



PROCESO SELECTIVO PARA CUBRIR, POLO SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN UNHA PRAZA DE TÉCNICO/A SUPERIOR FORESTAL, ESCALA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL, SUBESCALA TÉCNICA, TÉCNICOS SUPERIORES, GRUPO A – SUBGRUPO A1, DO CADRO DE PERSOAL FUNCIONARIO DA DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE LUGO, RESERVADA A PROMOCIÓN INTERNA VERTICAL.

1. PRESENTACIÓN DE ACREDITACIÓN DE MÉRITOS (Bases Xerais (BOP 089, do 20.04.2020)- epígrafe “procedemento para acreditación de méritos” - páxina 8)

1.1.- PRAZO

O aspirante, ao superar a fase de oposición, disporá dun prazo de 10 días hábiles a contar dende o día seguinte o da publicación deste anuncio na web corporativa da Deputación de Lugo, apartado Emprego Público (RRHH), para validar ou emendar a ficha de méritos e certificación de servizos.

1.2.- ACTUACIÓN A REALIZAR POLO ASPIRANTE:

A) REVISAR A DOCUMENTACIÓN POSTA A SÚA DISPOSICIÓN

O aspirante deberá acceder a través da sede electrónica da Entidade - cartafol cidadán, a súa solicitude de participación no procedemento selectivo na que se publicarán os seguintes documentos:

- a) Certificación de servizos prestados
- b) Ficha formativa dos méritos que figuran acreditados no seu expediente persoal.
- c) Modelo emenda acreditación méritos Anexo III.


B) VALIDAR OS MÉRITOS INCORPORADOS POLA ADMINISTRACIÓN

Se o aspirante está de acordo cos méritos incorporados pola Administración (certificación e ficha formativa), deberá asinalas e rexistralas.

C) EMENDAR AS ACREDITACIÓN DE MÉRITOS INCORPORADOS POLA ADMINISTRACIÓN

Se o aspirante quere emendar os méritos incorporados pola Administración, modificando os existentes ou incorporando outros novos, deberá:

- a) No suposto de contar con todas as acreditacións autenticadas, validadas ou compulsadas, cubrir o Modelo de Anexo III (formato word), convertelo a formato PDF, incorporar xunto coas acreditacións documentais no expediente de solicitude de participación posto a súa disposición, asinalos e rexistralos.

O presente documento estará exposto no Taboero de Anuncios desta Deputación desde o día 17-06-2022 ata a día 04-07-2022
 O XEFE DA UNIDADE PORTERÍA E VIXIANCIA


	IV7D6DPCNRWS7CWY24M5IMZQ44	Fecha y Hora	17/06/2022 12:02:50		
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.				
Firmado por	JOSE FERREIRO FERNANDEZ (Tesorero)				
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7D6DPCNRWS7CWY24M5IMZQ44	Página	1/2		



DEPUTACIÓN DE LUGO

b) No suposto de que o aspirante teña que incorpora acreditacións que deban ser autenticadas ou compulsadas pola Administración, deberá acudir ao Rexistro para realizar as compulsas e a continuación proceder como no suposto anterior.

O secretario do Tribunal,

O presente documento estará
exposto no Taboeiro de
Anuncios desta Deputación
desde o día 17-06-2022
ata o día 04-07-2022
O XEFE DA UNIDADE
PORTERÍA E VIXIANCIA

P.O.

82

	IV7D6DPCNRWS7CWY24M5IMZQ44	Fecha y Hora	17/06/2022 12:02:50	
Normativa	Este documento incorpora firma electrónica reconocida de acuerdo a la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza.			
Firmado por	JOSE FERREIRO FERNANDEZ (Tesorero)			
Url de verificación	https://etramite.deputacionlugo.org/verifirma-lugo/code/IV7D6DPCNRWS7CWY24M5IMZQ44	Página	2/2	