do que dependa a contabilidade a toma de razón”.

Engádese un novo apartado ao artigo 74º, coa seguinte redacción:

“9. Sen prexuízo do sinalado no presente artigo, cando o debedor solicitara a alteración da orde de embargo dos seus bens, respetarase o contido de tal solicitude, sempre que con elo non se vexa dificultada a realización do débito”.

Modifícase o artigo 76º, o cal queda redactado nos seguintes termos:

#### **“ARTIGO 76º. POXAS**

1. A Mesa de poxa de bens estará integrada pola Tesoureira que actuará de Presidente, o Interventor Municipal, e o Xefe do Servizo de Contratación que actuará como Secretario. Todos poderán ser substituídos.

2. A poxa realizarase a través de medios electrónicos no Portal de Subastas do BOE e iniciarase na data sinalada no anuncio de poxa e, en todo caso ao menos transcorridas 24 horas desde a publicación do anuncio e ao menos 15 días hábiles desde a última notificación do acordo de alleamento.

O anuncio conterá a data da poxa, o órgano de recadación ante o que se segue o procedemento e a dirección electrónica que corresponda á poxa no Portal de Poxas.

3. O Xefe da Unidade de recadación poderá acordar a publicación do anuncio de poxa en medios de comunicación de gran difusión e en publicacións especializadas cando, ao seu xuízo, resulte conveniente e o custo da publicación sexa proporcionado co valor dos bens.

4. Os licitadores deberán darse de alta no Portal de Subastas e acreditar a súa identidade por algún dos medios electrónicos de acreditación da identidade admitidos polo Boletín Oficial do Estado.



5. Unha vez aberta a poxa poderanse realizar poxas electrónicas durante un prazo de vinte días naturais desde a súa apertura. As poxas enviaranse electronicamente a través de sistemas seguros de comunicacións ao Portal, que devolverá un acuse técnico garantido con selo electrónico do momento exacto de recepción da poxa e da súa contía. Nese instante publicarase electronicamente a poxa e o ofertante que vise superada a súa poxa será advertido desta circunstancia polo sistema.

Serán admisibles poxas por importe superior, igual ou inferior á máis alta xa realizada, que poderán ser, de conformidade co disposto no artigo 103 bis do Real decreto 939/2005, do 29 de xullo, polo que se aproba o regulamento xeral de recadación, reservadas para o suposto de que o licitador que realizase a poxa máis alta non ingrese finalmente o prezo de remate. No caso de que existan poxas polo mesmo importe, preferirase a anterior no tempo.

A poxa non se pechará ata que transcorrese unha hora desde a realización da última poxa, aínda que iso leve a ampliación do prazo inicialmente fixado, cun límite máximo de ampliación de 24 horas.

6. En calquera momento anterior á emisión da certificación da acta de adxudicación de bens, ou no seu caso, ao outorgamento da escritura pública de venda, poderá o debedor liberar os seus bens pagando integramente a contía establecida no artigo 169.1 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, Xeral Tributaria .

7. Rematada a fase de presentación de ofertas a Mesa reunirse no prazo máximo de 15 días naturais e procederase á adxudicación dos bens ou lotes conforme as seguintes regras:

a) No caso de que a mellor oferta presentada fose igual ou superior ao 50 por cento do tipo de poxa do ben, a Mesa adxudicará o ben ou lote ao licitador que presentase dita postura.

b) Cando a mellor das ofertas presentadas fose inferior ao 50 por cento do tipo de poxa do ben, a Mesa, atendendo ao interese público e sen que exista prezo mínimo de adxudicación, decidirá se a oferta é suficiente, acordando a adxudicación do ben ou lote ou declarando deserta a poxa.

c) Se para un mesmo debedor acordouse a poxa de varios bens simultaneamente e, rematado o prazo de realización de poxas electrónicas, en virtude das contías ofrecidas non fose necesaria a adxudicación de todos os bens para cubrir a débeda reclamada na súa totalidade, a orde de adxudicación a seguir pola Mesa determinarase de conformidade coas regras contidas no artigo 99 do regulamento xeral de recadación.

d) Adoptado o acordo correspondente, entenderase rematada a poxa e procederase a levantar acta polo Secretario da Mesa.

e) Designado adxudicatario conforme os apartados anteriores e cando, segundo a lexislación aplicable, existan solicitados que sexan titulares dun dereito de tenteo ou outro de adquisición preferente que obrigue a poñer en coñecemento previo as condicións da adxudicación, comunicarase esta a estes solicitados. A adxudicación acordada pola Mesa quedará en suspenso durante o prazo no que, segundo a lexislación aplicable, os solicitados poidan exercer o seu dereito de adquisición.

f) A adxudicación será notificada ao adxudicatario, instándolle para que efectúe o pagamento da diferenza entre o prezo total de adxudicación e o importe do depósito nos 15 días seguintes á data da notificación, coa advertencia de que se non o completa no devandito prazo perderá o importe do depósito que se aplicará á cancelación das débedas obxecto do procedemento. Todo iso, sen prexuízo das responsabilidades en que poida incurrir o adxudicatario polos prexuízos que orixine á Administración a falta de pagamento do prezo de remate e a cuxo resarcimento quedará obrigado en todo caso.

g) Así mesmo e de existir outras posturas con reserva de depósito, a Mesa poderá acordar a adxudicación ao licitador que realizase a oferta máis elevada daqueles cuxo depósito fose reservado, consonte as regras de adxudicación anteriores.

h) Os adxudicatarios que exercitasen a opción prevista no apartado 3 do artigo 103 do regulamento xeral de recadación, deberán, no prazo de 15 días contados a partir do día seguinte a que lles sexa notificada a adxudicación, comunicar a identidade do cesionario a cuxo nomee outorgarase o documento público de venda, coa advertencia de que dita comunicación non altera o prazo de pagamento previsto anteriormente.

i) Ingresado o remate entregarase aos adxudicatarios, salvo nos supostos en que optasen polo outorgamento de escritura pública de venda previsto no artigo 111.1 do regulamento xeral de recadación, certificación da acta de adxudicación dos bens, na que haberá de constar, alén da transcripción da propia acta no que se refire ao ben adxudicado e ao adxudicatario, a acreditación de efectuarse o pagamento do remate e de emitirse en conformidade informe por parte do órgano con funcións de asesoramento xurídico sobre a observancia das formalidades legais no procedemento de constrinximento, cando fose solicitado polo órgano de recadación e, en todo caso, cando a adxudicación recaia sobre bens ou dereitos inscribibles no Rexistro da Propiedade.

A citada certificación constitúe un documento público de venda para todos os efectos e nela farase constar que queda extinguida a anotación preventiva feita no rexistro público correspondente a nome da Facenda Pública. Así mesmo, tal e como se establece no artigo 111.3 do regulamento xeral de recadación, expedirase mandamento de cancelación das cargas posteriores.

A Administración practicará a correspondente liquidación, entregando o sobrante, se houbese, ao obrigado ao pagamento. Se este non o recibe, quedará ao seu dispor na Caixa Xeral de Depósitos no prazo de 10 días desde o pagamento do prezo de remate.

Igualmente depositarase o sobrante cando existan titulares de dereitos posteriores aos da Facenda pública”.

#### ORDENANZA FISCAL NÚM. 100

##### TAXA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

Modifícase o punto II.9 do artigo 4º, que queda redactado nos seguintes termos:

“

9.- Pola celebración de matrimonios civís, vodas de prata ou ouro, cerimonias de acollemento civil ou benvinda cidadá:	72,10 €
Por cada cerimonia celebrada de luns a venres que sexan hábiles (entre as 7:30 e as 20:30 horas) e os sábados (entre as 9:30 e as 13:30 horas), agás os sábados do mes de agosto:	
Por cada cerimonia celebrada os días previstos no punto anterior en horario distinto ó establecido, así como os sábados do mes de agosto, os domingos e festivos:	135,29 €

”

#### ORDENANZA FISCAL NÚM. 103

##### TAXAS POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS URBANÍSTICOS

Modifícase o epígrafe V do punto 2 do artigo 3º, que queda redactado como segue:

“V.- Licenzas de primeira ocupación dos edificios:

1.- Polo outorgamento de licenzas de primeira ocupación de vivendas ou locais de todo tipo satisfarase o cero vinte por cento (0,20%) do presuposto determinado conforme ó previsto no artigo 5º da presente ordenanza para as licenzas de obras. O módulo básico que se aplicará será o vixente no momento da solicitude da dita primeira ocupación.

2.- Á solicitude de licenza de primeira ocupación acompañarase inexcusablemente a alta no Imposto de bens inmobles, selada pola Delegación de Hacienda”.

Engádese un novo parágrafo ao punto 8 do apartado 3 do artigo 3º, coa seguinte redacción:

“Esta bonificación poderá aplicarse no momento da práctica da autoliquidación previa achega dun certificado actualizado a nome do solicitante da licenza urbanística da inscrición da explotación agraria no REGA (Rexistro de Explotacións Agrarias de Galicia). En todo caso, a aplicación desta bonificación quedará condicionada á concesión da bonificación da cota do Imposto sobre construcións, instalacións e obras trala declaración da obra de “especial interese ou utilidade municipal”, polo que de non solicitarse e concederse esta, practicarase unha liquidación complementaria esixindo a totalidade da cota da taxa que corresponda”.

Modifícase o punto 1 do apartado 3 do artigo 3º, que queda redactado como segue:

“1. Establécese unha bonificación do 50 por cento da cota da taxa a favor das construcións, instalacións e obras de rehabilitación integral de vivendas que se realicen dentro das zonas delimitadas polo Plan Especial de Protección e Reforma Interior (PEPRI) e do 40 por cento no ámbito das Áreas de Rehabilitación Integral (ARI), sempre que se destinen con exclusividade a locais de uso vivenda, coa excepción de obras novas. Non será de aplicación esta bonificación aos presupostos de execución que inclúan locais destinados a outros usos distintos do de vivenda, debendo en todo caso de presentarse presupostos diferenciados.

Entenderase por rehabilitación integral aquela que con tal denominación se estableza na resolución de concesión da licenza de obras ou na comunicación de actuación urbanística previa, e en todo caso, no presuposto de execución material presentado e no informe de valoración emitido polo servizo de arquitectura.

Esta bonificación non poderá simultanearse con calquera outra bonificación desta ordenanza, e será aplicable por unha soa vez, sen que se aplique novamente por obras futuras.”

Engádese un punto 12 ao apartado 3 do artigo 3º, coa seguinte redacción:

“12.- Ata o día 21 de setembro de 2022, establécese unha exención das taxas pola prestación de servizos urbanísticos para as obras destinadas estritamente ao Centro Integral de Saúde do Barrio da Residencia.

Esta exención afectará unicamente ás obras incluídas no proxecto de reforma do antigo Hospital Materno Infantil de Lugo en Centro de Saúde Mental, Centro de Saúde, PAC e Base do 061, así como para a dotación de infraestruturas e servizos necesarios ou convenientes para o seu óptimo funcionamento, non afectando ás posteriores modificacións ou reformas que se realicen.”

Modifícase o punto 2 do artigo 5º, que quedará redactado como segue:

“2. A Administración de Tributos, no momento de concederse a preceptiva licenza ou tramitarse a comunicación ou declaración responsable, practicará unha liquidación complementaria no caso de que a autoliquidación presentada non fose conforme a esta ordenanza.

Para iso, o Servizo de Arquitectura municipal deberá emitir un informe no que se valoren de xeito detallado as obras a executar conforme á presente ordenanza, ou no seu caso, bastará con que se dilixencie conforme o presuposto detallado das unidades de obra presentado polo solicitante”.

#### **ORDENANZA FISCAL NÚM. 116**

#### **TAXAS POLA PRESTACIÓN DE SERVIZOS NAS ESCOLAS INFANTÍS (0-3 ANOS) MUNICIPAIS**

Modifícase o artigo 3º, que queda redactado nos seguintes termos:

#### **“ARTIGO 3º. CONTÍA**

1. Para a determinación do importe mensual que van pagar as persoas obrigadas ao pagamento das taxas, teranse en conta a renda per cápita mensual da unidade familiar. A súa aplicación computarase segundo o seguinte:

a) Entenderase por unidade familiar a formada polos cónxuxes non separados legalmente e:

1. As/os fillas/os menores, con excepción dos que, con consentimento das/os nais/pais, vivan independentes destas/es.

2. As/os fillas/os maiores de idade incapacitados xudicialmente suxeitos á patria potestade prorrogada ou rehabilitada.

3. As/os fillas/os maiores de dezaioito anos discapacitados cun grao de discapacidade superior ao 33 por cento.

A determinación dos membros da unidade familiar realizarase atendendo á situación existente no momento da solicitude da praza, dacordo coas seguintes regras.

b) Tomarase o importe dos ingresos totais da unidade familiar, que será o resultado da agregación das rendas do exercicio anterior a aquel en que dea comezo o curso escolar, no cal se pretenda que produza efectos, de cada un dos membros da unidade familiar, calculadas por agregación da base imponible xeral coa base imponible do aforro, calculadas segundo os criterios establecidos na normativa do imposto sobre a renda das persoas físicas.

O importe dos ingresos totais da unidade familiar será acreditado, mediante a presentación das correspondentes certificacións tributarias emitidas pola Axencia Tributaria das declaracións do IRPF, ou a certificación de ingresos das persoas que non presentasen as declaracións do IRPF.

A documentación anterior poderá ser substituída pola correspondente autorización á Administración para obter os datos necesarios para determinar os ingresos totais para estes efectos a través das correspondentes administracións tributarias.

c) O importe anterior dividirase polo número de membros computables da unidade familiar. No caso de familias monomarentais ou monoparentais, incrementarase nun 0,8 o número real de membros que compoñen a unidade familiar. Entenderase por familia monoparental a unidade familiar a que se refire a letra a) cando formase parte dela un único proxenitor ou proxenitora que non conviva con outra persoa con que manteña unha relación análoga á conxugal e sempre que o outro proxenitor ou proxenitora non contribúa economicamente ao seu sustento.

d) A renda per cápita mensual será o resultado de dividir o importe anterior por doce.

2. A contía que corresponde aboar pola prestación dos servizos a que se refire esta ordenanza determinarase segundo a cantidade fixa ou en función dos elementos ou factores que se indican:

Renda “per capita” mensual	Cota mensual
De 0 a 147,23 €	Exento
De 147,24 a 245,40 €	23,55 €
De 245,41 a 368,10 €	59,10 €
De 368,11 a 490,80 €	94,60 €
De 490,81 a 739,20 €	147,85 €
De 739,21 € en adiante	165,60 €

”Modifícase o artigo 6º, que queda redactado nos seguintes termos:

**“ARTIGO 6º. INCIDENCIAS**

1.- A inasistencia da usuaria ou do usuario durante un período determinado mentres non se formalice a baixa correspondente non supón redución ningunha nin exención do pagamento da taxa establecida coas seguintes excepcións:

a) Cando por causa debidamente xustificada a nena ou o neno deixe de asistir temporalmente á escola. Neste caso, a suspensión da cota terá lugar desde o primeiro día do mes natural seguinte á data de inasistencia á escola, e durará ata o primeiro día do mes natural en que teña lugar a reincorporación da nena ou neno á escola.

Non obstante, se a reincorporación se produce con posterioridade ao día 15 do mes, a cota correspondente ao dito mes reducirase ao 50 por cento.

b) Nos supostos de incorporación unha vez iniciado o curso escolar, o aboamento da taxa será dende o mes en que se lle conceda a praza.

c) Ao longo do curso poderase proceder á revisión do prezo fixado inicialmente cando concorran variacións nos ingresos, que supoñan unha diminución ou incremento de máis do 20 por cento no cómputo anual fronte aos declarados na solicitude ou reserva de praza, variacións que deberán ter unha duración dun mínimo de 3 meses para ser tidas en conta. Tal revisión de prezo poderá realizarse de oficio, ou mediante solicitude por escrito da familia afectada que deberase presentar no Rexistro Xeral do Concello ou ben utilizando os medios establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, mediante escrito firmado polo suxeito pasivo, achegando a documentación acreditativa da situación.

d) Cando as familias dos nenos ou das nenas matriculadas/os nas escolas municipais soliciten baixa terán que presentalas no Rexistro Xeral do Concello ou ben utilizando os medios establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sempre antes do día 20 do mes anterior ao mes no que queiran deixar a escola. De non ser así, as usuarias e os usuarios deberán aboar a cota correspondente, sen posibilidade de devolución.

As baixas na escola computaranse por mes completo no caso de incumprimento do parágrafo anterior.

e) Todas as familias aboarán a contía de once mensualidades por cada curso escolar de setembro a agosto.

Cando as familias usuarias -das escolas con apertura os doce meses do ano-, soliciten as vacacións anuais, estas computaranse por mensuralidade, semanas ou quincenas naturais.

No caso de vacacións mensuais descontarase unha mensuralidade completa.

No caso de vacacións por quincena descontarase a metade da contía mensual resultante.

No caso de vacacións por semanas descontarase o resultado de dividir entre 4 a contía mensual resultante, multiplicando o cociente obtido polo número de semanas solicitadas como período vacacional.

As familias deberán presentar a súa solicitude no Rexistro Xeral do Concello ou ben utilizando os medios establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, sempre antes do día 20 do mes anterior ao mes no que desexen disfrutalas. De non ser así deberán aboar a cota correspondente, sen posibilidade de devolución.

No caso de peche da escola por un período de 5 días continuados, estes poderán computarse como vacacións, sempre e cando sexan solicitados como tales pola familia a través dos cauces establecidos, sempre antes do período de peche.

No caso de peche da escola, non se computarán como vacacións os días nos que esta permaneza pechada, salvo períodos quincenais ou mensuais, sempre e cando sexan solicitados como tales pola familia a través dos cauces establecidos, antes do período de peche.

En caso de ausencia por enfermidade ou hospitalización da/o nena/o por un período igual ou superior a 5 días continuados, descontarase o resultado de dividir entre 4 a contía mensual resultante, multiplicando o cociente obtido polo número de períodos de 5 días continuados nos que persista a situación que motiva a ausencia. Neste caso a solicitude deberá ser presentada no Rexistro Xeral do Concello ou ben utilizando os medios establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, acreditando tal circunstancia mediante informe médico no que se xustifique a necesidade do tempo de repouso ou de hospitalización.”

Modifícase o artigo 7º, que queda redactado nos seguintes termos:

**“ARTIGO 7º. DESCONTOS**

Segundo as circunstancias da unidade familiar, sobre o prezo que resulte de aplicar no artigo 3, aplicaranse os seguintes descontos que non son acumulables entre si:

- Cada unha das nenas e nenos pertencentes a familias numerosas, descontos dun 20 por cento. Enténdese por familia numerosa aquela que reúna as condicións que determina a Lei 40/2003, do 18 de novembro, de protección ás familias numerosas.

- Cada unha das nenas e nenos pertencentes a familias monomarentais ou monoparentais, descontos dun 20 por cento.

- Cando varios irmáns asistan á mesma escola, o segundo irmán e sucesivos terán un desconto dun 20 por cento. As familias cunha renda per cápita igual ou inferior a 7.500 € anuais gozarán da exención total da cota a partir da segunda filla ou fillo que acuda á mesma escola infantil.

- As familias acolledoras de menores con medidas administrativas de tutela ou garda gozarán tamén da exención total da cota.

A solicitude de concesión destes descontos deberase presentar no Rexistro Xeral do Concello ou ben utilizando os medios establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas mediante escrito firmado polo suxeito pasivo, achegando a documentación acreditativa da situación."

## ORDENANZA NÚM. 152

### TAXAS POR APROVEITAMENTOS ESPECIAIS DA VÍA PÚBLICA

Modifícase o epígrafe E do artigo 4º, que queda redactado do seguinte xeito:

"Epígrafe E:

A) Postos, casetas de venda, espectáculos, exposicións, atraccións e actividades da rúa ou ambulantes.

1. Postos e casetas de venda, por m <sup>2</sup> ou fracción e día.	0,88 €
2. Artesáns que fabrican as súas propias mercancías, por m <sup>2</sup> ou fracción e día.	0,33 €
3. Espectáculos, atraccións, exposicións e outras semellantes, por día.	85,85 €
4. Outros ocupantes dedicados á venda de mercancías en mercados organizados, por m <sup>2</sup> ou fracción e día.	2,16 €

A superficie computable será a que ocupe o posto máis unha franxa de terreo de 1 metro de ancho paralela á liña exterior do mostrador.

Os titulares destes aproveitamentos están obrigados a ter consigo a tarxeta identificadora para os efectos de comprobación pola Policía municipal e polo Servizo de Facenda Local.

Así mesmo, será necesario obter a tarxeta que autoriza o aproveitamento, previo pagamento a través de autoliquidación da taxa correspondente segundo o número de mercados autorizados.

Excepcionalmente, non estarán suxeitos á taxa regulada neste apartado A) deste epígrafe a utilización privativa ou aproveitamento especial de bens de dominio público, nos seguintes casos:

- Que o Concello sexa coorganizador do evento e sexa de acceso gratuito e/ou se xustifique o interese público.
- Que non leve aparellada unha utilidade económica para a persoa ou entidade autorizada ou, aínda existindo a dita utilidade, a utilización ou aproveitamento supoña condicións ou contraprestacións para o beneficiario que anulen ou fagan irrelevante aquela.

En todos os casos, as circunstancias serán discrecionalmente apreciadas pola Administración.

Nos casos previstos no parágrafo anterior, farase constar tal circunstancia nos pregos de condicións ou clausulado da autorización.

B) Festas de San Froilán:

Dado o carácter específico e consuetudinario das ditas festas, e a especialidade desta ocupación do dominio público, na determinación do importe desta taxa aplicaranse os seguintes criterios e parámetros:

Atendendo ó tipo de atracción e metro lineal da ocupación establécense as seguintes tarifas:

Atraccións de azar, por metro lineal ou fracción.	568,87 €
Carruseis, por metro lineal ou fracción.	487,60 €

Espectáculos, por metro lineal ou fracción.	406,34 €
Degustacións, por metro lineal ou fracción.	325,07 €
Atraccións de habilidade, por metro lineal ou fracción.	243,80 €
Postos de venda, por metro lineal ou fracción.	162,53 €

Excepcionalmente, poderán determinarse unhas dimensións fixas á parcela obxecto de ocupación (posto) con independencia de cal sexa a ocupación real. Neste caso a determinación da tarifa será o resultado da aplicación do cadro anterior coa posibilidade dun incremento ou dunha diminución de ata un 20 por cento da tarifa así calculada.

Dentro dos distintos tipos de atracción, poderán contemplarse ata tres categorías e, atendendo a estas, á tarifa contemplada no cadro e parágrafo anteriores poderá aplicárselle un coeficiente de incremento de ata o 100 por cento ou unha diminución de ata o 50 por cento.

Así mesmo, poderán contemplarse ata tres categorías de situación en función da afluencia de público, situación, etc, e atendendo a esta, á tarifa calculada no parágrafo anterior poderá aplicárselle unha redución do 50 por cento ata un aumento do 100 por cento.

Atendendo á forma de adjudicación elixida (poxa, concurso ou adjudicación directa), poderá, así mesmo, aplicarse un incremento ou unha diminución das tarifas resultantes pola aplicación dos anteriores criterios de ata un 20 por cento.

Con ocasión da aprobación do proxecto de feira, o órgano competente confeccionará e aprobará o cadro de tarifas resultante da aplicación destes criterios e que servirá de base para a determinación do canon de ocupación.

Nos procedementos de licitación por poxa, este canon de ocupación terá o carácter de “prezo de saída” e o importe final da taxa virá determinado polo valor económico da proposición sobre a que recaía a adjudicación.”

Derrógase o parágrafo terceiro do punto 4).1 do epígrafe F do artigo 4º.

#### **ORDENANZA FISCAL NÚM. 200**

##### **IMPOSTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA**

Modifícase o punto 3 do artigo 4º, coa seguinte redacción:

“3.- Os vehículos de clase turismo, gozarán nos termos que se dispoñen, das seguintes bonificacións na cota do imposto, durante 3 anos, en función das características dos motores, a clase de combustible que consuma o vehículo e a incidencia da combustión no medio ambiente, sempre que cumpran as condicións seguintes:

a) Unha bonificación do 50% para os vehículos híbridos (con motor eléctrico-gasolina, eléctrico-diesel, eléctrico-gas ou gasolina-gas) que estean homologados de fábrica, incorporando dispositivos catalizadores, axeitados á súa clase e modelo, que minimicen as emisións contaminantes.

b) Unha bonificación do 75% para os vehículos de motor eléctrico e/ou emisións nulas, ou que utilicen exclusivamente como combustible biogás, gas natural, gas líquido, metano, metanol e hidróxeno”.

#### **ORDENANZA FISCAL NÚM. 201**

##### **IMPOSTO SOBRE O INCREMENTO DO VALOR DOS TERREOS DE NATUREZA URBANA**

Engádese un párrafo novo ao artigo 9º, coa seguinte redacción:

“O contido deste artigo mailo contido do artigo 8º, non será de aplicación na medida en que se sometan a tributación situacións nas que non exista incremento de valor.”

#### **ORDENANZA FISCAL NÚM. 202**

##### **IMPOSTO SOBRE CONSTRUCCIÓN, INSTALACIÓN E OBRAS**

Modifícase o punto 1.2 do artigo 4º, que quedará redactado como segue:

“1.2. A Administración de Tributos, no momento de concederse a preceptiva licenza ou dilixenciarse como conforme a comunicación previa ou declaración responsable de obras menores, practicará unha liquidación complementaria no caso de que a autoliquidación presentada non fose conforme a esta ordenanza.

Para iso, o Servizo de Arquitectura municipal deberá emitir un informe no que se valoren de xeito detallado as obras a executar conforme á presente ordenanza, ou no seu caso, bastará con que se dilixencie conforme o presuposto detallado das unidades de obra presentado polo solicitante”.

Modifícase o punto 2.2 do artigo 4º, que quedará redactado como segue:

“2.2. A Administración municipal realizará unha liquidación provisional no momento de concederse a preceptiva licenza, a cal se aboará no momento do despacho desta, sen prexuízo da posterior liquidación definitiva que resulte do custo real efectivo das obras, unha vez que aquelas estean rematadas.

Para iso, o Servizo de Arquitectura municipal deberá emitir un informe no que se valoren de xeito detallado as obras a executar conforme á presente ordenanza, ou no seu caso, bastará con que se dilixencie conforme o presuposto detallado das unidades de obra presentado polo solicitante”.

Modifícase o punto 2 do artigo 4º.bis, que queda redactado como segue:

“1. Establécese unha bonificación do 50 por cento da cota do imposto a favor das construcións, instalacións e obras de rehabilitación integral de vivendas que se realicen dentro das zonas delimitadas polo Plan Especial de Protección e Reforma Interior (PEPRI) e do 40 por cento no ámbito das Áreas de Rehabilitación Integral (ARI), sempre que se destinen con exclusividade a locais de uso vivenda, coa excepción de obras novas. Non será de aplicación esta bonificación aos presupostos de execución que inclúan locais destinados a outros usos distintos do de vivenda, debendo en todo caso de presentarse presupostos diferenciados.

Entenderase por rehabilitación integral aquela que con tal denominación se estableza na resolución de concesión da licenza de obras ou na comunicación de actuación urbanística previa, e en todo caso, no presuposto de execución material presentado e no informe de valoración emitido polo servizo de arquitectura.

Esta bonificación non poderá simultanearse con calquera outra bonificación desta ordenanza, e será aplicable por unha soa vez, sen que se aplique novamente por obras futuras.”

Modifícase o punto 8 do artigo 4º bis, que queda redactado nos seguintes termos:

“8. Establécese unha bonificación do 50% da cota do Imposto para as construcións, instalación e obras vinculadas con explotacións agrícolas, gandeiras e forestais, que sexan declaradas de “especial interese ou utilidade municipal” tales como establos, fosas sépticas, silos almacéns ou calquera outra, que serva a tales fins. En ningún caso se aplicará esta bonificación ás construcións, instalacións e obras de vivendas asociadas á explotación, xa se refiran tanto a novas construcións como ao mantemento das existentes.

Esta bonificación non terá carácter acumulativo.

A declaración de “especial interese ou utilidade municipal” corresponderá ó Pleno da Corporación por maioría simple.

Para poder gozar desta bonificación, os suxeitos pasivos do Imposto poderán instar a solicitude de declaración de especial interese dentro do período comprendido dende a data da solicitude da licenza de obras ata a data de finalización do prazo de ingreso en período voluntario da liquidación provisional xirada en concepto de imposto sobre construcións, instalacións e obras.

A solicitude irá acompañada dun certificado actualizado da inscrición da explotación agraria no REGA (Rexistro de Explotacións Agrarias de Galicia), que se corresponda co solicitante da licenza de obras.

Presentada a solicitude e a correspondente documentación, e unha vez completado o expediente co informe do Servizo de Facenda Local, elevarase a correspondente proposta de acordo ao Pleno da Corporación. O acordo polo que se conceda ou denegue a declaración de especial interese ou utilidade municipal notificaráselle ao interesado. Unha vez outorgada polo Pleno a declaración de especial interese ou utilidade da construción, instalación ou obra, procederase á concesión da bonificación polo órgano competente. No momento da aprobación da preceptiva licenza de obras, procederase á aprobación da liquidación provisional resultante aplicando a bonificación concedida. Non obstante o anterior, se outorgada a licenza, aínda non se tivese efectuado a declaración de especial interese ou utilidade municipal instada en prazo polo suxeito pasivo, non se teña solicitado aínda esta, ou non se tivese concedido a bonificación, practicarase unha liquidación provisional conforme ao proxecto presentado ou a valoración efectuada polo Servizo de Arquitectura, procedéndose á devolución da parte que corresponda se posteriormente se outorgase polo Pleno a mencionada declaración e/ou se concedese a oportuna bonificación”.

Engádese un punto 9 ao artigo 4º bis, coa seguinte redacción:

“9. Establécese unha bonificación do 95% da cota do Imposto para as construcións, instalacións e obras que sexan declaradas de “especial interese ou utilidade municipal” por tratarse de obras destinadas estritamente ao Centro Integral de Saúde do Barrio da Residencia.

Esta bonificación non terá carácter acumulativo e afectará unicamente ás obras incluídas no proxecto de reforma do antigo Hospital Materno Infantil de Lugo en Centro de Saúde Mental, Centro de Saúde, PAC e Base do 061, así como para a dotación de infraestruturas e servizos necesarios ou convenientes para o seu óptimo funcionamento, non afectando ás posteriores modificacións ou reformas que se realicen, e terá como data de finalización o 21 de setembro de 2022.

A declaración de “especial interese ou utilidade municipal” corresponderá ó Pleno da Corporación por maioría simple.

Para poder gozar desta bonificación, a Xunta de Galicia a través da Consellería correspondente ou ben a entidade mercantil adxudicataria das obras deberán solicitar do Pleno da Corporación a declaración de “especial interese ou utilidade municipal”.

Presentada a solicitude, e unha vez completado o expediente co informe do Servizo de Facenda Local, elevarase a correspondente proposta de acordo ao Pleno da Corporación. O acordo polo que se conceda ou denegue a declaración de especial interese ou utilidade municipal notificarase ao interesado. Unha vez outorgada polo Pleno a declaración de especial interese ou utilidade da construción, instalación ou obra, procederase á concesión da bonificación polo órgano competente. No momento da aprobación da preceptiva licenza de obras, procederase á aprobación da liquidación provisional resultante aplicando a bonificación concedida. Non obstante o anterior, se outorgada a licenza, aínda non se tivese efectuado a declaración de especial interese ou utilidade municipal instada, ou non se tivese concedido a bonificación, practicarase liquidación provisional conforme ao proxecto presentado ou a valoración efectuada, procedéndose á devolución da parte que corresponda se posteriormente se outorgase polo Pleno a mencionada declaración e/ou se concedese a oportuna bonificación”.

### **ORDENANZA FISCAL NÚM. 203**

#### **IMPOSTO SOBRE BENS INMOBLES**

Modifícase o punto 6 do artigo 5º, que quedará redactado como segue:

“6.- Gozarán dunha bonificación do 95% da cota íntegra do imposto, durante 3 anos, aqueles inmobles nos que estean ubicadas unicamente construcións nas que se desenvolva total e exclusivamente actividades económicas agrarias ou gandeiras, pertencentes ao sector primario, que sexan declaradas de interese ou utilidade municipal por concorrer circunstancias sociais, culturais, histórico artísticas ou de fomento de emprego, que xustifiquen tal declaración.

A declaración de interese ou utilidade municipal corresponderá ao Pleno da Corporación e se acordará, previa solicitude do suxeito pasivo, sempre que se acredite que o ben inmovible figura afecto a unha explotación agrícola ou gandeira explotada directamente polo suxeito pasivo ou por un terceiro que o poda acreditar por calquera título, surtindo efectos a partir do período impositivo seguinte ao da resolución da solicitude.

Para a súa concesión, deberá aportar a seguinte documentación:

- Certificado actualizado da inscrición da explotación agraria no Rexistro de Explotacións Agrarias de Galicia.
- De ser necesario, título acreditativo da explotación por un terceiro da actividade agrícola ou gandeira no ben inmovible obxecto da bonificación.
- Referencia catastral do inmovible onde se exerce a explotación agrícola ou gandeira”.

#### **DISPOSICIÓN FINAL COMÚN**

As presentes modificacións de ordenanzas fiscais entrarán en vigor o día da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia, comezarán a aplicarse o 1 de xaneiro de 2020, e permanecerán en vigor ata a súa modificación ou derogación expresa.

De conformidade co artigo 52.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, os devanditos acordos son firmes na vía administrativa, e poderá interpoñerse no prazo de dous meses, a partir da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Lugo, recurso contencioso-administrativo (ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galiza), se é o caso, ou calquera outro que se estime procedente, de acordo co establecido no artigo 19.1 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

Lugo, 18 de decembro de 2019.- O Secretario Accidental do Pleno, Justo Díaz Rodríguez, A Tenenta de Alcaldesa Delegada da Área de Gobernanza: economía e Recursos Humanos, Mercedes Paula Alvarellos Fondo.

R. 3869

## **A PONTENOVA**

### *Anuncio*

En cumprimento do artigo 169.1, por remisión do 179.4, do Real decreto 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, xa que non se presentaron alegacións durante o prazo de exposición ao público, queda automaticamente elevado a definitivo o acordo plenario de aprobación inicial do Concello da Pontenova (Lugo), adoptado en sesión ordinaria do 28 de novembro do 2019, relativo ó expediente de modificación de créditos (Suplemento de créditos), expediente Gestiona nº 436/2019, con anulación parcial do expediente de crédito extraordinario (expediente Gestiona 135/2019), que se fai público resumido por capítulos:



## ANULACIÓN PARCIAL GESTIONA 135/2019

## ORZAMENTO DE GASTOS

Aplicación Orzamentaria		N.º	Descrición	Euros
432	62104	1	COMPRA TERREOS TIROLINA	- 112.000,00 €
172	600	3	COMPRA TERREOS ÁREA RECREATIVA	- 15.750,00 €
<b>TOTAL GASTOS</b>				<b>- 127.750,00 €</b>

## ORZAMENTO DE INGRESOS

Aplicación Orzamentaria		N.º	Descrición	Euros
290		1	ICIO	- 127.750,00 €
<b>TOTAL INGRESOS</b>				<b>- 127.750,00 €</b>

## GESTIONA 135/2019 DEFINITIVO

## ORZAMENTO DE GASTOS

Aplicación Orzamentaria		N.º	Descrición	Euros
432	62104	1	COMPRA TERREOS TIROLINA	8.000,00 €
153	61905	2	ARREGLO PISTA BARREIRIÑAS	15.000,00 €
172	600	3	COMPRA TERREOS ÁREA RECREATIVA	0.,00 €
432	64003	4	ELABORACIÓN PÁXINA WEB	15.600,00 €
432	629	5	REDACCIÓN PROXECTO TIROLINA	6.000,00 €
432	64004	6	PROXECTO CINEMATOGRAFICO	4.000,00 €
231	622	7	REDACIÓN ESTUDO DETALLE CENTRO DE DÍA	3.650,00 €
<b>TOTAL GASTOS</b>				<b>52.250,00 €</b>

## ORZAMENTO DE INGRESOS

Aplicación Orzamentaria		N.º	Descrición	Euros
290		1	ICIO	52.250,00 €
<b>TOTAL INGRESOS</b>				<b>52.250,00 €</b>

## GESTIONA 436/2019

## ORZAMENTO DE GASTOS

Aplicación Orzamentaria		N.º	Descrición	Euros
1531	221.99	1	SUMINISTROS - ACCESO AOS NÚCLEOS DE POBOACIÓN	33.750,00 €
<b>TOTAL GASTOS</b>				<b>33.750,00 €</b>

## ORZAMENTO DE INGRESOS

Aplicación Orzamentaria		N.º	Descrición	Euros
290		1	ICIO	33.750,00 €
<b>TOTAL INGRESOS</b>				<b>33.750,00 €</b>

Contra este acordo, segundo o disposto no artigo 113 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, os interesados poderán interpor directamente un recurso contencioso-administrativo, na forma e prazos establecidos nos artigos 25 a 43 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición.

Sen prexuízo disto e consonte o establecido no artigo 113.3 da Lei 7/1985, a interposición do recurso non suspenderá por si soa a efectividade do acto ou acordo impugnado.

A Pontenova, 24 de decembro de 2019.- O Alcalde, Darío Campos Conde.

R. 3909

## Anuncio

En cumprimento do artigo 169.1, por remisión do 179.4, do Real decreto 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, xa que non se presentaron alegacións durante o prazo de exposición ao público, queda automaticamente elevado a definitivo o acordo plenario de aprobación inicial do Concello da Pontenova (Lugo), adoptado en sesión ordinaria do 28 de novembro do 2019, relativo ó expediente de modificación de créditos (Transferencia de Créditos entre aplicacións orzamentarias de distinta área de gasto), expediente Gestiona nº 438/2019, que se fai público resumido por capítulos:

## Altas en Aplicacións de Gastos

Aplicación		Descrición	Créditos iniciais	Modificacións de crédito	Créditos finais
Progr.	Económica				
1531	22199	OUTROS SUBMINISTROS	30.650,70 €	7.233,61 €	37.884,31 €
		<b>TOTAL</b>	<b>30.650,70 €</b>	<b>7.233,61 €</b>	<b>37.884,31 €</b>

## Baixas ou Anulacións en Concepto de Ingresos

Aplicación		Descrición	Créditos iniciais	Baixas ou anulacións	Modificacións de crédito	Créditos finais
Progr.	Económica					
231	76102	1ª ACHEGA LICITACION OBRA CENTRO DE DIA	66.666,00 €	59.432,39 €	7.233,61 €	0,00 €

		<b>TOTAL</b>	<b>66.666,00 €</b>	<b>59.432,39 €</b>	<b>7.233,61 €</b>	<b>0,00 €</b>
--	--	--------------	--------------------	--------------------	-------------------	---------------

Contra este acordo, segundo o disposto no artigo 113 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, os interesados poderán interpor directamente un recurso contencioso-administrativo, na forma e prazos establecidos nos artigos 25 a 43 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da dita xurisdición.

Sen prexuízo disto e consonte o establecido no artigo 113.3 da Lei 7/1985, a interposición do recurso non suspenderá por si soa a efectividade do acto ou acordo impugnado.

A Pontenova, 24 de decembro de 2019. O Alcalde, Darío Campos Conde.

R. 3910

## VIVEIRO

### Anuncio

#### Oferta de Emprego Público 2019

Pola Alcaldía do Concello de Viveiro aprobouse a Oferta de Emprego Público correspondente ao exercizo 2019, co seguinte contido:

#### RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DA OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO 2019

A Lei 6/2018, de 3 de xullo, de Orzamentos Xerais do Estado para 2018, publicada no BOE nº 161, de 4 de xullo de 2018, no artigo 19, referente á Oferta de Emprego Público, establece o seguinte:

*(...) 2. Las Administraciones Públicas que en el ejercicio anterior hayan cumplido los objetivos de estabilidad presupuestaria y deuda pública y la regla de gasto, tendrán una tasa de reposición del 100 por cien. Adicionalmente, podrán disponer de una tasa del 8 por ciento destinada a aquellos ámbitos o sectores que requieran un refuerzo de efectivos, siempre dentro del marco de la estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera. Este porcentaje adicional se utilizará preferentemente cuando se dé, entre otras, alguna de las siguientes circunstancias: establecimiento de nuevos servicios públicos, incremento de actividad estacional por la actividad turística o alto volumen de jubilaciones esperadas. Para las entidades locales, los límites de deuda serán los que fijen las Leyes de Presupuestos Generales del Estado o la legislación reguladora de las haciendas locales en materia de autorización de operaciones de endeudamiento.*

*El porcentaje de tasa adicional será del 10 por ciento para las entidades locales que, además de los requisitos anteriores, tuvieran amortizada su deuda financiera a 31 de diciembre del ejercicio anterior.*

*(...) 7. Para calcular la tasa de reposición de efectivos, el porcentaje de tasa máximo fijado se aplicará sobre la diferencia resultante entre el número de empleados fijos que, durante el ejercicio presupuestario anterior, dejaron de prestar servicios en cada uno de los respectivos sectores, ámbitos, cuerpos o categorías, y el número de empleados fijos que se hubieran incorporado en los mismos, en el referido ejercicio, por cualquier causa, excepto los procedentes de ofertas de empleo público, o reingresado desde situaciones que no conlleven la reserva de puestos de trabajo. A estos efectos, se computarán los ceses en la prestación de servicios por jubilación, retiro, fallecimiento, renuncia, declaración en situación de excedencia sin reserva de puesto de trabajo, pérdida de la condición de funcionario de carrera o la extinción del contrato de trabajo o en cualquier otra situación administrativa que no suponga la reserva de puesto de trabajo o la percepción de retribuciones con cargo a la Administración en la que se cesa. Igualmente, se tendrán en cuenta las altas y bajas producidas por los concursos de traslados a otras Administraciones Públicas.*

*No computarán dentro del límite máximo de plazas derivado de la tasa de reposición de efectivos las plazas que se convoquen para su provisión mediante procesos de promoción interna y las correspondientes al personal declarado indefinido no fijo mediante sentencia judicial.*

*(...) 9. Además de lo establecido en el artículo 19.uno.6 de la Ley 3/2017, de 27 de junio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2017, se autoriza una tasa adicional para la estabilización de empleo temporal que incluirá las plazas de naturaleza estructural que, estando dotadas presupuestariamente, hayan estado ocupadas de forma temporal e ininterrumpidamente al menos en los tres años anteriores a 31 de diciembre de 2017 en los siguientes sectores y colectivos: personal de los servicios de administración y servicios generales, de investigación, de salud pública e inspección médica así como otros servicios públicos. En las Universidades Públicas, sólo estará incluido el personal de administración y servicios.*

*Las ofertas de empleo que articulen estos procesos de estabilización, deberán aprobarse y publicarse en los respectivos Diarios Oficiales en los ejercicios 2018 a 2020 y serán coordinados por los Departamentos ministeriales competentes.*

*La tasa de cobertura temporal de las plazas incursas en los procesos de estabilización, deberá situarse al final del período, en cada ámbito, por debajo del 8 por ciento.*

*La articulación de estos procesos selectivos que, en todo caso, garantizará el cumplimiento de los principios de libre concurrencia, igualdad, mérito, capacidad y publicidad, podrá ser objeto de negociación en cada uno de los ámbitos territoriales de la Administración General del Estado, Comunidades Autónomas y Entidades Locales, pudiendo articularse medidas que posibiliten una coordinación entre las diferentes Administraciones en el desarrollo de los mismos.*

*De la resolución de estos procesos no podrá derivarse, en ningún caso, incremento de gasto ni de efectivos, debiendo ofertarse en estos procesos, necesariamente, plazas de naturaleza estructural que se encuentren desempeñadas por personal con vinculación temporal.*

*Con el fin de permitir el seguimiento de la oferta, las Administraciones Públicas deberán certificar al Ministerio de Hacienda y Función Pública, a través de la Secretaría de Estado de Presupuestos y Gastos, el número de plazas ocupadas de forma temporal existentes en cada uno de los ámbitos afectados. Igualmente, las Administraciones Públicas deberán proporcionar información estadística de los resultados de cualquier proceso de estabilización de empleo temporal a través del Sistema de Información Salarial del Personal de la Administración (ISPA).*

*(...) Seis. 1. La tasa de reposición de uno o varios sectores o colectivos prioritarios se podrá acumular en otros sectores o colectivos prioritarios. A estos efectos se consideran prioritarios, para todas las Administraciones Públicas, los sectores y colectivos enumerados en el artículo 19, apartados uno.3 y uno.5. Igualmente, la tasa de reposición de los sectores no prioritarios podrá acumularse en los sectores prioritarios.*

*Las entidades locales que en el ejercicio anterior hayan cumplido los objetivos de estabilidad presupuestaria y deuda pública y la regla de gasto y que, a 31 de diciembre de 2017, tengan amortizada su deuda financiera podrán acumular su tasa de reposición indistintamente en cualquier sector o colectivo.*

*(...) Siete. Los apartados uno, dos, cinco y seis de este artículo tienen carácter básico y se dictan al amparo de los artículos 149.1.13.ª y 156.1 de la Constitución.”*

A Disposición Adicional centésima sexaxésima quinta da referida Lei 6/2018, de 3 de xullo, establece unha taxa adicional de reposición da policía local, prevendo o seguinte:

*“Adicionalmente a lo previsto en el artículo 19 de esta Ley, y con el fin de garantizar el ejercicio de las funciones de las Administraciones Públicas en materia de seguridad y orden público, en el supuesto de que en aplicación de lo establecido en el artículo 206.1 del Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social se produzca el anticipo de edad de jubilación de los policías locales, las Entidades Locales podrán disponer durante 2018, exclusivamente para este colectivo, de una tasa adicional de reposición determinada por el número de bajas que se prevean en este ejercicio y en el ejercicio 2019 como consecuencia de dicho adelanto de la edad de jubilación. Esta tasa adicional se descontará de la que pudiera corresponder en los ejercicios 2019 y 2020.”*

O Real Decreto 1449/2018, de 14 de decembro, polo que se establece o coeficiente reductor da idade de xubilación en favor dos policías locais ao servizo das entidades que integran a Administración local, que entrou en vigor o 2 de xaneiro de 2019, prevé o seguinte na disposición transitoria segunda, ao respecto da taxa adicional de reposición da policía local: *“De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional centésima sexagésima quinta de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, y en aplicación de la misma, la tasa de reposición adicional será efectiva desde la presentación de la solicitud de jubilación anticipada. La persona interesada deberá comunicar a la Administración municipal correspondiente su voluntad de acogerse a esta modalidad de jubilación antes del día 31 de enero de cada año.”*

A Disposición Adicional Primeira do Real Decreto 211/2019, de 29 de marzo, polo que se aproba a Oferta de Emprego Público estatal para o ano 2019, referente á oferta de emprego público das Corporacións Locais promulga o seguinte: *“Las Corporaciones Locales que aprueben su oferta de empleo público deberán remitir los acuerdos aprobatorios de la misma a la Administración General del Estado, a los efectos de lo establecido en el artículo 56.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, respetando los criterios que tienen carácter básico, de acuerdo con lo señalado en el artículo 19 de la Ley 3/2017, de 27 de junio.”*

Atendendo á previsión plurianual establecida para o precepto regulador da taxa adicional para a estabilización de emprego temporal e da taxa adicional para a policía local, ambas taxas adicionais reguladas pola Lei 6/2018, de

3 de xullo, rixen para a oferta de emprego público do exercizo 2019. A taxa de reposición xeral rexirase polo disposto na Lei 3/2017, de 27 de xuño, de orzamentos xerais do Estado para 2017.

O Concello de Viveiro conta para o presente exercizo 2019, en virtude da Disposición Adicional centésima sexaxésima quinta da Lei 6/2018, cunha taxa adicional de reposición dun total de 3 prazas exclusivamente para o colectivo da policía local, descontándose estas tres prazas das que corresponderían á oferta de emprego público para o exercizo 2020 (exercizo no que correspondería a oferta destas 3 prazas por cese na prestación de servizos derivado de xubilación durante o exercizo 2019).

Aos efectos de promover o dereito dos funcionarios á progresión na carreira profesional e promoción interna establecidos no TREBEP, e tendo en conta o disposto no artigo 80 da Lei 2/2015, de emprego público de Galicia e o número de persoal funcionario existente nesta Administración Pública, contéplase 1 praza para convocatoria mediante procesos de promoción interna, que, a tenor do disposto no artigo 19.Uno.4 da Lei de orzamentos xerais do Estado para 2017, nos mesmos termos que se contempla na de 2018, non computa dentro do límite máximo da taxa de reposición de efectivos.

A taxa adicional para a estabilización de emprego temporal contéplase na Lei 2/2018, de 3 de xullo, de xeito preceptivo e imperativo en orde á redución da temporalidade existente nas Administracións Públicas. En virtude da taxa adicional para estabilización de emprego temporal contéplase 115 prazas, correspondentes a prazas de natureza estrutural que, segundo consta no documento xustificativo da presente oferta de emprego público obrante no expediente, estando dotadas orzamentariamente, estiveron ocupadas de forma temporal e ininterrompidamente con anterioridade ao 31 de decembro de 2015 nos servizos de administración xeral, servizos xerais e outros servizos públicos.

A presente Oferta de Emprego Público permite regularizar os recursos humanos do Concello de Viveiro, tendo en conta a altísima taxa de temporalidade existente, que acada ao 75% da totalidade do persoal que se atopa desempeñando prazas de natureza estrutural, contemplando a totalidade das prazas que cumpren cos requisitos previstos no artigo 19.Uno.9 da Lei 6/2018, de 3 de xullo. Así mesmo cúmprese coa obrigatoriedade de incorporar nas correspondentes ofertas de emprego público as prazas ocupadas por persoal laboral indefinido ou persoal interino segundo a previsión dos artigos 23 e 28 Lei 2/2015 de emprego público de Galicia e 10 TREBEP, cumprindo así mesmo cos límites de reposición de efectivos das Leis de Orzamentos que resultan de aplicación.

Tendo en conta a obrigatoriedade de reserva de prazas para ser cubertas con persoas con discapacidade, en cumprimento do previsto no artigo 59 TREBEP e 48 Lei 2/2015, de emprego público de Galicia, prevese un total de 9 prazas para ser cubertas polo turno de discapacidade, que se distribúen segundo se recolle no Anexo adxunto, contemplándose así mesmo o número de porcentaxe mínimo para discapacidade intelectual. A tenor do disposto no artigo 3 do Real Decreto 2271/2004, de 3 de decembro, polo que se regula o acceso ao emprego público e a provisión de postos de traballo das persoas con discapacidade, se o total das prazas cubertas polo turno de discapacidade non alcanzase o 3% do total de prazas convocadas, as prazas non cubertas do número total das reservadas acumularanse ao porcentaxe de reserva do 7% da seguinte oferta, cun límite máximo do 12%. No suposto de que se acade a cobertura do 3% do total das prazas reservadas, as prazas que quedasen desertas acumularanse ao turno xeral.

As prazas correspondentes á presente Oferta de Emprego Público cubriranse mediante os sistemas de selección definidos nos Anexos que se adxunta, cumprindo coas esixencias dos artigos 61 TREBEP e 56 e 57 Lei de emprego público de Galicia. En todos os procesos deberase garantir o cumprimento dos principios constitucionais de igualdade, mérito, capacidade e publicidade, así como respetar a libre concorrència, a tenor do disposto na normativa de aplicación e segundo a doutrina xurisprudencial ao respecto. Deberase cumprir coas estipulacións previstas no TREBEP, Lei de emprego público de Galicia, Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local (LRBRL), Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local e disposicións vixentes da Lei 30/1984, de 2 de agosto, de medidas para a reforma da función pública.

A presente Oferta de Emprego Público foi obxecto de negociación sindical en cumprimento do disposto nos artigos 37 TREBEP e 153 Lei de Emprego Público de Galicia.

En virtude das competencias atribuídas a esta Alcaldía polo artigo 21.1 g) da LRBRL e 61.1 s) da Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia.

**RESOLVO**

Primeiro.– Aprobar a seguinte Oferta de Emprego Público do Concello de Viveiro correspondente ao exercizo 2019.

**ANEXOS****PRAZAS OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO 2019****ANEXO 1.- PRAZAS OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO CORRESPONDENTE Á TAXA ADICIONAL DE REPOSICIÓN DA POLICÍA LOCAL.****ACCESO LIBRE (SISTEMA SELECTIVO OPOSICIÓN)**

DENOMINACIÓN	TURNO XERAL	RESERVA DISCAPACIDADE	TOTAL PRAZAS	CLASIFICACIÓN	GRUPO	OBSERVACIÓNS-CORRESPONDENCIA POSTOS RPT
POLICÍA LOCAL	2	0	2	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C1	AS2-/168 AS2-/169

**ACCESO LIBRE POR MOVILIDADE (SISTEMA SELECTIVO CONCURSO)**

DENOMINACIÓN	TURNO XERAL	RESERVA DISCAPACIDADE	TOTAL PRAZAS	CLASIFICACIÓN	GRUPO	OBSERVACIÓNS-CORRESPONDENCIA POSTOS RPT
POLICÍA LOCAL	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C1	AS2-/170

**ANEXO 2.- PRAZAS OFERTA DE EMPREGO POR PROMOCIÓN INTERNA (SISTEMA SELECTIVO CONCURSO-OPOSICIÓN)**

DENOMINACIÓN	TURNO XERAL	RESERVA DISCAPACIDADE	TOTAL PRAZAS	CLASIFICACIÓN	GRUPO	OBSERVACIÓNS-CORRESPONDENCIA POSTOS RPT
OFICIAL POLICÍA LOCAL	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C1	AS2-/156

**ANEXO 3.- PRAZAS OFERTA DE EMPREGO PÚBLICO CORRESPONDENTE Á TAXA ADICIONAL PARA ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL.****PROCESO DE ESTABILIZACIÓN PRAZAS FUNCIONARIOS (ACCESO LIBRE. SISTEMA SELECTIVO CONCURSO-OPOSICIÓN)**

DENOMINACIÓN	TURNO XERAL	RESERVA DISCAPACIDADE	TOTAL PRAZAS	CLASIFICACIÓN	GRUPO	OBSERVACIÓNS-CORRESPONDENCIA POSTOS RPT
TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN XERAL	1	0	1	ESC. ADM. XER. SUB. TÉC.	A1	SX1.0/002
TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN XERAL DIRECTOR/A DO DEPARTAMENTO	1	0	1	ESC. ADM. XER. SUB. TÉC.	A1	BS1.0/107
TÉCNICO/A DE SERVIZO ECONÓMICOS	1	0	1	ESC. ADM. XER. SUB. TÉC.	A1	SX2-/011

TÉCNICO/A DE XESTIÓN TRIBUTARIA E ECONÓMICA	1	0	1	ESC. ADM. XER. SUB. TÉC.	A1	SX3-/015
TÉCNICO/A DE XESTIÓN DE SANCIONS	1	0	1	ESC. ADM. XER. SUB. TÉC.	A1	SX3-/016
TÉCNICA XURÍDICA ABOGADA E RESPONSABLE DO CIM	1	0	1	ESC. ADM. XER. SUB. TÉC.	A1	BS1.1/108
TÉCNICO/A ATENCIÓN A CIDADANÍA, RESPONSABLE OMIX, DIRECTOR/A DO DEPARTAMENTO	1	0	1	ESC. ADM. XER. SUB. DE XEST.	A2	SX6.1/034
TÉCNICO/A MUNICIPAL DE CULTURA DIRECTOR/A DO DEPARTAMENTO	1	0	1	ESC. ADM. XER. SUB. DE XEST.	A2	EC1-/046
ADMINISTRATIVO/A	14	1	15	ESC. ADM. XER. SUB. ADM.	C1	SX1.0/003 SX1.2/008 SX1.0/009 SX2-/012 SX2-/013 SX3-/017 SX3-/018 SX3-/019 SX4-/021 SX5.3/028 SX6.5/038 SX6.6/039 SX6.8/042 BS1.2/117 BS1.2/118
AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	1	0	1	ESC. ADM. XER. SUB. AUX.	C2	SX6.8/043
ARQUITECTO/A DE OBRAS E PATRIMONIO	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A1	SX1.2/007
ARQUITECTO/A DE URBANISMO	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A1	SX5.0/024
ARQUITECTO/A TÉCNICO	2	0	2	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A2	SX5.1/025 SX5.1/026
TÉCNICO/A DE MEDIO AMBIENTE	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A2	SX5.2/027
TÉCNICO/A DO ARQUIVO	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A2	SX6.3/036
PROFESOR/A	7	0	7	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A1	EC2-/062 EC2-/063 EC2-/064 EC2-/065 EC2-/066 EC2-/067 EC2-/068
PROFESOR/A	5	2	7	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A1	Xornada parcial EC2-/069 EC2-/070 EC2-/071 EC2-/072 EC2-/073 EC2-/074 EC2-/075

VIXIANTES DE URBANISMO	2	0	2	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C2	SX5.4/032 SX5.4/033
------------------------	---	---	---	-----------------------------------	----	---------------------

**PROCESO DE ESTABILIZACIÓN PRAZAS LABORAIS (ACCESO LIBRE. SISTEMA SELECTIVO CONCURSO OPOSICIÓN)**

DENOMINACIÓN	TURNO XERAL	RESERVA DISCAPACIDADE	TOTAL PRAZAS	CLASIFICACIÓN	GRUPO	OBSERVACIÓN-CORRESPONDENCIA POSTOS RPT
TÉCNICO/A MUNICIPAL DE EMPREGO E ORIENTACIÓN LABORAL, RESPONSABLE	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. DE XEST.	A2	PE1.2/104
TÉCNICO/A DE XESTIÓN DA PISCINA MUNICIPAL	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. DE XEST.	A2	EC3.1/090
TÉCNICO/A MUNICIPAL DE TURISMO RESPONSABLE DA OMT	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A2	PE1.1/103
MONITOR/A DEPORTIVO SOCORRISTA	5	0	5	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	C2	EC3.1/080 EC3.1/081 EC3.1/082 EC3.1/083 EC3.1/084
OFICIAL/A DE MANTEMENTO DA PISCINA	2	0	2	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C2	EC3.1/085 EC3.1/086
RECEPCIONISTA DA PISCINA	2	0	2	ESC. ADM. XER. SUB. UX.	C2	EC3.1/087 EC3.1/088
RECEPCIONISTA DA PISCINA	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. AUX.	C2	Media xornada EC3.1/089
CONSERXE	13	1	14	ESC. ADM. XER. SUB. SUB.	GAP	SX6.7/040 SX6.7/041 EC2-/078 EC3.2/090 EC3.2/091 EC3.2/092 EC3.2/093 EC0.4/095 EC0.4/096 EC0.4/097 EC0.4/098 EC0.4/099 EC0.4/100 EC0.4/101
BIBLIOTECARIO/A	0	1	1	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	C1	EC1-/048
AUXILIAR MONITOR/A DE BIBLIOTECA	1	1 (reserva discapacidade intelectual)	2	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	C2	EC1-/049 EC1-/050
OFICIAL/A DE MANTEMENTO DO TEATRO	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C1	EC1-/051
TRABALLADOR/A SOCIAL	2	0	2	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A2	BS1.0/112 BS1.0/113



EDUCADOR/A SOCIAL	3	0	3	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A2	BS1.0/114 BS1.0/115 BS1.0/116
PEDAGOGO/A	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	A1	BS1.0/110
AUXILIAR ATENCIÓN USUARIOS SERVIZOS SOCIAIS	4	0	4	ESC. ADM. ESP. SUB. TÉC.	C2	BS1.2/119 BS1.2/120 BS1.2/121 BS1.2/122
CAPATAZ/A DAS BRIGADAS DE OBRAS E PARQUES E XARDÍNS	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C1	OP0-/119
OFICIAL/A PRIMEIRO MECÁNICO/A SOLDADOR/A	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C2	OP0.1/120
OFICIAL/A PRIMEIRO CARPINTEIRO/A	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C2	OP0.1/121
OFICIAL/A PRIMEIRO ALBANEL	3	0	3	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C2	OP0.1/122 OP0.1/139 OP0.1/140
OFICIAL/A PRIMEIRO ELECTRICISTA	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C2	OP0.1/123
OFICIAL/A PRIMEIRO PINTOR	0	1	1	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C2	OP0.1/125
OFICIAL/A PRIMEIRO FONTANERO/A	2	0	2	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C2	OP0.1/127 OP0.1/128
OFICIAL/A PRIMEIRA CONDUCTOR	5	0	5	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C2	OP0.1/142 OP0.2/153 OP0.2/154 AS1-/152 AS1-/153
OPERARIO//A	9	2 (reserva discapacidade intelectual)	11	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	GAP	OP0.1/129 OP0.1/130 OP0.1/131 OP0.1/137 OP0.2/140 OP0.2/141 OP0.2/142 OP0.2/143 OP0.2/144 OP0.2/145 OP0.2/146
OFICIAL/A PRIMEIRO/A PARQUES E XARDÍNS	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C2	OP0.2/152
CAPATAZ/A DO GEM COORDINACIÓN DA AGRUPACIÓN LOCAL DE VOLUNTARIOS/AS DE PC	1	0	1	ESC. ADM. ESP. SUB. SERV. ESP.	C1	AS1-/151

Segundo.- Publicar a presente Oferta de Emprego Público no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no Diario Oficial de Galicia.

Viveiro, 17 de decembro de 2019.- A ALCALDESA, María Loureiro García.

R. 3838

## ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA

### XULGADO DO SOCIAL N.º 3 LUGO

#### Anuncio

DOÑA MARÍA DE LOS ÁNGELES LÓPEZ CARBALLO, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 3 de LUGO, **HAGO SABER:**

Que en el procedimiento **EJECUCIÓN DE TÍTULOS JUDICIALES Nº 146/2019** de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de DOÑA TANIA OJEA VÁZQUEZ contra la EMP. "OMNIA INNOVACIÓN Y GESTIÓN EDUCATIVA, S.L.", sobre CANTIDAD, se han dictado AUTO y DECRETO de fecha 22-11-2019, así como DILIGENCIA DE ORDENACIÓN de fecha 13-12-2019, cuyas partes dispositivas son del tenor literal siguiente:

**"Dispongo:** Despachar orden general de ejecución de la sentencia de 25-09-2019 dictada en los autos nº 485/2019 de este Juzgado, a favor de la parte ejecutante, DOÑA TANIA OJEA VÁZQUEZ, frente a la EMP. "OMNIA INNOVACIÓN Y GESTIÓN EDUCATIVA, S.L.", parte ejecutada, por importe de **6.791,68 EUROS más el 10% de interés, en concepto de principal, así como 1.358,34 EUROS presupuestados prudencialmente para intereses y costas de ejecución**, sin perjuicio de su posterior liquidación.

El presente auto, junto con el decreto que dictará el/la Secretario/a judicial, y copia de la demanda ejecutiva, serán notificados simultáneamente a la parte ejecutada, tal y como dispone el artículo 553 de la LEC, quedando la ejecutada apercibida a los efectos mencionados en los razonamientos jurídicos tercero y cuarto de esta resolución, y conforme disponen los artículos 251.2 y 239.3 de la LJS.

Contra este auto **podrá interponerse recurso de reposición**, a interponer ante este órgano judicial, en el plazo de los **TRES DÍAS** hábiles siguientes a su notificación, en el que **además** de alegar las posibles infracciones en que hubiera de incurrir la resolución y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, **podrá deducirse la oposición a la ejecución despachada**, aduciendo pago o cumplimiento documentalmente justificado, prescripción de la acción ejecutiva u otros hechos impeditivos, extintivos o excluyentes de la responsabilidad que se pretenda ejecutar, siempre que hubieren acaecido con posterioridad a su constitución del título, no siendo la compensación de deudas admisible como causa de oposición a la ejecución.

Si el recurrente no tuviere la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de seguridad social deberá consignar la cantidad de 25 euros, en concepto de depósito para recurrir, en la Cuenta de Consignaciones de este JDO. DE LO SOCIAL N. 3 abierta en BANCO SANTANDER, cuenta nº 2324/0000/30/0146/19 debiendo indicar en el campo concepto, "Recurso" seguida del código "30 Social-Reposición". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio, el "código 30 Social-Reposición". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos."

"En orden a dar efectividad a las medidas concretas solicitadas, **ACUERDO:**

-Requerir de pago a la EMP. "OMNIA INNOVACIÓN Y GESTIÓN EDUCATIVA, S.L.", parte ejecutada, por importe de **6.791,68 EUROS más el 10% de interés, en concepto de principal, así como 1.358,34 EUROS presupuestados prudencialmente para intereses y costas de ejecución**, sin perjuicio de su posterior liquidación, y, si no pagase en el acto, procédase al embargo de sus bienes en la medida suficiente para responder por las cantidades por las que se ha despachado ejecución, librándose al efecto los despachos oportunos.

-Consultar las aplicaciones informáticas del Órgano judicial para la averiguación de bienes del ejecutado.

-Requerir a la ejecutada EMP. "OMNIA INNOVACIÓN Y GESTIÓN EDUCATIVA, S.L.", a fin de que manifieste relación de bienes y derechos suficientes para cubrir la cuantía de la ejecución, con expresión, en su caso, de las cargas y gravámenes, así como, en el caso de inmuebles, si están ocupados, por qué personas y con qué título, bajo apercibimiento de que, en caso de no verificarlo, podrá ser sancionado, cuando menos, por desobediencia grave, en caso de que no presente la relación de sus bienes, incluya en ella bienes que no sean suyos, excluya bienes propios susceptibles de embargo o no desvele las cargas y gravámenes que sobre ellos pesaren, y podrán imponérsele también multas coercitivas periódicas.

-Proceder al embargo de bienes y a las medidas de localización y averiguación de los bienes del ejecutado que procedan, conforme a lo previsto en los arts. 589 y 590 LEC. -Proceder al embargo de bienes y a las medidas de localización y averiguación de los bienes del ejecutado que procedan, conforme a lo previsto en los arts. 589 y 590 LEC.

**Notifíquese a las partes esta resolución**, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

**MODO DE IMPUGNACIÓN:** Contra la presente resolución cabe **recurso directo de revisión** que deberá interponerse ante el presente órgano judicial en el plazo de **TRES DÍAS HÁBILES** siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, art. 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros, en la cuenta nº 2324/0000/30/0146/19 abierta en BANESTO, debiendo indicar en el campo concepto, la indicación recurso seguida del código "31 Social- Revisión". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio con la indicación "recurso" 3 seguida del "código 31 Social- Revisión". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.

Así lo manda y firma Doña María Ángeles López Carballo, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número tres de Lugo; doy fe."

"A la vista de la anterior notificación realizada a la parte ejecutada, que ha resultado negativa, **ACUERDO** practicar la misma, así como la de la presente resolución, a medio de edictos, a cuyo efecto se expedirá y remitirá el mismo al BOP de Lugo para su publicación.

Asimismo, estando dicha parte ejecutada en paradero desconocido, se notifican las anteriores resoluciones y la presente al FONDO DE GARANTÍA SALARIAL.

Notifíquese esta resolución a las partes.

**MODO DE IMPUGNACIÓN:** Mediante **recurso de reposición** a interponer ante quien dicta esta resolución, en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición del recurso tenga efectos suspensivos con respecto a la resolución recurrida.

Así lo mando y firmo; doy fe."

Y para que sirva de **NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a la EMP. "OMNIA INNOVACIÓN Y GESTIÓN EDUCATIVA, S.L."**, en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de LUGO.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

LUGO, trece de diciembre de dos mil diecinueve.- **LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 3866

### Anuncio

Dª MARIA DE LOS ANGELES LOPEZ CARBALLO, Letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social nº 003 de LUGO, FAGO SABER:

Que no procedemento 65/18 deste Xulgado do Social, seguidos a instancia de VANESA DÍAZ CASTRO contra a empresa JOJUJO SARRIA C.B e JUAN CARLOS SÁNCHEZ CARMONA, sobre cantidade, ditouse sentenza en data 10 de decembro, cuxa parte dispositiva se adxunta:" **DECISIÓN.-1. Acollo a demanda formulada por Vanesa Díaz Castro contra JOJUJO SARRIA, CB e Juan Carlos Sánchez Carmona polo que condeno a JOJUJO SARRIA, CB e a Juan Carlos Sánchez Carmona ao pagamento a Vanesa Díaz Castro da cantidade de 2511,59 euros brutos, sobre os que se devengarán os xuros do 10 por cento.-2. As devanditas cantidades serán aboadas polo FOGASA de conformidade cos requisitos legais e regulamentarios que, no seu caso, procedan.-3. As custas do procedemento (que incluírán os honorarios do/a letrado/a-graduado/a social da parte actora ata o máximo de 600 euros) serán aboadas por JOJUJO SARRIA, CB e Juan Carlos Sánchez Carmona.-** Esta resolución seralles notificada ás partes, indicándoselles que é firme.-Así o acordo, decido e asino.-DALILA DOPAZO BLANCO, maxistrada do Xulgado do Social núm. 3 de Lugo.-Rubricado".

E para que sirva de notificación en legal forma a **JOJUJO SARRIA C.B e JUAN CARLOS SÁNCHEZ CARMONA**, en ignorado paradiro, expido a presente para a súa inserción no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Advírtese ao destinatario que as seguintes comunicacións faranse fixando copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da Oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

LUGO, trece de decembro de dous mil dezanove.- **A LETRADA DA ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA.**

R. 3867

---

*Anuncio*

D/Dª MARIA DE LOS ANGELES LOPEZ CARBALLO, LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 003 DE LUGO.

**HAGO SABER:** Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de D/Dª ANDRES FERREIRO BESTEIRO contra OTEGA INGENIERIA SL, ISEMPA SL , EOFUZ SL , ISEMPA SOLAR SL , EOGAL BIOENERGIA SL , en reclamación por DESPIDO, registrado con el nº DESPIDO/CESES EN GENERAL 0000635 /2019 se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, **citar a OTEGA INGENIERIA SL, EOFUZ SL , ISEMPA SOLAR SL y EOGAL BIOENERGIA SL** , en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 10/1/2020 a las 10:10 horas, en Planta 4 - Sala 8 - Edif. Xulgados, **para la celebración de los actos de conciliación y en su caso juicio**, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que **deberá acudir con todos los medios de prueba** de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda éste estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a **OTEGA INGENIERIA SL, EOFUZ SL , ISEMPA SOLAR SL y EOGAL BIOENERGIA SL** , se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y colocación en el tablón de anuncios.

LUGO, dieciséis de diciembre de dos mil diecinueve.- **EL/LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 3868