



BOP

XOVES, 1 DE OUTUBRO DE 2026

N.º 225

DEPUTACIÓN DE LUGO

boletín@deputacionlugo.org
www.deputacionlugo.gal

Dep. Legal: LU-1-1968

Administración: San Marcos, 8 - 27001 Lugo
Tel.: 982 260 124/25/26 - Fax: 982 260 205

EXCMA. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO

SERVIZO DE RECURSOS HUMANOS E ASISTENCIA AOS CONCELLOS

Anuncio

ACORDO DA XUNTA DE GOBERNO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO DO 25 DE SETEMBRO DE 2026 NA QUE SE APROBA A CONVOCATORIA E BASES ESPECÍFICAS PARA A COBERTURA DE DUNHA PRAZA DE OFICIAL TALLER LIBRO, GRUPO C, SUBGRUPO C2, DO CADRO DE PERSOAL LABORAL DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO, RESERVADA Á PROMOCIÓN INTERNA VERTICAL, INCLUÍDA NA OE 2026.

A Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Lugo, en sesión ordinaria celebrada o día 25 de setembro de 2026 adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

"Logo de ver a proposta da Sra. Deputada Delegada da Área de Réxime Interior, Promoción do Territorio e Turismo, do seguinte teor:

PROPOSTA Á XUNTA DE GOBERNO PARA QUE APROBE A CONVOCATORIA E AS BASES ESPECIFICAS PARA A COBERTURA DUN/DUNHA (1) PRAZA/POSTO DE OFICIAL TALLER LIBRO DO CADRO DE PERSOAL LABORAL DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO, RESERVADA Á PROMOCIÓN INTERNA VERTICAL, INCLUÍDA NA OE 2026.

Na Oferta de Emprego desta Entidade para o ano 2026 (BOP núm. 112, do 19.05.2026), inclúese a praza/posto número 3405 denominada Oficial taller libro / Oficial taller libro Nivel II do Cadro de persoal laboral, reservada a Promoción Interna vertical.

Visto que no cadro de persoal está vacante e dotada 1 praza denominada Oficial taller libro, reservada a promoción interna vertical.

Visto que na RPT está vacante e dotado o posto denominado Oficial taller libro Nivel II asociado á praza ante mencionada.

Constatándose a necesidade da cobertura da praza que a continuación se relacionan, propónse á Presidencia que eleve a presente proposta á Xunta de Goberno para que segundo as facultades que lle confire o artigo 59.5 do vixente Regulamento Orgánico da Deputación Provincial de Lugo de data 30.06.2020 (publicado do BOP núm. 202, do 3.09.2020), ACORDE:

1º Aprobar a convocatoria para prover a seguinte praza/posto, reservada a promoción interna vertical:

OEP	NÚM. VACANTES	Nº PRAZAS	DENOMINACIÓN PRAZA/POSTO	RX	GRUPO/SUBGR	Nº POSTO
2026	1	3405	Oficial taller libro / Oficial taller libro Nivel II	L	C-C2	1887

2º Que a presente convocatoria se rexa polas bases xerais aprobadas pola Xunta de Goberno de data 10.10.2025 para os procesos selectivos para cubrir prazas de persoal funcionario e laboral, reservadas a promoción interna (vertical e/ou horizontal) na Deputación Provincial de Lugo. (BOP 238, de 16.10.2025).

3º Aprobar as bases específicas que complementarán ás bases xerais que rexerá o procedemento selectivo para cubrir 1 praza/posto de Oficial taller libro / Oficial taller libro Nivel II, reservada a promoción interna vertical.

4º Convocar publicamente a quen, cumprindo os requisitos enumerados nas bases xerais e específicas, desexe participar no correspondente proceso selectivo.

5º Ordenar a publicación da presente convocatoria e das bases específicas, nos boletíns oficiais e lugares que se determinen nas bases xerais.

6º Realizar cantos trámites sexan necesarios para levar a cabo o correspondente procedemento selectivo.

A Xunta de Goberno, por unanimidade acorda prestar aprobación á proposta presentada e anteriormente transcrita".

O presente documento estará
exposto no Taboelro de
Anuncios desta Deputación
desde o día 01-10-2026
ata a día 02-11-2026
O XEFE DA UNIDADE
PORTERÍA E VIXIANCIA

Contra o presente acordo, que pon fin a vía administrativa, poderase interpoñer con carácter potestativo, recurso de reposición, diante da Xunta de Goberno no prazo dun mes contado a partir do día seguinte o da publicación deste acordo no BOP ou ben recurso contencioso-administrativo diante do Xulgado Contencioso-Administrativo de Lugo no prazo de dous meses contados dende o día seguinte da citada publicación, sen prexuízo de que se interpoña calquera outra que se estime oportuno.

BASES ESPECÍFICAS PARA CUBRIR UNHA (1) PRAZA DE OFICIAL TALLER LIBRO, DO CADRO DE PERSOAL LABORAL DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO, RESERVADA Á PROMOCIÓN INTERNA VERTICAL, INCLUÍDA NA OE 2026

1. OBXECTO.

É obxecto das presentes bases específicas complementar o procedemento xeral de selección establecido nas bases xerais para acceso a prazas de persoal laboral da Deputación Provincial de Lugo, reservadas a promoción interna vertical.

2. CARACTERIZACIÓN DAS PRAZAS.

OEP	NÚM. VACANTES	Nº PRAZAS	DENOMINACIÓN PRAZA/POSTO	RX	GRUPO/SUBGR	Nº POSTO
2026	1	3405	Oficial taller libro / Oficial taller libro Nivel II	L	C-C2	1887

3. COMETIDO FUNCIONAL.

Atendendo ao réxime xurídico laboral destas prazas, o seu cometido funcional establécese conforme ao Real Decreto Lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores; e no que resulte aplicable no Capítulo IV do Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local. En conto ao contido funcional dos correspondentes postos de traballo será o sinalado na vixente Relación de Postos de Traballo ou, se é o caso, disposición que a substitúa. En ausencia dos anteriores instrumentos, os ocupantes realizarán as funcións que lles sexan atribuídas por calquera outra norma ou polo correspondente superior xerárquico.

4. REQUISITOS ESPECÍFICOS DOS ASPIRANTES.

Como complemento a base xeral 4.a), as persoas aspirantes deberán estar en posesión do título de Título de graduado en educación secundaria obrigatoria, graduado escolar, FP de 1º grao ou equivalente e posuír unha antigüidade de cando menos, dous anos de servizo activo como Persoal laboral fixo na praza de Obreiro, Agrupación Profesional.

5. PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN. FASE DE OPOSICIÓN.

Segundo o estipulado na Base Xeral 8, o proceso consistirá na superación dos seguintes exercicios:

5.1 EXERCICIO – PRÁCTICO

Esta proba consistirá na realización dun suposto práctico relacionado coas materias do programa establecido na base específica 6 e poderá consistir na formulación de distintas preguntas-simulacións, elaborar informes ou propostas ou calquera outra actuación na que se poda comprobar as habilidades e capacidade de resolución das persoas aspirantes.

O tempo máximo para realizar o exercicio será determinado polo Tribunal.

Os exercicios poderán ser lidos pola persoa aspirante diante do Tribunal na data que este determine, podendo asistir ao devandito acto as demais persoas participantes nesta proba.

O Tribunal poderá formular preguntas sobre o contido do exercicio ou solicitar aclaracións de xeito que lle permita formar unha opinión máis precisa das habilidades profesionais de cada aspirante.

Neste exercicio valorarase a capacidade de análise e a aplicación razoada dos coñecementos teóricos á resolución dos problemas prácticos formulados.

A puntuación deste exercicio será de 60 puntos, sendo a puntuación mínima para superalo 30 puntos.

Este exercicio ten carácter obrigatorio e eliminatorio.

Exención de materias: ver base xeral 8.1.1.

5.2 PROBA DE GALEGO.

Consistirá na realización dunha tradución dun texto do castelán ao galego ou do galego ao castelán no tempo máximo de 45 minutos.

Estarán exentos de realizar esta proba as persoas aspirantes que acrediten posuír o nivel de galego Celga 3 ou título equivalente debidamente homologado.

Esta proba valorarase como apto ou non apto e será necesario para superalo obter o resultado de apto.

O presente documento estará
exposto no Taboeiro de
Anuncios desta Deputación
desde o día 01-10-2026
ata a día 02-11-2026
O XEFE DA UNIDADE
PORTERÍA E VIXIANCIA

A proba terá carácter obrigatorio e eliminatorio.

6. PROGRAMA DE ACCESO PARA CUBRIR UNHA (1) PRAZAS DE OFICIAL TALLER LIBRO, DO CADRO DE PERSOAL LABORAL DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO, RESERVADA A PROMOCIÓN INTERNA VERTICAL, INCLUÍDA NA OE 2026.

A) MATERIAS COMÚNS

1. A Constitución Española de 1978. Aspectos esenciais desta. Dereitos e deberes fundamentais dos españois.
2. A organización territorial do Estado. Distintas Administracións Públicas. A Administración do Estado. A Administración Autonómica. A Administración Local.
3. A provincia como Entidade Local. Competencias. Organización provincial con especial referencia á Deputación Provincial de Lugo.
4. O persoal ao Servizo das Corporacións Locais. Dereitos e deberes dos funcionarios ao servizo da Deputación Provincial de Lugo.

B) MATERIAS ESPECÍFICAS:

5. Historia e evolución da encadernación. Orixe do libro. Evolución histórica da encadernación dende os códices ata a actualidade. Estilos históricos e encadernación artística. Nomenclatura e anatomía do libro.
6. O papel como materia prima. Fabricación e tipos de papel utilizados en artes gráficas. Propiedades físicas: dirección da fibra, gramaxe, porosidade e resistencia. Comportamento do papel ante a humanidade.
7. Cartóns, peles e materiais de recubrimento. Tipos de cartóns (gris, contracolado, de alta densidade) e as súas aplicacións. Peles (badana, chagrén, pergamiño), teas, papeis de garda e novos materiais sintéticos.
8. Adhesivos e colas en encadernación. Clasificación dos adhesivos: de orixe animal, vexetal e sintéticos. Propiedades, preparación e criterios de elección. Adhesivos para encadernación industrial: hotmelt e PUR (poliuretano).
9. 5.- O proceso de corte e o guillotinado. A guillotina lineal e trilateral: partes, funcionamento e programación. Tipos de coitelas, mantemento, afiado e cambio de coitelas. Defectos de corte e as súas causas.
10. Plegado e pregos. Sistemas e maquinaria de plegado (bolsa e coitela). Tipos de pregos (en cruz, paralelos, en acordeón). Marcas de rexistro, imposición de páxinas e sinaturas.
11. Alzado e embuchado. Sistemas de recolección de pregos: alzado (colocación secuencial) e embuchado (inserción un dentro de outro). Maquinaria automática de alzado e control de fallos (dobres ou faltas).
12. Cosido con fío (Manual e Mecánico). Técnicas de cosido manual en tear (con cintas ou cordas). O cosido mecánico a fío textil: funcionamento da coseadeira de fío e tipos de puntada.
13. Cosido con arame e sistemas mecánicos móbiles. Cosido con arame (a cabalo e plano): maquinaria e axustes. Encadernación mecánica: sistemas de espiral, canutillo plásticos e wire-o.
14. Encadernación rústica sen coser. O proceso de encadernación rústica ou de tapa branda. Preparación do lomo: fresado, rascado e lixado. Aplicación de cola e propiedades da encadernación hotmelt e PUR.
15. Confección de tapas duras (encadernación en Cartoné). Preparación e corte dos cartóns e do lomo. Operación de pegado e virado da tea ou papel sobre o cartón (confección da tapa). Maquinaria de facer tapas.
16. Encaixe, metido en tapas e prensado. Operación de unir o bloque do libro cosido coa súa tapa (metido en tapas). Aplicación de gardas. Prensado do libro, formación da canle e secado.
17. Acabados do bloque e decoración de cortes. Operacións de desbarbado e refilado do libro. Preparación do lomo (redondear ou sacar caixóns). Decoración de cantos ou cortes: tintado, marmorado e dourado de cortes. Cabezas e rexistros (cintas marcador).
18. Gravado, estampación e rotulación. Técnicas decorativas sobre as tapas: o gofrado (gravado en seco) e o dourado con ferros de calor. Técnicas industriais: a estampación con película térmica (stamping). Tipos de películas e cuños (clixés).
19. Mantemento do taller e conservación documental. Mantemento preventivo e limpeza de maquinaria de encadernación (prensas, cizallas, teares). Técnicas básicas de reparación e restauración de libros danados ou antigos. Condicións ambientais para a conservación do papel.
20. Marco Normativo específico da prevención de riscos laborais. A lei 31/1995 de 8 de novembro de prevención de riscos laborais.

Lugo, 28 de setembro de 2026.- O secretario xeral, José Antonio Mourelle Cillero.

O presente documento estará
exposto no Taboeiro de
Anuncios desta Deputación
desde o día 01-10-2026
ata a día 02-11-2026
O XEFE DA UNIDADE
PORTERÍA E VIXIANCIA