



### CONCELLOS

#### BEGONTE

##### Anuncio

#### Información pública

Habéndose aprobado por resolución da alcaldía de data vinte de febreiro de dous mil vinte os padrós que a continuación se relacionan, e expóñense o público polo prazo de quince días hábiles contados dende o seguinte ó da publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

- Taxa por abastecemento de auga e ive sobre o seu consumo, correspondente ó cuarto trimestre do ano dous mil dezanove.
- Taxa por recollida de lixo correspondente ó cuarto trimestre do ano dous mil dezanove.
- Taxa pola rede de sumidoiro correspondente ó cuarto trimestre do ano dous mil dezanove.
- Taxa canón de auga da Xunta de Galicia correspondente ó cuarto trimestre do ano dous mil dezanove.
- Taxa de autoconsumos de auga correspondente ó cuarto trimestre do ano dous mil dezanove.

Recurso: Contra o acordo da aprobación do padrón poderá interpoñerse recurso de reposición.

Prazo de presentación do recurso: Un mes contado dende o día inmediato seguinte ó do término do período de exposición ó público do padrón.

Órgano ante o que se recorre: Sr. Alcalde-presidente do Concello de Begonte.

Contra a resolución expresa ou presunta do recurso de reposición que no seu caso se formulen poderán interperse recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que a tal efecto se establecen na Lei Reguladora da referida xurisdicción.

#### ANUNCIO DE COBRANZA

Para o cobro dos mesmos, os recibos seranlles cargados nas contas bancarias respectivas, e fíxase como período de cobro voluntario o prazo de dous meses, contados a partir do período de exposición pública. Finalizado exercicio pasarase o seu cobro pola vía de constrinximento, cos recargos previstos no artigo 28 da Lei 58/2003 de 17 de decembro, Lei Xeral Tributaria, a través de Servicio Provincial de Recadación da Excm. Deputación Provincial de Lugo.

A falta de pagamento do canón da auga da Xunta de Galicia no período voluntario sinalado suporá a esixencia do mesmo directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canón da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo de un mes dende que se entenda producida a notificación.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ó público dos padrós e anuncio de cobranza, ten o carácter de notificación colectiva, ó amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria e 23 e 24 do RD939/2005, de 29 de xullo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Recadación.

Begonte, 20 de febreiro de 2020.- O alcalde, José Ulla Rocha.

R. 0458

### COSPEITO

##### Anuncio

**EXPOSICIÓN AO PÚBLICO DA APROBACIÓN DO PADRÓN DE CONTRIBUÍNTES POLAS TAXAS DE PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DE ABASTECIMENTO DE AUGA, SUMIDOIROS, RECOLLIDA DOMICILIARIA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS E CANON AUTONÓMICO DE AUGA CORRESPONDENTE AO TERCER CUARTO DE 2019.**

En cumprimento do establecido no artigo 62.3. da Lei 58/2003, do 17 de novembro, Xeral Tributaria, o Alcalde – Presidente mediante Resolución do 19/11/19 adoptou acordo polo que se aproba o Padrón de contribuíntes das Taxas pola prestación dos servizos de abastecemento de auga, sumidoiros, recollida domiciliaria de residuos sólidos urbanos, e canon autonómico de auga correspondentes ao Cuarto trimestre de 2019 e cuxo contido literal da parte dispositiva que recolle dito acordo é o seguinte:

**“PRIMEIRO.** Aprobar o Padrón de contribuíntes polos conceptos de Taxa polo servizo de abastecemento de auga, sumidoiros e recollida domiciliaria de lixo e canon autonómico de auga cunha cota total de 58.364,04€ (IVE incluído) correspondente ao 4º trimestre de 2019 e polos seguintes importes desagregados por conceptos tributarios:

Período	Auga	Lixo	Sumidoiros	Canon de auga	IVE	TOTAL
4º T 2019	23.635,70	22.147,99	457,44	9.755,15	2.367,76	58.364,04

**SEGUNDO.** Reiterar a publicación do período de cobro en voluntaria reflectido no calendario fiscal do ano 2020 aprobado por resolución de alcaldía de data 09.01.2020:

Padrón	Período voluntario de cobro
4º Trimestre 2019	Do 20/02/2020 ao 26/03/2020

**TERCEIRO.** Dispor a apertura dos períodos voluntarios de pago dos referidos padróns e nos períodos indicados no punto anterior, para a xestión recadatoria dos padróns correspondentes, dando exposición pública ao acordo mediante anuncio a inxerir no Boletín Oficial da Provincia de Lugo e no taboleiro de anuncios da Casa Consistorial do Concello de Cospeito.

**CUARTO.** Dar conta da presente resolución a Tesourería e Intervención Municipal e ó Pleno da Corporación na primeira sesión ordinaria que este celebre, en cumprimento do disposto no art. 42 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, por lo que se aproba o Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais.

”

(...).”

## CANON DE AUGA

De conformidade co disposto no artigo 49.7. do Decreto 136/2012, do 31 de maio, polo que se aproba o Regulamento do canon de auga e do coeficiente de vertedura a sistemas públicos de depuración de auga, faise constar que o procedemento para o cobro do canon de auga en período voluntario será unitario co seguido para a recadación dos dereitos que á entidade subministradora correspondan polo servizo de abastecemento de auga. O contribuínte que a falla de pago no período voluntario sinalado suporá a esixencia do canon de auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

## RECURSOS

De conformidade co disposto no artigo no artigo 102.3. da Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria, os padróns aprobados expóñense ao público nas oficinas do Concello durante o prazo de un mes, contado a partir da publicación do presente anuncio no BOP que terá carácter e producirá os efectos de notificación colectiva. Durante o referido prazo os interesados poderán examinalo e presentar as reclamacións que estimen oportunas. Igualmente poderán formular no prazo de un mes o recurso de reposición regulado no artigo 14.2. do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais que deberá ser resolto polo órgano competente no prazo de outro mes contado a partir do día seguinte ao da súa presentación, entendéndose desestimado se transcorrido dito prazo no recaera resolución expresa, cos efectos xurídicos previsto nos artigos 24 e 25 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. Contra a resolución do recurso de reposición non pode interpoñer novamente este recurso, poden os interesados, interpoñer directamente recurso contencioso – administrativo ante o Xulgado do Contencioso –Administrativo de Lugo no prazo de dous meses desde a notificación da resolución expresa ou de seis no suposto de desestimación presunta por silencio administrativo. Non obstante, poderá utilizar e exercer calquera outra acción legal que estime pertinente na defensa dos seus dereitos e intereses lexítimos.

A repercusión do canon de auga poderá ser obxecto de reclamación económica -administrativa ante o órgano económico -administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo de un mes desde que se entenda producida a notificación.

**FORMA DE PAGAMENTO**

1. O pago das débedas tributarias realizarase en período voluntario nos prazos que figuran no presente anuncio e nas Entidades colaboradoras na recadación deste Concello, nas horas de atención ao público (Caixa Rural Galega, Banco Pastor e Abanca). Transcorridos ditos prazos iniciarase o período executivo de cobro, que determinará o de devengo dos recargos de constrinximento e os intereses de demora que procedan.
2. Os contribuíntes que non teñan domiciliado o pagamento, recibirán no seu domicilio, dentro do período de cobro en voluntaria, modelo de liquidación por duplicado exemplar para o seu pagamento en calquera das entidades financeiras citadas, debendo recabar en caso de extravío, duplicado nos servizos económicos do Concello antes do remate do referido período. Un dos exemplares debidamente selado pola Entidade financeira constituirá carta de pago en poder do contribuínte acreditativo da extinción da débeda tributaria.
3. Se así o desexa no momento de efectuar o pago, poderá solicitar da Entidade financeira a domiciliación do tributo, sen ningún acto de trámite adicional, quedando a partir dese momento incorporado na base de datos dos padróns sucesivos.

Cospeito, 20 de febreiro de 2020.- O alcalde, Armando Castosa Alvariño.

R. 0459

**MURAS***Anuncio***BASES DE SELECCIÓN PARA CONTRATACIÓN DUN/HA AUXILIAR ADMINISTRATIVO COMO FUNCIONARIO INTERINO POR PROGRAMA POR UN PERIODO DE TRES ANOS****PRIMEIRA.- Obxecto da convocatoria**

É obxecto da presente convocatoria, a contratación mediante concurso-oposición, de un/ha auxiliar administrativo como funcionario interino por programa por un período de tres anos, Escala Administración Xeral subescala auxiliar (auxiliar administrativo) grupo C2.

**SEGUNDA.- Características da praza**

- a) Denominación da praza: Auxiliar administrativo
- b) Grupo de titulación: GRUPO C (Subgrupo C2)
- c) OUTRAS CARACTERISTICAS
  - Escala: Administración Xeral
  - Subescala: auxiliar
  - Nivel C.D.: 16
  - Nivel C.E.: 4.530,80€

**TERCEIRA.- Sistema selectivo**

O sistema de selección será o de concurso-oposición, quenda libre.

**CUARTO.- Requisito dos aspirantes**

Para formar parte nas probas de selección, será necesario reunir os requisitos establecidos no artigo 56 do texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Lexislativo 5/2015, de 30 de outubro:

- Ter nacionalidade española
- Posuir capacidade funcional
- Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.
- Non ter sido separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos organismos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autonomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ao Corpo ou escala de funcionarios, ou para exercer función similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que tivese sido separado ou inhabilitado.
- Titulación: Graduado en Educación Secundaria Obrigatoria ou equivalente ou superior no momento de finalizar o prazo de presentación de instancias.

**QUINTO.- Solicitud de participación**

As solicitudes (Anexo I) requirindo tomar parte nas correspondentes probas de acceso, nas que os aspirantes farán constar que reúnen as condicións esixidas nas presentes bases xerais para a praza que se opte, dirixiranse ao Sr. Alcalde-Presidente do Concello de Muras, presentaranse no Rexistro Electrónico Xeneral deste Concello ou nalgún dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, no prazo de vinte días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo.

Así mesmo, as bases da convocatoria publicaranse na sede electrónica deste Concello [dirección <https://muras.gal>].

As solicitudes de participación deberán xuntárselles a seguinte documentación:

- Copia do DNI, pasaporte ou documento que o substitúa noutros estados membros da Unión Europea.
- Copia do Título de Graduado en Educación Secundaria Obrigatoria ou equivalente ou superior.
- Certificado CELGA 4 ou equivalente.
- Acreditación de méritos.

**SEXTA.- Admisión dos aspirantes, data e lugar de celebración das probas**

Expirado o prazo de presentación de solicitudes, a Alcaldía ditará resolución no prazo máximo dun mes, declarando aprobada a lista provisional de admitidos e excluídos. En devandita resolución, que se publicará no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica deste Concello [dirección <https://muras.gal>], concederá un prazo de dez días hábiles para a emenda.

Transcorrido o prazo de emenda pola Alcaldía, aprobarase a lista definitiva de aspirantes admitidos e excluídos, que se publicará no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica deste Concello [dirección <https://muras.gal>]. Na mesma publicación farase constar o día, hora e lugar en que deberán realizarse todas as probas.

**SÉTIMA.- Tribunal cualificador**

O Tribunal calificador estará constituído por:

- Presidente.
- Secretario
- Vogais que determine a convocatoria.

Designaranse suplentes, que en substitución dos titulares, integrarán o Tribunal.

A abstención e recusación dos membros do Tribunal será de conformidade cos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Os membros do Tribunal son persoalmente responsables do estrito cumprimento das bases da convocatoria, da suxeición aos prazos establecidos para a realización e valoración das probas e para a publicación dos resultados. As dúbidas ou reclamacións que poidan orixinarse coa interpretación da aplicación das bases da presente convocatoria, así como o que deba facerse nos casos non previstos, serán resoltas polo Tribunal, por maioría.

O Tribunal non poderá constituirse, nin actuar sen a presenza, cando menos, de tres membros, titulares ou suplentes indistintamente. En todo caso requírese a presenza do/da Presidente/a e do/da Secretario/a ou dos que legalmente os substitúan.

O Tribunal poderá dispoñer a incorporación de asesores especialistas para as probas en que así o estimen necesario ou convinte. Os ditos asesores actuarán con voz e sen voto e limitaránse ao exercicio das especialidades técnicas en base ás cales colaboran co tribunal.

Aos efectos de percepción de asistencias polos membros concurrentes ás sesión dos tribunais, estarase ao disposto no Decreto 462/2002, de 24 de maio, sobre indemnizacións por razón do servizo.

O Tribunal resolverá por maioría dos votos dos seus membros presentes, tódalas dúbidas e propostas que se produzan para a aplicación das normas contidas nestas bases, e estará facultado para resolver as cuestións que poidan suscitarse durante a realización das probas, así como adoptar as medidas necesarias para garantir a debida orden as mesmas.

**OITAVA.- Comenzo e desenvolvemento das probas selectivas**

O procedemento de selección desta praza é o de concurso-oposición, correspondéndolle a fase de concurso unha porcentaxe do 30% da puntuación máxima total, e a fase de oposición o 70% .

O proceso selectivo constará das seguintes fases e probas:

### 8.1.- FASE DE CONCURSO

A fase de concurso, que será previa á de oposición e non terá carácter eliminatorio. En ningún caso a puntuación da fase de concurso poderá aplicarse para superar as probas da fase de oposición.

Os méritos dos aspirantes, valoraranse de acordo co baremo establecido no apartado seguinte.

A puntuación máxima que se poderá obter nesta fase de concurso será de 30 puntos.

- Baremo de méritos.-

A).- Experiencia profesional.-

Por cada mes completo de servicios efectivamente prestados tanto nas Administracións Públicas como en empresas privadas en prazos pertencentes á Escala de Administración Xeral na categoría de auxiliar administrativo 0,10 puntos, o que equivale a 1,20 puntos por ano completo, e sen que o total poida exceder, en todo caso, de 15,00 puntos.

B).- Cursos.

Pola realización de cursos de formación impartidos en centros públicos oficiais, escolas administrativas públicas ou universidades públicas, que se consideren relevantes para a praza que se opta ou que posúan relación coas funcións a desenvolver, ata un máximo de 15,00 puntos, de conformidade cos seguintes criterios:

- a. Ata 14 horas de duración 0,10 puntos.
- b. De 15 a 24 horas de duración 0,20 puntos.
- c. De 25 a 39 horas de duración 0,40 puntos.
- d. De 40 a 59 horas de duración 0,60 puntos.
- e. De 60 a 79 horas de duración 0,80 puntos.
- f. De 80 a 100 horas de duración 1 punto.
- g. De 101 ou máis horas de duración 1,10 puntos.

- Acreditación dos méritos.-

Os méritos a que se fai referencia neste Baremo, deberanse posuír na data en que remate o prazo de presentación de instancias, computándose, en calquera caso, ata dita data, sendo valorados só os que se aleguen e xustifiquen documentalmente coa presentación da instancia.

A acreditación dos méritos por parte dos interesados no caso do apartado A).-Experiencia profesional, realizarase exclusivamente mediante fotocopia cotexada do contrato laboral de traballo ou certificación da administración correspondente, aportándose, ademais, Informe de Vida Laboral.

A acreditación dos cursos realizarase mediante fotocopia cotexada do título ou certificación da realización.

- Prazo de valoración e publicidade.-

A valoración dos méritos deberá rematar polo menos corenta e oito horas antes do primeiro exercicio da oposición. A lista que conteña a valoración dos méritos da fase de concurso farase pública no Taboleiro de Edictos da Casa do Concello, antes da realización do primeiro exercicio.

### 8.2.- FASE DE OPOSICIÓN.

Consistirá na realización de tres probas de capacidade e aptitude, obrigatorias e eliminatorias; a cuarta proba de galego, contén determinacións específicas.

Os aspirantes serán convocados en chamamento único, sendo excluídos aqueles que non comparezan, salvo causa de forza maior debidamente e libremente apreciada polo tribunal.

Os aspirantes deberán acudir provistos do documento que acredite a súa personalidade.

Desde o remate dunha proba e o comezo da seguinte deberá transcorrer un prazo mínimo de 48 horas e un máximo de 40 días. Non obstante por razóns de celeridade o tribunal poderá propoñer aos aspirantes que se celebren nunha mesma xornada máis dunha proba.

A puntuación de cada unha delas farase calculando a media aritmética das puntuacións outorgadas por cada un dos membros do tribunal.

As probas do proceso selectivos serán as seguintes:

**PRIMEIRA PROBA:** De carácter obrigatorio e eliminatorio para todos os aspirantes.

Consistirá na contestación dun examen tipo test que constará de 60 preguntas, as cales terán que contestarse nun período máximo de unha hora e media (90 minutos), do temario do ANEXO I. As preguntas positivas terán un valor de 0,5 e as negativas de 0,1. As preguntas en branco non terán valor.

Ademais, haberá 6 preguntas de reserva que se empregarán só no caso de ser anulada algunha pregunta, seguindo estrictamente a orde de menor a maior. En calquera caso, deberase responder tamén ás preguntas de reserva.

O primeiro exercicio cualificarase de 0 a 30 puntos, sendo necesario para aprobar obter una cualificación mínima de 15 puntos.

**SEGUNDO EXERCICIO:** Consistirá na resolución dous supostos prácticos relacionados co temario específico determinados polo tribunal. O tempo máximo para a realización do exercicio será de dúas horas. Neste exercicio valorarase fundamentalmente a capacidade de raciocinio, a sistemática no plantexamento e formulación de conclusións e o coñecemento e adecuada interpretación normativa aplicable ao caso.

O segundo exercicio cualificarase de 0 a 40 puntos, sendo necesario para aprobar obter una cualificación de 20 puntos.

**COÑECEMENTO DA LINGUA GALEGA:** consistirá nunha tradución castelán-galego dun texto facilitado polo Tribunal.. Esta proba será obligatoria para aqueles que non poidan acreditar o coñecemento da lingua galega a través dos certificados correspondentes, sempre e cando tiveran superado os tres exercicios anteriores. Puntuarase como APTO ou NON APTO.

Os contidos mínimos destes programas serán os seguintes:

**Tema 1. Os contratos do sector público.** Obxecto e ámbito de aplicación da Lei de Contratos do Sector Público. Tipos de contratos do sector público. Contratos suxeitos a regulación harmonizada. Contratos administrativos e contratos privados.

**Tema 2. Actividade subvencional das Administracións Públicas:** tipos de subvencións. Procedementos de concesión e xestión das subvencións. Reintegro de subvencións. Control financeiro. Infraccións e sancións administrativas en materia de subvencións.

**Tema 3. Réxime de sesións dos órganos de goberno local:** convocatoria, desenvolvemento e adopción de acordos. As Actas.

**Tema 4. A iniciativa económica das Entidades locais e a reserva de servizos en favor das Entidades locais.** O servizo público nas entidades locais. Concepto. As formas de xestión dos servizos públicos locais.

**Tema 5. O Orzamento Xeral das Entidades Locais:** concepto e contido. Especial referencia ás bases de execución do orzamento. A elaboración e aprobación do Orzamento Xeral. A prórroga orzamentaria.

**Tema 6. A estrutura orzamentaria.** Os créditos do orzamento de gastos: delimitación, situación e niveis de vinculación xurídica. As modificacións de crédito: clases, concepto, financiamento e tramitación.

**Tema 7. A execución do orzamento de gastos e de ingresos:** as súas fases. Os pagos para xustificar. Os anticipos de caixa fixa. Os gastos de carácter plurianual. A tramitación anticipada de gastos. Os proxectos de gasto. Os gastos con financiamento afectado: especial referencia ás desviacións de financiamento.

**Tema 8. A liquidación do orzamento.** Tramitación. Os remanentes de crédito. O resultado orzamentario: concepto, cálculo e axustes. O remanente de tesourería: concepto e cálculo. Análise do remanente de tesourería para gastos con financiamento afectado e do remanente de tesourería para gastos xerais. A consolidación orzamentaria.

**Tema 9. Estabilidade Orzamentaria e sustentabilidade financeira.** Principios xerais. Obxectivos de estabilidade orzamentaria, de débeda pública e da regra de gasto para as Corporacións locais: establecemento e consecuencias asociadas ao seu incumprimento. Os Plans económico-financeiros: contido, tramitación e seguimento. Plans de axuste e de saneamento financeiro. Subministración de información financeira das Entidades Locais.

**Tema 10. A tesourería das Entidades Locais.** Réxime xurídico. O principio de unidade de caixa. Funcións da tesourería. Organización. Situación dos fondos: a caixa e as contas bancarias. A realización de pagos: prelación, procedementos e medios de pago. O cumprimento do prazo nos pagos: o período medio de pago. O estado de conciliación.

**Tema 11. A Conta Xeral das Entidades Locais:** contido, formación, aprobación e rendición. Outra información para fornecer ao Pleno, aos órganos de xestión, aos órganos de control interno e a outras Administracións Públicas.

Tema 12. Os recursos das Facendas Locais. Os tributos locais: principios. A potestade regulamentaria das Entidades Locais en materia tributaria: contido das ordenanzas fiscais, tramitación e réxime de impugnación dos actos de imposición e ordenación de tributos. O establecemento de recursos non tributarios.

Tema 13. O crédito local. Clases de operacións de crédito. Natureza xurídica dos contratos: tramitación. As operacións de crédito a longo prazo: finalidade e duración, competencia e límites e requisitos para a concertación das operacións. As operacións de crédito a curto prazo: requisitos e condicións. A concesión de avais polas Entidades Locais.

Tema 14. O persoal ao servizo das Entidades Locais: Clases e réxime xurídico. Os instrumentos de organización do persoal: persoais e relacións de postos de traballo. Os instrumentos reguladores dos recursos humanos: a oferta de emprego, os plans de emprego e outros sistemas de racionalización. O acceso aos empregos locais: sistemas de selección e provisión. Contra as presentes bases poderase formular recurso de reposición de carácter

Tema 15. O acto administrativo: concepto, clases e elementos. A eficacia dos actos administrativos. Nulidade e anulabilidade.

Tema 16. O procedemento administrativo común. Principios. Normativa reguladora. Os interesados no procedemento administrativo. Dereitos dos cidadáns, en particular acceso aos rexistros e arquivos.

Tema 17. O procedemento administrativo común: fases do procedemento. Formas de terminación.

Tema 18. A revisión dos actos administrativos. Os recursos administrativos. A xurisdición contencioso-administrativa: o recurso contencioso-administrativo.

Tema 19. A potestade sancionadora. Principios do exercicio da potestade sancionadora. Procedemento.

Tema 20. A responsabilidade patrimonial da administración pública. Os procedementos das administracións públicas en materia de responsabilidade patrimonial: procedemento xeral e procedemento abreviado.

Tema 21. O municipio de Muras. Organización municipal específica. Pleno, Alcalde, Xunta de Goberno, tenentes de Alcalde, e concelleiros delegados. Comisións informativas e outros órganos complementarios.

Tema 22. Xeografía de Muras. Situación, orografía, xeoloxía, hidroloxía e climatoloxía. División por parroquias. Poboación.

#### **NOVENA.- Relación de aprobados**

O resultado final do concurso-oposición virá determinada pola suma das puntuacións obtidas nos tres exercicios da fase de oposición e a obtida na fase de concurso.

No caso de empate nas puntuacións de dous ou máis aspirantes, o tribunal poderá realizar alguna proba oral complementaria para dirimir o desempate.

Concluídas as probas, o Tribunal fará público o resultado final, con expresión dos datos do aspirante que obteña a maior puntuación na sede electrónica deste Concello na dirección <https://muras.gal>, precisándose que o número de aprobados non poderá pasar o número de prazas vacantes convocadas.

O Tribunal elevará á consideración da Alcaldía a proposta de contratación que, ademais, será publicada no Boletín Oficial da Provincia, debendo o aspirante proposto acreditar, no prazo de 20 días hábiles seguintes ao da publicación, que reúne todos e cada un dos requisitos esixidos na convocatoria (Anexo II).

Quen dentro do prazo indicado, e salvo os casos de forza maior, non acredite devanditos requisitos ou da documentación non se deducise o seu cumprimento, non poderán ser contratados, quedando anuladas todas as actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que puidesen incurrir por falsidade na solicitude de participación.

Acreditadas as condicións de capacidade e os requisitos esixidos na convocatoria, o Alcalde procederá á toma de posesión como funcionario/a interino/a.

#### **DÉCIMA.- Incompatibilidades**

Os aspirantes propostos quedarán suxeitos, no seu caso, ao cumprimento das prescricións contidas na Lei 53/1984, de 26 de decembro, sobre Incompatibilidades do Persoal ao Servizo das Administracións Públicas, e demais normativa aplicable.

#### **UNDÉCIMA.- Incidencias**

As presentes bases e convocatoria poderán ser impugnadas de conformidade co establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Así mesmo, a Xurisdición competente para resolver as controversias en relación cos efectos e resolución do contrato laboral será a Xurisdición Social.

Contra a convocatoria e as súas bases, que esgotan a vía administrativa, poderase interpor polo interesados recurso de reposición no prazo dun mes ante a Alcaldía, previo ao contencioso-administrativo no prazo de dous

meses ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo a partir do día seguinte ao de publicación do seu anuncio no Boletín Oficial da Provincia (artigo 46 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa).

No non previsto nas bases, será de aplicación o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, o Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao Servizo da Administración Xeral do Estado e de Provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional dos Funcionarios Cívís da Administración Xeral do Estado, aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo; o Real Decreto 896/1991, de 7 de xuño, polo que se establecen as regras básicas e os programas mínimos a que debe axustarse o procedemento de selección dos funcionarios de Administración Local; o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de Réxime Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; a Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local e o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de outubro.



**ANEXO : Modelo de declaración xurada.**

D./Dona ..... con DNI ....., e  
endereço en r/ ..... ,  
Municipio ..... Código postal .....

DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:

Primeiro: que non estou incurso/a en ningunha causa de incapacidade ou incompatibilidade das previstas na lexislación vixente.

Segundo: que non fun separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, e que non me atopo en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso ó corpo ou escala de funcionario, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que fora separado ou inhabilitado.

E para que conste e produza os efectos oportunos no expediente de selección de persoal laboral fixo para o posto de traballador/a social do Concello de Muras, asino a presente declaración, baixo a miña responsabilidade.

En Muras, a ..... de ..... de 2020.

(Asinado polo/a interesado/a)

**Solicitud de admisión ao proceso selectivo de selección dun funcionario/a interino por programa por un período de tres anos.**

D./Dona ..... con DNI .....,  
con domicilio a efectos de notificación en .....  
..... e teléfono nº .....,

**EXPÓN:**

1. Que tendo coñecemento da convocatoria feita polo Concello de Muras para a selección do posto de traballo de ....., acepta as bases da convocatoria que declara coñecer.

2. Declara que reúne todos e cada un dos requisitos esixidos na base terceira da convocatoria.

3. Que se compromete, para ó caso de resultar contratado/a, a respecta-los dereitos das persoas con estrita observancia da Constitución e da Lei.

4. Que achega coa presente instancia a seguinte documentación:

- Copia cotexada do DNI ou documento que proceda no caso dos estranxeiros.
- Declaración xurada segundo o Anexo adxunto.
- Copia cotexada da documentación acreditativa do coñecemento da lingua galega.
- Copia cotexada da titulación requirida

Por todo exposto,

**SOLICITA:**

Que se teña por presentada a presente instancia e sexa admitido/a no proceso selectivo convocado.

Muras, a ..... de ..... de 2020

(Asinado polo/a interesado/a)

**Sr. Alcalde-Presidente do Concello de Muras**

---

Muras, 20 de febreiro de 2020.- O alcalde, Manuel Requeijo Arnejo.

R. 0460

---

## A PONTENOVA

### *Anuncio*

#### **APROBACIÓN INICIAL ORZAMENTO 2020**

Aprobado inicialmente na sesión extraordinaria do Pleno deste concello, celebrada en data 27 de febreiro de 2020, o Orzamento xeral, Bases de Execución, e o cadro de persoal funcionario, laboral e eventual para o exercicio económico 2020, de conformidade ao previsto no artigo 169 do Texto Refundido da lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo e o artigo 20 do Real Decreto 500/1990, do 20 de abril, exponse ao público o expediente e a documentación preceptiva polo prazo de quince días desde a publicación deste anuncio no BOP de Lugo, para os efectos de reclamacións e alegacións.-

De conformidade co acordo acadado o Presuposto considerárase definitivamente aprobado, se durante o devandito prazo non se presentaren reclamacións.-

A Pontenova, 27 de febreiro de 2020.- O Alcalde-Presidente, Darío Campos Conde.

R. 0487

---

## O VALADOURO

### *Anuncio*

#### **APROBACIÓN PADRÓN DO PREZO PÚBLICO POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE XIMNASIO MUNICIPAL DO CONCELLO DE O VALADOURO DO MES DE SETEMBRO DE 2019.**

Aprobado por Resolución de Alcaldía nº 2020-0060 de 20 de febreiro de 2020, o Padrón de contribuíntes do prezo público do Servizo de Ximnasio Municipal do Concello de O Valadouro, correspondente ao mes de setembro de 2019 polo importe total de 110,00€

Por medio do presente exponse ao público o devandito padrón polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes.

O que se fai público para xeral coñecemento e aos efectos de que sirva de notificación colectiva de conformidade co establecido na Lei 58/2003, de 17 de decembro, Xeral Tributaria.

O Valadouro 20 de febreiro de 2020.- O Alcalde, Edmundo Maseda Maseda.

R. 0461

---

## **ADMINISTRACIÓN DE XUSTIZA**

### **XULGADO DO SOCIAL N.º 2 LUGO**

#### *Anuncio*

D. SINESIO NOVO FERNÁNDEZ, LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA DEL JUZGADO DE LO SOCIAL NÚMERO 2 DE LUGO.

**HAGO SABER:** Que por resolución dictada en fecha 10/01/2020, en el proceso seguido a instancia de MIRELA CATARINE BARROSO SOARES contra MARÍA MERCE CABOALLES PÉREZ, FONDO DE GARANTÍA SALARIAL, en materia de reclamación de cantidad, registrado con el nº 634/2019 se ha acordado citar a MARÍA MERCE CABOALLES PÉREZ con último domicilio conocido en Avenida da Mariña nº 41, 6º C, 27880 Burela (Lugo), en ignorado paradero actualmente, a fin de que comparezca el día 3 de abril de 2020, a las 11:40 horas para el acto de conciliación, y a las 11:50 horas, para la celebración del acto de Juicio, que tendrá lugar en la Sala de Vistas de este Juzgado de lo Social número 2 sito en C/ ARMANDO DURAN Nº 1, LUGO debiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Asimismo se ha acordado citar para su asistencia al acto del juicio a MARÍA MERCE CABOALLES PÉREZ, a fin de practicar, en su caso, la prueba de interrogatorio de parte solicitada por el demandante, con apercibimiento que, de no comparecer y ser admitida la prueba propuesta, se podrán tener por ciertos los hechos de la demanda en que hubiere intervenido personalmente y le resultaren en todo o en parte perjudiciales.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que deban revestir forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento.

Y para que sirva de citación a MARÍA MERCE CABOALLES PÉREZ, se expide la presente cédula para su publicación en Boletín Oficial de la Provincia de Lugo, y colocación en el tablón de anuncios.

LUGO, a siete de febrero de dos mil veinte.- **EL/LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 0462

## XULGADO DO SOCIAL N.º 3 LUGO

### *Anuncio*

DOÑA MARÍA DE LOS ÁNGELES LÓPEZ CARBALLO, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 3 de LUGO, **HAGO SABER:**

Que en el procedimiento de **EJECUCIÓN DE TÍTULOS JUDICIALES 30/2020** de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de **DOÑA PILAR CAMPAÑA OLIVEIRA** contra la **EMP. "EVORA MULTITASK, S.L."**, sobre **RECLAMACIÓN DE CANTIDAD**, se ha dictado AUTO y DILIGENCIA DE ORDENACIÓN de fecha 18-02-2020, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

**"Dispongo:** Despachar orden general de ejecución de sentencia a favor de la ejecutante DOÑA PILAR CAMPAÑA OLIVEIRA a la EMP. "EVORA MULTITASK, S.L.", parte ejecutada.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

Contra este auto **podrá interponerse recurso de reposición**, a interponer ante este órgano judicial, en el plazo de los **TRES DÍAS** hábiles siguientes a su notificación, en el que **además** de alegar las posibles infracciones en que hubiera de incurrir la resolución y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, **podrá deducirse la oposición a la ejecución despachada**, aduciendo pago o cumplimiento documentalmente justificado, prescripción de la acción ejecutiva u otros hechos impeditivos, extintivos o excluyentes de la responsabilidad que se pretenda ejecutar, siempre que hubieren acaecido con posterioridad a su constitución del título, no siendo la compensación de deudas admisible como causa de oposición a la ejecución.

Si el recurrente no tuviere la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de seguridad social deberá consignar la cantidad de 25 euros, en concepto de depósito para recurrir, en la Cuenta de Consignaciones de este JDO. DE LO SOCIAL N. 3 abierta en BANCO SANTANDER, cuenta nº 2324/0000/30/0030/20 debiendo indicar en el campo concepto, "Recurso" seguida del código "30 Social-Reposición". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio, el "código 30 Social- Reposición". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.

Así lo acuerda, manda y firma S.S.IIlla. Doña Dalila Dopazo Blanco, Magistrado del Juzgado de lo Social número tres de Lugo y su provincia; doy fe."

"Habiendo presentado la trabajadora DOÑA PILAR CAMPAÑA OLIVEIRA escrito exigiendo el cumplimiento por parte de la EMP. "EVORA MULTITASK, S.L." de la obligación de readmisión, y, habiéndose dictado auto acordando despachar la ejecución de sentencia dictada en los presentes autos, de conformidad al art. 280 de la LRJS, **ACUERDO:**

Citar de comparecencia a las partes con las advertencias legales y haciéndoles saber que deben asistir con los medios de prueba de que intenten valerse, y fijo el próximo día **VEINTICUATRO DE MARZO, A LAS ONCE Y VEINTE HORAS**, para la celebración de la comparecencia.

De no asistir el trabajador o persona que le represente se le tendrá por desistido en su solicitud; si no lo hiciese el empresario o su representante se celebrará el acto sin su presencia.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación.

El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.

**MODO DE IMPUGNACIÓN:** Mediante **recurso de reposición** a interponer ante quien dicta esta resolución, en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que a juicio del recurrente contiene la misma, sin que la interposición del recurso tenga efectos suspensivos con respecto a la resolución recurrida.

Así lo mando y firmo; doy fe.”

Y para que sirva de **NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA** a EMP. “EVORA MULTITASK, S.L.”, en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de LUGO.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

LUGO, dieciocho de febrero de dos mil veinte.- **LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 0463

### *Anuncio*

D<sup>a</sup> MARIA DE LOS ANGELES LOPEZ CARBALLO, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 003 de LUGO, **HAGO SABER:**

Que en el procedimiento EJECUCION DE TITULOS JUDICIALES 0000159/2019 de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de D<sup>a</sup> CAROLINA MARIA NUÑEZ ALVAREZ, contra DON ANTONIO NOVOA LOPEZ Y EMPRESA “AFICO, S. L.”, sobre ORDINARIO, se han dictado resoluciones, en fecha 17.02.20, cuya parte dispositiva es del tenor literal siguiente:

“**Dispongo:** Despachar orden general de ejecución de sentencia a favor de la parte ejecutante, DOÑA CAROLINA MARIA NUÑEZ ALVAREZ, frente a DON ANTONIO NOVOA LOPEZ y empresa “AFICO, S. L.”, parte ejecutada, en forma solidaria, por importe de 13.086,80 euros, más los intereses del 10%, en concepto de principal, más 2.617,36 euros que se fijan provisionalmente en concepto de intereses que, en su caso, puedan devengarse durante la ejecución y las costas de ésta, sin perjuicio de su posterior liquidación.- El presente auto, junto con el decreto que dictará el/la Letrado de la Administración de Justicia, y copia de la demanda ejecutiva, serán notificados simultáneamente a la parte ejecutada, tal y como dispone el artículo 553 de la LEC, quedando la ejecutada apercibida a los efectos mencionados en los razonamientos jurídicos tercero y cuarto de esta resolución, y conforme disponen los artículos 251.2 y 239.3 de la LJS.- Contra este auto **podrá interponerse recurso de reposición**, a interponer ante este órgano judicial, en el plazo de los **TRES DÍAS** hábiles siguientes a su notificación, en el que **además** de alegar las posibles infracciones en que hubiera de incurrir la resolución y el cumplimiento o incumplimiento de los presupuestos y requisitos procesales exigidos, **podrá deducirse la oposición a la ejecución despachada**, aduciendo pago o cumplimiento documentalmente justificado, prescripción de la acción ejecutiva u otros hechos impeditivos, extintivos o excluyentes de la responsabilidad que se pretenda ejecutar, siempre que hubieren acaecido con posterioridad a su constitución del título, no siendo la compensación e deudas admisible como causa de oposición a la ejecución.- Si el recurrente no tuviere la condición de trabajador o beneficiario del régimen público de seguridad social deberá consignar la cantidad de 25 euros, en concepto de depósito para recurrir, en la Cuenta de Consignaciones de este XDO. DO SOCIAL N. 3 abierta en BANCO SANTANDER, cuenta nº 2324 debiendo indicar en el campo concepto, "Recurso" seguida del código "30 Social-Reposición". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio, el "código 30 Social- Reposición". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.- Así lo acuerda y firma SS<sup>a</sup>. Doy fe.- **LA MAGISTRADA-JUEZ,- LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA,**”

“En orden a dar efectividad a las medidas concretas solicitadas, **acuerdo:-** Requerir de pago a DON ANTONIO NOVOA LOPEZ Y EMPRESA “AFICO, S. L.”, por la cantidad reclamada de 13.086,80 euros, más el 10%, en concepto de principal, y la de 2.617,26 euros de intereses y costas calculados de forma provisional.- Poner en conocimiento de la parte ejecutada que el pago de las referidas cantidades lo podrá realizar a medio de ingreso en la cuenta que este Juzgado tiene abierta en la entidad Banco Santander, número 2324000064015919.- Proceder, de no dar cumplimiento, al embargo de bienes y a las medidas de localización y averiguación de los bienes del ejecutado que procedan, conforme a lo previsto en los arts. 589 y 590 LEC.- Requerir a DON ANTONIO NOVOA LOPEZ Y “AFICO, S. L.”, a fin de que en el plazo de **diez días**, manifieste relacionadamente bienes y derechos suficientes para cubrir la cuantía de la ejecución, con expresión, en su caso, de las cargas y

gravámenes, así como, en el caso de inmuebles, si están ocupados, por qué personas y con qué título, bajo apercibimiento de que, en caso de no verificarlo, podrá ser sancionado, cuando menos, por desobediencia grave, en caso de que no presente la relación de sus bienes, incluya en ella bienes que no sean suyos, excluya bienes propios susceptibles de embargo o no desvele las cargas y gravámenes que sobre ellos pesaren, y podrán imponérsele también multas coercitivas periódicas.- Consultar las aplicaciones informáticas del Órgano judicial para la averiguación de bienes del ejecutado.-Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados con tal fin, **surtirán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas** hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo **carga procesal de las partes** y de sus representantes **mantenerlos actualizados**. Asimismo deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección electrónica o similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumentos de comunicación con el Tribunal.- **MODO DE IMPUGNACIÓN:** Contra la presente resolución cabe recurso directo de revisión que deberá interponerse ante el presente órgano judicial en el plazo de **TRES DÍAS** hábiles siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, art. 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros, en la cuenta nº 2324 abierta en BANCO SANTANDER, debiendo indicar en el campo concepto, la indicación recurso seguida del código "31 Social- Revisión de resoluciones Letrado de la Administración de Justicia". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio con la indicación "recurso" seguida del "31 Social-Revisión de resoluciones Letrado de la Administración de Justicia". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las Entidades locales y los Organismos Autónomos dependientes de ellos.- **LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA,**"

**Y para que sirva de NOTIFICACIÓN EN LEGAL FORMA a EMPRESA "AFICO, S. L.",** en ignorado paradero, expido el presente para su inserción en el Boletín Oficial de LUGO.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

LUGO, dieciocho de febrero de dos mil veinte.- **LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA,**

R. 0464

## XULGADO DO SOCIAL N.º 4 GIJÓN

### *Anuncio*

D<sup>a</sup> OLGA PEÑA GARCIA, Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social nº 004 de GIJON, HAGO SABER:

Que en el procedimiento PO 354/19 de este Juzgado de lo Social, se han dictado las resoluciones cuyos datos se hacen constar a continuación de la que los interesados podrán tener conocimiento íntegro en la oficina judicial, y contra las que cabe interponer el recurso que se indica:

**RESOLUCION:** DECRETO DE ADMISIÓN Y SEÑALAMIENTO DE FECHA 11/12/2019 Y CEDULA DE CITACIÓN DE FECHA 11/12/2019. DECRETO DE SUSPENSIÓN Y NUEVO SEÑALAMIENTO 27/01/2020.

**RECURSO Y PLAZO PARA INTERPOSICIÓN DE RECURSO:** RECURSO DE REPOSICIÓN EN EL PLAZO DE TRES DIAS.

**PERSONAS A QUIEN SE NOTIFICA y CITA:** ALLDECOR GALICIA SL

**FECHA CONCILIACION /JUICIO:** día 17/03/2020 a las 09:55 y 10:55 horas respectivamente.

Y para que sirva de notificación en legal forma a ALLDECOR GALICIA SL, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE LUGO.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

GIJON, dieciocho de febrero de dos mil veinte.- **EL/LA LETRADO DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA.**

R. 0485

## MINISTERIO DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E AXENCIA URBANA

SECRETARÍA DE ESTADO DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E AXENCIA URBANA, SECRETARÍA XERAL DE INFRAESTRUTURAS. DIVISIÓN DE EXPROPIACIÓN FERROVIARIAS (ADIF)

### Anuncio

**Resolución de la Secretaría General de Infraestructuras** por la que se abre Información Pública correspondiente al Expediente de Expropiación Forzosa 205ADIF2098 motivado por las obras del **Proyecto de Tratamiento de Elementos de la Infraestructura (Puentes y Explanaciones) entre los PP.KK. 396+299 al 405+100 y 413+517 al 432+265 del Tramo Monforte-Lugo de la Línea 800**, en los términos municipales de **Sarria, Láncara, O Corgo y Lugo** (Lugo).

El Administrador de Infraestructuras Ferroviarias, el 7 de febrero de 2020 insta la incoación del expediente de expropiación forzosa para disponer de los terrenos necesarios para la ejecución de las obras del Proyecto de referencia, aprobado el 19 de diciembre de 2019.

Dicha aprobación conlleva la declaración de utilidad pública o interés social, la necesidad de ocupación de los bienes afectados y la declaración de urgencia de la misma (Ley 38/2015, de 29 de septiembre del Sector Ferroviario), siendo por tanto de aplicación los preceptos contenidos en el artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa de 16 de diciembre de 1954 y concordantes del Reglamento de 26 de abril de 1957.

En su virtud, esta Secretaría General de Infraestructuras ha resuelto abrir **información pública** durante **un plazo de 15 (quince) días hábiles**, contados en la forma dispuesta en el artículo 17 del Reglamento de 26 de abril de 1957, para que los titulares de los bienes y derechos afectados y todas las demás personas o entidades interesadas, puedan formular por escrito ante este Departamento las alegaciones que consideren oportunas, de acuerdo con lo previsto en los artículos 18 y 19 de la Ley de Expropiación Forzosa y en el artículo 56 de su Reglamento de desarrollo.

Se podrá consultar el Anejo de Expropiaciones en los locales del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, Secretaría General de Infraestructuras, División de Expropiaciones Ferroviarias, Paseo de la Castellana, 67; en ADIF-Alta Velocidad, Avda. Pío XII, 110 (Caracola nº 18); en los respectivos Ayuntamientos y Subdelegaciones o Delegaciones del Gobierno afectados. Además, podrá consultarse el Anejo de Expropiaciones vía web en el apartado de Buen Gobierno/Participación Pública de la web del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana ([www.mitma.gob.es](http://www.mitma.gob.es)) y en el apartado de Información Pública del Portal de Transparencia de la web de ADIF ([www.adif.es](http://www.adif.es)).

Del mismo modo, se resuelve convocar a los propietarios de los bienes y derechos afectados al levantamiento de las actas previas a la ocupación en el lugar que el Ayuntamiento habilite a los efectos, en los días y horas que se indican a continuación.

Esta publicación servirá de notificación para los interesados desconocidos o de ignorado domicilio a los efectos prevenidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No obstante, se convocará a los interesados al acto del levantamiento de las actas previas, mediante citación individual.

### Término Municipal de Sarria

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m²)	Expropiación (m²)	Servidumbre (m²)	Ocupación temporal (m²)	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0575-0501	0191009PH3209S		López Melle, María Teresa	CL Marqués de Ugena 41 27600 Sarria (Lugo)	3750	0	0	34	Urbana	23-04-2020 10:30
Y-27.0575-0502	0191010PH3209S		Vázquez López, José Luis	CL Calvo Sotelo 125 Pl:03 Pt:B 27600 Sarria (Lugo)	8804	0	0	188	Urbana	23-04-2020 11:30
Y-27.0575-0503	10	131	Melle López, Matilde	PQ Requeijo 27600 Sarria (Lugo)	3609	0	0	1095	Rústica	23-04-2020 11:30
Y-27.0575-0504	s/n	s/n	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uría s/n Estación Oviedo Pl 1 15211 Oviedo (Asturias)	-	0	0	8	Rústica	
Y-27.0575-0505	14	1099	López Fernández, Ascensión	CL Hermanos Carro 6 Pl:01 Pt:Izd 27003 Lugo	4128	0	0	22	Rústica	23-04-2020 09:30
Y-27.0575-0506	14	1117	González García, Antonio	CL Asunción 21 Pl:01 27600 Sarria (Lugo)	1934	0	0	83	Rústica	23-04-2020 09:30
Y-27.0575-0507	14	1121	López López, Luis	RD Fontiñas (Das) 184 Pl:01 Pt:C 27369 Láncara (Lugo)	597	0	0	289	Rústica	23-04-2020 09:30
Y-27.0575-0508	14	1124	López Real, Manuel	LG Lousadela 13 27600 Sarria (Lugo)	2334	0	0	8	Rústica	23-04-2020 10:30
Y-27.0575-0509	14	1125	Moreira Rodríguez, José	PQ Lousadela 27600 Sarria (Lugo)	204	0	0	58	Rústica	23-04-2020 11:30
Y-27.0575-0510	14	1126	López López, Carmen	LG Ronfe 19 27369 Láncara (Lugo)	201	0	0	15	Rústica	23-04-2020 09:30

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m <sup>2</sup> )	Expropiación (m <sup>2</sup> )	Servidumbre (m <sup>2</sup> )	Ocupación temporal (m <sup>2</sup> )	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0575-0511	14	1131	López López, Manuel	RU Cabreira-Almeiras 3 15180 Culleredo (A Coruña)	393	0	0	5	Rústica	23-04-2020 10:30
Y-27.0575-0512	14	1133	López López, Carmen	LG Ronfe 19 27369 Láncara (Lugo)	755	0	0	10	Rústica	23-04-2020 09:30
Y-27.0575-0513	14	1134	López Real, Manuel	LG Lousadela 13 27600 Sarria (Lugo)	309	0	0	20	Rústica	23-04-2020 10:30
Y-27.0575-0514	14	1217	En Investigación, Artículo 47 de la Ley 33/2003	RU Teatro (Do) 4 27001 Lugo	1575	0	0	195	Rústica	23-04-2020 11:30
Y-27.0575-0515	14	9004	Ayto de Sarria	CL Mayor 14 27600 Sarria (Lugo)	16649	0	0	340	Rústica	

### Término Municipal de Láncara

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m <sup>2</sup> )	Expropiación (m <sup>2</sup> )	Servidumbre (m <sup>2</sup> )	Ocupación temporal (m <sup>2</sup> )	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0266-0101	5	5	Torres Fernández, Julia	CL Benidorm 35 Pl:01 Pt:Iz 28017 Madrid	2903	0	0	40	Rústica	23-04-2020 16:00
Y-27.0266-0102	5	6	López López, Eloy	LG Ronfe 27369 Láncara (Lugo)	926	0	0	38	Rústica	23-04-2020 16:00
Y-27.0266-0103	5	11	Torres Fernández, Julia	CL Benidorm 35 Pl:01 Pt:Iz 28017 Madrid	597	0	0	25	Rústica	23-04-2020 16:00
Y-27.0266-0104	5	35	Torres Fernández, Julia	CL Benidorm 35 Pl:01 Pt:Iz 28017 Madrid	3491	0	0	380	Rústica	23-04-2020 16:00
Y-27.0266-0105	5	9043	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uriá s/n Estación Oviedo Pl 1 15211 Oviedo (Asturias)	1551	0	0	180	Rústica	
Y-27.0266-0106	5	9044	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uriá s/n Estación Oviedo Pl 1 15211 Oviedo (Asturias)	2821	0	0	501	Rústica	

### Término Municipal de O Corgo

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m <sup>2</sup> )	Expropiación (m <sup>2</sup> )	Servidumbre (m <sup>2</sup> )	Ocupación temporal (m <sup>2</sup> )	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0142-0401	93	65	Gómez Besteiro, Pilar	CL Barcelona 22 Pl:04 Pt:J 36203 Vigo (Pontevedra)	26682	0	0	512	Rústica	22-04-2020 16:00
Y-27.0142-0402	93	72	Reija Arias, María Mercedes; Besteiro Reija, Angel Miguel; Besteiro Reija, María Mercedes	LG Estación Lajosa 5 27164 O Corgo (Lugo)	3837	0	0	15	Rústica	22-04-2020 18:00
Y-27.0142-0403	93	101	Gómez Besteiro, María Antonia; Reija Gómez, Carlos; Reija Gómez, José Manuel; Reija Gómez, Antonio	LG Laxosa (Estación) 8 27163 O Corgo (Lugo)	6728	0	0	11	Rústica	22-04-2020 16:00
Y-27.0142-0404	93	9016	Ayto de O Corgo	CR General 27365 O Corgo (Lugo)	1434	0	0	1321	Rústica	
Y-27.0142-0405	100	127	López Arias, Daniel	LG Manan San Cosme 9 27163 O Corgo (Lugo)	1209	0	0	67	Rústica	22-04-2020 17:00
Y-27.0142-0406	100	143	Rodríguez Lorenzo, Manuel	CL Hospital 18 27365 O Corgo (Lugo)	5695	0	0	36	Rústica	22-04-2020 18:00
Y-27.0142-0407	105	88	Saco Fernández, Jesús; Saco Santalla, Jesús; Saco Santalla, Luis Manuel	LG Ansean 1 27365 O Corgo (Lugo)	9085	0	0	291	Rústica	22-04-2020 18:00
Y-27.0142-0408	107	9	Pallares Castedo, Leonardo	PQ Sabarey 27365 O Corgo (Lugo)	6229	0	0	269	Rústica	22-04-2020 17:00
Y-27.0142-0409	107	11	López López, María de las Mercedes	LG Sabarei 8 27365 O Corgo (Lugo)	6308	0	0	9	Rústica	22-04-2020 17:00
Y-27.0142-0410	107	12	Pallares Rodríguez, Domingo	LG Sabarei Abaixo-PQ Sabar6 27365 O Corgo (Lugo)	13037	0	0	32	Rústica	22-04-2020 18:30
Y-27.0142-0411	107	13	López López, María Luisa; Rodríguez López, José Manuel	LG Sabarei 14 27365 O Corgo (Lugo)	3287	0	0	6	Rústica	22-04-2020 17:00
Y-27.0142-0412	107	15	Castro Jacob, Juan Martín	PQ Sabarey 5 27365 O Corgo (Lugo)	3420	0	0	660	Rústica	22-04-2020 16:00
Y-27.0142-0413	107	16	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uriá s/n Estación Oviedo Pl 1 15211 Oviedo (Asturias)	1351	0	0	427	Rústica	22-04-2020 18:30
Y-27.0142-0414	107	18	López López, María Luisa; Rodríguez López, José Manuel	LG Sabarei 14 27365 O Corgo (Lugo)	24976	0	0	237	Rústica	22-04-2020 17:00
Y-27.0142-0415	107	199	Concello de Corgo Monte Comunal de Sabarei	PQ Sabarei 27365 O Corgo (Lugo)	1315	0	0	834	Rústica	22-04-2020 16:00
Y-27.0142-0416	126	175	Pallares Castedo, Leonardo	PQ Sabarey 27365 O Corgo (Lugo)	6248	0	0	254	Rústica	22-04-2020 17:00



## Término Municipal de Lugo

Finca	Poligono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m <sup>2</sup> )	Expropiación (m <sup>2</sup> )	Servidumbre (m <sup>2</sup> )	Ocupación temporal (m <sup>2</sup> )	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0288-0301	446	102	Guerreiro Iglesias, María; Zordan, Leonardo	Calle no disponible 27000 Lugo	1864	0	0	12	Rústica	21-04-2020 12:00
Y-27.0288-0302	446	110	Pernas Carballal, Antonio	LG Chanca 15 27295 Lugo	1087	0	0	499	Rústica	21-04-2020 16:30
Y-27.0288-0303	446	115	Quiroga García, Manuel María	AV Ramón Ferreiro 19 Pl:01 Pt:C 27002 Lugo	1129	0	0	287	Rústica	21-04-2020 16:30
Y-27.0288-0304	446	128	Carballada Torres, María del Carmen; Carballada Torre, Dolores	LG Sobrado de Picato 27166 Baralla (Lugo)	1116	0	0	90	Rústica	21-04-2020 09:00
Y-27.0288-0305	446	138	Yañez Sánchez, Josefa	LG Nadela 25 27160 Lugo	1511	0	0	214	Rústica	22-04-2020 10:00
Y-27.0288-0306	446	139	Yañez Sánchez, Josefa	LG Nadela 25 27160 Lugo	1435	0	0	65	Rústica	22-04-2020 10:00
Y-27.0288-0307	446	9001	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uría s/n Estación Oviedo Pl 1 15211 Oviedo (Asturias)	4743	0	0	89	Rústica	
Y-27.0288-0308	446	9002	Ayto de Lugo	PZ España 1 27001 Lugo	1719	0	0	41	Rústica	
Y-27.0288-0309	446	9004	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	809	0	0	38	Rústica	
Y-27.0288-0310	446	9007	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	2089	0	0	393	Rústica	
Y-27.0288-0311	446	9008	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	423	0	0	32	Rústica	
Y-27.0288-0312	446	9009	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	1144	0	0	1	Rústica	
Y-27.0288-0313	446	9010	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	302	0	0	178	Rústica	
Y-27.0288-0314	458	110	Vázquez López, Rosa María	CL Chantada 28 Pl:03 Pt:B 27004 Lugo	4574	0	0	234	Rústica	22-04-2020 09:00
Y-27.0288-0315	458	111	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uría s/n Estación Oviedo Pl 1 15211 Oviedo (Asturias)	6456	0	0	775	Rústica	22-04-2020 11:00
Y-27.0288-0316	458	131	Abelaira Martínez, Jesús	LG Santa María Bóveda 12 27004 Lugo	2588	0	0	321	Rústica	21-04-2020 09:00
Y-27.0288-0317	458	144	Varela Castedo, Manuel; Pichin Vázquez, Remedios Jesusa	LG Sta. María Bóveda-Buratay 8 27140 Lugo	1132	0	0	182	Rústica	21-04-2020 18:30
Y-27.0288-0318	458	182	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uría s/n Estación Oviedo Pl 1 15211 Oviedo (Asturias)	176	0	0	140	Rústica	22-04-2020 11:00
Y-27.0288-0319	458	184	Vázquez Sánchez, Amador	LG Bóveda Buratay 2 27140 Lugo	1068	0	0	285	Rústica	22-04-2020 09:00
Y-27.0288-0320	465	53	Traseira Soilan, José	LG Bóveda Buratay 3 27140 Lugo	17720	0	0	19	Rústica	21-04-2020 18:30
Y-27.0288-0321	485	151	Carreira Pérez, María Elena; Gallego Neira, Avelino	LG Entrambos Ríos 11 San Lázaro 27297 Lugo	917	0	0	113	Rústica	21-04-2020 10:00
Y-27.0288-0322	485	9002	Ayto de Lugo	PZ España 1 27001 Lugo	2053	0	0	155	Rústica	
Y-27.0288-0323	491	68	Rivas Vila, José	LG Recimil 21 27140 Lugo	1215	0	0	23	Rústica	21-04-2020 16:30
Y-27.0288-0324	491	81	Rivas Vila, Luis	LG Recimil 18 27140 Lugo	9909	0	0	217	Rústica	21-04-2020 17:30
Y-27.0288-0325	491	204	Rodríguez Vivirido, Carlos	LG San Andrés de Castro 26 27160 Lugo	2011	0	0	139	Rústica	21-04-2020 17:30
Y-27.0288-0326	491	9011	Ayto de Lugo	PZ España 1 27001 Lugo	1044	0	0	28	Rústica	
Y-27.0288-0327	509	75	Castedo Rubinos, Josefa	LG Santa María de Bóveda 13 27140 Lugo	6575	0	0	1253	Rústica	21-04-2020 10:00
Y-27.0288-0328	509	76	Vázquez López, Rosa María	CL Chantada 28 Pl:03 Pt:B 27004 Lugo	5184	0	0	495	Rústica	22-04-2020 09:00
Y-27.0288-0329	509	77	Varela Pichin, Manuel	LG O Cuco-Conturiz 35 27160 Lugo	4058	0	0	159	Rústica	22-04-2020 09:00
Y-27.0288-0330	509	9003	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	722	0	0	36	Rústica	
Y-27.0288-0331	510	131	Vázquez Sánchez, Amador	LG Bóveda Buratay 2 27140 Lugo	14304	0	0	4	Rústica	22-04-2020 09:00
Y-27.0288-0332	510	144	Castedo Rubinos, Josefa	LG Santa María de Bóveda 13 27140 Lugo	1276	0	0	99	Rústica	21-04-2020 10:00
Y-27.0288-0333	510	145	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uría s/n Estación Oviedo Pl 1 15211 Oviedo (Asturias)	1782	0	0	323	Rústica	22-04-2020 11:00

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m <sup>2</sup> )	Expropiación (m <sup>2</sup> )	Servidumbre (m <sup>2</sup> )	Ocupación temporal (m <sup>2</sup> )	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0288-0334	510	146	Vázquez López, Rosa María	CL Chantada 28 Pl:03 Pt:8 27004 Lugo	2855	0	0	890	Rústica	22-04-2020 09:00
Y-27.0288-0335	520	13	Carballal Pacios, José	CL Gallegos 23 27004 Lugo	2312	0	0	149	Rústica	21-04-2020 10:00
Y-27.0288-0336	520	14	Fernández Carballal, Ramón	CL Camiño Real 45 Pl:02 Pt:Iz 27004 Lugo	1225	0	0	174	Rústica	21-04-2020 11:00
Y-27.0288-0337	520	15	Ferreiro González, María Olga	RU Do Tasco-Gallegos 10 27293 Lugo	226	0	0	33	Rústica	21-04-2020 12:00
Y-27.0288-0338	520	16	Abuín Fernández, Antonio	RU Grabador Castro Gil 7 Pl:01 27004 Lugo	257	0	0	38	Rústica	21-04-2020 09:00
Y-27.0288-0339	520	17	Besteiro Ferreiro, Jesús	CL Galegos 92 27003 Lugo	464	0	0	69	Rústica	21-04-2020 09:00
Y-27.0288-0340	520	18	Carballal Pacios, Rosa	BO Chanca 2 27003 Lugo	1528	0	0	256	Rústica	21-04-2020 10:00
Y-27.0288-0341	520	19	Pernas Carballal, Antonio (Hros)	LG Chanca 15 27295 Lugo	1109	0	0	316	Rústica	22-04-2020 11:00
Y-27.0288-0342	520	20	Quiroga García, Manuel María	AV Ramón Ferreiro 19 Pl:01 Pt:C 27002 Lugo	897	0	0	233	Rústica	21-04-2020 16:30
Y-27.0288-0343	520	21	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uría s/n Estación Oviedo Pl 1 15211 Oviedo (Asturias)	346	0	0	188	Rústica	22-04-2020 11:00
Y-27.0288-0344	520	28	López López, María	LG San Eufrasio Piteiro 3 27295 Lugo	13812	0	0	47	Rústica	21-04-2020 13:00
Y-27.0288-0345	520	29	Yañez Sánchez, Josefa	LG Nadelá 25 27160 Lugo	448	0	0	389	Rústica	22-04-2020 10:00
Y-27.0288-0346	520	30	Fernández Vieiro, José	LG Castelo Paso Nivel 39 27190 Lugo	2767	0	0	170	Rústica	21-04-2020 12:00
Y-27.0288-0347	520	102	Santos Picado, Josefa	LG Chanca Regua M T 27295 Lugo	144	0	0	21	Rústica	21-04-2020 17:30
Y-27.0288-0348	520	103	Santos Picado, Josefa	LG Chanca Regua M T 27295 Lugo	322	0	0	72	Rústica	21-04-2020 17:30
Y-27.0288-0349	s/n	s/n	Santos Picado, Josefa	LG Chanca Regua M T 27295 Lugo	-	0	0	23	Rústica	21-04-2020 17:30
Y-27.0288-0350	520	9005	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	908	0	0	78	Rústica	
Y-27.0288-0351	520	9015	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	7754	0	0	267	Rústica	
Y-27.0288-0352	520	9017	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	269	0	0	24	Rústica	
Y-27.0288-0353	520	9018	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	1032	0	0	212	Rústica	
Y-27.0288-0354	520	9019	Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	AV Curros Enríquez 4 Pl:02 32003 Ourense	752	0	0	53	Rústica	
Y-27.0288-0355	540	80	Paz Ferreiro, María Luisa; Lence Balsa, Avelino	LG Coeo 10 27190 Lugo	3471	0	0	573	Rústica	21-04-2020 13:00
Y-27.0288-0356	540	81	Montero Fernández, Marta	LG Álvaro Gil 12 Pl:02 Pt:8 27004 Lugo	911	0	0	111	Rústica	21-04-2020 13:00
Y-27.0288-0357	540	82	Fernández López, Manuel	CL Sol 39 Pl:02 Pt:Iz 24700 Astorga (León)	863	0	0	120	Rústica	21-04-2020 11:00
Y-27.0288-0358	540	83	Castro Iglesias, Luisa	CL Artista Tino Prados 4 Pl:03 Pt:4 27004 Lugo	10933	0	0	712	Rústica	21-04-2020 11:00
Y-27.0288-0359	540	84	Paz Ferreiro, María Luisa; Lence Balsa, Avelino	LG Coeo 10 27190 Lugo	4885	0	0	19	Rústica	21-04-2020 13:00
Y-27.0288-0360	540	86	Paz Ferreiro, María Luisa	LG Coeo 10 27190 Lugo	3042	0	0	254	Rústica	21-04-2020 13:00
Y-27.0288-0361	540	88	ADIF Gerencia de Área de Patrimonio y Urbanismo Noroeste	CL Uría s/n Estación Oviedo Pl 1 15211 Oviedo (Asturias)	224	0	0	25	Rústica	22-04-2020 11:00
Y-27.0288-0362	540	98	Reija Rodríguez, Irene	AV de La Coruña 165 Pl:02 Pt:Izq 27003 Lugo	11168	0	0	1254	Rústica	21-04-2020 16:30
Y-27.0288-0363	540	145	Vila Vila, María	LG Corvelle (Coeo) 27190 Lugo	432	0	0	213	Rústica	22-04-2020 10:00
Y-27.0288-0364	540	146	García López, José	LG San Vicente de Coeo 11 27190 Lugo	72	0	0	48	Rústica	21-04-2020 12:00
Y-27.0288-0365	540	9003	Ayto de Lugo	PZ España 1 27001 Lugo	4105	0	0	80	Rústica	
Y-27.0288-0366	491	188	Torrón Abella, Sabino	PQ Coeo 27190 Lugo	3584	0	0	53	Rústica	21-04-2020 18:30
Y-27.0288-0367	489	9012	Xunta de Galicia	PZ Obradoiro 3 15705 Santiago de Compostela (A Coruña)	2087	0	0	86	Rústica	

Finca	Polígono	Parcela	Titular actual	Domicilio	Superficie parcela (m <sup>2</sup> )	Expropiación (m <sup>2</sup> )	Servidumbre (m <sup>2</sup> )	Ocupación temporal (m <sup>2</sup> )	Naturaleza del bien	Fecha/Hora Actas previas a la ocupación
Y-27.0288-0368	540	9010	Ministerio de Obras Publicas Transportes y Medio Ambiente	PZ San Juan Cruz (Des B-150) 10 28003 Madrid	670	0	0	39	Rústica	
Y-27.0288-0369	495	6	Páramo Ventosinos, Asunción (Hros)	LG San Vicente de Coeo 11 27190 Lugo	6558	0	0	11	Rústica	21-04-2020 13:00

Madrid, 19 de febrero de 2020.- El Secretario General de Infraestructuras. D. Julián López Milla.

R. 0465